

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.04.2022 19:09:27
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет _____ **Управления** _____

Кафедра _____ **Менеджмента и региональной экономики** _____



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.06.01 Информационный менеджмент

по направлению подготовки (специальности)
бакалавров 38.03.02 Менеджмент

по профилю подготовки
(специализации) Менеджмент

квалификация (степень)
выпускника бакалавр

программа подготовки бакалавриат
академический/прикладной бакалавриат/магистратура (при наличии программы подготовки во ФГОС ВО)

форма обучения очная, очно-заочная, заочная

год начала
подготовки 2021

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению (специальности) 38.03.02 Менеджмент

Составитель рабочей программы:

Доцент, кандидат экономических наук
(должность, ученое звание, степень)

Луценко
(подпись)

Луценко Р.В.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Менеджмента и региональной экономики

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой
«23» 08 20 24 г.

Л.И.
(подпись)

Задорожная Л.И.
(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

«23» 08 20 24 г.

Председатель
научно-методического
совета направления (специальности)
(где осуществляется обучение)

Л.И.
(подпись)

Задорожная Л.И.
(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)
«23» 08 20 24 г.

В.И.
(подпись)

Зарубин В.И.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ
«23» 08 20 24 г.

Н.Н.
(подпись)

Чудесова Н.Н.
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)

Л.И.
(подпись)

Задорожная Л.И.
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Бакалавр менеджмента должен знать об общей характеристике процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; о технических и программных средствах реализации информационных процессов; современные операционные среды и области их и эффективного применения, должен уметь использовать современные системные программные средства: операционные системы, операционные оболочки, обслуживающие сервисные программы.

Целями изучения дисциплины "Информационный менеджмент " являются:

- углубление понятий информации; информационная система, информационные ресурсы управления информационная технология;
- формирование навыков различения значимой информации в информационных системах;
- закрепление и расширение знаний студентов по основам управления информационными ресурсами;
- формирование алгоритмического, логического и системотехнического мышления;
- воспитание у студентов личных качеств, ответственности и активности в изучении и использовании средств вычислительной техники.

Задачи изучения дисциплины соответствуют целям ее преподавания и заключаются в формировании у студентов следующих знаний: представления об информационных ресурсах;

- структуре формирования технологической среды информационных систем;
- о сопровождении процессов развития информационных систем;
- о субъектах, действующих на рынке информатизации, их роли, о способах определения технических характеристик их продукции.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки

Дисциплина входит в перечень дисциплин по выбору. Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с базовыми и вариативными дисциплинами «Управление изменениями», «Теория менеджмента», «Технологии нововведений» и «Стратегический менеджмент инновационного предпринимательства».

Освоению данной дисциплины должно сопутствовать изучение дисциплин базовой части «Стратегический менеджмент инновационного предпринимательства», «Методы принятия управленческих решений».

Знания, полученные при изучении дисциплины «Информационный менеджмент» помогут студентам при рассмотрении курса «Инновационное предпринимательство», «Управление инновационной деятельностью».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины у бакалавра формируются следующие компетенции и трудовые функции:

УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Ожидаемые результаты решения выделенных задач.

УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.

УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.

УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.

знать:

- как эффективно использовать созданные информационные системы к конкретной предметной области (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.4);

- как осуществляются основные функции управления информационными системами; принципы формирования, поддержания, развития технологической среды информационных систем (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.4);

уметь:

- эффективно эксплуатировать информационные системы в своей предметной области (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.4); - формировать организационную структуру на основе конкретной области обработки информации (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.4);

владеть:

- методами, способами и средствами поиска, получения, переработки и хранения информации (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.4);

- технологиями создания информационных систем, поддерживающих принятие управленческих решений (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.4);

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры	
		7	8
Контактные часы (всего)	34,25/0,95	34,25/0,95	
В том числе:			
Лекции (Л)	17/0,5	17/0,5	
Практические занятия (ПЗ)	17/0,5	17/0,5	
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАт)			
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,01	0,25/0,01	
Самостоятельная работа (СР) (всего)	73,75/2,05	73,75/2,05	
В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат	30/0,83	30/0,83	
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
1. Составление плана-конспекта	35/0,97	35/0,97	
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных	8,75/0,24	8,75/0,24	
Курсовой проект (работа)			
Контроль (всего)	+	+	
Форма промежуточной аттестации: (зачет)	+	+	
Общая трудоемкость (часы/ з.е.)	108/3	108/3	

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения
Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры	
		7	8
Контактные часы (всего)	4,25/0,12	4,25/0,12	
В том числе:			
Лекции (Л)	2/0,06	2/0,06	
Практические занятия (ПЗ)	2/0,06	2/0,06	
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,25/0,01	0,25/0,01	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)			
Самостоятельная работа (СР) (всего)	100/2,78	100/2,78	
В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат	47/1,3	47/1,3	
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
1. Составление плана-конспекта	35/0,97	35/0,97	
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных	18/0,5	18/0,5	
Курсовой проект (работа)			
Контроль (всего)	3,75/0,1	3,75/0,1	
Форма промежуточной аттестации: (зачет)	3,75/0,1	3,75/0,1	
Общая трудоемкость (часы/ з.е.)	108/3	108/3	

4.3. Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры	
		7	8
Контактные часы (всего)	4,25/0,12		4,25/0,12
В том числе:			
Лекции (Л)	14/0,39		14/0,39
Практические занятия (ПЗ)	14/0,39		14/0,39
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,25/0,01		0,25/0,01
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)			
Самостоятельная работа (СР) (всего)	79,75/2,78		79,75/2,78
В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат	37/1,03		37/1,03
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
3. Составление плана-конспекта	24,75/0,69		24,75/0,69
4. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных	18/0,5		18/0,5
Курсовой проект (работа)			
Контроль (всего)			

