

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.09.2023 21:41:51
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет _____ **Экономики и управления** _____

Кафедра _____ **Менеджмента и региональной экономики** _____

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Л.И. Задорожная
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б2.О.05(П) Практика по профилю профессиональной деятельности _____

по направлению подготовки (специальности)
магистров 38.04.02 Менеджмент _____

магистерская программа Бережливое управление _____

квалификация (степень)
выпускника магистр _____

программа подготовки магистратура _____

форма обучения очная, заочная _____

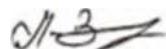
год начала
подготовки 2023 _____

Рабочая программа практики по профилю профессиональной деятельности разработана на основании ФГОС ВО по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент и учебного плана ФГБОУ ВО «МГТУ»

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры менеджмента и региональной экономики протокол № 13 от «14» июля 2023 г.

Заведующая кафедрой менеджмента
и региональной экономики

« 14 » июля 2023 г.



Л.И. Задорожная

1. Цель и задачи практики по профилю профессиональной деятельности

Целью практики по профилю профессиональной деятельности, является закрепление и углубление полученных в процессе обучения теоретических знаний, а также овладение практическими навыками и опытом консультирования по вопросам бережливого управления организациями различного типа.

Цель практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Задачами практики являются:

- овладение конкретными методами управления, используемыми в организации-базе практики, исходя из ее целей и задач;
- приобретение практических навыков по анализу и организации работы объекта практики;
- оказание помощи объекту практики путем непосредственного участия в работе его отделов;
- обоснование и выбор основных направлений развития объекта практики;
- сбор фактических данных о результатах работы объекта практики в области управления в организации;
- формирование и разработка предложений по совершенствованию процесса управления организацией в условиях динамичной среды.

2. Вид, способы и формы проведения практики по профилю профессиональной деятельности

Вид практики: практика по профилю профессиональной деятельности.

По форме проведения практика является непрерывной и организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способ проведения практики по профилю профессиональной деятельности – выездная / стационарная.

Магистрантам предоставлен выбор прохождения практики:

- на основе прямых договоров, заключенных между организацией и Университетом;
- в форме самостоятельного практикума: обучающийся самостоятельно находит организацию в качестве базы практики и информирует кафедру о месте её прохождения за две недели до начала практики.

Практика по профилю профессиональной деятельности, предусмотренная ФГОС ВО и организуемая на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Университетом и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями. В договоре Университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Университета и предприятия или организации или учреждения.

Общее руководство и контроль прохождения практики магистрантов возлагается на руководителя ОП направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

В круг обязанностей магистранта входит:

- выполнение намеченной программы практики;
- подчинение правилам внутреннего распорядка, действующим в организации – месте прохождения практики;
- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;
- представление в установленном порядке руководителю практики обязательных документов о прохождении практики.

По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой практики, магистранты сдают на проверку научному руководителю отчет.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики по профилю профессиональной деятельности, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики по профилю профессиональной деятельности направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода

УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1. Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели команды.

УК-3.2. Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат

УК-3.3. Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.

УК-4.2. Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса

УК-4.3. Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества

УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества

УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в

профессиональной деятельности

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1. Знает основные направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

УК-6.2. Умеет правильно формулировать цели, задачи и направления профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности

УК-6.3. Владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации повышения уровня профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

ПКУВ – 1. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации

ПКУВ – 1.1. Умеет осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

ПКУВ – 1.2. Умеет осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства

ПКУВ – 1.3. Умеет осуществлять стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства

ПКУВ – 2. Способен руководить проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации

ПКУВ – 2.1. Осуществляет организацию исследований и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства

ПКУВ – 2.2. Осуществляет руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий

ПКУВ – 3. Способен осуществлять разработку и реализацию маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга

ПКУВ – 3.1. Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации

ПКУВ – 3.2. Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации

ПКУВ – 3.3. Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации

ПКУВ – 3.4. Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации

ПКУВ – 4. Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации

ПКУВ – 4.1. Формирование маркетинговой стратегии организации

ПКУВ – 4.2. Планирование и контроль маркетинговой деятельности организации

ПКУВ – 5. Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля

ПКУВ – 5.1. Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг

ПКУВ – 5.2. Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля

ПКУВ – 6. Управление качеством продукции (работ, услуг) в организации

ПКУВ – 6.1. Формирование политики в области планирования качества продукции (работ, услуг) в организации

ПКУВ – 6.2. Обеспечение функционирования системы управления качеством (менеджмента качества)

ПКУВ – 6.3. Контроль выпуска продукции (работ, услуг), соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам

(эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров

В результате прохождения практики магистрант должен

знать: технологию разработки решений проблемных ситуаций, основные организационные и технологические методы, принципы и инструменты проектной работы, цели и процедуру подготовки концепции проекта, основные правила и условия эффективной командной работы. основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий. принципы и методы саморазвития и самообразования, управления временем, современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, технологии и инструменты управления проектной и процессной деятельностью, методы, технологии и инструменты обобщения и критического анализа результатов научных исследований

уметь: диагностировать проблемные ситуации; составлять проект в соответствии с обозначенной проблемой; работать в команде на основе стратегии сотрудничества; использовать информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. применять знания инновационных подходов, обобщения и критического анализа для решения профессиональных задач; применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы обработки и анализа данных, необходимых для обработки и анализа; использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения поставленных управленческих и исследовательских задач; применять современные методы, технологии и инструменты управления в проектной и процессной деятельности; конкретизировать и анализировать результаты научных исследований;

владеть: методами проектного управления; навыками применения базовых принципов, определяющих план действий в командной работе для достижения поставленной цели; навыками применения средств информационно-коммуникационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия; навыками приобретения новых знаний и навыков; оптимального управления своим временем для саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; навыками и приемами определения, планирования, реализации и повышения уровня профессиональной деятельности.

