

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
Р.И. Екутеч
_____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

Наименование специальности 38.02.07 Банковское дело

Квалификация выпускника специалист банковского дела

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 38.02.07 Банковское дело

Составитель рабочей программы:
преподаватель 1-ой категории


(подпись)

С.М. Халиш
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

Председатель предметной (цикловой) комиссии
« 18 » 07 2022 г.


(подпись)

Н. Д. Хун
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Старший методист политехнического
колледжа филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
« 13 » 05 2022 г.


(подпись)

А.А. Алескерова
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	13
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности входит в состав профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У1 - различать тексты по их принадлежности к стилям;
- У2 - оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- У3 - проводить лингвостилистический анализ текстов;
- У4- создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;
- У5- пользоваться орфографическим, орфоэпическим, толковым словарями;
- У6- пользоваться правилами правописания;
- У7- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- У8- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания.

знать:

- З1- признаки литературного языка и виды речевой нормы;
- З2 - особенности русского ударения и произношения;
- З3 - особенности использования самостоятельных и служебных частей речи;
- З4 - синтаксический строй предложений;
- З5 - правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и зна-ков препинания;
- З6 - функциональные стили литературного языка;
- З7- функционально-смысловые типы речи.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с

коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальная учебная нагрузка обучающихся – 50 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся – 50 часов,

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 Русский язык в профессиональной деятельности**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	В 5 семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	50	50
в том числе		
теоретические занятия (Л)	24	24
практические занятия (ПЗ)	26	26
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	-	-
Консультации		
Формой промежуточной аттестации является зачет		зачет
Общая трудоемкость	50	50

2.2. Тематический план ОГСЭ. 06 Русский язык в профессиональной деятельности

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.						
1.	Л1	История развития русского языка и его роль в современном мире	2	2		
2.	Л2	Язык и речь. Функциональные стили речи.	2	2		
3.	ПЗ1	Выявление стилистических особенностей текста	2		2	
4.	Л3	Коммуникативные качества речи	2	2		
5.	Л4	Речевой этикет	2	2		
6.	Л5	Функциональные стили речи	2	2		
7.	ПЗ 2	Функциональные стили речи	2		2	
8.	Л 6	Текст как произведение речи	2	2		
9.	ПЗ 3	Текст как произведение речи	2		2	
10.	ПЗ 4	Лингвистический анализ текста	2		2	
11.	ПЗ 5	Устное публичное выступление с соблюдением норм речи	2		2	
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, лексика, орфография.						
12.	Л7	Фонетические и орфоэпические нормы русского языка	2	2		
13.	Л8	Лексика. Лексическое значение слова. Однозначные и многозначные слова.	2	2		
14.	ПЗ 6	Лексико-фразеологический практикум	2		2	
15.	ПЗ 7	Морфемика и словообразование.	2		2	
Раздел 3. Морфология и синтаксис.						
16.	Л 9	Части речи. Самостоятельные и служебные части речи	2	2		
17.	ПЗ 8	Имя существительное. Грамматические признаки существительных. Морфологический разбор сущ.	2		2	

18.	ПЗ 9	Имя прилагательное. Грамматические признаки прилагательных. Морфологический разбор прил.	2		2	
19.	ПЗ 10	Глагол. Грамматические признаки глаголов. Морфологический разбор гл.	2		2	
20.	ПЗ 11	Употребление имен числительных	2		2	
21.	ПЗ 12	Простое предложение	2		2	
22.	Л11	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	2	2		
23.	Л12	Сложноподчиненное предложение.	2	2		
24.	Л13	Бессоюзное сложное предложение.	2	2		
25.	ПЗ 13	Брейн-ринг «В мире синтаксиса и пунктуации»	2		2	
		Итого	50	24	26	-

2.3. Содержание учебной дисциплины ОГСЭ 06. Русский язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельные работы обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.	Содержание учебного материала. История развития русского языка и его роль в современном мире. Современный русский литературный язык. Роль русского языка в современном мире. Речевой этикет. Функциональные стили речи		ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	Теоретические занятия	12	
	1. История развития русского языка и его роль в современном мире	2	
	2. Язык и речь. Функциональные стили речи.	2	
	3. Коммуникативные качества речи	2	
	4. Речевой этикет	2	
	5. Функциональные стили речи	2	
	6. Текст как произведение речи	2	
	Практические занятия	8	
	7. Функциональные стили речи	2	
	8. Текст как произведение речи	2	
9. Лингвистический анализ текста	2		
10. Устное публичное выступление с соблюдением норм речи	2		
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, лексика, морфемика.	Содержание учебного материала. Фонетика. Интонация и её элементы. Фонетические нормы русского языка. Орфоэпия. Орфоэпические нормы. Основные правила современного русского произношения. Морфемы и способы словообразования		ОК 03, ОК 04, ОК 05
	Теоретические занятия	6	
	11. Фонетические и орфоэпические нормы русского языка	2	
	12. Лексика. Лексическое значение слова. Однозначные и многозначные слова.	2	
	13. Морфемика и словообразование.	2	
	Практические занятия	4	
	14. Лексико-фразеологический практикум	2	
15. Морфемика и словообразование.	2		
Раздел 3. Морфология	Содержание учебного материала.		ОК 02, ОК 05,