Форма промежуточной аттестации: (зачет)			
Общая трудоемкость (часы/ з.е.)	108/3		108/3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семест ра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Контроль	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточ ной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	ЛР	СРС	СРП	КРАТ		
1.	Тема 1. Понятие информационного менеджмента	1	1	1		8				Реферат, составление эссе
2.	Тема 2. Функциональная информационная технология и информационная система объекта управления, место ЛПР	2	1	1		4				Реферат, составление эссе
3.	Тема 3. Риски ИС и безопасность: риск менеджмент ИТ	3	1	1		4				Реферат, составление эссе
4.	Тема 4. Классификация ИС и тенденция их развития	4	1	1		8				Реферат, составление эссе
5.	Тема 5. Заказные и уникальные информационные системы	5	1	1		8				Тестирование
6.	Тема 6. Цена и качество ИС для фирмы-потребителя ИС	6	1	1		8				Контрольная работа
7.	Тема 7. Управление ИС на различных этапах жизненного цикла ИС	7	1	1		8				Реферат, составление эссе
8.	Тема 8. Организация планирования ИС	8	1	1		8				Реферат, составление

	на фирме-потребителе ИС								эссе
9.	Тема 9. Организация анализа требований к ИС	9-10	2	2		4			Реферат, составление эссе
10.	Тема 10. Организация выбора и закупки ИС на фирме-потребителе	11	1	1		8			Реферат, составление эссе
11.	Тема 11. Управление проектированием и программированием ИС на фирме-производителе и фирме-потребителе ИС при самостоятельной разработке	12-13	2	2		-			Реферат, составление эссе
12.	Тема 12. Управление внедрением информационной системы ИТ-менеджерами фирмы-производителя и фирмы-потребителя ИС	14-15	2	2		-			Тестирование
13.	Тема 13. Управление эксплуатацией и сопровождением ИС	16-17	2	2		5,75			Контрольная работа
14.	Промежуточная аттестация:								Зачет в устной форме
13	ИТОГО:		17	17		73,75	0,25		73,75

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						
		Л	С/ЛЗ	ЛР	КРат	СРП	Контроль	СРС
1.	Тема 1. Понятие информационного менеджмента	0,05	0,05					10
2.	Тема 2. Функциональная информационная технология и информационная система объекта управления, место ЛПР	0,05	0,05					8
3.	Тема 3. Риски ИС и безопасность: риск менеджмент ИТ	0,05	0,05					8
4.	Тема 4. Классификация ИС и тенденция их развития	0,05	0,05					10
5.	Тема 5. Заказные и уникальные информационные системы	0,1	0,1					10
6.	Тема 6. Цена и качество ИС для фирмы-потребителя ИС	0,1	0,1					10
7.	Тема 7. Управление ИС на различных этапах жизненного цикла ИС	0,1	0,1					10
8.	Тема 8. Организация планирования ИС на фирме-потребителе ИС	0,25	0,25					10
9.	Тема 9. Организация анализа требований к ИС	0,25	0,25					7
10.	Тема 10. Организация выбора и закупки ИС на фирме-потребителе	0,25	0,25					10
11.	Тема 11. Управление проектированием и программированием ИС на фирме-производителе и фирме-потребителе ИС при самостоятельной разработке	0,25	0,25					-
12.	Тема 12. Управление внедрением информационной системы ИТ-менеджерами фирмы-производителя и фирмы-потребителя ИС	0,25	0,25					-
13.	Тема 13. Управление эксплуатацией и сопровождением ИС	0,25	0,25					7
14.	Промежуточная аттестация:	-	-					

	зачет в устной форме							
15.	ИТОГО:	2	2			0,25	3,75	100

5.3. Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	ЛР	СРС	СРП	КРАТ	Контроль	
1.	Тема 1. Понятие информационного менеджмента	1	1	1		8				Реферат, составление эссе
2.	Тема 2. Функциональная информационная технология и информационная система объекта управления, место ЛПР	2	1	1		6				Реферат, составление эссе
3.	Тема 3. Риски ИС и безопасность: риск менеджмент ИТ	3	1	1		6				Реферат, составление эссе
4.	Тема 4. Классификация ИС и тенденция их развития	4	1	1		8				Реферат, составление эссе
5.	Тема 5. Заказные и уникальные информационные системы	5	1	1		8				Тестирование
6.	Тема 6. Цена и качество ИС для фирмы-потребителя ИС	6	1	1		8				Контрольная работа
7.	Тема 7. Управление ИС на различных этапах жизненного цикла ИС	7	1	1		8				Реферат, составление эссе
8.	Тема 8. Организация планирования ИС	8	1	1		8				Реферат, составление эссе

	на фирме-потребителе ИС								
9.	Тема 9. Организация анализа требований к ИС	9-10	1	1		6			Реферат, составление эссе
10.	Тема 10. Организация выбора и закупки ИС на фирме-потребителе	11	1	1		8			Реферат, составление эссе
11.	Тема 11. Управление проектированием и программированием ИС на фирме-производителе и фирме-потребителе ИС при самостоятельной разработке	12-13	1	1		-			Реферат, составление эссе
12.	Тема 12. Управление внедрением информационной системы ИТ-менеджерами фирмы-производителя и фирмы-потребителя ИС	14-15	1	1		-			Тестирование
13.	Тема 13. Управление эксплуатацией и сопровождением ИС	16-17	2	2		5,75			Контрольная работа
14.	Промежуточная аттестация:								Зачет в устной форме
15.	ИТОГО:		14	14		79,75	0,25		