4. Место практики по профилю профессиональной деятельности в структуре образовательной программы

Практика по профилю профессиональной деятельности магистрантов является обязательной частью подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Производственная практика проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования названного направления, ОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, программой практики, а так же Положением о порядке проведения практики обучающихся, утверждённым ректором ФГБОУ ВО «МГТУ».

Практика по профилю профессиональной деятельности представляет обязательную часть цикла Б2 «Практики». При освоении практики необходимы знания, умения и навыки

магистрантов, приобретенные в результате освоения следующих дисциплин: «Экономика», «Менеджмент», «Маркетинг», «Методы и инструменты бережливого производства».

5. Объем и продолжительность практики

Общая трудоёмкость практики по профилю профессиональной деятельности составляет 3 зачётных единицы или 108 часов. Практика по профилю профессиональной деятельности проводится во втором семестре очной формы обучения, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Продолжительность практики составляет две недели в соответствии с учебным планом магистерской подготовки. Форма контроля – экзамен.

6. Содержание практики по профилю профессиональной деятельности

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Формы контроля
1.	Подготовительный этап	Изучение программы практики и получение методических материалов	36/ 1 Оформление дневника.
2.	Основной этап	1. Изучение нормативной, учебной и справочной литературы; 2. Сбор, обработка, анализ и систематизация материалов 3. Выполнение индивидуального задания	36/ 1 Оформление дневника. Отработка вопросов, выносимых в отчет
3.	Завершающий этап	1. Подготовка материалов для отчета о практике. 2. Оформление отчетных документов о практике. 3. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета.	36/ 1 Защита отчета
	Итого		108/3

7. Формы отчетности по практике

Формами отчетности практики по профилю профессиональной деятельности являются дневник по практике и отчет по практике о проделанной работе.

Дневник практики является основным документом, отражающим вид практики, сроки прохождения, индивидуальное задание и краткое содержание ежедневной работы.

Магистранту перед выходом на практику необходимо ознакомиться с правилами его заполнения, сделать соответствующие отметки, записать индивидуальное задание, выданное руководителем и календарный график прохождения практики. Далее дневник заполняется ежедневно в соответствии с выполняемой работой. Записи о выполненной работе должны быть конкретными и заверяться подписью руководителя практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с основным этапом программы практики и отражает выполнение индивидуального задания. Объем отчета должен составлять 25-35 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Отчет оформляется на бумаге формата А4 (210x297 мм) и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Каждая страница работы оформляется со следующими полями: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм. Абзацный отступ в тексте - 1,5 см.

Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами, при этом порядковый номер страницы ставится в нижнем правом углу, начиная с оглавления после титульного листа.

Все структурные элементы отчета о практике брошюруются (сшиваются) в следующей последовательности:

1. Титульный лист
2. Содержание отчета;
3. Введение;
4. Основная часть (*изложение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием*);
5. Заключение (*итоги и выводы по практике*);
6. Используемые нормативно-правовые акты и литература;
7. Приложения (*копии документов, отработанных при выполнении индивидуального задания по согласованию с руководителем практики*)

По завершению практики оформленные формы отчетности (дневник прохождения практики с соответствующими подписями, отметками, датами, и отчет по практике) сдаются руководителю практики от кафедры для проверки и допуска магистранта к защите отчета.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед специальной комиссией кафедры.

В качестве промежуточной аттестации за прохождение производственной практики предусмотрен экзамен. Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине практика по профилю профессиональной деятельности

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи		
1	1	Менеджмент
1	1	Философия и принципы бережливого производства
3	3	Соппротивление изменениям, мотивация и лидерство
1	1	Методология и методика научных исследований
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
3	3	Система менеджмента в бережливом производстве
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи		
1	1	Менеджмент
1	1	Философия и принципы бережливого производства
3	3	Сопротивление изменениям, мотивация и лидерство
1	1	Методология и методика научных исследований
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
3	3	Система менеджмента в бережливом производстве
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки		
1	1	Менеджмент
1	1	Философия и принципы бережливого производства
3	3	Сопротивление изменениям, мотивация и лидерство
1	1	Методология и методика научных исследований
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
3	3	Система менеджмента в бережливом производстве
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других		

участников деятельности		
1	1	Менеджмент
1	1	Философия и принципы бережливого производства
3	3	Соппротивление изменениям, мотивация и лидерство
1	1	Методология и методика научных исследований
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
3	3	Система менеджмента в бережливом производстве
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление

УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

1	1	Менеджмент
1	1	Философия и принципы бережливого производства
3	3	Соппротивление изменениям, мотивация и лидерство
1	1	Методология и методика научных исследований
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
3	3	Система менеджмента в бережливом производстве
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и ожидаемые результаты решения выделенных задач		
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	5	Метод стратегического управления организацией Хосин Канри
4	5	Инструмент каскадирования стратегических целей организации "Золотые кольца"
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	5	Метод стратегического управления организацией Хосин Канри
4	5	Инструмент каскадирования стратегических целей организации "Золотые кольца"
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время		
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	5	Метод стратегического управления организацией Хосин Канри
4	5	Инструмент каскадирования стратегических целей организации "Золотые кольца"
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта		
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	5	Метод стратегического управления организацией Хосин Канри
4	5	Инструмент каскадирования стратегических целей организации "Золотые кольца"
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде		
3	3	Сопrotивление изменениям, мотивация и лидерство
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
1	1	Введение в бережливое производство (фабрика процессов)
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)		
3	3	Сопrotивление изменениям, мотивация и лидерство
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве

4	4	Стандартизированная работа
1	1	Введение в бережливое производство (фабрика процессов)
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.3 Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде		
3	3	Сопrotивление изменениям, мотивация и лидерство
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
1	1	Введение в бережливое производство (фабрика процессов)
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.4 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата		
3	3	Сопrotивление изменениям, мотивация и лидерство
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
1	1	Введение в бережливое производство (фабрика процессов)
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управлении
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-3.5 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды		
3	3	Соппротивление изменениям, мотивация и лидерство
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Методы анализа и решения проблем в бережливом производстве
4	4	Стандартизированная работа
1	1	Введение в бережливое производство (фабрика процессов)
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в органах власти и управления
4	5	Психология конфликтного поведения
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами для академического и профессионального взаимодействия		
3	4	Цифровые технологии в управлении
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	4	Бережливые технологии в производственной сфере
4	4	Бережливые технологии в социальной сфере
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление
УК-4.2 Использует коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на		

государственном и иностранном (ых) языках		
3	4	Цифровые технологии в управлении
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	4	Бережливые технологии в производственной сфере
4	4	Бережливые технологии в социальной сфере
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках		
3	4	Цифровые технологии в управлении
4	4	Бережливые технологии в производственной сфере
4	4	Бережливые технологии в социальной сфере
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:		
<ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия 		
3	4	Цифровые технологии в управлении
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	4	Бережливые технологии в производственной сфере
4	4	Бережливые технологии в социальной сфере
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно		
3	4	Цифровые технологии в управлении
4	4	Бережливые технологии в производственной сфере
4	4	Бережливые технологии в социальной сфере
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	3	Основы подготовки диссертации
3	4	Программно-целевое и проектное управление

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-5.1 Отмечать и анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем		
1	1	Методология и методика научных исследований
2	1	Картирование потока создания ценностей
4	5	Бережливые технологии в производственной сфере
4	5	Бережливые технологии в социальной сфере
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.2 Демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения		

1	1	Методология и методика научных исследований
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	4	Бережливые технологии в производственной сфере
4	4	Бережливые технологии в социальной сфере
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-5.3 Придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной цели

1	1	Методология и методика научных исследований
2	2	Картирование потока создания ценностей
4	4	Бережливые технологии в производственной сфере
4	4	Бережливые технологии в социальной сфере
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП	
ОФО	ЗФО	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.		
3	3	Соппротивление изменениям, мотивация и лидерство
3	3	Организация рабочего пространства по методу 5S
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда		
3	3	Сопротивление изменениям, мотивация и лидерство
3	3	Организация рабочего пространства по методу 5S
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата		
3	3	Сопротивление изменениям, мотивация и лидерство
3	3	Организация рабочего пространства по методу 5S
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.4 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.		
3	3	Сопротивление изменениям, мотивация и лидерство
3	3	Организация рабочего пространства по методу 5S
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
--	--

ОФО	ЗФО	
ПКУВ -1 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации		
ПКУВ - 1.1 Умеет осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей		
1	1	Менеджмент
2	2	Методы и инструменты бережливого производства
2	2	Алгоритм внедрения бережливого производства в организацию
3	3	Система менеджмента в бережливом производстве
1	1	Введение в бережливое производство (фабрика процессов)
2	2	Технология бережливого производства Кайдзен
2	2	Метод управления бережливými производственными линиями Канбан
4	5	Метод стратегического управления организацией Хосин Канри
4	5	Инструмент каскадирования стратегических целей организации "Золотые кольца"
4	5	Работа с оборудованием, быстрая переналадка
4	5	Методы системы встроенного качества
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ - 1.2 Умеет осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства		
1	1	Менеджмент
2	2	Методы и инструменты бережливого производства
2	2	Алгоритм внедрения бережливого производства в организацию
3	3	Система менеджмента в бережливом производстве
1	1	Введение в бережливое производство (фабрика процессов)
2	2	Технология бережливого производства Кайдзен
2	2	Метод управления бережливými производственными линиями Канбан
4	5	Метод стратегического управления организацией Хосин Канри
4	5	Инструмент каскадирования стратегических целей организации "Золотые кольца"
4	5	Работа с оборудованием, быстрая переналадка
4	5	Методы системы встроенного качества
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика

4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ - 1.3 Умеет осуществлять стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства		
1	1	Менеджмент
2	2	Методы и инструменты бережливого производства
2	2	Алгоритм внедрения бережливого производства в организацию
3	3	Система менеджмента в бережливом производстве
1	1	Введение в бережливое производство (фабрика процессов)
2	2	Технология бережливого производства Кайдзен
2	2	Метод управления бережливymi производственными линиями Канбан
2	5	Метод стратегического управления организацией Хосин Канри
4	5	Инструмент каскадирования стратегических целей организации "Золотые кольца"
4	5	Работа с оборудованием, быстрая переналадка
4	5	Методы системы встроенного качества
4	2	Ознакомительная практика
1	2	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
ПКУВ -2 Способен руководить проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации		
ПКУВ - 2.1 Осуществляет организацию исследований и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства		
2	2	Методы и инструменты бережливого производства
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Алгоритм внедрения бережливого производства в организацию
2	2	Технология бережливого производства Кайдзен
2	2	Метод управления бережливymi производственными линиями Канбан
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1

2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ - 2.2 Осуществляет руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий		
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Алгоритм внедрения бережливого производства в организацию
2	2	Технология бережливого производства Кайдзен
2	2	Метод управления бережливыми производственными линиями Канбан
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
ПКУВ - 3 Способен осуществлять разработку и реализацию маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга		
ПКУВ - 3.1 Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации		
4	4	Использование инструментов маркетинга в бережливом производстве
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ - 3.2 Разработка, внедрение и совершенствование политики		

