

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Майкопский государственный технологический университет»**  
**в поселке Яблоновском**

**Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных дисциплин**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском

Р. И. Екутеч

« 15 / 05 » 2022г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

Наименование специальности 33.02.01 Фармация

Квалификация выпускника фармацевт

Форма обучения очная (на базе основного общего образования)

Яблоновский, 2022

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 33.02.01 Фармация

Составитель рабочей программы:

Преподаватель,  
кандидат философских наук



(подпись)

Э.А. Коблева

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии

« 18 » 05 20 22 г.



(подпись)

Н. Д. Хун

СОГЛАСОВАНО:

Старший методист политехнического  
колледжа филиала МГТУ в поселке  
Яблоновском

« 18 » 05 20 22 г.



(подпись)

А. А. Алескерова

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | Стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  | 4    |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6    |
| 3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  | 12   |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ   | 12   |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                  | 14   |
| 6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ       | 15   |
| 7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ  | 17   |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ В поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация.

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Психология общения является общепрофессиональной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

### Цель:

– приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

### Задачи:

– формировать у студентов представления о психологии профессионального общения, как самостоятельной, предметной области;

– продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;

– развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;

– научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;

– сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

– раскрывать проблемы, связанные с вопросами медицинского характера.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

У3-развивать навыки общения;

У4-пользоваться вербальными и невербальными средствами общения в психотерапевтических целях;

У5-определять психологическую характеристику процесса общения;

У6-распознавать психологические особенности личности в её деятельности и в общении;

У7-определять характер взаимоотношений и владеть навыками коррекции поведения.

### должен знать:

31-психологическую характеристику процесса общения;

32-значение и функции профессионального общения;

33-механизмы взаимопонимания в общении;

34-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

35-понятие психологической обратной связи;

36-разновидности ролевого поведения;

37-психологическую совместимость личностей в общении и совместной деятельности;

38-виды социальных взаимодействий;

39-этические принципы общения;

310-источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

#### **1.4 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 42 часа, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 38 часов;
- самостоятельная работа - 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОГСЭ. 05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

#### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                                      | <b>Объем часов</b> | <b>Семестр</b>   |
|--|--------------------|------------------|
|  |                    | <b>4 семестр</b> |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>        | <b>38</b>          | <b>38</b>        |
| в том числе:   |                    |                  |
| лекционные занятия   | 30                 | 30               |
| практические занятия   | 8                  | 8                |
| Семинарские занятия  | -                  | -                |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>             | <b>4</b>           | <b>4</b>         |
| <b>Консультации</b>  | -                  | -                |
| <b>Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачёт</b> | диф. зачет         | диф. зачет       |
| <b>Общая трудоемкость</b>                                      | <b>42</b>          | <b>42</b>        |

## 2.2 Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

| № п/п  | Шифр и № занятия | Наименование тем   | Макс. учебная нагрузка на студента, час. | Количество часов      |                      |                     |              |                                    |
|--|------------------|--|--|-----------------------|----------------------|---------------------|--------------|------------------------------------|
|  |                  |  |  | Теоретические занятия | Практические занятия | Семинарские занятия | Консультации | Самостоятельная работа обучающихся |
| <b>Раздел 1. Психология общения</b>  |                  |  |  |                       |                      |                     |              |                                    |
| 1.   | Л1               | Общение как социальный феномен.  | 2  | 2                     |                      |                     |              |                                    |
| 2.   | Л2               | Психологические аспекты делового общения   | 3  | 2                     |                      |                     |              | 1                                  |
| 3.   | Л3               | Этические принципы общения медработника  | 4  | 4                     |                      |                     |              |                                    |
| 4.   | ПЗ1              | <b>Психологическая игра «Дерево пожеланий» по теме «Этические принципы общения медработника»</b> | 2  |                       | 2                    |                     |              |                                    |
| 5.   | Л4               | Техники и приемы эффективного общения  | 4  | 4                     |                      |                     |              |                                    |
| 6.   | Л5               | Манипуляции в общении.   | 4  | 4                     |                      |                     |              |                                    |
| 7.   | ПЗ2              | Манипуляции в общении. Психологическая игра «Дерево пожеланий»                                   | 3  |                       | 2                    |                     |              | 1                                  |
| 8.   | Л6               | Имидж и профессионально-значимые качества  | 4  | 4                     |                      |                     |              |                                    |
| 9.   | Л7               | Профилактика профессионального выгорания   | 2  | 2                     |                      |                     |              |                                    |
| 10.  | ПЗ3              | <b>Деловая игра «Ума палаты» по теме «Профилактика профессионального выгорания»</b>              | 3  |                       | 2                    |                     |              | 1                                  |
| <b>Раздел 2. Психология конфликта</b>  |                  |  |  |                       |                      |                     |              |                                    |
| 11.  | Л8               | Конфликт в профессиональной деятельности   | 4  | 4                     |                      |                     |              |                                    |
| <b>Раздел 3. Культура профессиональной коммуникации медицинского работника</b> |                  |  |  |                       |                      |                     |              |                                    |
| 12.  | Л9               | Реализация индивидуального подхода. Работа в команде.  | 4  | 4                     |                      |                     |              |                                    |
| 13.  | ПЗ4              | Реализация индивидуального подхода. Работа в команде.  | 3  |                       | 2                    |                     |              | 1                                  |
| <b>ИТОГО</b>   |                  |  | <b>42</b>                                | <b>30</b>             | <b>8</b>             | <b>-</b>            | <b>-</b>     | <b>4</b>                           |

