Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 21.08.2024 13:19:09
Уникальный программный ключ:
fa4[illegible]

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.05.01 Учет и отчетность на транспорте*"

направления подготовки бакалавров "*23.03.01 Технология транспортных процессов*"

профиль подготовки "*Логистика на транспорте*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Дисциплина «Учет и отчетность на транспорте» рассматривает основы бухгалтерского учета, анализа, аудита; учет активов, обязательств, доходов, расходов, капитала на предприятиях транспорта.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся понимания сущности учета и отчетности, знания процессов создания и развития системы бухгалтерского учета и понимания особенностей учета различных экономических операций.

Задачами дисциплины является изучение организационных и государственно-правовых основ учета автотранспортной отрасли, получение навыков сбора и обработки информации о деятельности организации и ее имущественном положении, предотвращения отрицательных результатов деятельности организаций, выявления внутрихозяйственных резервов обеспечения их финансовой устойчивости.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Тема 1. Понятие, виды хозяйственного учета. Учетные измерители. Пользователи учетной информации.
Тема 2. Сущность, функции и виды бухгалтерского учета. Методологические основы ведения бухгалтерского учета.
Тема 3. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
Тема 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета
Тема 5. Счета бухгалтерского учета и двойная запись
Тема 6. Бухгалтерский баланс: понятие, структура, формула, виды. Типовые изменения баланса под влиянием фактов хозяйственной жизни.
Тема 7. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета
Тема 8. Учетная политика организации
Тема 9. Понятие и классификация бухгалтерских документов
Тема 10. Бухгалтерская обработка документов. Документооборот. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.
Тема 11. Регистры бухгалтерского учета: понятие, назначение, классификация
Промежуточная аттестация: зачет

Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Учет и отчетность на транспорте» в основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению «Технология транспортных процессов» включена в часть формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующими дисциплинами, на которых непосредственно базируется дисциплина являются: «Экономика», «Грузовые перевозки», «Основы бережливого производства», «Общий курс транспорта», «Экономика транспортного предприятия» и тд.

Знания, полученные по дисциплине «Учет и отчетность на транспорте», могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ПКУВ-1: Организация процесса перевозки груза в цепи поставок		
ПКУВ-1.2 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг		
- основы маркетинга и маркетинговых инструментов; - принципы прогнозирования и планирования в логистике; - порядок разработки договоров, соглашений, контрактов; - нормативные документы по организации конкурсных процедур; - основные компании-партнеры, их руководство и непосредственные исполнители;- нормативные документы организаций-перевозчиков; - профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS <4>, EDI <5>); - порядок оказания логистической услуги; - основы корпоративного документооборота; - структуру договорной документации; - основы критериального анализа; - порядок заключения договоров с подрядчиками; - внутрикорпоративные информационные системы; - правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации.	- оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации;- вести переговоры с подрядчиками в условиях дефицита времени; - проводить конкурсные процедуры; - владеть иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач; - работать на персональном компьютере с применением необходимых программ;	- мониторингом рынка подрядчиков; - проведением конкурсов по выбору подрядчиков; - договорной работой с подрядчиками; - контролем качества оказания услуг подрядчиком; - контролем финансовых взаимоотношений с подрядчиком; -регистрацией потенциального подрядчика в корпоративной информационной системе; - определением списка необходимых услуг на транспортном рынке; - выбором подрядчика на основе критериального анализа; - заключением договоров с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями; - проверкой договора на содержание, полноту и соответствие услуг; - контролем наличия необходимых приложений к договору; - отправкой договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу и получение их виз; - получением обоснования отказа (в случае отказа от согласования договора) и сообщение об этом подрядчику; - согласованием закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела; - проставлением соответствующего статуса договора во внутрикорпоративной информационной системе; - передачей документов подрядчику для перевозки; - контролем оплаты счетов подрядчика.
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм		
- основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности;- необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	- воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;- соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	- навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера;- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.

Дисциплина "Учет и отчетность на транспорте" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетные еденицы.

Вид промежуточной аттестации: Зачет.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 27.06.2025	Шаповалова Наталья Георгиевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 17.07.2025	Ткачева Яна Сергеевна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 17.07.2025	Ткачева Яна Сергеевна