ценообразования в организации		
4	4	Использование инструментов маркетинга в бережливом производстве
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ПКУВ - 3.3 Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации

4	4	Использование инструментов маркетинга в бережливом производстве
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

ПКУВ - 3.4 Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации

4	4	Использование инструментов маркетинга в бережливом производстве
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП	
ОФО	ЗФО	
ПКУВ - 4 Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации		

ПКУВ - 4.1 Формирование маркетинговой стратегии организации		
1	1	Маркетинг
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Алгоритм внедрения бережливого производства в организацию
4	4	Использование инструментов маркетинга в бережливом производстве
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ - 4.2 Планирование и контроль маркетинговой деятельности организации		
1	1	Маркетинг
2,3,4	2,3,4	Проектный практикум
2	2	Алгоритм внедрения бережливого производства в организацию
4	4	Использование инструментов маркетинга в бережливом производстве
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
ПКУВ - 5 Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля		
ПКУВ - 5.1 Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг		
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика

4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ - 5.2 Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля		
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	

ПКУВ - 6 Управление качеством продукции (работ, услуг) в организации		
ПКУВ - 6.1 Формирование политики в области планирования качества продукции (работ, услуг) в организации		
4	5	Работа с оборудованием, быстрая переналадка
4	5	Методы системы встроенного качества
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ -6.2 Обеспечение функционирования системы управления качеством (менеджмента качества)		
4	5	Работа с оборудованием, быстрая переналадка
4	5	Методы системы встроенного качества
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ - 6.3 Контроль выпуска продукции (работ, услуг), соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденных образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров		
4	5	Работа с оборудованием, быстрая переналадка
4	5	Методы системы встроенного качества
1	2	Ознакомительная практика
1	1	Научно-исследовательская работа
2,4	2,3	Научно-исследовательская работа №1
2,3	2,4	Научно-исследовательская работа №2
2	2	Практика по профилю профессиональной деятельности
2	2	Технологическая (проектно-технологическая) практика
4	5	Преддипломная практика
4	5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий					
УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода					
Знать: основы критического анализа проблемных ситуаций, системного подхода.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: диагностировать проблемные ситуации.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками критического анализа в случае проблемных ситуаций	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации					
Знать: технологию разработки решений проблемных ситуаций	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: выявлять проблемные ситуации.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.1. Формирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления					
Знать: основные организационные и технологические методы, принципы и инструменты проектной работы	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет

уметь: формулировать проектную задачу на основе поставленной проблемы	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: методами проектного управления	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения					
знать: цели и процедуру подготовки концепции проекта	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: составлять проект в соответствии с обозначенной проблемой	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: навыками разработки концепции проекта	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
УК-3.1 Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы, базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели команды					
знать: основные правила и условия эффективной командной работы.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: навыками применения базовых принципов, определяющих план действий в командной работе для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3.2 Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат					
знать: основные принципы командной работы	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет

уметь: распределять и делегировать полномочия между членами команды, осуществлять руководство командой	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: методами контроля за выполнением поставленных задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1. Знает основные принципы и правил деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.

Знать: основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения средств информационно-коммуникационных технологий	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

УК-4.2. Владеет навыками эффективной устной письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса

Знать: принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языках.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии и современные формы цифровизации	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

бизнеса в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.					
Владеть: навыками эффективной устной и письменной коммуникации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-4.3. Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно- коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.					
Знать: принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(-ых) языках	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения современных информационно-коммуникационных технологии для академического и профессионального взаимодействия	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия					
УК-5.1. Демонстрирует способность анализировать и учитывать в профессиональной деятельности универсальные закономерности исторического и социокультурного развития общества					
Знать: закономерности, основные события и особенности исторического и социокультурного развития общества	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: выявлять закономерности исторического развития и социокультурного развития общества и учитывать их в профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа особенностей исторического и социокультурного развития общества.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества					
Знать: социально-исторические и этические ценности мультикультурного российского общества	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: давать оценку социально-историческим и этическим ценностям мультикультурного российского общества	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности					
Знать: культуры различных народов, этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: давать оценку культурно-историческим ценностям культуры различных народов	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью применения в	Частичное владение	Несистематическое	В систематическом	Успешное и	

профессиональной деятельности этно-конфессионального разнообразия современной цивилизации.	навыками	применение навыков	применении навыков допускаются пробелы	систематическое применение навыков	
--	----------	--------------------	--	------------------------------------	--

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Знает основные направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований условий рынка труда

знать: виды ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) и их пределы, необходимые для успешного выполнения порученной работы; принципы и методы саморазвития и самообразования.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: способностью реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

УК-6.2 Умеет правильно формулировать цели, задачи и направления профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей и требований рынка труда; критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности

знать: цели, задачи и направления профессионального развития и карьерного роста	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: навыками приобретения новых знаний и навыков; оптимального управления своим временем для саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

УК-6.3 Владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и повышения уровня профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда					
знать: принципы и методы саморазвития и самообразования, управления временем	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: навыками и приемами определения, планирования, реализации и повышения уровня профессиональной деятельности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

ПКУВ – 1. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации					
ПКУВ – 1.1. Умеет осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей					
Знать: методологические основы проведения логистикоориентированного анализа системы и среды ее функционирования, базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования, методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