и синтаксис.	Имя существительное. Грамматические признаки существительных. Имя прилагательное. Грамматические признаки прилагательных. Глагол. Грамматические признаки глаголов. Употребление имен числительных. Знаки препинания в ССП, СПП, БСП		ОК 06, ОК 10
	Теоретические занятия	8	
	16. Части речи. Самостоятельные и служебные части речи	2	
	17. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	2	
	18. Сложноподчиненное предложение.	2	
	19. Бессоюзное сложное предложение.	2	
	Практические занятия	12	
	20. Имя существительное. Грамматические признаки существительных. Морфологический разбор сущ.	2	
	21. Имя прилагательное. Грамматические признаки прилагательных. Морфологический разбор прил.	2	
	22. Глагол. Грамматические признаки глаголов. Морфологический разбор гл.	2	
	23. Употребление имен числительных	2	
	24. Простое предложение	2	
	25. Брейн-ринг «В мире синтаксиса и пунктуации»	2	
	Всего	50	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Декабрь, 2024 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Брейн-ринг «В мире синтаксиса и пунктуации»	групповая	Халиш С.М.	Сформированность ОК 04, 05, 06

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины **ОГСЭ 06. Русский язык в профессиональной деятельности**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- телевизор с DVD

4.2. Информационное обеспечение обучения

Используемые учебные издания, Интернет-ресурсы, дополнительная литература

Основная литература:

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Е.В. Сергеевой, В.Д. Черняк. - Москва: КноРус, 2020. - 343 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/935914>

2. Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / Н.В. Кузнецова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=359373>

3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум / под общ. ред. В.Д. Черняк. - Москва: Юрайт, 2020. - 389 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452346>

Дополнительная литература:

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Г.Я. Солганика. - Москва: Юрайт, 2020. - 239 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450709>

2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / под общ. ред. В.Д. Черняк. - Москва: Юрайт, 2020. - 525 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450857>

3. Голубева, А.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А.В. Голубева; под ред. А. В. Голубевой. – Москв: Юрайт, 2019. - 386 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431711>

4. Самойлова, Е.А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Самойлова. - М.: ФОРУМ, 2019. - 144 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1009452>

5. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине "Русский язык в профессиональной деятельности" [Электронный ресурс] / [составитель С.М. Халиш]. - Яблоновский : Б.и., 2020. - 69 с. Режим доступа:

<http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100036594&time=1615891239>

Интернет - ресурсы:

1. Учительский портал: уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе. –

Режим доступа: www.uchportal.ru

2. Образовательный портал «Учеба». – Режим доступа: <http://www.uceba.com>

3. Грамота.ру.: справочная служба русского языка – Режим доступа: <http://new.gramota.ru/spravka/>

4. Slovari.ru: словари. – Режим доступа: <https://www.slovari.ru/search.aspx?s=0&p=3068>

5. Культура письменной речи - Режим доступа: <http://grammar.ru/RUS/?id=2.0>

Я иду на урок русского языка - Режим доступа: <https://rus.1sept.ru/urok/>

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Виды и формы контроля	Формируемые компетенции
Освоенные умения: -различать тексты по их принадлежности к стилям;	Текущий контроль (Практическая работа №1, Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10.
- оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	Текущий контроль (Практическая работа №1)	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
-проводить лингвостилистический анализ текстов;	Текущий контроль (Практическая работа №2)	ОК 02, ОК 05, ОК 6.
-создавать тексты в устной и письменной форме в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки обучающихся;	Текущий контроль (Практические работы №1, № 2) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (написать резюме).	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 6, ОК 09, ОК 10.
-пользоваться орфографическим, орфоэпическим, толковым, словарями;	Текущий контроль (Практическая работа № 4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова).	ОК 02, ОК 03, ОК 05.
-пользоваться правилами правописания;	Текущий контроль (Практическая работа №4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10.
-извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;	Текущий контроль (Практическая работа № 1)	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09.
-пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания.	Текущий контроль (Практическая работа №5) Промежуточный контроль	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.

	(дифференцированный зачет)	
Освоенные знания:	Входной контроль (тест)	ОК 02,
-признаки литературного языка и виды речевой нормы;	Текущий контроль (Практическая работа №3)	ОК 03, ОК 05, ОК 6, ОК 10.
особенности русского ударения и произношения;	Текущий контроль (Практическая работа № 4) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10.
-особенности использования самостоятельных и служебных частей речи;	Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 04, ОК 05.
-синтаксический строй предложений;	Текущий контроль (Практическая работа № 5) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.
-правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;	Текущий контроль (Практические работы № 4, 5) Самостоятельная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (выполнить комплексный анализ слова). Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10.
-функциональные стили литературного языка;	Текущий контроль (Практическая работа № 1) Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10.
-функционально-смысловые типы речи.	Текущий контроль (Практическая работа № 3) Промежуточный контроль (дифференцированный зачет)	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10.

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.

Адаптация рабочей программы дисциплины ОГСЭ 06 Русский язык в профессиональной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета русского языка, адыгейского языка и литературы для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета русского языка и литературы должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;

- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОГСЭ 06 Русский язык в профессиональной деятельности формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

на _____ / _____ учебный год

В рабочую программу ОГСЭ 06 Русский язык в профессиональной деятельности по специальности 38.02.07 Банковское дело вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ С.М. Халиш
(подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин
« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин
_____ Н.Д. Хун
(подпись)