

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»  
в поселке Яблоновском**

**Кафедра экономических, гуманитарных и естественнонаучных дисциплин**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском  
Р.И. Екутеч

15 марта 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.Б.09 Иностранный язык

по специальности 38.05.02 Таможенное дело

по профилю Товароведение и экспертиза в таможенном деле

квалификация (степень)  
выпускника специалист таможенного дела

программа подготовки специалитет

форма обучения очная и заочная

год начала подготовки 2018

Яблоновский

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 38.05.02 Таможенное дело

Составитель рабочей программы:

доцент, к.филол.н.

  
(подпись)

С.К. Хачак  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

экономических, гуманитарных и естественнонаучных дисциплин  
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

«15» 03 2018г.

  
(подпись)

С.А. Куштанок  
(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической комиссией филиала МГТУ в поселке Яблоновском

«15» 03 2018г.

Председатель научно-методического  
совета специальности  
(где осуществляется обучение)

  
(подпись)

И.Н. Чуев  
(Ф.И.О.)

Директор филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском

«15» 03 2018г.

  
(подпись)

Р.И. Екутеч  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой  
по специальности

  
(подпись)

И.Н. Чуев  
(Ф.И.О.)

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины**

Основной **целью** курса является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

**Задачами** дисциплины являются:

- развитие навыков чтения и письма;
- развитие навыков устной разговорно-бытовой речи;
- развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия)
- знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности;
- развитие навыков восприятия звучащей речи;
- развитие основных навыков письма для публикаций и ведения переписки.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по специальности**

Курс «Иностранный язык» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла ОП специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Курс иностранного языка является многоуровневым и разрабатывается в контексте непрерывного образования. Для изучения данной дисциплины студенту необходимо иметь такие входные знания, являющиеся результатом освоения предшествующих дисциплин, как русский язык, география, обществознание, история, а также навыки чтения и говорения на изучаемом иностранном языке. Изучение иностранного языка строится на междисциплинарной интегративной основе.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате освоения данной дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-3); способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-9);

В результате освоения дисциплины студент должен:

**знать:**

– специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции; понятия дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.); понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах; понятие об основных способах словообразования; понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы; основные особенности научного стиля; культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета;

**уметь:**

– использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; самостоятельно осваивать отведенные для соответствующей работы темы курса и выполнять данные в ее рамках задания;

**владеть:**

– лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками литературной и деловой письменной и устной речи на изучаемом иностранном языке.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц (360 часов)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры		
		1	2	3
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>153,85/4,27</b>	<b>51,25/1,42</b>	<b>51,25/1,42</b>	<b>51,35/1,42</b>
В том числе:				
Лекции (Л)				
Практические занятия (ПЗ)	153/4,25	51/1,41	51/1,41	51/1,41
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,009			0,35/0,009
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,5/0,01	0,25/0,006	0,25/0,006	
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b>	<b>170,5/4,74</b>	<b>56,75/1,58</b>	<b>56,75/1,58</b>	<b>57/1,58</b>
В том числе:				
1. Тестирование on-line	36/1	12/0,33	12/0,33	12/0,33
2. E-learning	72/2	24/0,67	24/0,67	24/0,66
3. Внеаудиторное чтение	62,5/1,74	20,75/0,58	20,75/0,58	21/ 0,58
<b>Контроль</b>	<b>35,65/1,02</b>			<b>35,65/1,02</b>
Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)		зачет	зачет	экзамен
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>360/10</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	<b>144/4</b>

##### 4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц (360 часов)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры		
		1	2	3
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>36,85/1,02</b>	<b>12,25/0,34</b>	<b>12,25/0,34</b>	<b>12,35/0,343</b>
В том числе:				
Лекции (Л)				
Практические занятия (ПЗ)	36/1	12/0,3	12/0,3	12/0,3
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				

Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,009			0,35/0,009
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,5/0,01	0,25/0,006	0,25/0,006	
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b>	<b>307/ 8,53</b>	92/2,56	128/3,56	87/2,42
В том числе:				
Тестирование on-line	72/2	24/0,67	24/0,67	24/0,67
E-learning	91/2,5	20/0,56	56/1,56	15/0,52
Аудирование	72/2	24/0,67	24/0,67	24/0,67
Внеаудиторное чтение	72/2	24/0,67	24/0,67	24/0,67
<b>Контроль</b>	<b>16,15/0,45</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>8,65/0,24</b>
Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)		зачет	зачет	экзамен
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>360/10</b>	<b>108/3</b>	<b>144/4</b>	<b>108/3</b>

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины для студентов ОФО

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	ЛР	СРС	СРП	КРАТ	Контроль	
1 семестр										
1.	Семейные традиции, уклад жизни.	1-2	-	8	-	9				Опрос Диагностическая контрольная работа
2.	Система образования в стране изучаемого языка. Высшее образование, культура и история стран изучаемого языка.	3-5	-	8	-	9				Тестирование
3.	Рабочий день студента. Один день в студенческом общежитии. Наша квартира.	6-8	-	10	-	9				Опрос Тестирование
4.	Свободное время студента (увлечения, библиотека, театр).	9-10	-	8	-	9				Фронтальный опрос
5.	Деловая поездка	11-13	-	8	-	12				Самоконтроль Тестирование
6.	Чтение и перевод общенаучной литературы.	14-17	-	9	-	8,75				Фронтальный опрос

Итого -108				51	-	56,75	0,25	-	-	зачет
2 семестр										
1.	Деловая поездка (приобретение билета, визовые формальности, таможенный и паспортный контроль.)	1-2		8	-	9				Опрос Тестирование
2.	Прибытие в страну назначения (в аэропорту; на вокзале; достопримечательности)	3-4	-	8	-	9				Опрос Тестирование
3.	В гостинице. Гостиничный сервис.	5-6	-	8	-	9				Фронтальный опрос
4.	В кафе / ресторане (еда и приемы пищи, виды предприятий питания).	7-8	-	8	-	9				Устный опрос
5.	Покупки. В универсаме. Составление диалогов по теме (элементы ролевой игры).	9-10	-	8	-	8,75				Устный опрос
6.	Виды фирм и частного предпринимательства.	11-13	-	8	-	6				Лексико-грамматическое тестирование
7.	Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.	14-17		3		6				Опрос Тестирование
Итого - 108				51	-	56,75	0,25	-	-	Зачет
3 семестр										
1.	Устройство на работу (проблемы трудоустройства в современном мире; безработица)	1-3		6	-	9				Опрос
2.	Как найти работу; собеседование при приеме на работу.	4-5		8	-	9				Тестирование
3.	Работа над расширением лексического запаса общего и терминологического характера.	6-8	-	8	-	9				Опрос Тестирование
4.	Устройство на работу. Письмо: Написание биографии и резюме при поступлении на работу.	9-11	-	8	-	9				Тестирование
5.	Деньги и банки.	12-14	-	10	-	9				Фронтальный опрос
6.	Экспортно-импортная документация.	15-17	-	11	-	12				Самоконтроль Тестирование
Итого - 144				51	-	57	-	0,35	36,65	экзамен
<b>Итого 360</b>				<b>153</b>	<b>-</b>	<b>170,5</b>	<b>0,5</b>	<b>0,35</b>	<b>35,65</b>	

## 5.2 Структура дисциплины для студентов ЗФО

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						
		Л	С/ПЗ	ЛР	СРС	СРП	КРат	Конт роль
<b>1 Семестр</b>								
1.	Семейные традиции, уклад жизни.	-	2	-	16			
2.	Система образования в стране изучаемого языка. Высшее образование, культура и история стран изучаемого языка.	-	2	-	16			
3.	Рабочий день студента. Один день в студенческом общежитии. Наша квартира.	-	2	-	16			
4.	Свободное время студента (увлечения, библиотека, театр.	-	2	-	16			
5.	Деловая поездка	-	2	-	16			
6.	Чтение и перевод общенаучной литературы.	-	2	-	12			
Итого -108 Промежуточная аттестация: зачет в устной форме			12	-	92	0,25		3,75
<b>2 Семестр</b>								
8.	Деловая поездка (приобретение билета, визовые формальности, таможенный и паспортный контроль.)		1	-	18			
9.	Прибытие в страну назначения (в аэропорту; на вокзале; достопримечательности)	-	1	-	18			
10.	В гостинице. Гостиничный сервис.	-	2	-	18			
11.	В кафе / ресторане (еда и приемы пищи, виды предприятий питания).	-	2	-	18			
12.	Покупки. В универсаме. Составление диалогов по теме (элементы ролевой игры).	-	2	-	18			
13.	Посещение фирмы. Виды фирм и частного предпринимательства.	-	2	-	20			

