

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.08.2018
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Аннотация
Учебной практики по
ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и
социальной защиты

МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности
программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная практика по ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты МДК 0102 Психология социально – правовой деятельности учебного плана специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Учебная практика ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты входит в профессиональные модули и является обязательной в структуре основной профессиональной программы.

Количество часов на освоение программы учебной практики (при очной форме обучения):

максимальная учебная нагрузка обучающегося –36 часов.

Основные разделы и темы учебной практики:

Тема 1. Вводное занятие. Основные понятия общей психологии, сущность психических процессов

Тема 2. Психосоциальная деятельность как область практики и сфера реализации научного знания.

Тема 3. Основы психологии личности. Современные представления о личности, ее структуре.

Тема 4 Возрастные изменения личности.

Тема 5. Особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста

Тема 6. Основные правила профессиональной этики

Тема 7. Приемы делового общения в коллективе

Тема 8. Социальная индивидуальная работа со случаями

Тема 9. Основные этапы развития психосоциальной практики в социальной работе.

Тема 10. Методологические основы и принципы консультирования.

Тема 11. Процедуры и техники консультирования. Требования к личности консультанта

Тема 12. Семейное консультирование

Тема 13. Основные направления семейной терапии

Тема 14. Социальная работа с группой как метод психосоциальной помощи

Тема 15. Основные модели социальной работы с группой

Тема 16. Профессионально-этические основы психосоциальной работы в социальных службах.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности, обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

приобрести первоначальный практический опыт:

ПО₁- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПО₂- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПО₃ -определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

ПО₄-формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;

ПО5- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий,
ПО6-социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
ПО7-определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

ПО8-определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

ПО9- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

У1-анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

У2-принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

У3-определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

У4-определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

У5-формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

У6-составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

У7-пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

У8-запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

У9- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

У10-использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

У11-информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

У12- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

У₁₃- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

У₁₄ -давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

У₁₅-следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

Знать:

З₁-содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

З₂-понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

З₃-правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

З₄ - основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

З₅ - юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

З₆ - структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;

З₇ - государственные стандарты социального обслуживания;

З₈ - порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

З₉ - порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

З₁₀ - компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

З₁₁ - основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;

З₁₂- основы психологии личности;

З₁₃ - современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;

З₁₄ - особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;

З₁₅ - основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения – дифференцированный зачет в 3 семестре.

Разработчики:

преподаватель первой категории

Председатель ПЦК
правоведческих дисциплин



З.А.Негуч
(подпись)

З.А.Негуч

М.М.Женетль
(подпись)

(подпись)