5.3. Содержание разделов дисциплины «Информационный менеджмент», образовательные технологии
Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)			Содержание	Формируемые компетенции/трудовые функции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1.	Понятие информационного менеджмента	1/0,03	0,1/0,003		<p>Понятие и сущность информационного менеджмента. Роль ИТ-менеджмента в бизнесе компании.</p> <p>Информационный менеджмент как совокупность принципов, методов и форм управления информационным процессом. Управление процессами создания новых знаний; управление творческим потенциалом; освоением новшеств; социальными и психологическими аспектами нововведений. Цикл информационного менеджмента.</p>	<p>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4</p>	<p>Знать: основные понятия информационного менеджмента, принципы, методы и формы управления информационными процессами. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы; представлять результаты самостоятельных исследований. Владеть: навыками сбора и анализа информации; публичных выступлений.</p>	Слайд-лекция
2.	Функциональная информационная технология и				Информационное окружение (пространство) лица, принимающего	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	<p>Знать: проблемное поле лица, принимающего</p>	Слайд-лекция

	информационная система объекта управления, место ЛПР	1/0,03	0,1/0,003		решение (ЛПР), и его проблемное поле. Корпоративные информационные ресурсы качественная характеристика информационной системы предприятия. Понятие организационной структуры управления. Формирование ФИТ посредством синтеза и обеспечивающей и предметной технологий на основе совмещения используемых правил преобразования и ограничений риском.	УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	решение, понятие бизнес-процесса, информационной системы. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации, публичных выступлений.	
Тема 3.	Риски ИС и безопасность: риск менеджмент ИТ	1/0,03	0,1/0,003	Способы классификации рисков ИС и методы их регулирования: организационные, технические, технологические и финансовые. Риски ИС на различных этапах их жизненного цикла. Оценка ожидаемых рисков закупки ИС, периода внедрения ИС, периода эксплуатации ИС и управление ими.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	Знать: риски ИС и безопасность риск-менеджмент ИТ Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы, оценивать ожидаемые риски закупки ИС, периода внедрения ИС, периода	Слайд-лекция	

Тема	4.	Классификация ИС и тенденции их развития	1/0,03	0,1/0,003		Типы предприятий. Виды ИС предприятий, поддерживающие производственный цикл: MRP; MRPII; ERP; APS; PDM; CRM; SCM; инструментарий управления жизненным циклом продукта PLM; системы электронной коммерции (e- CS). Виды ИС, поддерживающие процесс принятия решений: TPS; MIS; EPSS; IPSS; EIS; GPSS; DSS. Функциональные возможности и структура информационных систем.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	эксплуатации. Владеть: навыками сбора и анализа информации, публичных выступлений.	Слайд-лекция
						Знать: виды ИС предприятий, поддерживающие производственный цикл, принятие решений; функциональные возможности и структуру информационных систем. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы;			

					<p>Особенности различных ИС: позитивные и негативные стороны их применения.</p>	<p>определять особенности различных ИС. Владеть: навыками сбора и анализа информации; навыками оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений.</p>	
<p>5. Тема Заказные и уникальные информационные системы</p>		<p>1/0,03</p>	<p>0,1/0,003</p>		<p>Заказные, уникальные и тиражируемые информационные системы. Проблема адаптации и адаптируемые информационные системы. Системы-трансформеры. Способы приобретения ИС: покупка готовой ИС, разработка ИС, покупка и доработка ИС, аутсорсинг (outsourcing). Преимущества и недостатки закупок готовых или разработанных ИС. Преимущества и недостатки самостоятельной разработки ИС и разработки</p>	<p>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4</p> <p>Знать: способы приобретения информационных систем; преимущества и недостатки закупки готовых ИС, самостоятельной разработки и разработки специализированной фирмой. Уметь: выявлять характеристики ИС, организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы.</p>	<p>Слайд-лекция</p>

	Тема 6. Цена и качество ИС для потребителя ИС	1/0,03	0,2/0,006		<p>специализированной фирмой(SarabilityMaturity Model) для предприятий, стремящихся к осуществлению качественного процесса разработки и сопровождения ПО.</p> <p>Цена лицензии и цена приобретения ИС. Составляющие совокупной стоимости владения ИС. ABC (ActivityBasedCosting) - метод определения себестоимости. Этапы жизненного цикла ИС, влияющие на цену владения ИС. Затраты на внедрение ИС. Наиболее значимые для фирмы-потребителя общие и частные свойства ИС: мобильность; работа в реальном времени; открытость; адаптивность; масштабируемость; поддержка; надежность; безопасность. Понятие качества ИС. Примеры общей совокупной стоимости владения ERP-системой. Подход TQM</p>	<p>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4</p>	<p>Владеть: навыками сбора и анализа информации; навыками организации работы.</p>	Слайд-лекция
--	--	--------	-----------	--	---	--	--	--------------

Тема	7. Управление ИС на различных этапах жизненного цикла ИС	1/0,03	0,2/0,006		(TotalQualityManagement) для управления качеством продукта. Требования СММ	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	<p>Знать: существующие модели жизненного цикла ИС, стандарты жизненного цикла.</p> <p>Уметь: выявлять этапы жизненного цикла; организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы.</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа информации; навыками систематизации документации.</p>	Слайд-лекция
------	--	--------	-----------	--	--	--	--	--------------

Тема	8.	1/0,03	0,5/0,01		их жизненного цикла.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	<p>Знать: процесс стратегического планирования ИС, модель требований к ИС.</p> <p>Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы; дополнителной литературы.</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа информации.</p>	Слайд-лекция
	<p>Организация планирования ИС на фирме-потребителе ИС</p>			<p>Стратегическое планирование ИС: цели, ограничения, технологии, проблемы. Анализ бизнеса и стратегии его развития (asisi astobe). Учет и анализ сложившейся ситуации в системе управления и необходимости установки ИС. Анализ свойств ИС фирмы-производителя, цели анализа. Модель требований к ИС. Планирование способа приобретения и направления развития ИС. Определеие подходов к организации работ по автоматизации управления на основе ИС: хаотичная, по участкам; по направлениям; полная и комплексная автоматизация. Определеие информационной архитектуры ИС, определение технологического направления, определение ожидаемой</p>				

