

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.08.2025 14:42:16
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d48029105c1a575e6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском**

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

Наименование специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника бухгалтер

Форма обучения заочная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель рабочей программы:

Преподаватель
первой категории



(подпись)

С. М. Халиш

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

« 28 » « августа » 2021 г.



(подпись)

Н. Д. Хун

СОГЛАСОВАНО:

Методист политехнического колледжа
филиала МГТУ в поселке Яблоновском
« 28 » « августа » 2021 г.



(подпись)

А. А. Алескерова

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности входит в состав профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У1 - различать тексты по их принадлежности к стилям;
- У2 - оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- У3 - проводить лингвостилистический анализ текстов;
- У4- создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;
- У5- пользоваться орфографическим, орфоэпическим, толковым словарями;
- У6- пользоваться правилами правописания;
- У7- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- У8- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания.

знать:

- З1- признаки литературного языка и виды речевой нормы;
- З2 - особенности русского ударения и произношения;
- З3 - особенности использования самостоятельных и служебных частей речи;
- З4 - синтаксический строй предложений;
- З5 - правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;
- З6 - функциональные стили литературного языка;
- З7- функционально-смысловые типы речи.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа в жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 10 часов,

самостоятельной работы обучающегося – 44 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ06. Русский язык в профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	В 1 семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	54	54
в том числе		
теоретические занятия (Л)	8	8
практические занятия (ПЗ)	2	2
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	44	44
Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет	диф.зачет	диф.зачет
Общая трудоемкость	54	54

2.2. Тематический план ОГСЭ06. Русский язык в профессиональной деятельности

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.						
1.	Л1	История развития русского языка и его роль в современном мире	2			2
2.	Л2	Язык и речь. Функциональные стили речи.	2			2
3.	Л3	Выявление стилистических особенностей текста	2			2
4.	Л4	Коммуникативные качества речи	2	2		
5.	Л5	Речевой этикет	2	2		
6.	Л6	Смысловые типы текстов.	2	2		
7.	Л7	Текст как произведение речи	2	2		
8.	Л8	Лингвистический анализ текста	2			2
9.	ПЗ.1	Устное публичное выступление с соблюдением норм речи	2		2	
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, лексика, орфография.						
10.	Л9	Фонетические и орфоэпические нормы русского языка	2			2
11.	Л10	Лексика. Лексическое значение слова.	2			2
12.	Л11	Фразеология. Фразеологизмы.	2			2
13.	Л12	Лексика и орфоэпия	2			2
14.	Л13	Лексические и орфоэпические нормы	2			2
15.	Л14	Орфография. Чередующиеся гласные в корне	2			2
16.	Л15	Правописание слов с двойными согласными	2			2
17.	Л16	Правописание гласных Ы и И после приставок	2			2
18.	Л17	Правописание разделительных Ъ и Ь	2			2
Раздел 3. Морфология и синтаксис.						

19.	Л18	Глагол.	2			2
20.	Л19	Употребление имен числительных	2			2
21.	Л20	Простое предложение	2			2
22.	Л21	Сложное предложение. Типы предложений.	2			2
23.	Л22	Сложносочиненное предложение.	2			2
24.	Л23	Сложноподчиненное предложение.	2			2
25.	Л24	Бессоюзное предложение.	2			2
22	Л25	Знаки препинания в СПП, ССП, БСП.	2			2
23	Л26	Дифференцированный зачет	2			2
		Итого	54	8	2	44

	Самостоятельная работа Имена числительные в составе сложных слов	2	
Тема 3.3. Простое предложение	Содержание учебного материала. 1.Согласование сказуемого с подлежащим. Варианты форм сказуемого.	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10.
	Самостоятельная работа Синтаксическое и стилистическое значение порядка слов.	2	
Тема 3.4. Сложное предложение.	Содержание учебного материала. 1. Стилистические ошибки в сложных предложениях.	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10
	Самостоятельная работа Выполнить комплексный анализ слова. Самостоятельная работа во взаимодействии с преподавателем.	2	
Тема 3. 5. Пунктуация	Содержание учебного материала. 1. Знаки препинания в простом и сложном предложениях. Знаки препинания при цитатах. Брейн- ринг «В мире синтаксиса»	2	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 10.
	Самостоятельная работа Знаки препинания в сложных предложениях	2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего		54	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
октябрь, 2021 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Деловая игра «В мире лексики и фразеологии»	Индивидуально-групповая	СМ. Халиш	Сформированность ОК 4,5,6

