

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском



УТВЕРЖДАЮ:

Директор филиала МГТУ

в поселке Яблоновском

Р.И.Екутеч

12 2020 г.

КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

политехнического колледжа филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском

как совокупный ожидаемый результат образования
по завершении освоения ОП СПО

Специальность: 33.02.01 Фармация

Квалификация: фармацевт

Нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев

Яблоновский, 2020

Характеристика формируемых общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знать, Уметь
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значимость профессиональной деятельности по специальности.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>Уметь:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. <p>Знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.</p>
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. <p>Знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять толерантность в рабочем коллективе <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 12	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. <p>Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы здорового образа жизни; -условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.

Характеристика формируемых профессиональных компетенций ФГОС СПО

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.</p>	<p>ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.</p>	<p>Практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Уметь: соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья</p> <p>Знать: современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств</p>
	<p>ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения</p>	<p>Практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Уметь: применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p>Знать: информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров</p>
	<p>ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Уметь: соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Знать: современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств;</p>

	ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.	<p>Практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Уметь: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p>Знать: особенности оформления торгового зала</p>
	ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.	<p>Практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Уметь: использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности</p> <p>Знать: основы фармацевтической этики и деонтологии; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов</p>
	ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	<p>Практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Уметь: соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Знать: правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.</p>
	ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь	<p>Практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Уметь: оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения</p> <p>Знать: способы оказания первой медицинской помощи</p>
	ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.	<p>Практический опыт: реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Уметь: Оформлять документы первичного учета</p> <p>Знать: нормативную документацию</p>

<p>Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля</p>	<p>ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.</p>	<p>Практический опыт: приготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску Уметь: готовить твердые, жидкие, мягкиестерильные, асептические лекарственные формы; Знать: правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; физико-химические свойства лекарственных средств;</p>
	<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.</p>	<p>Практический опыт: приготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску Уметь: проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, Знать: правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; физико-химические свойства лекарственных средств</p>
	<p>ПК2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.</p>	<p>Практический опыт: приготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску Уметь: проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, Знать: виды внутриаптечного контроля</p>

	<p>ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.</p>	<p>Практический опыт: приготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску Уметь: пользоваться нормативной документацией; Знать: нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; нормативную документацию</p>
<p>Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)</p>	<p>ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: ведения первичной учетной документации; проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций; Уметь: организовывать работу структурных подразделений аптеки; организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли; Знать: федеральные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности; планирование основных экономических показателей;</p>
	<p>ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией</p>	<p>Практический опыт: ведения первичной учетной документации; проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций; Уметь: организовывать работу структурных подразделений аптеки; организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли; Знать: организационно-правовые формы аптечных организаций</p>

	<p>ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.</p>	<p>Практический опыт: ведения первичной учетной документации; проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций; Уметь: оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента. Знать: виды материальной ответственности; порядок закупки и приема товаров от поставщиков</p>
	<p>ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики</p>	<p>Практический опыт: ведения первичной учетной документации; проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций; Уметь: применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности; Знать: принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке; порядок оплаты труда; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения</p>
	<p>ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли</p>	<p>Практический опыт: ведения первичной учетной документации; проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций; Уметь: организовывать оптовую торговлю Знать: способы организации оптовой торговли</p>
	<p>ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.</p>	<p>Практический опыт: ведения первичной учетной документации; Уметь: Оформлять первичную учетно-отчетную документацию Знать: первичную учетно-отчетную документацию</p>