				<p>организационной структуры управления (ОСУ), предполагаемые последствия и реорганизация, определение стратегических свойств ИС. Конструкции ИС: лоскутная схема, схема ядро-оболочка, конструкторы. Определение анализа требований к ИС. Структурные методы анализа: диаграммы потоков данных, диаграммы сущность-связь (отношение), диаграммы переходов состояний. Принципы и преимуществ структурных методов анализа Объектно-ориентированные метод! анализа. Принципы и преимуществ объектно-ориентированных методов анализа.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Тема 9.	Организация анализа требований к ИС	2/0,06	0,5/0,01	Детальный анализ требований потребителя (ФПТ) к ИС. Анализ требований фирмы производителя (ФПР) к ИС, цели и задачи анализа. Состав требований к ИС.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	Знать: схему анализа потребителя фирмы-потребителя к ИС, методы анализа ИС. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы Владеть: методикой организации анализа требований к ИС	Слайд-лекция
Тема 10.	Организация выбора и закупки ИС на фирме-потребителе	1/0,03	0,5/0,01	Основные критерии выбора ИС: функциональные возможности ИС; совокупная стоимость владения ИС; перспективы развития, поддержка и интеграции ИС; технически характеристики ИС. Рекомендации по выбору ИС. Консультационные услуги по выбору ИС. Содержание договора на закупку ИС.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	Знать: основные функциональные возможности ИС, технические характеристики ИС Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы, определять основные критерии выбора ИС. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Слайд-лекция

Тема 11.	Управление проектированием и программирование ИС на фирме-производителе и фирме-потребителе ИС при самостоятельной разработке	2/0,06	0,5/0,01	<p>Методы проектирования ИС. Метод "водопада": строгая последовательность (планирование - анализ - разработка - реализация - внедрение). Эволюционный метод. Инкрементальный метод. Прототипное проектирование. Проблемы: проблема ожиданий пользователей; время (пока идет разработка меняются воззрения пользователей); разделение задач между аналитиками - разработчиками - программистами. Управление качеством. Организация проектирования архитектуры ИС (ФПР и ФТР). Детальное проектирование ИС и участие ФПР и ФТР. Виды и принципы организации проектирования: структурное проектирование; объектно-ориентированное проектирование.</p>	<p>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4</p>	<p>Знать: методы организации проектирования ИС, виды, принципы организации проектирования ИС. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.</p>	Слайд-лекция
----------	---	--------	----------	--	--	--	--------------

	Управление внедрением информационной системы ИТ-менеджерами фирмы-производителя и фирмы-потребителя ИС	2/0,06	0,5/0,01		Организация работы коллектива. HRD (Human Resource Development).	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	<p>Знать: основные стратегии внедрения ИС, методы преодоления сопротивления инновациям.</p> <p>Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы.</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа информации, методами контроля проекта по внедрению ИС.</p>	Слайд-лекция
Тема 12.					Стратегии внедрения ИС: параллельная, "скачок", "узкое место", "пилотный проект". Управление проектом, проблемы внедрения ИС, перспективы реорганизации и реинжиниринга действующей системы управления. Методы преодоления сопротивления инновациям. Управление качеством. Организация бесконфликтного внедрения ИС. Создание единого коллектива. Обучение пользователей ИС (персонала фирмы-потребителя ИС). Проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	<p>Знать: сущность и содержание работы ИТ-менеджера ФПР по мониторингу соответствия ИТ-процессов</p>	Слайд-лекция
Тема 13.	Управление эксплуатацией и сопровождением ИС	2/0,06	0,5/0,01		Деятельность ИТ-менеджера ФПР по мониторингу соответствия ИТ-процессов требованиям бизнеса, управлению эксплуатацией ИС и ее	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-3.1 УК-3.4	<p>Знать: сущность и содержание работы ИТ-менеджера ФПР по мониторингу соответствия ИТ-процессов</p>	Слайд-лекция

				<p>сопровождением. Понятие горячей линии, «скорой помощи».</p> <p>Распространение новых версий. Работа IT-менеджера ФИТ по поддержанию информационной системы в рабочем состоянии, проблемы эксплуатации и сопровождения ИС. Метод качественной оценки инвестиций в ИТ.</p> <p>Поставка и поддержка: управление услугами третьей стороной, управление качеством обслуживания, IT-план непрерывного обслуживания ИС, обеспечение безопасности системы, управление издержками, постоянное обучение пользователей, поддержка и консультирование клиентов, управление конфигурацией аппаратных и программных средств, управление проблемами и инцидентами управления данными, управление</p>		<p>требованиям бизнеса</p> <p>Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы.</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа информации.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

	Итого			17/0,47		4/0,1													

5.3. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1.	Тема 1. Понятие информационного менеджмента	Обсуждение по теме «Информационный менеджмент»	1/0,03	0,2/0,006	
2.	Тема 2. Функциональная информационная технология и информационная система объекта управления, место ЛПР	Обсуждение по теме: «Функциональная информационная технология и информационная система объекта управления, место ЛПР».	1/0,03	0,3/0,008	
3.	Тема 3. Риски ИС и безопасность: риск менеджмент ИТ	Обсуждение по теме: «Риски ИС и безопасность: риск менеджмент ИТ»	1/0,03	0,5/0,01	
4.	Тема 4. Классификация ИС и тенденция их развития	Обсуждение и тестирование по теме «Классификация ИС и тенденция их развития».	1/0,03	0,5/0,01	
5.	Тема 5. Заказные и уникальные информационные системы	Обсуждение и тестирование по теме: «Заказные и уникальные информационные системы»	1/0,03	0,5/0,01	
6.	Тема 6. Цена и качество ИС для фирмы-потребителя ИС	Обсуждение и тестирование по теме: «Цена и качество ИС для фирмы-потребителя ИС»	1/0,03	0,5/0,01	
7.	Тема 7. Управление ИС на различных этапах жизненного цикла ИС	Обсуждение и тестирование по теме: «Управление ИС на различных этапах жизненного цикла ИС»	1/0,03	0,5/0,01	
8.	Тема 8. Организация планирования ИС на фирме-потребителе ИС	Обсуждение и тестирование по теме: «Организация планирования ИС на фирме-потребителе ИС»	1/0,03	0,5/0,01	
9.	Тема 9. Организация анализа требований к ИС	Обсуждение и тестирование по теме: «Организация анализа требований к ИС»	2/0,06	0,5/0,01	
10.	Тема 10. Организация выбора и закупки ИС на фирме-потребителе	Обсуждение и тестирование по теме: «Организация выбора и закупки ИС на фирме-потребителе»	1/0,03	0,5/0,01	
11.	Тема 11. Управление проектированием и программированием ИС на фирме-производителе и фирме-потребителе ИС	Обсуждение и тестирование по теме: «Управление проектированием и программированием ИС на фирме-производителе и фирме-потребителе ИС при	2/0,06	0,5/0,01	