<p>планирования и организации производства, проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка, разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации</p>				
<p>Владеть: способностью осуществлять разработку основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, приводить качество продукции в соответствие с запросами потребителей, создавать оптимальную систему обеспечения сервисных служб, организации работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений, осуществлять стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ и клиентоориентированное стратегическое и тактическое управление конфигурациями промышленной продукции и технологическими маршрутами ее производства, созданию условий для эффективной работы персонала, организовывать производственно-</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>

<p>хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, обеспечивать организацию квалифицированными кадрами, создавать безопасные и благоприятные для жизни и здоровья условий труда, соблюдать требования законодательства об охране окружающей среды, обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, осуществлять руководство подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, осуществления контроля за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах</p>				
---	--	--	--	--

ПКУВ – 1.2. Умеет осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства

<p>Знать: принципы и основные положения теории решения нестандартных задач, законы эволюции сложных систем, принципы функционального моделирования систем и типовые методы их совершенствования, классификация и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах, организационные технологии проектирования производственных систем, принципы и порядок организации процессов сервисного обслуживания продукции</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>
<p>Уметь: решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, использовать современные принципы и системы менеджмента качества, реализовывать типовые методы контроля качества продукции</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Учения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>
<p>Владеть: способностью осуществлять руководство разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производств, организации работы по улучшению ассортимента и качества, совершенствованию и обновлению выпускаемой продукции, выполняемых работ (услуг), техники и технологии, по проектированию и внедрению в производство высокопроизводительного оборудования</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>

ПКУВ – 1.3. Умеет осуществлять стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства					
Знать: принципы и методы построения системы и инструменты управления производством с помощью современной логистики, основы планирования жизненного цикла инновационной продукции, методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции, основы современного материального производства	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками, организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью осуществлять руководство комплексом работ по конструкторской, технологической и организационной подготовке производства в организации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

ПКУВ -2 Способен руководить проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации					
ПКУВ -2.1 Осуществляет организацию исследований и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства					
знать: сущность и содержание междисциплинарного подхода к решению инновационных задач и экономические рациональные границы применения основных методов организационно-экономического моделирования, методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: выполнять технико-экономический анализ	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные,	Сформированные	

проектных, конструкторских и технологических решений, воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях			допускаются небольшие ошибки	умения	
владеть: способностью разрабатывать основные положения стратегии развития организации, обосновывать стратегические решения по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ -2.2 Осуществляет руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий					
знать: методологию разработки проектов и программ по реорганизации, реструктуризации и реинжинирингу бизнес-процессов инновационных организаций, основные положения стратегии их развития и политики управления, методы организации и планирования работы проектных групп, создания проектных офисов для осуществления технологических, организационных и маркетинговых инноваций, методы разработки организационных структур и информационно-управленческих систем инновационной организации, методы управления организационными изменениями	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: использовать методы логистики и оптимизировать производственно-технологические ресурсы, разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию, оценивать экономическую эффективность проектно-конструкторских решений	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: способностью организации разработки и реализации мероприятий по внедрению прогрессивной техники и технологии, улучшению использования ресурсов организации, организации деятельности проектных офисов для внедрения современных	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

информационных технологий управления производственными ресурсами, производственными мощностями, проектами и программами, жизненным циклом промышленной продукции					
--	--	--	--	--	--

ПКУВ – 3. Способен осуществлять разработку и реализацию маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПКУВ – 3.1. Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации

Знать: понятийный аппарат в области маркетинговых составляющих инноваций, инновационных товаров (услуг), нематериальных активов (брендов), инструменты бренд-менеджмента, методы изучения внутреннего и внешнего рынка, его потенциала и тенденций развития, процедуры тестирования товаров (услуг), нематериальных активов (брендов)	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания
Уметь: определять конкурентоспособный ассортимент товаров и услуг организации, проводить тестирование инновационных товаров (услуг, брендов), создавать нематериальные активы (бренды) и внедрять их на рынок, проводить оценку стоимости брендов организации, улучшать бизнес-процессы организации в сфере управления брендами, использовать инструменты проектного управления успешными брендами	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки
владеть: Владеть: навыками разработки мер по внедрению инновационных товаров (услуг), создания нематериальных активов (брендов) в организации и управление ими, Разработки и реализация комплекса мероприятий по привлечению новых потребителей товаров (услуг), тестирования инновационных товаров (услуг) , реализации и совершенствования ассортиментной политики организации, проведения коммуникационных (рекламных) кампаний в области товаров (услуг, брендов), реализации программ повышения потребительской лояльности к товарам (услугам, брендам) организации, подготовки рекомендаций для принятия маркетинговых решений в отношении товаров (услуг, брендов)	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы

ПКУВ – 3.2. Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации

Знать: инструменты маркетингового ценообразования Законодательство РФ, стандарты, этические принципы,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания
---	----------------------	-----------------	--

регулирующие цены и ценовую политику организаций, методы построения системы распределения (дистрибуции) и продвижения товаров и услуг на уровне ценовых стратегий			
Уметь: разрабатывать политику конкурентных цен на товары (услуги), рассчитывать цены на товары (услуги) организации разрабатывать средства и каналы коммуникаций для проведения политики ценообразования, сравнивать рыночные цены и цены конкурентов на товары (услуги), проводить маркетинговые исследования по ценам, проводить аудит ценовой политики организации	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки
Владеть: навыками разработки и совершенствования ценовой политики в организации, создания и реализации стратегии формирования цен на товары (услуги) организации, внедрения методов формирования цен на товары (услуги) организации, разработки конкурентных ценовых стратегий, внедрения системы стимулирования продаж товаров (услуг) организации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы
ПКУВ – 3.3. Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации			
Знать: методы проведения маркетинговых исследований в области распределения (дистрибуции) и продаж, подходы к формированию сбытовой политики организации, Законодательство РФ и международное право в области маркетинговой деятельности, стандарты и этические принципы, регулирующие сбытовую деятельность организации	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания
Уметь: работать с информацией и базами данных по системе распределения, по выбору каналов распределения (дистрибуции), оценивать результативность каналов распределения (дистрибуции), проводить оценку сбытовой политики организации, управлять продажами товаров и услуг	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки
Владеть: навыками формирования средств и каналов распределения (дистрибуции), разработки комплексной системы распределения (дистрибуции и сбытовой политики) организации, совершенствования системы распределения (дистрибуции)	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы
ПКУВ – 3.4. Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации			

