

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.09.2023 14:48:07
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d4802 Майкопск

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала МГТУ
в поселке Яблоновском

Р.И. Екутеч

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника бухгалтер

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель рабочей программы:
преподаватель


(подпись)

З.А. Тлюняев
И.О.Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

« 18 » 05 2022 г.


(подпись)

Н.Д. Хун.
И.О.Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Старший методист политехнического
колледжа филиала МГТУ
в поселке Яблоновском

« 18 » 05 2022 г.


(подпись)

А.А. Алескерова
И.О.Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является составной частью основной профессиональной образовательной программы политехнического колледжа филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в посёлке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

- У1 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;
- У2 - понимать тексты на базовые и профессиональные темы;
- У3 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- У4 - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;
- У5 - кратко обосновывать и объяснять свои действия;
- У6 - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
- З1 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- З2 - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- З3-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- З4- особенности произношения слов;
- З5 -правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 118 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 118 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество во часов (всего)	Семестры			
		3	4	5	6
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	118	34	36	26	22
в том числе:					
практические занятия (ПЗ)	118	34	36	26	22
Самостоятельная работа студента	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация:	-	Зачёт	Зачёт	Зачёт	ДЗ
Общая трудоемкость	118	34	36	26	22

2.2. Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка	Количество часов	
				Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
1.	ПЗ 1-4	Изучение иностранных языков.	8	8	-
2.	ПЗ 5-9	Средства массовой информации.	10	10	-
3.	ПЗ 10-13	Что такое компьютер?	8	8	-
4.	ПЗ14-15	WINDOWS XP	4	4	-
5.	ПЗ 16	WWW и Интернет.	2	2	-
6.	ПЗ 17	Повторение. Промежуточная аттестация.	2	2	-
7.	ПЗ 18-20	Праздники в англоязычных странах.	6	6	-
8.	ПЗ 21-22	США.	4	4	-
9.	ПЗ 23	Вашингтон.	2	2	-
10.	ПЗ 24	Нью-Йорк	2	2	-
11.	ПЗ 25	Москва.	2	2	-
12.	ПЗ 26	Россия.	2	2	-
13.	ПЗ 27	Образование в России.	2	2	-
14.	ПЗ 28-29	Система образования в Великобритании.	4	4	-
15.	ПЗ 30	Университеты Англии.	2	2	-
16.	ПЗ 31	Чарльз Дарвин.	2	2	-
17.	ПЗ 32	Английский характер.	2	2	-
18.	ПЗ 33	Американский характер.	2	2	-
19.	ПЗ 34	Охрана окружающей среды.	2	2	-
20.	ПЗ 35	Конкурс экологических плакатов.	2	2	-
21.	ПЗ 36-39	Моя будущая профессия.	8	4	-
22.	ПЗ 40-43	Устройство на работу.	8	4	-
23.	ПЗ 44-47	Деловое общение.	8	4	-
24.	ПЗ 48	Сообщения на тему Деловой этикет.	2	2	-
25.	ПЗ 50-52	Экономика.	6	4	-
26.	ПЗ 53-55	Менеджмент.	6	4	-
27.	ПЗ 56-58	Бухгалтерский учет.	8	4	-
28.	ПЗ 59	Итоговая аттестация.	2	2	-
		ИТОГО:	118	118	-

2.3. Содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование тем дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Тема №1. Изучение иностранных языков.	Содержание учебного материала. <i>Развитие навыков устной речи:</i> Иностранные языки. <i>Грамматический материал:</i> Модальные глаголы и их заменители.	8	ОК3, 31,32,33,34, У1,У2,У3,У4.
	Практические занятия:	8	
	1. Модальные глаголы и их заменители	2	
	2. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	3. Прочитать и перевести текст «Изучение иностранных языков».	2	
4. Речевые упражнения по теме.	2		
Тема №2 Средства массовой информации.	Содержание учебного материала <i>Развитие навыков устной речи:</i> СМИ <i>Грамматический материал:</i> Сложное дополнение. Причастие и герундий.	10	ОК2, ОК9, 31,33,34, У1,У2,У3,У4.
	Практические занятия	10	
	5. Сложное дополнение.	2	
	6. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	7. Прочитать и перевести текст «СМИ».	2	
	8. Речевые упражнения по теме.	2	
9. Причастие и герундий, их отличие. Грамматические упражнения.	2		
Тема №3 Что такое компьютер?	Содержание учебного материала. <i>Развитие навыков устной речи:</i> Что такое компьютер? <i>Грамматический материал:</i> Условные предложения.	8	ОК , ОК3, 31,32,33,34, У1,У2,У4,У5.
	Практические занятия:	8	
	10. Виды условных предложений. Грамматические упражнения	2	
	11. Что такое компьютер? Чтение и перевод текста.	2	
	12. Устройства ввода, обработки, хранения и отображения информации.	2	
	13. Речевые упражнения по теме.	2	