	при самостоятельной разработке	самостоятельной разработке»			
12.	Тема 12. Управление внедрением информационной системы ИТ-менеджерами фирмы-производителя и фирмы-потребителя ИС	Обсуждение и тестирование по теме: «Управление внедрением информационной системы ИТ-менеджерами фирмы-производителя и фирмы-потребителя ИС»	2/0,06	0,5/0,01	
13.	Тема 13. Управление эксплуатацией и сопровождением ИС	Обсуждение и тестирование по теме: «Управление эксплуатацией и сопровождением ИС»	2/0,06	0,5/0,01	
14.	Итого		17/0,47	6/0,17	

5.4. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах / трудоемкость в з.е.
-	-	-	-

5.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен

5.6. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1.	Управление процессами создания новых знаний; управление творческим потенциалом; освоением новшеств; социальными и психологическими аспектами нововведений. Цикл информационного менеджмента.	Составление эссе	1 -2 неделя	8/0,22	10/0,3	
2.	Понятие бизнес-процесса. Распределение ФИТ между участниками бизнес-процесса. Информационная система (ИС) - совокупность ФИТ и ОИТ.	Составление эссе	3 неделя	4/0,11	6/0,17	
3.	Схема рисков Гулда: технологические(риски эксплуатации систем) и внедренческие (проектные) риски. Традиционный подход - общий подход к управлению риском.	проведение мониторинга, анализ статистической информации	4 неделя	4/0,11	6/0,17	

	Сведение рисков к проблеме безопасности. Базельский комитет и его методы управления операционным риском. Отличие определения операционного риска Базельского комитета от определения Гулда. Новый подход - использование понятия «информационного» риска. Декомпозиция риска. Системы принятия решений в управлении риском. Способы классификации рисков ИС и методы их регулирования: организационные, технические, технологические и финансовые.					
4.	Функциональные возможности и структура информационных систем. Особенности различных ИС: позитивные и негативные стороны их применения.	Составление эссе	5 неделя	8/0,22	10/0,3	
5.	Преимущества и недостатки закупки готовых или разработки новых ИС. Преимущества и недостатки самостоятельной разработки ИС и разработки специализированной фирмой. Преимущества и недостатки отечественных и зарубежных ИС. Понятие, виды, преимущества и недостатки аутсорсинга. Понятие ASP (Applications Service Providing).	Проведение мониторинга, составление эссе	6 неделя	8/0,22	10/0,3	
6.	Этапы жизненного цикла ИС, влияющие на цену владения ИС. Затраты на внедрение ИС. Наиболее значимые для фирмы-потребителя общие и частные свойства ИС: мобильность; работа в реальном времени; открытость; адаптивность; масштабируемость; поддержка; надежность; безопасность. Подход TQM (TotalQualityManagement) для управления качеством продукта. Требования CMM (CapabilityMaturityModel) для предприятий, стремящихся к осуществлению качественного процесса разработки и сопровождения ПО.	Составление эссе, написание реферата	7 неделя	8/0,22	10/0,3	
7.	Жизненный цикл	проведение	8	8/0,22	10/0,	

	информационной системы по стандарту СоБИТ: планирование и организация; приобретение и внедрение; передача и внедрение; мониторинг. Основные этапы жизненного цикла ИС: планирование ИС; анализ требований к ИС; проектирование, программирование, тестирование и отладка ИС; внедрение ИС; эксплуатация и сопровождение. Особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла.	мониторинга, анализ статистической информации	неделя		3	
8.	Определение информационной архитектуры ИС, определение технологического направления, определение ожидаемой организационной структуры управления (ОСУ), предполагаемые последствия и реорганизация, определение стратегических свойств ИС. Конструкции ИС: лоскутная схема, схема ядро-оболочка, конструкторы. Определение эффективности инвестиций в ИТ. Составление бизнес-плана автоматизации. Ожидаемые свойства новой структуры управления. Оценка ожидаемых рисков ИС. Оперативное планирование автоматизации. Принципы оперативного планирования реализации (внедрения).	проведение мониторинга, анализ статистической информации	9 неделя	8/0,22	10/0,3	
9.	Структурные методы анализа: диаграммы потоков данных, диаграммы сущность-связь (отношение), диаграммы переходов состояний. Принципы и преимущества структурных методов анализа. Объектно-ориентированные методы анализа. Принципы и преимущества объектно-ориентированных методов анализа.	Составление эссе, написание реферата.	10 неделя	4/0,11	6/0,17	
10.	Консультационные услуги по выбору ИС. Содержание договора на закупку ИС.	Составление эссе	11 неделя	8/0,22	10/0,3	
11.	Организация проектирования	Проведение	12	-	-	

