

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный
технологический университет» в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных дисциплин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника бухгалтер

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель рабочей программы:

Преподаватель
первой категории


(подпись)

С. К. Тлехуч

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

Председатель предметной
(цикловой) комиссии
«28» 08 2021 г.


(подпись)

Н. Д. Хун

СОГЛАСОВАНО:
Методист политехнического колледжа
филиала МГТУ в поселке Яблоновском
«28» 08 2021 г.


(подпись)

А. А. Алескерова

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является составной частью основной профессиональной образовательной программы политехнического колледжа филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в посёлке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям.)

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

У1 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;

У2 - понимать тексты на базовые и профессиональные темы;

У3 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У4 - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;

У5 - кратко обосновывать и объяснять свои действия;

У6 - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

З1 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

З2 - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

З3-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

З4- особенности произношения слов;

З5 -правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 118 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 118 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество во часов (всего)	Семестры			
		3	4	5	6
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	118	34	36	26	22
в том числе:					
практические занятия (ПЗ)	118	34	36	26	22
Самостоятельная работа студента	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация:	-	Зачёт	Зачёт	Зачёт	ДЗ
Общая трудоемкость	118	34	36	26	22

2.2. Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка	Количество часов	
				Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
1.	ПЗ 1-4	Изучение иностранных языков.	8	8	-
2.	ПЗ 5-9	Средства массовой информации.	10	10	-
3.	ПЗ 10-13	Что такое компьютер?	8	8	-
4.	ПЗ14-15	WINDOWS XP	4	4	-
5.	ПЗ 16	WWW и Интернет.	2	2	-
6.	ПЗ 17	Повторение. Промежуточная аттестация.	2	2	-
7.	ПЗ 18-20	Праздники в англоязычных странах.	6	6	-
8.	ПЗ 21-22	США.	4	4	-
9.	ПЗ 23	Вашингтон.	2	2	-
10.	ПЗ 24	Нью-Йорк	2	2	-
11.	ПЗ 25	Москва.	2	2	-
12.	ПЗ 26	Россия.	2	2	-
13.	ПЗ 27	Образование в России.	2	2	-
14.	ПЗ 28-29	Система образования в Великобритании.	4	4	-
15.	ПЗ 30	Университеты Англии.	2	2	-
16.	ПЗ 31	Чарльз Дарвин.	2	2	-
17.	ПЗ 32	Английский характер.	2	2	-
18.	ПЗ 33	Американский характер.	2	2	-
19.	ПЗ 34	Охрана окружающей среды.	2	2	-
20.	ПЗ 35	Повторение. Промежуточная аттестация.	2	2	-
21.	ПЗ 36-39	Моя будущая профессия.	8	4	-
22.	ПЗ 40-43	Устройство на работу.	8	4	-
23.	ПЗ 44-47	Деловое общение.	8	4	-
24.	ПЗ 49	Повторение. Промежуточная аттестация.	2	2	-
25.	ПЗ 50-52	Экономика.	6	4	-
26.	ПЗ 53-55	Менеджмент.	6	4	-
27.	ПЗ 56-58	Бухгалтерский учет.	8	4	-
28.	ПЗ 59	Итоговая аттестация.	2	2	-
		ИТОГО:	118	118	-

2.3. Содержание учебной дисциплины ОГЭЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование тем дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
<p>Тема №1. Изучение иностранных языков.</p>	<p>Содержание учебного материала. <i>Развитие навыков устной речи:</i> Иностранные языки. <i>Грамматический материал:</i> Модальные глаголы и их заменители.</p> <p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Модальные глаголы и их заменители 2. Лексико-грамматические упражнения. 3. Прочитать и перевести текст «Изучение иностранных языков». 4. Речевые упражнения по теме. 	<p>8</p> <p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.</p>
<p>Тема №2 Средства массовой информации.</p>	<p>Содержание учебного материала <i>Развитие навыков устной речи: СМИ</i> <i>Грамматический материал:</i> Сложное дополнение. Причастие и герундий.</p> <p>Практические занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Сложное дополнение. 6. Лексико-грамматические упражнения. 7. Прочитать и перевести текст «СМИ». 8. Речевые упражнения по теме. 9. Причастие и герундий, их отличие. Грамматические упражнения. 	<p>10</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.</p>
<p>Тема №3 Что такое компьютер?</p>	<p>Содержание учебного материала. <i>Развитие навыков устной речи:</i> Что такое компьютер? <i>Грамматический материал:</i> Условные предложения.</p> <p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. Виды условных предложений. Грамматические упражнения 11. Что такое компьютер? Чтение и перевод текста. 12. Устройства ввода, обработки, хранения и отображения информации. 13. Речевые упражнения по теме. 	<p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.</p>

