

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Майкопский государственный технологический университет»**

**Политехнический колледж**  
**Предметная (цикловая) комиссия**  
**гуманитарных и естественнонаучных дисциплин**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор политехнического колледжа  
  
З.А. Хутыз  
2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины** ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский)

**Наименование специальности** 43.02.10 Туризм

**Квалификация выпускника** специалист по туризму

**Форма обучения** очная

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  | Стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  | 4    |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   | 6    |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   | 16   |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ   | 18   |
| 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 22   |
| 6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ  | 24   |

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ. 03 Иностраный язык (английский)**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностраный язык является составной частью основной профессиональной образовательной программы политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм

**1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина ОГСЭ. 03 Иностраный язык входит в состав обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

У1 Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.

У2 Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.

У3 Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**знать:**

З1 Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

**1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.5. Количество часов на освоение программы:**

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.  
Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 118 часа, в том числе:  
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 106 часа;  
самостоятельная работа обучающегося – 12 часов

**1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский)**  
**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры  |           |           |           |
|--|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|  |             | 3         | 4         | 5         | 6         |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>  | 106         | 32        | 32        | 22        | 20        |
| В том числе:   |             |           |           |           |           |
| Практические занятия (ПЗ)  | 104         | 32        | 32        | 22        | 18        |
| <b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b>                                    | 12          | 12        |           |           |           |
| Итоговая аттестация в форме зачета 3-5 семестры, дифференцированного зачета в 6 семестре |             |           |           |           | 2         |
| <b>Общая трудоемкость</b>  | <b>118</b>  | <b>44</b> | <b>32</b> | <b>22</b> | <b>20</b> |

**2.2. Тематический план**  
**ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский)**  
**2 курс**

| № занятия   | Шифр занятия | Наименование тем                               | Макс. учебная нагрузка на студента, час. | Количество часов      |                      |                     |                          |                                    |
|---|--------------|--|--|-----------------------|----------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------------|
|   |              |  |  | Теоретические занятия | Практические занятия | Лабораторные работы | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа обучающихся |
| <b>Тема 1. Иностранный язык - язык делового общения</b> |              |  |  |                       |                      |                     |                          |                                    |
| 1.  | ПЗ 1         | Иностранный язык - язык делового общения       | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 2.  | ПЗ 2         | Английский язык и формы его существования      | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| <b>Тема 2. Деловой иностранный язык</b>                 |              |  |  |                       |                      |                     |                          |                                    |
| 3.  | ПЗ 3         | Деловая поездка за рубеж                       | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
|   |              | <b>Самостоятельная работа</b>                  |  |                       |                      |                     |                          | 2                                  |
| 4.  | ПЗ 4         | Выезд за границу                               | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
|   |              | <b>Самостоятельная работа</b>                  |  |                       |                      |                     |                          | 2                                  |
| 5.  | ПЗ 5         | В пути (аэропорту, порту, на вокзале)          | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 6.  | ПЗ 6         | Обмен валюты.                                  | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
|   |              | <b>Самостоятельная работа</b>                  |  |                       |                      |                     |                          | 2                                  |
| 7.  | ПЗ 7         | Объявления и указатели бытового характера      | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 8.  | ПЗ 8         | В гостинице.                                   | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
|   |              | <b>Самостоятельная работа</b>                  |  |                       |                      |                     |                          | 2                                  |
| 9.  | ПЗ 9         | Консультация у врача.                          | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 10.   | ПЗ10         | Деловая встреча с иностранным представителем . | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |

|   |      |   |   |  |   |  |  |   |
|---|------|---|---|--|---|--|--|---|
|   |      | <b>Самостоятельная работа</b>                   |   |  |   |  |  | 2 |
| 11.   | ПЗ11 | В ресторане, кафе.                              | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 12.   | ПЗ12 | Великобритания                                  | 2 |  | 2 |  |  |   |
|   |      | <b>Самостоятельная работа</b>                   |   |  |   |  |  | 2 |
| 13.   | ПЗ13 | США   | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 14.   | ПЗ14 | Австралия                                       | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 15.   | ПЗ15 | Канада  | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 16.   | ПЗ16 | Новая Зеландия                                  | 2 |  | 2 |  |  |   |
| <b>Тема 3. Деловой английский язык. Коммерция.</b>  |      |   |   |  |   |  |  |   |
| 17.   | ПЗ17 | Коммерческая деятельность предприятий торговли. | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 18.   | ПЗ18 | Товар - продукт коммерческой деятельности       | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 19.   | ПЗ19 | Товары в туризме                                | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 20.   | ПЗ20 | Точки сбыта в туризме                           | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 21.   | ПЗ21 | Наименование товаров в туризме.                 | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 22.   | ПЗ22 | Финансы и деньги.                               | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 23.   | ПЗ23 | Основы маркетинга.                              | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 24.   | ПЗ24 | Реклама товаров.                                | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 25.   | ПЗ25 | Предъявление товара.                            | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 26.   | ПЗ26 | Основы современного менеджмента.                | 2 |  | 2 |  |  |   |
| <b>Тема 4. Роль туризма в современном обществе.</b> |      |   |   |  |   |  |  |   |
| 27.   | ПЗ27 | Древнерусские военные и торговые пути           | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 28.   | ПЗ28 | Путешествия русских в средние века.             | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 29.   | ПЗ29 | Туризм в СССР.                                  | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 30.   | ПЗ30 | Современный туризм в РФ.                        | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 31.   | ПЗ31 | Факторы развития туризма.                       | 2 |  | 2 |  |  |   |
| 32.   | ПЗ32 | Экономическая эффективность                     | 2 |  | 2 |  |  |   |

|  |  |          |    |  |    |  |  |  |
|--|--|----------|----|--|----|--|--|--|
|  |  | туризма. |    |  |    |  |  |  |
|  |  |          | 64 |  | 64 |  |  |  |

**2.2. Тематический план**  
**ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский)**  
**3 курс**

| № занятия  | Шифр занятия | Наименование тем              | Макс. учебная нагрузка на студента, час. | Количество часов      |                      |                     |                          |                                    |
|--|--------------|-------------------------------|--|-----------------------|----------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------------|
|  |              |                               |  | Теоретические занятия | Практические занятия | Лабораторные работы | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа обучающихся |
| <b>Тема 1. Типы туризма</b>                            |              |                               |  |                       |                      |                     |                          |                                    |
| 1.   | ПЗ1          | Типы туризма                  | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 2.   | ПЗ2          | Досуговый туризм.             | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 3.   | ПЗ3          | Спортивный туризм.            | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 4.   | ПЗ4          | Бизнес туризм.                | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 5.   | ПЗ5          | Поощрительный туризм.         | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 6.   | ПЗ6          | Ознакомительный туризм.       | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| <b>Тема 2. Типы отелей. Европейская классификация.</b> |              |                               |  |                       |                      |                     |                          |                                    |
| 7.   | ПЗ7          | Отели люкс.                   | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 8.   | ПЗ8          | Отели среднего класса.        | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 9.   | ПЗ9          | Дорогие отели.                | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 10.  | ПЗ10         | Дешевые отели.                | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 11.  | ПЗ11         | Другие виды отелей.           |  |                       |                      |                     |                          |                                    |
| 12.  | ПЗ12         | <b>Тема 3. Услуги отелей.</b> |  |                       |                      |                     |                          |                                    |
| 13.  | ПЗ 13        | Услуги отелей.                | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 14.  | ПЗ14         | Услуги администратора.        | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 15.  | ПЗ15         | Посыльная служба.             | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |
| 16.  | ПЗ16         | Служба горничных, этажная     | 2  |                       | 2                    |                     |                          |                                    |



|   |      |   |           |  |           |  |  |
|---|------|---|-----------|--|-----------|--|--|
|   |      | служба.                                 |           |  |           |  |  |
| 17.   | ПЗ17 | Телефонная служба.                      | 2         |  | 2         |  |  |
| 18.   | ПЗ18 | Отдел безопасности.                     | 2         |  | 2         |  |  |
| <b>Тема 4. Основы безопасности в туризме.</b> |      |   |           |  |           |  |  |
|   | ПЗ19 | Основы безопасности в туризме.          | 2         |  | 2         |  |  |
|   | ПЗ20 | Меры безопасности туризма.              | 2         |  | 2         |  |  |
|   | ПЗ21 | Правила поведения в зарубежной поездке. | 2         |  | 2         |  |  |
|   |      | <b>Итого</b>                            | <b>42</b> |  | <b>42</b> |  |  |