	архитектуры ИС (ФПР и ФТР). Детальное проектирование ИС и участие ФПР и ФТР. Виды и принципы организации проектирования: структурное проектирование; объектно-ориентированное проектирование. Организация работы коллектива. HRD (HumanResourceDevelopment).	мониторинга, анализ статистической информации	неделя			
12.	Управление качеством. Организация бесконфликтного внедрения ИС. Создание единого коллектива. Обучение пользователей ИС (персонала фирмы-потребителя ИС). Проблем! выбора и контроля проекта по внедрению ИС.	Составление эссе	13 неделя	-	-	
13.	Организация проектирования архитектуры ИС (ФПР и ФТР). Детальное проектирование ИС и участие ФПР и ФТР. Виды и принципы организации проектирования: структурное проектирование; объектно-ориентированное проектирование. Организация работы коллектива. HRD (HumanResourceDevelopment). Метод качественной оценки инвестиций в ИТ. Поставка и поддержка: управление услугами третьей стороной, управление качеством обслуживания, ИТ-план непрерывного обслуживания ИС, обеспечение безопасности системы, управление издержками, постоянное обучение пользователей, поддержка и консультирование клиентов, управление конфигурацией аппаратных и программных средств, управление проблемами и инцидентами управления данными, управление изменениями	Написание реферата, составление эссе	14 неделя	5,75/0,16	6/0,17	
14.	Итого			73,75/2,05	94	

5.8 Календарный план воспитательной работы

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская

деятельность

Риски ИС и безопасность: менеджмент ИТ	Информационный менеджмент	Лекция-беседа	Луценко Р.В.	Сформированность компетенций УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.4
--	---------------------------	---------------	--------------	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

1. Федотова, Е.Л. Информационные технологии и системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2022. - 352 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=386738>
2. Бейнар, И. А. Информационный менеджмент. Избранные темы: вопросы и иллюстрации [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. А. Бейнар. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 102 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/111474.html>
3. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Карпузова и др. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 301 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=356001>

6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Пименов, В. И. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Пименов, И. В. Пименов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 143 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/102426.html>
2. Гринберг, А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Гринберг А.С., Король И.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 415 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81776.html>
3. Акперов, И.Г. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебник / И.Г. Акперов, А.В. Сметанин, И.А. Коноплева. - М.: ИНФРА-М, 2019. – 400с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354895>

7.1.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Информационный менеджмент»

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП	
ОФО	ОЗФО	ЗФО	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Ожидаемые результаты решения выделенных задач			
1	3	1	Экономика
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
3	4	3	Экология
5	5	5	Экономика фирмы
4	5	4	Теория организации
7	7	7	Стратегический менеджмент
4,5,6,7	4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
7	8	7	Инновационный менеджмент
5	5	5	Анализ хозяйственной деятельности
7	8	9	Корпоративная социальная ответственность
7	8	9	Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
4	4	4	Планирование и прогнозирование в условиях рынка
4	4	4	Налоги и налогообложение
6	7	6	Международный менеджмент
6	7	6	Рекламный менеджмент
7	8	7	Управление проектами
7	8	7	Информационный менеджмент
7	8	9	Система государственного и муниципального управления
7	8	9	Государственная и муниципальная служба
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК- 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений			
1	3	1	Экономика

6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
3	4	3	Экология
5	5	5	Экономика фирмы
4	5	4	Теория организации
7	7	7	Стратегический менеджмент
4,5,6,7	4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
7	8	7	Инновационный менеджмент
5	5	5	Анализ хозяйственной деятельности
7	8	9	Корпоративная социальная ответственность
7	8	9	Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
4	4	4	Планирование и прогнозирование в условиях рынка
4	4	4	Налоги и налогообложение
6	7	6	Международный менеджмент
6	7	6	Рекламный менеджмент
7	8	7	Управление проектами
7	8	7	Информационный менеджмент
7	8	9	Система государственного и муниципального управления
7	8	9	Государственная и муниципальная служба
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК- 2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время			
1	3	1	Экономика
3	4	3	Экология
5	5	5	Экономика фирмы
4,5,6,7	4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
7	8	7	Инновационный менеджмент
8	9	8	Управление качеством
5	5	5	Анализ хозяйственной деятельности
7	8	9	Корпоративная социальная ответственность
7	8	9	Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
4	4	4	Планирование и прогнозирование в условиях рынка
4	4	4	Налоги и налогообложение
6	7	6	Международный менеджмент
6	7	6	Рекламный менеджмент
7	8	7	Управление проектами
7	8	7	Информационный менеджмент
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-

			исследовательской работы)
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК- 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта			
1	3	1	Экономика
4,5,6,7	4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
7	8	7	Инновационный менеджмент
4	5	7	Региональная экономика и управление
4	5	7	Инновации и стартапы
7	8	7	Управление проектами
7	8	7	Информационный менеджмент
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)			Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ОЗФО	ЗФО	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде			
4	5	4	Теория организации
7	7	7	Стратегический менеджмент
4,5,6,7	4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
4	4	4	Управление человеческими ресурсами
7	8	7	Управление проектами
7	8	7	Информационный менеджмент
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды			
4,5,6,7	4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
7	8	7	Управление проектами

7	8	7	Информационный менеджмент
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащиеся отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
владеть: технологией разработки и реализации проектов; навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащиеся отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения
				контрольная работа, составление эссе, тест, рефераты, зачет

<p>решения лингвистической задачи; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели; разрабатывать командную стратегию; на практике выявлять значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.</p>			ошибки		
<p>владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов:

1. Этапы жизненного цикла ИС, влияющие на цену владения ИС. Затраты на внедрение ИС. Подход TQM (TotalQualityManagement) для управления качеством продукта.
2. Структурные методы анализа: диаграммы потоков данных, диаграммы сущность-связь (отношение), диаграммы переходов состояний. Принципы и преимущества структурных методов анализа.
3. Организация проектирования архитектуры ИС (ФПР и ФТР). Детальное проектирование ИС и участие ФПР и ФТР.
4. Виды и принципы организации проектирования: структурное проектирование; объектно-ориентированное проектирование.
5. Организация работы коллектива. HRD (HumanRecourseDevelopment).

