

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет _____ экологический _____

Кафедра _____ ландшафтной архитектуры и лесного дела _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан экологического факультета

Ю.И. Сухоруких

« 13 » _____ 20 19 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине _____ Б1.В.ДВ.05.02 Кадастровый учет насаждений _____

по направлению
подготовки _____ 35.04.09 Ландшафтная архитектура _____

по профилю подготовки _____ Ландшафтное строительство _____

Квалификация (степень)
выпускника _____ магистр _____

форма обучения _____ очная, заочная _____

Год начала подготовки _____ 2019 _____

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки магистров 35.04.09 Ландшафтная архитектура

Составитель рабочей программы:

Доцент, канд. с.-х. наук
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Уджуху М.И.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
Ландшафтной архитектуры и лесного дела
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой
«13» 05 2019 г.


(подпись)

Трушева Н.А
(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

«13» 05 2019 г.

Председатель
научно-методического
совета направления (специальности)
(где осуществляется обучение)


(подпись)

Трушева Н.А
(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)
«13» 05 2019 г.


(подпись)

Ю.И. Сухоруких
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:
Начальник УМУ
«13» 05 2019 г.


(подпись)

Н.Н. Чудесова
(Ф.И.О.)

Заведующая выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)


(подпись)

Трушева Н.А
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Б1.В.ДВ.05.02 Кадастровый учёт насаждений» является формирование у магистрантов навыков ведения и организации кадастра зеленых насаждений в населенных пунктах.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки

Дисциплина «Кадастровый учёт зелёных насаждений» является дисциплиной по выбору учебного плана.

Дисциплина базируется на знаниях, имеющихся у студентов при получении высшего профессионального образования, а также на основе знаний, полученных студентами при изучении таких дисциплин, как «Декоративные культивары в озеленении урбанизированной среды», «Болезни и вредители декоративных растений открытого грунта».

Для качественного усвоения дисциплины магистрант должен:

- знать: перечень и содержание основных нормативных документов в ландшафтной архитектуре и строительстве, методы проведения ландшафтной таксации;
- уметь: проводить измерения биометрических характеристик зеленых насаждений с использованием приборов; на основе полученных материалов оценивать количественную и качественную характеристику зеленых насаждений.

Дисциплина является базовой для изучения следующих дисциплин: «Природные рекреационные объекты и лесопарки», «Объекты озеленения урбанизированной среды».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у магистрантов следующих профессиональных компетенций:

- способность анализировать и проводить экспертную оценку объектов градостроительной деятельности в области ландшафтной архитектуры (ПК-4);
- способность вести контроль использования лесов в границах лесничества для рекреационных целей (ПК – 6).

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

Знать: перечень и содержание основных нормативных документов по организации кадастра зеленых насаждений, систему контроля состояния зеленых насаждений; цели, задачи и методику проведения инвентаризации зеленых насаждений.

Уметь: проводить инвентаризацию зеленых насаждений, выполнять мероприятия по уходу за зелеными насаждениями на объектах ландшафтной архитектуры с максимальным сохранением их экологической роли.

Владеть: методами проведения инвентаризации зеленых насаждений, закладки сети мониторинга и получения характеристик состояния насаждений.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

| Вид учебной работы | Всего часов/з.е. | Семестры | | | |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|--|--|--|
| | | 4 | | | |
| Контактные часы (всего) | 20,25/0,56 | 20,25/0,56 | | | |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции (Л) | | | | | |

| | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|--|--|--|
| Практические занятия (ПЗ) | 20/0,56 | 20/0,56 | | | |
| Семинары (С) | | | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | | | |
| Контактная работа в период аттестации (КРАТ) | | | | | |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП) | 0,25/0,01 | 0,25/0,01 | | | |
| Самостоятельная работа студентов (СР) (всего) | 87,75/2,44 | 87,75/2,44 | | | |
| В том числе: | | | | | |
| Курсовой проект (работа) | - | - | | | |
| Расчетно-графические работы | - | - | | | |
| Доклад | 30/0,83 | 30/0,83 | | | |
| <i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i> | | | | | |
| 1. Составление плана-конспекта | 30/0,83 | 30/0,83 | | | |
| 2. Макетирование и презентация | 27,75/0,77 | 27,75/0,77 | | | |
| Контроль (всего) | | | | | |
| Форма промежуточной аттестации: зачет | | | | | |
| Общая трудоемкость | 108/3,0 | 108/3,0 | | | |