Знать: инструменты маркетинговых коммуникаций, стандарты, этические нормы и принципы, регулирующие информационно-коммуникационную и рекламную деятельность организации, состав процесса стратегического и оперативного планирования, организацию рекламного дела Законодательство РФ и международное право в области маркетинговой деятельности, стандарты и этические принципы, регулирующие коммуникационную политику организации	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания
Уметь: проводить внутренние и внешние коммуникационные кампании, формировать имидж и деловую репутацию организации, продвигать товары (услуги) организации на рынок, улучшать бизнес-процессы организации в области коммуникационной политики, выстраивать систему коммуникаций в организации на уровне стратегий, проводить анализ результативности коммуникационной политики, использовать инструменты проектного управления в выработке эффективной коммуникационной политики	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки
Владеть: навыками разработки системы маркетинговых коммуникаций в организации, проведения коммуникационных кампаний, формирования каналов коммуникации с потребителями товаров и услуг организации, формирования имиджа и деловой репутации организации, организации и проведения мероприятий по связям с общественностью, разработки и проведения рекламных акций по стимулированию продаж, работы с инструментами прямого маркетинга, подготовки рекомендаций по совершенствованию системы маркетинговых коммуникаций для принятия управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы

ПКУВ - 4 Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации

ПКУВ - 4.1 Формирование маркетинговой стратегии организации

знать: методику проведения комплексного маркетингового исследования, особенности риск-менеджмента, инструменты бренд-менеджмента, принципы стратегического и оперативного планирования, методы и стратегии ценообразования, принципы логистики распределения и сбыта, методы управления	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
---	----------------------	-----------------	--	---------------------------------------

проектами				
уметь: разрабатывать маркетинговую стратегию организации, прогнозировать результаты, планировать и создавать условия для результативной маркетинговой деятельности организации, выстраивать систему взаимодействия маркетинговой службы с другими подразделениями организации, реализовывать альтернативные маркетинговые стратегии в организации	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
владеть: навыками организации работы маркетинговой службы в рамках стратегии развития организации, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности организации, создания и развития стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организации, операционной системы для выполнения маркетинговых функций, руководства работой по системному развитию и оптимизации операционной и организационной структур маркетинговой службы организации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков
ПКУВ - 4.2 Планирование и контроль маркетинговой деятельности организации				
знать: инструменты риск-менеджмента, методы управления бизнес-процессами, процесс управления знаниями в организации, методы и организационные возможности управления изменениями, методы управления проектами, Законодательство РФ и международное право в области маркетинговой деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: планировать деятельность маркетинговой службы организации, планировать и разрабатывать бюджет реализуемых маркетинговых проектов, проводить оценку результативности маркетинговых программ, осуществлять контроль маркетинговой деятельности организации	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
владеть: навыками подготовки предложений и разработка планов по работе маркетинговой службы организации, согласования и реализации планов маркетинговой поддержки системы продаж, плана маркетинга организации, обеспечения развития маркетинговой службы организации, подготовки и защиты отчетов о работе маркетинговой службы перед руководящими органами и лицами	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

организации, обеспечения контроля маркетинговой деятельности организации				
--	--	--	--	--

ПКУВ - 5 Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля

ПКУВ – 5.1. Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг

Знать: необходимый спектр финансовых продуктов и услуг, экономические и юридические аспекты инвестиционной и страховой деятельности, основные финансовые организации, общие принципы и технологии продаж, порядок составления и заключения договоров об информационном обеспечении инвестиционных программ и мероприятий	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
---	----------------------	-----------------	--	---------------------------------------

Уметь: осуществлять подбор финансовых продуктов и услуг, собирать, анализировать и предоставлять достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг, рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая потенциальные риски, планировать, прогнозировать и оценивать изменения финансовой ситуации при пользовании финансовыми (инвестиционными) услугами	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
---	------------------	-----------------	---	-----------------------

Владеть: способностью разъяснения сути финансовых продуктов, юридических и экономических характеристик финансовых продуктов и услуг, консультирования клиента по вопросам составления личного бюджета, страхования, формирования сбережений, управления кредитным и инвестиционным портфелем, экономических и правовых последствий финансовых решений, обеспечения взаимодействия структурных подразделений организации при совместной деятельности; участия в планировании мероприятий, направленных на повышение качества финансового сервиса организации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков
--	-----------------------------	--------------------------------------	--	---

ПКУВ – 5.2. Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля

<p>Знать: принципы формирования стоимости денег во времени, дисконтирования денежного потока, начисления сложных процентов, расчета приведенной и будущей стоимости, расчета доходности активов, портфельного управления инвестированием, подбора и распределения активов, соотношения риска и доходности, понятия безрискового актива, способы управления финансовыми рисками, методы количественного и качественного анализа финансовых показателей, порядок и принципы составления финансовых планов, методики и инструментарий финансового планирования, методы дисконтирования денежных потоков, методы многовариантности расчетов, методы математического моделирования и количественной оптимизации, методику финансового анализа состояния клиента</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>
<p>Уметь: оценивать затраты на проведение финансовых операций, рассчитывать величину портфеля, достаточную для покрытия финансовых целей, выявлять соответствие/несоответствие инвестиционного профиля клиента параметрам инвестиционного портфеля, рассчитывать размер инвестиций, необходимый для достижения целей клиента, целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала, определять порядок проведения финансовых операций в зависимости от вида финансовых продуктов</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Учения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>
<p>Владеть: навыками составления перечня рекомендаций по управлению инвестиционным риском, инвестиционного портфеля, выявления качественных и количественных свойств рисков в предполагаемых к использованию финансовых продуктах, проведения расчетов величины портфеля, достаточной для покрытия финансовых целей, расчета размера инвестиций, необходимого для достижения целей клиента</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>

