

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2023 07:52:09
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) медицинских и естественных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор политехнического колледжа
ФГБОУ ВО «МГТУ»
З.А. Хутыз
26 05 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

Наименование междисциплинарного курса МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений.

Наименование специальности 33.02.01 Фармация

Квалификация выпускника фармацевт

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 33.02.01 Фармация

Составитель рабочей программы:

Преподаватель
26.05.2023



Киржинова А.М.
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметно цикловой комиссии

Председатель предметной (цикловой) комиссии
26.05.2023



Киржинова А.М.
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе
26.05.2023



Ф.А.Топольян
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14

**1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ
СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ
МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ
МДК.01.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕКИ И ЕЁ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения, МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

1.2 Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 33.02.01 Фармация.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

- приобрести первоначальный практический опыт:

ПО1 – ведения первичной учётной документации;

ПО2 – проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

ПО3 – соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

- уметь:

У1 – организовывать работу структурных подразделений аптеки;

У2 – организовывать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;

У3 – организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;

У4 – формировать социально-психологический климат в коллективе;

У5 – решать конфликтные ситуации;

У6 – пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;

У7 – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

1.3 Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессионального модуля. Структурно программа учебной практики включает три элемента: вводный этап, самостоятельную работу и текущее консультирование, заключительный этап (подведение итогов практики).

1.4 Место проведения учебной практики:

Учебная практика проводится в учебном кабинете и лаборатории образовательной организации: политехническом колледже ФГБОУ ВО «МГТУ» и учебных корпусах «МГТУ».

1.5 Количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 36 часа (1 неделя).

Учебная практика проводится концентрированно в 4-ом семестре **после полного освоения**

МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ
СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ
МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ
МДК.01.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕКИ И ЕЁ СТРУКТУРНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

**2.1 Тематический план учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01
ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И
ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И
ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ.**

МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений

№ занятия	Наименования тем	Количество часов аудиторной нагрузки	Код сформированных умений
МДК. 01.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕКИ И ЕЁ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ		36	
1	Тема 1. Организация работы структурных подразделений аптеки.	6	У1 – У7
2	Тема 2. Организация работы по соблюдению санитарного режима, охраны труда, технике безопасности, противопожарной безопасности	6	У1 – У7
3	Тема 3. Организация приема, хранения, отпуска лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли.	6	У1 – У3
4	Тема 4. Хранение лекарственных средств, подлежащих ПКУ.	6	У1 – У3; У6, У7
5	Тема 5. Порядок приема рецептов и отпуск лекарственных средств населению	6	У1 – У3; У6, У7
6	Тема 6. Соблюдение санитарного режима при приеме товаров аптечного ассортимента	6	
7	Дифференцированный зачет на основании аттестации по итогам учебной практики		

2.2 Содержание обучения по учебной практике

Наименование тем учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
МДК. 01.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПТЕКИ И ЕЁ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ		36
Учебная практика		
Тема 1. Организация работы структурных подразделений аптеки.	<ul style="list-style-type: none"> – составление пакета документов для лицензирования аптечной организации; -составление пакета документов для регистрации аптечной организации; – составления паспорта аптечной организации; – оформления стенда обязательной информации для покупателя в торговом зале; – оформление заявки на товары аптечного ассортимента; – подготовка рабочего места фармацевта; – составление должностной инструкции фармацевта. 	6
Тема 2. Организация работы по соблюдению санитарного режима, охраны труда, технике безопасности, противопожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> - проведение генеральной уборки торгового аптечного оборудования; - организация хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих средств; - заполнение журнала инструктажа по технике безопасности на рабочем месте; - выполнение требований инструкции по технике безопасности в аптечной организации; - выполнение требований инструкции по технике противопожарной безопасности в аптечной организации 	6
Тема 3. Организация приема, хранения, отпуска лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли.	<ul style="list-style-type: none"> -проведение приемочного контроля. изучение особенностей при приемке различных групп товаров; -распределение по местам основного хранения в зависимости о фармакологической группы, назначения, температурного режима и т.д. -знакомство с компьютерными программами, используемыми для обеспечения данной деятельности; -приостановление реализации лекарственных препаратов (бракераж, фальсификация); -изучение ассортимента аптеки как лекарственных средств, так и 	6

	<p>др.товаров, реализуемых в аптеке;</p> <p>-изучение минимального ассортимента аптеки;</p> <p>– организация хранения лекарственных средств по фармакологическим группам;</p> <p>– организация хранения изделий медицинского назначения;</p> <p>– организация хранения лекарственных средств в складских помещениях;</p> <p>– оформление товарно-транспортной накладной;</p> <p>– оформление протокола согласования цен;</p>	
Тема 4. Хранение лекарственных средств, подлежащих ПКУ.	<p>– оформление журнала учета лекарственных средств, подлежащих ПКУ;</p> <p>– оформление журнала операций, связанных с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ;</p> <p>– оформление журнала регистрации операций, связанных с оборотом наркотических и психотропных веществ.</p>	6
Тема 5. Соблюдение санитарного режима при приеме товаров аптечного ассортимента	<p>-проведение контроля температурного режима для товаров с оформлением температурного журнала;</p> <p>-проведение проверки сопроводительных документов на партию товара;</p> <p>-проведение анализа приема ИБП;</p>	6
Тема 6. Порядок приема рецептов и отпуск лекарственных средств населению	<p>-проведение экспертизы рецептов на лекарственные средства;</p> <p>-оформление рецептурных бланков на лекарственные средства;</p> <p>-оформление журнала неправильно выписанных рецептов;</p> <p>-осуществление отпуска лекарственного средства по рецептурному бланку 107-у;</p> <p>-осуществление отпуска лекарственного средства по рецептурному бланку 148-1у-88.</p>	6
Дифференцированный зачет	на основании аттестации по итогам учебной практики.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета соответствующего целям практики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический материал, необходимый при прохождении учебной