14.	Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.		2		18			
Итого -144			12	-	128	0,25		3,75
Промежуточная аттестация: зачет в устной форме								
3 семестр								
7.	Устройство на работу (проблемы трудоустройства в современном мире; безработица)	Устройство на работу (проблемы трудоустройства в современном мире; безработица)	2	-	16			
8.	Как найти работу; собеседование при приеме на работу.	Как найти работу; собеседование при приеме на работу.	2	-	16			
9.	Работа над расширением лексического запаса общего и терминологического характера.	Работа над расширением лексического запаса общего и терминологического характера.	2	-	16			
10.	Устройство на работу. Письмо: Написание биографии и резюме при поступлении на работу.	Устройство на работу. Письмо: Написание биографии и резюме при поступлении на работу. Ролевая игра: Прием на работу.	2	-	16			
11.	Деньги и банки.	Деньги и банки (виды оплаты, денежные средства, валюты и курсы валют; в банке). Валюты и курсы валют в банке.	2	-	16			
12.	Экспортно-импортная документация.	Составление текста делового письма, оформление делового письма.	2	-	7			
Итого - 108				-				
Промежуточная аттестация: Экзамен			12	-	87		0,35	8,65
<b>Итого - 360</b>			<b>36</b>		<b>307</b>	<b>0,5</b>	<b>0,35</b>	<b>16,15</b>

5.3 Содержание разделов дисциплины, образовательные технологии (ОФО, ЗФО)  
Лекционный курс (не предусмотрен УП)

5.4 Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1 семестр				
1.	Тема 1: Семейные традиции,	Введение. Понятие о графической и звуковой системе языка.	4/0,1	2/0,05



	уклад жизни. 1.1	Коррекция произносительных навыков. Основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке. Чтение транскрипции.		
2.	1.2	Грамматика: Структура простого предложения. Отрицание. Образование вопросов. Порядок слов в предложении. Устная речь: Развитие навыков монологической и диалогической речи на темы: Я – студент; Моя семья; Наш университет.	4/0,1	
3.	<u>Тема 2: Система образования в стране изучаемого языка</u> 2.1	Система образования в стране изучаемого языка. Грамматика. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении. Система времен глагола. Настоящее время глагола. Особенности спряжения. Структура простого предложения. Вопросительные предложения.	4/0,1	2/0,05
4.	2.2	Система образования в стране изучаемого языка. Чтение: перевод, передача содержания текстов бытового и страноведческого характера, связанных со студенческой жизнью. Аудирование текста «Система образования в Великобритании».	2/0,05	
5.	2.3	Устная речь: Тема для обсуждения – высшее образование, культура и история стран изучаемого языка. Работа над развитием навыков монологической и диалогической речи на тему: Сравнительный анализ системы образования в нашей стране и в стране изучаемого языка.	2/0,05	2/0,05
6.	<u>Тема 3: Рабочий день студента.</u> 3.1	Рабочий день студента. Чтение: Виды текстов: несложные прагматические тексты на бытовые темы: Рабочий день студента. Один день в студенческом общежитии. Наша квартира.	4/0,1	
7.	3.2	Рабочий день студента. Грамматика: прошедшее время глагола; имя	2/0,01	2/0,05

		существительное; склонение имен существительных; множественное число имен существительных; сложные существительные. Степени сравнения прилагательных и наречий. Неопределенные местоимения и наречия. Понятие об основных способах словообразования. Знакомство с основными типами словарей, двуязычными и одноязычными, толковыми, терминологическими.		
8.	3.3	Устная речь: Тема для обсуждения – высшее образование, культура и традиции стран изучаемого языка. Работа над навыками диалогической речи-правила речевого этикета в ситуации знакомства, представления друг друга в обществе.	4/0,1	
9.	Тема 4: Свободное время студента (увлечения, библиотека, театр) 4.1	Свободное время студента (увлечения, библиотека, театр) Говорение: Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Устная речь: Свободное время. Мир увлечений.	4/0,1	2/0,05
10.	4.2	Грамматика: три основные глагольные формы. Система глагольных времен. Чтение текстов страноведческого характера. Работа над навыками чтения, перевода и пересказа текста.	4/0,1	
11.	Тема 5: Деловая поездка 5.1	Деловая поездка. Командировка (приобретение билета, визовые формальности, таможенный и паспортный контроль.) Введение лексики по теме занятий. Выполнение упражнений по закреплению лексики.	4/0,1	2/0,05
12.	5.2	Деловая поездка. Устная речь: развитие навыков диалогической речи в ситуациях, связанных с темой путешествия. Аудирование диалогов по теме (заказ билетов; паспортный контроль; прохождение таможенного контроля). Составление микродиалогов по образцам (элементы ролевой игры).	4/0,09	
13.	Тема 6. Чтение и перевод	Понятие дифференциации лексики по	9/0,25	

	общенаучной литературы. 6.1	сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.). Знакомство с основными типами словарей, двуязычными и одноязычными; толковыми, терминологическими и т.п.		
Итого 1 семестр			51/1,2	12/0,3
2 Семестр				
14.	<u>Тема 1:</u> Деловая поездка 1.1	Приобретение билета, визовые формальности, таможенный и паспортный контроль. Аэропорт; вокзал. Введение и закрепление лексики по изучаемой теме. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.	4/0,1	2/0,05
15.	1.2	Городской транспорт. Грамматика: Основные способы словообразования. Страдательный залог.	4/0,1	2/0,05
16.	<u>Тема 2 .</u> Прибытие в страну назначения. 2.1	Прибытие в страну назначения (осмотр города, достопримечательностей). Работа над навыками чтения и перевод текстов. Воспроизведение содержания текста по ключевым словам.	4/0,1	
17.	2.2	Прибытие в страну назначения. Повторение пройденной темы. Устная речь: Путешествие. Работа над закреплением навыков диалогической речи в ситуации «Как проехать по городу?». Виды городского транспорта. В аэропорту; на вокзале.	4/0,1	
18.	<u>Тема 3:</u> В гостинице 3.1	В гостинице (заказ и оплата номера; гостиничный сервис). Аудирование диалогов по темам, связанным с заказом номера в гостинице, проживанием в ней и использованием гостиничного сервиса, обсуждение культурной программы.	4/0,1	2/0,05
19.	3.2	В гостинице. Гостиничный сервис. Устная речь: Развитие навыков диалогической речи по теме «В гостинице». Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты. Чтение: Развитие навыков ознакомительного чтения. Гостиничный сервис. Передача содержания текста по ключевым словам (развитие навыков	4/0,1	2/0,05

		монологической речи).		
20.	Тема 4: В кафе / ресторане 4.1	В кафе / ресторане (еда и приемы пищи, виды предприятий питания) Аудирование текста и диалогов по теме «В ресторане». Работа над лексикой. Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.	4/0,1	
21.	4.2	В кафе / ресторане (виды предприятий питания) Устная речь: Развитие навыков диалогической и монологической речи в ситуациях по теме «В ресторане». Ролевая игра в ресторане. Грамматика: герундий.	4/0,1	2/0,05
22.	Тема 5: Покупки 5.1	В универмаге Введение и закрепление лексики по изучаемой теме. Аудирование: Развитие навыков восприятия на слух разговорно-бытовой речи, освоение разговорных формул в коммуникативных ситуациях (приветствие, благодарность и др.)	4/0,1	2/0,05
23.	5.2	В универсаме. Развитие навыков диалогической и монологической речи в ситуациях по теме «Покупки». Развитие навыков понимания беглой речи в ситуациях, связанных с посещением магазинов и покупкой предметов одежды, сувениров, продуктов питания.	4/0,1	
24.	Тема 6. Виды фирм и частного предпринимательства. 6.1	Чтение и перевод текстов. Передача содержания текста по составленному плану. Устная речь. Составление диалогов по теме (элементы ролевой игры). Грамматика: сложное дополнение.	4/0,1	
25.	6.2	Работа над навыками чтения и перевод текстов. Воспроизведение содержания текста по ключевым словам.	4/0,1	
26.	Тема 7. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.	Чтение и перевод текстов. Развитие навыков письменной речи: : аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография. Письмо: запись текста при многократном прослушивании.	3/0,05	
Итого 2 семестр			51/1,2	12/0,3
3 Семестр				
27.	Тема 1: Устройство на работу (проблемы трудоустройства в	Введение и закрепление лексики по теме и лексико-грамматических средств в ситуациях официального	4/0,1	2/0,05

	современном мире; безработица). 1.1	общения. Письмо: Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.		
28.	1.2	Виды фирм и частного предпринимательства. Работа над созданием навыков выступлений по заранее подготовленной теме. Развитие навыков понимания и извлечения информации из текста. (Восприятие смысловой структуры текста, выделение основной и второстепенной информации).	2/0,05	2/0,05
29.	Тема 2: Как найти работу; собеседование при приеме на работу. 2.1	Как найти работу; собеседование при приеме на работу. Устная речь: Воспроизведение по ролям прослушанных диалогов; составление аналогичных диалогов на заданную тему. Чтение и перевод текстов по изучаемой специальности.	4/0,1	2/0,05
30.	2.2	Аудирование диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. Развитие навыков понимания на слух основной информации при прослушивании беглой речи в диалогах собеседования.	4/0,1	2/0,05
31.	Тема 3. Работа над расширением лексического запаса общего и терминологического характера. 3.1	Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку и отражающая раннюю специализацию (базовая терминология). Условные придаточные предложения. Косвенная речь.	4/0,1	2/0,05
32.	3.2	Чтение текстов по специальности, составление тезисов прочитанного текста, подготовка сообщений развернутого характера по прочитанной литературе.	4/0,1	
33.	Тема 4. Устройство на работу. Письмо: Написание биографии и резюме при поступлении на работу. 4.1	CV, Резюме: развитие навыков понимания и извлечения информации из текста по специальности. (Восприятие смысловой структуры текста, выделение основной и второстепенной информации).	4/0,1	
34.	4.2	Аудирование диалогической и монологической речи по теме : «Прием на работу». Воспроизведение диалогов. Написание биографии и резюме при поступлении на работу. Ролевая игра: Прием на работу.	4/0,1	

