

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Куижева Саида Казбировна

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.08.2025 22:29:42

Уникальный программный ключ:

71183e1134ef9c1a69b206d4802718501a971ee0

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования

«Майкопский государственный технологический
университет»
в поселке Яблоновском

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия сервиса, экономики и
управления

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ПО ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
ОРГАНИЗАЦИИ
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ – 38.02.05 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И
ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ
ТОВАРОВ**

пгт Яблоновский
2020

УДК 334.7 (07)
ББК 65.291
М 54

Одобрено предметной (цикловой) комиссией
сервиса, экономики и управления

Протокол № 2 от «09» _____ 10 _____ 2020 г.

Председатель _____ **Н.Ю. Натаова**

Разработчик:

Натаова Н.Ю. – преподаватель первой категории, политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском

Методические указания по выполнению домашней контрольной работы

Изучая дисциплину «Организация работ в подразделении организации» студенты заочного отделения специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в соответствии с учебным планом должны выполнить одну домашнюю контрольную работу.

Согласно учебному плану, студенты, обучающиеся на заочной форме, выполняют домашнюю контрольную работу в сроки, установленные учебным графиком.

Домашняя контрольная работа является отчетом о самостоятельной работе обучающегося.

Цель выполнения домашней контрольной работы:

- закрепление знаний по основным вопросам дисциплины;
- проверка полноты и качества усвоения студентами дисциплины;
- выработка у студентов навыков самостоятельной работы с учебной, научной, учебно-методической литературой и нормативной документацией, умения применять теоретические знания для решения практических вопросов;
- документально установить уровень знания пройденного материала.

При выполнении работы следует придерживаться следующих правил:

Домашняя контрольная работа является элементом учебного процесса

при изучении дисциплины «Организация работ в подразделении организации» и включает три теоретических вопроса и одну практическую задачу.

Задания для нее составлены в двадцати вариантах.

Номер варианта определяется по последней цифре зачетной книжки студента.

На проверку не принимаются работы:

- выполненные не по своему варианту;
- выполненные небрежно, неразборчивым почерком.

К выполнению контрольного задания следует приступать только после обстоятельного изучения теоретического материала.

Отвечая на теоретические вопросы, студент должен руководствоваться современным экономическим положением, новыми документами и законодательными актами, а также привести примеры из опыта работы передовых предприятий и предприятия, где он работает. Отвечать требуется конкретно, кратко, ясно. Не допускается дословное переписывание текстов из брошюр, статей, учебников.

В практической части необходимо решить предложенные практические задания и привести формулы, которые использовались при решении задачи.

Работа должна содержать титульный лист, содержание, список использованной литературы.

Работа должна быть написана литературным языком и иметь логическую последовательность.

Домашнюю контрольную работу можно выполнять на компьютере или в тетради, соблюдая правила оформления.

Требования к оформлению домашней контрольной работы

Титульный лист контрольной работы должен содержать реквизиты в соответствии с требованиями заочного отделения.

ДКР на компьютере:

Оформляется домашняя контрольная работа на листах формата А4, которые скрепляются между собой в папку с файлами.

Текст контрольной работы печатается на принтере ПЭВМ. Компьютерный шрифт Times New Roman. Выравнивание текста — по ширине, с расстановкой переносов. Размер шрифта текста работы 14 пунктов на одной стороне стандартного листа формата А-4 (297,5 мм x 210 мм). Страницы работы должны иметь поля: левое — 30 мм, нижнее и верхнее — по 20 мм, правое — 15 мм. Междустрочный интервал – 1,5.

Примечания и сноски размещаются в нижней части страницы, отделяемой от текста чертой, и нумеруются арабскими цифрами. Перенос текста примечаний и сносков на оборот страницы или на следующую страницу не допускается.

Подчеркивать заголовки не допускается.

Вопросы и условия задач ДКР вносятся полностью в соответствии с контрольным заданием. Каждый вопрос (задачу) домашней контрольной работы рекомендуется начинать с новой страницы.

Нумерация страниц сквозная и начинается с содержания. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы.

ДКР в тетради:

ДКР выполняется в ученической тетради в клеточку и должна быть объемом не более 24 листов рукописного текста на двух сторонах листа (через клеточку) с таблицами, иллюстрациями, графиками и т.д.

Расстояние от края листа до границы текста в начале строк – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются отступом равным 10-15 мм. Рекомендуется отводить поля 30-40мм. И нумеровать страницы домашней контрольной работы.

Текст, формулы, условные знаки, а также иллюстрации следует выполнять синими или черными чернилами. Разрешается выполнение иллюстраций и т.п. карандашом.

Для иллюстраций, диаграмм, схем разрешается применение ксерокопирования с дальнейшим вклеиванием их в работу.

Вопросы и условия задач ДКР записываются полностью в соответствии с контрольным заданием. Каждый вопрос (задачу) домашней контрольной работы рекомендуется начинать с новой страницы.

Литература

В конце домашней контрольной работы перечисляется использованная литература. Список использованных источников должен содержать не менее 3-х наименований. Сведения о книгах указываются в том виде, в каком они имеются в библиографическом описании в каждом экземпляре конкретного наименования (фамилия и инициалы автора, полное наименование учебника или брошюры, место издания, издательство, год издания). Источники размещаются в алфавитном порядке. Список имеет непрерывную нумерацию арабскими цифрами с точкой. Затем следует подпись обучающегося и дата выполнения работы.

Для рецензии преподавателя следует оставить чистый лист. Выполненная работа представляется в учебную часть колледжа в строго установленные в графике сроки.

Критерии качества контрольной работы

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход

3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).

4. Наличие в конце работы полного списка литератур

Оценка контрольных работ

Работа оценивается «зачтено» или «не зачтено».

Зачет ставится в случае если выполнено более 50% задания, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы,

самостоятельно выполнена графическая часть работы.

Обучающийся, получивший домашнюю контрольную работу с оценкой «зачтено», внимательно знакомится с рецензией и с учетом замечаний преподавателя дорабатывает отдельные вопросы с целью углубления своих знаний.

Незачет ставится если студент не справился с заданием (выполнено менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопросов, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также работа выполнена несамостоятельно.

Если работа не зачтена, она возвращается обуча

Проверенную и зачтенную контрольную работу предъявляют на зачет (экзамен).

Студент допускается к сдаче зачета (экзамена) только при положительной оценке контрольной работы.

При работе над домашней контрольной работой обучающейся должен овладеть общими компетенциями:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Выявлять потребность в товарах.

ПК 3.1 Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2 Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3 Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5 Оформлять учетно-отчетную документацию.

Варианты заданий домашней контрольной работы

Предпоследняя цифра зачетной книжки	Последняя цифра зачетной книжки									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1,41 задача №1	54,42 задача №2	14,43 задача №3	55,44 задача №4	56,45 задача №5	11,46 задача №6	57,47 задача №7	12,48 задача №8	58,49 задача №9	13,50 задача №10
1	31,51 задача №11	2,52 задача №1	32,53 задача №2	22,54 задача №3	33,55 задача №4	23,56 задача №5	34,57 задача №6	24,58 задача №7	35,59 задача №8	25,60 задача №9
2	27,1 задача №10	59,7 задача №10	3,12 задача №1	60,32 задача №2	28,1 задача №3	1,27 задача №4	29,40 задача №5	2,38 задача №6	30,48 задача №7	3,39 задача №8
3	8,31 задача №9	45,8 задача №10	9,13 задача №11	4,20 задача №1	10,60 задача №2	46,28 задача №3	11,41 задача №7	47,50 задача №4	12,49 задача №5	48,6 задача №8
4	19,2 задача №11	26,9 задача №1	20,14 задача №3	27,21 задача №4	5,33 задача №5	28,29 задача №6	21,42 задача №6	29,51 задача №7	22,52 задача №8	30,53 задача №9
5	36,3 задача №8	18,10 задача №11	37,15 задача №10	19,22 задача №1	38,4 задача №5	6,30 задача №4	39,43 задача №11	20,56 задача №7	40,55 задача №6	21,54 задача №8
6	23,4 задача №8	31,2 задача №9	24,16 задача №2	32,23 задача №4	25,34 задача №9	33,10 задача №4	7,44 задача №6	34,57 задача №10	26,20 задача №6	35,7 задача №7
7	13,5 задача №8	41,3 задача №9	14,17 задача №3	42,23 задача №10	15,35 задача №11	43,11 задача №5	16,45 задача №5	8,58 задача №2	17,19 задача №3	44,8 задача №4
8	4,59 задача №2	49,5 задача №11	5,18 задача №7	50,25 задача №9	6,36 задача №5	51,12 задача №8	7,46 задача №3	52,14 задача №6	9,18 задача №2	53,9 задача №1
9	15,6 задача №1	36,11 задача №5	16,19 задача №2	37,26 задача №4	17,37 задача №3	38,13 задача №10	18,47 задача №4	39,15 задача №6	40,16 задача №7	10,17 задача №5

