

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.08.2023 08:09:35  
Уникальный программный идентификатор:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия сельского и лесного хозяйства



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование профессионального модуля ПМ 02 Участие в организации  
производственной деятельности в рамках структурного подразделения  
деревообрабатывающего производства

Наименование специальности 35.02.03 Технология деревообработки

Квалификация выпускника техник-технолог

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 35.02.03 Технология деревообработки

Составитель рабочей программы:

преподаватель первой категории

  
(подпись)

А.М. Карданова

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии сельского и лесного хозяйства.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«24» 05 2020 г.

  
(подпись)

С.З. Ашимова  
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практик политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»

«26» 05 2020 г.

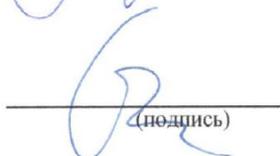
  
(подпись)

М.И. Колесников  
И.О. Фамилия

«26» 05 2020 г.

М.П. организации



  
(подпись)

Березенко ДТ  
И.О. Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 02 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РАМКАХ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА.

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ 02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства (далее – производственная практика) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.03 Технология деревообработки, которая обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся.

## 1.2 Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках вида профессиональной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства:

### -формирование профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.

### - формирование общих компетенций:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### -приобретение практического опыта:

ПО1 - планирования производства в рамках структурного подразделения;

ПО2 - руководства работой структурного подразделения;

ПО3 - анализа результатов деятельности подразделения;

ПО4 - участия в организации экологически безопасной деятельности подразделения;

Задачами производственной практики являются:

- систематизация, углубление и закрепление знаний, умений, первоначального практического опыта, полученных на теоретических и практических занятиях, на занятиях по учебной практике по модулю ПМ 02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства;
- отработка умений и получение практического опыта работы в условиях предприятия;
- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;
- воспитание трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;
- формирование и совершенствование коммуникативных умений: взаимодействие с сотрудниками предприятия, формулировка вопросов, ведение диалога, участие в дискуссии, отстаивание своей точки зрения или поиск компромиссов.

### **1.3 Формы проведения практики по профилю специальности**

Основной формой проведения производственной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий в условиях предприятия, на базе которого проводится практика.

### **1.4 Место проведения производственной практики:**

Производственная практика проводится на предприятиях, профиль деятельности которых соответствует целям практики, на основе договоров заключаемых между образовательной организацией и предприятиями.

### **1.5 Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Всего - 72 часа (2 недели).

Производственная практика проводится концентрированно в 8-ом семестре после полного освоения МДК 0201 Управление структурным подразделением и МДК 0202 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения.

### **1.6 Требования к обучающемуся при проведении производственной практики:**

При прохождении производственной практики студент должен:

- знать и соблюдать технику безопасности на рабочем месте;
- знать структуру предприятия на базе которого проводится практика;
- знать содержание деятельности персонала предприятия на базе которого проводится практика.

### **1.7 Руководство практикой**

Общий руководитель практики:

- руководитель предприятия, на базе которого проводится практика в соответствии с заключёнными договорами;

- руководитель практики от политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»

Непосредственный руководитель:

- начальник/специалисты отдела производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Методический руководитель:

- преподаватели политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

Непосредственный руководитель практики осуществляет ежедневный контроль работы студентов с выставлением оценки по 5-ти бальной системе.

Методический руководитель участвует в составлении графика работы студентов, осуществляет контроль над посещаемостью, выполнением студентами программы практики, оформлением документации, проводит консультации по интересующим студентов вопросам.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ 02 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В  
РАМКАХ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕГО  
ПРОИЗВОДСТВА.**

<b>№№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды учебной работы на практике и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы контроля</b>
	<b>4 курс, 8 семестр</b>	<b>72 часа</b>	
1.	Ознакомление с правилами охраны труда и техники безопасности. Прохождение инструктажа.	Ознакомление студентов с историей создания предприятия, основными технико-экономическими показателями. Инструктаж на рабочем месте - 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
2.	Ознакомление с предприятием и рабочими местами практики (характеристика предприятия, режимы работы).	Знакомство с предприятием. Распределение по рабочим местам – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
3.	Характеристика объекта производственной практики. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.	Изучить характеристику предприятия. Ознакомится с комплексной оценкой эффективности предприятия – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
4.	Сущность и классификация производственного процесса. Описание порядка планирования материально-технического обеспечения с указанием источника покрытия потребностей в материальных ресурсах.	Изучить производственную структуру предприятия, структуру производственного цикла – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
5.	Структура управления производством. Изучение и описание системы подбора кадров, разработка проекта должностной инструкции.	Изучить стиль управления и психологические особенности труда руководителя, управление трудовой дисциплиной – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
6.	Составление перечня технологических операций, их классификации.	Принять участие в составлении перечня технологических операций и их классификацию – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
7.	Определение фонда времени работы оборудования. Организационно-правовая форма предприятия.	Изучить и определить фонд времени работы оборудования, организационно-правовую форму предприятия – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
8.	Описание и анализ системы организации труда в подразделении.	Ознакомиться с описанием и анализом системы организации труда в подразделении – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.