35.	Тема 5: Деньги и банки 5.1	Деньги и банки (виды оплаты, денежные средства, валюты и курсы валют; в банке). Введение и закрепление лексики по теме «Деньги и банки». Аудирование диалогической речи по теме: «В банке». Закрепление навыков понимания на слух беглой речи.	6/0,17	2/0,05
36.	5.2	Ролевая игра «В банке». Грамматика: основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Чтение и перевод: основные особенности делового и научного стиля.	4/0,1	
37.	Тема 6. Экспортно-импортная документация. 6.1	Доставка грузов: упаковка, маркировка, чартер, отгрузка, экспедирование. Чтение с варьируемой целью (просмотровое, ознакомительное или изучающее чтение).	6/0,17	
38.	6.2	Тарифные системы. Страхование. Платежи во внешней торговле. Чтение текстов по специальности, составление тезисов прочитанного текста, подготовка сообщений развернутого характера.	5/0,14	
Итого 3 семестр			51/ 1,6	12/0,3
<b>Итого</b>			<b>153 /4</b>	<b>36/1</b>

5.5 Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах (не предусмотрены)

5.6 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

5.7. Самостоятельная работа студентов

5.7.1 Содержание и объем самостоятельной работы студентов ОФО

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е. ОФО
1 семестр				
	Семейные традиции, уклад жизни.	Vocabulary <a href="http://www.youtube.com/watch?v=Dm7Nade3LMc">http://www.youtube.com/watch?v=Dm7Nade3LMc</a> Сайты: <a href="http://www.native-english.ru/">http://www.native-english.ru/</a> ; <a href="http://www.english.language.ru/">http://www.english.language.ru/</a> Внеаудиторное чтение	1-2 неделя	9/0,25
	Система образования в стране изучаемого	English Speaking - Basic English Training Module (Ch1 -...) <a href="http://www.youtube.com/watch?v=tU3lRm5W3oQ">http://www.youtube.com/watch?v=tU3lRm5W3oQ</a> Внеаудиторное чтение	3-5 неделя	9/0,25

	языка			
	Рабочий день студента.	Learn English with Steve Ford: (Lessons 1 -...) <a href="http://www.youtube.com/watch?v=t3vwwmn0Rng&amp;feature=fvst">http://www.youtube.com/watch?v=t3vwwmn0Rng&amp;feature=fvst</a> Внеаудиторное чтение	6-8 неделя	9/0,25
	Свободное время студента (увлечения, библиотека, театр)	Лексико- грамматическое тестирование on-line. Коллекции: <a href="https://puzzle-english.com/video puzzles/collections/newheadway">New Headway</a> <a href="https://puzzle-english.com/video puzzles/collections/newheadway">https://puzzle-english.com/video puzzles/collections/newheadway</a> Внеаудиторное чтение	9-10 неделя	9/0,25
	Деловая поездка	Learn English conversation: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=mwjjv4_ZYrw0&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=mwjjv4_ZYrw0&amp;feature=related</a> Внеаудиторное чтение	11-13 неделя	12/0,33
	Чтение и перевод общенаучной литературы.	Внеаудиторное чтение Тренажер грамматики: <a href="https://puzzle-english.com/trainer">https://puzzle-english.com/trainer</a>	14-17	8,75/0,24
Итого 1 семестр				56,75/1,58
2 семестр				
	Деловая поездка	Коллекции: <a href="https://puzzle-english.com/video puzzles/collections/newheadway">New Headway</a> : <a href="https://puzzle-english.com/video puzzles/collections/newheadway">https://puzzle-english.com/video puzzles/collections/newheadway</a> Лексико- грамматическое тестирование on-line. <a href="https://www.native-english.ru/tests">https://www.native-english.ru/tests</a>	1-2 неделя	9/0,25
	Прибытие в страну назначения	Лексико- грамматическое тестирование on-line. <a href="https://www.native-english.ru/tests">https://www.native-english.ru/tests</a> Business English: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=O-MHpZfjpaQ&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=O-MHpZfjpaQ&amp;feature=related</a> Внеаудиторное чтение	3-4 неделя	9/0,25
	В гостинице	Telephone Talk: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=-VPGUk6XJvU&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=-VPGUk6XJvU&amp;feature=related</a> English for Hotel and Tourism: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=wyqfYJX23lg&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=wyqfYJX23lg&amp;feature=related</a>	5-6 неделя	9/0,25
	В кафе / ресторане	Learning English At The Restaurant: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=GLACfxlmfT4&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=GLACfxlmfT4&amp;feature=related</a> Внеаудиторное чтение	7-8 неделя	9/0,25
	Покупки	Learn English conversation: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=mwjjv4_ZYrw0&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=mwjjv4_ZYrw0&amp;feature=related</a> Внеаудиторное чтение	9-10 неделя	8,75/0,24
	Виды фирм и частного предпринимательства.	Different Types of Business Entities <a href="https://www.youtube.com/watch?v=AUDy57BK-rU">https://www.youtube.com/watch?v=AUDy57BK-rU</a> Choosing The Entity That Best Fits Your Business Needs... <a href="https://www.youtube.com/watch?v=1H6qE7eyLWk">https://www.youtube.com/watch?v=1H6qE7eyLWk</a>	11-13	6/0,17

	Виды речевых произведений: CV, реферат, тезисы, деловое письмо, биография.	Resumes and Cover Letters: <a href="https://www.englishclub.com/business-english/resumes.htm">https://www.englishclub.com/business-english/resumes.htm</a> Business Letter: <a href="https://www.letters.org/business-letter/business-letter.html">https://www.letters.org/business-letter/business-letter.html</a>	14-17 неделя	6/0,17
Итого 2 семестр				56,75/1,58
3 семестр				
	Устройство на работу (проблемы трудоустройства в современном мире; безработица)	Лексико- грамматическое тестирование on-line. <a href="https://www.native-english.ru/tests">https://www.native-english.ru/tests</a> Learn Business English Lesson 1-...): <a href="http://www.youtube.com/watch?v=QPmjD8Hzw0w">http://www.youtube.com/watch?v=QPmjD8Hzw0w</a>	1-4 неделя	9/0,25
	Как найти работу; собеседование при приеме на работу.	E-learning What to say at your job interview <a href="https://www.youtube.com/watch?v=hcyKWsEL2XM">https://www.youtube.com/watch?v=hcyKWsEL2XM</a> Professionalism In The Workplace: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=FsimbWV7Ek0&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=FsimbWV7Ek0&amp;feature=related</a>	5-8 неделя	9/0,25
	Работа над расширением лексического запаса общего и терминологического характера.	E-mail Etiquette: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=BNl8XxkBxL8&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=BNl8XxkBxL8&amp;feature=related</a>	9-13 неделя	9/0,25
	Устройство на работу. Письмо: Написание биографии и резюме при поступлении на работу.	E-learning Effective Team Work & Collaboration: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=NsndhCQ5hRY&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=NsndhCQ5hRY&amp;feature=related</a> Resumes and Cover Letters <a href="https://www.englishclub.com/business-english/resumes.htm">https://www.englishclub.com/business-english/resumes.htm</a>	14-17 неделя	9/0,25
	Деньги и банки.	Money and banks: <a href="https://www.ebrary.net/685/economics/money_banks">https://www.ebrary.net/685/economics/money_banks</a>		9/0,25
	Экспортно-импортная документация.	<a href="https://ru.scribd.com/doc/27436288/Export-Import-Documentation">https://ru.scribd.com/doc/27436288/Export-Import-Documentation</a>		12/0,33
Итого 3 семестр				57/1,58
Итого				170,5/4,74

### 5.7.1 Содержание и объем самостоятельной работы студентов ЗФО

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Объем в часах / трудоемкость в
-------	----------------------------------	---	--------------------------------



