

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.08.2023 17:32:56  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d48021519075c

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Майкопский государственный технологический университет»**

**Политехнический колледж**

**Предметная (цикловая) комиссия сельского и лесного хозяйства**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**Наименование профессионального модуля** ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

**Наименование междисциплинарного курса**

МДК.02.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования

МДК.02.02 Материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.

МДК 02.03 Технологические процессы ремонтного производства

МДК 0204 Организация производства и управление на сельскохозяйственном предприятии.

**Наименование специальности** 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

**Квалификация выпускника** техник- механик

**Форма обучения** очная



## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 РЕМОНТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ  
МДК.02.01 СИСТЕМА ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ И ОБОРУДОВАНИЯ  
МДК.02.02 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ В  
ОРГАНИЗАЦИИ.  
МДК 02.03 ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ РЕМОНТНОГО ПРОИЗВОДСТВА  
МДК 0204 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЕ НА  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ**

**1.1 Область применения программы.**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования МДК.02.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования; МДК.02.02 Материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации, МДК 02.03 Технологические процессы ремонтного производства, МДК 0204 Организация производства и управление на сельскохозяйственном предприятии (далее – производственная практика) является частью основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, которая обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся.

**1.2 Цели и задачи, требования к результатам освоения программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках вида профессиональной деятельности организации и проведение ветеринарной работы:

- формирование профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт.

ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта

ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники.

ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации.

ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники.

ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации.

- формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

приобретение практического опыта:

ПО1-Определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин.

ПО2-Налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования.

ПО3-Выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно- комплектующих работ, обкатки агрегатов и машин.

ПО4-Планирования технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.

ПО5-Участия в управлении трудовым коллективом.

ПО6-Ведения документации установленного образца.

Задачами производственной практики являются:

- систематизация, углубление и закрепление знаний, умений, первоначального практического опыта, полученных на теоретических и практических занятиях по МДК.02.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования; МДК.02.02 Материальнотехническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации, МДК 02.03 Технологические процессы ремонтного производства, МДК 0204 Организация производства и управление на сельскохозяйственном предприятии

- отработка умений и получение практического опыта работы в условиях организаций,

- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;

- воспитание трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;

- формирование и совершенствование коммуникативных умений: взаимодействие с сотрудниками организаций, формулировка вопросов, ведение диалога, участие в дискуссии, отстаивание своей точки зрения или поиск компромисса.

### **1.3 Формы проведения производственной практики**

Основной формой проведения производственной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий в условиях организаций, на базе которой проводится практика.

### **1.4 Место проведения производственной практики:**

Производственная практика проводится в организациях, профиль деятельности которых соответствует целям практики, на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и организациями.

### **1.5 Количество часов на освоение программы производственной практики:**

всего – 144 часов (4 неделя).

Производственная практика проводится концентрированно в 7-8 семестре после полного освоения, МДК.02.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования; МДК.02.02 Материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации, МДК 02.03 Технологические процессы ремонтного производства, МДК 02.04 Организация производства и управление на сельскохозяйственном предприятии

### **1.6 Требования к обучающемуся при проведении производственной практики:**

При прохождении производственной практики студент должен:

- знать и соблюдать технику безопасности на рабочем месте;
- знать структуру организации, на базе которой проводится практика;
- знать содержание деятельности персонала организации, на базе которой проводится практика.

### **1.7 Руководство практикой**

Общий руководитель практики:

-руководитель организации, на базе которой проводится практика в соответствии с заключёнными договорами;

- руководитель практики от политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

Непосредственный руководитель:

-специалисты ветеринарной службы.

Методический руководитель:

- преподаватель политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»

Непосредственный руководитель практики осуществляет ежедневный контроль работы студентов с выставлением оценки по 5-ти бальной системе.

Методический руководитель практики от образовательной организации участвует в составлении графика работы студентов, осуществляет контроль над посещаемостью, выполнением студентами программы практики, оформлением документации, проводит консультации по интересующим студентов вопросам.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

