

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.07.2023 20:44:03
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e66

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных и социально-экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
Р.И. Екутеч
« 06 » 05 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной
деятельности

Наименование специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника программист

Форма обучения очная (на базе основного общего образования)

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Составитель рабочей программы:

преподаватель


(подпись)

С.К.Тлехуч

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

« 26 » 05 2023 г.


(подпись)

М.А.Негуч

СОГЛАСОВАНО:

Методист политехнического колледжа филиала
МГТУ в поселке Яблоновском

« 26 » 05 20 23 г.


(подпись)

З.М.Хатит

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является составной частью основной профессиональной образовательной филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в посёлке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

У2 понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У4 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У5 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

У6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

знать:

З1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

З2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

З3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

З4 особенности произношения;

З5 правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 168 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 160 часа,

самостоятельная работа обучающегося – 8 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 04 Иностраный язык в профессиональной деятельности**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	Семестры					
		3	4	5	6	7	8
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	160	30	34	26	24	22	24
в том числе:							
практические занятия (ПЗ)	160	30	34	26	24	22	24
Самостоятельная работа студента	8	2	2	2	-	2	
Промежуточная аттестация:	зачет, диф.зач	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	ДЗ
Общая трудоемкость	168	32	36	28	24	24	24

2.2. Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка	Количество часов	
				Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
1.	ПЗ 1-3	Изучение иностранных языков.	8	6	2
2.	ПЗ 4-6	Средства массовой информации.	6	6	
3.	ПЗ 7-9	Что такое компьютер?	6	6	
4.	ПЗ 10-12	WWW и Интернет.	6	6	
5.	ПЗ 13-15	WINDOWS XP	6	6	
6.	ПЗ 16-18	Праздники в англоязычных странах.	8	6	2
7.	ПЗ 19-21	США.	6	6	
8.	ПЗ 22-24	Вашингтон.	6	6	
9.	ПЗ 25-27	Нью-Йорк	6	6	
10.	ПЗ 28-30	Москва.	6	6	
11.	ПЗ 31-32	Россия.	4	4	
12.	ПЗ 33-35	Образование в России.	8	6	2
13.	ПЗ 36-38	Система образования в Великобритании.	6	6	
14.	ПЗ 39-41	Университеты Англии.	6	6	
15.	ПЗ 42-44	Чарльз Дарвин.	6	6	
16.	ПЗ 45	Диспут по теме: «Карьера и профессиональный рост»	2	2	

17.	ПЗ 46-48	Американский характер.	6	6	
18.	ПЗ 49-51	Охрана окружающей среды.	6	6	
19.	ПЗ 52-54	Общество, зависимое от информации.	6	6	
20.	ПЗ 55-57	Развитие микроэлектроники.	6	6	
21.	ПЗ 58-60	История создания компьютеров.	8	6	2
22.	ПЗ 61-63	Понятие обработки данных.	6	6	
23.	ПЗ 64-66	Аппаратное и программное обеспечение.	6	6	
24.	ПЗ 67	Компьютерные системы.	2	2	
25.	ПЗ 68	Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»	2	2	
26.	ПЗ 69-71	Запоминающее устройство.	6	6	
27.	ПЗ 72-74	Центральное процессорное устройство.	6	6	
28.	ПЗ 75-77	Устройства ввода-вывода.	6	6	
29.	ПЗ 78-79	Устройства вывода информации.	4	4	
30.	ПЗ 80	Итоговое занятие.	2	2	
		ИТОГО:	168	160	8

2.3. Содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование тем дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Тема №1. Изучение иностранных языков.	Содержание учебного материала. <i>Развитие навыков устной речи:</i> Иностранные языки. <i>Грамматический материал:</i> Модальные глаголы и их заменители.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	1. Модальные глаголы и их заменители	2	
	2. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	3. Прочитать и перевести текст «Изучение иностранных языков».	2	
Тема №2 Средства массовой информации.	Содержание учебного материала <i>Развитие навыков устной речи:</i> СМИ <i>Грамматический материал:</i> Сложное дополнение. Прич		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 09.
	Практические занятия		
	4. Сложное дополнение.	2	
	5. Лексико-грамматические упражнения.	2	
	6. Прочитать и перевести текст «СМИ».	2	
Тема №3 Что такое компьютер?	Содержание учебного материала. <i>Развитие навыков устной речи:</i> Что такое компьютер? <i>Грамматический материал:</i> Условные предложения.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	7. Виды условных предложений. Грамматические упражнения	2	
	8. Что такое компьютер? Чтение и перевод текста.	2	

