

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет \_\_\_\_\_ инженерный \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_ автомобильного транспорта \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

\_\_\_\_\_ М.К. Беданокв  
« 12 » \_\_\_\_\_ 20 22 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.02.01 Управление транспортными предприятиями автосервиса

по направлению подготовки  
магистров 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

по профилю подготовки Автомобильный сервис

квалификация (степень)  
выпускника Магистр

форма обучения Очная, заочная

год начала подготовки 2022

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки магистров 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Составитель рабочей программы:

канд. экон. наук, доцент  
(должность, ученое звание, степень)

  
(подпись)

Н.Г. Ивановна  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

автомобильного транспорта  
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой  
« 12 » 04 2022 г.

  
(подпись)

Ткачев А.С.  
(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической комиссией факультета  
(где осуществляется обучение)

« 12 » 04 2022 г.

Председатель  
научно-методического  
совета направления (специальности)  
(где осуществляется обучение)

  
(подпись)

Гукетлев Ю.Х.  
(Ф.И.О.)

Декан факультета  
(где осуществляется обучение)

  
(подпись)

Беданок М. К.  
(Ф.И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой  
по направлению (специальности)

  
(подпись)

Ткачева Я.С.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник УМУ

  
(подпись)

Чудесова Н.Н.  
(Ф.И.О.)

## 1. Цели и задачи учебной дисциплины.

**Цель изучения дисциплины** – теоретическая и практическая подготовка обучающихся в области управления транспортными предприятиями автосервиса.

**Задачами дисциплины** являются изучение:

- комплексного развития территорий, отраслевых производств, других сфер общественной жизни (культуры, образования и др.);
- умение создать предприятие автосервиса и организовать на нем ТО и ремонт автомобилей населения на современном уровне;
- форм и методов организации транспортных систем, обеспечивающих транспортную доступность территорий и транспортную обеспеченность населения их территорий;
- исследования и распространение методов, способствующих экономическому развитию страны; интеграции России в мировую транспортную систему и экономику;
- экономических и технологических методов организации производства автотранспортных услуг для улучшения обслуживания населения при условии снижения транспортных затрат в цене готовой продукции;
- освоение особенностей технологического проектирования, организации и технологии работ на станциях технического обслуживания автомобилей;
- наиболее эффективных методов влияния на структуру капитальных вложений и инвестиции в автомобильную отрасль для формирования её современной материально-технической базы.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности).

Дисциплина «Управление транспортными предприятиями» входит в часть формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплина по выбору.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате изучения дисциплины обучающейся должен:

### **знать:**

- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;
- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;
- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);
- основы экономического и производственного менеджмента;
- основы планирования.

### **уметь:**

- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;
- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;
- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.

- применять технику планирования и организации работ;
- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.

**владеть:**

- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера;
- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;
- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.
- организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;
- анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;
- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;
- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;
- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.

По окончании изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

**УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий:**

УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;

УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.

**УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:**

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.

**ПКУВ-2. Управление оператором технического осмотра (пунктом технического осмотра):**

ПКУВ-2.7. Разработка технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.**

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е	Семестры	
		1	
<b>Контактные часы (всего)</b>	<b>34,25/0,95</b>	<b>34,25/0,95</b>	
В том числе:			
Лекции (Л)	17/0,47	17/0,47	
Практические занятия (ПЗ)	17/0,47	17/0,47	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			

Контактная работа в период аттестации (КРАТ)			
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25	0,25	
<b>Самостоятельная работа (СР) (всего)</b>	<b>73,75/2,04</b>	<b>73,75/2,04</b>	
В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат			
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
1. Составление плана-конспекта	40/1,11	40/1,11	
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных	33,75/0,93	33,75/0,93	
Курсовой проект (работа)			
<b>Контроль (всего)</b>			
Форма промежуточной аттестации: (зачет)	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость (часы/ з.е.)</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.  
Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е	Семестры	
		4	
<b>Контактные часы (всего)</b>	<b>12,25/0,34</b>	<b>12,25/0,34</b>	
В том числе:			
Лекции (Л)	6/0,16	6/0,16	
Практические занятия (ПЗ)	6/0,16	6/0,16	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,25	0,25	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)			
<b>Самостоятельная работа (СР) (всего)</b>	<b>92/2,6</b>	<b>92/2,6</b>	
В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат			
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
1. Составление плана-конспекта	45/1,25	45/1,25	
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных	45/1,25	45/1,25	
Курсовой проект (работа)			
<b>Контроль (всего)</b>	<b>3,75</b>	<b>3,75</b>	
Форма промежуточной аттестации: (зачет)	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость (часы/з.е.)</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Л	С/ПЗ	Лаб.	КРАТ	СРП	Контроль		СР
1 семестр										
1.	Тема 1. Фирменный автосервис.	1-2	2	2	2				8,0	Решение задач
2.	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение предприятий автосервиса.	3-4	2	2	2				8,0	Решение задач
3.	Тема 3. Организация производства предприятий автосервиса.	5-6	2	2	2				8,0	Блиц-опрос, решение задач
4.	Тема 4. Материально-техническое обеспечение предприятий автосервиса.	7-8	2	2	2				8,0	Решение задач
5.	Тема 5. Оборотные средства предприятий автосервиса.	9-10	2	2	2				8,0	Блиц-опрос, решение задач
6.	Тема 6. Основные фонды предприятий автосервиса.	11-12	2	2	2				8,0	Решение задач
7.	Тема 7. Трудовые ресурсы, производительность и оплата труда предприятий автосервиса.	13-14	2	2	2				8,0	Блиц-опрос, решение задач
8.	Тема 8. Себестоимость продукции, услуг предприятий автосервиса.	15-16	2	2					9,0	Решение задач
9.	Тема 9. Особенности ценообразования на предприятиях автосервиса.	17	1	1	1				8,75	Блиц-опрос, решение задач

10.	Промежуточная аттестация									Зачет
	<b>ИТОГО:</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>			<b>0,25</b>		<b>73,75</b>	Зачет

### 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						
		Л	С/ПЗ	Лаб.	КРАТ	СРП	контроль	СР
4 семестр								
1.	Тема 1. Фирменный автосервис	2	2					22
2.	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение предприятий автосервиса.	1	2					22
3.	Тема 3. Организация производства предприятий автосервиса.	1	1					24
4.	Тема 6. Основные фонды предприятий автосервиса.	2	1					24
	<b>ИТОГО:</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>0,25</b>		<b>3,75</b>	<b>92</b>