Теоретические вопросы

1. Типы производства их характеристика.
2. Производственная структура предприятия. Принципы организации производственных подразделений.
3. Назначение и организация подразделений и служб предприятия. Положение об отделах и службах.
4. Организация основного производства предприятия. Производственный и технологический процессы: понятие, содержание, структура, принципы и методы рациональной организации.
5. Производственный цикл, его структура, длительность и пути его совершенствования. Экономическое значение сокращения продолжительности цикла.
6. Виды движения предметов труда в производственном процессе их характеристика.
7. Организация ремонтного хозяйства. Технологический процесс ремонта оборудования.
8. Система планово-предупредительного ремонта оборудования. Виды ремонтных работ. Понятие о группе ремонтной сложности, ремонтной единице, ремонтном цикле, межремонтном периоде.
9. Сущность и экономическая эффективность рациональных методов ремонта. Планирование ремонтных работ.
10. Организация энергетического хозяйства. Задачи энергетического хозяйства.
11. Энергетический баланс предприятия. Пути экономии энергетических ресурсов. Роль энергетического хозяйства в обеспечении бесперебойной работы основного производства.
12. Транспортное хозяйство. Задачи, функции и средства внутризаводского транспорта. Классификация транспортных средств.
13. Методы организации внутризаводского транспорта и их эффективность. Транспортно-складская система автоматизированного производства.
14. Складское хозяйство. Виды складов на предприятии.

Техническое оснащение складов.

15. Организация инструментального хозяйства. Задачи и структура инструментального хозяйства. Расходный и оборотный фонд инструмента.

16. Организация труда. Задачи организации труда. Научная организация труда. Дисциплина труда.

17. Сущность и значение разделения труда. Общее, частное, единичное разделение труда. Формы разделения труда. Границы разделения труда.

18. Рабочее место и его организация. Принципы организации рабочего места. Требования, предъявляемые к оснащению рабочего места и его обслуживанию.

19. Сущность кооперации труда. Общее, частное, единичное разделение труда. Уровень кооперации труда.

20. Формы кооперации труда: по технологическому признаку, по предметному признаку. Кооперация основных и вспомогательных рабочих.

21. Сущность и история развития менеджмента. Зарубежные школы менеджмента.

22. Предпринимательская деятельность и менеджмент.

23. Технология управления. Методы управления. 24. Процесс принятия решений.

25. Основные категории кадрового менеджмента производственного подразделения. Управленческий, производственный и обслуживающий персонал.

26. Подбор кадров для производственного подразделения.

27. Профессиональная пригодность. Адаптация новых сотрудников.

Развитие персонала: повышение квалификации, обучение, продвижение по службе.

28. Планирование как функция менеджмента. Стратегическое планирование.

29. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур.

30. Мотивация как функция менеджмента. Теории

мотивации.

31. Контроль как функция менеджмента. Виды контроля.

32. Формальные и неформальные организации.

33. Психология менеджмента.

34. Лидерство, руководство, власть. Виды власти.

35. Стили руководства.

