

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.08.2023 11:16:52  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»  
в поселке Яблоновском

**Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных и социально-экономических дисциплин**



СЕРЖДАЮ:

Ректор филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском

Р. И. Екутеч  
05 2023г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины СГЦ.08 Адыгейский язык

Наименование специальности 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация выпускника медицинская сестра/медицинский брат

Формы обучения очная (на базе основного общего образования)

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Составитель рабочей программы:

Преподаватель

(подпись)

Э.К. Совмен

ФИО

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии

« 26 » 05 20 23 г.

(подпись)

М.А. Негуч

ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Методист политехнического колледжа  
филиала МГТУ в поселке Яблоновском

« 26 » 05 20 23 г.

(подпись)

З.М. Хатит

ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	11
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	14

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## СГЦ.08 Адыгейский язык

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.08 Адыгейский язык (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина СГЦ.08 Адыгейский язык входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

#### Задачи:

- освоение знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании;
- знание слов, их форм, синтаксических структур, синонимических средств языка, овладение основными нормами адыгейского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи;
- овладение всеми видами речевой деятельности, обеспечивающими общение в устной и письменной формах (аудированием, чтением, говорением и письмом);
- осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально - культурной специфики адыгейского языка, владение нормами адыгейского речевого этикета.

### 1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

#### знать:

- 31- общие сведения об устройстве, развитии и функционировании языка;
- 32- связь языка и истории, культуры адыгского и других народов;
- 33- виды речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо);
- 34- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- 35-правила правописания.

#### уметь:

- У1- опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации, сфере общения;
- У2- обогащать словарный запас;
- У3- переводить со словарем бытовой, литературный и специальный текст с адыгейского на русский и с русского на адыгейский.

Обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**1.5. Количество часов на освоение программы:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – **40** часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **38** часов,

самостоятельная работа обучающегося – **2** часа,

консультации – **0** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	Семестр
		4
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
в том числе		
теоретические занятия (Л)		
практические занятия (ПЗ)	38	38
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Консультации</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Формой промежуточной аттестации является	Зачет	Зачет
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

## 2.2. Тематический план СГЦ.08 Адыгейский язык

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Самостоятельная работа обучающихся	Консультации	Всего	В т. ч. количество часов	
							Теоретические занятия	Практические занятия
		<b>Р. 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	0	8
1.	ПЗ 1	Цели и задачи преподавания адыгейского языка.	2			2		2
2.	ПЗ 2	Кавказская языковая семья	2			2		2
3.	ПЗ 3	Краткая история создания адыгейской письменности	2			2		2
4.	ПЗ 4	Характеристика адыгского языка	2			2		2
		<b>Р. 2. ФОНЕТИКА И ГРАФИКА</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	0	6
5.	ПЗ 5	Алфавит и правила чтения. Гласные звуки	2			2		2
6.	ПЗ 6	Алфавит и правила чтения. Согласные	2			2		2
7.	ПЗ 7	Правила правописания	2			2		2
8.	СРС 1	Ударение	2	2				
		<b>Р. 3. МОРФОЛОГИЯ. ЧАСТИ РЕЧИ АДЫГСКОГО ЯЗЫКА</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	0	14
9.	ПЗ 8	Имя существительное	2			2		2
10.	ПЗ 9	Глагол	2			2		2
11.	ПЗ 10	Прилагательное	2			2		2
12.	ПЗ 11	Числительное	2			2		2
13.	ПЗ 12	Местоимение	2			2		2
14.	ПЗ 13	Причастие. Деепричастие. Наречие	2			2		2
15.	ПЗ 14	Служебные части речи и междометия	2			2		2
		<b>Р. 4. СИНТАКСИС</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	0	10
16.	ПЗ 15	Простое предложение	2			2		2
17.	ПЗ 16	Синтаксические конструкции	2			2		2
18.	ПЗ 17	Сложное предложение. Сложносочиненные предложения	2			2		2
19.	ПЗ 18	Бессоюзные сложные предложения. Сложносочиненные предложения	2			2		2
20.	ПЗ 19	Итоговое занятие - зачет	2			2		2
		<b>ИТОГО</b>	<b>40</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	0	38