Тема №4. WINDOWS XP	Содержание учебного материала: WINDOWS XP	4	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
	Практические занятия		
	14. WINDOWS XP. Чтение и перевод текста.	2	
	15. Речевые упражнения по теме.	2	
	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи: WWW и Интернет.</i>	4	
Тема №5. WWW и Интернет.	Практические занятия	4	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
	16. WWW и Интернет. Чтение и перевод текста.	2	
	17. Повторение. Итоговое занятие	2	
	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	6	
	Практические занятия:	6	
Тема № 6. Праздники в англоязычных странах.	18. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
	19. День Благодарения. Поисквое чтение.	2	
	20. Презентации студентов по теме.	2	
	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	4	
	Практические занятия:	4	
Тема № 7. США.	21. Чтение и перевод текста.	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
	22. Речевые упражнения по тексту.	2	
	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	
	Практические занятия:	2	
	23. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 8. Вашингтон.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
	Практические занятия:	2	
	23. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	
	Практические занятия:	2	
Тема № 9. Нью-Йорк	24. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	
	Практические занятия:	2	
	24. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
	Практические занятия:	2	
Тема № 10. Москва.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
	Практические занятия:	2	
	Практические занятия:	2	

		25. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 11. Россия.		Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		Практические занятия:	2	
		26. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 12. Образование в России.		Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		Практические занятия:	2	
		27. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 13. Система образования в Великобритании.		Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	4	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		Практические занятия:	4	
		28. Чтение и перевод текста.	2	
		29. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 14 Университеты Англии.		Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		Практические занятия:	2	
		30. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 15. Чарльз Дарвин.		Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	3	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		Практические занятия:	2	
		31. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
		Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	
Тема № 16. Английский характер.		Практические занятия:	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		32. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
		Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	2	
Тема № 17. Американский характер.		Практические занятия:	2	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		33. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 18.		Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>	6	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10

Охрана окружающей среды.	Практические занятия:	34. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме	2	31-35, У1-У6.
	Содержание учебного материала: Изученный лексико-грамматический материал.		2	
Повторение.	Практические занятия:		2	
	35. Повторение.		2	
Тема № 19. Моя будущая профессия.	Содержание учебного материала:	Лекционный материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества	8	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность.		
		<i>Грамматический материал:</i> Герундиальные конструкции		
	Практические занятия:		8	
		36. «Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста»	2	
		37. Речевые упражнения по теме.	2	
		38. Построение герундиальных конструкций.	2	
		39. Лексико-грамматические упражнения по теме.	2	
		Содержание учебного материала:	8	
		<i>Лекционный материал по теме:</i> 1. Прием на работу 2. Составление резюме;		
Тема № 20. Устройство на работу.		3. Сопроводительное письмо.		ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
		<i>Грамматический материал:</i> Повтор времен английского глагола.		
	Практические занятия:		8	
		40. Как написать резюме.	2	
		41. Составление делового письма	2	
		42. Работа с таблицей грамматических времен.	2	
		43. Лексико-грамматические и речевые упражнения по теме.	2	
		Содержание учебного материала:	8	
		<i>Лекционный материал по теме:</i> 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка		
		3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание		
Тема № 21. Деловое общение.	<i>Грамматический материал:</i> Дополнительные предлоачные предложения после I wish			ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10 31-35, У1-У6.
	Практические занятия:		8	
		44. Деловой этикет и переписка.	2	
		45. Речевые упражнения по теме.	2	
		46. Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish	2	
		47. Лексико-грамматические и речевые упражнения по теме	2	