	самостоятельного изучения		з.е. 3ФО
1 семестр			
	Семейные традиции, уклад жизни.	Vocabulary <a href="http://www.youtube.com/watch?v=Dm7Nade3LMc">http://www.youtube.com/watch?v=Dm7Nade3LMc</a> Сайты: <a href="http://www.native-english.ru/">http://www.native-english.ru/</a> ; <a href="http://www.english.language.ru/">http://www.english.language.ru/</a> Внеаудиторное чтение	16/0,44
	Система образования в стране изучаемого языка	English Speaking - Basic English Training Module (Ch1 -...) <a href="http://www.youtube.com/watch?v=tU3IRm5W3oQ">http://www.youtube.com/watch?v=tU3IRm5W3oQ</a> Внеаудиторное чтение	16/0,44
	Рабочий день студента.	Learn English with Steve Ford: (Lessons 1 -...) <a href="http://www.youtube.com/watch?v=t3vwwmn0Rng&amp;feature=fvst">http://www.youtube.com/watch?v=t3vwwmn0Rng&amp;feature=fvst</a> Внеаудиторное чтение	16/0,44
	Свободное время студента (увлечения, библиотека, театр)	Лексико- грамматическое тестирование on-line. Коллекции: <a href="https://puzzle-english.com/videopuzzles/collections/newheadway">New Headway</a> <a href="https://puzzle-english.com/videopuzzles/collections/newheadway">https://puzzle-english.com/videopuzzles/collections/newheadway</a> Внеаудиторное чтение	16/0,44
	Деловая поездка	Learn English conversation: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=mwjv4_ZYrw0&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=mwjv4_ZYrw0&amp;feature=related</a> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=EzMfSHYzNag&amp;list=PLD6t6ckHsruYoalxbzcjX1TNn4h7ShiRk&amp;index=52">https://www.youtube.com/watch?v=EzMfSHYzNag&amp;list=PLD6t6ckHsruYoalxbzcjX1TNn4h7ShiRk&amp;index=52</a> Внеаудиторное чтение	16/0,44
	Чтение и перевод общенаучной литературы.	Внеаудиторное чтение Тренажер грамматики: <a href="https://puzzle-english.com/trainer">https://puzzle-english.com/trainer</a>	12/0,33
Итого 1 семестр			92/2,56
2 семестр			
	Деловая поездка	Коллекции: <a href="https://puzzle-english.com/videopuzzles/collections/newheadway">New Headway</a> : <a href="https://puzzle-english.com/videopuzzles/collections/newheadway">https://puzzle-english.com/videopuzzles/collections/newheadway</a> Лексико-грамматическое тестирование on-line. <a href="https://www.native-english.ru/tests">https://www.native-english.ru/tests</a>	18/0,5
	Прибытие в страну назначения	Лексико- грамматическое тестирование on-line. <a href="https://www.native-english.ru/tests">https://www.native-english.ru/tests</a> Business English: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=O-MHpZfjpaQ&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=O-MHpZfjpaQ&amp;feature=related</a> Внеаудиторное чтение	18/0,5
	В гостинице	Telephone Talk: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=-VPGUk6XJVU&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=-VPGUk6XJVU&amp;feature=related</a> English for Hotel and Tourism: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=wyqfYJX23lg&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=wyqfYJX23lg&amp;feature=related</a>	18/0,5
	В кафе / ресторане	Learning English At The Restaurant: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=GLACfxlmfT4&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=GLACfxlmfT4&amp;feature=related</a> Внеаудиторное чтение	18/0,5

Покупки	Learn English conversation: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=mwjv4_ZYrw0&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=mwjv4_ZYrw0&amp;feature=related</a> Внеаудиторное чтение	18/0,5
Виды фирм и частного предпринимательства.	Different Types of Business Entities <a href="https://www.youtube.com/watch?v=AUDy57BK-rU">https://www.youtube.com/watch?v=AUDy57BK-rU</a> Choosing The Entity That Best Fits Your Business Needs... <a href="https://www.youtube.com/watch?v=1H6qE7eyLWk">https://www.youtube.com/watch?v=1H6qE7eyLWk</a>	20/0,56
Виды речевых произведений: CV, реферат, тезисы, деловое письмо, биография.	Resumes and Cover Letters: <a href="https://www.englishclub.com/business-english/resumes.htm">https://www.englishclub.com/business-english/resumes.htm</a> Business Letter: <a href="https://www.letters.org/business-letter/business-letter.html">https://www.letters.org/business-letter/business-letter.html</a>	18/0,5
Итого 2 семестр		128/3,56
3 семестр		
Устройство на работу (проблемы трудоустройства в современном мире; безработица)	Лексико- грамматическое тестирование on-line. <a href="https://www.native-english.ru/tests">https://www.native-english.ru/tests</a> Learn Business English Lesson 1-...): <a href="http://www.youtube.com/watch?v=QPmjD8Hzw0w">http://www.youtube.com/watch?v=QPmjD8Hzw0w</a>	16/0,44
Как найти работу; собеседование при приеме на работу.	E-learning What to say at your job interview <a href="https://www.youtube.com/watch?v=hcyKWSEL2XM">https://www.youtube.com/watch?v=hcyKWSEL2XM</a> Professionalism In The Workplace: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=FsimbWV7Ek0&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=FsimbWV7Ek0&amp;feature=related</a>	16/0,44
Работа над расширением лексического запаса общего и терминологического характера.	E-mail Etiquette: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=BN18XxkBxL8&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=BN18XxkBxL8&amp;feature=related</a>	16/0,44
Устройство на работу. Письмо: Написание биографии и резюме при поступлении на работу.	E-learning Effective Team Work & Collaboration: <a href="http://www.youtube.com/watch?v=NsndhCQ5hRY&amp;feature=related">http://www.youtube.com/watch?v=NsndhCQ5hRY&amp;feature=related</a> Resumes and Cover Letters <a href="https://www.englishclub.com/business-english/resumes.htm">https://www.englishclub.com/business-english/resumes.htm</a>	16/0,44
Деньги и банки.	Money and banks: <a href="https://www.ebrary.net/685/economics/money_banks">https://www.ebrary.net/685/economics/money_banks</a>	16/0,44
Экспортно-импортная документация	<a href="https://ru.scribd.com/doc/27436288/Export-Import-Documentation">https://ru.scribd.com/doc/27436288/Export-Import-Documentation</a>	7/0,19

я.		
Итого 3 семестр		87/2,42
Итого		307/8,53

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1 Методические указания (собственные разработки)

1. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Иностранный язык (английский)" для студентов заочной формы обучения / [сост.: С.К. Хачак, С.М. Гузиекова, З.М. Шадже]. - Майкоп: МГТУ, 2013. - 96 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000012705>
2. Английский для специалистов ВЭД / Минобрнауки России, ФГБОУ ВПО Майкоп.гос. технол. ун-т ; [сост.: С.К. Хачак, С.М. Гузиекова]. - Майкоп : МГТУ, 2013. - 184 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000012762>
3. Иностранный язык в профессиональной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие / [сост.: С.К. Хачак, С.М. Гузиекова]. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2015. - 220 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100018905>

### 6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015. - 88 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498984>
2. Попов, Е.Б. Miscellaneous items: Общеразговорный английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Б. Попов - М.: ИНФРА-М, 2015. - 132 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515335>
3. General English [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов неязыковых факультетов. Уровень В1-Intermediate/ [сост.: Л.В. Чистобаева, З.М. Шадже]. - Майкоп: Магарин О.Г., 2015. - 308 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024572>
4. Гальчук, Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests - Грамматика английского языка: коммуникативный курс [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.М. Гальчук. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 439 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=559505>

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<b>Этапы формирования компетенции ( номер семестр согласно учебному плану)</b>	<b>Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы</b>
<b>ОК-3 Способность к самоорганизации и самообразованию</b>	
1	Б1.Б.01 История
1	Б1.Б.02 Философия
2	Б1.Б.03 Психология
2	Б1.Б.04 Социология
3	Б1.Б.05 Политология
3	Б1.Б.06 Правоведение
2	Б1.Б.07 История и культура Адыгов
1	Б1.Б.08 Русский язык и культура речи
1-3	Б1.Б.09 Иностранный язык
1	Б1.Б.12 Химия
3	Б1.Б.14 Концепции современного естествознания
2	Б1.Б.16 Экономическая география и регионалистика мира
2	Б1.Б.17 Экономический потенциал Российской Федерации
3	Б1.Б.18 Мировая экономика
4	Б1.Б.19 Теория государственного управления
1	Б1.Б.24 Основы таможенного дела
7	Б1.Б.48 Управление персоналом в таможенных органах
2,4	Б2.Б.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
А	Б2.Б.04(Пд) Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
А	Б3.Б.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
1	ФТД.В.01 Адыгейский язык
2	ФТД.В.02 Конфликтология
3	ФТД.В.03 Культурология
<b>ОК-9 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b>	
<i>1</i>	Б1.Б.07 История и культура Адыгов
<i>1</i>	Б1.Б.08 Русский язык и культура речи
<i>1-3</i>	<i>Б1.Б.09 Иностранный язык</i>
3	Б1.Б.14 КСЕ
4	Б1.В.ДВ.03.01 Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности (английский)
4	Б1.В.ДВ.03.02 Иностранный язык в сфере профессиональной

	деятельности (немецкий)
10	Б2.Б.04(Пд) Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
10	Б3.Б.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
1	ФТД.В.01 Адыгейский язык

**7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>ОК-3 Способность к самоорганизации и самообразованию</b>					
<b>Знать:</b> специфику артикуляции звуков, интонации; основные особенности полного стиля произношения; понятия дифференциации лексики по сферам применения; понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах; понятие об основных способах словообразования; понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы; основные особенности научного стиля; культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	кейс-задания, контрольная работа, тесты, зачет, экзамен
<b>Уметь:</b> использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; самостоятельно осваивать отведенные для соответствующей работы темы курса и выполнять данные в ее рамках задания..	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера; грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	