**5.3. Содержание разделов дисциплины «Управление транспортными предприятиями автосервиса», образовательные технологии**

Лекционный курс

№п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1.	Тема 1. Фирменный автосервис.	2/0,05	2/0,05	<p>Высокая насыщенность легковыми автомобилями наиболее развитых капиталистических стран обусловила создание широкой сети автосервиса. Организация разветвленной и хорошо налаженной сети предприятий по обслуживанию и ремонту является одним из важнейших путей освоения новых рынков сбыта.</p> <p>Один из главных принципов организации обслуживания автомобилей за рубежом состоит в том, что «кто производит, тот и обслуживает автомобили», хотя при этом могут привлекаться и другие предприятия и фирмы. Однако ответственность за организацию обслуживания в течение всего гарантийного периода эксплуатации автомобилей несет, как правило, фирма-изготовитель автомобилей.</p> <p>Организация работы</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b> УК-3.1; <b>ПКУВ-2:</b> ПКУВ-2.7</p>	<p><b>знать:</b> - основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания; - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности; - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); - основы экономического и производственного менеджмента; - основы планирования.</p> <p><b>уметь:</b></p>	Академическая лекция

			<p>автосервиса является трудной задачи. По этому специалисты компании выпускающие автомобилей проводят большую организационно-экономическую работу и выбирают одну или нескольких из ниже приведенных вариантов:</p> <p>Организация автосервиса на договорной основе с другими автообслуживающими компаниями, фирмами и предприятиями (страховые компании, АЗС и др.).</p> <p>С помощью специалистов фирм занимающихся куплей и продажей, которые прошли специальную подготовку (Сотитомо Корпорейшн, Тойото);</p> <p>С помощью дилеров продающих автомобилей (Рено-Франция). На станциях фирм выпускающих комплектующие изделия (мотор, электрооборудование, шина, аккумулятор и др.) для автомобилей, (Картерпиллер, Каммине, Дизель-Детройт и др.). Открытие собственных автосервисных центров</p> <p>Восемь правил организации фирменного автосервиса:</p> <p>1.Выбор стратегии.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;</li> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;</li> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</li> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Проведение маркетинговых исследований - изучение рынка, выявление потребности и принятие решения.</p> <p>2. Установление связи с клиентами. Организация выставок, реклама, создание удобства для клиента, внедрения систем льгот поощрения и др.</p> <p>3. Чёткие требования для сотрудников автосервиса, снабжения типовыми правилами (стандартами) и их внедрения.</p> <p>4. Создания непрерывной системы снабжения.</p> <p>5. Обучения и постоянное повышения квалификации сотрудников.</p> <p>6. Достижения цели - работа без брака. Сокращения времени оказания услуг, т.е. приемки до сдачи автомобиля владельцу.</p> <p>7. Клиент самая главная судья. Изучения мнения клиентов (анкетирования) и учёт их мнения в производственном и организационном процессе.</p> <p>8. Широкая дорога творчеству. Например, Французская автомобильная компания «Рено» имеет сеть автосервиса состоящих из 13000 СТО. Из них 6000 за пределами</p>		<p>осуществлять решение широкого класса с задачей научно-исследовательского и прикладного характера;</p> <p>- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;</p> <p>- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</p> <p>- организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;</p> <p>- анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p>	
--	--	--	--	--	--	--

			<p>страны.</p> <p>Фирменные станции технического обслуживания финансово и административно подчинены фирмам-изготовителям автомобилей. Крупнейшая автомобильная фирма «Рено» (Франция), например, имеет широкую фирменную сеть по обслуживанию автомобилей, насчитывающую во всем мире 12 000 станций, в том числе 5000 во Франции.</p> <p>В состав фирмы входит управление по обслуживанию автомобилей, которое занимается вопросами технической эксплуатации по всей сети предприятий, разрабатывает единую технологию и организацию производства, оказывает техническую помощь при проектировании и реконструкции предприятий и т/д.</p>		<p>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

2.	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение предприятий автосервиса.	2/0,05	2/0,05	<p>Главная задача законодательства состоит в создании правовой основы для регулирования отношений между предприятиями автосервиса, органами государственной власти, клиентами и прочими субъектами, участвующими в процессе организации и выполнения услуг автосервиса.</p> <p>Основными нормативными документами, регламентирующими деятельность организаций и предпринимателей, предоставляющих услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Гражданский кодекс РФ;</li> <li>- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1;</li> <li>- Правила оказания услуг (выполнение работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 11.04.2001г. № 290.</li> </ul> <p>Исполнитель (автосервис) – организация независимо от организационно-правовой</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b> УК-3.1; <b>ПКУВ-2:</b> ПКУВ-2.7</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;</li> <li>- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;</li> <li>- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);</li> <li>- основы экономического и производственного менеджмента;</li> <li>- основы планирования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания,</li> </ul>	Лекция-беседа
----	--	--------	--------	--	--	--	---------------

			<p>формы, а также индивидуальный предприниматель, оказывающие потребителям услуги (выполняющие работы) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств по возмездному договору (далее – договор).</p> <p>Исполнитель обязан довести до сведения потребителя фирменное наименование (наименование) своей организации, место нахождения (юридический адрес) и режим ее работы. Такая информация должна быть размещена на вывеске.</p> <p>Если исполнителем является индивидуальный предприниматель, то он должен предоставить потребителю информацию о государственной регистрации с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.</p> <p>В помещении, где принимаются заказы, должна быть размещена следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень оказываемых услуг (выполняемых работ);</li> <li>- наименование стандартов, обязательным требованиям</li> </ul>		<p>аргументированно отстаивать свою точку зрения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;</li> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</li> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера;</li> <li>- навыками</li> </ul>	
--	--	--	--	--	---	--

			<p>которых должны соответствовать услуги (работы);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения об обязательном подтверждении соответствия оказываемых услуг (выполняемых работ) установленным требованиям, если такие услуги (работы) подлежат обязательному подтверждению;</li> <li>- цены на услуги (работы);</li> <li>- цены на используемые запчасти и материалы;</li> <li>- сведения о порядке и форме оплаты;</li> <li>- гарантийные сроки, если установлены;</li> <li>- сведения о сроках выполнения заказа;</li> <li>- указание на конкретное лицо, которое оказывает услуги (работы), если это имеет значение.</li> </ul> <p>Основная нормативно-техническая, организационная и технологическая документация для предприятий автосервиса при проведении ТО и ТР легковых автомобилей, принадлежащих гражданам, следующая:</p> <p>Закон «О защите прав потребителей», «О сертификации товаров и услуг».</p>		<p>определения практических последствий изложенного решения задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</li> <li>- организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;</li> <li>- анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--	--

				<p>ГОСТ 25478—82. Автомобили грузовые и легковые, автобусы, автопоезда. Требования безопасности к техническому состоянию. Методы проверки;</p> <p>ГОСТ 17.2.2.03—87. Нормы и методы измерений содержания окиси углерода и углеводородов в отработавших газах автомобилей с бензиновыми двигателями.</p> <p>Требования безопасности; ОСТ 37.001.082—82. Подготовка предпродажная легковых автомобилей; ТУ 37.001.1131—83. Приемка, ремонт и выпуск из ремонта кузовов и кузовных деталей легковых автомобилей на предприятиях автосервиса.</p>		<p>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</p>	
3.	Тема 3. Организация производства предприятий автосервиса.	2/0,05	1/0,02	<p>Автосервисные организации имеют различные организационно-правовые формы и структуры управления производством.</p> <p>Содержание процесса управления производством характеризуется его общими функциями, под которыми понимаются направления воздействия на управляемые объекты – планирование,</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b> УК-3.1; <b>ПКУВ-2:</b> ПКУВ-2.7</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;</p> <p>- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной</p>	Лекция-беседа