**2.3. Содержание учебной дисциплины  
ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский)  
2 курс**

| Наименование разделов дисциплины  | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов | Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений |
|---|--|-------------|---|
| <p align="center"><b>Тема 1.<br/>Иностранный язык - язык делового общения</b></p> | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Английский язык-язык профессионального общения. Связь с другими учебными дисциплинами специальности. Роль самостоятельной работы в овладении навыками профессионального общения. Изучение грамматического и лексического материала. Тренировочные грамматические упражнения по употреблению инфинитива.</p>  |             | ОК 1 - 9  |
|   | <p><b>Практическое занятие</b></p>   | 4           |   |
|   | <p>1.Иностранный язык - язык делового общения.</p>   | 2           |   |
|   | <p>2.Английский язык и формы его существования</p>   | 2           |   |
| <p align="center"><b>Тема 2.Деловой иностранный язык</b></p>                      | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Деловая поездка за рубеж. Выезд за границу .Великобритания. Деловая встреча с иностранным представителем .<br/>Анализ грамматического материала, его систематизация. Тренировочные упражнения; составление функциональных ситуаций по темеProgressiveTensesinPassiveVoice. СтруктураItis ....that (Who)<br/>Краткие устные высказывания на тему занятия.</p> |             | ОК 1 - 9  |
|   | <p><b>Практическое занятие</b></p>   | 28          |   |
|   | <p>1.Деловая поездка за рубеж.</p>   | 2           |   |
|   | <p><b>Самостоятельная работа</b></p>   | 2           |   |
|   | <p>2.Выезд за границу.</p>   | 2           |   |
|   | <p><b>Самостоятельная работа</b></p>   | 2           |   |
|   | <p>3. В пути (аэропорту, порту, на вокзале)</p>  | 2           |   |
|   | <p>4. Обмен валюты.</p>  | 2           |   |
|   | <p><b>Самостоятельная работа</b></p>   | 2           |   |
|   | <p>5. Объявления и указатели бытового характера.</p>   | 2           |   |
|   | <p>6. В гостинице.</p>   | 2           |   |
|   | <p><b>Самостоятельная работа</b></p>   | 2           |   |
|   | <p>7. Консультация у врача.</p>  | 2           |   |
|   | <p>8.Деловая встреча с иностранным представителем .</p>  | 2           |   |
| <p><b>Самостоятельная работа</b></p>  | 2  |             |   |
| <p>9. В ресторане, кафе.</p>  | 2  |             |   |
| <p>10. Великобритания</p>   | 2  |             |   |

|   |   |           |          |
|---|---|-----------|----------|
|   | <b>Самостоятельная работа</b>   | 2         |          |
|   | 11.США  | 2         |          |
|   | 12. Австралия   | 2         |          |
|   | 13. Канада  | 2         |          |
|   | 14. Новая Зеландия  | 2         |          |
| <b>Тема 3. Деловой английский язык. Коммерция.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b><br>Коммерческая деятельность предприятий торговли. Товар - продукт коммерческой деятельности. Основы маркетинга. Основы современного менеджмента.<br>Лексический материал по теме:<br>Изучение профессиональных терминов и разговорной лексики на основе работы с текстом. Perfect Tenses в страдательном залоге. Составление словаря профессиональных терминов и функциональных ситуаций по теме.<br>Тренировочные упражнения по употреблению согласования времен в английском языке Устные выступления на заданную тему.<br>Тренировочные коммуникативные упражнения |           | ОК 1 - 9 |
|   | <b>Практическое занятие</b>   | <b>20</b> |          |
|   | 1. Коммерческая деятельность предприятий торговли.  | 2         |          |
|   | 2. Товар - продукт коммерческой деятельности.   | 2         |          |
|   | 3. Товары в туризме   | 2         |          |
|   | 4. Точки сбыта в туризме  | 2         |          |
|   | 5. Наименование товаров в туризме.  | 2         |          |
|   | 6. Финансы и деньги.  | 2         |          |
|   | 7. Основы маркетинга.   | 2         |          |
|   | 8. Реклама товаров.   | 2         |          |
|   | 9. Предъявление товара.   | 2         |          |
|   | 10. Основы современного менеджмента.  | 2         |          |
| <b>Тема 4. Роль туризма в современном обществе.</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Древнерусские военные и торговые пути. Путешествия русских в средние века. Экономическая эффективность туризма. Факторы развития туризма.<br>Краткие устные выступления на тему занятия. Овладение средствами передачи косвенной речи. Тренировочные упражнения. Разговорная лексика темы. Тренировочные упражнения по употреблению модальных глаголов и их эквивалентов. Тренировочные упражнения по употреблению причастия Participle I and Participle II..   |           | ОК 1 - 9 |
|   | <b>Практическое занятие</b>   | 12        |          |
|   | 1. Древнерусские военные и торговые пути.   | 2         |          |
|   | 2. Путешествия русских в средние века.  | 2         |          |
|   | 3. Туризм в СССР.   | 2         |          |
|   | 4. Современный туризм в РФ.   | 2         |          |