<p>характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного и муниципального управления; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками литературной и деловой письменной и устной речи на изучаемом иностранном языке.</p>			<p>пробелы</p>		
<p><b>ОК-9 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</b></p>					
<p><b>Знать:</b> грамматику и лексику, представляющую историю и культуру страны изучаемого иностранного языка, правила речевого этикета</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>кейс-задания, контрольная работа, тесты, зачет, экзамен</p>
<p><b>Уметь:</b> задавать вопросы и отвечать на вопросы; воспринимать, обобщать и анализировать информацию, аргументировано и четко строить свою речь; ориентироваться в межкультурном пространстве в условиях развивающегося общества.</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	
<p><b>Владеть:</b> идиоматически ограниченной речью, а навыками разговорно-бытовой речи (владеть нормативным произношением)</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении</p>	<p>Успешное и систематическое применение</p>	

и ритмом речи и применять их для повседневного общения); наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями			навыков допускаются пробелы	навыков	
---	--	--	-----------------------------	---------	--



### 7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Кейс-задание

Тема: "[City y country: where's the better place to live?](#)"

Задание студентам включает проведение социального опроса на тему "City Life vs. Country Life: Which is Better?", составление сравнительной таблицы преимуществ и недостатков жизни в городе и сельской местности, приведение примеров людей, выбравших жизнь в городе или в сельской местности и обосновавших свою точку зрения. Поскольку уровень языковой подготовки у всех обучающихся разный, целесообразно дать изучение материалов кейса в качестве домашнего задания.

Содержание кейса :

1. Социальный опрос на тему "City Life vs. Country Life: Which is Better?";
2. Пример социального опроса on-line Режим доступа: <http://www.debate.org/opinions/is-country-life-better-than-city-life>
3. статья "City and country life" Режим доступа: <https://www.theguardian.com/commentisfree/2013/aug/18/live-in-city-or-country>
4. статья "Advantages of Country Life over City Dwelling" Режим доступа: <http://www.countrylife.org.uk/advantages-of-country-life-over-city-dwelling.html>
5. видеофильм "City Life vs. Country Life: Which is Better?" Режим доступа: [https://www.youtube.com/watch?v=сбоYO\\_W7сМ0](https://www.youtube.com/watch?v=сбоYO_W7сМ0)

#### Задания для контрольной работы

Тематика контрольных работ для студентов ЗФО представлена в учебно-методическом пособии по дисциплине "Иностранный язык (английский)" для студентов заочной формы обучения / ФГБОУ ВПО Майкоп. гос. технол. ун-т ; [сост.: С.К. Хачак, С.М. Гузиекова, З.М. Шадже]. - Майкоп: МГТУ, 2013. - 96 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000012705>

#### Тесты

#### Тестовые вопросы для проведения текущего контроля знаний по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

#### Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Jane ... at six every day, but today she ... late.  
a) is finishing, is working, b) is finishing, works c) finishes, is working
2. They ... to Madrid at five yesterday evening.  
a) flew b) were flying c) had flown
3. I couldn't pay because I ... all my money.  
a) had lost b) has lost c) lost
4. I'm so glad you're here. I ... you for ages.  
a) didn't see b) hadn't seen c) haven't seen
5. I think the weather ... fine next week.  
a) will be b) is c) being
6. Where ... spend your holidays?  
a) are you going to b) are you c) were you

7. He ... look after his brothers since their mother died.  
a) must b) has to c) has had to
8. You ... never talk to strangers.  
a) mustn't b) must c) have to
9. Excuse me, ... help me to get these bags to my car?  
a) are you able b) can c) could you
10. I want to stay ... home.  
a) by b) on c) at
11. You can write ... pencil.  
a) with b) at c) in
12. The gates ... at seven o'clock every evening.  
a) lock b) are locked c) locked
13. In this picture a man ... by a dog.  
a) is following b) is followed c) follows
14. My parents always want ... the washing-up.  
a) that I did b) me do c) me to do
15. Have you ever heard ... ? She's got a marvelous voice.  
a) Mary singing b) that Mary sing c) Mary to sing
16. The 22<sup>nd</sup> of December is ... day in the year.  
a) the short b) the shorter c) the shortest
17. Life is ... it used to be.  
a) so easy as b) more easy than c) easier than
18. What made you ... such a stupid thing?  
a) to do b) do c) have done
19. If he ... London by train, he will get there on Wednesday.  
a) leaves for b) will leave c) leave for
20. It's rather late. I think I ... a taxi.  
a) can b) shall take c) am to take
21. This building is ... as our school.  
a) as high b) so high c) such high
22. My brother knows English much ... than I do.  
a) best b) better c) more better
23. We couldn't make ... back.  
a) him to come b) him come c) he to come
24. I saw her ... but I don't know remember where.  
a) anywhere b) somewhere c) nowhere
25. Tom is proud ... his father.  
a) of b) on c) from

### **Вариант II**

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. I ... he is a very good singer.  
a) am not thinking b) wasn't thinking c) don't think
2. ... where you live?  
a) do she knows b) do she know c) does she know
3. Mary ... on holiday this year.  
a) wasn't b) hasn't been c) hadn't been
4. He ... me a birthday card five months ago.  
a) sent b) had sent c) has sent
5. I can't make it on Sunday. I ... to the cinema with Pat.  
a) go b) am going to go c) am going
6. ... at home if I phone at nine?

- a) are you b) will you be c) will you being
7. No, you ... leave the car here – this is a “no parking” zone.  
a) mustn't b) don't have to c) must
8. Last autumn we ... move to a cheaper flat.  
a) must b) had c) had to
9. Every child ... read and write at the age of eight.  
a) is able b) can c) could
10. Don't sit ... the grass.  
a) in b) at c) on
11. There is a chair ... the corner of the room.  
a) of b) in c) at
12. My bike is not there! It ..., I'm sure.  
a) was stolen b) has being stolen c) is being stolen
13. How much money ... ?  
a) did they steal b) were they stolen c) they had stolen
14. He ordered ... because they hadn't managed to find a proper place to meet.  
a) the meeting be cancelled b) that the meeting was cancelled c) the meeting to be cancelled
15. Are you sure you saw ... these boxes?  
a) that he open b) him to open c) him open
16. Pluto is ... of all the planets.  
a) the coldest b) a coldest c) a colder
17. This house is ... ours.  
a) as old as b) older c) the oldest
18. Bad news ... fast.  
a) travel b) travels c) are traveling
19. John ... take a taxi because he was late.  
a) could b) had to c) was able to
20. After it ... raining, we went out.  
a) stopped b) has stopped c) had stopped
21. I heard the clock ... ten a long time ago.  
a) to strike b) struck c) strike
22. We were told ... a beautiful river not far away.  
a) there was b) it was c) this was
23. You said that he wouldn't come, ... you?  
a) did b) would c) didn't
24. They didn't want ... a professional pianist.  
a) him to be b) him be c) he to be
25. He wants the text ... by the end of the lesson.  
a) is translated b) to translate c) to have been translated

## **Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации**

### **Грамматические темы:**

#### **1 семестр**

Множественное число имен существительных.

Степени сравнения имен прилагательных и наречий.

Формы настоящего, прошедшего и будущего времени действительного залога (группа Indefinite). Спряжение глаголов «to be», «to have».

Простое распространённое предложение. Обороты с глаголами.

#### **2 семестр**

Пассивная форма глагола.

Причастие 1 и 2.

Модальные глаголы.

### **3 семестр**

Функции и значения слов *it, that, since, one, for, as*. Выделение отдельных членов предложения при помощи оборота *it is (was)... that*. Указательное местоимение *that(those)* с последующим определением как заместитель существительного. Неопределенное местоимение *one*. *One* в сочетании с разными формами определения как заместитель существительного.

Пассивные формы (*Passive Voice*) в трех временах всех групп *Indefinite, Continuous, Perfect*.

Функции глаголов *to be, to have, to do*.

Простые неличные формы глагола: *the Infinitive* в функции подлежащего, определения, дополнения и обстоятельства цели, *the Gerund*. Отличие *Gerund* от *Participle 1* и отглагольного существительного.

Перевод на русский язык дополнительных придаточных предложений при согласовании времен в главном и придаточном предложениях. Бессоюзное подчинение.

Условные предложения трех типов.

Сложные формы инфинитива и причастия.

#### **Лексические темы:**

Создание собственного связного текста в форме монолога или диалога с использованием ключевых слов и выражений по одной из тем:

- Деловая поездка (приобретение билета на поезд или самолет)
- Деловая поездка (таможенный и паспортный контроль)
- Как проехать по городу (объяснение дороги до какого-либо пункта)
- В гостинице (заказ и оплата номера)
- Гостиничный сервис
- Деловая встреча
- Деловая беседа по телефону
- Устройство на работу (собеседование)
- В банке

#### **Содержание зачета (1-2 семестр ОФО, ЗФО)**

1. Чтение, ответы на вопросы, пересказ текста объемом 1500 печ. знаков. Время — 30 минут.
2. Устное изложение любой пройденной темы: а) общепознавательной, б) специальной (выбор по билетам).
3. Прослушивание (двукратное) текста объемом 800 печ. знаков. Письменное формулирование трех вопросов к тексту, письменное или устное изложение содержания текста.