			<p>организация, контроль, мотивация.</p> <p>Функции управления производством реализуются с помощью определённых методов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– административно-распорядительные – прямое воздействие на волю исполнителей путём управленческих команд;</li> <li>– экономические – материальное стимулирование труда, применение штрафных санкций и др.;</li> <li>– социально-психологические – активное воздействие на сознание участников производства, регулирование взаимоотношений между членами коллектива, учёбу кадров и т.д.;</li> <li>– правовые – соблюдение хозяйствующими субъектами установленных и действующих в стране законов и законодательных норм.</li> </ul> <p>Для современных зарубежных предприятий автосервис (автосервиса) характерно выполнение различных функций: продажи и покупки новых и подержанных автомобилей, продажи топлива и</p>		<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);</li> <li>- основы экономического и производственного менеджмента;</li> <li>- основы планирования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;</li> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;</li> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--	--

			<p>масел, продажи запасных частей, производства различных работ по ТО, ТР, диагностированию и т. п. Это привело к созданию различного типа станций как по назначению, так и по видам выполняемых услуг.</p> <p>Автозаправочные станции (АЗС). Кроме выполнения своих прямых функций – заправки автомобилей топливом и маслами – АЗС обеспечивают так называемый малый сервис: подкачивание шин, очистку салона, доливку охлаждающей жидкости, продажу некоторых запасных частей и принадлежностей для ухода за автомобилем. Имеют место АЗС и с большим объемом предоставляемых услуг. АЗС с функциями обслуживания автомобилей получили широкое распространение за рубежом. Например, в США на АЗС выполняется около 16% всех работ по ТО и ТР автомобилей. Примерно 70% всех АЗС в США, а их более 200 тыс., выполняют работы по ТО и ТР.</p> <p>СТО общего назначения. По характеру производственной деятельности эти станции</p>		<p>процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера;</li> <li>- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;</li> <li>- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</li> <li>- организацией</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--	--

			<p>аналогичны отечественным комплексным СТО. Наиболее перспективными считаются СТО с продажей автомобилей. Продавая исправный автомобиль с надлежащим товарным видом, фирма завоевывает престиж и доверие у покупателя. Считается, что человек, купивший автомобиль на станции, станет ее постоянным клиентом, в чем заинтересованы владельцы станции.</p> <p>Станции скоростного обслуживания. Предназначены только для проведения регламентных работ ТО. Например, на станциях фирмы «Пит-Стоп» (США) производят мойку автомобиля, заправку его маслом, топливом и другими жидкостями в течение 12 мин. При этом используются поточные линии с дистанционным управлением с помощью ЭВМ. Производительность поточной линии около 150 автомобилей за смену. Стоимость данного комплекса обслуживания на этих станциях на 25% дешевле, чем на обычных станциях.</p> <p>Станции самообслуживания.</p>	<p>разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и</li> </ul>
--	--	--	---	--

				<p>На этих станциях владельцу автомобиля предоставляется рабочее место и необходимый инструмент для выполнения работ собственными силами. Это выгодно владельцу автомобиля, так как ТО на 70— 80%), а ремонт в 3—4 раза по стоимости здесь дешевле, чем на других станциях.</p>		<p>развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</p>	
4.	Тема 4. Материально-техническое обеспечение предприятий автосервиса.	2/0,05		<p>Объектами материально-технического обеспечения на предприятиях автосервиса являются: подвижной состав; инструменты; гаражное и ремонтное оборудование; автомобильное топливо; смазочные и прочие эксплуатационные материалы; автомобильные шины; запасные части; материалы для ремонта автомобилей; хозяйственное и технологическое топливо; электроэнергия; теплоэнергия; водопотребление и др.</p> <p>Задачами служб материально-технического снабжения на предприятиях автосервиса являются определение потребности в материальных и технических ресурсах, возможностей их удовлетворения, организация</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b> УК-3.1; <b>ПКУВ-2:</b> ПКУВ-2.7</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;</li> <li>- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;</li> <li>- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);</li> <li>- основы экономического и производственного</li> </ul>	Лекция-беседа

			<p>получения, хранение и выдача материалов, топлива, оборудования, автомобилей и других средств, а также контроль за использование этих ресурсов.</p> <p>Для приобретения запасных частей и материалов в качестве обеспечения работы предприятий автосервиса применяют следующие формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прямые хозяйственные связи между производителями и потребителями;</li> <li>- оптовая торговля;</li> <li>- приобретения материалов на предприятиях мелкой розничной торговли.</li> </ul> <p>Основная часть работ по ТО и ремонту автомобиля выполняется на рабочих постах производственной зоны. Кроме того, работы по обслуживанию и ремонту приборов системы питания, электротехнические, аккумуляторные, шиномонтажные, слесарно-механические и другие работы частично выполняются на специализированных производственных участках после снятия соответствующих узлов и агрегатов с автомобиля.</p> <p>В основу организации</p>		<p>менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;</li> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;</li> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</li> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--	--

			<p>технологического процесса положена единая функциональная схема: автомобили, прибывающие на СТОА для проведения ТО и ремонта, проходят участок уборочно-моечных работ и поступают далее на участки приемки, диагностирования, ТО и ТР.</p> <p>С целью рациональной организации технологического процесса на СТОА все посты (автомобиле-места) имеют определенные индексы, в которых первая цифра (до точки) обозначает принадлежность данного поста к определенному участку, а вторая цифра (после точки) — вид поста:</p> <p>О — автомобиле - место ожидания;</p> <p>1 — рабочий пост со стационарным подъемно- транспортным оборудованием;</p> <p>2 — рабочий напольный пост;</p> <p>3 — вспомогательный пост;</p> <p>4 — рабочий пост со стендом для проверки тормозов;</p> <p>5 — рабочий пост со стационарным оборудованием для проверки и регулировки</p>	<p>методологией и базовыми методами социально- гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно- исследовательского и прикладного характера;</p> <p>- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;</p> <p>- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</p> <p>- организацией разработки технико- экономического обоснования на проектирование и развитие производственно- технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;</p> <p>- анализом текущего</p>	
--	--	--	---	--	--

			<p>углов установки колес;</p> <p>6 — рабочий пост с оборудованием для проверки приборов освещения и сигнализации, а также двигателя и его систем (возможна установка мощностного стенда).</p> <p>Для универсальных СТОА иного типоразмера или специализированных СТОА номенклатура постов и производственных участков может быть отличной от вышеприведенной, но принцип индексации сохраняется.</p> <p>При выполнении любого вида или комплекса работ автомобиль проходит приемочно-осмотровые и уборочно-моечные работы (последовательность выполнения этих работ зависит от планировочной схемы СТОА), а также диагностические работы по определению технического состояния узлов, агрегатов и систем автомобиля, влияющих на безопасность движения, а при необходимости и углубленное диагностирование.</p>		<p>состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</p>	
5.	Тема 5. Обратные средства предприятий автосервиса.	2/0,05	<p>Оборотные средства наряду с основными и рабочей силой являются важнейшим элементом (фактором) производства.</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b></p>	<p><b>знать:</b> - основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе</p>	Проблемная лекция