Тема №4. WINDOWS XP	Содержание учебного материала: WINDOWS XP	4	OK2, OK3, 31,33,34, У1,У2,У4У5.
	Практические занятия		
	14. WINDOWS XP. Чтение и перевод текста.	2	
	15. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема №5. WWW и Интернет.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи: WWW и Интернет.</i>	4	OK2, OK3, 31,,33,34, У1,У2,У4.
	Практические занятия	4	
	16. WWW и Интернет. Чтение и перевод текста.	2	
	17. Повторение. Итоговое занятие	2	
Тема № 6. Праздники в англоязычных странах.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	6	OK2, OK5 , 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	6	
	18. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
	19. День Благодарения. Поисковое чтение.	2	
	20. Презентации студентов по теме.	2	
Тема № 7. США.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	4	OK3,OK5, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	4	
	21. Чтение и перевод текста.	2	
	22. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 8. Вашингтон.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	OK3,OK5, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	
	23. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 9. Нью-Йорк	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	OK3,OK5, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	
	24 . Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 10. Москва.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	OK3,OK5, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	

	25. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 11. Россия.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	OK5, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	
	26. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 12. Образование в России.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	OK2, OK3,OK4 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	
	27. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 13. Система образования в Великобритании.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	4	OK2, OK3,OK4 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	4	
	28. Чтение и перевод текста.	2	
	29. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 14 Университеты Англии.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	OK2, OK3, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	
	30. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 15. Чарльз Дарвин.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	3	OK2, OK3, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	
	31. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 16. Английский характер.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	OK2, OK3, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	
	32. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 17. Американский характер.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	OK2, OK3, 31,33,34, У1,У2,У4,У6.
	Практические занятия:	2	
	33. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 18.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	6	OK2, OK3,OK4 31,33,34,

Охрана окружающей среды.	Практические занятия:	2	У1,У2,У4,У6.	
	34. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2		
	35. Конкурс экологических плакатов.	2		
Тема № 19. Моя будущая профессия.	Содержание учебного материала: <i>Лексический материал по теме:</i> 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность. <i>Грамматический материал:</i> Герундиальные конструкции	8	ОК9, ОК10, 31,33, У1,У3.	
	Практические занятия:	8		-
	36. «Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста»	2		
	37. Речевые упражнения по теме.	2		
	38. Построение герундиальных конструкций.	2		
	39. Лексико-грамматические упражнения по теме.	2		
Тема № 20. Устройство на работу .	Содержание учебного материала: <i>Лексический материал по теме:</i> 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо. <i>Грамматический материал:</i> Повтор времен английского глагола.	8	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5 31,33,34, У3,У4.	
	Практические занятия:	8		-
	40. Как написать резюме.	2		
	41. Составление делового письма	2		
	42. Работа с таблицей грамматических времен.	2		
	43. Лексико-грамматические и речевые упражнения по теме.	2		
Тема № 21. Деловое общение.	Содержание учебного материала: <i>Лексический материал по теме:</i> 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание <i>Грамматический материал:</i> Дополнительные придаточные предложения после I wish	8	ОК3, ОК4, ОК5, ОК10, 31,33,34,35 У1,У2,У3,У4.-	
	Практические занятия:	8		
	44. Деловой этикет и переписка.	2		
	45. Речевые упражнения по теме.	2		
	46. Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish	2		
	47. Лексико-грамматические и речевые упражнения по теме	2		
	48. Сообщения на тему « Деловой этикет».	2		
Тема № 22.	Содержание учебного материала: <i>Лексический материал по теме:</i> 1. Экономическая система России	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК	