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

| Вид учебной работы | Всего часов/з.е. | Семестры | | | |
|--|-------------------|-------------------|--|--|--|
| | | 4 | | | |
| Контактные часы (всего) | 10,25/0,28 | 10,25/0,28 | | | |
| В том числе: | | | | | |
| Лекции (Л) | | | | | |
| Практические занятия (ПЗ) | 10/0,28 | 10/0,28 | | | |
| Семинары (С) | | | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - | | | |
| Контактная работа в период аттестации (КРАТ) | 0,25/0,01 | 0,25/0,01 | | | |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП) | | | | | |
| Самостоятельная работа студентов (СР) (всего) | 94/2,61 | 94/2,61 | | | |
| В том числе: | | | | | |
| Курсовой проект (работа) | - | - | | | |
| Расчетно-графические работы | - | - | | | |
| Доклад | 30/0,83 | 30/0,83 | | | |
| <i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i> | | | | | |
| 1. Составление плана-конспекта | 30/0,83 | 30/0,83 | | | |
| 2. Макетирование и презентация | 34/0,94 | 34/0,94 | | | |
| Контроль (всего) | | | | | |
| Форма промежуточной аттестации: зачет | | | | | |
| Общая трудоемкость | 108/3,0 | 108/3,0 | | | |

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах) | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|---|-----------------|---|-----------|------|-------------|----------|--------------|---|
| | | | Л | С/ЛЗ | КРАТ | СРП | Контроль | СР | |
| 1. | Кадастр зеленых насаждений как составляющая системы городского кадастра. | 1 | | 2 | | | | 10 | Блиц-опрос |
| 2. | Классификация и назначение зеленых насаждений. | 2 | | 4 | | | | 10 | Обсуждение докладов |
| 3. | Система контроля состояния зеленых насаждений. Оценка качества содержания зеленых насаждений. | 3 | | 2 | | | | 10 | Блиц-опрос |
| 4. | Инвентаризация зеленых насаждений – основа кадастра зеленых насаждений. | 4-6 | | 2 | | | | 10 | Тестирование |
| 5. | Мониторинг состояния зеленых насаждений как элемент организации кадастра. | 7 | | 2 | | | | 12 | Блиц-опрос |
| 6. | Сохранение и обновление зеленых насаждений. Компенсационное озеленение. | 8-10 | | 2 | | | | 12 | Обсуждение докладов |
| 7. | Охрана зеленых насаждений. | 11 | | 2 | | | | 12 | Обсуждение докладов |
| 8. | Постановка зеленых насаждений на кадастровый учет. | 12 | | 4 | | | | 11,75 | Блиц-опрос |
| | ИТОГО: | | | 20 | | 0,25 | | 87,75 | Зачёт в устной форме |

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел дисциплины | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах) | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|---|-----------------|---|-----------|-------------|-----|----------|-----------|---|
| | | | Л | С/ЛЗ | КРАТ | СРП | Контроль | СР | |
| 1. | Кадастр зеленых насаждений как составляющая системы городского кадастра. | 1 | | 1 | | | | 12 | Блиц-опрос |
| 2. | Классификация и назначение зеленых насаждений. | 2 | | 1 | | | | 12 | Обсуждение докладов |
| 3. | Система контроля состояния зеленых насаждений. Оценка качества содержания зеленых насаждений. | 3 | | 1 | | | | 12 | Блиц-опрос |
| 4. | Инвентаризация зеленых насаждений – основа кадастра зеленых насаждений. | 4-6 | | 1 | | | | 12 | Тестирование |
| 5. | Мониторинг состояния зеленых насаждений как элемент организации кадастра. | 7 | | 2 | | | | 12 | Блиц-опрос |
| 6. | Сохранение и обновление зеленых насаждений. Компенсационное озеленение. | 8-10 | | 2 | | | | 12 | Обсуждение докладов |
| 7. | Охрана зеленых насаждений. | 11 | | 1 | | | | 12 | Обсуждение докладов |
| 8. | Постановка зеленых насаждений на кадастровый учет. | 12 | | 1 | | | | 10 | Блиц-опрос |
| | ИТОГО: | | | 10 | 0,25 | | | 94 | Зачёт в устной форме |

5.3. Содержание разделов дисциплины, образовательные технологии

5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование практических и семинарских занятий | Объем в часах / трудоемкость в з.е. ОФО | Объем в часах / трудоемкость в з.е. ЗФО |
|-------|---|--|---|---|
| 1. | Кадастр зеленых насаждений как составляющая системы городского кадастра. | Нормативная база организации кадастра зеленых насаждений | 2/0,05 | 4/0,1 |
| 2. | Классификация и назначение зеленых насаждений. | Распределение зеленых насаждений по категориям (на примере г. Майкопа). | 4/0,1 | |
| 3. | Система контроля состояния зеленых насаждений. Оценка качества содержания зеленых насаждений. | Документирование системы контроля состояния зеленых насаждений (документированное оформление материалов ежегодной плановой и оперативной оценок состояния озелененных территорий). Оценка качественных и количественных параметров состояния зеленых насаждений. | 2/0,05 | |
| 4. | Инвентаризация зеленых насаждений – основа кадастра зеленых насаждений. | Подготовительные работы к проведению инвентаризации. Вводный инструктаж и распределение объектов. | 2/0,05 | 4/0,1 |
| | | Осмотр участка и проведение измерений. Составление инвентарного плана объекта. Ведение и оформление рабочего дневника. | | |
| | | Составление перечетной ведомости зеленых насаждений. Составление ведомости учета зеленых насаждений. Составление паспорта учетного участка. | | |

| | | | | |
|--------------|--|--|----------------|----------------|
| 5. | Мониторинг состояния зеленых насаждений как элемент организации кадастра. | Понятие, цели и общие положения мониторинга состояния зеленых насаждений. Составляющие мониторинга состояния зеленых насаждений. | 2/0,05 | |
| 6. | Сохранение и обновление зеленых насаждений. Компенсационное озеленение. | Документирование вырубki и пересадки зеленых насаждений. Оформление порубочного билета на санитарные рубки и реконструкцию зеленых насаждений. Составление акта пометки зеленых насаждений Разрешение на пересадку деревьев и кустарников. Методика расчёта компенсационной стоимости зелёных насаждений. Расчет восстановительной стоимости зеленых насаждений. Расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений | 2/0,05 | 2/0,05 |
| 7. | Охрана зеленых насаждений. | Охрана зеленых насаждений. | 2/0,05 | |
| 8. | Постановка зеленых насаждений на кадастровый учет. | Постановка зеленых насаждений на кадастровый учет. | 4/0,1 | |
| Итого | | | 20/0,56 | 10/0,28 |

5.5 Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование лабораторных работ | Объем в часах / трудоемкость в з.е. |
|-------|----------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| - | - | - | - |

5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрены.

5.7. Самостоятельная работа магистрантов
Содержание и объем самостоятельной работы магистрантов

| № п/п | Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения | Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения | Сроки выполнения | Объем в часах / трудоемкость в з.е. ОФО | Объем в часах / трудоемкость в з.е. ЗФО |
|-------|---|---|------------------|---|---|
| 1. | Понятие «кадастр». | Виды. Общие сведения о возникновении кадастра. Возникновение и развитие кадастра в России. Виды кадастров (земельный, водный, лесной, особо охраняемых природных территорий). Кадастр зеленых насаждений как составляющая системы городского кадастра. Написание реферата, подготовка доклада. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 1 неделя | 8/0,22 | 12/0,33 |
| 2. | Классификация и назначение зеленых насаждений. | Насаждения общего пользования. Насаждения ограниченного пользования. Насаждения специального назначения. Понятие «Особо охраняемые природные территории». Категории. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 2 неделя | 8/0,22 | 12/0,33 |
| 3. | Система контроля состояния зеленых насаждений. Оценка качества содержания зеленых насаждений. | Понятие «система контроля состояния зеленых насаждений» и ее составляющие. Оценка качественных и количественных параметров состояния зеленых насаждений. Содержание зеленых насаждений. Мероприятия по уходу за надземной частью зеленых насаждений. Критерии оценки содержания зеленых насаждений. Подготовка сообщения по теме. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 3 неделя | 8/0,22 | 12/0,33 |

