Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2025 16:30:14
Уникальный программный ключ:
7118[illegible]

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия сельского и лесного хозяйства.

УТВЕРЖДАЮ
Директор политехнического колледжа
_____ З.А. Хутыз
«28» 05 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Наименование специальности: 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (техник – механик)

Квалификация выпускника: техник - механик

Форма обучения: очная

Майкоп – 2025

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (техник-механик)

Составитель рабочей программы:
преподаватель _____ (подпись) Б.Д. Цикажуков
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии сельского и лесного хозяйства.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«__28_»___05_____2025 г. _____ (подпись) С.З. Ашинова
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практик политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»

«_28__»___05_____2025 г. _____ (подпись) М.И. Колесников
И.О. Фамилия

Начальник ООО «Майкопское грузовое автотранспортное предприятие»
г. Майкоп

«_28__»___05_____2025 г.

_____ (подпись) З.Н. Тхайшаов
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	14
5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) (далее – преддипломная практика) является частью основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

1.2. Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

В результате преддипломной практики обучающийся должен освоить основные виды деятельности:

- организация подготовки машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц;
- организация эксплуатации сельскохозяйственной техники;
- организация технического обслуживания и диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов, ремонт отдельных деталей и узлов.
-выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы..

Целью преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях соответствующего профиля.

Задачами преддипломной практики являются:

- проверка готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности;
- определение уровня сформированости профессиональных и общих компетенций у будущего специалиста;
- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, подготовка материалов к дипломному проекту;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Согласно ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования специалист техник должен обладать общими компетенциями:

ОК 01Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК09Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Формирование профессиональных компетенций:
Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе.

комплектование сборочных единиц.

ПМ 01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

ПК 1.1Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы

ПК 1.2Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание

ПК 1.3Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами

ПК 1.4Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик

ПК 1.5Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей

ПК 1.6Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники

ПК 1.7Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю

ПК 1.8Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин

ПК 1.9Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций

ПК 1.10Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации

ПМ02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

ПК 2.1.Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники.

ПК 2.2.Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.3.Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта

ПК 2.4.Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.

ПК 2.5.Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.6.Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.7.Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.8.Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.

ПК 2.9.Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.

ПК 2.10.Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.

ПМ 03 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования, (техник-механик)

ПК3.2.Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы

ПК 3.3.Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 3.4.Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической карт.

1.3. Формы проведения преддипломной практики

Основными формами проведения преддипломной практики являются выполнение работ по организации и технологии подготовки машин и механизмов, установок, приспособлений к работе, технического обслуживания, ремонта и диагностирования сельскохозяйственных машин и механизмов, комплектование машинно-тракторных агрегатов, технология механизированных работ в растениеводстве, эксплуатация сельскохозяйственной техники.

Учащиеся для приобретения умений и навыков должны работать дублерами техники-механика (инженера) отделения (бригады) предприятия, бригадиром тракторной бригады, заведующим машинным двором, заведующего пунктом ТО, заведующего гаражом.

Преддипломная практика проводится в форме практической деятельности на рабочих местах на сельскохозяйственных предприятиях и организациях .

1.4. Количество часов на освоение программы практики

Преддипломная практика проводится на основе договоров, заключаемых между предприятием и политехническим колледжем ФГБОУ ВО «МГТУ», отвечающих следующим требованиям:

- наличие сфер деятельности, предусмотренных программой преддипломной практики;
- обеспеченность квалифицированными кадрами для руководства преддипломной практикой.

1.6. Требования к обучающемуся при проведении преддипломной практики:

При прохождении преддипломной практики студент должен:
- знать и соблюдать технику безопасности на рабочем месте,
-знать структуру организации, на базе которой проводится практика,
-знать нормативные материалы по организации и технологии специальности;
-знать организацию и технологию работы предприятия, где студент проходит преддипломную практику;
- знать порядок оформления технической документации.

1.7. Руководство преддипломной практикой

Общий руководитель практики:

Янок А.И. – генеральный директор ООО «Майкопское грузовое автотранспортное предприятие»;

Непосредственный руководитель:

Павленко Г.И. – начальник отдела эксплуатации ООО «Майкопское грузовое автотранспортное предприятие»;

Методический руководитель:

Токун А.И. – преподаватель политехнического олледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»;

Непосредственный руководитель практики осуществляет ежедневный контроль работы студентов с выставлением оценки по 5-ти бальной системе.