<b>№№ пп</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды учебной работы на практике и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы контроля</b>
	<b>4 курс 7 семестр</b>	<b>72 часа</b>	
1	Изучение производственного потенциала предприятия и организации его использования. Участие в ремонте тракторов и автомобилей.	Ознакомление с предприятием. Изучение графика работы предприятия. Принимать участие в ремонте тракторов и автомобилей. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
2	Участие в ремонте почвообрабатывающих машин, посевных и посадочных машин.	Ознакомиться с ремонтом почвообрабатывающих машин, посевных и посадочных машин. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
3	Участие в ремонте машин по защите растений и внесению удобрений.	Принимать участие в ремонтных работах машин по защите растений и внесению удобрений. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
4	Участие в ремонте машин для заготовки сена.	Принимать участие в ремонтных работах машин для заготовки сена. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
5	Участие в ремонте комбайнов для уборки картофеля и сахарной свеклы.	- Принимать участие в проведении ремонтных работ комбайнов для уборки картофеля и сахарной свеклы. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
6	Участие в ремонте зерноуборочных комбайнов.	Принимать участие в проведении ремонтных работ зерноуборочных комбайнов. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
7	Подготовка машин к хранению и постановка на хранение. Участие в постановке техники на хранение.	Принимать участие в подготовке машин к хранению и постановке на хранение. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
8	Осуществление самоконтроля выполненных работ.	Проводить самоконтроль выполненных работ. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
9	Выполнение транспортных работ.	Принимать участие в проведении транспортных работ. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
10	Оформление заявок на материально-техническое обеспечение.	Принимать участие в оформлении заявок на материально-техническое обеспечение. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
11	Участие в расчете потребного количества автотранспорта на заданный период механизированных работ.	Принимать участие в расчете потребного количества автотранспорта на заданный период механизированных работ. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
12	Участие в разработке технологических карт по возделыванию сельскохозяйственных культур.	Принимать участие в разработке технологических карт по возделыванию сельскохозяйственных культур. 6 часов.	Оценка отчета, дневника, характеристики.
	<b>4 курс 8 семестр</b>	<b>72 часа</b>	
1	Участие в построении графиков использования тракторов по маркам и составом МТП на	Ознакомление с предприятием. Изучение графика работы предприятия. Принимать участие в	Наблюдение за выполнением работ

	заданный период.	построении графиков использования тракторов по маркам и составом МТП на заданный период. 6 часов.	
2	Участие в выполнении механизированных сельскохозяйственных работ.	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
3	Настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции.	Принимать участие в настройках и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
4	Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники.	Произвести расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
5	Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции.	Осуществить контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
6	Осмотр и проверки комплектности сельскохозяйственной техники.	Провести осмотр и проверку комплектности сельскохозяйственной техники. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
7	Использование расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей.	Провести учет использованных расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
8	Комплектование машинно-тракторного агрегата	Принимать участие в комплектовании машинно-тракторного агрегата. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
9	Подбор режима работы МТА и выбор способа движения	Осуществить подбор режима работы МТА и выбор способа движения. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
10	Выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий	Принимать участие в выполнении работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
11	Выполнение работы по очистке, демонтажу и консервации отдельных узлов, размещению сельскохозяйственной техники на хранение	Провести работы по очистке, демонтажу и консервации отдельных узлов, размещению сельскохозяйственной техники на хранение. 6 часов.	Наблюдение за выполнением работ
12	Анализ использования машинно-тракторного парка	Провести анализ использования машинно-тракторного парка. 6 часов.	Оценка отчета, дневника, характеристики.
	<b>Всего</b>	<b>144часа</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Перечень информационного обеспечения обучения

##### Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

##### 3.1.1. Основные печатные издания

1. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов: учебник для СПО / В.М. Тараторкин, И.Г. Голубев. — Москва: Академия, 2018. — 384 с. — ISBN издания: 978-5-4468-6132-3
2. Технологические процессы ремонтного производства: учебник для СПО / И.Г. Голубев, В.М. Тараторкин. - Москва: Академия, 2021. - 304 с. - ISBN издания: 978-54468-9954-8
3. [Тракторы: Устройство и техническое обслуживание](#): учебное пособие для СПО / Г.И. [Гладов](#), А.М. Петренко.- Москва: Академия, 2019. - 256 с. - ISBN издания: 978-54468-5948-1
4. [Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования](#): учебное пособие для СПО / А.Ф. [Синельников](#). - Москва: Академия, 2020. - 336 с. - ISBN издания: 978-5-4468-8863-4
5. [Технологии механизированных работ в растениеводстве](#) / А.Г. [Левшин](#), А.Н. Скороходов — Москва: Академия, 2020. — 336 с. — ISBN издания: 9785-4468-8646-3 Технологии механизированных работ в животноводстве: учебное пособие для СПО/ А. И. Купреенко, Х. М. Исаев. - Москва: Академия, 2018. - 240 с. - ISBN издания: 978-5-4468-6948-0
6. Техническая эксплуатация средств механизации АПК: учебное пособие для СПО / Г. Г. Маслов, А. П. Карабаницкий. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-6964-2
7. [Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе](#): учебное пособие для СПО / Н. А. Иванова — Москва: Академия, 2019. — 304 с. — ISBN издания: 978-5-4468-7873-4
8. Управление персоналом: учебник для СПО / Т.Ю. Базаров. — Москва: Академия, 2020. — 320 с. — ISBN издания: 978-5-4468-9331-7
9. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебное пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек, Н, М. Гурьянова, А.А. Максимов, А.Ф. Максимов. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 270 с. - ISBN издания: 978-5-16-011330-2
10. Корягина, Н. В. Экономика, организация и основы технологии сельскохозяйственного производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Корягина, Л. А. Маслова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13696-8.
11. Дрещинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497021>