			<p>Недостаточная обеспеченность предприятия оборотными средствами препятствует его деятельности и приводит к ухудшению финансового положения.</p> <p>Различают два понятия: оборотные средства и оборотные фонды.</p> <p>Под оборотными фондами понимается часть средств производства, которые единожды участвуют в производственном процессе и свою стоимость сразу и полностью переносят на производимую продукцию.</p> <p>К оборотным фондам относятся: сырьё, основные и вспомогательные материалы, комплектующие изделия, не законченная производством продукция, топливо, тара и другие предметы труда.</p> <p>Оборотные средства как экономическая категория шире, чем оборотные фонды. Оборотные средства складываются из оборотных фондов и фондов обращения.</p> <p>К фондам обращения относятся средства, обслуживающие процесс реализации продукции: готовая</p>	<p>УК-3.1;  <b>ПКУВ-2:</b>  ПКУВ-2.7</p>	<p>социально-гуманитарном знания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логические формы и процедуры,</li> <li>способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;</li> <li>- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);</li> <li>- основы экономического и производственного менеджмента;</li> <li>- основы планирования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;</li> <li>- аргументированно</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--	--

			<p>продукция на складе, товары, отгруженные заказчиком, но ещё не оплаченные ими, средства в расчётах, денежные средства в кассе предприятия и на счетах в банках.</p> <p>К производственным запасам относятся:</p> <p>а) Сырье. Наличие данного оборотного фонда характерно только для промышленных предприятий, поскольку оно служит источником изготовления новой продукции. Специфичность предприятий автосервиса исключает выпуск готовой продукции и такого элемента оборотных фондов на автомобильном сервисе нет. Для автосервисного предприятия сырьем служит ремонтный фонд.</p> <p>б) Материалы. К ним относятся материалы, применяемые в процессе эксплуатации и ремонта подвижного состава, зданий, сооружений, оборудования. Это смазочные и прочие эксплуатационные материалы (ГСМ, обтирочные материалы, керосин, сода, жидкости, бланки транспортной документации и т.д.).</p> <p>в) Топливо. Оно подразделяется</p>		<p>формировать собственное суждение и оценку информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</li> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера;</li> <li>- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;</li> <li>- умением</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--	--

			<p>на два вида: автомобильное топливо, т.е. топливо для технологических целей и топливо для хозяйственных нужд.</p> <p>Средства по статье «Автомобильное топливо» расходуются на приобретение топлива, необходимого для эксплуатации автомобилей и на внутригаражные нужды, на образование запаса топлива на предприятии, на оплату талонов при заправке автомобилей на бензозаправочных пунктах и т.д.</p> <p>Средства по статье «Топливо для хозяйственных нужд» служат для образования переходящих запасов топлива, используемого для отопления помещений.</p> <p>г) Запасные части и агрегаты. Сюда включаются вся номенклатура запасных частей и фонд оборотных агрегатов, необходимых для организации агрегатного метода ремонта автомобилей, а также материалы для ремонта подвижного состава. Фонд оборотных агрегатов – это складской запас агрегатов в автотранспортных предприятиях.</p> <p>Таким образом, оборотные средства – это денежные средства предприятия, предназначенные</p>		<p>анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</p> <p>- организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;</p> <p>- анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию</p>	
--	--	--	---	--	--	--

				для образования оборотных производственных фондов и фондов обращения.		производственно-технической базы пункта технического осмотра; - осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.	
6.	Тема 6. Основные фонды предприятий автосервиса.	2/0,05	1/0,02	<p>Основные фонды предприятий автосервиса – это средства труда, которые неоднократно участвуют в производственном процессе, сохраняя при этом свою натуральную форму и перенося свою стоимость на вновь созданный продукт частями по мере своего износа.</p> <p>Основные фонды являются наиболее значимой составной частью имущества предприятия и его внеоборотных активов.</p> <p>К основным фондам относятся средства труда со сроком службы более одного года и стоимостью более 100 ММЗП за единицу (ММЗП – минимальная месячная заработная плата).</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b> УК-3.1; <b>ПКУВ-2:</b> ПКУВ-2.7</p>	<p><b>. знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;</li> <li>- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;</li> <li>- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);</li> <li>- основы</li> </ul>	Академическая лекция

			<p>Основные средства – это основные фонды, выраженные в стоимостном измерении.</p> <p>Износ основных средств – это постепенная утрата ими своей стоимости или полезного использования с соответствующим переносом её на издержки производства. Износ основных средств подразделяется на физический и моральный.</p> <p>Физический износ основных средств. Основные средства, участвующие в процессе производства, постепенно утрачивают свои первоначальные характеристики вследствие их эксплуатации и естественного снашивания. Под физическим износом понимается потеря средствами труда своих первоначальных качеств.</p> <p>К основным производственным фондам относятся фонды, непосредственно или косвенно участвующие в производственном процессе;</p> <p>Вся совокупность основных производственных фондов (ОПФ) в свою очередь может быть классифицирована по таким важнейшим признакам, как, во-</p>		<p>экономического и производственного менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;</li> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;</li> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</li> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul>	
--	--	--	---	--	---	--

			<p>первых, функции, выполняемые различными видами ОПФ; во-вторых, мера или степень участия основных фондов в производственном процессе.</p> <p>В соответствии с первым признаком классификации ОПФ подразделяются на следующие группы.</p> <p>Здания. К ним относятся производственные корпуса основных и вспомогательных цехов, лабораторий, складов, офисы, и т.д. Главная их функция — создание необходимых условий для размещения и работы производственного оборудования, машин, транспорта и другой техники, а также условий продуктивной работы трудовых коллективов.</p> <p>Сооружения. В эту группу входят: насосные станции, эстакады, различные емкости, в том числе цистерны для хранения жидких и газообразных веществ. Основное их функциональное назначение состоит в обеспечении производства.</p> <p>Передаточные устройства. Указанную группу образуют: продуктопроводы, водопроводная сеть, паропроводы, электросеть,</p>		<p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с научно-исследовательского и прикладного характера;</li> <li>- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;</li> <li>- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</li> <li>- организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического</li> </ul>	
--	--	--	--	--	---	--

			<p>сети теплоснабжения и газификации, основная функция которых заключается в обеспечении передачи или перемещения различных видов энергии, топливных и сырьевых ресурсов к местам их потребления.</p> <p>Машины и оборудование. В эту группу ОПФ, являющуюся той их частью, где осуществляются основные технологические процессы производства продукции, включаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- силовые машины (электрогенераторы, электродвигатели, передаточные электростанции, компрессоры и другие машины);</li> <li>- рабочие машины и оборудование, предназначенные для механического, химического, термического, электрохимического и иного воздействия на предметы труда;</li> <li>- измерительные, регулирующие приборы, лабораторное оборудование и вычислительная техника.</li> </ul>		<p>осмотра;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--	--

