Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.09.2025 13:57:48
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных и социально-экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
_____ А.Х. Сахаляхов
«28» 08 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины СГЦ. 06 Основы бережливого производства

Наименование специальности 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация выпускника юрист

Форма обучения заочная (на базе среднего общего образования)

Яблоновский, 2025

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Составитель рабочей программы:

преподаватель _____ (подпись) Н.Ю. Натаова (И.О. Фамилия)

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

«28» мая 2025 г. _____ (подпись) М.А. Негуч (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Зам. дир. по СПО филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
«28» мая 2025 г. _____ (подпись) З.Х Тляшок (И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3.КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГЦ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства является составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГЦ.06 Основы бережливого производства входит в состав социально-гуманитарного цикла. .

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства учащийся должен:

Знать:

З1 - основы устройства бережливой компании и ее производственной системы;

З2 - особенностей инструментов бережливого производства при разных вариантах организации системы;

З3 - системы организации труда в бережливом производстве;

З4 - правового механизма охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Уметь:

У1 - проектировать карту потока создания ценности;

У2 - организовывать рабочее места по системе 5S;

У3 - применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.5. Количество часов на освоение программы:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – 32 часа, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	1 семестр
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	**32**	**32**
в том числе		
теоретические занятия (Л)	14	14
практическая работа (ПР)	18	18
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	**-**	-
Формой промежуточной аттестации является **зачет с оценкой**	**зачет с оценкой**	**зачет с оценкой**
Общая трудоемкость	**32**	**32**

2.2. СГЦ.06 Основы бережливого производства

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов			
				Теоретические занятия	Практическая работа	Самостоятельная работа обучающихся	Консультации
Раздел 1. Основные понятия и методология бережливого производства.			**4**	**2**	**2**	**-**	**-**
1.	Л 1	Основные понятия и методология бережливого производства.	2	2	-	-	-
2.	ПР 1	Практическое занятие № 1. Круглый стол «ФАБРИКА ПРОЦЕССОВ»	2	-	2	-	-
Раздел 2. Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность.			**4**	**2**	**2**	**-**	**-**
3.	Л 2	Бережливый проект. Картирование потока создания ценности.	2	2	-	-	
4.	ПР 2	Практическое занятие № 2. Выбор темы бережливого проекта для команды. Разработка паспорта проекта. Картирование потока создания ценностей по проекту в соответствии с профилем (направленностью) профессиональной деятельности в соответствии с предложенным алгоритмом.	2	-	2	-	-
5.	ПР 3	Практическое занятие № 3. Картирование потока создания ценностей по проекту в соответствии с профилем (направленностью) профессиональной деятельности в соответствии с предложенным алгоритмом.	2	-	2	-	-
Раздел 3. Методы решения проблем.			**4**	**2**	**2**	**-**	**-**
6.	Л3	Проблемно-ориентированное мышление. Технологии анализа проблем.	2	2	-	-	-
7.	ПР 4	Практическое занятие № 4. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий).	2	-	2	-	-
Раздел 4. Инструменты бережливого производства.			**6**	**4**	**2**	**-**	**-**

8.	Л 4	Инструменты бережливого производства.	2	2	-	-	-
9.	Л 5	Встроенное качество. Канбан, поток единичных изделий.	2	2	-	-	-
10.	ПР 5	Практическое занятие № 5. Применение методов бережливого производства в выбранном студентами проекте.	2	-	2	-	-
Раздел 5. Внедрение методов бережливого производства.			**4**	**2**	**2**	**-**	**-**
11.	Л 6	Внедрение методов бережливого производства.	2	2	-	-	-
12.	ПР 6	Практическое занятие № 6. Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП	2	-	2	-	-
Раздел 6. Технологии вовлечения и мотивации персонала.			**8**	**2**	**6**	**-**	**-**
13.	Л 7	Передовые технологии вовлечения и мотивации персонала.	2	2	-	-	-
14.	ПР 7	Практическое занятие № 7. Использование передовых технологий вовлечения и мотивации персонала.	2	-	2	-	-
15.	ПР 8	Практическое занятие № 8. Квалификация персонала и обучение.	2	-	2	-	-
16.	ПР 9	Практическое занятие № 9. Применение методов мотивации персонала	2	-	2	-	-
Итого			**32**	**14**	**18**	**-**	**-**

2.3. Содержание учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Основные понятия и методология бережливого производства.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09, З1-З4, У1-У3
	Предпосылки формирования концепции бережливого производства (БП). Принципы и концепция системы БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство».		
	Теоретические занятия	**2**	
	1.Основные понятия и методология бережливого производства.	2	
	Практическая работа	**2**	
	1. Круглый стол: «ФАБРИКА ПРОЦЕССОВ».	**2**	
Раздел 2. Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09, З1-З4, У1-У3
	Поток создания ценности. Принципы картирования процесса. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании.	**6**	
	Теоретические занятия	**2**	
	2.Бережливый проект. Картирование потока создания ценности.	2	
	Практическая работа	**2**	
	2. Выбор темы бережливого проекта для команды. Разработка паспорта проекта.	2	
	3.Картирование потока создания ценностей по проекту в соответствии с профилем (направленностью) профессиональной деятельности в соответствии с предложенным алгоритмом.	2	
Раздел 3. Методы	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03,

