

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2022 16:18:25
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия истории и права



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

Наименование специальности 36.02.01 Ветеринария

Квалификация выпускника ветеринарный фельдшер

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 36.02.01 Ветеринария

Составитель рабочей программы:

преподаватель 1-ой категории


(подпись)

А.С. Ворокова
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии истории и права

Председатель предметной (цикловой)
Комиссии


(подпись)

Р.Ш. Гучель
И.О. Фамилия

«25» 05 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе

«25» 05 2022 г.


(подпись)

Ф.А. Топольян

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20
6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ	22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕТЕРИНАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности (далее – программа) является составной вариативной частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 36.02.01 Ветеринария

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности входит в состав обязательной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;

У2 - вести ветеринарную документацию установленного образца;

У3 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

У4 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

31 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

32 - основные законодательные акты российской федерации в области ветеринарии;

33 - систему организации ветеринарной службы;

34 - нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;

35 - порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;

36 - правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;

37 - обязанности ветеринарного фельдшера;

38 - организационно-правовые формы юридических лиц;

39 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

310 - порядок заключения трудового договора и основание его прекращения;

311 - правила оплаты труда;

312 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

313 - право социальной защиты граждан;

314 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

315 - виды административных правонарушений и административной

ответственности;

316 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.-

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обеспечивать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.

ПК 1.2. Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних не заразных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 1.3 Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.

ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.

ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.

ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.6. Участвовать в проведении ветеринарного приема.

ПК 3.1. Проводить ветеринарный контроль убойных животных.

ПК 3.2. Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.

ПК 3.3. Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.

ПК 3.4. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.

ПК 3.5. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.

ПК 3.6. Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.

ПК 3.7. Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.

ПК3.8. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.

ПК 4.1. Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.

ПК 4.2. Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.

ПК 4.3. Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.

ПК 4.4. Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.

ПК 4.5. Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 81 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа,

самостоятельной работы обучающегося – 21 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕТЕРИНАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	7
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	54	54
В том числе:		
теоретические занятия (Л)	34	34
практические занятия (ПЗ)	20	20
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	21	21
Консультации	6	6
Форма промежуточной аттестации: экзамен в 7-ом семестре		
Общая трудоемкость	81	81

2.2. Тематический план учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Ветеринарное законодательство Российской Федерации.						
1.	Л1	Введение. Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета.	3	2		1
2.	Л2	Законодательство по вопросам ветеринарии.	3	2		1
3.	ПЗ1	Изучение закона Российской Федерации «О ветеринарии».	3		2	1
4.	ЛЗ	Организация ветеринарного дела.	3	2		1
Раздел 2. Ветеринарное предпринимательство.						
5.	Л4	Законодательное регулирование ветеринарного предпринимательства.	3	2		1
6.	Л5	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	3	2		1
7.	ПЗ2	Формы организации ветеринарного предпринимательства.	2		2	
8.	ПЗ3	Анализ отличий открытого и закрытого акционерных обществ (составление сравнительной таблицы).	2		2	
9.	Л6	Права и обязанности ветеринарных врачей предпринимателей.	3	2		1

10.	П34	Составление договора на ветеринарное обслуживание.	2			2	
11.	Л7	Лицензирование ветеринарной деятельности.	3	2			1
12.	П35	Подготовка документов, предоставляемых для получения лицензии.	2			2	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений.							
13.	Л8	Трудовое право как отрасль права.	3	2			1
14.	Л9	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	3	2			1
15.	П36	Изучение правового статуса безработного.	3			2	1
16.	Л10	Понятие трудового договора, его виды.	3	2			1
17.	Л11	Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора.	3	2			1
18.	П37	Составление трудового договора.	2			2	
19.	Л12	Рабочее время и время отдыха.	3	2			1
20.	П38	Решение ситуационных задач: заключение трудового договора; прекращение трудового договора; рабочее время.	2			2	
21.	Л13	Дисциплина труда.	3	2			1
22.	Л14	Материальная ответственность сторон трудового договора.	3	2			1
23.	П39	Применение норм трудового законодательства в целях правомерного	3			2	1

		привлечения работника к дисциплинарной и материальной ответственности.						
24.	Л15	Трудовые споры.	3	2			1	
Раздел 4. Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.								
25.	Л16	Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.	3	2			1	
26.	П310	Определение оснований привлечения лица к административной ответственности.	3		2		1	
27.	Л17	Уголовная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.	3	2			1	
		ИТОГО:	81	34	20		21	