7.	Тема 7. Трудовые ресурсы, производительность и оплата труда предприятий автосервиса.	2/0,05		<p>Экономическая теория характеризует ресурс как взаимодействие природы социального и духовного потенциалов в процессе производства.</p> <p>Исходя из состава ресурсов, их можно разделить на четыре группы: природные ресурсы; материальные ресурсы; трудовые ресурсы; финансовые ресурсы.</p> <p>Во всей совокупности ресурсов предприятия особое место занимают трудовые ресурсы. На уровне отдельного предприятия вместо термина «трудовые ресурсы» чаще используют термины «кадры» и «персонал».</p> <p>Кадры или производственный персонал предприятия – это основной (штатный) состав работников предприятия.</p> <p>В зависимости от участия в производственном процессе весь персонал предприятия делится на две категории: промышленно-производственный персонал и непромышленный (непроизводственный).</p> <p>Труд может быть производительный и менее</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b> УК-3.1; <b>ПКУВ-2:</b> ПКУВ-2.7</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;</li> <li>- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;</li> <li>- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);</li> <li>- основы экономического и производственного менеджмента;</li> <li>- основы планирования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания,</li> </ul>	<p>Академическая лекция</p>
----	--	--------	--	---	--	--	-----------------------------

			<p>производительный. Показателем эффективности труда является его производительность. Существует много показателей эффективности производства, но производительность труда считается важнейшим из них. Повышение производительности труда имеет большое экономическое и социальное значение.</p> <p>В соответствии с Положением о техническом обслуживании и ремонте легковых автомобилей, принадлежащих гражданам, документы, используемые для организации и учета работ СТОА, делят на первичные и сводные.</p> <p>Первичные документы составляют при совершенствовании хозяйственных операций, например, при передаче автомобиля заказчиком на СТОА, при получении запасных частей и т. п.</p> <p>Сводные документы, в основном отчетные, являются сводкой нескольких первичных документов, обобщающей и группирующей их показатели для</p>		<p>аргументированно отстаивать свою точку зрения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;</li> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</li> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера;</li> <li>- навыками</li> </ul>	
--	--	--	--	--	---	--

			<p>сокращения количества записей и систематизации учета, например, сводный счет расхода запасных частей.</p> <p>Рассмотрим формы документов, рекомендуемых для управления производством, и порядок их заполнения.</p> <p>Основанием для открытия заказа служит заявка на проведение ТО и ремонта, которая находится у мастера-приемщика (инженера-технолога по работе с клиентами) и мастера подготовки производства. Она заполняется приемщиком и заказчиком в трех экземплярах, один из которых прилагается к производственному заказу-наряду для дальнейшей передачи в бухгалтерию. В заявке оформляется заказ на ТО и ремонт, в ней же указывается причина отказа (если такой был).</p> <p>Журнал предварительной записи на ТО и ремонт автомобилей находится у мастера-приемщика и ведется им в одном экземпляре. В начале текущей смены диспетчер заполняет 2-й экземпляр, который используется в качестве диспетчерской карты.</p>		<p>определения практических последствий изложенного решения задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уменением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</li> <li>- организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;</li> <li>- анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--	--

			<p>Диспетчер в журнале отмечает линией срок выполнения работ: начало и конец линии соответствуют началу и окончанию производства работ.</p> <p>Журнал предварительной записи для выполнения кузовных и окрасочных работ находится у мастера подготовки производства и ведется в одном экземпляре.</p> <p>Формы и состав документов, а также порядок их заполнения могут видоизменяться в зависимости от требований машинной обработки и других конкретных условий.</p> <p>Журнал записи на установку запасных частей находится у мастера-приемщика и ведется отдельно по каждой дефицитной запасной части. Перечень запасных частей, распределяемых по предварительной записи, определяется вышестоящей организацией.</p>		<p>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</p>	
8.	Тема 8. Себестоимость продукции, услуг предприятий автосервиса.	2/0,05	<p>Организация хозяйственной деятельности на предприятии связана с определенными расходами капитального и текущего характера.</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b> УК-3.1; <b>ПКУВ-2:</b></p>	<p><b>знать:</b> - основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;</p>	<p>Академическая лекция</p>

			<p>Для целей формирования финансового результата от обычных видов деятельности на предприятии определяется себестоимость проданных товаров, продукции, услуг.</p> <p>Себестоимость продукции представляет выраженные в денежной форме текущие затраты предприятия на производство и реализацию продукции (работ, услуг).</p> <p>Все эти затраты возмещаются предприятию в процессе реализации как часть денежной выручки.</p> <p>Себестоимость продукции не только важнейшая экономическая категория, но и качественный показатель, так как характеризует уровень использования всех ресурсов (переменного и постоянного капитала), находящихся в распоряжении предприятия.</p> <p>Как экономическая категория себестоимость продукции выполняет ряд таких важнейших функций, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учет и контроль всех затрат на выпуск и реализацию;</li> <li>- служит базой для формирования оптовой цены на</li> </ul>	ПКУВ-2.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;</li> <li>- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);</li> <li>- основы экономического и производственного менеджмента;</li> <li>- основы планирования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;</li> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку</li> </ul>	
--	--	--	---	----------	---	--

			<p>продукцию предприятия и вычисления прибыли и рентабельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономическое обоснование целесообразности вложения реальных инвестиций на реконструкцию, техническое перевооружение и расширение действующего предприятия;</li> <li>- определение оптимальных размеров предприятия;</li> <li>- экономическое обоснование и принятие любых управленческих решений и др.</li> </ul> <p>Различают следующие виды себестоимости: цеховую, производственную и полную.</p> <p>Цеховая себестоимость представляет собой затраты цеха, связанные с производством продукции.</p> <p>Производственная себестоимость, кроме затрат цехов, включает общепроизводственные и общехозяйственные расходы.</p> <p>Полная себестоимость отражает все затраты на производство и реализацию продукции, складывается из производственной себестоимости и коммерческих расходов (расходы на тару и упаковку,</p>		<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</li> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера;</li> <li>- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;</li> <li>- умением анализировать, проектировать и</li> </ul>	
--	--	--	--	--	---	--

			<p>транспортировку продукции, прочие расходы).</p> <p>Каждое предприятие в своей стратегии ориентируются на получение максимальной прибыли. Для достижения этого результата предприятие должно использовать такой процесс производства, который при одном и том же уровне выпуска продукции (оказания услуг, выполнения работ) позволял бы применять наименьшее количество вводимых факторов производства (с наименьшими затратами), т.е. был бы самым эффективным.</p> <p>Затраты на приобретение вводимых факторов производства или экономических ресурсов, называются издержками производства.</p> <p>Издержки производства (затраты) составляют экономическую основу себестоимости продукции (выполненных работ, оказанных услуг). Издержки производства на транспорте называют транспортными затратами.</p> <p>Себестоимость перевозок (работ, услуг) – это стоимостная оценка затрат всех видов</p>		<p>организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;</li> <li>- анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li> <li>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--	--

