Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.08.2026 14:34:36
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

политехнический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор политехнического колледжа
ФГБОУ ВО «МГТУ»
_____ З.А. Хутыз
«___» _____ 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля ПМ.02 Правоохранительная деятельность

Наименование междисциплинарного курса МДК. 02. 01 Судоустройство и правоохранительные органы, МДК.02.02 Уголовный процесс, МДК. 02.03 Уголовное право

Наименование специальности 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация выпускника юрист

Форма обучения очная

Майкоп – 2026

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности

40.02.04 Юриспруденция

Составитель рабочей программы:

преподаватель первой категории _____ (подпись) _____ А.Х. Хаджуова (И.О. Фамилия)

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии _____

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«___»_____20___ г. _____ (подпись) _____ Р.Ш. Гучетль (И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДК. 02. 01СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ, МДК.02.02 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС, МДК.02.03 УГОЛОВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 «Правоохранительная деятельность» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения квалификации - юрист и основного вида профессиональной деятельности Правоохранительная деятельность.

1.2. Цели и результаты практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате освоения программы учебной практики студент должен:

Получить практический опыт:

- информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
- формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов;
- выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления;
- стремления к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию;
- взаимодействия со студентами, преподавателями в ходе обучения;
- координации своих действий с другими участниками общения;
- контролировать свое поведение, свои эмоции, настроение;
- полного и аргументированного изложения собственного мнения;
- оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения;
- ответственности за качество выполняемых работ;
- проводить оценку уровня физической подготовленности для профессиональной деятельности;
- грамотного применения нормативно-правовой базы и профессиональной литературы для решения профессиональных задач:

Уметь:

- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
- анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
- определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
- составлять уголовно-процессуальные документы;
- решать задачи по квалификации преступлений;

• распознавать и анализировать задачу и проблему в профессиональном и социальном и выделять ее составные части;

• выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия;

• определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

• применять современную научную профессиональную терминологию;

• определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

• выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;

• организовывать работу коллектива и команды;

• грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей специальности;

• применять стандарты антикоррупционного поведения

• соблюдать нормы экологической безопасности;

• определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;

• использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

• понимать тексты на базовые профессиональные темы;

• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

Знать:

• действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;

• основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;

• основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;

• признаки состава преступления;

• стадии уголовного судопроизводства;

• правовое положение участников уголовного судопроизводства;

• формы и порядок производства предварительного расследования;

• процесс доказывания и его элементы;

• основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;

• особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;

• производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;

• особенности производства по отдельным категориям уголовных дел

• меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;

• правила проведения следственных действий;

• актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

• основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

• алгоритмы выполнения работ и методы работы в профессиональной и смежных областях;

• методы работы

• порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

• номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

• формат оформления результатов поиска информации;

• современные средства и устройства информатизации и порядок их применения в профессиональной деятельности;

• содержание актуальной нормативно-правовой документации;

• возможные траектории профессионального развития и самообразования;

• психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

• правила оформления документов и построения устных сообщений;

• сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

• значимость профессиональной деятельности по специальности;

• стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

• правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

• условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.

Формируемые профессиональные и общие компетенции:

ПК 2.1 Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.

ПК. 2.2 Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3 Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

1.3 Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессионального модуля. Структурно учебная практика включает три элемента: вводный инструктаж, упражнения (самостоятельная работа) и текущее инструктирование, заключительный инструктаж (подведение итогов).

1.4 Место проведения учебной практики:

Учебная практика проводится в учебном кабинете образовательной организации: политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ» и учебных корпусах «МГТУ».

1.5 Количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 36 часа (1 неделя)

Учебная практика проводится концентрированно в 6-ом семестре после полного освоения ПМ.02. Правоохранительная деятельность.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Структура учебной практики

Коды профессиональных и общих компетенций	Код и наименование профессиональных модулей	Суммарный объем нагрузки, час.	Виды работ	Количество часов
1	2	3	4	6
ПК.21, ПК 2.2, ПК 2.3 ОК.01, ОК.02, ОК. 03, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06, ОК. 07, ОК. 08, ОК. 09	ПМ.02 Правоохранительная деятельность	36	Инструктаж по общим вопросам; Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики; Определение круга обязанностей в период прохождения практики с указанием сроков выполнения	2
			Знакомство с основными методами и положениями правоохранительной деятельности	2
			Знакомство с принципами развития и закономерностями функционирования организации	2
			Знакомство с основными правами и особенностями правового	2

			регулирования деятельности правоохранительной организации	
			Знакомство с методами статистики для обработки результатов исследований, цифровой информации	2
			Знакомство с теоретическими аспектами деятельности органов внутренних дел	4
			Знакомство со спецификой и практикой работы их функциональных структур	2
			Знакомство с особенностью организационной структуры управления	4
			Промежуточная аттестация в форме	
			Итого	36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета соответствующего целям практики.

Оборудование учебного кабинета:

- наличие рабочих мест по количеству учащихся;
- наличие рабочего места преподавателя;
- учебно-методический материал, необходимый при прохождении учебной практики.

Технические средства обучения.

-компьютер;

- калькуляторы;
- принтер;
- сканер;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс».

3.2. Информационное обеспечение обучения.

МДК.02.01 Судоустройство и правоохранительные органы

Основная литература

Правоохранительные и судебные органы : учебник для СПО / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru.— Режим доступа: по подписке.

Правоохранительные органы : учебник для СПО / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 502 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Правоохранительные органы : учебник для СПО / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 502 с. — (Профессиональное образование). — 30 экз.

