

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия техники и технологий наземного транспорта и  
строительства

УТВЕРЖДАЮ

Директор политехнического колледжа  
ФГБОУ ВО «МГТУ»

З.А. Хутыз

« 27 » 05 20 20 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Наименование специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Квалификация выпускника техник

Форма обучения очная



## СОДЕРЖАНИЕ

|   | Стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ   | 4    |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ  | 7    |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ  | 9    |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ                                | 11   |
| 5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 15   |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) (далее – преддипломная практика) является частью основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 . Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

## 1.2 Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

В результате преддипломной практики обучающийся должен освоить основные виды деятельности:

1. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
2. Организация деятельности коллектива исполнителей;
3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 Слесарь по ремонту автомобилей) и соответствующие им общие и профессиональные компетенции.

Целью преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях соответствующего профиля.

Задачами преддипломной практики являются:

- проверка готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности;
- определение уровня сформированности профессиональных и общих компетенций у будущего специалиста;
- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, подготовка материалов к дипломному проекту;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Согласно ФГОС СПО по специальности 23.02.03 . Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта специалист техник должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



В соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 . Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта специалист техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

**Вид профессиональной деятельности: техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.**

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

**Вид профессиональной деятельности: организация деятельности коллектива исполнителей.**

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

**Вид профессиональной деятельности: выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 Слесарь по ремонту автомобилей):**

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств..

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

**-приобретение практического опыта:**

**Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта:**

ПО 1 - разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;

ПО 2 - технического контроля эксплуатируемого транспорта;

ПО 3 - осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.

**Организация деятельности коллектива исполнителей:**

ПО 1 - планирования и организации работ производственного поста, участка;

ПО 2 - проверки качества выполняемых работ;

ПО 3 - оценки экономической эффективности производственной деятельности;

ПО 4 - обеспечения безопасности труда на производственном участке.

**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 Слесарь по ремонту автомобилей):**

ПО 1 - разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;

ПО 2 - осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.

### **1.3 Формы проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится в форме практической деятельности на рабочих местах в организациях и учреждениях.

### **1.4 Количество часов на освоение программы преддипломной практики:**

всего – 144 часа.

Преддипломная практика проводится на завершающем этапе профессиональной подготовки студента после освоения программы теоретического и практического обучения и сдачи всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.03 : Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

### **1.5 Место проведения преддипломной практики:**

Для прохождения практики студенты направляются в автотранспортные организации различных организационно-правовых форм и форм собственности, имеющие в собственности подвижной состав грузового или пассажирского транспорта, либо нетранспортные организации, в структуре которых имеются соответствующие транспортные подразделения, осуществляющие техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Базой практики могут также служить станции технического обслуживания.

Преддипломная практика проводится на основе договоров, заключаемых между организацией и политехническим колледжем ФГБОУ ВО «МГТУ», отвечающих следующим требованиям:

- наличие сфер деятельности, предусмотренных программой преддипломной практики;
- обеспеченность квалифицированными кадрами для руководства преддипломной практикой.

### **1.6 Требования к обучающемуся при проведении преддипломной практики:**

При прохождении преддипломной практики студент должен:

- знать правила оформления технической и отчетной документации;
- знать классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;
- знать методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
- знать действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- знать методы нормирования и формы оплаты труда;
- знать основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- знать порядок разработки и оформления технической документации;
- знать правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

### **1.7 Руководство преддипломной практикой**

Общий руководитель практики:

-руководитель организации, на базе которой проводится практика, в соответствии с заключёнными договорами;

-руководитель практики от политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

Непосредственный руководитель:

- начальник/ специалисты мастерских автотранспортной организации.

Методический руководитель:

- преподаватели политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

Непосредственный руководитель практики осуществляет ежедневный контроль работы студентов с выставлением оценки по 5-ти бальной системе.