| | | | | | |
|----|---|--|----------|--------|---------|
| 4. | Инвентаризация зеленых насаждений – основа кадастра зеленых насаждений. | Понятие, цели и задачи инвентаризации зеленых насаждений. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 4 неделя | 8/0,22 | 12/0,33 |
| | | Методика проведения инвентаризации зеленых насаждений (этапы и способы проведения инвентаризации зеленых насаждений). Подготовка сообщения по теме. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе. | 5 неделя | 8/0,22 | |
| | | Порядок оформления документации при проведении инвентаризации зеленых насаждений. Подготовка сообщения по теме. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 6 неделя | 8/0,22 | |
| 5. | Мониторинг состояния зеленых насаждений как элемент организации кадастра. | Понятие, цели и общие положения мониторинга состояния зеленых насаждений. Составляющие мониторинга состояния зеленых насаждений. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 7 неделя | 8/0,22 | 12/0,33 |
| 6. | Сохранение и обновление зеленых насаждений. Компенсационное озеленение. | Порядок согласования вырубки и (или) пересадки зеленых насаждений при проведении капитального или текущего ремонта инженерных коммуникаций. Подготовка сообщения по теме. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 8 неделя | 8/0,22 | 12/0,33 |
| | | Порядок согласования вырубки зеленых насаждений в процессе их содержания. Основные требования к производству работ по вырубке зеленых насаждений. Работа с учебно-методическим | 9 неделя | 8/0,22 | |

| | | | | | |
|----|--|--|-----------|-------------------|----------------|
| | | пособием к самостоятельной работе | | | |
| | | Понятие компенсационное озеленение, компенсационная стоимость. Формы компенсационного озеленения. Восстановительная стоимость зеленых насаждений. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 10 неделя | 8/0,22 | |
| 7. | Охрана зеленых насаждений. | Понятие охрана зеленых насаждений. Юридический аспект охраны зеленых насаждений. Подготовка сообщения по теме. Работа с учебно-методическим пособием к самостоятельной работе | 11 неделя | 8/0,22 | 12/0,33 |
| 8. | Постановка зеленых насаждений на кадастровый учет. | Понятие «кадастровый учет». Постановка на учет. Кадастровый паспорт. Подготовка доклада. | 12 неделя | 7,75/0,22 | 10/0,28 |
| | Итого | | | 87,75/2,44 | 94/2,61 |

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Трубкин, Н.В. Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс]/ Н.В. Трубкин. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. - 524 с. - ЭБС «Znanium. com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=479423>

2. Болтанова, Е.С. Комментарий к Земельному кодексу РФ (постатейный) [Электронный ресурс]/ Е.С. Болтанова, С.З. Женетль; под общ. ред. Е.С. Болтановой. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2014. - 440 с. - ЭБС «Znanium. com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=423658>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану) | Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы |
|---|--|
| ПК-4 - способность анализировать и проводить экспертную оценку объектов градостроительной деятельности в области ландшафтной архитектуры | |
| 1 | Информационные технологии в ландшафтном проектировании |
| 1 | Техногенные территории и нарушенные ландшафты |
| 1 | Технологии защиты ландшафтов |
| 1 | Памятники садово-паркового искусства и культурного наследия |
| 2 | Реконструкция, реставрация и трансформация объектов ландшафтной архитектуры |
| 2 | Управление персоналом |
| 2 | Менеджмент и маркетинг в профессиональной деятельности ландшафтного архитектора |
| 2 | Экономика, организация и планирование деятельности в ландшафтном строительстве |
| 2 | Ландшафтная архитектура в градостроительстве |
| 3 | Анализ и экспертная оценка объектов градостроительной деятельности |
| 4 | Устойчивое управление объектами ландшафтной архитектуры |
| 4 | Урбомониторинг и инвентаризация на объектах ландшафтной архитектуры |
| 4 | Кадастровый учет насаждений |
| 4 | Градостроительство и нормативно-правовая база в ландшафтной архитектуре |
| 4 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы |
| ПК-6 - способность вести контроль использования лесов в границах лесничества для рекреационных целей | |
| 1 | Природные рекреационные объекты и лесопарки |
| 1 | Организация особо охраняемых природных территорий |
| 4 | Урбомониторинг и инвентаризация на объектах ландшафтной архитектуры |
| 4 | Кадастровый учет насаждений |
| 4 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 4 | Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы |
| 3 | Декоративное растениеводство |
| 2 | Механизация в ландшафтном строительстве |