Вилкова Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 298 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Правоохранительные органы России : учебник для вузов / Б. Я. Гаврилов [и др.] ; под общей редакцией Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. 344 с. — (Высшее образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Скорев В. А. Судебная система Российской Федерации : учебное пособие для вузов / В. А. Скорев. 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 98 с. —(Высшее образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Правоохранительные органы : учебник и практикум для СПО / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 367 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

МДК.02.02 Уголовный процесс

Основная литература

Гриненко А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для СПО / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Гриненко А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для СПО / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Профессиональное образование). — 30 экз.

Уголовный процесс : учебник для СПО / А. И. Бастрыкин [и др.] ; под редакцией А. А. Усачева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 468 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Уголовный процесс : учебник для СПО / Б. Б. Булатов [и др.] ; под редакцией Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 581 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для СПО / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 456 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Вилкова Т. Ю. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Практикум :учебное пособие для вузов / Т. Ю. Вилкова, Т. Ю. Маркова. — 2-е изд. — Москва :Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — URL: https://urait.ru. —Режим доступа: по подписке.

Уголовный процесс. Практикум : учебное пособие для СПО / А. А. Усачев [и др.] ; под редакцией А. А. Усачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024.— 357 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Уголовный процесс. Краткий курс : учебное пособие для СПО / А. В. Гриненко [и др.] ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 316 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

МДК.02.03 Уголовное право

Основная литература

Боровиков В. Б. Уголовное право. Общая часть : учебник для СПО / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Боровиков В. Б. Уголовное право. Общая часть : учебник для СПО / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Профессиональное образование). — 30 экз.

Боровиков В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для СПО / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 505 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Боровиков В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для СПО / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 505 с. — (Профессиональное образование). — 30 экз.

Боровиков В. Б. Уголовное право. Общая и Особенная части. Практикум : учебное пособие для СПО / В. Б. Боровиков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Боровиков В. Б. Уголовное право. Общая и Особенная части. Практикум : учебное пособие для СПО / В. Б. Боровиков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — (Профессиональное образование). — 30 экз.

Сверчков В. В. Уголовное право : учебник для СПО / В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб.и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Уголовное право. Общая часть. Семестр I : учебник для СПО / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 307 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Уголовное право. Общая часть. Семестр II : учебник для СПО / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Уголовное право. Общая часть. Практикум : учебное пособие для СПО / И. А. Подройкина [и др.] ; под редакцией И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Уголовное право. Особенная часть. Практикум : учебное пособие для СПО / И. А. Подройкина [и др.] ; под редакцией И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — 2-е изд., испр. И доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 422 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Гладких В. И. Уголовное право России в таблицах и комментариях. Общая часть : учебник для СПО / В. И. Гладких, М. Г. Решняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Фоменко Е. В. Уголовное право. Тесты : учебное пособие для вузов / Е. В. Фоменко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с. — (Высшее образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Обучение проводится с использованием различных технических средств обучения, методических приёмов проблемного обучения, имитационных и неимитационных моделей профессиональной деятельности, деловых игр, «мозгового штурма», работы «малыми» группами, индивидуального направленного обучения.

Освоение учебной практики ПМ. 02 Правоохранительная деятельность, МДК. 02. 01 Судоустройство и правоохранительные организации, МДК.02.02 Уголовный процесс, МДК.02.03 Уголовное право проводится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: учебный процесс обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт практической деятельности в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.

Педагогический состав: преподаватели профессионального модуля ПМ. 02 Правоохранительная деятельность.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем, проведения консультаций и приёма отчётов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

Результаты обучения (приобретение (навыков)практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.. *Приобретённый навык (практический опыт*): информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан; *Освоенные умения:* анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; *Усвоенные знания:* ориентироваться в системе и структуре правоохранительных действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы;	*Форма контроля обучения:* 1. Наблюдение за работой практиканта на рабочем месте; 2. Контроль ведения дневника практики; 3. Заполнение образцов исполнительной документации (журналов и актов), как приложение к отчету. *Форма оценки результативности обучения:* Система отметок в балах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка: 1. Оценка работы руководителя практики (аттестационный лист); 2. Оценка работы руководителя практики (Характеристика деятельности студента по освоению компетенций при прохождении учебной практики); 3. Оценка руководителя практики (по результатам наблюдения за работой, ведению дневника практики); 4. Оценка отчета по учебной практике (техническая грамотность, полнота освещения вопросов в отчете по практике, творческая самостоятельность и своевременность сдачи); Оценка защиты отчета по практике (компетентность в освещении вопросов, профессионализм и самостоятельность в ответах).

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. *Приобретённый (навык)практический опыт*: формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений; *Освоенные умения:* анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; *Усвоенные знания:* основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел. ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел. *Приобретённый навык (практический опыт):* выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления ; *Освоенные умения:* определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений. *Усвоенные знания:*	

меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;	

5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 03.03.2014 г. № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», организация прохождения учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Руководителем практики от политехнического колледжа должна быть оказана помощь инвалидам и в преодолении барьеров, мешающих прохождению ими учебной практики наравне с другими лицами. Однако, для полноценного прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, им должна оказываться необходимая помощь педагога-психолога, специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения; при необходимости – сурдопедагога, сурдопереводчика (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха), тифлопедагога (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения).

При определении мест прохождения учебной практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение учебной практики на базе политехнического колледжа. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении учебной практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Руководители практики должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и учитывать их при организации учебной практики.