##### 3.1.2. Дополнительные источники

12. 1. Технология механизированных работ в сельском хозяйстве: учебник для СПО / Л. И. Высочкина, М. В. Данилов, И. В. Капустин, Д. И. Грицай. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-8106-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:

13. Технологии механизированных работ в животноводстве: учебное пособие для СПО/ А. И. Купреенко, Х. М. Исаев. - Москва: Академия, 2018. - 240 с. - ISBN издания: 978-5-4468-6948-0
14. Техническая эксплуатация средств механизации АПК: учебное пособие для СПО / Г. Г. Маслов, А. П. Карабаницкий. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-6964-2
15. [Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе](#): учебное пособие для СПО / Н. А. Иванова — Москва: Академия, 2019. — 304 с. — ISBN издания: 978-5-4468-7873-4
16. Управление персоналом: учебник для СПО / Т.Ю. Базаров. — Москва: Академия, 2020. — 320 с. — ISBN издания: 978-5-4468-9331-7
17. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебное пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек, Н, М. Гурьянова, А.А. Максимов, А.Ф. Максимов. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 270 с. - ISBN издания: 978-5-16-011330-2
18. Корягина, Н. В. Экономика, организация и основы технологии сельскохозяйственного производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Корягина, Л. А. Маслова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13696-8.
19. Дрещинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2.

### 3.1.3. Основные электронные издания

1. Корягина, Н. В. Экономика, организация и основы технологии сельскохозяйственного производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Корягина, Л. А. Маслова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13696-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497394>
2. Дрещинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497021>
3. Маслов, Г. Г. Техническая эксплуатация средств механизации АПК: учебное пособие для СПО / Г. Г. Маслов, А. П. Карабаницкий. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-6964-2. — Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153927>

### 3.1.4. Дополнительные источники

1. Технология механизированных работ в сельском хозяйстве: учебник для СПО / Л. И. Высочкина, М. В. Данилов, И. В. Капустин, Д. И. Грицай. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-8106-4. — Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171850>

2. Экономика сельского хозяйства: учебник для среднего профессионального образования / Н. Я. Коваленко [и др.]; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-06920-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494257>
3. Основы экономики организации агропромышленного комплекса. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Г. Ахметов [и др.]; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10060-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475431>
4. Сафиуллин, Р. Н. Эксплуатация автомобилей: учебник для среднего профессионального образования / Р. Н. Сафиуллин, А. Г. Башкардин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 204 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12093-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496181>
5. Организация производства в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — 2е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15230-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495471>
6. Организация производства в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — 2е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15231-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495472>
7. Михальченков, А. М. Технология ремонта машин. Курсовое проектирование: учебное пособие для спо / А. М. Михальченков, А. А. Тюрева, И. В. Козарез. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 232 с. — ISBN 978-5-8114-6645-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151199>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПО1-Определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин.</p> <p>ПО2-Налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования.</p> <p>ПО3-Выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин.</p> <p>ПО4-Планирования технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования.</p> <p>ПО5-Участия в управлении трудовым коллективом.</p> <p>ПО6-Ведения документации установленного образца.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа;</li> <li>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;</li> <li>- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности; высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>- высокий уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- собран значительный материал для написания отчета по практике.</li> </ul> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа;</li> <li>- наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений;</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы производственной практики студента и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное участие в выполнении работ;</li> <li>- комплексное применение теоретических знаний на практике;</li> <li>- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики;</li> <li>- четкость и своевременность выполнения программы практики;</li> <li>- правильность ведения дневника практики;</li> <li>- умение логично и доказательно излагать свои мысли;</li> <li>- аккуратность/ пунктуальность/отзывчивость ;</li> <li>- умение реагировать на критику.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>- хороший уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- собран значительный материал для написания отчета по практике.</li> </ul> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие положительного аттестационного листа;</li> <li>- удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- небрежное оформление отчета и дневника,</li> <li>- несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;</li> <li>- удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности;</li> <li>- степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>- удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.</li> </ul> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие аттестационного листа;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики;</li> <li>- несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки;</li> <li>- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности; низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;</li> <li>- низкий уровень его профессиональной подготовки;</li> <li>- отсутствие отчета по практике.</li> </ul>	
--	--	--

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем производственной практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается комплексным дифференцированным зачетом при условии предоставления положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

## **5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.