2.3. Содержание учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Ветеринарное законодательство Российской Федерации.	<p>Содержание учебного материала Введение. Цели и задачи предмета. Основы законодательной регламентации ветеринарного дела. Закон Российской Федерации «О ветеринарии». Законы субъектов РФ «О ветеринарии». Система организации ветеринарной службы. Нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы. Ветеринарное дело как система ветеринарных органов, учреждений и организаций. Ветеринарное дело в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Теоретические занятия 1. Введение 2. Законодательство по вопросам ветеринарии. 3. Организация ветеринарного дела.</p> <p>Практические занятия 1. Изучение закона Российской Федерации «О ветеринарии».</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Изучение рекомендованной литературы и анализ нормативно-правовой базы, работа с лекционным материалом, анализ правовых ситуаций; работа с правовыми источниками. Написание реферата «Полномочия и функции Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в области ветеринарии».</p>	14	ОК1-9, ПК1.1-1.3, 2.1-2.6, 3.1-3.8, 4.1-4.5, 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3
Раздел 2. Ветеринарное предпринимательство.	<p>Содержание учебного материала Понятие предпринимательской деятельности. Предпринимательская ветеринарная деятельность в РФ. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы</p>	20	ОК1-9, ПК2.1, ПК2.3, ПК2.6, ПК3.1, ПК3.6, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 39, У1, У2, У3, У4

	<p>юридических лиц. Права ветеринарного врача-предпринимателя. Обязанности врача-предпринимателя. Правила оказания платных ветеринарных услуг. Понятие лицензии. Принципы осуществления лицензирования в Российской Федерации. Осуществление лицензирования ветеринарной деятельности.</p>		
	<p>Теоретические занятия</p>	<p>8</p>	
	<p>1. Законодательное регулирование ветеринарного предпринимательства.</p>	<p>2</p>	
	<p>2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности..</p>	<p>2</p>	
	<p>3. Права и обязанности ветеринарных врачей предпринимателей.</p>	<p>2</p>	
	<p>4. Лицензирование ветеринарной деятельности.</p>	<p>2</p>	
	<p>Практические занятия</p>	<p>8</p>	
	<p>1. Формы организации ветеринарного предпринимательства.</p>	<p>2</p>	
	<p>2. Анализ отличий открытого и закрытого акционерных обществ (составление сравнительной таблицы).</p>	<p>2</p>	
	<p>3. Составление договора на ветеринарное обслуживание.</p>	<p>2</p>	
	<p>4. Подготовка документов, предоставляемых для получения лицензии.</p>	<p>2</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Изучение рекомендованной литературы и анализ нормативно-правовой базы, работа с лекционным материалом, анализ правовых ситуаций; работа с правовыми источниками. Составление схемы «Структура ветеринарной службы». Составление опорного конспекта «Лицензирование отдельных видов деятельности».Составление таблицы «Реорганизация юридического лица». Написание рефератов «Малые предприятия по производству ветеринарных препаратов и оказанию ветеринарных услуг», «Признаки предпринимательской</p>	<p>4</p>	

	деятельности», «Правовое регулирование частной ветеринарной практики».		
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений.	Содержание учебного материала Понятие труда. Трудовые отношения. Виды трудовых отношений. Субъекты трудового правоотношения. Трудовая правоспособность и дееспособность. Законодательство РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и заключение трудового договора как главной формы реализации гражданами своего права на труд. Рабочее время, его виды. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Режим рабочего времени. Понятие и значение трудовой дисциплины. Общая и специальная трудовая дисциплина. Нормативные акты, регулирующие трудовую дисциплину. Трудовые споры, их виды.	36	ОК1-9, ПК1.1-1.3,2.1-2.6,3.1-3.8,4.1-4.5,310,311,312,313,314, У1,У2,У3,У4
	Теоретические занятия	16	
	1. Трудовое право как отрасль права.	2	
	2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2	
	3. Понятие трудового договора, его виды.	2	
	4. Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора.	2	
	5. Рабочее время и время отдыха.	2	
	6. Дисциплина труда.	2	
	7. Материальная ответственность сторон трудового договора.	2	
	8. Трудовые споры.	2	
	Практические занятия	10	
	1. Изучение правового статуса безработного.	2	
	2. Составление трудового договора.	2	

