

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.08.2023 16:41:35  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b5c1a975e6f

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»  
в поселке Яблоновском

**Предметная (цикловая) комиссия экономических дисциплин**



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета

Наименование специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника бухгалтер

Форма обучения заочная

Яблоновский, 2022

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель рабочей программы:  
преподаватель первой категории

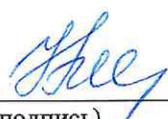
  
(подпись)

Зыкина О.А.  
И. О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии  
экономических дисциплин

Председатель предметной (цикловой) комиссии

« 18 » 05 2022 г.

  
(подпись)

Натаева Н.Ю.  
И. О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Старший методист политехнического  
колледжа филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском

« 18 » 05 2022г.

  
(подпись)

А.А. Алескерова  
И. О. Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ	21

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы колледжа филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета входит в состав общепрофессионального цикла.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь:**

- У1- применять нормативное регулирование бухгалтерского учёта;
- У2- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчётности;
- У3- соблюдать требования бухгалтерскому учёту;
- У4- следовать методам и принципам бухгалтерского учёта;
- У5- использовать формы и счета бухгалтерского учёта

#### **знать:**

- З1- нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности;
- З2- национальную систему нормативного регулирования;
- З3- международные стандарты финансовой отчётности;
- З4- понятие бухгалтерского учёта;
- З5- сущность и значение бухгалтерского учёта;
- З6- предмет, метод и принципы бухгалтерского учёта;
- З7- план счетов бухгалтерского учёта;
- З8- формы бухгалтерского учёта.

### **1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В результате изучения дисциплины обучающимися должны быть освоены компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
- ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
- ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основании рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

### **1.5. Количество часов на освоение программы:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 18 часа,  
самостоятельной работы обучающегося – 56 часов.  
промежуточная аттестация -2 часа

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОПЦ. 04 Основы бухгалтерского учета**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов (всего)</b>	<b>В 1 семестре</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	18	18
в том числе:		
теоретические занятия (Л)	14	14
практические занятия (ПЗ)	4	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)</b>	56	56
промежуточная аттестация экзамен	2	2
<b>Общая трудоемкость</b>	78	78

## 2.2. Тематический план учебной дисциплины ОПЦ. 04 Основы бухгалтерского учета

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов				
				Теоретические занятия	Практические занятия	Лабораторные работы	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности								
1.		Введение.	2					2
2	Л1	Сущность и значение бухгалтерского учёта Урок –беседа «Бухгалтерский учет и его роль в управлении организацией»	3	1				2
3.	Л2	Нормативные основы бухгалтерского учёта	3	1				2
Раздел 2 Бухгалтерский учёт, его объекты и задачи.								
4.	Л3	Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учёта	3	1				2
5.	Л4	Классификация имущества предприятия	3	1				2
6.		Решение задач. Группировка хозяйственных средств по составу и размещению.	2					2
7.		Решение задач. Группировка хозяйственных средств по источникам их образования.	2					2

8.		Решение задач. Группировка имущества экономического субъекта по составу и размещению, источникам образования имущества.	2					2
Раздел 3. Бухгалтерский баланс.								
9.	Л5	Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание.	3	1				2
10.		Составление бухгалтерского баланса по данным организации	2					2
11.	Л6	Виды бухгалтерских балансов в зависимости от назначения, содержания и порядка составления.	3	1				2
12.	Л7	Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций	3	1				2
13.	ПЗ1	Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс	2		1			1
14.		Решение задач по определению типа балансовых изменений.	2					2
Раздел 4. Счета и двойная запись.								
15.	Л8	Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета.	3	1				2
16.	ПЗ2	Решение задач по открытию счетов бухгалтерского учета на основании исходных данных.	2		1			1
17.		Двойная запись хозяйственных операций на счетах.	2					2