#### **Содержание экзамена (3 семестр ОФО, ЗФО)**

1. Сделать письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1800 печ. знаков. Время — 60 мин.
2. Прочитать и пересказать на иностранном языке текст по специальности или по страноведению объемом 2–3 стр. Время на подготовку — 30–40 мин.
3. Передать на иностранном языке содержание русского текста по специальности объемом 800–1000 печ.зн.(устное реферирование). Время на подготовку – 10 мин.
4. Беседа на общие темы.

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Текущий контроль осуществляется на каждом практическом занятии посредством:

- 1) выборочной проверки письменных домашних заданий, проектных работ и пр.;
- 2) проведения тестов и контрольных работ по соответствующим темам и разделам курса;
- 3) устных опросов по коммуникативным заданиям (указанным разговорным темам);

- 4) перевода на русский язык, используемого как одно из средств контроля понимания;  
 5) проведения ролевых игр, кейсов, дискуссий, презентаций и пр.

Итоговый контроль по окончании курса «Иностранный язык» осуществляется посредством экзамена. Целью итогового контроля является проверка практических навыков владения студентом английским языком. Экзамен проводится в устно-письменной форме по билетам, разработанным кафедрой. К экзамену допускаются студенты, выполнившие весь объем учебных работ, предусмотренных рабочей программой курса.

### **Требования к выполнению кейс-задания**

Применение кейс-технологии на занятиях по иностранному языку преследует две взаимодополняющие цели, а именно:

- совершенствование коммуникативной компетенции;
- лингвистической компетенции;
- социокультурной компетенции.

Знакомство с кейсом, самостоятельный поиск решения (внутренняя монологическая речь на английском языке), процесс анализа ситуации во время занятия (монологическая и диалогическая речь, подготовленная и спонтанная, также на английском языке) – всё это примеры коммуникативных задач.

Аудиторное общение, связанное с работой над кейсом, которому присущи спор, дискуссия, аргументация, описание, сравнение, убеждение и другие речевые акты, тренирует навык выработки правильной стратегии речевого поведения, соблюдения норм и правил англоязычного общения. Комментарии учащихся по содержанию кейса оцениваются преподавателем по следующим навыкам: аналитический, управленческий, навык принятия решения, навык межличностного общения, творческий подход, навык устного и письменного общения на английском языке (лексико-грамматический аспект).

Иноязычная речевая деятельность осуществляется в следующей последовательности:

- обсуждение полученной информации, содержащейся в кейсе;
- выделение наиболее важной информации;
- обмен мнениями и составление плана работы над проблемой;
- работа над проблемой (дискуссия);
- выработка решения проблемы;
- дискуссия для принятия окончательного решения;
- подготовка доклада;
- аргументированный краткий доклад.

В процессе работы над кейсами у обучающихся последовательно формируются компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

<b>№</b>	<b>Критерии оценки кейса</b>	<b>Кол-во баллов</b>
<b>Языковые умения и навыки</b>		<b>40</b>
1	<i>Использование лексики по теме</i>	<i>10</i>
	<i>Умение аргументировать, делать выводы</i>	<i>10</i>
	<i>Употребление коммуникативных клише согласно ситуации</i>	<i>10</i>
	<i>Грамотность речи</i>	<i>10</i>
<b>Содержание</b>		
	<i>Достаточная глубина раскрытия проблемы</i>	<i>10</i>
	<i>Умение принимать решение и аргументировать их</i>	<i>10</i>
	<i>Умение задавать и отвечать на вопросы оппонентов. Умение аргументировать ответы</i>	<i>10</i>

	<i>Умение работать в коллективе</i>	<i>10</i>
<b>Организационные умения и навыки</b>		
	<i>Соблюдение регламента</i>	<i>5</i>
	<i>Активность</i>	<i>5</i>
	<i>Рассуждения, выработка решений ведется только на английском языке</i>	<i>10</i>
<b>Общее количество баллов</b>		<b><i>100</i></b>
<b>Несоблюдение правил дискуссии:</b>		<b><i>-10</i></b>
<i>1. Участники должны корректно задавать вопросы и высказываться;  2. Не перебивать выступающих;  3. Задавать вопросы и комментировать только после выступления группы.</i>		

### **Методические указания по подготовке презентации**

Презентации являются одним из основных компонентов коммуникативных навыков в процессе изучения английского языка. Презентации также позволяют определить, какими языковыми навыками студенты уже владеют, а какие им ещё необходимо приобрести. Многие учебные тексты обращают внимание студентов лишь на отдельные аспекты презентации (как правило, начало и окончание) и обходят вниманием саму манеру подачи презентации. Для многих студентов наибольшие трудности при подготовке вызывает не предмет высказывания (*что* сказать), а манера представления данного предмета (*как* об этом сказать). Поэтому решающую роль играет обучение языку презентации, который придаёт особое значение структуре, дискурсу и передаче информации.

Для того, чтобы презентация была простой, и в то же самое время не потеряла диалоговый контакт и стиль, студентам необходимо овладеть определёнными приёмами, такими как интонация, риторические вопросы, значимые противопоставления, преувеличения, маркирование. Данные приёмы не только улучшат «презентационную» компетенцию студентов, но и будут способствовать влиянию на аудиторию, заставляя её запомнить как содержание презентации, так и самого выступающего.

Интонационные группы, или смысловые интонации, чаще всего имеют дело с паузами, которые используются для привлечения внимания аудитории.

Риторические вопросы помогают выступающему поддержать диалоговый стиль презентации, которая часто воспринимается как односторонняя коммуникативная модель, и сохранить внимание и заинтересованность аудитории.

Значимые противопоставления также используются для акцентирования внимания на важных аспектах презентации.

Маркирование, или нумерованная подача материала (во-первых, во-вторых,... и т.д.), является особенно эффективным. Независимо от уровня владения языком, выступление перед аудиторией является, вероятно, одним из сложнейших речевых актов. Даже усиленная подготовка и неоднократные репетиции не всегда снимают напряжение перед выступлением, напряжение, которое может уменьшить шансы выступающего достичь результативного воздействия на аудиторию. Приёмы подачи презентации нацелены на помощь студентам в формировании «презентационной» компетенции и учат их, как вовлечь аудиторию в диалог.

### **Шкала оценивания презентации**

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ 5	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы .	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термин.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.	

Итоговая оценка:

### Критерии оценки знаний студентов на зачете

**«Зачтено»** - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

**«Не зачтено»** - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

### Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.
- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).
- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;
- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

### **Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования**

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее - 51%; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50% тестовых заданий.

### **Критерии оценки знаний студента в контрольной работе**



Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

#### **Критерии оценки знаний студента на экзамене**

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

#### **Критерии оценки контроля уровня знаний и умений в видах речевой деятельности:**

**Исходящее чтение.** Форма контроля – письменный перевод.

Отлично – полный перевод (100%), адекватное смысловому содержанию текста изложение на русском языке.

Хорошо – полный перевод (100%), адекватное смысловому содержанию текста изложение на русском языке, допускаются 2-3 смысловых неточности/ошибки.

Удовлетворительно – неполный перевод (2/3-1/2), 2-3 неточности/ошибки в передаче смыслового содержания.

Неудовлетворительно – неполный перевод (менее 1/2), непонимание содержания текста, смысловые и грамматические ошибки.

**Ознакомительное чтение.** Форма контроля – устное изложение основного содержания на английском языке

Отлично –100% понимания основного содержания текста.

Хорошо –100%-75% понимания основного содержания текста, не более 2-3 неточностей.

Удовлетворительно–менее 75% (75%-50%) понимания основного содержания, не более 2-3 неточностей.

Неудовлетворительно менее 50% основного содержания текста, искажение его содержания.

**Монологические высказывания.**

Отлично –развернутое, полное, грамматически правильно оформленное высказывание (не менее 20-25 предложений).

Хорошо–полное высказывание, возможны 2-3 грамматические/ лексические ошибки / фонетические неточности.

Удовлетворительно–неполное высказывание (около 50 % от требуемого объема).

Неудовлетворительно–неполное высказывание (менее 50% от требуемого объема) лексические, фонетические и грамматические ошибки.

**Диалогическая речь**(по образцу оценки монологических высказываний, не менее 8-10 реплик/откликов).

**Аудирование** .Форма контроля–письменная/устная проверка (тест).

Однократное предъявление (преподавателем или в звукозаписи) в естественном темпе, построенной на изученном языковом материале и допускающей наличие 3-4% незнакомых слов, незнание которых не препятствует пониманию услышанного текста.