9.	Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения. Анализ показателей, определяющих результаты деятельности структурного подразделения.	Принять участие в анализе производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения, анализе показателей, определяющих результаты деятельности структурного подразделения – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
10.	Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.	Изучить комплексную оценку эффективности хозяйственной деятельности предприятия – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
11.	Стандартизация в составе управления качеством производства. Экологическая деятельность предприятия.	Изучить показатели качества как основную категорию оценки, управление качеством продукции. Изучить экономические показатели при производстве продукции – 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ.
12.	Анализ выполненной работы. Оформление отчета. Сдача дифференцированного зачета.	Провести анализ выполненной работы – 4 часа. Сдача зачёта - 2 часа	
	<b>Всего</b>	<b>72 часа</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Перечень информационного обеспечения производственной практики.

##### Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Фокин, С. В. Деревообработка: технологии и оборудование [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 203 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1044991>
  2. Глебов, И. Т. Основы резания древесины [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Т. Глебов. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 112 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/140752>
  3. Уласовец, В. Г. Технологические основы производства пиломатериалов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Г. Уласовец. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 580 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129092>
  4. Барташевич, А. А. Конструирование мебели и столярных изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Барташевич. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 276 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1083295>
  5. Глебов, И. Т. Гнутье древесины и древесных материалов [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Т. Глебов, В. Г. Новоселов. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 68 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/147109>
  6. Самойлов, В. С. Плотничные и столярные работы [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. С. Самойлов, В. М. Карауш. - Саратов: Профобразование, 2020. - 382 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/93156.html>
  7. Барташевич, А. А. Материалы деревообрабатывающих производств [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Барташевич, Л. В. Игнатович. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 307 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1083420>
  8. Дубовская, Л. Ю. Технология отделки мебели и столярных изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Ю. Дубовская. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. - 295 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93439.html>
  9. Волынский, В. Н. Оборудование и инструмент деревообрабатывающих и плитных производств [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Волынский. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 464 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/136187>
  10. Волынский, В. Н. Технология древесных плит и композитных материалов [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие / В. Н. Волынский. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 332 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129078>
  11. Глебов, И. Т. Технология и оборудование для производства и обработки древесных плит [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Т. Глебов. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 240 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111195>
  12. Волынский, В. Н. Первичная обработка пиломатериалов на лесопильных предприятиях [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Волынский, С. Н. Пластинин. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 260 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/126949>
  13. Волынский, В. Н. Технология клееных материалов [Электронный ресурс]: учебно-справочное пособие / В. Н. Волынский. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 320 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129079>
- Дополнительные источники:
1. Глебов, И. Т. Круглопильные станки для распиловки бревен и брусьев [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Т. Глебов. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 140 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129080>
  2. Барташевич, А. А. Конструирование мебели и столярных изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Барташевич. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. - 283 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93426.html>
  3. Широкий, Г. Т. Материаловедение в столярных, паркетных и стекольных работах [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. Т. Широкий, М. Г. Бортницкая. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. - 303 с. - ЭБС

«IPRbooks» - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/93427.html>

4. Сумцова, Т. К. Технология столярных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. К. Сумцова. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. - 304 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94304.html>

5. Учуваткина, Е. В. Технология и оборудование производства древесных плит. Фанерное и плитное производство. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Учуваткина. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 80 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/147120>

6. Фокин, С. В. Деревообработка: технологии и оборудование [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 203 с. - ЭБС «Znaniium.com» - Режим доступа: <https://znaniium.com/catalog/product/1044991>

7. Глебов, И. Т. Древесиноведение и материаловедение [Электронный ресурс]: учебник / И. Т. Глебов. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 212 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/140751>

Интернет-ресурсы:

1. Электронные ресурс «Слесарные работы». Форма доступа: <http://metalhandling.ru>

2. Web-версия электронного учебника «Начертательная геометрия и инженерная графика». Форма доступа: <http://www.informika.ru/text/database/geom>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПО1 – разработки документации, использования информационных профессиональных систем;            ПО2 – разработки технологического процесса деревообрабатывающего производства;            ПО3 – реализации технологических процессов;            ПО4 – эксплуатации технологического оборудования;            ПО5 – осуществления контроля ведения технологического процесса;            ПО6 – проведения анализа возникновения дефектов и брака продукции с разработкой мероприятий по их предупреждению; планирования производства в рамках структурного подразделения.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа;</li> <li>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;</li> <li>- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);</li> <li>- высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>- высокий уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- собран значительный материал для написания отчета по практике.</li> </ul> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа;</li> <li>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений;</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы производственной практики студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в выполнении работ;</li> <li>- комплексное применение теоретических знаний на практике;</li> <li>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;</li> <li>- четкость и своевременность выполнения программы практики;</li> <li>- правильность ведения дневника практики;</li> <li>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;</li> <li>- аккуратность/пунктуальность/отзывчивость;</li> <li>- умение реагировать на критику.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);</li> <li>- хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>-хороший уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- собран значительный материал для написания отчета по практике.</li> </ul> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа;</li> <li>- удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- небрежное оформление отчета и дневника,</li> <li>- несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;</li> <li>- удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);</li> <li>-удовлетворительная степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>-удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- собран незначительный объем информации для написания отчета по</li> </ul>	
--	--	--

	<p>практике. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие аттестационного листа;</li> <li>- отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;</li> <li>- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);</li> <li>-низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>- низкий уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- отсутствие отчета по практике.</li> </ul>	
--	---	--

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающий составляет отчет, который утверждается руководителем производственной практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики предприятия, где обучающийся проходил производственную практику, наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

В отзыве-характеристике должны быть отражены теоретический уровень подготовки студента и качество выполненных им заданий. К отчету также приобщаются приложения, составленные студентом в ходе практики. В аттестационном листе должен отражаться уровень освоения формируемых профессиональных компетенций.

## **5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.