			<p>ресурсов, используемых для осуществления перевозок автомобильным транспортом (других работ и услуг, выполняемых автомобильным транспортом).</p> <p>По способу включения в себестоимость перевозок затраты разделяются на прямые и косвенные.</p>		<p>технического осмотра;</p> <p>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</p>	
9.	Тема 9. Особенности ценообразования на предприятиях автосервиса.	1/0,02	<p>Ценообразование и ценовая политика имеют важное значение в системе маркетинговых мероприятий на рынке автосервисных услуг.</p> <p>Особенности ценообразования в автосервисе сводятся к следующему:</p> <p>1. Ценообразование на фирменных и независимых (общего пользования) СТО отличается друг от друга.</p> <p>Ценообразование на фирменных станциях тесно связано с ценовой политикой предприятия-производителя. Они действуют самостоятельно, но в пределах ценовой политики фирмы. Станции общего пользования не имеют таких ограничений и проводят ценовую политику по своему усмотрению.</p> <p>2. Станции – это малые</p>	<p><b>УК-1:</b> УК-1.4; УК-1.5; <b>УК-3:</b> УК-3.1; <b>ПКУВ-2:</b> ПКУВ-2.7</p>	<p><b>знать:</b></p> <p>- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;</p> <p>- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;</p> <p>- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);</p> <p>- основы экономического и производственного</p>	Академическая лекция

			<p>предприятия, в которых цены и новую политику определяют большое число специалистов, что приводит к ошибкам.</p> <p>3. Потребитель чаще всего практически оценивает потребительскую ценность услуги только после ее выполнения.</p> <p>4. В большинстве случаев услуги на разных конкурирующих станциях мало чем отличаются между собой, и по этой причине любая станция не может действовать только по своему усмотрению относительно ценообразования. Если она будет иметь цены выше, чем на других станциях, то ростом лишится клиентов. Устанавливать цены ниже, чем у конкурентов, тоже нецелесообразно, ибо можно потерять часть доходов и прибыли.</p> <p>При установлении цен на различные виды автосервисных услуг можно использовать методы, рассмотренные в работе О.Д. Маркова.</p> <p>1. Установление цен на основе затрат, при этом размер прибыли в цене устанавливается</p>		<p>менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;</li> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;</li> <li>- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.</li> <li>- применять технику планирования и организации работ;</li> <li>- применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--	--

			<p>по инициативе (предложению) СТО, которая при этом руководствуется различными факторами (например, экономическим состоянием предприятия).</p> <p>2. Установление цены на основе ощутимой ценности товара.</p> <p>В автосервисе суть данного метода заключается в том, что за одну и ту же услугу можно заплатить разную цену в зависимости от того, в каких условиях она предоставляется. Например, на элитарной СТО услуга стоит дороже, чем на фирменной СТО. В свою очередь на фирменной СТО она будет выше, чем на СТО общего пользования.</p> <p>3. Ориентация на конкурентов с отклонением от них в зависимости от наличия или отсутствия конкурентных преимуществ СТО или конкретной услуги.</p> <p>Условия ценообразования.</p> <p>На процесс ценообразования оказывают влияние внутренние и внешние факторы.</p> <p>Внутренние факторы (издержки производства):</p>	<p>методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задачами научно-исследовательского и прикладного характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;</li> <li>- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.</li> <li>- организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра;</li> <li>- анализом текущего</li> </ul>
--	--	--	--	--

				<p>– цена должна обеспечить возмещение затрат и получение прибыли;</p> <p>– цена определяется эффективностью использования факторов производства.</p> <p>Внешние факторы (спрос, предложение, потребительские свойства товара и т. д.):</p> <p>– выше спрос – выше цена;</p> <p>– выше предложение – ниже цена;</p> <p>– выше потребительские свойства – выше цена.</p> <p>Внутренние факторы определяют кривую предложения, внешние – спроса.</p> <p>Основные методы ценообразования:</p> <p>Нормативный метод – себестоимость и прибыль рассчитываются по нормам и нормативам.</p> <p>Затратный метод – себестоимость определяется исходя из затрат.</p> <p>Метод экспертных оценок используется для прогнозирования уровня цен.</p>		<p>состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;</p> <p>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</p>	
	<b>Всего</b>	<b>17/0,47</b>	<b>6/0,16</b>				

**5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
Семестр			1	4
1.	Тема 1. Фирменный автосервис	Конкуренция на рынке автосервисных услуг	2/0,05	2/0,055
2.	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение предприятий автосервиса.	Правовое регулирование и качество услуг.	2/0,055	2/0,055
3.	Тема 3. Организация производства предприятий автосервиса.	Особенности организация производства предприятий автосервиса.	2/0,055	1/0,03
4.	Тема 4. Материально-техническое обеспечение предприятий автосервиса.	Нормативные значения ресурсов на предприятиях автосервиса.	2/0,055	
5.	Тема 5. Оборотные средства предприятий автосервиса.	Основные показатели использования оборотных средств на предприятии.	2/0,055	
6.	Тема 6. Основные фонды предприятий автосервиса.	Амортизация основных фондов.	2/0,055	1/0,03
7.	Тема 7. Трудовые ресурсы, производительность и оплата труда предприятий автосервиса.	Основные виды сдельной и повременной оплат труда.	2/0,055	
8.	Тема 8. Себестоимость продукции, услуг предприятий автосервиса.	Пути снижения себестоимости услуг на предприятиях автосервиса.	2/0,055	
9.	Тема 9. Особенности ценообразования на предприятиях автосервиса.	. Основные методы ценообразования.	1/0,027	
10.	<b>Всего</b>		<b>17/0,47</b>	<b>6/0,17</b>

**5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах**  
Учебным планом не предусмотрены

**5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Учебным планом не предусмотрены

### 5.7. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

#### 5.7.1 Содержание и объем самостоятельной работы бакалавров

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
Семестр				1	4
1.	В соответствии с содержанием лекционных занятий	Текущая проработка теоретического материала	еженедельно	-	-
2.	Тема 1. Фирменный автосервис	Совершенная и несовершенная рыночная конкуренция.	1-2	9/0,25	10/0,27
3.	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение предприятий автосервиса.	Требования к безопасности технического состоянию. Методы проверки.	3-4	9/0,25	10/0,27
4.	Тема 3. Организация производства предприятий автосервиса.	Виды технического обслуживания и ремонта.	5-6	9/0,25	10/0,27
5.	Тема 4. Материально-техническое обеспечение предприятий автосервиса.	Расчёт нормативных значений расхода топлива для легковых, грузовых автомобилей, автобусов, автомобилей-самосвалов и специализированных автомобилей.	7-8	9/0,25	10/0,27
6.	Тема 5. Оборотные средства предприятий автосервиса.	Классификация оборотных средств.	9-10	9/0,25	10/0,27
7.	Тема 6. Основные фонды предприятий автосервиса.	Амортизация основных фондов, ускоренная амортизация.	11-12	7/0,19	10/0,27