Методический руководитель участвует в составлении графика работы студентов, осуществляет контроль над посещаемостью, выполнением студентами программы практики, оформлением документации, проводит консультации по интересующим студентов вопросам.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

| №№<br>пп | Разделы (этапы)<br>практики  | Виды учебной работы на<br>практике и трудоемкость (в<br>часах)  | Формы<br>контроля                |
|----------|--|---|----------------------------------|
|          | <b>4 курс 8 семестр</b>  | <b>144 часа</b>   |                                  |
| 1.       | Инструктаж по технике безопасности.<br>Распределение по местам практики.       | 1. Ознакомление с общими требованиями техники безопасности на предприятии.<br>Прохождение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности. Регистрация в журнале по технике безопасности.<br>Распределение по местам практики – 6 часов.  | Наблюдение за выполнением работ. |
| 2.       | Ознакомление с предприятием.   | 1. Изучить структуру предприятия, режим и виды работы отделов и служб предприятия; должностные обязанности специалистов и руководителей структурных подразделений.<br>2. Экскурсия по предприятию и отдельным службам предприятия.<br>- 6 часов.  | Наблюдение за выполнением работ. |
| 3.       | Работа в качестве дублёра зам. начальника производственного участка (мастера). | 1. Изучить должностные обязанности зам. начальника производственного участка (мастера).<br>2. Изучить технологическую последовательность выполнения ТО и ТР агрегатов на участке.<br>3. Изучить причин возникновения технических неисправностей агрегатов, узлов и механизмов; методы контроля над соблюдением технологии и технических условий на ТО и ТР агрегатов.<br>- 6 часов. | Наблюдение за выполнением работ. |
| 4.       | Изучение работы производственного участка.                                     | 1. Изучить виды и способы проведения ТО и ТР, основную клиентуру.<br>2. Изучить порядок оформления, выдачи документации о состоянии техники и о её готовности к использованию.<br>3. Изучение организации, планирования и руководства   | Наблюдение за выполнением работ. |

|    |   |  |                                  |
|----|---|--|----------------------------------|
|    |   | работой производственного подразделения.- 6 часов.   |                                  |
| 5. | Технология проведения ТО и ремонта автомобильного транспорта.   | 1.Изучить порядок, оборудование, приборы и приспособления для проведения ТО и ремонтов подвижного состава.<br>2. Изучить передовые методы организации труда.<br>3.Изучить методы контроля за соблюдением технологии и технических условий качественного выполнения производственных операций. – 6 часов  | Наблюдение за выполнением работ. |
| 6. | Организация производственного процесса подвижного состава организации. Расчёт оптимальной численности водителей и обслуживающего персонала. | 1. Оценка производственной программы работы обслуживающего персонала. Изучить фонды времени работы и общую трудоёмкость работ в соответствии с производственной программой.<br>2.Уметь проводить расчёт оптимального обслуживающего персонала производственных участков по выполнению ТО и ремонта автотранспорта.<br>3. Разработка мероприятий по улучшению условий труда работающих; повышения производительности труда.- 6 часов.       | Наблюдение за выполнением работ. |
| 7. | Работа в качестве дублёра механика контрольно-технического пункта.  | 1. Изучить должностные обязанности механика контрольно-технического пункта; содержание выполняемых работ и контроль за их выполнением.<br>2. Проверка документации осмотра автомобиля, внешнего вида и технического состояния автомобиля. Изучить образцы необходимой документации и порядок ее заполнения.<br>3. Выдача производственных заданий ремонтным рабочим. Обеспечение выполнения требований по технике безопасности. - 6 часов. | Наблюдение за выполнением работ. |
| 8. | Изучение работы механика контрольно-  | 1. Изучение нормативной документации по технологии проведения ТО и ТР.   | Наблюдение за выполнением работ. |



|     |  |   |                                  |
|-----|--|---|----------------------------------|
|     | технического пункта.                                     | 2.Изучить основные нормативные требования предъявляемые к техническому состоянию автотранспорта, определить индивидуальные методы проведения ТО и ремонта.<br>3. Проверка технического состояния автомобиля после проведения ТО или ремонта; Оформление необходимой документации. - 6 часов.  | работ.                           |
| 9.  | Составление плана – графика выпуска автомобиля на линию. | 1. Принимать участие в разработке производственных заданий и способствовать их выполнению.<br>2. Контроль за соблюдением плана – графика выпуска автомобиля на линию.<br>3. Проверка сопроводительной документации и выполнения рабочего режима - 6 часов.  | Наблюдение за выполнением работ. |
| 10. | Работа в качестве дублёра диспетчера производства.       | 1 Изучить должностные обязанности диспетчера производства; содержание выполняемых работ и функции персонала производственных участков.<br>2. Изучить методику разработки планов и графиков поставки автомобилей на посты. Передовые методы обеспечения безаварийной работы на участках.<br>3 Осуществлять оперативное руководство (через начальников участков) работами на постах ТО и Р, других производственных участках.- 6 часов.   | Наблюдение за выполнением работ. |
| 11. | Изучение работы диспетчерской службы.                    | 1. Изучить очерёдность поставки автомобилей на посты ТО и ТР; очерёдность выполнения работ. Изучить образцы документации и порядок её оформления.<br>2. Осуществлять контроль за своевременным выполнением работ на участках, поддерживать коммуникативные связи с начальником производства.<br>3.Изучить методы рационального использования производственного персонала, площади, оборудования, оборотных фондов, агрегатов - 6 часов. | Наблюдение за выполнением работ. |

|     |   |  |                                  |
|-----|---|--|----------------------------------|
| 12. | Работа в качестве дублёра заведующего пунктом технического обслуживания.                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить должностные обязанности заведующего пунктом технического обслуживания организации; содержание выполняемых работ.</li> <li>2. Изучение организации и технологии разработки планов проведения ТО и ремонтов автотранспорта.</li> <li>3. Изучение устройства приборов, стендов и установок для проведения профилактических и ремонтных работ автомобилей.</li> </ol> <p>- 6 часов.</p>  | Наблюдение за выполнением работ. |
| 13. | Организация проведения ТО и ремонта автотранспорта.   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить порядок разработки планов и методы проведения ТО и ремонта автотранспорта.</li> <li>2. Изучение методов использования современного оборудования и приборов при техническом диагностировании и ремонте автотранспорта.</li> <li>3. Изучение передовых технологий качественного проведения ТО и ремонта автотранспорта.</li> </ol> <p>- 6 часов.</p>   | Наблюдение за выполнением работ. |
| 14. | Организация материально-технического обеспечения пункта ТО, ремонтной мастерской материалами и оборудованием. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить методику определения потребностей организации в материально-технических средствах необходимых для эффективной работы организации.</li> <li>2. Изучить формы организации материально-технического обеспечения для проведения качественного и своевременного диагностирования и ТО, бесперебойной работы производственных подразделений.</li> <li>3. Заключение договоров с предприятиями- поставщиками на поставку материалов, оборудования, запасных частей.</li> </ol> <p>ГСМ. - 6 часов.</p> | Наблюдение за выполнением работ. |
| 15. | Работа в качестве дублёра начальника производства.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участвовать в разработке производственных заданий и способствовать их выполнению.</li> <li>2. Ознакомление с документацией по учёту работы производственных участков: техническому обслуживанию и ремонту.</li> <li>3. Проведение расчётов</li> </ol>  | Наблюдение за выполнением работ. |

|     |  |   |                                  |
|-----|--|---|----------------------------------|
|     |  | себестоимости работ по ТО и ремонту автотранспорта. Контроль за соблюдением техники безопасности на постах.<br>- 6 часов.   |                                  |
| 16. | Изучение работы производственного отдела.                    | 1. Изучить последовательность выполнения и передовые методы проведения ТО и ремонта автомобилей на постах и линиях.<br>2. Знать результаты работы производства и уметь проводить мероприятия по снижению трудовых и материальных затрат на проведение ТО и ТР автотранспорта.<br>3. Разработка мероприятий по улучшению организации труда рабочего персонала. Использование внутренних резервов производства на постах ТО и ремонта с целью повышения производительности труда.<br>- 6 часов. | Наблюдение за выполнением работ. |
| 17. | Работа в качестве дублёра начальника ремонтных мастерских.   | 1. Изучить должностные обязанности начальника мастерских организации; содержание выполняемых работ и методы контроля за их выполнением.<br>2. Изучение технологической последовательности организации и технологии ремонтного процесса; требования техники безопасности.<br>3. Выявление причин возникновения технических неисправностей автотранспорта.<br>- 6 часов.  | Наблюдение за выполнением работ. |
| 18. | Организация производственного процесса ремонтной мастерской. | 1. Оценка производственной программы ремонтной мастерской организации. Изучить общую трудоёмкость ремонтных работ в соответствии с производственной программой.<br>2. Разработка мероприятий по улучшению условий и повышению производительности труда работников мастерских.<br>- 6 часов.   | Наблюдение за выполнением работ. |
| 19. | Экологическая безопасность при                               | 1. Изучение учебной литературы, нормативно-справочной документации по обеспечению   | Наблюдение за выполнением        |



|     |   |   |                                  |
|-----|---|---|----------------------------------|
|     | осуществлении ТО и ремонта автотранспорта.  | экологической безопасности при эксплуатации автомобилей.<br>2. Разработка мероприятий по предотвращению и уменьшению вредного воздействия автомобилей на окружающую среду. - 6 часов.   | работ.                           |
| 20. | Изучение работы технического, планово-экономического отделов, бухгалтерии, отделов и служб предприятия. | 1. Знать организацию работы и основные технико-экономические показатели работы АТП.<br>2. Изучение передовых методов организации производства, проведения ТО и ремонта автотранспорта в АТП.<br>3. Порядок учета и списания основных и оборотных фондов в АТП. Формы документации и содержание статической отчетности работы АТП, порядок ее заполнения. - 6 часов. | Наблюдение за выполнением работ. |
| 21. | Изучение работы отдела снабжения организации.   | 1. Изучить организацию работы складского хозяйства организации; основную клиентуру и партнёрские отношения с поставщиками материально-технических средств для проведения ТО и ремонта автотранспорта.<br>2. Изучить порядок учёта, оформления, выписки запасных частей и материалов для проведения ТО и ремонта автотранспорта. - 6 часов                           | Наблюдение за выполнением работ. |
| 22. | Производственные экскурсии на авторемонтное предприятие и СТО.  | 1. Ознакомление с программой работы авторемонтное предприятие и СТО, изучение рационализаторской работы.<br>2. Ознакомиться и изучить работу авторемонтного предприятия (СТО), учесть лучшее в организации и технологии при работе над темой своего дипломного проекта - 6 часов.   | Наблюдение за выполнением работ. |
| 23. | Современные технологии и оборудование по мониторингу за производительной работой АТП.                   | 1. Изучение различного вида материалов по внедрению и применению современных технологий по мониторингу подвижного состава на линии.<br>2. Проведение проверки соответствия документации последним достижениям науки и техники в области применения  | Наблюдение за выполнением работ. |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
|     |   | современных технологий по ТО и ремонту автотранспорта в организации. - 6 часов.   |   |
| 24. | Подбор, обработка и анализ информации для написания выпускной квалификационной работы. оформление отчета по практике        | 1. Уточнение полученных при анализе данных, разработка предложений по повышению эффективности работы организации.<br>2. Анализ выполненной работы. Составление отчёта по практике. - 4 часа | Наблюдение за выполнением работ.  |
|     | Сдача дифференцированного зачёта по практике с учётом аттестационного листа, характеристики, отчёта и дневника по практике. | Сдача зачёта - 2 часа   | Оценка отчета, дневника, характеристики, практической работы (при наличии) и т. п |
|     | <b>Всего</b>  | <b>144 часа</b>   |   |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Перечень информационного обеспечения обучения

#### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Виноградов В.М. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепяхин. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. – 272 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982135>

2. Епифанов Л.И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 349 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989994>

3. Стуканов В.А. Устройство автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Стуканов, К.Н. Леонтьев. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 496 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/911994>

4. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Кн. 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.С. Туревский. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 432 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982687>

5. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Кн. 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.С. Туревский. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М,



2018. - 256 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/914650>

Дополнительные источники:

1. Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.С. Туревский. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 240 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/945539>

2. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей зарубежного производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Туревский И.С. - М.: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2016. - 208 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/546689>

3. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) [Электронный ресурс]: учебник / Туревский И. С. - М.: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502711>

Интернет-ресурсы (при наличии):

1. <http://www.consultant.ru/>.

2. [https://www.mintrans.ru/transport\\_of\\_russian/2/42](https://www.mintrans.ru/transport_of_russian/2/42).

3. <http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-stroitelstva-transporta-zhilishchno-kommunalnogo-i-dorozhnogo-khozyaystva/>.

### **3.2 Общие требования к организации образовательного процесса**

Организация практики на всех этапах направлена на:

- выполнение требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

Организация практики может предусматривать участие студентов в опытно-экспериментальной, аналитической и научно-исследовательской работе. Практическое обучение проводится в организациях различных форм собственности. Преддипломная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями. Содержание всех этапов преддипломной практики определяется программой практики.

### **3.3 Требования к материально-техническому оснащению преддипломной практики**

Преддипломная практика реализуется на автотранспортных предприятиях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области: техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест преддипломной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### **3.4 Требования к кадровым условиям**

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального



образования», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации преддипломной практики, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки на профильных предприятиях, направление деятельности которых соответствует организации и проведению работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта с учетом освоения профессиональных компетенций.

ПО 1 - разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;

ПО 2 - технического контроля эксплуатируемого транспорта;

ПО 3 - осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.

**Организация деятельности коллектива исполнителей:**

ПО 1 - планирования и организации работ производственного поста, участка;;

ПО 2 - проверки качества выполняемых работ;

ПО3 - оценки экономической эффективности производственной деятельности;

ПО 4 - обеспечения безопасности труда на производственном участке.

**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 Слесарь по ремонту автомобилей):**

ПО 1 - разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;

ПО 2 - осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты обучения   | Критерии оценки  | Методы оценки   |
|---|--|---|
| <b>Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта</b>   |  |   |
| ПО 1 - разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;  | Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:<br>- наличие положительного аттестационного листа;<br>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;   | Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы преддипломной практики студента и оценка достижения результата через:<br>- активное участие в выполнении работ;<br>- комплексное применение теоретических знаний на практике;<br>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики; |
| ПО 2 - технического контроля эксплуатируемого транспорта;   |  |   |
| ПО 3 - осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.   |  |   |
| <b>Организация деятельности коллектива исполнителей</b>   |  |   |
| ПО 1 - планирования и организации работ производственного поста, участка;   | - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;<br>- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;<br>- высокий уровень его профессиональной подготовки;<br>- собран значительный материал для написания отчета по практике. | - четкость и своевременность выполнения программы практики;<br>- правильность ведения дневника практики;<br>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;<br>- аккуратность/ пунктуальность/отзывчивость;<br>- умение реагировать на критику.  |
| ПО 2 - проверки качества выполняемых работ;   |  |   |
| ПО3 - оценки экономической эффективности производственной деятельности.;  |  |   |
| ПО 4 - обеспечения безопасности труда на производственном участке.  |  |   |
| <b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (18511 Слесарь по ремонту автомобилей):</b> |  |   |
| ПО 1 - разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;  | Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:<br>- наличие положительного аттестационного листа;<br>- наличие положительного отзыва от руководителя   |   |
| ПО 2 - осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.   |  |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>организации по месту прохождения практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений;</li> <li>- хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>- хороший уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- собран значительный материал для написания отчета по практике.</li> </ul> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа;</li> <li>- удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- небрежное оформление отчета и дневника,</li> <li>- несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;</li> <li>- удовлетворительный уровень теоретического</li> </ul> |  |
|--|--|--|



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.</li> </ul> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие аттестационного листа;</li> <li>- отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;</li> <li>- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>- низкий уровень его профессиональной подготовки;</li> </ul> |  |
|--|---|--|

|  |                                  |  |
|--|----------------------------------|--|
|  | - отсутствие отчета по практике. |  |
|--|----------------------------------|--|

По результатам практики руководителями практики от предприятия (организации) и от политехнического колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается предприятием (организацией).

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих предприятий (организаций).

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и политехнического колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения преддипломной практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

## **5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.