решения проблем.	Проблемно-ориентированное мышление. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем: - фиксация проблемы; - детализация проблемы; - определение отклонения; - изучение причины возникновения проблемы; - разработка корректирующих мероприятий; - реализация корректирующих мероприятий; - проверка результата; - стандартизация.		ОК 04, ОК 07, ОК 09, З1-З4, У1-У3
	Теоретические занятия	**2**	
	3.Проблемно-ориентированное мышление. Технологии анализа проблем.	2	
	Практическая работа	**2**	
	4. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий).	2	
Раздел 4. Инструменты бережливого производства.	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09, З1-З4, У1-У3
	Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности. Кайдзен (непрерывное улучшение). «Пять «S» (система рационализации рабочего места). Стандартизированная работа. Методика всеобщего обслуживания оборудования ТРМ. Методика быстрой переналадки SMED. Встроенное качество. Канбан, поток единичных изделий.		
	Теоретические занятия	**4**	
	4.Инструменты бережливого производства.	2	
	5.Встроенное качество. Канбан, поток единичных изделий.	2	
	Практическая работа	**2**	
	5. Применение методов бережливого производства в выбранном студентами проекте.	2	
Раздел 5. Внедрение методов бережливого производства.	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09, З1-З4, У1-У3
	Модель внедрения БП. Ключевые показатели эффективности работы. Целеполагание в бережливой организации. Типичные ошибки применения методов БП.		
	Теоретические занятия	**2**	
	6.Внедрение методов бережливого производства.	2	

	Практическая работа	**2**	
	6. Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП	2	
Раздел 6. Технологии вовлечения и мотивации персонала.	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09, З1-З4, У1-У3
	Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Методы преодоления сопротивления изменениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Производственная культура на рабочем месте. Квалификация персонала и обучение		
	Теоретические занятия	**2**	
	7.Передовые технологии вовлечения и мотивации персонала.	2	
	Практическая работа	**6**	
	7. Использование передовых технологий вовлечения и мотивации персонала.	2	
	8. Квалификация персонала и обучение.	2	
	9. Применение методов мотивации персонала. **Зачет с оценкой.**	2	
Теоретических		**14**	
Практических		**18**	
Итого		**32**	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

СГЦ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Модуль 8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность

Дата, место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь, 2025 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Круглый стол: «ФАБРИКА ПРОЦЕССОВ»	индивидуально-групповая	Натаова Н.Ю.	Сформированность ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины **СГЦ.06 Основы бережливого производства** требует наличия учебного кабинета Экономики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- экран;
- проектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

1. Шмелёва А.Н. Методы бережливого производства: учебно-методическое пособие / А.Н. Шмелёва. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/171543

2. Староверова, К.О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — URL: https://urait.ru/bcode/531211

3. Бурнашева, Э.П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 76 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/364793

Дополнительные источники

1. ГОСТ Р 56407 – 2015 Бережливое производство. Основные методы и инструменты. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://docs.cntd.ru/document/1200120649.

2. ГОСТ Р 56906 – 2016 Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S). [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://docs.cntd.ru/document/1200133736.

3. ГОСТ Р 56907 – 2016 Бережливое производство. Визуализация. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://docs.cntd.ru/document/1200133737.

4. ГОСТ Р 56908 – 2016 Бережливое производство. Стандартизация работы. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://docs.cntd.ru/document/1200133738.

5. ГОСТ Р 57524 – 2017 Бережливое производство. Поток создания ценности. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://docs.cntd.ru/document/1200146135.

6. ГОСТ Р 56020 – 2020 Бережливое производство. Основные положения и словарь. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://files.stroyinf.ru/Data/739/73916.pdf.

7. ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://docs.cntd.ru/document/1200179301

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.06 Основы бережливого производства

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности принципы и концепцию бережливого производства; - основы картирования потока создания ценностей; - методы выявления, анализа и решения проблем производства; - инструменты бережливого производства; - принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; - виды потерь и методы их устранения; - современные технологии повышения эффективности; - систему подачи предложений.	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	оперировать понятиями и терминами в области бережливого производства; заполнять необходимую	кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия;

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
составлять план действия; - определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей; - применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; - применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; - применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства.	документацию по бережливому производству; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области бережливого производства; производить необходимые расчёты по бережливому производству	деловые игры.

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета Экономики *для обучающихся с различными видами ограничения здоровья*

Оснащение кабинета Экономики в соответствии должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невизуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети

Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

за _____/ _____ учебный год

В рабочую программу СГЦ.06 Основы бережливого производства
по специальности 40.02.04 Юриспруденция
вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ _Н.Ю. Натаова__
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

«____» _____20____г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____ М.А. Негуч_
(подпись) И.О. Фамилия