### 2.3 Содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов | Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений                         |
|--|---|-------------|---|
| 1  | 2   | 3           | 4   |
| <b>Раздел 1. Психология общения</b>  | <b>Содержание учебного материала</b> Понятие «общение» в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Виды и уровни и функции общения. Общение как межличностное взаимодействие |             | ОК1-ОК9, ОК11, ПК1.1-ПК1.3, ПК2.1-ПК2.3, ПК2.7, ПК2.8, ПК3.1-ПК3.3, У1-У7, 31-310 |
|  | <b>Теоретический материал</b>   |             |   |
|  | 1.Общение как социальный феномен.   | 2           |   |
|  | 2. Психологические аспекты делового общения   | 2           |   |
|  | 3. Этические принципы общения медработника  | 4           |   |
|  | 4. Техники и приемы эффективного общения  | 4           |   |
|  | 5. Манипуляции в общении.   | 4           |   |
|  | 6. Имидж и профессионально-значимые качества  | 4           |   |
|  | 7. Профилактика профессионального выгорания   | 2           |   |
|  | <b>Практическое занятие</b>   |             |   |
|  | <b>1.Психологическая игра «Дерево пожеланий» по теме «Этические принципы общения медработника»</b>  | 2           |   |
|  | <b>2.Манипуляции в общении. Психологическая игра «Дерево пожеланий»</b>   | 2           |   |
|  | <b>3.Деловая игра «Ума палаты» по теме «Профилактика профессионального выгорания»</b>   | 2           |   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  |   |             |   |
| 1. Работа с литературой в библиотеке колледжа. Работа с сети Интернет. Создание мультимедийных презентаций. Ведения дневника наблюдения (механизмы взаимопонимания в общении медицинского работника с коллегами, пациентами) Подготовка сообщения. | 2   |             |   |