Длительность звучания связных текстов – до 5-7 мин.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1 Основная литература**

1. Попов, Е.Б. Miscellaneous items: Общеразговорный английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Б. Попов - М.: ИНФРА-М, 2015. - 132 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515335>

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015. - 88 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498984>

2. Иностранный язык в профессиональной сфере : учебное пособие / Минобрнауки России, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т ; [сост.: С.К. Хачак, С.М. Гузиекова]. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2015. - 220 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100018905>

3. General English [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов неязыковых факультетов. Уровень В1-Intermediate/ [сост.: Л.В. Чистобаева, З.М. Шадже]. - Майкоп: Магарин О.Г., 2015. - 308 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024572>

4. Гальчук, Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests - Грамматика английского языка: коммуникативный курс [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.М. Гальчук. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 439 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=559505>

### 8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

<http://onestopenglish.com>

Большое количество материала на различную тематику, грамматика, лексика, аудирование, чтение, материалы сайта рассчитаны на любую аудиторию как по возрасту, так и по уровню владения материалом.

<http://http://englishbanana.com/>

Интересный сайт с большим количеством материала, возможность участия в международных проектах.

<http://englishtips.org>

Прекрасный сайт по количеству материала по английскому языку. Книги, аудио, видео, программы.

<http://www.englishteststore.net>

Великолепный сайт со всевозможными тестами on-line и для скачивания.

<http://www.listen-to-english.com>

На сайте - новые учебные материалы, связанные с изучением фразеологических глаголов посредством контекстуальных ситуаций. Именно посредством моделирования подобных ситуаций успешно усваиваются разговорные фразы.

<http://ska4ka.com> – аудиокниги на русском и иностранных языках: английский, немецкий, испанский, французский, итальянский и прочие языки мира.

<http://russian.goenglish.me> – вместе с программой goEnglish.me, можно учить американский вариант английского языка онлайн, практиковаться и улучшать навыки разговорной речи.

[www.native-english.ru](http://www.native-english.ru) – проект "Native English" полностью посвящен английскому языку и вопросам, связанными с его изучением. Основной целью является помощь людям, изучающим английский язык, повышение эффективности процесса его изучения. Сайт стремится дать своим посетителям наиболее полезные сведения по теоретическим вопросам, при этом не забывая о работе над практическими навыками. Любой человек, даже только начинающий освоение английского языка, найдет здесь для себя интересную информацию.

<http://www.listen-to-english.com> – дает отличную возможность для нахождения новых учебных материалов, связанных с изучением фразеологических глаголов посредством контекстуальных ситуаций. Именно посредством моделирования подобных ситуаций успешно усваиваются разговорные фразы.

<http://urbandictionary.com> – современный словарь, заполняется посетителями сайта.

<http://quizlet.com> – карточки с терминами.

<http://lingro.com> – можно перевести любое слово с английского на русский, путем наведения курсора мыши на английские слова при одновременной возможности услышать произношение.

<http://wordsteps.com> – позволяет очень эффективно увеличить свой языковой словарь с помощью эффективной системы тренировок.

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>

- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>

- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

- Научная электронная библиотека [www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU) – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12;>

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **9.1 Основные сведения об изучаемом курсе**

Изучение курса « Иностранный язык» проходит в форме практических занятий.

ОФО: Практические занятия – 153 часа. Самостоятельная работа -170,5 часа. СРП-0,5 часа. Крат- 0,35 часа. Контроль- 35,65 часа. Всего -360 часов.

В соответствии с программой дисциплины «Иностранный язык» в 1 семестре на практические занятия отводится 51 час, во 2 семестре – 51 час, в 3 семестре – 51 час.

ЗФО: Практические занятия – 36 часов. Самостоятельная работа -307 час. СРП-0,5 часа. Крат- 0,35 часа. Контроль- 16,15 часа. Всего -360 часов.

В соответствии с программой дисциплины «Иностранный язык» в 1 семестре на практические занятия отводится 12 часов, во 2 семестре – 12 часов, в 3 семестре – 12 часов.

Помимо аудиторных занятий, студенты должны выполнять самостоятельную подготовку (в виде регулярных домашних заданий и самостоятельных работ). Эффективность усвоения материала и овладение иноязычными компетенциями напрямую зависят от регулярности, систематичности внеаудиторной подготовки.

#### *Формы контроля*

Допуском к сдаче зачета и экзамена является выполнение всех предусмотренных учебным планом практических работ.

Промежуточный контроль (ОФО/ЗФО) -1 семестр -зачет; 2 семестр- зачет; 3 семестр- экзамен

Изучение иностранного языка направлено на достижение следующих целей:

развитие коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих, а именно:

- речевая компетенция - развитие коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение и письмо);

- языковая компетенция - овладение языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами и ситуациями общения; освоение знаний о языковых явлениях изучаемого языка, разных способах выражения в родном и иностранном языках;

- социокультурная, межкультурная компетенция - приобщение к культуре, традициям, реалиям стран изучаемого языка в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на разных этапах обучения; формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях межкультурного общения;

- компенсаторная компетенция - развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации;

- учебно-познавательная компетенция - развитие общих и специальных учебных умений, универсальных способов деятельности; ознакомление с доступными способами приемами самостоятельного изучения языков культур, в том числе с использованием новых информационных технологий.

Развитие личности студентов посредством реализации воспитательного потенциала иностранного языка:

- формирование у студентов потребности изучения иностранных языков и овладения ими как средством общения, познания, самореализации и социальной адаптации в поликультурном мире в условиях глобализации на основе осознания важности изучения иностранного языка как средства общения и познания в современном мире;

Обучение иностранному языку на современном этапе нацелено на комплексную реализацию личностно-ориентированного и социокультурного подходов к обучению иностранного языка.

Формирование и совершенствование социокультурной компетенции направлено на:

- развитие способности ориентироваться в социокультурных аспектах жизнедеятельности людей в странах изучаемого языка;
- формирование навыков и умений искать способы выхода из ситуаций коммуникативного сбоя из-за социокультурных помех при общении;
- формирование поведенческой адаптации к общению в иноязычной среде, понимания необходимости следовать традиционным канонам вежливости в странах изучаемого языка, проявляя уважение к традициям, ритуалам и стилю жизни представителей другого культурного сообщества;
- овладение способами представления родной культуры в инокультурной / иноязычной среде.

Особенностями иностранного языка являются:

- межпредметность – содержанием речи на иностранном языке могут быть сведения из разных областей знаний;
- многоуровневость – с одной стороны, необходимо овладение различными языковыми средствами, соотносящимися с аспектами языка: лексическими, грамматическими, фонетическими, с другой – умениями в четырех видах речевой деятельности;
- полифункциональность – иностранный язык может выступать и как цель обучения и как средство приобретения сведений в других областях знаний;
- речевая направленность и ситуативность – речевую ценность урока иностранного языка определяют его содержательное и методическое наполнение, направленные на решение конкретных коммуникативно-прагматических задач в условиях реального/ситуативного иноязычного общения.

При изучении иностранного языка у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается прежде всего следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;
- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- критически оценивать достоверность полученной информации;
- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;
- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

## 9.2 Порядок изучения дисциплины

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения студентов понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Необходимо принимать активное участие в учебном процессе во время практических занятий по иностранному языку и во время самостоятельной вне аудиторной подготовки.

Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка посредством внеаудиторного чтения.

Прежде всего, необходимо научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Чтобы научиться правильно произносить звуки и правильно читать тексты на иностранном языке, следует: во-первых, усвоить правила произношения отдельных букв и буквосочетаний, а также правила ударения в слове и в целом предложении; во-вторых, регулярно упражняться в чтении и произношении.

Для того чтобы научиться правильно читать, понимать на слух иностранную речь, а также говорить на иностранном языке, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и звуковое восприятие: слушать аудиозаписи, смотреть видеофильмы на иностранном языке.

Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарем. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- Ознакомьтесь с работой со словарем – изучите построение словаря и систему условных обозначений;
- Выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой; глаголы – в неопределённой форме (в инфинитиве), указывая для сильных и неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме;
- Записывая английское слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию (это же справедливо для ряда слов в других иностранных языках);
- Выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы);
- Учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста;
- Выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов;
- Эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в иностранном языке. Умея расчленить производное слово на корень, префикс и суффикс, легче определить значение неизвестного нового слова. Кроме того, зная значение наиболее употребительных префиксов и суффиксов, вы сможете без труда понять значение всех слов, образованных от одного корневого слова, которое вам известно.
- В каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить

путём перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности, в особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относится, прежде всего, твёрдый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

*Условно учебные умения делятся на три группы:*

- умения, связанные с интеллектуальными процессами,
- умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
- умения компенсационные или адаптивные.

*К умениям, связанным с интеллектуальными процессами, относятся следующие умения:*

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентировать развернутые сообщения типа доклада.

*К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:*

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

*Компенсационные или адаптивные умения позволяют:*

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слово-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, "словотворчество";
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.