	48. Повторение. Промежуточная аттестация.	2		
Тема № 22. Экономика.	Содержание учебного материала: <i>Лекционный материал по теме:</i> 1. Экономическая система России	6	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10	
	2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США <i>Грамматический материал:</i> Инфинитивные обороты			
	Практические занятия:	6		
	49. Экономическая система России.	2	31-35, У1-У6.	
	50. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка.	2		
	51. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.	2		
Тема № 23. Менеджмент.	Содержание учебного материала: <i>Лекционный материал по теме:</i> менеджмент предприятия	6	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10	
	<i>Грамматический материал:</i> инфинитив или герундий			
	Практические занятия:	6		
	52. Чтение и перевод текстов по теме.	2		
	53. Тренировка лексического материала в ситуациях.	2		
	54. Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи	2		
Тема № 24. Бухгалтерский учет.	Содержание учебного материала: <i>Лекционный материал по теме:</i> 1. Бухгалтерский учет. 2. Банковская система. 3. Финансы, денежное обращение, валютные операции. 4. Налоги, налогообложение. 5. Кредит. 6. Аудит. 7. Статистика. 8. Бухгалтерская отчетность <i>Грамматический материал:</i> Причастие.	8	ОК1-ОК6, ОК9, ОК 10	
	Практические занятия:	8		
	55. Отработка и практика в устной речи лексического материала.	2		
	56. Отработка и практика в устной речи лексического материала.	2		
	57. Составление таблицы по видам причастных оборотов.	2		
	58. Лексико-грамматические и речевые упражнения по теме.	2		
	Повторение.	2		
	Итого:	118		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- экран;
- проектор.
- компьютер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы,

Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Голубев, А.Д. Жук, И.Б. Смирнова. - Москва: КноРус, 2020. - 385с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/933691>
2. Карпова, Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей [Электронный ресурс]: учебное пособие / Карпова Т.А. - Москва: КноРус, 2020. - 281 с. – ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/935920>
3. Халилова, Л.А. English for students of economics [Электронный ресурс]: учебник / Л.А. Халилова. - М.: Форум, 2020. - 383 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=350958>.

Дополнительная литература:

1. Левченко, В.В. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Левченко, Е.Е. Долгалёва, О.В. Мещерякова. - Москва: Юрайт, 2020. - 351 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451033>
2. Шевелева, С.А. Основы экономики и бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шевелева С.А., Стогов В.Е. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 496 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81819.html>

Интернет - ресурсы:

1. Lingvo live. - Режим доступа: <https://www.lingvolive.com/ru>
2. Britannica: энциклопедия. - Режим доступа: <https://www.britannica.com>
3. Longman. - Режим доступа: <https://www.ldoceonline.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций. 	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p><i>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</i></p> <p><i>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;</i></p> <p><i>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы;</i></p> <p><i>Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</i></p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного экзамена.</p>

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессио-нальной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета Иностранный язык для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета Основы экологического права в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невизуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОГСЭ.03. Иностраный язык формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

за 2021/2022 учебный год

В рабочую программу ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

вносятся следующие дополнения и изменения:

В п 2.2-2.3 ПЗ- 4 - Страноведческая викторина по Великобритании.

ПЗ-31 Урок – портрет: «Боже, храни королеву!» Елизавета II

ПЗ-46 Made in U.K. Презентации студентов по теме: Британские фирмы

ПЗ-55 Made in USA Презентации студентов по теме: Американские фирмы

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь, 2021 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Страноведческая викторина.	Индивидуальная	Тлехуч С.К.	Сформированность ОК 2,3,9
Апрель, 2022 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Урок – портрет: «Боже, храни королеву!» Елизавета II	Групповая	Тлехуч С.К.	Сформированность ОК 2,3,4,9
Октябрь, 2022 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Made in U.K. Презентации студентов по теме: Британские фирмы	Индивидуальная Групповая	Тлехуч С.К.	Сформированность ОК 2,3,9,10
Март, 2023 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Made in USA Презентации студентов по теме: американские фирмы	Индивидуальная Групповая	Тлехуч С.К.	Сформированность ОК 2,3,9,10

Дополнения и изменения внес



(подпись)

С.К.Тлехуч

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных дисциплин

« 11 » июня 20 21 г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____


(подпись)

Н.Д.Хун