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

| Планируемые результаты освоения компетенции | Критерии оценивания результатов обучения | | | | Наименование оценочного средства |
|---|--|--------------------------------------|--|---|---|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично | |
| ПК-4 - способность анализировать и проводить экспертную оценку объектов градостроительной деятельности в области ландшафтной архитектуры | | | | | |
| <p>Знать: Нормативные правовые акты Российской Федерации, руководящие материалы, относящиеся к сфере регулирования оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Научно-технические проблемы и перспективы развития науки, техники и технологии сферы градостроительной деятельности - Система источников информации в сфере градостроительной деятельности, включая патентные источники - Состав, содержание и требования к документации по созданию (реконструкции, ремонту, функционированию) объектов градостроительной деятельности - Методы и практические приемы выполнения экспериментальных и теоретических исследований в сфере градостроительной деятельности для анализа результатов таких работ | Фрагментарные знания | Неполные знания | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания | Сформированные систематические знания | контрольная работа, тесты, письменный опрос, рефераты, доклады, экзамен |
| <p>Уметь: - Находить, анализировать и исследовать информацию, необходимую для формирования параметров анализа и оценки объектов градостроительной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять значимые свойства объектов градостроительной деятельности, их окружения или их частей - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в рамках аналитических исследований в целях оценки качества и экспертизы для градостроительной деятельности - Определять параметры анализа и оценки объектов градостроительной деятельности, включая прогнозирование природно-техногенной опасности, внешних воздействий на такие объекты, моделирование связанных с опасностями и воздействиями процессов и сценариев их развития, численный (математический) анализ | Частичные умения | Неполные умения | Учения полные, допускаются небольшие ошибки | Сформированные умения | |
| <p>Владеть: Предварительный анализ имеющейся информации об объекте экспертизы (объекте градостроительной деятельности), включая результаты экспертных исследований</p> | Частичное владение навыками | Несистематическое применение навыков | В систематическом применении навыков допускаются пробелы | Успешное и систематическое применение навыков | |

| | | | | | |
|--|----------------------|-----------------|--|---------------------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Определение методики исследования информации для формирования параметров анализа и оценки объектов градостроительной деятельности - Исследование информации об объекте градостроительной деятельности в соответствии с выбранной методикой - Определение параметров анализа и оценки объектов градостроительной деятельности, включая прогнозирование природно-техногенной опасности, внешних воздействий на объект градостроительной деятельности, моделирование связанных с опасностями и воздействиями процессов и сценариев их развития, численный (математический) анализ - Инициирование дополнительных действий по сбору или уточнению сведений об объекте градостроительной деятельности в случае необходимости | | | | | |
| ПК-6 - способность вести контроль использования лесов в границах лесничества для рекреационных целей | | | | | |
| <p>Знать: Правила делового общения (техника ведения переговоров)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования нормативных правовых актов, регулирующие процедуру предоставления лесных участков в пользование - Виды разрешенного использования лесных участков - Документы, необходимые для проектирования лесных участков - Нормы отвода земель для конкретных видов деятельности - Документы лесного планирования, лесохозяйственные регламенты лесничества - Нормативные правовые акты, регулирующие требования к составу и к содержанию проектной документации лесного участка и порядок ее подготовки - Основания для отказа в утверждении проектной документации лесного участка - Требования нормативных правовых актов, регулирующие порядок подготовки и проведения торгов по продаже права на заключение договоров аренды лесного участка - Требования лесного, земельного и гражданского законодательства Российской Федерации в части, касающейся предоставления лесных участков в пользование - Требования нормативных правовых актов, регулирующих состав проекта освоения лесов и порядок его разработки | Фрагментарные знания | Неполные знания | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания | Сформированные систематические знания | контрольная работа, тесты, письменный опрос, рефераты, доклады, экзамен |
| <p>Уметь: Осуществлять консультирование граждан и представителей юридических лиц в рамках компетенции лесничества</p> <ul style="list-style-type: none"> - Грамотно и разборчиво разъяснять информацию | Частичные умения | Неполные умения | Учения полные, допускаются небольшие ошибки | Сформированные умения | |