<p>целевой доходности в зависимости от финансовых целей и начального капитала, моделирования целевого портфеля клиента, расчета параметров целевого инвестиционного портфеля, анализа изменения стоимости капитала инвестиционного портфеля, составления прогноза денежного потока, оптимизации финансового плана, анализа использования заемных средств (кредитные продукты), моделирования целевого портфеля</p>					
<p>ПКУВ – 6. Управление качеством продукции (работ, услуг) в организации</p>					
<p>ПКУВ – 6.1. Формирование политики в области планирования качества продукции (работ, услуг) в организации</p>					
<p>Знать: основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), законодательство РФ и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений, национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг), международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), современный отечественный и зарубежный опыт в области планирования качества продукции (работ, услуг), методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг), современные методологии совершенствования производственных процессов, экономика, организация производства, труда и управления, требования пожарной, промышленной и экологической безопасности и охраны труда</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Разделы отчета, зачет</p>
<p>Уметь: применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия, менеджмент надежности и устанавливающие требования по безопасности, использовать методы контроля за применением стандартов и нормативных правовых актов в области управления качеством (менеджмента качества),</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Учения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	

анализировать российский и международный опыт в области планирования качества продукции (работ, услуг)					
Владеть: навыками разработки плана мероприятий по выявлению необходимых параметров качества проектируемой продукции (работ, услуги), обеспечения разработки плана (программы) мероприятий по производству новой продукции (работ, услуг) на основании требований к качеству продукции (работ, услуг) на этапах маркетинговых исследований, разработки технических условий, производства продукции (работ, услуг), формирования плана мероприятий по соблюдению и повышению качества выпускаемой организацией продукции (выполнения работ, оказания услуг), обеспечению соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям, условиям поставок и договоров, а также требованиям технических регламентов, стандартов, технических условий, контроля реализации планов мероприятий по соблюдению и повышению качества проектируемой и выпускаемой продукции (работ, услуг), постановки задач и контроля выполнения работниками, осуществляющими деятельность в области планирования качества проектируемой и выпускаемой продукции (работ, услуг)	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

ПКУВ – 6.2. Обеспечение функционирования системы управления качеством (менеджмента к

Знать: основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), законодательство РФ и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений, национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг), международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг), международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
---	----------------------	-----------------	--	---------------------------------------	-----------------------

<p>качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), современный отечественный и зарубежный опыт в области обеспечения функционирования систем управления качеством (менеджмента качества), принципы построения современных производственных систем, современные методологии совершенствования производственных процессов, требования пожарной, промышленной и экологической безопасности</p>					
<p>Уметь: анализировать нормативно-техническую документацию в области управления качеством (менеджмента качества) производства продукции (работ, услуг), применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия, менеджмент надежности и устанавливающие требования по безопасности, применять методы контроля за функционированием системы управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), анализировать современный российский и международный опыт внедрения, сопровождения и функционирования систем управления качеством в организации, систематизировать информацию и данные по показателям качества, применять современные методологии совершенствования производственных процессов</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Учения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	
<p>Владеть: навыками проведения мониторинга и анализа рекламаций и претензий, поступающих от потребителей, организации работ по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) с учетом оценки передовой науки и практики и стратегии развития организации, организации работ по определению измеряемых параметров и установлению полей допуска, выбору средств и методов измерений для обеспечения требуемой точности, контроля ведения учета показателей качества продукции (работ, услуг), разработки рекомендаций и формирования плана мероприятий по повышению качества управления человеческими ресурсами</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	

в сфере управления качеством продукции (работ, услуг)					
ПКУВ – 6.3. Контроль выпуска продукции (работ, услуг), соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров					
Знать: основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), законодательство РФ и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений, национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг), международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг), международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг), методы и методики проведения проверок качества готовой продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, качества и состояния технологического оборудования и инструмента, условий производства, хранения и транспортировки продукции, принципы построения современных производственных систем, современные методологии совершенствования производственных процессов, правила проведения управленческих преобразований в организации, требования пожарной, промышленной и экологической безопасности, охраны труда и этики делового общения	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
Уметь: анализировать структуру управления организацией с точки зрения задач управления качеством продукции (работ, услуг), применять современные методологии совершенствования производственных процессов, определять и анализировать интересы всех заинтересованных в результатах деятельности организации сторон, проводить преобразования структуры управления для повышения ответственности за выпуск продукции (работ, услуг), не соответствующей	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

<p>требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>					
<p>Владеть: навыками выборочной проверки качества данных и подготовки аналитических отчетов о качестве сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции; состояния оборудования и инструмента; условий производства, хранения и транспортировки продукции, а также качества функционирования инструментов цифрового управления в организации, исследования причин возникновения дефектов и нарушений технологии производства продукции (работ, услуг) с целью выявления неконтролируемых параметров качества продукции (работ, услуг), контроля за устранением причин возникновения дефектов продукции (процессов), выявляемых при эксплуатации (производстве) продукции (работ, услуг), анализ организационно-технических, экономических, кадровых факторов этапов жизненного цикла продукции (работ, услуг) с целью повышения качества и конкурентоспособности продукции (работ, услуг), организации проведения внутреннего аудита для подтверждения намеченных показателей результативности системы управления качеством (менеджмента качества) или для получения информации по улучшению системы управления качеством (менеджмента качества), проведения мероприятий с целью повышения ответственности за элементы системы управления качеством (менеджмента качества) в организации, контроля функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) в организации</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	

8.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контролируемые разделы отчета

Введение

1. Общая характеристика объекта исследования.