1) В пунктах 2.2 и 2.3 - П/З 10- Деловая игра «В мире лексики и фразеологии»

3) Нумерация разделов изменена с.п.3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины **ОГСЭ 06. Русский язык в профессиональной деятельности**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- телевизор с DVD

4.2. Информационное обеспечение обучения

Используемые учебные издания, Интернет-ресурсы, дополнительная литература

Основные источники (печатные издания):

1. Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Кузнецова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=359373>

2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Е.В. Сергеевой, В.Д. Черняк. - Москва: КноРус, 2020. - 343 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/935914>

Дополнительные источники:

3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / под общ. ред. В.Д. Черняк. - Москва: Юрайт, 2020. - 525 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450857>

4. Русский язык и культура речи. Практикум. [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Сергеева Е.В. и др. - Москва: КноРус, 2019. - 227 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/932660>

5. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине "Русский язык в профессиональной деятельности" [Электронный ресурс]/ [составитель С.М. Халиш]. - Яблоновский : Б.и., 2020. - 69 с. – Режим доступа:

<http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100036594&time=1615891239>

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-информационный портал "Грамота.ру" - русский язык для всех – Режим доступа: <http://gramota.ru>
2. Справочная служба русского языка - Режим доступа: <http://www.slovari.ru>
3. Культура письменной речи - Режим доступа: <http://grammar.ru/RUS/?id=2.0>
4. Я иду на урок русского языка - Режим доступа: <https://rus.1sept.ru/urok/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды и формы контроля	Формируемые компетенции
Освоенные умения: -различать тексты по их принадлежности к стилям;	Текущий контроль (Практическая работа №1, Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10.
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	Текущий контроль (Практическая работа №1)	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
-проводить лингвостилистический анализ текстов;	Текущий контроль (Практическая работа №2)	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 6.
-создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;	Текущий контроль (Практические работы №1, № 2) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (написать резюме).	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 6, ОК 09, ОК 10.
-пользоваться орфографическим, орфоэпическим, толковым, словарями;	Текущий контроль (Практическая работа № 4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова).	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
-пользоваться правилами правописания;	Текущий контроль (Практическая работа №4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10.
-извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;	Текущий контроль (Практическая работа № 1)	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09.

-пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания.	Текущий контроль (Практическая работа №5) Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.
Освоенные знания: -признаки литературного языка и виды речевой нормы;	Входной контроль (тест) Текущий контроль (Практическая работа №3)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 10.
-особенности русского ударения и произношения;	Текущий контроль (Практическая работа № 4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10.
-особенности использования самостоятельных и служебных частей речи;	Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 04, ОК 05.
-синтаксический строй предложений;	Текущий контроль (Практическая работа № 5) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.
-правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;	Текущий контроль (Практические работы № 4, 5) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10.
-функциональные стили литературного языка;	Текущий контроль (Практическая работа № 1) Промежуточный контроль (дифференцированный	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10.

	зачёт)	
-функционально-смысловые типы речи.	Текущий контроль (Практическая работа № 3) Промежуточный контроль (дифференцированный зачёт)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10.

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОГСЭ 06 Русский язык в профессиональной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета №308 русского языка, адыгейского языка и литературы для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета №308 русского языка, адыгейского языка и литературы в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невидимого доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОГСЭ 06 Русский язык в профессиональной деятельности формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу ОГСЭ 06 Русский язык в профессиональной деятельности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ С.М. Халиш
(подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин
« _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин
_____ Н.Д. Хун
(подпись)