8.	Тема 7. Трудовые ресурсы, производительность и оплата труда предприятий автосервиса.	Оплата труда персонала предприятий автосервиса.	13-14	7/0,19	10/0,27
9.	Тема 8. Себестоимость продукции, услуг предприятий автосервиса.	Основные задачи учёта и калькулирования себестоимости услуг автосервиса.	15-16	7/0,19	11/0,31
10.	Тема 9. Особенности ценообразования на предприятиях автосервиса.	Ценообразование фирменных и независимых (общего пользования) СТО.	17	7,75/0,21	11/0,31
11.	<b>ИТОГО:</b>		<b>17</b>	<b>73,75/2,04</b>	<b>92/2,6</b>

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).**

### **6.1 Методические указания (собственные разработки)**

Не имеется

### **6.2 Литература для самостоятельной работы**

1. Инновационная деятельность на автомобильном транспорте : учебное пособие / Ю.П. Анисимов, В.П. Бычков, И.В. Куксова [и др.] ; под науч. ред. д-ра экон. наук В.П. Бычкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 404 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1831926>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной**

аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки**

<b>Этапы формирования компетенции</b>	<b>Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы</b>
<b>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий:</b>	
УК-1.4.	Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.
УК-1.5.	Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
<b>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:</b>	
УК-3.1.	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
<b>ПКУВ-2. Управление оператором технического осмотра (пунктом технического осмотра):</b>	
ПКУВ-2.7.	Разработка технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<p><i>Шифр компетенции: УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий:</i></p> <p>УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;</p> <p>УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</p>					
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания;</li> <li>- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.</li> </ul>	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Материалы по дисциплине: задания для контрольной работы, вопросы к зачету, кейс-задания и др.
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;</li> <li>- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.</li> </ul>	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера;</li> <li>- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.</li> </ul>	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков В систематическом применении навыков допускаются пробелы		Успешное и систематическое применение навыков	
<p><i>Шифр компетенции: УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:</i></p> <p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p>					
<b>Знать:</b>	Фрагментарные знания	Неполные знания		Сформирован	Материалы по

- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).			ные, но содержащие отдельные пробелы знания	дисциплине: задания для контрольной работы, вопросы к экзамену, кейс-задания и др.
<b>Уметь:</b> - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	
<b>Владеть:</b> - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<b>Шифр компетенции: ПКУВ-2. Управление оператором технического осмотра (пунктом технического осмотра):</b> ПКУВ-2.7. Разработка технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.				
<b>Знать:</b> - основы экономического и производственного менеджмента; - основы планирования.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Материалы по дисциплине: задания для контрольной работы, вопросы к экзамену, кейс-задания и др.
<b>Уметь:</b> - применять технику планирования и организации работ; - применять способы оптимизации работы пункта технического осмотра.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	
<b>Владеть:</b> - организацией разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра оператора технического осмотра; - анализом текущего состояния производственно-технической базы пункта технического осмотра; - определением необходимости и путей развития производственно-технической базы пункта	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

<p>технического осмотра;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сбором данных, необходимых для разработки мероприятий по развитию производственно-технической базы пункта технического осмотра;</li><li>- осуществлением разработки технико-экономического обоснования на проектирование и развитие производственно-технической базы пункта технического осмотра.</li></ul>				
--	--	--	--	--

**7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Контрольные вопросы**

1. Фирменный автосервис, сущность, виды
2. Правила организации фирменного автосервиса
3. Правовое регулирование предприятий автосервиса
4. Качество услуг предприятий автосервиса
5. Система государственного регулирования предприятий автосервиса
6. Организация управления на предприятиях автосервиса
7. Организация технического обслуживания и ремонта подвижного состава
8. Задачи и формы материально-технического обслуживания
9. Нормативные значения ресурсов на предприятиях автосервиса
10. Сущность основных фондов, их состав и структура
11. Физический и моральный износ основных средств
12. Амортизация основных фондов
13. Экономическая эффективность
14. Использование основных фондов
15. Сущность, состав и структура оборотных средств
16. Нормирование оборотных средств
17. Показатели использования оборотных средств
18. Трудовые ресурсы
19. Производительность труда: показатели и методы измерения
20. Оплата труда
21. Понятие затрат и себестоимости услуг автосервиса
22. Важнейшие функции себестоимости услуг:
23. Классификация затрат на выполнение услуг:
24. Учёт и калькулирование себестоимости услуг:
25. Пути снижения себестоимости услуг:
26. Особенности ценообразования в автосервисе
27. Основные методы ценообразования
28. Ценообразование на фирменных и независимых (общего пользования) СТО

**Задания на контрольную работу**

**Вариант № 1**

Рассчитать общую стоимость имущества, рентабельность имущества, оборачиваемость оборотных активов, фондоотдачу, фондоемкость за два года.

Таблица 1 – Финансовая отчетность предприятия, тыс. руб.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
Нематериальные активы	50	128
Основные средства	17103	17555
Долгосрочные финансовые вложения	276	585
Сырье и материалы	4393	4164
Затраты в незавершенном производстве	1140	603
Готовая продукция на складе	1678	1253
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	36	252

Дебиторская задолженность покупателей и заказчиков	2270	3432
Денежные средства	1387	933
Выручка	35620	37890
Прибыль	5987	7650

#### Вариант № 2

Охарактеризовать состояние и динамику развития малого предпринимательства в автотранспортной отрасли РФ. Рассмотреть опыт США в развитии малого бизнеса автотранспортной отрасли.

#### Вариант № 3

Подготовить информацию о состоянии инновационной деятельности в автотранспортной отрасли. Дать оценку динамике и уровню развития инновационной деятельности предприятий СТО. Охарактеризовать тенденции развитых стран в развитии инновационной деятельности автомобильного сервиса.

#### Вариант № 4

Рассчитать фонд рабочего времени в человеко-часах и человеко-днях, коэффициенты оборота по приему, выбытию, текучести кадров, постоянства кадров, среднечасовую, среднедневную и среднегодовую выработку услуг.

Таблица 2 – Исходные данные

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
Нематериальные активы, тыс. руб.	41	50
Основные средства, тыс. руб.	25209	17103
Численность персонала на конец периода, чел.	90	91
Календарный фонд времени, дн.	365	365
Количество выходных и праздничных дней в году, дн.	165	165
Бюджет рабочего времени одного работника, дн.		
Средняя продолжительность рабочего дня, ч.	7,8	7,7
Количество принятых работников, чел.	8	7
Количество уволенных работников, чел.	3	5
Выручка, тыс. руб.	6300	4400
Прибыль, тыс. руб.	600	300

#### Вариант № 5

Рассчитайте основные показатели и проведите анализ эффективности использования оборотных средств предприятия транспортной отрасли.