|  |   |           |  |
|--|---|-----------|--|
|  | 5. Факторы развития туризма.            | 2         |  |
|  | 6. Экономическая эффективность туризма. | 2         |  |
|  | <b>Итого</b>                            | <b>64</b> |  |

**2.3. Содержание учебной дисциплины**  
**ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский)**  
**3 курс**

| <b>Наименование разделов дисциплины</b>                | <b>Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</b>  | <b>Объем часов</b>   | <b>Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений</b> |
|--|---|--|--|
| <b>Тема 1. Типы туризма.</b>                           | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>           Типы туризма. Досуговый туризм. Бизнес туризм.<br/>           Лексический материал по теме.<br/>           Грамматический материал:<br/>           Вилы придаточных предложений(повторение)<br/>           Грамматический материал для продуктивного усвоения. Систематизация знаний.Тестирование.<br/>           Составление словаря профессиональных терминов и функциональных ситуаций по теме.<br/>           Тренировочные упражнения по употреблению согласования времен в английском языке. Изучение и систематизация основных терминов и профессиональной лексики темы. Устные сообщения на тему занятия с использованием профессиональных терминов и разговорной лексики. Повторение временных форм в страдательном залоге, особенности употребления и перевода PassiveVoice</p> <p><b>Практическое занятие</b></p> <p><b>1.</b> Типы туризма.</p> <p><b>2.</b> Досуговый туризм.</p> <p><b>3.</b> Спортивный туризм.</p> <p><b>4.</b> Бизнес туризм.</p> <p><b>5.</b> Поощрительный туризм.</p> <p><b>6.</b> Ознакомительный туризм.</p> | <p></p> <p><b>12</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> | <p>ОК 1 - 9</p>  |
| <b>Тема 2. Типы отелей. Европейская классификация.</b> | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>           Отели люкс. Отели среднего класса. Дорогие отели. Дешевые отели.<br/>           Овладение средствами передачи косвенной речи.<br/>           Составление функциональных ситуаций по ведению</p>  |  | ОК 1 - 9   |

|   |  |           |          |
|---|--|-----------|----------|
|   | деловой беседы в форме деловой игры. Проработка грамматического материала в коммуникативных упражнениях. Герундий. Форма. Употребление. . Отличие герундия от причастия и отглагольного существительного. Обособленный причастный оборот. Перевод обособленного причастного оборота  |           |          |
|   | <b>Практическое занятие</b>  | <b>10</b> |          |
|   | 1. Отели люкс.   | 2         |          |
|   | 2. Отели среднего класса.  | 2         |          |
|   | 3. Дорогие отели.  | 2         |          |
|   | 4. Дешевые отели.  | 2         |          |
|   | 5. Другие виды отелей.   | 2         |          |
| <b>Тема 3. Услуги отелей.</b>                 | <b>Содержание учебного материала</b><br>Отдел безопасности. Услуги отелей. Услуги администратора.<br>Лексический материал по теме.<br>Грамматический материал:<br>Составление функциональных ситуаций.<br>Тренировочные упражнения для автоматизации навыков употребления условных предложений.<br>Бессоюзное придаточное предложение.<br>Распространенное определение.<br>Сослагательное наклонение. Образование<br>Употребление.<br>Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;<br>Систематизация знаний. Реферирование, текста, статьи;<br>Виды и средства связи в тексте; выражения, организующие структуру текста. |           | ОК 1 - 9 |
|   | <b>Практическое занятие</b>  | 12        |          |
|   | 1. Услуги отелей.  | 2         |          |
|   | 2. Услуги администратора.  | 2         |          |
|   | 3. Посыльная служба.   | 2         |          |
|   | 4. Служба горничных, этажная служба.   | 2         |          |
|   | 5. Телефонная служба.  | 2         |          |
|   | 6. Отдел безопасности.   | 2         |          |
| <b>Тема 4. Основы безопасности в туризме.</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Основы безопасности в туризме. Меры безопасности туризма. Правила поведения в зарубежной поездке. Тренировочные упражнения по употреблению сослагательного наклонения после "I wish"<br>Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;<br>Структурная организация текста; Аннотирование текста, статьи.  |           | ОК 1 - 9 |

|  |   |           |  |
|--|---|-----------|--|
|  | Работа с текстом. Монологические и диалогические высказывания по теме.<br>Грамматические упражнения. Тестирование. Обучение чтению и переводу профессиональных текстов. Работа со словарем, беседа по прочитанному. |           |  |
|  | <b>Практическое занятие</b>   | <b>6</b>  |  |
|  | 1. Основы безопасности в туризме.   | <b>2</b>  |  |
|  | 2. Меры безопасности туризма.   | <b>2</b>  |  |
|  | 3. Правила поведения в зарубежной поездке.  | <b>2</b>  |  |
|  | <b>ИТОГО</b>  | <b>42</b> |  |

### **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 Иностраннй язык (английский)**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины ОГСЭ. 03 Иностраннй язык (английский) требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических и раздаточных материалов по дисциплине.

#### **Технические средства обучения:**

- экран;
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

#### **Основные источники:**

1. Маньковская, З.В. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 200 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/930483>
2. Торбан, И.Е. Pocket English Grammar = Карманная грамматика английского языка [Электронный ресурс]: справочное пособие / И.Е. Торбан. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 97 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518393>
3. Шевелева, С.А. Основы экономики и бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шевелева С.А., Стогов В.Е. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 496 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881448>

#### **б) дополнительная литература:**

Халилова, Л.А. English for students of economics [Электронный ресурс]: учебник / Л.А. Халилова. - М.: Форум, 2015. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/501146>

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. [www.study.ru](http://www.study.ru), [www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com) - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов речевых умений и навыков;
2. [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish);
3. [www.handoutsonline.com](http://www.handoutsonline.com);

4. [www.english-to-go.com](http://www.english-to-go.com) (for teachers and students);
5. [www.bbc.co.uk/videonation](http://www.bbc.co.uk/videonation) (authentic video clips on a variety of topics)/ Grammar
6. [www.macmillan.ru](http://www.macmillan.ru) литература по английскому языку
7. [www.onestopenglish.com](http://www.onestopenglish.com); разделы Games and Activities; Puzzles
8. [www.oup.com/headway](http://www.oup.com/headway); разделы Teacher's Guide; Lesson plans
9. [www.onestopenglish.com](http://www.onestopenglish.com); раздел Business English; lesson plan Experience
10. [visual.merriam-webster.com](http://visual.merriam-webster.com) – слова на тему «Правосудие»;
11. [www.nolo.com](http://www.nolo.com) – онлайн-словарь базовой юридической лексики;
12. [www.uscourts.gov](http://www.uscourts.gov), [www.attorneygeneral.jus](http://www.attorneygeneral.jus) – словарь юридических терминов на английском языке онлайн.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки   | Методы оценки  |
|---------------------|---|--|
| уметь:              | <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные</p> | <p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов контрольных работ и других видов текущего контроля и т.п.</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
| У1.Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы..   | формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении  |  |
| У2.Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности   | практических задач; оценка «неудовлетворительно»   |  |
| У3 Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.  | выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.  |  |
|  |  |  |
| <b>знать:</b>  |  |  |
| 31 Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. | Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные | Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов работ и других видов текущего контроля |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> |  |
|--|--|--|

## **5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины Иностранный язык (английский) проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета иностранного языка для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Оснащение кабинета в соответствии иностранного языка с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины по специальности 43.02.10 Туризм

формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающемуся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

**6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**

Дополнения и изменения в рабочей программе

за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу ОГСЭ. 03 Иностранный язык (английский)

по специальности **43.02.10 Туризм**

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внесла \_\_\_\_\_ Л.А.Митенице  
(подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и естественнонаучных дисциплин.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии\_\_\_\_\_  
(подпись)С.Н. Шхапацева