	<p>3. Решение ситуационных задач: заключение трудового договора; прекращение трудового договора; рабочее время. 2</p> <p>4. Решение ситуационных задач: заключение трудового договора; прекращение трудового договора; рабочее время. 2</p> <p>5. Применение норм трудового законодательства в целях правомерного привлечения работника к дисциплинарной и материальной ответственности. 2</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Изучение рекомендованной литературы и анализ нормативно-правовой базы, работа с лекционным материалом, анализ правовых ситуаций. Составление плана-конспекта «Особенности расторжения трудового договора с некоторыми категориями работников». 10 Написание рефератов «Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан», « Пособие по безработице», «Нормирование труда ветеринарных работников», «Порядок обжалования и снятие дисциплинарного взыскания».</p>	
<p>Раздел 4. Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие административного права. Понятие и состав административного правонарушения. Элементы состава административного правонарушения: объект, субъект, объективная сторона административного правонарушения. Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие, признаки. Административные взыскания. Понятие уголовного права. Уголовная ответственность ветеринарных работников. Професиональные преступления. Неосторожные действия. Врачебные ошибки. Ответственность за передовые своих функций.</p> <p>Теоретические занятия</p> <p>1. Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства. 4</p> <p>2</p>	<p>ОК1-9, ПК2.1, ПК2.3, ПК2.6, ПК3.1, ПК3.6, 32, 315, 316, У1, У4</p> <p>9</p>

	2. Уголовная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.	2	
	Практические занятия	2	
	1.Определение оснований привлечения лица к административной ответственности.	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Изучение рекомендованной литературы и анализ нормативно-правовой базы, работа с лекционным материалом, анализ правовых ситуаций. Составление опорного конспекта «Меры обеспечения по делу об административном правонарушении».</p> <p>Подготовка сообщений на тему: «Понятие и виды источников административного права», «Производство по делам об административных правонарушениях».</p>	3	
Промежуточная аттестация	Формой промежуточной аттестации является экзамен		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕТЕРИНАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности требует наличия учебного кабинета профессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

а. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / Гуреева М.А. - Москва: КноРус, 2019. - 219 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/931423>

2. Некрасов, С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. - Москва: Юстиция, 2019. - 211 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/931218>

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общ. ред. А. М. Волкова. - Москва: Юрайт, 2019. - 235 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/436472>

4. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я. Капустина. - Москва: Юрайт, 2019. - 382 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433377>

5. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под ред. А. Я. Рыженкова. - Москва: Юрайт, 2019. - 317 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438858>

6. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 333 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/931106>

7. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 239 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942809>

8. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Тыщенко. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 221 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/792069>

9. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Тыщенко А. И. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 203 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502320>

Дополнительная литература:

1. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: краткий курс / Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2015. - 128 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492607>

2. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/432488>

3. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.И. Тыщенко. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2014. - 224 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/363699>

Интернет - ресурсы:

1. <http://www.pravo.gov.ru> (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru.
3. <http://www.constitution.ru> (Конституция РФ).
4. <http://www.law.edu.ru> (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. <http://www.acadprava.ru> (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).
6. Справочная правовая система «ГАРАНТ» – www.garant.ru.
7. <http://www.uznay-prezidenta.ru> (Президент России гражданам школьного возраста).
8. <http://www.council.gov.ru> (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
9. <http://www.duma.gov.ru> (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).
10. <http://www.ksrf.ru> (Конституционный суд РФ).
11. <http://www.vsrfr.ru> (Верховный суд РФ).
12. <http://www.arbitr.ru> (Высший Арбитражный суд РФ).
13. <http://www.genproc.gov.ru> (Генеральная прокуратура РФ).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕТЕРИНАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
31 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение творческой работы
32 – основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии		
33- систему организации ветеринарной службы		
34 - нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы		
35 - порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными		
36 - правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии		
37 - обязанности ветеринарного фельдшера		
38 - организационно-правовые формы юридических лиц		
39 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		
310 - порядок заключения трудового договора и основание его прекращения		
311 – правила оплаты труда		
312 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения		

313 - право социальной защиты граждан		
314 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника		
315 - виды административных правонарушений и административной ответственности		
316 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		
У1 - использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы;
У2 - вести ветеринарную документацию установленного образца;		
У3 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.		
У4 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.		
	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе	

	<p>на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение практической работы; - выполнение творческой работы
--	--	---

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 Ветеринария в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета профессиональных дисциплин для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета профессиональных дисциплин в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемым партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2020/2021 учебный год**

В рабочую программу ОП.07 Правовое обеспечение ветеринарной деятельности
по специальности 36.02.01 Ветеринария
вносятся следующие дополнения и изменения:

Убрали интернет-ресурсы:

<http://www.sledcom.ru> (Следственный комитет РФ).

<http://www.pfrf.ru> (Пенсионный фонд РФ).

Дополнения и изменения внес

преподаватель первой категории



А.С. Ворокова
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии истории и права

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

«14» 05 20 20 г.



Р.А. Беречетова
И.О. Фамилия

