

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.09.2021 11:11:51
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480274b3c1a975e66

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Майкопский государственный технологический университет»



Ректор

С.К. Куижева

2021 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Магистерская программа
Бережливое управление

Квалификация (степень)
Магистр

Год начала подготовки
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
 - 1.1. Образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерская программа Менеджмент и маркетинг.
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.
 - 1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
 - 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерская программа Менеджмент и маркетинг
 - 2.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области) знания
 - 2.3. Типы задач профессиональной деятельности
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.
3. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО.
Компетенции и индикаторы их достижения
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерская программа Менеджмент и маркетинг
 - 4.1. Календарный учебный график.
 - 4.2. Учебный план подготовки бакалавра (магистра, специалиста).
 - 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
 - 4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся
 - 4.5. Программа государственной итоговой аттестации.
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерской программе Менеджмент и маркетинг
 - 5.1. Кадровое обеспечение.
 - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение.
 - 5.4. Финансовое обеспечение.
 - 5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент магистерская программа Менеджмент и маркетинг
 - 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.
 - 6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП магистратуры.
7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (универсальных) и социально-личностных компетенций выпускников.
8. Материалы, подтверждающие участие работодателей в разработке и реализации ОПОП.
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
10. Приложения.

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее - МГТУ) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль подготовки (магистерская программа) Менеджмент и маркетинг, представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя общие положения, характеристику профессиональной деятельности выпускника, компетентностную модель выпускника, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин учебного плана, программы практик, программу НИР, материалы по ресурсному обеспечению образовательного процесса при реализации ОПОП ВО, характеристику социально-культурной среды вуза, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения магистрантами ОПОП ВО, другие нормативно-методические документы и материалы, а также регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль подготовки Менеджмент в образовании:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 322;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- профессиональные стандарты;
- Устав МГТУ;
- локальные нормативные акты МГТУ.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль подготовки Менеджмент и маркетинг - развитие у студентов личностных и профессиональных качеств, а также формирование у них общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определяющих эффективную деятельность предприятий и их подразделений.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО магистратуры ОФО - 2 года.

1.3.3. Срок освоения ОПОП ВО магистратуры ЗФО - 2 года, 6 мес.

1.3.4. Трудоемкость ОПОП ВО магистратуры ОФО и ЗФО- 120 зачетных единиц.

1.4. Требования к абитуриенту: абитуриент должен иметь высшее образование, подтвержденное соответствующим дипломом государственного образца.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

2.1. Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований)

Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок);

сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макро- уровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижения и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной

деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника или область (области) знания

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Типы задач профессиональной деятельности

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- финансовый;
- предпринимательский;
- научно-исследовательский;
- педагогический.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки Менеджмент должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

Финансовая деятельность:

- анализ финансовой отчетности;
- разработка инвестиционных планов;
- анализ и планирование затрат.

Предпринимательская деятельность:

- создание и организация собственного бизнеса;
- разработка бизнес-плана ;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

Научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

Педагогическая деятельность:

- преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования.

2. Компетенции выпускника ОПОП ВО магистратуры, формируемые в результате освоения данной программы

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ОПОП ВО магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Устанавливать следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

обладать **профессиональными компетенциями (ПКУВ)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

ПКУВ – 1. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации:

ПКУВ – 2. Способен руководить проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации

ПКУВ – 3. Способен осуществлять управление процессами организационной и технологической модернизации производств

ПКУВ – 4. Способен осуществлять стратегическое управление проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации

ПКУВ – 5. Способен организовать исследование и разработку перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производств

Результаты освоения ОПОП ВО- компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО, отражены в компетентностной модели выпускника (далее - КМВ) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль подготовки Менеджмент и маркетинг, которая размещена в Приложении 1.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки Менеджмент

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль подготовки Менеджмент и маркетинг содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом магистра с учетом его профиля (магистерской программы); рабочими программами учебных дисциплин (модулей); программами практик; программой научно-исследовательской работы; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график представлен в Приложениях 2.

4.2. Учебный план подготовки магистра представлен в Приложении 3.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4 данной ОПОП ВО в соответствии с учебным планом магистратуры по направлению подготовки Менеджмент профиль Менеджмент и маркетинг.

4.4. Программы практик представлены в Приложении 5. Программы выполнены на основе стандартов системы вузовской учебной документации.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки предусмотрены следующие виды практик:

- ознакомительная практика. Практика проводится на кафедре менеджмента и региональной экономики.

Производственные практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности;
- технологическая практика;
- педагогическая практика;
- преддипломная практика

Практики проводятся в научно-исследовательской лаборатории МГТУ (лаборатории исследования проблем региональной экономики и Лаборатории научно-методического проектирования) на кафедре менеджмента и региональной экономики и на предприятиях Республики Адыгея и Краснодарского края.

Программа научно-исследовательской работы магистранта представлена в Приложе

нии 6.

