

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2023 13:19:38
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Аннотация

к рабочей программе практики «Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Производственная практика №2)» направления подготовки бакалавров «38.03.02 Менеджмент»
Программа практики учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент профиля Менеджмент.

Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственной практики №2) состоят в следующем:

- закреплении и расширении теоретических и практических знаний, полученных за время обучения в соответствии с программой практики;
- изучении организационной структуры предприятия, организации научно-исследовательской, проектно-конструкторской, технологической, метрологической деятельности отдельных подразделений и служб;
- ознакомлении с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- участия студентов в конкретном производственном процессе или исследовании;
- приобретении практических навыков работы с технологическим оборудованием, измерительной, контрольной и испытательной аппаратурой;

Задачи производственной практики

Для эффективного достижения целей студенты за время практики должны осуществить выполнение нижеперечисленных задач:

- уяснить сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- иметь ориентацию на профессиональное мастерство;
- уметь использовать методы научно-технического творчества для решения задач, связанных с профессиональной деятельностью;
- уметь на научной основе организовать свой труд и владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в профессиональной деятельности;
- уметь использовать математическое или натурное моделирование разрабатываемых структур, приборов или технологических процессов;
- проанализировать мероприятия по безопасности жизнедеятельности и обеспечению экологической чистоты, планирования и финансирования разработок;
- уметь научно анализировать социально-значимые проблемы и процессы в профессиональной деятельности;

Основные блоки практики

Общая характеристика предприятия и анализ хозяйственной деятельности предприятия.
Коммерческая деятельность организаций по закупкам материальных ресурсов и сбыту продукции.

Управление качеством и сертификация

Управление операциями в организации

Управление персоналом

Организация и планирование маркетинговой деятельности

Инновационная деятельность организации

Производственная практика представляет базовую часть цикла Б2 «Практики».

современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

ПК-9 оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-13 умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-16 владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

ПК-19 владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

В результате прохождения производственной практики студент должен **знать:** влияние макроэкономической среды на функционирование социально-экономических систем. иметь представление о бизнес-процессах и методах их моделирования, типы личности человека, психические и физиологические особенности человека, социальную значимость коллектива; **уметь:** современные методы измерений, контроля, испытаний и управления качеством; нормы и правила действующих правовых актов, передовые тенденции развития технического регулирования; когнитивные методы исследования;

уметь: самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений; анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); работать в команде и в «контактной зоне», находить пути благоприятного разрешения конфликтов; подготавливать исходные данные для выбора и обоснования технических и организационно-экономических решений по управлению качеством; проверять соответствие применяемых на предприятии (в организации) стандартов, норм и других документов действующим правовым актам, своевременно выявлять необходимость разработки новых стандартов; использовать когнитивный подход в работе над проектом;

владеть: способностью обобщать и анализировать информацию экономического характера. навыками организации самообразования; методами критического анализа информации и обоснованию принятых идей и подходов к решению с учетом основных требований информационной безопасности; навыками руководства подразделением предприятия, навыками работы в коллективе; разработкой оперативных планов работы первичных производственных подразделений; навыками осуществлять необходимое первичное и долгосрочное планирование работ по стандартизации и сертификации.

Производственная практика осуществляется самостоятельно, все разделы программы закрепляются практическими наблюдениями, написанием отчета, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетных единиц.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Разработчик:

к.э.н., доцент



С.В. Горбанев

/ Зав. выпускающей кафедрой