Методический руководитель участвует в составлении графика работы студентов, осуществляет контроль над посещаемостью, выполнением студентами программы практики, оформлением документации, проводит консультации по интересующим студентов вопросам.

Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

№пп	Разделы(этапы)практики	Виды учебной работы на практики трудоемкость (в часах)	Формы контроля
	4 курс 8 семестр	**144 часа**	
1	Ознакомление с общими требованиями техники безопасности на предприятии.	Ознакомление с общими требованиями техники безопасности на предприятии Прохождение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности. Регистрация в журнале по технике безопасности – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
2	Ознакомление с рабочими местами. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	Экскурсия по предприятию и отдельным службам предприятия. Ознакомление с режимом и видами работы отделов и служб предприятия - 6часов.	Наблюдение за выполнением работ.
3	Ознакомление обучающихся с краткой характеристикой хозяйства, основными технико-экономическими показателями, составом машинно-тракторного парка, энерговооруженностью.	Ознакомление обучаемых с правилами внутреннего распорядка и режима работы предприятия. 6ч	Наблюдение за выполнением работ.
4	Ознакомление с производственными подразделениями. Организация работ по подготовке машин к работе. Научная организация труда на предприятии.	Ознакомление с программой работы предприятия, характеристикой ремонтно-обслуживающей базы. Рационализаторская работа на предприятии 6ч.	Собеседование по результатам работы.
5	Эксплуатация машинно-тракторного парка на предприятии. Рациональная организация комплектования техники .	Рациональная организация комплектования техники Выявление причин возникновения технических неисправносте 6ч	Собеседование по результатам работы.

	6	Разработка производственных заданий, способствование их выполнению. Контроль над соблюдением технологии и технических условий на выпуск сельскохозяйственной техники .	Технологическая последовательность организации и технологии ремонтного процесса. Образцы документации и порядок ее заполнения. . Передовые методы организации труда Изучать оборудование, приборы и приспособления для проведения ТО и ремонтов машин. 6ч	Наблюдение за выполнением работ.
	7	Ознакомление обучающихся с должностными обязанностями. техника-механика. Участвовать в разработке планов и заданий.	Выявление причин возникновения технических неисправностей вызывающих поломки, Проверка исправности закрепленной автотракторной и сельскохозяйственной техники за механизаторами. 6ч.	Собеседование по результатам работы.
	8	Ознакомление с документацией по учету работы машин, расходу ГСМ, техническому обслуживанию и ремонту техники.	Контроль над соблюдением технологии и технических условий по выполнению номерных операций ТО. Выполнение плана постановки на ТО и ремонт. 6ч	Собеседование по результатам работы.
	9	Сбор общих сведений об организации, учредительных документов, функциональных взаимосвязях подразделений и служб , организационной структуры подразделения.	Организация и технология ведения технологических карт на производство работ. Контроль над расходованием ремонтных материалов и запасных частей. Внедрять достижения науки и техники для улучшения условий труда работающих, повышения производительности труда 6ч	Собеседование по результатам работы.
	10	Изучение документов, регламентирующих основные правила принципы эксплуатации, технического обслуживания и ремонта техники сельскохозяйственного предприятия	Изучение технологических карт на производство продукции. Составление дефектной ведомости на ремонт агрегатов. Расчет затрат на ремонт и обслуживание машин, для рабрты. 6ч	Собеседование по результатам работы.

	11	Ознакомление с должностными обязанностями бригадира тракторной бригады. Участие в разработке производственных заданий бригаде и механизированным звеньям.	Участвовать в разработке производственных заданий бригаде и механизированным звеньям. Разработка производственных заданий бригаде и механизированным звеньям. 6ч	Наблюдение за выполнением работ.
	12	Технико-экономические показатели работы машинно-тракторных агрегатов.	Способы рациональной эксплуатации машинно-тракторного парка. Контролировать качества выполненных механизированных работ, учет расхода нефтепродуктов. 6ч	Собеседование по результатам работы.
	13	Участвовать в комплектовании агрегатов, своевременного проведения ТО и ремонта машин.	Участвовать в комплектовании агрегатов, своевременного проведения ТО и ремонта машин, высокопроизводительного использования комплекса машин. 6ч	Наблюдение за выполнением работ. .
	14	Участие в организации работы по хранению машин, в проверке качества постановки машин на хранение.	Технологическая последовательность выполнения работ по по хранению машин, в проверке качества постановки машин на хранение. 6ч.	Наблюдение за выполнением работ.
	15	Производить приемку, расконсервацию, организовывать сборку и хранение сельскохозяйственных машин. Анализировать недостатки, выявленные в процессе работы.	Оформление документации при постановке сельскохозяйственных машин на хранениеПроизводить приемку, расконсервацию, организовывать сборку и хранение сельскохозяйственных машин. Достижения науки и передового опыта в организации и технологии постановки машин на хранение. 6ч	Наблюдение за выполнением работ.