1.1. Характеристика производственного (технологического) процесса деятельности предприятия.

1.2. Характеристика и анализ использования ресурсов предприятия.

1.3. Основные проблемы деятельности предприятия и возможные пути их решения.

2. Формирование и развитие производственной системы организации

2.1. Формирование принципов бережливого производства на предприятии.

2.2. Разработка и реализация кайдзен-проекта.

Заключение

Список использованной литературы

Приложение

Кайдзен-проекты- это проекты существенно улучшающие деятельность предприятия, дающие экономический эффект и не требующие значительных затрат.

- Проблема. Должна быть сформулирована просто и понятно, обязательно с указанием параметров, показателей, характеризующих проблему и позволяющих оценить, измерить ее (в оцифрованном виде).

- Цель. Формулируется и письменно фиксируется с указанием показателей, которые планируется достичь выполнением проекта (в оцифрованном виде, цель должна быть увязана с проблемой).

- Текущее состояние. Выполняется описание текущего состояния процесса или конструкции (состояние «как есть»). Существующее состояние проблемы представить графически. При возможности картирование текущего состояния процесса (карта потока) с кратким описанием-пояснением.

- Пути решения. Составление плана-графика работ, организационных мероприятий с распределением работ по исполнителям с указанием требуемых ресурсов по каждому пункту плана-графика.

- Будущее состояние. Выполняется описание будущего состояния процесса или конструкции (состояние «как должно быть»). При возможности картирование будущего состояния процесса (карта потока) «как должно быть» с общим, кратким описанием пояснением.

- Результат. Описание предполагаемого результата проекта

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию отчета по практике

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие общие сведения об организации, выполненную работу по изучению структуры управления организацией, динамики основных технико-экономических показателей и т.д.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы магистрантом в соответствии с программой практики. В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются

рекомендации по улучшению эффективности деятельности организации. Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед специальной комиссией кафедры. В качестве промежуточной аттестации за прохождение практики предусмотрен экзамен. Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты. Оценка по практике учитывает: степень усвоения теоретического материала; степень выполнения обучающимся заданий, обозначенных в программе практики; качество выполнения отчёта; полноту раскрытия содержания всех заданий по практике; отзывы руководителей практики; надлежащее оформление отчёта; итоги защиты отчёта обучающимся.

Критерии дифференциации оценки по практике:

- «отлично» — содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики магистранта положительные, ответы на вопросы по программе практики полные и точные;

- «хорошо» — при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета и дневника, характеристики магистранта положительные, в ответах на вопросы по программе практики магистрант допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;

- «удовлетворительно» - небрежное оформление отчета и дневника. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики магистранта положительные, при ответах на вопросы по программе практики магистрант допускает ошибки;

- «неудовлетворительно» — эта оценка выставляется магистранту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы магистрант не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации, не владеет практическими навыками анализа и оценки уровня организации управления.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики по профилю профессиональной деятельности

9.1 Основная литература:

1. Виханский, О.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: Магистр, ИНФРА-М, 2019. - 656 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988768>
2. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.В. Савицкая. - М.: Инфра-М, 2019. - 284 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1013726>
3. Краснова, Л.Н. Экономика предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Краснова Л.Н., Гинзбург М.Ю., Садыкова Р.Р. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 374 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003322>
4. Куприянова, Л.М. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.М. Куприянова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 157 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1001378>
5. Басовский, Л.Е. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. - М.: ИНФРА-М, 2022. - 233 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1854781>

6. Никандрова, Л.К. Финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 280 с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989921>

9.2 Дополнительная литература:

1. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 301 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=402612>
2. Котлер, Ф. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер : учебное пособие / Ф. Котлер [и др.]. - 10-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 211 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1838940ЭБС «Znanium.com»>
3. Райченко, А. В. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А.В. Райченко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=375187>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Для прохождения практики используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. 7-Zip Свободная лицензия
2. Adobe Reader DC Свободная лицензия
3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
4. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
5. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
6. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - – URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. <http://znanium.com/catalog/>

IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010 - . – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную

литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. <http://www.iprbookshop.ru/586.html>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения ауд. 5-5-21, адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ ул. Пролетарская, дом №234, стр. 1), Учебный корпус № 5.</p>	<p>Учебная мебель на 28 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>	<p>7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095 Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401 Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765 Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765</p>
<p>2. Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций. Текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами, ауд. 5-5-22, адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ ул. Пролетарская, дом №234, стр. 1), Учебный корпус № 5</p>	<p>Учебная мебель на 28 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>	<p>7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095 Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401 Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765 Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765</p>
<p>3. Помещение для самостоятельной работы обучающихся: 1-Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ», адрес: 385000, Республика</p>	<p>Мебель на 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест, специализированная</p>	<p>7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта</p>

<p>Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса</p>	<p>мебель (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)</p>	<p>14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095 Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401 Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765 Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765</p>
--	---	--

Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу Практика по профилю профессиональной деятельности

для направления 38.04.02 Менеджмент

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры менеджмента и региональной экономики

« _____ » _____ 20__ г

Заведующая кафедрой _____

Л.И. Задорожная