Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.09.2024 17:58:21
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Майкопский государственный технологический университет»**

**Политехнический колледж**

**Предметная (цикловая) комиссия экономики и управления, сервиса и туризма**

**УТВЕРЖДАЮ**
**Директор политехнического колледжа**
**ФГБОУ ВО «МГТУ»**
**З.А. Хутыз**
**«16» 06 2024 г.**

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Наименование профессионального модуля** ПМ.03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

**Наименование междисциплинарного курса** МДК 03.01 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида)

**Наименование специальности** 43.02.16 Туризм и гостеприимство

**Квалификация выпускника** Специалист по туризму и гостеприимству

**Форма обучения** очная

Майкоп - 2024

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Составитель рабочей программы:

преподаватель высшей категории В.В. Доронина
(подпись) И.О. Фамилия

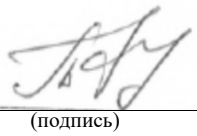
Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики и управления, сервиса и туризма

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«26» июня 2024 г. С.К. Шишхова
(подпись) И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе

«26» июня 2024 г.  Ф.А. Топольян
(подпись) И.О. Фамилия

Руководитель практики политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»

«26» июня 2024 г. М.И. Колесников
(подпись) И.О. Фамилия

Директор туристического агентства «Хорошие туры»

«26» июня 2024 г.

Н.В. Павлов
И.О. Фамилия

**СОДЕРЖАНИЕ**

Стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 13
5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 18

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ МДК 03.01 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ (АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА)

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики ПМ.03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников МДК 03.01 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): **организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.**

## 1.2. Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности, обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

**приобрести первоначальный практический опыт:**

ПО 1- учет и контроль количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг;

ПО 2- обеспечение туристов (экскурсантов) информационными материалами;

ПО 3- оказание помощи экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода»;

ПО 4- контроль за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии;

ПО 5- оказание помощи экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов (экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа;

ПО 6- выполнение поручений экскурсовода информационно-справочного, технического и организационного характера;

ПО 7- оказание помощи экскурсоводу (гиду) при организации встречи туристов (экскурсантов) в месте сбора экскурсии;

ПО 8- оказание помощи экскурсоводу (гиду) при сопровождении туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения;

ПО 9- оказание помощи туристам (экскурсантам) возможностями ограниченными здоровья;
ПО 10- осуществление взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро;
ПО 11- информирование туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах
ПО 12- организация, при необходимости, вызова служб экстренной помощи. **уметь**:
У 1- использовать документы информационно-справочного характера, необходимые для оказания экскурсионных услуг.
У 2- налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами), со структурными подразделениями экскурсионных бюро.
У 3- соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии.
У 4- выполнять типовые задания экскурсовода (гида) при сопровождении туристов (экскурсантов).
У 5- налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами).
У 6- соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии.

### 1.3. Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессионального модуля. Структурно урок учебной практики включает три элемента: вводный инструктаж, упражнения (самостоятельная работа) и текущее инструктирование, заключительный инструктаж (подведение итогов урока).

### 1.4. Место проведения учебной практики:

Учебная практика проводится в условиях максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности в учебном кабинете туроператорской и турагентской деятельности, туристические фирмы, турагентские предприятия, туроператорские предприятия, информационно-туристические службы, экскурсионные бюро г. Майкопа.

### 1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики:

всего - 72 часа.

Учебная практика проводится концентрированно.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ МДК 03.01 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ (АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА)

**2.1.Тематический план учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

**МДК 03.01 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида)**

| № занятия | Наименования тем | Количество часов аудиторной нагрузки |
|---|---|---|
| **МДК 03.01 ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, ООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ (АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА)** | | **72** |
| 1 | Тема 1. Знакомство с профессией. | 6 |
| 2 | Тема 2. Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания | 12 |
| 3 | Тема 3. Требования охраны труда и техники безопасности | 6 |
| 4 | Тема 4.Профессиональное мастерство экскурсовода (гида) | 30 |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Тема 5. Основы экскурсоведения | 18 |
| | Сдача дифференцированного зачета. | 2 |

## 2.2. Содержание обучения по учебной практике

| Наименование тем учебной практики | Содержание учебного материала | Объем часов |
|---|---|---|
| **МДК 03.01 ОСВОЕНИЕ ПРОФ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФ1 СЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, ССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ (АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА)** | | **72** |
| | **Учебная практика**<br>Виды работ | |
| Тема 1. Знакомство с профессией. | 1. Особенности профессии гид-экскурсовод, характер и содержание работы, необходимые навыки, личные и деловые качества для работы, должностные обязанности, плюсы и минусы работы.<br>2. Права экскурсовода. Ответственность экскурсовода.<br>3. Престиж профессии. Пути повышения экскурсоводческого мастерства | 6 |
| Тема 2. Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания | 1. Музейная экскурсия.<br>2. Особенности музейной экскурсии.<br>3. Разработка экскурсий.<br>4. Типы экспозиции и их влияние на разработку экскурсии. | 6 |
| | 1. Интерактивные методы при проведении экскурсий.<br>2. Использование интерактивных методов при проведении экскурсий.<br>3. Интерактивные экскурсии.<br>4. Проведение интерактива на экскурсии. | 6 |
| Тема 3. Требования охраны труда и техники безопасности | 1. Нормативные и регламентирующие документы.<br>2. Инструкции по охране труда и технике безопасности в организации экскурсионного обслуживания.<br>3. Порядок действий в чрезвычайных ситуациях | 6 |
| Тема 4.Профессиональное мастерство экскурсовода (гида) | 1. Этикет как важная часть общечеловеческой культуры.<br>2. Главное правило этикета. История развития этикета с древнейших времён до наших дней.<br>3. Человеколюбие и вежливость - основа содержания этикета.<br>4. Необходимость соблюдения в обществе норм этикета.<br>5. Знание современного этикета - важнейшее условие подготовки и | 6 |