	16	Контроль над соблюдением выполнения технологических карт при постановке сложной сельскохозяйственной техники на хранение	Проверка исправности состояния технологического оборудовании, предназначенного для консервации и расконсервации машин. Применение современных материалов для подготовки мест под установку сельскозохяйственной техники на хранение. Техника безопасности и охрана труда при постановке на хранение. 6ч	Наблюдение за выполнением работ.
	17	Ознакомление с организацией и технологией разработки планов ТО и ремонтов Разработка технологических карт по ремонту отдельных узлов и деталей машин..	.Технология применения оборудования и приборов, применяемых при ремонте деталей, техническом диагностировании и обслуживании машин. 6ч	Собеседование по результатам работы.
	18	Организация производственного процесса на ремонтном предприятии. Расчет оптимального состава работников ремонтного предприятия.	Оценка производственной программы ремонтного предприятия. Фонды времени работы ремонтного предприятия. Общая трудоемкость ремонтных работ в соответствии с производственной программой. 6ч.	Наблюдение за выполнением работ.
	19	Экологическая безопасность при осуществлении перевозок грузов и пассажиров.	Изучение учебной литературы, нормативно-справочной документации по обеспечению экологической безопасности при эксплуатации автомобилей; Изучение основных мероприятий по предотвращению и уменьшению вредного воздействия автомобилей на окружающую среду 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.

	20	Организация материально-технического обеспечении ремонтной мастерской, пункта ТО материалами,оборудованием.	Нормативно-техническая документация при приемке машин в ремонт. Организация обеспечения качественного диагностирования машин с применением современных средств ТО и ремонта. Изучение устройства приборов, стендов и установок для провеления профилактических и ремонтных работ тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин. 6ч.	Наблюдение за выполнением работ.
	21	Организация работы трудового коллектива ремонтно-обслуживающего предприятия. Контроль хода и оценка результатов выполнения работ исполнителями. Ведение утвержденной учетно-отчетной документации	Организация по выполнению работ по подготовке машин к работе. Организация и технология проведения регулировочных операций и ТО. Организация и технология работ исполнителями в ремонтной мастерской, гараже, станции технического обслуживания. Расчет количества производственных рабочих для отделений и участков мастерской. 6 часов	Наблюдение за выполнением работ.
	22	Участвовать в составлении плана-графика ТО и ремонта машин, разработке производственных заданий и способствовать их выполнению. Изучать оборудование, приборы и приспособления для проведения ТО и ремонтов машин.	. Анализировать недостатки, выявленные в процессе работы и давать предложения по их устранению.	Наблюдение за выполнением работ.

23	Изучение современных технологий и оборудования по мониторингуза производительной работой современной сельскохозяйственной техники . Подбор, обработка и анализ информации для написания выпускной квалификационной работы.	Изучение различного вида материалов по внедрению и применению современных технологий в сельском хозяйстве в соответствии с последними достижениями науки и техники Уточнение полученных при анализе данных, разработка основных предложений. 6ч.	Наблюдение за выполнением работ.
24	Систематизация и анализ собранных материалов для отчета по производственной преддипломной практике. Анализ и выводы по проделанной работе, оформление дневника-отчета.	Обучающийся обобщает материалы, собранные в ходе практики. Отчет представляется в последовательности, предложенной учебным заведением. Оформляется согласно требований ЕСКД. 6ч	Собеседование по результатам работы. Дифференцированный зачет.
	Всего	**144часа**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙПРАКТИКИ

3.1. Перечень информационного обеспечения обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов: учебник для СПО / В.М. Тараторкин, И.Г. Голубев. — Москва: Академия, 2018. — 384 с. — ISBN издания: 978-5-4468-6132-3
2. Технологические процессы ремонтного производства: учебник для СПО / И.Г. Голубев, В.М. Тараторкин. - Москва: Академия, 2021. - 304 с. - ISBN издания: 978-54468-9954-8
3. Тракторы: Устройство и техническое обслуживание: учебное пособие для СПО / Г.И. Гладов, А.М. Петренко.- Москва: Академия, 2019. - 256 с. - ISBN издания: 978-54468-5948-1
4. Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования: учебное пособие для СПО / А.Ф. Синельников. - Москва: Академия, 2020. - 336 с. - ISBN издания: 978-5-4468-8863-4
5. Технологии механизированных работ в растениеводстве / А.Г. Левшин, А.Н. Скороходов — Москва: Академия, 2020. — 336 с. — ISBN издания: 9785-4468-8646-3
6. Технологии механизированных работ в животноводстве: учебное пособие для СПО/ А. И. Купреенко, Х. М. Исаев. - Москва: Академия, 2018. - 240 с. - ISBN издания: 978-5-4468-6948-0
7. Техническая эксплуатация средств механизации АПК: учебное пособие для СПО / Г. Г. Маслов, А. П. Карабаницкий. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-6964-2
8. Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе: учебное пособие для СПО / Н. А. Иванова — Москва: Академия, 2019. — 304 с. — ISBN издания: 978-5-4468-7873-4
9. Управление персоналом: учебник для СПО / Т.Ю. Базаров. — Москва: Академия, 2020. — 320 с. — ISBN издания: 978-5-4468-9331-7
10. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебное пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек, Н, М. Гурьянова, А.А. Максимов, А.Ф. Максимов. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 270 с. - ISBN издания: 978-5-16-011330-2
11. Корягина,Н.В.Экономика,организацияиосновытехнологии сельскохозяйственного производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Корягина, Л. А. Маслова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13696-8.
12. Дрещинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения:учебникдлясреднегопрофессиональногообразования/В.А. Дрещинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2.

Интернет-обеспечение:

1. http://www.consultant.ru/

2. https://www.mintrans.ru/transport_of_russian/2/42

3. http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-stroitelstva-transporta-zhilishchno-kommunalnogo-i-dorozhnogo-khozyaystva/

4. http://www.xcomp.biz/tema-2-osnovy-transportnoj-logistiki.html

3.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация практики на всех этапах направлена на:

- выполнение требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с

обучение проводится в организациях различных форм собственности. Преддипломная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями. Содержание всех этапов преддипломной практики определяется программой практики.

3.3. Требования к материально-техническому оснащению преддипломной практики

Преддипломная практика реализуется на автотранспортных предприятиях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест преддипломной практики:ООО «Майкопское грузовое автотранспортное предприятие» и АО «Объединение АВ и пассажирских АС» (и др.) соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.4. Требования к кадровым условиям

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации преддипломной практики, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки на профильных предприятиях, направление деятельности которых соответствует организации и проведению работ по организации перевозочного процесса, сервисного обслуживания на автомобильном транспорте и транспортно-логистической деятельности с учетом освоения профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПО1-Определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин. ПО2-Налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования. ПО3-Выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин. ПО4-Планирования технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. ПО5-Участия в управлении трудовым коллективом. ПО6-Ведения документации установленного образца.	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; -высокий уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы производственной практики студента и оценка достижения результата через: - активное участие в выполнении работ; - комплексное применение теоретических знаний на практике; - самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики; - четкость и своевременность выполнения программы практики; - правильность ведения дневника практики; - умение логично и доказательно излагать свои мысли; - аккуратность/пунктуальность/ отзывчивость; - умение реагировать на критику.

	отчета по практике. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; -хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике. Оценка	

	«удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - небрежное оформление отчета и дневника, - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; -удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике. Оценка «неудовлетворительно»	

	выставляется студенту, при условиях: - отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.	

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающий составляет отчет, который утверждается руководителем производственной практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам практики руководителями практики от предприятия (организации) и от политехнического колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается предприятием (организацией).

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учетом (или на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих предприятий (организаций). В отзыве-характеристике должны быть отражены теоретический уровень подготовки студента и качество выполненных им заданий. К отчету также приобщаются приложения, составленные студентом в ходе практики. В аттестационном листе должен отражаться уровень освоения формируемых профессиональных компетенций. Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и политехнического колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Результаты прохождения преддипломной практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.