### 2.3. Содержание учебной дисциплины СГЦ.08 Адыгейский язык

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
<b>Раздел 1. Общие сведения</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> общие сведения, фонетика и графика, морфология - части речи адыгского языка, синтаксис		31, 32, 34, 35, У1, У2, У3, ОК 5-6, ОК 9
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1. Цели и задачи преподавания адыгейского языка.	2	
	2. Кавказская языковая семья	2	
	3. Краткая история создания адыгейской письменности	2	
	4. Характеристика адыгского языка	2	
	<b>Самостоятельна работа</b>	<b>0</b>	
<b>Консультация</b>	<b>0</b>		
<b>Раздел 2. Фонетика и графика</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	31, 32, 34, 35, У1, У2, У3, ОК 5-6, ОК 9
	5. Алфавит и правила чтения. Гласные звуки	2	
	6. Алфавит и правила чтения. Согласные	2	
	7. Правила правописания	2	
	<b>Самостоятельна работа</b>	<b>2</b>	
	1. Ударение	2	
<b>Консультация</b>	<b>0</b>		
<b>Раздел 3. Морфология. Части речи адыгского языка</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>14</b>	31, 32, 34, 35, У1, У2, У3, ОК 5-6, ОК 9
	8. Имя существительное	2	
	9. Глагол	2	
	10. Прилагательное	2	
	11. Числительное	2	
	12. Местоимение	2	
	13. Причастие. Деепричастие. Наречие	2	
	14. Служебные части речи и междометия	2	
	<b>Самостоятельна работа</b>	<b>0</b>	
<b>Консультация</b>	<b>0</b>		
<b>Раздел 4. Синтаксис</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	31, 32, 34, 35, У1, У2, У3, ОК 5-6, ОК 9
	15. Простое предложение	2	
	16. Синтаксические конструкции	2	
	17. Сложное предложение. Сложносочиненные предложения	2	
	18. Бессоюзные сложные предложения. Сложносочиненные предложения	2	
	19. Итоговое занятие - зачет	2	
	<b>Самостоятельна работа</b>	<b>0</b>	
	<b>Консультация</b>	<b>0</b>	
<b>Всего</b>		<b>40</b>	

### **3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СГЦ.08 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК**

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Март, 2024 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Беседа на тему: «Язык – душа народа»	Индивидуально-групповая	Схаляхо М. А.	Сформированность ОК 05, ОК 06, ОК 09

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.08 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК**

#### **4.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины СГЦ.08 Адыгейский язык требует наличия учебного кабинета русского языка, адыгейского языка и литературы.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- шкаф для хранения документов и литературы;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- переносное мультимедийное оборудование;
- компьютер;
- программное обеспечение общего назначения.

#### **4.2 Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

##### **Основная литература:**

1. Адыгейский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов технических ВУЗов и СУЗов / [сост. Чич Р.Ш.]. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2019. - 146 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100044812>

#### **Дополнительная литература:**

2. Адыгейский язык для студентов [Электронный ресурс]: временный гос. стандарт / [сост. Тхаркахо Ю.А.]. - Майкоп: МГТУ, 2006. - 85 с. - Режим доступа: <http://mark.nbmgtu.ru/libdata.php?id=0000439>

3. Методические указания по изучению дисциплины «Адыгейский язык» [Электронный ресурс] : / [составитель С.М. Халиш]. - Яблоновский : Б.и., 2020. - 5 с. – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100054198&time=1615891284>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Адыгейский язык. Русско-адыгейский разговорник. - Режим доступа: <https://aheku.net/articles/adgb/psalalexer/dialog>

2. Адыгейский язык. - Режим доступа: <http://advgheya.dovlet.net/advghe-language/>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

### СГЦ.08 Адыгейский язык

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания</b>		
<p>31- общие сведения об устройстве, развитии и функционировании языка;</p> <p>32- связь языка и истории, культуры адыгского и других народов;</p> <p>33- виды речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо);</p> <p>34- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>35-правила правописания.</p>	<p><b>Оценка «отлично»</b> выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ, других видов текущего контроля и результаты промежуточной аттестации.</p>
<b>Умения</b>		
<p>У1- опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации, сфере общения;</p> <p>У2- обогащать словарный запас;</p> <p>У3- переводить со словарем бытовой, литературный и специальный текст с адыгейского на русский и с русского на адыгейский.</p>		

## **6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины СПЦ.08 Адыгейский язык проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

***Оборудование учебного кабинета русского языка, адыгейского языка и литературы для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.***

Оснащение кабинета русского языка, адыгейского языка и литературы должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

### ***Информационное и методическое обеспечение обучающихся***

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

***Формы и методы контроля и оценки результатов обучения***

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины СГЦ.08 Адыгейский язык формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

## 7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе  
за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу СГЦ.08 Адыгейский язык

по специальности 34.02.01 Сестринское дело  
вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия