

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.08.2021 22:43:29
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор
политехнического колледжа
З.А. Хурыз
« 17 » 2020 г.



ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.03 ЛАБОРАТОРНАЯ ДИАГНОСТИКА

Майкоп - 2020

Программа итоговой аттестации по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 №970.

Программа итоговой аттестации обсуждена и утверждена на ученом совете университета

Протокол № 2 от 17.12.2020 г.

1. Общие положения

Программа итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 № 970;
- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет»;
- Положением об апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет»;
- Положением о выпускных квалификационных работах обучающихся среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» принятым на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «МГТУ» от 25 ноября 2015 г.

1.1. Цели итоговой аттестации

Цель итоговой аттестации: определение соответствия результатов освоения обучающимся образовательной программы требованиям ФГОС СПО по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

К итоговой аттестации по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

На итоговую аттестацию отводится 6 недель в 8 семестре обучения.

1.2. Перечень компетенций и трудовых функций, сформированных в процессе подготовке к итоговой аттестации

В результате подготовки к итоговой аттестации обучающийся должен закрепить следующие общие и профессиональные компетенции, трудовые функции:

а) общие компетенции, включающие в себя способность (ОК):

5.1. Медицинский лабораторный техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Оказывать первую медицинскую помощь при неотложных состояниях.

ОК 13. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 14. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

б) Медицинский лабораторный техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Проведение лабораторных общеклинических исследований.

ПК 1.1. Готовить рабочее место для проведения лабораторных общеклинических исследований.

ПК 1.2. Проводить лабораторные общеклинические исследования биологических материалов; участвовать в контроле качества.

ПК 1.3. Регистрировать результаты лабораторных общеклинических исследований.

ПК 1.4. Проводить утилизацию отработанного материала, дезинфекцию и стерилизацию использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.

2. Проведение лабораторных гематологических исследований.

ПК 2.1. Готовить рабочее место для проведения лабораторных гематологических исследований.

ПК 2.2. Проводить забор капиллярной крови.

ПК 2.3. Проводить общий анализ крови и дополнительные гематологические исследования; участвовать в контроле качества.

ПК 2.4. Регистрировать полученные результаты.

ПК 2.5. Проводить утилизацию капиллярной и венозной крови, дезинфекцию и стерилизацию использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.

3. Проведение лабораторных биохимических исследований.

ПК 3.1. Готовить рабочее место для проведения лабораторных биохимических исследований.

ПК 3.2. Проводить лабораторные биохимические исследования биологических материалов; участвовать в контроле качества.

ПК 3.3. Регистрировать результаты лабораторных биохимических исследований.

ПК 3.4. Проводить утилизацию отработанного материала, дезинфекцию и стерилизацию использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.

4. Проведение лабораторных микробиологических и иммунологических исследований.

ПК 4.1. Готовить рабочее место для проведения лабораторных микробиологических иммунологических исследований.

ПК 4.2. Проводить лабораторные микробиологические и иммунологические исследования биологических материалов, проб объектов внешней среды и пищевых продуктов; участвовать в контроле качества.

ПК 4.3. Регистрировать результаты проведенных исследований.

ПК 4.4. Проводить утилизацию отработанного материала, дезинфекцию и стерилизацию использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.

5. Проведение лабораторных гистологических исследований.

ПК 5.1. Готовить рабочее место для проведения лабораторных гистологических исследований.

ПК 5.2. Готовить препараты для лабораторных гистологических исследований биологических материалов и оценивать их качество.

ПК 5.3. Регистрировать результаты гистологических исследований.

ПК 5.4. Проводить утилизацию отработанного материала, дезинфекцию и стерилизацию использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.

ПК 5.5. Архивировать оставшийся после исследования материал.

6. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований.

ПК 6.1. Готовить рабочее место для проведения лабораторных санитарно-гигиенических исследований.

ПК 6.2. Проводить отбор проб объектов внешней среды и продуктов питания.

ПК 6.3. Проводить лабораторные санитарно-гигиенические исследования.

ПК 6.4. Регистрировать результаты санитарно-гигиенических исследований.

ПК 6.5. Проводить утилизацию отработанного материала, обработку использованной лабораторной посуды, инструментария, средств защиты.

2. Условия проведения итоговой аттестации

2.1. Вид итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускников среднего профессионального образования проходит в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, в виде защиты выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2. Объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации

В соответствии с учебным планом специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика:

- объем времени на подготовку выпускной квалификационной работы составляет 4 недели;

- объем времени на защиту выпускной квалификационной работы составляет 2

недели.

3. Подготовка итоговой аттестации

3.1. Организация подготовки выпускной квалификационной работы

Основные этапы подготовки выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа может выполняться обучающимися как на базе ФГБОУ ВО «МГТУ», так и в организациях и на предприятиях, являющихся базами преддипломной практики.

Последовательность выполнения обучающимися ВКР включает следующие этапы:

- выбор и обоснование, темы совместно с руководителем ВКР;
- выбор методики исследования и работы над информационными источниками;
- составление библиографического списка по теме и разработка плана выполнения ВКР;
- составление совместно с руководителем ВКР календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;
- подбор материалов в соответствии с намеченным планом;
- изучение и систематизация собранных материалов;
- уточнение отдельных вопросов у руководителя ВКР;
- получение зачета по преддипломной практике;
- представление текста ВКР на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов;
- внесение исправлений и дополнений в ВКР по замечаниям руководителя;
- оформление и брошюровка работы;
- представление законченной работы на отзыв руководителю дипломного проектирования;
- представление работы на рецензию;
- подготовка к защите ВКР: написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- защита ВКР.

3.2. Примерная тематика выпускной квалификационной работы

Утверждение тем выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями выпускающей предметной (цикловой) комиссии совместно со специалистами, экспертами отраслевых предприятий и организаций, рассматриваются и утверждаются на заседании предметной (цикловой) комиссии.

Выбранная тема выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного из профессиональных модулей.

Закрепление тем ВКР за обучающимися (с указанием руководителей) утверждается распоряжением директора политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из установленного перечня. Тема может быть предложена обучающимся (при обосновании целесообразности ее разработки).

Кроме того, организация (предприятие, учреждение), в котором проводится преддипломная практика, с учетом своих потребностей, может сделать заказ на разработку обучающимся определенной темы ВКР, ориентированной на конкретные вопросы производственной деятельности. Определение тематики ВКР в этом случае осуществляется работодателями.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	«Анализ клинической оценки результатов лабораторных исследований крови и мочи, выполненных на анализаторах»	ПМ.01. Проведение лабораторных общеклинических исследований
2.	«Значение лабораторного исследования периферической крови в оценке степени тяжести и прогнозирования заболевания у пациентов приёмного покоя государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Адыгея «Адыгейская республиканская клиническая больница»	ПМ.02. Проведение лабораторных гематологических исследований
3.	«Анализ эффективности лабораторных методов исследования сифилиса и эпидемиологическая ситуация по городу Майкопу и Республике Адыгея»	ПМ.03 Проведение лабораторных биохимических исследований
4.	«Изучение аналитических методов лабораторного исследования мочи в диагностике протеинурии у беременных»	ПМ.04 Проведение лабораторных микробиологических исследований
5.	«Интерпретация и особенности лабораторных показателей крови, выполненных на гематологическом анализаторе МЕК-6400»	ПМ.05 Проведение лабораторных гистологических исследований
6.	«Диагностическое значение лабораторных методов исследования чесоточного клеща в постановке диагноза»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
7.	«Изучение клинико-лабораторных особенностей общего анализа крови у женщин в период беременности»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
8.	«Сущность и особенности микроскопических методов исследования в лабораторной диагностике»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
9.	«Качество воды централизованных источников водоснабжения г. Майкопа»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
10.	«Санитарно-гигиенические лабораторные методы исследования, как действенный метод профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний (на примере исследований фтор и йодсодержащих пищевых продуктов)»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
11.	«Анализ биохимического скрининга новорожденных в Республике Адыгея»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
12.	«Анализ пренатального биохимического скрининга беременных в Республике Адыгея за период 2019-2020 гг»	ПМ.02 Лечебная деятельность
13.	«Лабораторный контроль качества хлорирования питьевой воды»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
14.	«Соблюдение требований к выбору участка и планировке ЛПУ»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
15.	«Анализ изменений биохимических показателей крови у детей при заболеваниях пищеварительной системы»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований

16.	«Изучение изменений анализа крови на гормоны при заболеваниях щитовидной железы на базе «ГБУЗ Республики Адыгея «Детская поликлиника №1» за период 2019-2020 год»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований
17.	«Санитарно-гигиенический контроль воды открытых водоемов г Майкопа и Республики Адыгея»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических
18.	«Значение санитарно-гигиенических исследований атмосферного воздуха в профилактике различных	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических
19.	«Анализ изменений общих свойств, химического состава мочи и основных ее компонентов при	ПМ.01. Проведение лабораторных общеклинических исследований
20.	«Физико-химические методы оценки рациона питания населения г Майкопа и Республики Адыгея»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических
21.	«Анализ заболеваемости гельминтозами и протозоозами детей школьного и дошкольного	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических
22.	«Санитарно-гигиеническая оценка шума в лечебно-профилактической организации»	ПМ.06. Проведение лабораторных санитарно-гигиенических
23.	«Сравнительный анализ биохимических показателей крови при диагностике заболеваний печени, почек,	ПМ.01. Проведение лабораторных общеклинических исследований
24.	«Изучение энзимодиагностики у беременных на базе Перинатального центра бюджетного учреждения	ПМ.05 Проведение лабораторных гистологических исследований
25.	«Изучение клинико-лабораторных особенностей биохимического анализа крови у беременных женщин	ПМ.01. Проведение лабораторных общеклинических исследований

4. Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы

4.1. Функции руководителя выпускной квалификационной работы

Руководитель выпускной квалификационной работы осуществляет теоретическую и практическую помощь обучающемуся в период подготовки и написания ВКР, дает обучающемуся рекомендации по структуре, содержанию и оформлению работы, подбору литературных источников и т. д.

Работа руководителя ВКР с обучающимися над выпускной работой осуществляется в форме консультаций. В процессе совместной работы рассмотрению подлежат: постановка проблемы и задач, список литературных и информационных источников, варианты содержания, состав исходного материала, целевая направленность исследования, методы и результаты анализа состояния вопроса, пути решения поставленных задач, разделы выпускной работы по мере готовности, чертежи или графический материал к ВКР в компьютерном (слайдовом) исполнении.

Руководитель дипломного проектирования при оформлении отзыва на ВКР по каждому этапу оценивает работу обучающегося по следующим критериям:

- самостоятельность;
- активность;
- своевременность выполнения работы по этапам;
- дисциплинированность;
- глубина проработки проблемы;
- творческий подход;
- ответственность;
- научность информации;
- презентабельность (наличие схем, рисунков, таблиц, диаграмм и т.п.).

4.2. Задание на выпускную квалификационную работу

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатываются индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются предметной (цикловой) комиссией, подписываются руководителем дипломного проектирования и согласовываются с отраслевыми предприятиями, организациями и утверждаются заместителем директора по учебной работе политехнического колледжа.

Индивидуальное задание на выпускную квалификационную работу заполняется на стандартном бланке. В задании указывается тема ВКР, исходные данные к ее выполнению, перечень подлежащих разработке вопросов (обычно в виде перечня разделов работы), сроки выполнения. Здесь же приводится перечень основных расчетов, таблиц, графиков, необходимых для выполнения работы.

Задание подписывают руководитель ВКР, заместитель директора по учебной работе политехнического колледжа и обучающийся.

Индивидуальное задание определяет весь процесс дальнейшей самостоятельной работы обучающегося по теме ВКР. На основе задания, по согласованию с обучающимся, руководитель ВКР составляет календарный график выполнения выпускной квалификационной работы.

5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Выпускная квалификационная работа рецензируется специалистом по профилю специальности или преподавателем профессиональных модулей, не осуществлявшим руководство ВКР обучающегося.

Рецензия на выпускную квалификационную работы выполняется согласно следующим критериям:

- соответствие ВКР заданию на нее;
- обоснование актуальности темы;
- анализ материалов теоретической части исследования;
- проработка материалов практической части исследования;
- соответствие оформления работы предъявляемым требованиям;
- презентабельность (наглядность);
- качество выполнения каждого раздела ВКР;
- достоверность полученных результатов;
- теоретическая и практическая значимость;

Рецензент выставляет оценку за работу. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты ВКР.

6. Нормоконтроль выпускной квалификационной работы

Завершающим этапом выполнения ВКР является нормоконтроль. Его целью является соблюдение студентами всех требований ЕСКД, ЕСТД и СТО 02069024.101-2014 при оформлении ВКР.

Нормоконтроль проводится при полной готовности ВКР. Обучающийся представляет нормоконтролеру полностью оформленную и подписанную работу (несброшюрованную).

При наличии замечаний ВКР должна быть доработана. После исправления замечаний обучающийся вновь представляет работу ответственному за нормоконтроль. При соответствии ВКР и представленных с ней в комплекте документов установленным требованиям, ответственный за нормоконтроль ставит свою подпись на титульном листе работы.

Допуск к защите осуществляется только в том случае, если ВКР соответствует всем требованиям к содержанию.

7. Защита выпускной квалификационной работы

Не позднее, чем за 2 недели до начала работы ЭК, обучающийся представляет руководителю ВКР для проверки завершённую, полностью оформленную, с наличием рецензии выпускную квалификационную работу.

После ознакомления с отзывом руководителя ВКР и рецензией, заместитель директора политехнического колледжа по учебно-методической работе решает вопрос о допуске обучающегося к защите выпускной квалификационной работы. Приняв решение о возможности допуска обучающегося к защите, заместитель директора политехнического колледжа по учебно-методической работе подписывает титульный лист выпускной квалификационной работы и передает ее в Экзаменационную комиссию.

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным испытанием, включаемым в итоговую аттестацию выпускников, завершающих обучение по образовательной программе среднего профессионального образования и преследует основной целью установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы 31.02.03 Лабораторная диагностика соответствующим требованиям ФГОС СПО, итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией.

Состав экзаменационной комиссии утверждается ректором ФГБОУ ВО «МГТУ».

ЭК формируется из педагогических работников ФГБОУ ВО «МГТУ», лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

ЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ЭК утверждается лицо, не работающее в ФГБОУ ВО «МГТУ», из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Для проведения итоговой аттестации предоставляется следующий перечень документов:

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика;

- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет»;

- Программа итоговой аттестации по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика;

- приказ ректора о допуске обучающихся к ИА;

- сведения об успеваемости обучающихся за весь период обучения;

- зачетные книжки обучающихся.

На защиту выпускниками предоставляется:

- ВКР (пояснительная записка, презентации, видеоматериалы);

- отзыв руководителя ВКР

- рецензия специалиста на ВКР;

- заключение по нормоконтролю;

- отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ИА экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится не более 1 академического часа.

Процедура защиты устанавливается председателем ЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад обучающегося;
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании экзаменационной комиссии.

Регламент доклада обучающегося - 10-15 минут.

8. Принятие решений ИА экзаменационной комиссией

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются доклад выпускника, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;
- соответствие оформления выпускной квалификационной работы требованиям СТО 02069024.101-2014 и методическим рекомендациям по оформлению выпускных квалификационных работ.

Критерии оценки защиты ВКР:

- четкость и грамотность доклада;
- глубина ответов на вопросы присутствующих на заседании ЭК;
- использование технических средств сопровождения доклада.

Защита ВКР оценивается в баллах по четырехбалльной системе:

1) отлично - высокий уровень и качество выполнения ВКР, четкий и обоснованный доклад по всем разделам ВКР. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы, четко названы цель, задачи, предмет и объект исследования, правильные и содержательные ответы на дополнительные вопросы. Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. После каждого раздела автор работы делает самостоятельные выводы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Количество источников более 15. Все они использованы в работе. Выпускник легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. Работа сдана с соблюдением всех сроков. Соблюдены все правила оформления работы. Отличная оценка рецензента и положительный отзыв руководителя;

2) хорошо - высокий уровень и качество выполнения ВКР, четкий и обоснованный доклад по всем разделам ВКР. Логика изложения, в общем и целом, присутствует (одно положение вытекает из другого). Правильные ответы на большинство дополнительных

вопросов. Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. После каждого раздела автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты. Использует наглядный материал. Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня). Хорошая оценка рецензента и положительная оценка руководителя;

3) удовлетворительно - выполнение ВКР в полном объеме, нечеткий или неполный доклад по разделам ВКР, ошибки или затруднения в ответах на дополнительные вопросы. Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг. Представленная выпускная квалификационная работа имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям. Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки). Удовлетворительный отзыв рецензента и положительная оценка руководителя с указанием незначительных неточностей;

4) неудовлетворительно - некачественное выполнение выпускной квалификационной работы, доклад обучающегося не отражает существа темы и содержания ВКР. Автор совсем не ориентируется в терминологии работы. Отсутствие ответов или неправильные ответы на дополнительные вопросы. Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует, работа не прошла проверку на антиплагиат. Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников. Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок. Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки) при удовлетворительном отзыве рецензента и руководителя.

Заседания ИА экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются тема ВКР, тематика дополнительных вопросов, итоговая оценка, присуждение квалификации, особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ИА экзаменационной комиссии подписываются председателем ЭК. Книга протоколов заседаний ИА экзаменационной комиссии хранится в архиве колледжа в течение установленного срока.

По итогам защиты ВКР принимается решение о присвоении выпускникам квалификации «медицинский лабораторный техник».

Решение о присвоении квалификации и выдаче соответствующих документов об образовании объявляется приказом ректора ФГБОУ ВО «МГТУ».

9. Порядок проведения итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников

при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10. Процедура подачи и рассмотрения апелляции по результатам ИА итоговой аттестации

По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итоговой аттестации и (или) несогласия с результатом ИА.

Для рассмотрения апелляций по результатам ИА в ФГБОУ ВО «МГТУ» создается апелляционная комиссия по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора по университету не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ИА.

Апелляционную комиссию возглавляет председатель. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор ФГБОУ ВО «МГТУ» (или лицо, исполняющее его обязанности или уполномоченное им лицо - на основании распорядительного акта ФГБОУ ВО «МГТУ»).

Председатель апелляционной комиссии организует и контролирует деятельность апелляционной комиссии по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ИА и процедуре апелляции.

В состав апелляционной комиссии включаются 4 человека из числа лиц, относящихся к преподавательскому составу, реализующему образовательную программу, и не входящих в состав экзаменационной комиссии по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

В целях организации работы апелляционной комиссии назначается ее секретарь.

Работа апелляционной комиссии осуществляется путем проведения заседаний. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», председательствующий обладает правом решающего голоса.

При рассмотрении апелляции о нарушении итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат ИА итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат ИА

итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3-х рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося, подавшего апелляцию.

Решение апелляционной комиссии по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика является окончательным и пересмотру не подлежит.