| | | |
|---|---|---|
| | деятельности экскурсовода | |
| | 1. Особенности общения с участниками экскурсионного процесса.<br>2. Виды аудитории. Целевые группы.<br>3. Особенности работы с иностранной аудиторией.<br>4. Готовность оратора к диалогу, умение предупреждать конфликты и отвечать на вопросы. | 6 |
| | 1. Техника речи и постановка голоса.<br>2. Речевое дыхание.<br>3. Энергетика речи и уверенность оратора.<br>4. Сила звука, четкость дикции и произношения, владение взором, темпом речи, устранение «зависаний», мусорных слов-паразитов, строение фраз | 6 |
| | 1. Управление стрессом, владение психологическим состоянием, методы устранения страха, секреты привлекательности оратора, свобода речи и самовыражения на публике | 6 |
| | 1. Как подготовить публичное выступление: примеры и подсказки. | 6 |
| Тема 5. Основы экскурсоведения | 1. Технология разработки экскурсии.<br>2. Этапы подготовки экскурсии: определение цели и задачи экскурсии; выбор темы; отбор и изучение экскурсионных объектов; отбор литературы | 6 |
| | 1. Составление и утверждение маршрута экскурсии; объезд (обход) маршрута; подготовка текста экскурсии | 6 |
| | 1. Технология разработки экскурсии.<br>2. Комплектование «Портфеля экскурсовода»; разработка технологической карты экскурсии<br>3. Техники показа и рассказа в экскурсии | 6 |
| Сдача дифференцированного зачета. | | 2 |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета наличие учебного кабинета «Информационных технологий в профессиональной деятельности» - персональный компьютер преподавателя, видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель), программное обеспечение, компьютеры по количеству посадочных мест, профессиональные компьютерные программы, видеофильмы по различным темам и (или) возможно прохождение учебной практики в условиях туристских фирм на основе заключенных договоров между ФГБОУ ВО «МГТУ» и данной организацией:

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Турагентская и туроператорская деятельность учебный тренинговый офис»:

- наличие рабочих мест по количеству учащихся
- наличие рабочего места преподавателя
- калькуляторы;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер
- программное обеспечение общего и профессионального назначения
- проектор
- экран
- интерактивная доска
- принтер
- сканер
- доступ в Интернет

### 3.2. Перечень информационного обеспечения обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**
**Основные источники:**

1. Корчагина, Г. А. Введение в экскурсоведение : учебно-методическое пособие / Г. А. Корчагина. — Челябинск : МИДИС, 2023. — 51 с. — ISBN 978-5-91394-131-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388556

2. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 251 с. —— URL: https://urait.ru/bcode/540719

3. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 127 с. — URL: https://urait.ru/bcode/542570

4. Предоставление экскурсионных услуг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова [и др.] ; под редакцией Т. В. Рассохиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 262 с. — URL: https://urait.ru/bcode/555531

5. Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — URL: https://urait.ru/bcode/518865

6. Гатауллина, С. Ю., Предоставление экскурсионных услуг : учебник / С. Ю. Гатауллина, А. Б. Косолапов, И. Ю. Кушнарева. — Москва : КноРус, 2024. — 236 с. — ISBN 978-5-406-12904-3. — URL: https://book.ru/book/952920

7. Матюхина, Ю. А., Экскурсионная деятельность : учебное пособие / Ю. А. Матюхина, Е. Ю. Мигунова. — Москва : КноРус, 2023. — 223 с. — ISBN 978-5-406-10252-7. — URL: https://book.ru/book/944926

8. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — URL: https://urait.ru/bcode/516114

9. Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг»: учебно-методическое пособие / М. В. Ефремова, Т. В. Зыкова, Л. Г. Богатырева, О. В. Рябова. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 27 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/191790

10. Иванищева, Н. А. Выполнение курсовой работы по профессиональному модулю ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг : учебно-методическое пособие / Н. А. Иванищева. — Оренбург : ОГПУ, 2022. — 63 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/265961

**Дополнительные источники**

1. ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов (от 27.02.2014 г. No 64-П) [Электронный ресурс] / Кодекс - 2019. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://docs.cntd.ru.

2. ГОСТ Р 50644-2009 «Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов».

3. ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг».

4. ГОСТ Р 50690-2000 «Туристские услуги. Общие требования».

5. ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения (от 15.12.2009 г. N 772-ст) [Электронный ресурс] / Кодекс - 2019. - Электрон. дан. - Режим доступа: http://docs.cntd.ru.

6. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. No 2300-1 «О защите прав потребителей» (в ред. ФЗ от 23 ноября 2011 г. No 261-ФЗ).

7. Кодекс отношений между гостиницами и турагентствами Всемирной Федерации ассоциаций турагентств и Международной гостиничной ассоциации.

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 No 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001).

9. Постановление Правительства РФ от 18 июля 2007 г. No 452 «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта».

### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обучение проводится с использованием различных технических средств обучения, методических приёмов проблемного обучения, контекстного обучения, имитационных и неимитационных моделей профессиональной деятельности, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, «мозгового штурма», работы «малыми» группами, индивидуального направленного обучения.

Освоение учебной практики ПМ.03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников МДК 03.01 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (Ассистент экскурсовода (гида) проводится в соответствии с учебным планом по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий.

### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: учебный процесс обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт практической деятельности в области организации движения автомобильного транспорта.

Педагогический состав: преподаватели профессионального модуля ПМ.03 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников: Доронина В.В., Ковалышина С.П.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| У 1- использовать документы информационно-справочного характера, необходимые для оказания экскурсионных услуг.<br>У 2- налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами), со структурными подразделениями экскурсионных бюро.<br>У 3- соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии.<br>У 4- выполнять типовые задания экскурсовода (гида) при сопровождении туристов (экскурсантов).<br>У 5- налаживать взаимодействие с туристами (экскурсантами).<br>У 6- соблюдать правила безопасности на маршруте экскурсии. | Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:<br>- наличие положительного аттестационного листа;<br>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;<br>- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);<br>– высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;<br>- высокий уровень его профессиональной подготовки;<br>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:<br>- наличие положительного аттестационного листа;<br>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;<br>- хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);<br>– хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;<br>- хороший уровень его | Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через:<br>- активное участие в выполнении работ;<br>- комплексное применение теоретических знаний на практике;<br>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;<br>- четкость и своевременность выполнения программы практики;<br>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;<br>- аккуратность и пунктуальность, отзывчивость;<br>- умение реагировать на критику. |

| | | |
|---|---|---|
| ПО 1- учет и контроль количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг;<br>ПО 2- обеспечение туристов (экскурсантов) информационными материалами;<br>ПО 3- оказание помощи экскурсоводу в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода»;<br>ПО 4- контроль за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии;<br>ПО 5- оказание помощи экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов (экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа; | Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:<br>- наличие положительного аттестационного листа;<br>- удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;<br>- удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;<br>- удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки;<br>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:<br>- отсутствие аттестационного листа;<br>- отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;<br>- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;<br>- низкий уровень его профессиональной подготовки. | |
| ПО 6- выполнение поручений экскурсовода информационно-справочного, | Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:<br>- наличие положительного | Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения |

| | | |
|---|---|---|
| технического и организационного характера;<br>ПО 7- оказание помощи экскурсоводу (гиду) при организации встречи туристов (экскурсантов) в месте сбора экскурсии;<br>ПО 8- оказание помощи экскурсоводу (гиду) при сопровождении туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/ спортивных мероприятий, средствам размещения; | аттестационного листа;<br>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;<br>- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);<br>высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;<br>- высокий уровень его профессиональной подготовки;<br>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:<br>- наличие положительного аттестационного листа;<br>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;<br>- хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);<br>– хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;<br>- хороший уровень его профессиональной подготовки; | результата через:<br>- активное участие в выполнении работ;<br>- комплексное применение теоретических знаний на практике;<br>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;<br>- четкость и своевременность выполнения программы практики;<br>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;<br>- аккуратность и пунктуальность, отзывчивость;<br>- умение реагировать на критику. |

| | | |
|---|---|---|
| ПО 9- оказание помощи туристам (экскурсантам) с ограниченными возможностями здоровья;<br>ПО 10-осуществление взаимодействия со структурными подразделениями экскурсионных бюро;<br>ПО 11-информирование туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах | Выполнены следующие условия:<br>- наличие положительного аттестационного листа;<br>- удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;<br>- удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);<br>- степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;<br>- удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки;<br>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:<br>- отсутствие аттестационного листа;<br>- отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;<br>- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; | |

| | | |
|---|---|---|
| ПО 12- организация, при необходимости, вызова служб экстренной помощи. | – низкий уровень его профессиональной подготовки. | |

## 5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 03.18.2014 г. № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», организация прохождения учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Руководителем практики от политехнического колледжа должна быть оказана помощь инвалидам и в преодолении барьеров, мешающих прохождению ими учебной практики наравне с другими лицами. Однако, для полноценного прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, им должна оказываться необходимая помощь педагога-психолога, специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения; при необходимости - сурдопедагога, сурдопереводчика (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха), тифлопедагога (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения).

При определении мест прохождения учебной практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение учебной практики на базе политехнического колледжа. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении учебной практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Руководители практики должны быть ознакомлены с психологофизиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и учитывать их при организации учебной практики.