18		Решение задач. Отражение записей по журналу регистрации хозяйственных операций согласно типам изменения в балансе	2					2
19	ПЗЗ	Составление корреспонденции счетов, бухгалтерских проводок	2		1			1
20	Л9	Счета аналитического и синтетического учета, их назначение и взаимосвязь	2	1				1
21		Отражение записей по синтетическим счетам и субсчетам по данным бухгалтерского баланса, журнала регистрации хозяйственных операций.	2					2
22		Отражение записей по аналитическим счетам. Сопоставление итоговых данных аналитических счетов синтетическому счету, субсчету.	2					2
23	Л10	Обобщение данных бухгалтерского учета: оборотные ведомости по синтетическим, аналитическим счетам, шахматная оборотная ведомость	2	1				1
24		Составление оборотных ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам.	2					2
25		Составление шахматной оборотной ведомости по синтетическим счетам	2					2
Раздел 5. План счетов бухгалтерского учёта								
26.	Л11	Классификация счетов	2	1				1

		бухгалтерского учёта					
27.		Решение задач. Группировка счетов по экономическому содержанию.	1				1
28		Решение задач. Группировка счетов по назначению и структуре.	1				1
29	Л12	План счетов бухгалтерского учёта	3	1			2
Раздел 6. Технология обработки информации.							
30	Л13	Учётные регистры их сущность и значение.	3	1			
31	Л14	Способы исправления ошибочных записей в учётных регистрах	3	1			2
32	ПЗ16	Составление бухгалтерских справок на исправление ошибок в учётных регистрах	3		1		2
33		Формы бухгалтерского учёта	2				2
34		Заполнение регистров журнально-ордерной формы учёта (по кассовым операциям).	2				2
		ИТОГО	76	14	4		56
		Промежуточная аттестация	2				
	Итого		78				

### 2.3. Содержание учебной дисциплины ОПЦ. 04 Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта и отчётности	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Хозяйственный учёт, его сущность и значение. Виды хозяйственного учёта. Понятие бухгалтерского учёта. Измерители, применяемые в бухгалтерском учёте. Функции бухгалтерского учёта. Требования к ведению бухгалтерского учёта. Федеральные законодательные акты, определяющие роль место и значение бухгалтерского учёта. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учёту. Национальная система нормативного регулирования бухгалтерского учёта. Международные стандарты финансовой отчетности</p>	8	ОК2, ОК5, У1, У2, У3, У4 31, 32, 33, 34, 35.
	<p><b>Теоретические занятия</b></p>	2	
	<p>1. Сущность и значение бухгалтерского учёта. Урок – беседа «Бухгалтерский учет и его роль в управлении организацией»</p>	1	
	<p>2. Нормативные основы бухгалтерского учёта</p>	1	
	<p><b>Практические занятия</b></p>	-	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>            Виды самостоятельной работы            Изучение нормативных документов            Работа с учебной литературой.            Понятие бухгалтерского учёта            Хозяйственный учёт, его сущность и значение            Национальная система нормативного регулирования бухгалтерского учёта.            Международные стандарты финансовой отчетности</p>	6  2 2 2	
<p>Раздел 2 Бухгалтерский учёт, его объекты и задачи.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Понятие предмет, методы, объекты бухгалтерского учёта. Основные задачи бухгалтерского учёта. Принципы бухучета. Хозяйственные средства экономического субъекта и их классификация. Источники образования хозяйственных средств и их классификация. Кругооборот хозяйственных средств.</p>	12	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, У2, У3, У4, 31, 32, 33, 34, 35, 36.



	Составление бухгалтерского баланса по данным организации Решение задач по определению типа балансовых изменений	1	
Раздел 4. Счета и двойная запись.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение. Счета активные, пассивные, активно-пассивные. Понятие двойной записи, ее сущность и значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки и их виды. Счета аналитического и синтетического учета, их назначение и взаимосвязь. Обобщение данных бухгалтерского учета: оборотные ведомости по синтетическим, аналитическим счетам, шахматная оборотная ведомость.	23	ОК2, ОК3, ОК4, У3,У4,У5,У6, 34,35,36.
	<b>Теоретические занятия</b>	3	
	8.Счета бухгалтерского учета как элемент метода бухгалтерского учета.	1	
	9. Счета аналитического и синтетического учета, их назначение и взаимосвязь.	1	
	10. Обобщение данных бухгалтерского учета: оборотные ведомости по синтетическим, аналитическим счетам, шахматная оборотная ведомость	1	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	2. Решение задач по открытию счетов бухгалтерского учета на основании исходных данных.	1	
	3.Составление корреспонденции счетов, бухгалтерских проводок	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Виды самостоятельной работы</b> Двойная запись хозяйственных операций на счетах. Отражение записей по синтетическим счетам и субсчетам по данным бухгалтерского баланса, журнала регистрации хозяйственных операций. Отражение записей по аналитическим счетам. Сопоставление итоговых данных аналитических счетов синтетическому счету, субсчету. Составление оборотных	18	
	2		
	2		
	2		
	2		
	2		