|  |   |           |   |
|--|---|-----------|---|
|  | Консультации  | -         |   |
| <b>Раздел 2. Психология конфликта</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  |           | ОК1-ОК9, ОК11,<br>ПК1.1-ПК1.3,<br>ПК2.1-ПК2.3,<br>ПК2.7, ПК2.8,<br>ПК3.1-ПК3.3,<br>У1-У7,<br>31-310 |
|  | Конфликт как универсальное явление. Понятия «конфликт». Функции конфликта. Источники и виды конфликтов. Способы разрешения конфликтов. Особенности производственных конфликтов. Профилактика конфликтов в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность                                   |           |   |
|  | <b>Теоретический материал</b>   |           |   |
|  | 8.Конфликт в профессиональной деятельности  | 4         |   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 1         |   |
|  | Подготовка сообщений на тему: «Общение с трудными людьми» Составление рекомендаций по работе с конфликтами в медицинских организациях.  |           |   |
| <b>Раздел 3. Культура профессиональной коммуникации медицинского работника</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  |           | ОК1-ОК9, ОК11,<br>ПК1.1-ПК1.3,<br>ПК2.1-ПК2.3,<br>ПК2.7, ПК2.8,<br>ПК3.1-ПК3.3,<br>У1-У7,<br>31-310 |
|  | Подготовка сообщений на тему: «Общение с трудными людьми» Составление рекомендаций по работе с конфликтами в медицинских организациях. Фазы развития команды, особенности взаимодействия, принципы сотрудничества. Самореализация в команде. Особенности коммуникации в медицинских организациях. |           |   |
|  | <b>Теоретический материал</b>   |           |   |
|  | 9.Реализация индивидуального подхода. Работа в команде. Работа в команде.   | 4         |   |
|  | <b>Практическое занятие</b>   | 2         |   |
|  | Реализация индивидуального подхода. Работа в команде.   |           |   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>   | 1         |   |
|  | Работа над проектом «Способы оптимизации общения в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность». Изучение информационного материала. Самодиагностика факторов личного влияния.  |           |   |
|  | Консультации  | -         |   |
|  | <b>ИТОГО</b>  | <b>42</b> |   |

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

| Дата, место проведения  | Название мероприятия  | Форма проведения мероприятия | Ответственный | Достижения обучающихся               |
|---|---|------------------------------|---------------|--------------------------------------|
| Январь, 2023<br>Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском  | Психологическая игра «Дерево пожеланий» по теме «Этические принципы общения медработника» | Индивидуально                | Э.А. Коблева  | Сформированность ОК 6, ОК7, ОК8, ОК9 |
| Февраль, 2023<br>Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском | Деловая игра «Ума палаты» по теме «Профилактика профессионального выгорания»              | Индивидуально                | Э.А. Коблева  | Сформированность ОК 6, ОК7, ОК8, ОК9 |

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

##### Оборудование учебного кабинета психологии:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- шкаф для хранения документов и литературы;
- комплект учебно-наглядных пособий (таблицы, плакаты);
- раздаточные наглядные пособия;
- переносное мультимедийное оборудование;
- компьютер;
- программное обеспечение общего назначения.

##### 4.2 Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основная литература:

1. Бороздина, Г. В. Психология делового общения [Электронный ресурс]: Учебник Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022 – 320 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=382095>

2. Островская, И.В. Психология общения [Электронный ресурс]: учебник / И.В. Островская. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ЭБС «Консультант студента» - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455722.html>

3. Рамендик, Д.М. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д.М. Рамендик. - Москва: Юрайт, 2020. - 207 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451539>

#### **Дополнительная литература**

4. Логутова, Е.В. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е.В. Логутова, И.С. Якиманская, Н.Н. Биктина. - Саратов: Профобразование, 2020. - 196 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92154.html>

5. Кошечая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1099226>

#### **Интернет-ресурсы:**

<http://www.regmed.ru/search.asp>

<http://www.who.int/ru/>

[www.e.LIBRARY.RU](http://www.e.LIBRARY.RU)

<https://window.edu.ru/>

<http://www.edu.ru/index.php>

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

### **освоенные умения:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- развивать навыки общения;
- пользоваться вербальными и невербальными средствами общения в психотерапевтических целях;
- определять психологическую характеристику процесса общения;
- распознавать психологические особенности личности в её деятельности и в общении;
- определять характер взаимоотношений и владеть навыками коррекции поведения.

### **усвоенные знания:**

- психологическую характеристику процесса общения;
- значение и функции профессионального общения;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- понятие психологической обратной связи;
- разновидности ролевого поведения;
- психологическую совместимость личностей в общении и совместной деятельности;
- виды социальных взаимодействий;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

## **6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

*Оборудование учебного кабинета психологии для обучающихся с различными видами ограничения здоровья*

Оснащение кабинета психологии должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеовеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

*Информационное и методическое обеспечение обучающихся*

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида): - в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида): - в печатной форме;

- в форме электронного документа; - в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями; - мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

*Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.*

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

## 7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

за \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу ОГСЭ.05 Психология общения по специальности 33.02.01 Фармация вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
ФИО

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_  
ФИО