	9. Устройства ввода, обработки, хранения и отображения информации.	2	
Тема №4. WWW и Интернет.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи:</i> WWW и Интернет. <i>Грамматический материал:</i> Причастие и герундий, их отличие.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия		
	10. WWW и Интернет. Чтение и перевод текста.	2	
	11. Речевые упражнения по теме.	2	
	12. Причастие и герундий, их отличие.	2	
Тема № 5 WINDOWS XP	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи:</i> WINDOWS XP <i>Грамматический материал:</i> Времена английского глагола; формы английского глагола. Complex Object (сложное дополнение).		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия		
	13. WINDOWS XP. Чтение и перевод текста.	2	
	14. Лексические упражнения.	2	
	15. Времена английского глагола; формы английского глагола. Complex Object (сложное дополнение).	2	
Тема № 6 Праздники в англоязычных странах.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	16. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
	17. День Благодарения. Поисковое чтение.	2	
	18. Презентации студентов по теме.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выучить слова, подготовить монолог по теме. Сделать презентацию одного из праздников.	2	
Тема № 7. США.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	19. Чтение и перевод текста.	2	
	20. Речевые упражнения по тексту.	2	
	21. Ответить на вопросы к тексту. Подготовить монолог по теме.	2	

Тема № 8. Вашингтон.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	22. Чтение и перевод текста.	2	
	23. Речевые упражнения по теме.	2	
	24. Ответить на вопросы к тексту. Подготовить монолог по теме.	2	
Тема № 9. Нью-Йорк	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Passive Voice; употребление в речи пассивных конструкций.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	25. Чтение и перевод текста.	2	
	26. Ответить на вопросы к тексту. Подготовить монолог по теме.	2	
	27. Passive Voice; употребление в речи пассивных конструкций. Изучение лексико-грамматического материала по теме.	2	
Тема № 10. Москва.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Условные придаточные; построение условных конструкций.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	28. Чтение и перевод текста.	2	
	29. Речевые упражнения по теме.	2	
	30. Условные придаточные; построение условных конструкций.	2	
Тема № 11. Россия.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	31. Чтение и перевод текста.	2	
	32. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 12. Образование в России.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Инфинитив. Герундий. Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	33. Чтение и перевод текста.	2	

	34.Инфинитив. Герундий. Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	
	35. Лексико-грамматические упражнения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выучить слова. Ответить на вопросы к тексту. Подготовить монолог по теме.		
Тема № 13. Система образования в Великобритании.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	36. Чтение и перевод текста.	2	
	37. Речевые упражнения по теме.	2	
	38. Выучить слова. Подготовить монолог по теме.	2	
Тема № 14. Университеты Англии.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Отличие герундия от причастия и отглагольного существительного.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10.
	Практические занятия:		
	39. Чтение и перевод текста.	2	
	40. Выучить слова. Ответить на вопросы к тексту. Подготовить монолог по теме.	2	
	41. Отличие герундия от причастия и отглагольного существительного.	2	
Тема № 15. Чарльз Дарвин.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	42. Чтение и перевод текста.	2	
	43. Ответить на вопросы к тексту. Речевые упражнения по тексту.	2	
	44. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.	2	
Тема № 16. Диспут по теме: «Карьера и профессиональный рост»	Содержание учебного материала: Диспут по теме: «Карьера и профессиональный рост»		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия: 45. Диспут по теме: «Карьера и профессиональный рост»	2	
Тема № 17.	Содержание учебного материала: Американский характер. <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04,

Американский характер.	Практические занятия:		ОК 06, ОК 10
	46. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
	47. Прочитать и перевести текст. Ответить на вопросы к тексту.	2	
	48. Монологические и диалогические высказывания по теме.	2	
Тема № 18. Охрана окружающей среды.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Грамматика: Страдательный залог.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	49. Чтение и перевод текста.	2	
	50. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 19 Общество, зависимое от информации.	Содержание учебного материала: 1.Компьютерная грамотность. 2.Что такое компьютер?		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	52. Чтение и перевод текста №1.	2	
	53. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 20. Развитие микроэлектроники.	Содержание учебного материала: 1.Развитие электроники.2. Микроэлектроника и микроминиатюризация.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	55. Чтение и перевод текста№1.	2	
	56. Лексические и речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 21. История создания компьютеров.	Содержание учебного материала: 1.Первые счётные устройства. 2.Первые компьютеры.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	58. Чтение и перевод текста№1.	2	
	59. Лексико-грамматические и речевые упражнения по теме.	2	
	60. Чтение и перевод текста№2.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прочитать и перевести текст. Выучить слова. Выполнить задания.	2	

Тема № 22. Понятие обработки данных.	Содержание учебного материала: 1.Обработка информации и системы обработки информации. 2.Преимущества обработки информации с помощью компьютера.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	61.Чтение и перевод текста №1.	2	
	62. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 23.Аппаратное и программное обеспечение.	Содержание учебного материала: Аппаратное и программное обеспечение. <i>Грамматика:</i> Participle I, Participle II.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	64. Чтение и перевод текста №1.	2	
	65. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 24. Компьютерные системы.	Содержание учебного материала: Архитектура компьютерных систем.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия: 67. Чтение и перевод текст.	2	
Тема № 25. Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»	Содержание учебного материала: Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия: 68. Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»	2	
Тема № 26. Запоминающее устройство.	Содержание учебного материала: 1.Блоки памяти. 2. Компоненты памяти.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10
	Практические занятия:		
	69. Чтение и перевод текста №1.	2	
	70. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 27	Содержание учебного материала: 1.Центральное процессорное устройство. 2.Основные компоненты ЦПУ.		У1-У6, 31-35,
		2	

Центральное процессорное устройство.	Практические занятия:		OK 01, OK 04, OK 06, OK 10
	72. Чтение и перевод текста№1.	2	
	73. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
	74. Чтение и перевод текста№2.	2	
Тема № 28 Устройства ввода-вывода.	Содержание учебного материала: 1.Среда устройств ввода-вывода.2. Компоненты ввода.		У1-У6, 31-35, OK 01, OK 04, OK 06, OK 10
	Практические занятия:		
	75. Чтение и перевод текста№1.	2	
	76. Чтение и перевод текста№2.	2	
Тема № 29 Устройства вывода информации.	Содержание учебного материала: Устройства вывода информации.		У1-У6, 31-35, OK 01, OK 04, OK 06, OK 10
	Практические занятия:		
	78. Чтение и перевод текста.	2	
	79. Выучить слова по теме. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 30 Итоговое занятие.	80. Итоговое занятие.	2	У1-У6, 31-35, OK 01, OK 04, OK 06, OK 106.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Май, 2024 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Диспут по теме «Карьера и профессиональный рост»	Индивидуально-групповая	С.К. Глехуч	Сформированность ОК04, ОК06, ОК 10
октябрь, 2024 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»	Индивидуально-групповая	С.К. Глехуч	Сформированность ОК04, ОК06, ОК 10

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- экран;
- проектор.
- компьютер.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/471398>

2. Агабекян, И.П. Английский язык: учебное пособие / И.П. Агабекян. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 320 с.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Карпова Т.А. - Москва: КноРус, 2019. - 280 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/929961>

Дополнительная литература:

4. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2022. -

88 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=400304>

5. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-b1+) [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. - Москва: Юрайт, 2019. - 234 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437857>

6. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (a2-b2) [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под ред. Л. В. Полубиченко. - Москва: Юрайт, 2019. - 184 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427572>

7. Маньковская, З.В. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: ИНФРА-М, 2022. - 200 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=379573>

Интернет - ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможно- стью прослушать произношение слов).

3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения и воспитания</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование.... • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферат • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... • Решение ситуационной задачи....

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины БД .03 Иностранный язык в профессиональной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование дело в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета иностранного языка для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета иностранного языка должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины БД.03 Иностранный язык формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7.ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____

учебный год _____

В рабочую программу дисциплины _____

Специальности _____ 09.02.07 Информационные системы и программирование _____

вносятся следующие дополнения и изменения

Дополнения и изменения внес _____
подпись _____ И.О. Фамилия _____

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой)
комиссии _____

_____ .
Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____
подпись _____ И.О. Фамилия _____