

Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
Фамилия Имя Отчество: Прохорова Ирина Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 28.09.2023 15:09:46
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.14.03 (к) Квалификационный экзамен по модулю «Кодификатор»
38.05.02 Таможенное дело»

профиль «Товароведение и экспертиза в таможенном деле»

«специалист таможенного дела»

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы специальных знаний по подбору, хранению, систематизации и учету законодательных и нормативных правовых актов и документов.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- освоение работы по подбору, хранению, систематизации и учету законодательных и нормативных правовых актов и документов;
- изучение механизма выдачи необходимых работникам предприятия законодательных и нормативных правовых документов.
- освоение навыков внесения в экземпляры законодательных и нормативных правовых документов в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями необходимые отметки.
- принятие необходимых мер по использованию в работе современных технических средств;
- изучение техники совершения внешнеторговых сделок;
- формирование навыков по подготовке, заключению и исполнению внешнеторговых сделок;
- формирование навыков по составлению основных и обеспечивающих контрактов во внешнеторговой деятельности;
- изучение документов, разработанных международными экономическими организациями и относящихся к международной коммерческой практике.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Основы таможенного дела (введение в специальность)
Международные конвенции и соглашения

Место дисциплины в структуре ОП

Модуль «Кодировщик» входит в перечень дисциплин вариативной части ОП. Модуль направлен на изучение законодательных и нормативных правовых актов, постановлений, распоряжений, приказов, других руководящих материалов и документов, касающихся вопросов делопроизводства; правил хранения законодательных и иных нормативных документов; принципов разработки классификаторов и порядок пользования ими; основы организации труда; правила эксплуатации технических средств; основы законодательства о труде; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда российского таможенника.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями, полученными при изучении учебных предметов «Обществознание», «Математика», «Экономика» основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Учебная дисциплина «Основы таможенного дела (введение в профессию)»

является предшествующей наукой для дисциплин: «Товароведение и экспертиза в таможенном деле», «Таможенные процедуры», «Таможенный контроль», «Управление таможенным делом», «Общий менеджмент», «Таможенный менеджмент», «Экономика таможенного дела», «Таможенные платежи».

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 0.35 часа, 0.35 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации: Экзамен.

Разработчик:	<u>Подписано простой ЭП</u>	Шугалей Анжелика Инверовна
	07.09.2023	
Зав. кафедрой:	<u>Подписано простой ЭП</u>	Куштанок Светлана Аскеровна
	08.09.2023	
Зав. выпускающей кафедрой:	<u>Подписано простой ЭП</u>	Куштанок Светлана Аскеровна
	08.09.2023	