36. Конфликт в коллективе. Управление стрессами и рисками.

37. Анализ стрессовых ситуаций и овладение методами снятия стресса. 38. Определение степени конфликтности личности и подверженности стрессам.

39. Моделирование идеального руководителя в сфере профессиональной деятельности.

40. Изучение методики исследования типов темперамента.

41. Общая характеристика технико-экономического планирования.

42. Содержание и показатели основных разделов Плана технико-экономического развития предприятия.

43. План производства и реализации продукции. Условия формирования товарной стратегии. Формирование ассортимента. Планирование нового продукта.

44. Сущность, задачи и принципы планирования. Методы планирования на предприятии. Виды планирования и планов.

45. План реализации продукции. Товарная продукция. Валовая продукция. Незавершенное производство.

46. Планирование производственной мощности. Факторы её определяющие.

47. Основные направления планирования производственной мощности. Улучшение использования производственных мощностей на предприятиях.

48. Планирование материально-технического обеспечения. Сущность и классификация МТО. Структура и функции МТО.

49. Организация снабжения подразделений (цехов и участков) предприятия. Нормирование и управление

материальными ресурсами.

50. План по труду и его оплате. Расчет фонда заработной платы работников предприятия.

51. Себестоимость: понятие, виды. Классификация затрат по статьям калькуляции и элементам затрат.

52. Прибыль: понятие, виды, порядок формирования и распределения прибыли.

53. План по себестоимости и прибыли.

54. Цена: понятие, функции. Структура цены. Классификация цен.

55. Ценообразование в рыночной экономике.

56. Система цен на предприятии. Методы ценообразования.

57. Расчет порога рентабельности и запаса финансовой прочности. Налогообложение и распределение прибыли.

58. Выбор оптимального варианта технологии.

59. Показатели экономической эффективности технического проекта.

60. Экономическая эффективность внедрения новой техники.

Практические задания

■ Задача 1

Себестоимость детали собственного производства - 58 400 р. Цена аналогичной детали, поставляемой по кооперации, - 44 600 р. Транспортные расходы на доставку 2 000 деталей по кооперации - 12 000 р. Требуемый объем поставок по кооперации - 38 000 деталей.

Определить экономический эффект, рассчитать процент снижения затрат в результате кооперирования.

■ Задача 2

Стоимость товарной продукции ТП = 1,0 млн. руб.; среднесписочная численность работающих $Ч_{\text{ср}} = 500$ человек; рабочих $Ч_{\text{р}} = 250$ человек; основных рабочих $Ч_{\text{ор}} = 100$ человек. Определить выработку на одного среднесписочного работника.

■ Задача 3

Товарная продукция в базисном периоде составила $ТП_{\text{б}} = 5$ млн. руб., в том числе материальные затраты $МЗ = 2,0$ млн. руб.; численность работающих $Ч_{\text{р}} = 1000$ человек.

В отчетном периоде стоимость материальных затрат, покупных изделий и полуфабрикатов возросла на 1,0 млн. руб.

Определить

- товарную продукцию в отчетном периоде;
- выработку по товарной продукции в базисном и отчетном периодах;
- рост производительности труда;
- выработку по чистой продукции в базисном и отчетном периодах.

■ Задача 4

Определите рост производительности труда, если в базисном периоде:

- нормативная трудоемкость изделия составила $TE=120$ н/мин, - коэффициент выполнения норм $K = 120\%$. В отчетном периоде:

- нормативная трудоемкость изделия возросла до $TE = 144$ н/мин, - коэффициент выполнения норм $K = 160\%$.

■ Задача 5

Предприятие планирует выпустить изд. А 30 000 шт. в год при норме времени на изготовление одного изделия 4 ч и изд. Б - 50 000 шт. при норме времени 2 ч.

Потери времени по уважительной причине - 10% от номинального фонда времени, коэффициент выполнения норм выработки - 1,2.

Количество рабочих дней в году 300, продолжительность смены - 8 ч. Определить потребность предприятия в производственных рабочих на планируемый год.

■ Задача 6

В отчетном году объем товарной продукции составил 700 тыс. руб., среднесписочная численность персонала 25 человек.

В планируемом году выпуск продукции составит 780 тыс. руб., производительность труда на одного работника должна увеличиться на 5 %

Определить производительность труда одного работника в отчетном и планируемом году и среднесписочную численность работников в планируемом году.

■ Задача 7

Число деталей, подлежащих контролю в течение месяца составляет 30 тыс. шт.

Число контрольных промеров по одной детали = 9; норма времени на одну контрольную операцию 0,45 мин; степень выборочности контроля 10%; коэффициент учитывающий

дополнительное время на обзор и оформление документов, на приемку и браковку изделий 1,25; фонд времени одного контролера в течении месяца 166 час.

Определить число контролеров.

■ Задача 8

Определить уровень специализации производства, если валовая продукция специализированного производства $ВП_1$ - 200 млн. руб.; $ВП_2$ - 350 млн. руб., объем выпуска в целом по отрасли $ВП_{отр.}$ - 1375 млн. руб.

■ Задача 9

Определить производственную мощность цеха при следующих условиях:

- количество станков ведущего производства в цехе на начало года – 70 единиц;
- с 1 ноября введено – 25 единиц;
- с 1 мая выбыло 3 ед. оборудования;
- двухсменный режим работы;
- продолжительность смены – 8 ч.;
- регламентированные простои на ремонт оборудования составляют 7% от режимного фонда времени работы оборудования;
- производительность станка – 4 детали в час; - рабочих дней в году – 260.

■ Задача 10

Определите величину производственной мощности цеха и уровень ее использования.

В цехе работают 40 станков; годовой выпуск продукции 115,5 тыс. изд.; режим работы - двухсменный; продолжительность смены - 8 ч; число рабочих дней в году - 258; регламентированные простои оборудования — 4% режимного

фонда времени; норма времени на обработку одного изделия - 1,2 ч.

■ Задача 11

Определить длительность производственного цикла Тц при последовательном движении предметов труда, параллельно - последовательном движении, параллельном движении предметов труда, если в технологической обработке находится партия из 10 деталей, количество операций -8.

На первую операцию тратится 10 мин., на вторую – 7, на третью – 12, на четвёртую – 6, на пятую- 8, на шестую - 4, на седьмую – 9, и на восьмую – 4 мин.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Мазилкина, Е.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.И. Мазилкина. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 197 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/996382>
2. Виханский, О.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/983988>
3. Герасимов, Б.И. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Герасимов Б. И., Жариков В. В., Жарикова М. В. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2018. - 320 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/977930>
4. Борисов, Е. Ф. Основы экономики [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. - Москва: Юрайт, 2019. - 383 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433274>
5. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. - Москва: Юрайт, 2019. - 335 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433667>
6. Ключкова, Е. Н. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под ред. Е. Н. Ключковой. - Москва: Юрайт, 2019. - 447 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433541>

Дополнительная литература

1. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. - Москва: Юрайт, 2019. - 123 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432213>
2. Коршунов, В. В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. В. Коршунов. - Москва: Юрайт, 2019. - 313 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433531>
3. Маховикова, Г. А. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Г. А. Маховикова. - Москва: Юрайт, 2019. - 281 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433533>
4. Основы экономики организации [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. - Москва: Юрайт, 2019. - 361 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437059>
5. Шимко, П. Д. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник и практикум / П. Д. Шимко. - Москва: Юрайт, 2019. - 240 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433778>
6. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. - Москва: КноРус, 2019. - 196 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/932300>
7. Фридман, А.М. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Фридман. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 239 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/996021>

8. Сафронов, Н.А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник/ Н.А. Сафронов. - М.: Магистр: Инфра-М, 2018. - 256 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/927503>

9. Кнышова, Е.Н. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. – 335с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/915507>

10. Володько, О. В. Экономика организации (предприятия). Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй; под ред. О. В. Володько. - Минск: Вышэйшая школа, 2015. - 272 с. - ЭБС «IPRbooks» -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48024.html>