Экономика.	2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США <i>Грамматический материал:</i> Инфинитивные обороты		9,33,34, 35, У2,У4,У6.
	Практические занятия:	6	
	49. Экономическая система России.	2	
	50. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка.	2	
	51. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.	2	
Тема № 23. Менеджмент.	Содержание учебного материала: <i>Лексический материал по теме:</i> менеджмент предприятия <i>Грамматический материал:</i> инфинитив или герундий	6	ОК5, ОК6, 31, 33,34,35, У2,У3.
	Практические занятия:	6	
	52. Чтение и перевод текстов по теме.	2	
	53. Тренировка лексического материала в ситуациях.	2	
	54. Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи	2	
Тема № 24. Бухгалтерский учет.	Содержание учебного материала: <i>Лексический материал по теме:</i> 1. Бухгалтерский учет. 2.Банковская система. 3.Финансы, денежное обращение, валютные операции.4. Налоги, налогообложение. 5. Кредит. 6. Аудит. 7. Статистика. 8.Бухгалтерская отчетность <i>Грамматический материал:</i> Причастие.	8	ОК3, ОК5, 33,34, У2,У6.
	Практические занятия:	8	
	55.Отработка и практика в устной речи лексического материала.	2	
	56. Отработка и практика в устной речи лексического материала.	2	
	57. Составление таблицы по видам причастных оборотов.	2	
	58. Лексико-грамматические и речевые упражнения по теме.	2	
Повторение.	59. Итоговое занятие.	2	
Итого:		118	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

октябрь, 2022 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Интеллектуальный марафон «Компьютеры в современном обществе»	Индивидуально-групповая	Т	. .	Сформированность ОК 02 – ОК05, ОК09, ОК 10
март, 2023 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Урок – путешествие : «Праздники в англоязычных странах»	Индивидуально-групповая		. .	Сформированность ОК 02 – ОК05, ОК09, ОК 10
Октябрь, 2023 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Дискуссия «Экономика Российской Федерации.»	Индивидуально-групповая	Тл	. .	Сформированность ОК 02 – ОК05, ОК09, ОК 10
март, 2024 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Урок диспут «Денежные банкноты и монеты в Великобритании. »	Индивидуально-групповая	Тл	. .	Сформированность ОК 02 – ОК05, ОК09, ОК 10

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- экран;
- проектор.
- компьютер.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

1. Карпова, Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей [Электронный ресурс]: учебное пособие / Карпова Т.А. - Москва: КноРус, 2020. - 281 с. – ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/935920>
2. Английский язык для экономических специальностей [Электронный ресурс]: учебник / Голубев А.П. и др. - Москва: КноРус, 2020. - 395 с. – ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/933691>

Дополнительная литература

3. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (a2-b2). English for business + аудиоматериалы в ЭБС [Электронный ресурс]: учебник и практикум / В. И. Уваров. - Москва: Юрайт, 2020. - 393 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450797>
4. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–b2) [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. - Москва: Юрайт, 2020. - 195 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452103>
5. Методические рекомендации по проведению практического занятия по дисциплине "Иностранный язык" [Электронный ресурс] / [составитель З.А. Тлюняев]. - Яблоновский : Б.и., 2018. - 23 с. Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100054199&time=1615972072>

Интернет - ресурсы:

1. Lingvo live. - Режим доступа: <https://www.lingvolive.com/ru>
2. Britannica: энциклопедия. - Режим доступа: <https://www.britannica.com>
3. Longman. - Режим доступа: <https://www.ldoceonline.com>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения и воспитания</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование.... • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферат • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... • Решение ситуационной задачи....

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОГСЭ. 03. Иностранный язык проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета Иностранный язык для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета *Иностранный язык* должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОГСЭ.03. Иностраный язык формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

на _____ / _____ учебный год

В рабочую программу ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ С.К.Тлехуч
(подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой)
комиссии гуманитарных дисциплин
« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____ Н.Д.Хун
(подпись)