Таблица 3 – Финансовая отчетность предприятия, тыс. руб.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год
Основные средства	17103	17555
Долгосрочные финансовые вложения	12765	15585
Сырье и материалы	4393	4164
Затраты в незавершенном производстве	1140	603
Готовая продукция на складе	1678	1253
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	36	252
Дебиторская задолженность покупателей и заказчиков	2270	3432
Денежные средства	1387	933
Выручка	35620	37890
Прибыль	5987	7650

#### Вариант № 6

Провести анализ динамики финансовых результатов, рассчитать рентабельность услуг, основных средств, оборотных средств, сделать выводы.

Таблица 7 – Данные финансовой отчетности компании, тыс. руб.

Показатели	На начало от четного периода	На конец отчетного периода
Основные средства	7800	7200
Сырье и материалы	3600	13950
Затраты в незавершенном производстве	1124	590
Готовая продукция на складе	1654	1235
Расходы будущих периодов	10	26
Налог на добавленную стоимость	36	249
Дебиторская задолженность	2042	3383
Денежные средства	1367	920
Нераспределенная прибыль	4007	833
Выручка	15900	16300
Прибыль	2500	2720

#### Вариант № 10

Автотранспортное предприятие рассматривает инвестиционный проект приобретения грузовых автомобилей на сумму 15 млн. руб. Срок эксплуатации 5 лет. Износ на оборудование исчисляется по методу прямолинейной амортизации, т.е. норма амортизации 20 %. Выручка от использования автомобилей прогнозируется по годам в следующем объеме: 1 год – 10 200 тыс. руб., 2 год – 11 000 тыс. руб., 3 год – 12 300 тыс. руб., 4 год – 12 000 тыс. руб., 5 год – 5 000 тыс. руб. Текущие расходы по годам осуществляются следующим образом:

1 год – 5 100 тыс. руб., далее ежегодно эксплуатационные расходы увеличиваются на 4 %. Ставка налога на прибыль составляет 20 %. Цена авансированного капитала – 14

%. Определить эффективность инвестиционного проекта предприятия. Для этого необходимо заполнить таблицу:

Таблица 8 – Расчетные данные, тыс. руб.

Показатель	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
Выручка					
Текущие расходы					
Износ					
Налогооблагаемая прибыль					
Налог на прибыль					
Чистая прибыль					
Чистые денежные поступления					

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **Методические материалы при приеме зачета**

Зачет – вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет – вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы обучающихся на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения обучающимися установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить обучающиеся в семестре, (и форму его проведения) обучающиеся получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

<b>Результат зачета</b>	<b>Критерии оценивания компетенций</b>
не зачтено	Обучающийся не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Обучающийся показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении

	<p>практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.</p>
	<p>Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.</p>

### **Критерии оценивания выполнения кейс-заданий:**

Отметка «отлично» – работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов.

Отметка «хорошо» – работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» – работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно» – допущены 2 (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

### **Критерии оценки знаний при написании контрольной работы**

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

### **Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Основная литература**

1. Бычков, В. П. Экономика предприятия и основы предпринимательства в сфере автосервисных услуг : учебник / В.П. Бычков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 394 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840476>

2. Лифшиц, А. С. Управленческая экономика : учебное пособие / А. С. Лифшиц. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 121 с. - (Высшее образование: Магистратура). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153783>

### **Дополнительная литература**

1. Бабич, А. Г. Системы, технологии и организация услуг на предприятиях автосервиса : учебное пособие (практикум) / А. Г. Бабич, В. С. Мякишев. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 112 с.— URL: <https://www.iprbookshop.ru/99464.html>

2. Бычков, В. П. Организация предпринимательской деятельности в сфере автосервисных услуг : учеб. пособие / В.П. Бычков. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 208 с.. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/945559>

### **8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»**

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>

- Министерство транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrans.ru/>

- Министерство строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-stroitelstva-transporta-zhilishchno-kommunalnogo-i-dorozhnogo-khozyaystva/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

Для успешного освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить тестовое задание, контрольную работу.

### **Требования к выполнению тестового задания**

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.
- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).
- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;
- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

### **Требования к контрольной работе**

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **10.1. Перечень необходимого программного обеспечения**

В данном разделе отражается лицензионное программное обеспечение, необходимое для обеспечения образовательного процесса в соответствии со спецификой дисциплины: операционные системы; офисные, графические пакеты; тестовые системы и т.д., с обязательным указанием наименования. При включении программного обеспечения в рабочую программу необходимо пользоваться Реестром программного обеспечения по ООП, реализуемым в ФГБОУ ВО «МГТУ».

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система на базе Linux;
2. Офисный пакет Open Office;
3. Графический пакет Gimp;
4. Тестовая система на базе Moodle
5. Тестовая система собственной разработки, правообладатель ФГБОУ ВО «МГТУ», свидетельство №2013617338.

### **10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. IPRBooks. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

2. Znanium.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - URL: <http://znanium.com/catalog> . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. - URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

4. CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. URL: <https://cyberleninka.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

5. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004. - URL: <https://нэб.рф/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

6. Естественно-научный образовательный портал: сайт / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – Москва, 2002. – URL: [http://www.en.edu.ru/#\\_blank](http://www.en.edu.ru/#_blank).

7. Единое окно доступа к информационным ресурсам: сайт / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – Москва, 2005. - URL: <http://window.edu.ru/>.

### 11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>Специальные помещения</b>		
<p>Лекционные аудитории: 2-10, 2-12 (г. Майкоп, ул. Первомайская 210), 8-3, 8-5 (г. Майкоп, ул. Шовгенова 394). Аудитории для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, компьютерный класс: 2-45 (г. Майкоп, ул. Первомайская 210), 8-3 (г. Майкоп, ул. Шовгенова 394).</p>	<p>Специализированная мебель для аудиторий, набор учебно-наглядных пособий по безопасности дорожного движения, магнитная доска, диапроектор «Epson», экран, компьютеры, выход в локальную сеть, выход в ИНТЕРНЕТ</p>	<p>1.Соглашение (подписка) на программные продукты компании Microsoft для государственных образовательных учреждений (Microsoft Open Value Subscription Education Solutions Agreement № V8209819. Срок действия до 07.2018 г.). Пакет включает в себя весь спектр программ (операционные системы разного класса, СУБД, средства разработки, офисный пакет). 2. Антивирусные программы: Kaspersky Endpoint Security - № лицензии 17Е0-160128-131746-407-72. Количество: 400 рабочих мест. Срок действия 1 год.</p>
<b>Помещения для самостоятельной работы</b>		
<p>Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191 (номер помещения 28, этаж 3)</p>	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой и подключением к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС – читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: Читальный зал на 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с</p>	<p>1. Операционная система «Windows», договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 2. Антивирус kaspersky endpoint security, лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401;</p>

	выходом в Интернет на 30 посадочных мест, оснащенные специализированной мебелью (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс).	3. Офисный пакет Microsoft office 2016, договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»
--	--	---

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе  
на \_\_\_/\_\_\_ учебный год**

В рабочую программу \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) \_\_\_\_\_  
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ автомобильного транспорта \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)