| | | | | | |
|---|------------------------------------|---|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять подбор и подготовку лесных участков с уточнением их характеристик в соответствии с материалами лесоустройства - Создавать схемы расположения лесных участков с использованием картографических материалов лесоустройства, в том числе с помощью информационных программных комплексов по работе с картографическими данными - Составлять акты натурного обследования лесных участков, акты об их несоответствии материалам лесоустройства - Пользоваться материалами лесоустройства - Формулировать проект решения для органа государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений об утверждении проектной документации или мотивированном отказе в утверждении проектной документации - Оформлять документацию о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков - Выявлять несоответствие проекта освоения лесов лесохозяйственному регламенту лесничества, лесному плану субъекта Российской Федерации, лесному законодательству Российской Федерации | | | | | |
| <p>Владеть: постоянным (бессрочным) пользованием проектами освоения лесов при их использовании (в том числе, проведение рубок лесных насаждений, отводов лесосек, разубок и расчисток квартальных просек)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консультирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления лесных участков в пользование в границах лесничества - Контроль оформления участковыми лесничествами документов и материалов, необходимых для проектирования лесных участков в границах лесничества - Подготовка проектной документации лесного участка о местоположении, границах, площади, количественных и качественных характеристиках при проектировании лесного участка для предоставления его в пользование через процедуру проведения торгов - Проверка проектной документации лесного участка о местоположении, границах, площади, количественных и качественных характеристиках при проектировании лесного участка заинтересованными лицами для предоставления его в пользование без проведения торгов | <p>Частичное владение навыками</p> | <p>Несистематическое применение навыков</p> | <p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p> | <p>Успешное и систематическое применение навыков</p> | |

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

Вопросы контроля № 1

1. Общие сведения о возникновении кадастра.
2. Возникновение и развитие кадастра в России.
3. Виды кадастров (земельный, водный, лесной, особо охраняемых природных территорий).
4. Кадастр зеленых насаждений как составляющая системы городского кадастра.
5. Категории зеленых насаждений.
6. Понятие «Особо охраняемые природные территории». Категории.
7. Содержание зеленых насаждений.
8. Критерии оценки содержания зеленых насаждений.
9. Понятие «система контроля состояния зеленых насаждений» и ее составляющие.
10. Оценка качественных и количественных параметров состояния зеленых насаждений.
11. Понятие, цели и задачи инвентаризация зеленых насаждений.
12. Методика проведения инвентаризации зеленых насаждений (этапы и способы проведения инвентаризации зеленых насаждений, документы).

Вопросы контроля № 2

1. Понятие, цели и общие положения мониторинга состояния зеленых насаждений.
2. Составляющие мониторинга состояния зеленых насаждений.
3. Порядок согласования вырубки и (или) пересадки зеленых насаждений при проведении капитального или текущего ремонта инженерных коммуникаций.
4. Порядок согласования вырубки зеленых насаждений в процессе их содержания.
5. Основные требования к производству работ по вырубке зеленых насаждений.
6. Понятие компенсационное озеленение.
7. Понятие компенсационная стоимость зеленых насаждений.
8. Формы компенсационного озеленения.
9. Восстановительная стоимость зеленых насаждений.
10. Понятие «охрана зеленых насаждений».
11. Юридический аспект охраны зеленых насаждений.
12. Понятие «кадастровый учет».
13. Постановка на учет.
14. Кадастровый паспорт.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Понятие «городской кадастр».
2. Особенности городского кадастра.

3. Информационное обеспечение системы городского кадастра.
4. Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий.
5. Обработка данных мониторинга состояния зеленых насаждений.
6. Порядок согласования вырубки и пересадки зеленых насаждений при реализации градостроительной деятельности.
7. Порядок согласования вырубки зеленых насаждений при создании новых и капитальном ремонте (в том числе реконструкции, реставрации) существующих объектов озеленения.
8. Контроль за проведением работ по вырубке и возмещением ущерба, нанесенного зеленым насаждениям.
9. Административная ответственность за правонарушения в сфере охраны зеленых насаждений.

Темы рефератов

1. Современная проблема городского кадастра.
2. Мировой опыт ведения кадастра.
3. Геоинформационная система как база для разработки кадастра зеленых насаждений.
4. Законодательные и нормативные акты в сфере кадастра зеленых насаждений.
5. Автоматизированные способы ведения кадастра.

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов к зачёту по дисциплине

1. Общие сведения о возникновении кадастра.
2. Возникновение и развитие кадастра в России.
3. Виды кадастров (земельный, водный, лесной, особо охраняемых природных территорий).
4. Кадастр зеленых насаждений как составляющая системы городского кадастра.
5. Категории зеленых насаждений.
6. Понятие «Особо охраняемые природные территории». Категории.
7. Понятие «городской кадастр».
8. Особенности городского кадастра.
9. Информационное обеспечение системы городского кадастра.
10. Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий.
11. Содержание зеленых насаждений.
12. Критерии оценки содержания зеленых насаждений.
13. Понятие «система контроля состояния зеленых насаждений» и ее составляющие.
14. Оценка качественных и количественных параметров состояния зеленых насаждений.
15. Понятие, цели и задачи инвентаризация зеленых насаждений.
16. Методика проведения инвентаризации зеленых насаждений (этапы и способы проведения инвентаризации зеленых насаждений, документы).
17. Понятие, цели и общие положения мониторинга состояния зеленых насаждений.
18. Составляющие мониторинга состояния зеленых насаждений.
19. Порядок согласования вырубки и (или) пересадки зеленых насаждений при проведении капитального или текущего ремонта инженерных коммуникаций.