практики.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- компьютер;
- экран стационарный;
- проектор;
- принтер;
- лицензированное программное обеспечение, в том числе информационно-справочная система «Консультант Плюс».

3.2 Перечень информационного обеспечения обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Косова И.В. Экономика и организация фармации: учебник / И.В. Косова [и др.]; под ред. И.В. Косовой. - Москва: Академия, 2018. - 448 с.
2. Сергеев Ю.Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для медицинских училищ и колледжей / Ю.Д. Сергеев [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 192 с..

Дополнительные источники:

1. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 367 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/944899>

Интернет-ресурсы:

1. <http://femb.ru/feml> Государственная фармакопея РФ. – XIII изд., Т. I. – М.: Министерство здравоохранения российской федерации, 2015. – 1470 с.
2. <http://femb.ru/feml> Государственная фармакопея РФ. – XIII изд., Т. II. – М.: Министерство здравоохранения Российской Федерации, 2015. – 1004с.
3. <http://femb.ru/feml> Государственная фармакопея РФ. – XIII изд., Т. III. – М.: Министерство здравоохранения российской федерации, 2015. – 1294 с.
4. <http://files.stroyinf.ru/data2/1/4293855/4293855465.htm> ГОСТ Р 52249-2004. Правила организации производства и контроля качества лекарственных средств (GMP)
5. <https://www.webapteka.ru/phdocs/doc38.html> Приказ № 309 от 21.10.97. "Об утверждении инструкции по санитарному режиму".
6. <http://legalacts.ru/doc/prikaz-minzdrava-rossii-ot-20122012-n-1175n/> Приказ N 1175н от 20.12.2012 "Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения".
7. <http://legalacts.ru/doc/prikaz-minzdrava-rossii-ot-01082012-n-54n/> Приказ N 54н от 01.08.2012 г. «Об утверждении формы бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления».

8. <https://www.webapteka.ru/phdocs/doc42.html> Приказ № 377 от 13.11.96. "Инструкция по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения".

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Обучение проводится с использованием различных технических средств обучения, методических приёмов проблемного обучения, контекстного обучения, имитационных и неимитационных моделей профессиональной деятельности, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, «мозгового штурма», работы «малыми» группами, индивидуального направленного обучения.

Освоение учебной практики ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения проводится в соответствии с учебным планом по специальности 33.02.01 Фармация и календарным учебным графиком. Образовательный процесс организуется по расписанию занятий.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: учебный процесс обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт практической деятельности в области фармации.

Педагогический состав: преподаватели профессионального модуля ПМ.01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <p>У1 – организовывать работу структурных подразделений аптеки;</p> <p>У2 – организовывать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;</p> <p>У3 – организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;</p> <p>У4 – формировать социально-психологический климат в коллективе;</p> <p>У5 – решать конфликтные ситуации;</p> <p>У6 – пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;</p> <p>У7 – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.</p> <p>Первоначальный практический опыт:</p> <p>ПО1 – ведения первичной учётной документации;</p> <p>ПО2 – проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;</p> <p>ПО3 – соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки. <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие положительного аттестационного листа по учебной практике; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки. <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие положительного аттестационного листа по 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное участие в выполнении заданий; - самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики; - четкость и своевременность выполнения программы практики; - умение логично и доказательно излагать свои мысли; - аккуратность и пунктуальность, отзывчивость; - умение реагировать на критику.

	<p>учебной практике;</p> <ul style="list-style-type: none">- удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);- удовлетворительная степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;- удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки. <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:</p> <ul style="list-style-type: none">- отсутствие аттестационного листа по учебной практике;- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);- низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первоначального практического опыта и умений;- низкий уровень его профессиональной подготовки	
--	--	--

5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 03.03.2014 г. № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»), организация прохождения учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Руководителем практики от политехнического колледжа должна быть оказана помощь инвалидам и в преодолении барьеров, мешающих прохождению ими учебной практики наравне с другими лицами. Однако, для полноценного прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, им должна оказываться необходимая помощь педагога-психолога, специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения; при необходимости – сурдопедагога, сурдопереводчика (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха), тифлопедагога (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения).

При определении мест прохождения учебной практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение учебной практики на базе политехнического колледжа. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении учебной практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Руководители практики должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и учитывать их при организации учебной практики.