В ходе изучения дисциплины, студенты выполняют следующие виды работ в двух режимах: Аудиторная работа и Самостоятельная (внеаудиторная) работа. Оба режима работ направлены на развитие следующих компетенций:

*Рецептивные:*

- чтение
- аудирование

*Продуктивные:*

- говорение

- письмо

Аудиторная работа направлена на:

- накопление и практику вокабуляра, связанного с повседневными ситуациями;
- формирование навыков монологической речи в повседневном общении (построение подготовленного монологического высказывания в рамках заданной тематики в объеме не менее 10-12 фраз за 3 мин);
- совершенствование навыков ведения диалога на повседневные темы, обсуждения услышанного (прочитанного, увиденного);
- формирование навыков выступления с докладом (презентацией) на заданную тему (5-10 минут);
- овладение и развитие навыков работы с иноязычным текстом общей тематики (поисковое и просмотровое чтение, передача краткого содержания, подробный пересказ, умение делать выводы);
- навыки письма (формальное, неформальное т.д.).

Самостоятельная подготовка включает в себя два направления: выполнение домашних (подготовка к практическим занятиям) и семестровых самостоятельных работ.

Основной целью организации подготовки к практическим занятиям является развитие навыков чтения, письма, говорения и аудирования. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к уроку в учебнике по данной теме и дополнительным учебным пособиям, чтобы уточнить новую лексику, терминологию, грамматические структуры. При работе с лексико-грамматическим материалом необходимо стремиться не только к узнаванию слова или грамматического оборота, но и к пониманию цели его употребления в данном контексте, функциональной нагрузки, которой данная языковая единица обладает.

Изучение иностранного языка предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов над материалами для дополнительного чтения; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на семинарах и в процессе подготовки к практическим занятиям. Студентам следует стремиться к активизации знаний на занятиях по другим языковым аспектам, в частности деловому английскому.

Домашняя работа по изучению курса предполагает внеаудиторную работу, которая включает:

1. подготовку к практическим занятиям (ведение словаря, грамматического минимума);
2. написание писем по предложенным темам;
3. подготовка устного выступления (монолог, диалог, презентация, дискуссия);
4. выполнение упражнений, направленных на развитие лексико-грамматических навыков;
5. прослушивание аудиоматериалов и выполнение соответствующих заданий;
6. чтение материалов учебника или дополнительной литературы по заданной теме;
7. подготовку к текущим тестам, зачетам.

Описание последовательности действий студентов

Эффективность обучения во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы.

*Чтение и перевод текста, составление тематического глоссария по прочитанному тексту.* Рекомендуется: неоднократно прочитать текст вслух, отработать технику чтения. Обратить внимание на чтение трудных слов (после текстов часто указываются трудные слова с транскрипцией). Составить тематический глоссарий по прочитанному тексту. Перевести текст с английского языка на русский. В случае затруднения устного перевода студентам рекомендуется перевести текст письменно, что



позволит в классе внести некоторые коррективы. Рекомендуется для перевода использовать одноязычные и двуязычные словари.

*Выполнение различного рода коммуникативных упражнений по закреплению тематической лексики (пересказ текста, устный ответ на вопросы).*

Студентам рекомендуется сначала записать коммуникативное высказывание (ответ на вопрос, пересказ текста, и др.) в письменной форме, затем отработать это высказывание в устной форме. Рекомендовать студентам создать аудиозапись ответа дома с ее последующим прослушиванием. При подготовке пересказа текста обратить внимание на структурирование (выделить части, главную идею и главных персонажей, высказать свою точку зрения).

Рекомендуется выполнять задание по самостоятельной работе небольшими порциями несколько раз в неделю, так как студенты не способны прочитать и проработать данный объем страниц за один прием.

Обучение иностранному языку в условиях неязыкового вуза предусматривает приобретение и развитие у студента навыков, позволяющих читать на иностранном языке литературу общей тематики со словарём, а также обучить студентов использовать иностранный язык как средство коммуникации в различных сферах и ситуациях бытового общения.

Кроме текстов учебника или учебного пособия и текстов выполненных контрольных работ, студент должен в обязательном порядке самостоятельно читать дополнительные тексты научно-популярного характера, статьи из газет и журналов и тексты по специальности широкого профиля. Чтение следует начинать с несложных облегчённых текстов, постепенно переходя к более сложным текстам.

*Нормы и правила приёма внеаудиторного чтения*

Объём внеаудиторного чтения составляет 1200 знаков.

Литература: неадаптированные тексты общей тематики. Студент ведёт словарь новых слов и выражений.

На контрольном занятии проверка дополнительного чтения проводится в форме:

- чтение выборочного параграфа текста;
- выборочного перевода текста (с учетом грамматических конструкций);
- пересказа текста на иностранном языке;
- проверки усвоения лексики (преподаватель имеет право проверить словарь);
- ответов на вопросы преподавателя на иностранном языке.

- грамматический комментарий 5 предложений по аспектам, которые рассматриваются в данном модуле.

Подготовка к тестам, контрольным работам, зачету

После изучения материала по отдельным темам студентам предлагается выполнить контрольные работы, многие из которых составлены в виде тестовых заданий. Лексико-грамматические тесты посвящены, соответственно, текущим темам курса, как наиболее важным с точки зрения базового понятийного аппарата и методов грамматического анализа. Специфика тестов по отдельным навыкам работы с текстом, с лексикой заключается в том, что они содержат задания только закрытого и смешанного типов: т.е. задания на выбор одного верного ответа, задания, содержащие несколько верных ответов, задания на установление соответствия и задания, в которых ответ должен быть дан в виде слова или словосочетания.

Для допуска к зачёту и экзамену требуется выполнение всех необходимых заданий, предусмотренных текущим контролем.

### **9.3 Рекомендации по использованию материалов дисциплины**

Перед изучением дисциплины студент должен ознакомиться с рабочей программой, где приведена вся необходимая информация о структуре курса, перечень тем, литературы, иных источников необходимой информации, указаны формируемые компетенции, требования к освоению дисциплины, вопросы к зачету, а также данные

методические указания по изучению дисциплины. Перед каждым практическим занятием по соответствующим методическим указаниям необходимо ознакомиться с содержанием и порядком выполнения планируемой к выполнению работы, пользуясь рекомендуемой литературой повторить относящийся к теме работы теоретический материал.

#### **9.4 Рекомендации по работе с основной и рекомендованной литературой**

В рабочей программе содержится перечень всех изучаемых в рамках данного курса тем, практических работ и рекомендованных при их изучении источников. Необходимо помнить, что при самостоятельном изучении тем, подготовке к практическим занятиям и промежуточному контролю необходимо пользоваться рекомендованной как основной и дополнительной литературой, так и источниками электронных библиотечных систем и сети Интернет.

Литература, рекомендуемая в качестве основной, наиболее полно отражает содержание данного курса, поэтому при подготовке необходимо преимущественно пользоваться ею, но отдельные из рассматриваемых вопросов лучше освещены в специальных источниках, которые приводятся в списке дополнительной литературы. Также туда отнесены источники, содержащие необходимый справочный материал, дающие ретроспективный обзор рассматриваемых тем, необходимые при подготовке докладов, рефератов.

#### **9.5 Рекомендации по работе с тестовой системой**

Промежуточное тестирование является одним из видов контроля знаний студентов, позволяющим преподавателю выставить оценку в ведомость учета успеваемости. Преподаватель имеет право проводить дополнительные on-line мероприятия по выявлению достижений студента для обоснованного выставления оценки.

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система на базе Linux;
2. Офисный пакет Open Office;
3. Графический пакет Gimp;
4. Векторный редактор Inkscape;
5. Тестовая система на базе Moodle
6. Тестовая система собственной разработки, правообладатель ФГБОУ ВО «МГТУ», свидетельство №2013617338.

### **11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Наименования	Оснащенность	Перечень лицензионного
--------------	--------------	------------------------

специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>Специальные помещения</b>		
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: <i>пос. Яблоновский, ул. Связи 11, корпус 2, ауд. 34</i></p> <p>Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: <i>пос. Яблоновский, ул. Связи 11, корпус 2, ауд. 34</i></p> <p>Компьютерный класс: <i>пос. Яблоновский, ул. Связи 11, корпус 1, ауд. 32, 33</i></p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс <i>на 15 посадочных мест</i>, оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет</p>	<p>свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операционная система на базе Linux;</li> <li>2. Офисный пакет OpenOffice;</li> <li>3. Графический пакет Gimp;</li> <li>4. Векторный редактор Inkscape;</li> </ol> <p>Антивирусные программы: KasperskyEndpointSecurity - № лицензии 17E0-160128-131746-407-72. Количество: 15 рабочих мест. Срок действия 1 год.</p>
<b>Помещения для самостоятельной работы</b>		
<p>Учебные аудитории для самостоятельной работы: <i>пос. Яблоновский, ул. Связи 11, библиотека</i></p> <p>Компьютерный класс: <i>пос. Яблоновский, ул. Связи 11, корпус 1, ауд. 32, 33</i></p>	<p>мебель для аудиторий, компьютерный класс <i>на 15 посадочных мест</i>, оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет</p>	<p>свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операционная система на базе Linux;</li> <li>2. Офисный пакет OpenOffice;</li> <li>3. Графический пакет Gimp;</li> <li>4. Векторный редактор Inkscape;</li> </ol> <p>Антивирусные программы: KasperskyEndpointSecurity - № лицензии 17E0-160128-131746-407-72. Количество: 15 рабочих мест. Срок действия 1 год.</p>