20. Порядок согласования вырубки зеленых насаждений в процессе их содержания.
21. Основные требования к производству работ по вырубке зеленых насаждений.
22. Понятие компенсационное озеленение.
23. Понятие компенсационная стоимость зеленых насаждений.
24. Формы компенсационного озеленения.
25. Восстановительная стоимость зеленых насаждений.
26. Понятие «охрана зеленых насаждений».
27. Юридический аспект охраны зеленых насаждений.
28. Понятие «кадастровый учет».
29. Постановление на учет.
30. Кадастровый паспорт.
31. Обработка данных мониторинга состояния зеленых насаждений.
32. Порядок согласования вырубки и пересадки зеленых насаждений при реализации градостроительной деятельности.
33. Порядок согласования вырубки зеленых насаждений при создании новых и капитальном ремонте (в том числе реконструкции, реставрации) существующих объектов озеленения.
34. Контроль за проведением работ по вырубке и возмещением ущерба, нанесенного зеленым насаждениям.
35. Административная ответственность за правонарушения в сфере охраны зеленых насаждений.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

3. Трубкин, Н.В. Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс]/ Н.В. Трубкин. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. - 524 с. - ЭБС «Znanium. com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=479423>
4. Болтанова, Е.С. Комментарий к Земельному кодексу РФ (постатейный) [Электронный ресурс]/ Е.С. Болтанова, С.З. Женетль; под общ. ред. Е.С. Болтановой. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2014. - 440 с. - ЭБС «Znanium. com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=423658>

б) дополнительная литература

1. Землякова, Г.Л. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель [Электронный ресурс]: монография/ Землякова Г. Л. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2015. - 376 с. - ЭБС «Znanium. com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=506329>
2. Грюнталь Е.Ю. Дендрология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Грюнталь Е.Ю., Щербинина А.А. — СПб.: Интермедия, 2015. — 246 с. — ЭБС «IPRbooks» — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30204>.
3. Дмитренко, В.П. Экологический мониторинг техносферы : учебное пособие для студентов вузов / В.П. Дмитренко, Е.В. Сотникова, А.В. Черняев. - СПб. : Лань, 2012. - 368 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

ЭК НБ МГТУ

ЭБС «Айбукс».

Сайт о экологическом просвещении, экологической литературе, экоресурсах. – Режим доступа: <http://www.ecoculture.ru/ecolibrary>

Международный экологический портал. – Режим доступа:

<http://www.ecolife.ru/index.shtml>

1. <http://www.consultant.ru/popular/earth/> (Земельный кодекс Российской Федерации)
2. <http://www.consultant.ru/popular/newwood/> (Лесной кодекс Российской Федерации)
3. <http://www.consultant.ru/popular/gskrf/> (Градостроительный кодекс Российской Федерации)
4. <http://www.referent.ru/178/28413> (Закон г. Санкт-Петербурга от 28.06.2010 N 396-88 "О зеленых насаждениях в Санкт-Петербурге")
5. <http://www.ecom.su/law/index.php?id=205> (Порядок учета зеленых насаждений в Санкт-Петербурге)
6. <http://www.infosait.ru/> (БИБЛИОТЕКА ГОСТОВ, СТАНДАРТОВ И НОРМАТИВОВ)
7. http://www.infosait.ru/norma_doc/52/52267/index.htm (Правила создания, содержания и охраны зеленых насаждений города Москвы)
8. <http://www.panor.ru/journals/kadastr/archive/> (Архив журнала "Землеустройство, кадастр и мониторинг земель" за 2009-2013 г.г.)

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся проанализировал материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно

применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;

- обоснованность выбора источника;

- степень раскрытия сущности вопроса;

- соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» – выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но

при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты, отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний обучающихся на зачете

Зачет может проводиться в форме устного опроса по билетам (вопросам) или без билетов, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Преподаватель вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.

Билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов по дисциплине должен содержать 25-30 билетов.

Преподаватель может проставить зачет без опроса или собеседования тем обучающимся, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

«Зачтено» – выставляется при условии, если обучающийся показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» – выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Трубкин, Н.В. Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации (постатейный) [Электронный ресурс]/ Н.В. Трубкин. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. - 524 с. - ЭБС «Znanium. com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=479423>
2. Болтанова, Е.С. Комментарий к Земельному кодексу РФ (постатейный) [Электронный ресурс]/ Е.С. Болтанова, С.З. Женетль; под общ. ред. Е.С. Болтановой. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2014. - 440 с. - ЭБС «Znanium. com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=423658>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1. Учебно-методические материалы по самостоятельной работе студентов

Курс предполагает как аудиторную (лекции и лабораторные занятия), так и самостоятельную работу обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся является обязательным компонентом процесса подготовки, она формирует самостоятельность, познавательную активность обучающихся, вырабатывает практические навыки работы с профессиональной литературой. Задания самостоятельной работы обучающихся выполняются вне аудитории без участия преподавателя. Основная задача самостоятельной работы подготовка к семинарским и практическим занятиям.

На семинарское занятие выносятся основные вопросы темы. Для подготовки к практическим занятиям необходимо на основе лекций подготовить дополнительные материалы, раскрывающие особенности и направлений решений поставленной проблемы. Тематический план лабораторных занятий, формулировка практических заданий, перечень основной и дополнительной литературы, список тем рефератов призваны помочь обучающимся правильно организовать и выбрать направление самостоятельной работы. Семинарские (практические) занятия, как ведущий вид учебных занятий, составляют базу подготовки бакалавров. Они имеют целью придать прикладной аспект научным знаниям по основным вопросам селекции декоративных работ.

На практических занятиях обучающиеся получают навыки самостоятельного поиска материала, анализа, решения задач и сопоставления статистических данных по проблемам ландшафтного строительства.

Для облегчения подготовки к практическим занятиям предлагается рекомендуемая литература из основного и дополнительного списков, указанных в комплексе и соответствующая изучаемым разделам, а также периодические издания (специализированные журналы и газеты) по изучаемой тематике и ссылки на Интернет-ресурсы.

Основная цель практических занятий – научить обучающихся использовать знания, полученные на лекциях на базе умения самостоятельной работы с литературой и другими источниками.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

10.1 Перечень необходимого программного обеспечения

| Наименование | программного | Реквизиты подтверждающего документа |
|---------------------|---------------------|--|
|---------------------|---------------------|--|

| обеспечения, производитель | (№ лицензии, дата приобретения, срок действия) |
|---|---|
| Microsoft Office Word 2010 | Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095 |
| Kaspersky Anti-virus 6/0 | № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020 |
| Adobe Reader 9 | Бесплатно, 01.02.2019, |
| K-Lite Codec Pack, Codec Guide | Бесплатно, 01.02.2019, бессрочный |
| OSWindows7 Профессиональная, MicrosoftCorp. | № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный |
| 7-zip.org | GNU LGPL |
| Офисный пакет WPSOffice | Свободно распространяемое ПО |

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>)
2. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://www.znanium.com>).
3. Электронная библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com>)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Специальные помещения | | |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № 215 ауд. ул. Первомайская, 191 Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 117 ауд. ул. | Мультимедийное оборудование (проектор, экран), справочная и специальная литература, рабочие места обучающихся на 30 человек (ауд. 215). Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 | Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования); Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; Программа для |

| | | |
|---|--|---|
| <p><i>Первомайская, 191</i> Компьютерный класс № 117 ауд. ул. Первомайская, 191</p> | <p><i>посадочных мест,</i> оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет (ауд. 117)</p> | <p>воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; Офисный пакет «WPS office»; Программа для работы с архивами «7zip»; Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»</p> |
| <p>Помещения для самостоятельной работы</p> | | |
| <p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № 117 ауд., ул. Первомайская, 191 Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 117 ауд., ул. Первомайская, 191 Компьютерный класс № 117 ауд., ул. Первомайская, 191 читальный зал: ул. Первомайская, 191, 3 этаж</p> | <p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 <i>посадочных мест,</i> оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет</p> | <p>Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования); Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; Офисный пакет «WPS office»; Программа для работы с архивами «7zip»; Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»</p> |

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу _____
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) _____
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____
(наименование кафедры)

« ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)