Научно-исследовательская работа магистранта является обязательным разделом ОПОП ВО магистратуры и направлена на формирование следующих **универсальных**, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль подготовки Менеджмент и маркетинг:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-7);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-9);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

4.4.1. Ознакомительная практика

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается ознакомительная практика – (ОФО 1 курс, 1 семестр, 2 недели), (ЗФО 1 курс, 1 семестр, 2 недели).

Цели и задачи ознакомительной практики, практические навыки, универсальные и профессиональные компетенции, приобретаемые студентами, базы и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике указываются в программе учебной практики (приложение 6)

4.4.2. Производственная практика

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается следующий виды производственных практик: практика по профилю профессиональной деятельности, технологическая, педагогическая и преддипломная практики):

1. Практика по профилю профессиональной деятельности - (ОФО 1 курс, 2 семестр, 2 недели), (ЗФО 1 курс, 2 семестр, 2 недели);

2. Технологическая практика - (ОФО 1 курс, 2 семестр, 2 недели), (ЗФО 1 курс, 2 семестр, 2 недели);

3. Педагогическая практика - (ОФО 2 курс, 3 семестр, 2 недели), (ЗФО 2 курс, 3 семестр, 2 недели).

Цели и задачи производственных практик, практические навыки, универсальные и профессиональные компетенции, приобретаемые студентами базы и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам указываются в программах производственных практик (приложение)

4. Преддипломная практика

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается преддипломная практика – (ОФО 2 курс, 4 семестр, 6 недель), (ЗФО 3 курс, 6 семестр, 6 недель)

Цели и задачи преддипломной практики, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые студентами базы и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике указываются в программе преддипломной практики (приложение)

3. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.2 Менеджмент

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП ВО.

5.1. Кадровое обеспечение.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соот-

ветствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 100% процентов, от общего количества научно-педагогических работников организации, что превышает требования ФГОС ВО.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников вуза в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет

- в журналах, индексируемых в базах данных «Web of Science» или «Scopus» - 12,3

- в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования - 177,5), требование составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных «Web of Science» или «Scopus» или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. 20 N 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника организации (в приведенных к целочисленным значениям ставок) 91,77тыс. руб. не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утвержденного Министерством образования и науки российской Федерации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 100 процентов (Приложение 7).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 100 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет 18,5 процентов для программы академической магистратуры (Приложение 8).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень доктора экономических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях (Приложение 9).

Подготовка магистров направления подготовки 38.04.02 Менеджмент осуществляется кафедрами ФГБОУ ВО «МГТУ». Выпускающей кафедрой является кафедра менеджмента и региональной экономики факультета управления. Организация управления на факультете соответствует уставным требованиям. Организационно-распорядительная и собственная нормативная документация факультета и кафедр (планы работы, протоколы заседаний кафедр, рабочие учебные планы, учебно-методические комплексы, индивидуальные планы работы преподавателей и т.д.) соответствует действующему законодательству и Уставу университета.

Контингент преподавателей сформирован из специалистов данной отрасли, имеющих соответствующее базовое образование. Доля ППС, привлекаемого на штатной основе, составляет 100%; доля ППС с учеными степенями и званиями - 100%; доля докторов наук, профессоров - 30%.

Все научные руководители, назначенные обучающимся по программе направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, имеют ученую степень, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность или участвуют в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.

При подготовке магистров уделяется большое внимание обеспечению учебного процесса источниками учебной информации. Преподавание дисциплин осуществляется по учебникам, учебным пособиям, изданным централизованно, а также с использованием методических разработок, конспектов лекций, учебных пособий, написанных преподавателями кафедр. В библиотечном фонде имеется достаточное количество экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы. Фонды учебной литературы дополняются электронными учебниками (Приложение 10).

Учебно-методическое сопровождение является достаточным для обеспечения учебного процесса. На кафедрах разработаны учебно-методические комплексы по всем дисциплинам учебного плана, созданы обширные банки дидактических материалов по специальности: контрольные и тестовые задания, презентации и т.д.

Преподаватели активно участвуют в разработке и внедрении в учебный процесс новых форм и методов обучения. Реализация компетентного подхода в соответствии с ФГОС ВО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности магистров предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологические и коммуникативные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся по дисциплинам образовательной программы.

Программно-информационное обеспечение циклов дисциплин учебного плана является современным и достаточным: имеющиеся в университете средства вычислительной техники и программные продукты используются при проведении учебных занятий, организации самостоятельной и научно-исследовательской работы магистрантов.

5.3. Материально-техническое обеспечение.

Материально-техническая база университета в основном отвечает современным требованиям, предъявляемым к вузу, и обеспечивает возможность проведения учебного процесса и НИР с учетом задач и специфики направления подготовки 38.04.02 Менеджмент в ФГБОУ ВО «МГТУ» (Приложение 10).

Выпускающая кафедра располагает достаточным аудиторным фондом для проведения лекционных, практических и индивидуальных занятий преподавателей с магистрантами, проведения консультаций и экзаменов, организации и проведения самостоятельной работы студентов, научно-исследовательской работы, дипломного проектирования. Функционируют лаборатория научно-методического проектирования оснащенная учебной мебелью на 6 посадочных мест, 3 компьютерными рабочими местами, МФУ Samsung SCX-4200, принтером HP LaserJet 1010 и лаборатория исследования проблем региональной экономики оснащенная учебной мебелью на 6 посадочных мест, 3 компьютерными рабочими местами, МФУ Samsung SCX-4200, принтером HP LaserJet 1010; кабинет для дипломного и курсового проектирования, оснащенный 12 рабочими местами инженера-конструктора, проектором, переносным экраном, акустическими колонками.

В учебном процессе используются современные технические средства (компьютеры, видеотехника).

5.4. Финансовое обеспечение.

Финансовое обеспечение реализации программы направления подготовки 38.04.02

Менеджмент осуществляется в объеме установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.10.2015 г. №1272.

4. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

В университете создана эффективная система внеучебной воспитательной работы, в основе которой лежит концепция воспитательной работы, утвержденная на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «МГТУ».

Целевой установкой концепции воспитательной работы является социализация личности гражданина России, формирование его умения познавать мир и умело строить рационально организованное общество. При этом принята следующая структура этой цели: утверждение общечеловеческих и нравственных ценностей; расширение мировоззрения будущих магистров; развитие творческого мышления; приобщение к богатству национальной и мировой истории и культуры; овладение коммуникативными основами; обеспечение образовательного и этического уровня; активное воспитание у магистрантов личных, гражданских и профессиональных качеств, отвечающих интересам развития личности, общества, создание истинно гуманитарной среды обитания.

Действующая система воспитательной работы в ФГБОУ ВО «МГТУ» предполагает четыре интегрированных направления, а именно профессионально-трудовое, гражданско-правовое, культурно-эстетическое и нравственное воспитание. Вся воспитательная политика предусматривает создание максимально благоприятных условий в учебной, бытовой и досуговой сфере деятельности магистрантов. Она охватывает основной бюджет времени магистранта и включает как учебное, так и внеучебное время.

Организация культурно-массовых мероприятий и развитие системы досуга; организация профилактической и превентивной работы по предупреждению правонарушений, наркомании и прочих асоциальных проявлений; воспитание у магистрантов чувства патриотизма, уважения и любви к своему факультету, вузу, выбранной профессии; повышение культуры и этики поведения магистрантов; повышение уровня нравственности, культуры, гражданского долга и гуманизма магистрантов; спортивно-оздоровительная работа и пропаганда здорового образа жизни и физической культуры, развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, деятельности предприятий различных организационно-правовых форм, спортивных и творческих клубов, научных обществ, содействуют наряду с профессиональной подготовкой, нравственному, эстетическому и физическому совершенствованию, творческому развитию личности.

Согласно утвержденной в университете системе внутреннего контроля качества осуществляется трехуровневое управление воспитательной деятельностью: вуз - факультет - кафедра, а реализуемая личностно-ориентированная модель образования обеспечивает не только качественное образование, но и индивидуальное развитие, успешную социализацию каждого магистранта; создание наиболее благоприятных условий развития для всех магистрантов с учетом различий способностей.

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль «Менеджмент и маркетинг»).

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО магистратуры осуществляется в соответствии с нормативно-методическими документами университета.

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля

успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО вуз провел работу по созданию фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 11). Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с принятым в ФГБОУ ВО «МГТУ» «Положением о фонде оценочных средств». ФОС представляет собой комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций, знаний, умений, владений на разных стадиях обучения студентов по программе магистратуры. ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине содержит:

- 1) перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- 2) описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- 3) типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Данный раздел содержит контролирующие материалы по дисциплине, в числе которых кейс-задания, задания для контрольной работы, тестовые задания, темы рефератов, примерная тематика курсовых работ, вопросы к зачету, вопросы к экзамену и другие;
- 4) методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника ОПОП ВО магистратуры высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная Итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент включает сдачу государственного экзамена и защиту магистерской выпускной квалификационной работы.

Для проведения ГИА по направлению 38.04.02 Менеджмент, профиль Менеджмент и маркетинг разработаны фонды оценочных средств, предназначенных для оценивания компетенций, знаний, умений, владений выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта по завершению освоения ОП.

ФОС государственной итоговой аттестации используется для проведения государственного экзамена, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, включает в себя:

- 1) перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- 2) описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- 3) типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- 4) методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Согласно Положению об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (Приложение 12).

6. Материалы, подтверждающие участие работодателей в разработке и реализации ОП.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих

программу магистратуры составляет 18 процентов для программы академической магистратуры.

При разработке ОПОП ВО с учетом ПС и квалификационных требований, привлекаются представители работодателей, такие как директор ООО «Металл Конструкция», директор ООО «Эльком-Связь». На ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент получены:

- предложения о включении дисциплины «Основы бережливого производства» в учебный план.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Международное сотрудничество осуществляется по следующим направлениям:

- проведение международных телемостов и онлайн конференций;
- подготовка учебно-методического обеспечения к внедрению в учебный процесс программ студенческого обмена (инициализация образовательных программ, выявление основных направлений сотрудничества, разработка учебных планов).