	ведомостей по синтетическим и аналитическим счетам. Составление шахматной оборотной ведомости по синтетическим счетам. Решение задач. Отражение записей по журналу регистрации хозяйственных операций согласно типам изменения в балансе	2 2 2 2	
Раздел 5. План счетов бухгалтерского учёта	<b>Содержание учебного материала</b> Классификация счетов по экономическому содержанию и по назначению и структуре. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению.	7	ОК2, ОК3, ОК4, У3,У4,У5, 34,35,36,37
	<b>Теоретические занятия</b>	2	
	11.Классификация счетов бухгалтерского учёта	1	
	12. План счетов бухгалтерского учёта	1	
	<b>Практические занятия</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Виды самостоятельной работы.</b> Изучение плана счетов бухгалтерского учета. Решение задач .Группировка счетов по экономическому содержанию. Решение задач. Группировка счетов по назначению и структуре.	5	
Раздел 6. Технология обработки информации	<b>Содержание учебного материала</b> Учётные регистры их сущность и значение. Способы исправления ошибочных записей в учётных регистрах. Формы бухгалтерского учёта	13	ОК2, ОК3, ОК4, У3,У4,У5, 34,35,36,37
	<b>Теоретические занятия</b>	2	
	13. Учётные регистры их сущность и значение	1	
	14. Способы исправления ошибочных записей в учётных регистрах	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	4. Составление бухгалтерских справок на исправление ошибок в учётных регистрах.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Виды самостоятельной работы.</b> Учётные регистры их сущность и значение Способы исправления ошибочных записей в учётных регистрах.	8	

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
ноябрь , 2022г. Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Урок –беседа «Бухгалтерский учет и его роль в управлении организацией»	Индивидуально-групповая	Зыкина О. А.	Сформированность ОК 01, ОК 02, ОК 04

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета

##### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

##### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

##### Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- компьютер

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы,  
Интернет-ресурсов**

Основные источники:

1. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева; под ред. И. М. Дмитриевой. - Москва: Юрайт, 2019. - 423 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433544>

2. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум / И. М. Дмитриева. - Москва: Юрайт, 2019. - 325 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433270>

3. Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Казакова [и др.]; под общ. ред. Н. А. Казаковой. - Москва: Юрайт, 2019. - 409 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433295>

Дополнительная литература:

4. Основы бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Т. В. Воронченко. - Москва: Юрайт, 2019. - 284 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433598>

5. Основы бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Г. В. Шадрин, Л. И. Егорова. - Москва: Юрайт, 2019. - 429 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433407>

6. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / О.В. Шинкарева, Е.Н. Золотова. - Саратов: Профобразование, 2018. - 105 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73749.html>

Интернет - ресурсы:

1. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com

2. [www.banki.ru](http://www.banki.ru) – Финансовый информационный портал banki.ru

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;</li> <li>-понимать сущность и порядок расчетов налогов.</li> </ul>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Налоговый кодекс Российской Федерации;</li> <li>-нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;</li> </ul>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите</p>

<p>-экономическую сущность налогов; -принципы построения и элементы налоговых систем; - виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчета.</p>	<p>при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно</p>	<p>результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
---	---	--

## **6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

### ***Оборудование учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита для обучающихся с различными видами ограничения здоровья***

Оснащение кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья. Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

#### ***Информационное и методическое обеспечение обучающихся***

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

***Формы и методы контроля и оценки результатов обучения***

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

## 7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

### Дополнения и изменения в рабочей программе

за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу ОПЦ.04 Основы бухгалтерского учета

по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия