

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.08.2023 19:56:48
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfab7b206d480271b5c1a979e61

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный
технологический университет» в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности

Наименование специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника юрист

Форма обучения очная (на базе среднего общего образования)

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Составитель рабочей программы:

преподаватель 1-й категории


(подпись)

С.М. Халиш
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

«18» 05 20 22 г.


(подпись)

Н.Д. Хун
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Старший методист политехнического колледжа
филиала МГТУ в поселке Яблоновском

«18» 05 20 22 г.


(подпись)

А.А. Алескерова
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	13
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности является составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1 - различать тексты по их принадлежности к стилям;
- У2 - оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- У3 - проводить лингвостилистический анализ текстов;
- У4- создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;
- У5- пользоваться орфографическим, орфоэпическим, толковым словарями;
- У6- пользоваться правилами правописания;
- У7- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- У8- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания.

знать:

- З1- признаки литературного языка и виды речевой нормы;
- З2 - особенности русского ударения и произношения;
- З3 - особенности использования самостоятельных и служебных частей речи;
- З4 - синтаксический строй предложений;
- З5 - правила правописания, понимать смыслообразительную роль орфографии и знаков препинания;
- З6 - функциональные стили литературного языка;
- З7- функционально-смысловые типы речи.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа в жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальная учебная нагрузка обучающихся—54 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 46 часов,

самостоятельная работа обучающихся— 4 часа.

консультации – 4 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06. Русский язык в профессиональной деятельности**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	В 1 семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	46	46
в том числе		
теоретические занятия (Л)	36	36
практические занятия (ПЗ)	10	10
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	4	4
Консультации	4	4
Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет	Диф.зачет	Диф.зачет
Общая трудоемкость	54	54

2.2. Тематический план ОГСЭ. 06. Русский язык в профессиональной деятельности

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.			22	12	6	4
1.	Л1	История развития русского языка и его роль в современном мире	2	2	-	-
2.	Л2	Язык и речь. Функциональные стили речи.	2	2	-	-
3.	ПЗ.1	Выявление стилистических особенностей текста	4	-	2	2
4.	Л3	Коммуникативные качества речи	2	2	-	-
5.	Л4	Речевой этикет	2	2	-	-
6.	Л5	Смысловые типы текстов.	2	2	-	-
7.	Л 6	Текст как произведение речи	2	2	-	-
8.	ПЗ.2	Лингвистический анализ текста	2	-	2	-
9.	ПЗ.3	Устное публичное выступление с соблюдением норм речи	4	-	2	2
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, лексика, орфография.			10	8	2	-
10.	Л7	Фонетические и орфоэпические нормы русского языка	2	2	-	-
11.	Л8	Лексика. Лексическое значение слова.	2	2	-	-
12.	Л9	Фразеология. Фразеологизмы.	2	2	-	-
13.	ПЗ.4	Лексика и орфоэпия	2	-	2	-

14.	Л10	Орфография	2	2	-	-
Раздел 3. Морфология и синтаксис.			18	16	2	-
15.	Л11	Имя существительное и имя прилагательное. Грамматические признаки существительных и прилагательных. Морфологический разбор сущ. и прил.	2	2	-	-
16.	Л12	Глагол. Грамматические признаки глаголов. Морфологический разбор гл.	2	2	-	-
17.	Л13	Простое предложение	2	2	-	-
18.	Л14	Сложное предложение. Типы предложений.	2	2	-	-
19.	Л15	Сложносочиненное предложение.	2	2	-	-
20.	Л16	Сложноподчиненное предложение.	2	2	-	-
21.	Л17	Бессоюзное предложение.	2	2	-	-
22.	ПЗ.5	Брейн-ринг «В мире синтаксиса и пунктуации»	2	-	2	-
23.	Л18	Тропы и стилистические фигуры русского языка	2	2	-	-
		Консультации	4	-	-	-
		Итого	54	36	10	4

2.3. Содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 06. Русский язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельные работы обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.	Содержание учебного материала. История развития русского языка и его роль в современном мире. Современный русский литературный язык. Роль русского языка в современном мире. Речевой этикет. Функциональные стили речи	22	31 – 37, У1 – У4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12
	Теоретические занятия	12	
	1. История развития русского языка и его роль в современном мире	2	
	2. Язык и речь. Функциональные стили речи.	2	
	3. Коммуникативные качества речи	2	
	4. Речевой этикет	2	
	5. Смысловые типы текстов	2	
	6. Текст как произведение речи	2	
	Практические занятия	6	
	7. Выявление стилистических особенностей текста	2	
	8. Лингвистический анализ текста	2	
	9. Устное публичное выступление с соблюдением норм речи	2	
Самостоятельная работа	4		
10. Выявление стилистических особенностей текста	2		
11. Устное публичное выступление с соблюдением норм речи	2		
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, лексика, морфемика.	Содержание учебного материала. Фонетика. Интонация и её элементы. Фонетические нормы русского языка. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Основные правила современного русского произношения. Фразеология. Фразеологизмы	10	31 – 37, У1 – У8, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12
	Теоретические занятия	8	
	12. Фонетические и орфоэпические нормы русского языка	2	
	13. Лексика. Лексическое значение слова. Однозначные и многозначные слова.	2	
	14. Фразеология. Фразеологизмы	2	
	15. Орфография	2	

	Практические занятия	2		
	16. Лексика и орфоэпия	2		
Раздел 3. Морфология и синтаксис.	Содержание учебного материала. Имя существительное. Грамматические признаки существительных. Имя прилагательное. Грамматические признаки прилагательных. Глагол. Грамматические признаки глаголов. Употребление имен числительных. Знаки препинания в ССП, СПП, БСП	18	31 – 37, У1 – У8, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12	
	Теоретические занятия	16		
	17. Имя существительное и имя прилагательное. Грамматические признаки существительных и прилагательных. Морфологический разбор сущ. и прил.	2		
	18. Глагол. Грамматические признаки глаголов. Морфологический разбор гл.	2		
	19. Простое предложение	2		
	20. Сложное предложение. Типы предложений.	2		
	21. Сложносочиненное предложение.	2		
	22. Сложноподчиненное предложение.	2		
	23. Бессоюзное предложение.	2		
	24. Тропы и стилистические фигуры русского языка	2		
	Практические занятия	2		
	25. Брейн-ринг «В мире синтаксиса и пунктуации»	2		
	Консультации		4	
	Итого		54	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Декабрь, 2022 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Брейн-ринг «В мире синтаксиса и пунктуации»	групповая	Халиш С.М.	Сформированность ОК 4, 5, 6

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины **ОГСЭ 06. Русский язык в профессиональной деятельности**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- телевизор с DVD

4.2. Информационное обеспечение обучения

Используемые учебные издания, Интернет-ресурсы, дополнительная литература

Основная литература:

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Е.В. Сергеевой, В.Д. Черняк. - Москва: КноРус, 2020. - 343 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/935914>

2. Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Кузнецова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=359373>

3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум / под общ. ред. В.Д. Черняк. - Москва: Юрайт, 2020. - 389 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452346>

Дополнительная литература:

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Г.Я. Солганика. - Москва: Юрайт, 2020. - 239 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450709>

2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / под общ. ред. В.Д. Черняк. - Москва: Юрайт, 2020. - 525 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450857>
3. Голубева, А.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А.В. Голубева; под ред. А. В. Голубевой. – Москв: Юрайт, 2019. - 386 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431711>
4. Самойлова, Е.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Самойлова. - М.: ФОРУМ, 2019. - 144 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1009452>
5. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине "Русский язык в профессиональной деятельности" [Электронный ресурс] / [составитель С.М. Халиш]. - Яблоновский :Б.и., 2020. - 69 с. Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100036594&time=1615891239>

Интернет - ресурсы:

1. Учительский портал: уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе. – Режим доступа: www.uchportal.ru
2. Образовательный портал «Учеба». – Режим доступа: <http://www.ucheba.com>
3. Грамота.ру.: справочная служба русского языка – Режим доступа: <http://new.gramota.ru/spravka/>
4. Slovari.ru: словари. – Режим доступа: <https://www.slovari.ru/search.aspx?s=0&p=3068>
5. Культура письменной речи - Режим доступа: <http://grammar.ru/RUS/?id=2.0>
6. Я иду на урок русского языка - Режим доступа: <https://rus.1sept.ru/urok/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Освоенные умения: -различать тексты по их принадлежности к стилям;</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности,</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся и других видов текущего контроля и т.п.</p>

	<p>недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач</p> <p>-проводить лингвостилистический анализ текстов;</p> <p>-создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;</p> <p>-пользоваться орфографическим, орфоэпическим, толковым, словарями;</p> <p>-пользоваться правилами правописания;</p> <p>-извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, в том числе</p>		

<p>представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <p>-пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания.</p> <p>Освоенные знания:</p> <p>-признаки литературного языка и виды речевой нормы;</p> <p>-особенности русского ударения и произношения;</p> <p>-особенности использования самостоятельных и служебных частей речи;</p> <p>-синтаксический строй предложений;</p> <p>-правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;</p> <p>-функциональные стили литературного языка;</p> <p>-функционально-смысловые типы речи.</p>		
--	--	--

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета Русского языка, адыгейского языка и литературы для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета №308 русского языка и литературы должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

на _____ / _____ учебный год

В рабочую программу ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(подпись)

Халип С.М.
И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

(подпись)

Хун Н.Д.
И.О. Фамилия