Темы для написания эссе

1. Управление процессами создания новых знаний; управление творческим потенциалом; освоением новшеств; социальными и психологическими аспектами нововведений.
2. Понятие бизнес-процесса. Распределение ФИТ между участниками бизнес-процесса. Информационная система (ИС) - совокупность ФИТ и ОИТ.
3. Функциональные возможности и структура информационных систем. Особенности различных ИС: позитивные и негативные стороны их применения.
4. Преимущества и недостатки закупки готовых или разработки новых ИС. Преимущества и недостатки самостоятельной разработки ИС и разработки специализированной фирмой. Преимущества и недостатки отечественных и зарубежных ИС.
5. Понятие, виды, преимущества и недостатки аутсорсинга. Понятие ASP (ApplicationsServiceProviding).
6. Наиболее значимые для фирмы-потребителя общие и частные свойства ИС: мобильность; работа в реальном времени; открытость; адаптивность; масштабируемость; поддержка; надежность; безопасность.
7. Требования СММ (CapabilityMaturityModel) для предприятий, стремящихся к осуществлению качественного процесса разработки и сопровождения ПО.
8. Объектно-ориентированные методы анализа Принципы и преимущества объектно-ориентированных методов анализа.
9. Консультационные услуги по выбору ИС. Содержание договора на закупку ИС.
10. Управление качеством. Организация бесконфликтного внедрения ИС. Создание единого коллектива.
11. Обучение пользователей ИС (персонала фирмы-потребителя ИС). Проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС.
12. Метод качественной оценки инвестиций в ИТ.
13. Поставка и поддержка: управление услугами третьей стороной, управление качеством обслуживания, ИТ-план непрерывного обслуживания ИС, обеспечение безопасности системы, управление издержками, постоянное обучение пользователей, поддержка и консультирование клиентов, управление конфигурацией аппаратных и программных средств, управление проблемами и инцидентами управления данными, управление изменениями.

Задания для контрольной работы (по темам дисциплины)

Вопросы к контрольной работе №1

1. В чем состоит сущность информационного менеджмента и каково место IT-менеджера в управлении ИС?

2. Что такое информационная система?
3. Каковы функции IT-менеджера на фирме-потребителе и фирме-производителе ИС?
4. Каковы особенности управления информационным процессом? I
5. Что такое информационное окружение ЛИР?
6. Что такое организационная структура?
7. Что такое технологическая среда?
8. Что является риском ИС?
9. Как классифицируются риски ИС и каковы методы их регулирования?
10. Какие риски существуют на различных этапах их жизненного цикла ИС?
11. Что такое MRP, MRPII, ERP, APS, PDM, CRM, SCM, PLM-системы?
12. Что такое TPS; MIS; EPSS; IPSS; EIS; GPSS; DSS-системы?
13. Каковы особенности, позитивные и негативные стороны внедрения DSS-систем?
14. Что такое заказная, уникальная, тиражируемая ИС?
15. Что такое система-трансформер (система-конструктор)?
16. Что такое адаптируемые ИС?
17. Какие существуют способы приобретения ИС?
18. Каковы преимущества и недостатки покупки ИС?
19. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС фирмой-разработчиком ИС?
20. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС собственными силами?
21. Каковы преимущества и недостатки покупки и доработки ИС?
22. Каковы преимущества и недостатки заказных, уникальных и тиражируемых информационных систем?
23. Что такое аутсорсинг?
24. Каковы преимущества и недостатки аутсорсинга?
25. Какие составляющие включает цена приобретения ИС?
26. Какие составляющие совокупная стоимость владения ИС?
27. Какие этапы жизненного цикла ИС влияют на цену владения ИС?
28. Каковы преимущества и недостатки аутсорсинга?
29. Какие составляющие включает цена приобретения ИС?
30. Какие составляющие совокупная стоимость владения ИС?
31. Какие этапы жизненного цикла ИС влияют на цену владения ИС?

Вопросы к контрольной работе №2

1. Каковы особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла?
2. Что такое стратегическое планирование ИС?
3. Каковы различия стратегического и оперативного планов автоматизации предприятий?
4. Как оценить необходимость установки ИС?
5. Как оценивается эффективность инвестиций в ИТ?
6. Какие существуют подходы к автоматизации?
7. Какие существуют конструкции ИС и каковы их особенности?
8. В чем заключается анализ требований фирмы-потребителя и фирмы-производителя к ИС?
9. Что такое модель требований к ИС?
10. Как управлять проектированием, программированием, тестированием и отладкой ИС?
11. Какие существуют стратегии внедрения ИС и каковы их особенности?
12. Какие существуют методы преодоления сопротивления инновациям?
13. Каковы проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС?

14. Каковы проблемы эксплуатации и сопровождения ИС?

Тестовые задания

Тест №1

1. Заказные информационные системы - это:
 - a) ИС, создаваемые специализированной фирмой-производителем для продажи на рынке;
 - b) ИС, создаваемые для конкретного объекта без последующего тиражирования;
 - c) ИС, создаваемые специализированной фирмой-производителем, по заказу фирмы- потребителя.
2. Уникальные информационные системы - это:
 - a) ИС, создаваемые для конкретного объекта без последующего тиражирования;
 - b) ИС, создаваемые специализированной фирмой-производителем для продажи на рынке;
 - c) ИС, создаваемые специализированной фирмой-производителем, по заказу фирмы- потребителя.
3. Тиражируемые информационные системы - это:
 - a) ИС, создаваемые специализированной фирмой-производителем, по заказу фирмы- потребителя;
 - b) ИС, создаваемые специализированной фирмой-производителем для продажи на рынке;
 - c) ИС, создаваемые для конкретного объекта без последующего тиражирования.
4. Адаптация - это:
 - a) приспособляемость к внешним или внутренним изменениям;
 - b) переход от базовой системы, отображающей типовые свойства системы, к окончательному решению, приспособленному для работы ИС на данном предприятии;
 - c) вероятность того, что какие-то цели при реализации проекта автоматизации деятельности предприятия не будут достигнуты.
5. Адаптируемые информационные системы - это:
 - a) ИС, приспособляемые к условиям работы на конкретном предприятии;
 - b) ИС, создаваемые для конкретного объекта без последующего тиражирования;
 - c) ИС, настраиваемые по параметрам;
 - d) ИС, настраиваемые под изменения внутренних бизнес-процессов и внешней среды.
6. Цена приобретения информационной системы включает:
 - a) стоимость установки ИС;
 - b) стоимость СУБД;
 - c) стоимость внедрения ИС;
 - d) стоимость операционной системы;
 - e) стоимость программного продукта.
7. Цена продукта (информационной системы) включает:
 - a) стоимость лицензии на ИС;
 - b) стоимость СУБД;
 - c) стоимость внедрения ИС;
 - d) стоимость операционной системы.
8. Совокупная стоимость владения (ТСО - TotalCostofOwnership) информационной системой - это:
 - a) стоимость аппаратного обеспечения;
 - b) сумма прямых и косвенных затрат, которые несет владелец ИС за период ее жизненного цикла;
 - c) стоимость сопровождения ИС.

9. Стоимость владения ИС включает:
- стоимость установки ИС;
 - расходы на ввод информации;
 - стоимость СУБД;
 - стоимость внедрения ИС.
10. Стоимость владения ИС включает:
- стоимость операционной системы;
 - стоимость аппаратного обеспечения;
 - стоимость сопровождения ИС;
 - затраты на административный персонал фирмы;
 - стоимость программного продукта.
11. Жизненный цикл ИС - это:
- ядро, в котором определена принципиальная модель предметной области;
 - модель создания и использования ИС, отражающая ее различные состояния;
 - конфигурация, которая представляет собой реализацию информационной системы;
 - инструментарий, позволяющий пользователю строить свой собственный вариант конфигурации системы.
12. Существуют следующие модели жизненного цикла ИС: ВСЕ
- каскадная;
 - поэтапная;
 - итерационная;
 - спиральная.
13. Каскадная модель жизненного цикла ИС - это:
- итерационная модель разработки ИС с циклами обратной связи между этапами;
 - итерационная модель, в которой делается упор на начальные этапы жизненного цикла и каждая итерация соответствует поэтапной модели создания фрагмента или версии системы, на которой уточняются цели и характеристики проекта, определяется качество, планируются работы следующей итерации;
 - модель, которая предполагает переход на следующий этап после полного окончания работ по предыдущему этапу и характеризуется четким разделением данных и процессов их обработки.
14. Поэтапная модель жизненного цикла ИС - это:
- итерационная модель разработки ИС с циклами обратной связи между этапами;
 - итерационная модель, в которой делается упор на начальные этапы жизненного цикла и каждая итерация соответствует поэтапной модели создания фрагмента или версии системы, на которой уточняются цели и характеристики проекта, определяется качество, планируются работы следующей итерации;
 - модель, которая предполагает переход на следующий этап после полного окончания работ по предыдущему этапу и характеризуется четким разделением данных и процессов их обработки.
15. Спиральная модель жизненного цикла ИС - это:
- итерационная модель разработки ИС с циклами обратной связи между этапами;
 - итерационная модель, в которой делается упор на начальные этапы жизненного цикла и каждая итерация соответствует поэтапной модели создания фрагмента или версии системы, на которой уточняются цели и характеристики проекта, определяется качество, планируются работы следующей итерации;
 - модель, которая предполагает переход на следующий этап после полного окончания работ по предыдущему этапу и характеризуется четким разделением данных и процессов их обработки.
16. Планирование ИС - это:

а) деятельность IT-менеджера по разработке плана создания, внедрения и развития ИС;

б) деятельность IT-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС;

с) деятельность IT-менеджера по выработке стратегических целей и составлению стратегического плана ИС для обеспечения конкретных преимуществ фирмы-потребителя

17. Стратегическое планирование ИС - это:

а) деятельность IT-менеджера по разработке плана создания, внедрения и развития ИС;

б) деятельность IT-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС;

с) деятельность IT-менеджера по выработке стратегических целей и составлению стратегического плана ИС для обеспечения конкретных преимуществ фирмы-потребителя.

18. Оперативное планирование ИС - это:

а) деятельность IT-менеджера по разработке плана создания, внедрения и развития ИС;

б) деятельность IT-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС;

с) деятельность IT-менеджера по выработке стратегических целей и составлению стратегического плана ИС для обеспечения конкретных преимуществ фирмы-потребителя.

19. Деятельностью IT-менеджера по разработке оперативных планов для каждого этапа жизненного цикла ИС является:

а) стратегическое планирование ИС;

б) оперативное планирование ИС;

с) маркетинговое планирование;

д) производственное планирование.

20. Деятельностью IT-менеджера по выработке стратегических целей и составлению стратегического плана ИС для обеспечения конкретных преимуществ фирмы-потребителя является:

а) стратегическое планирование ИС;

б) оперативное планирование ИС;

с) маркетинговое планирование;

д) производственное планирование.

Тест №2

1. Менеджмент - это:

а) совокупность системы скоординированных мероприятий, направленных на достижение значимых целей организации;

б) формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее;

с) совокупность принципов, методов и форм управления.

2. Информационный менеджмент - это:

а) формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее;

б) управление ИС на всех этапах их жизненного цикла;

с) управление ИС, начиная с момента возникновения необходимости в какой-либо ИС на предприятии и заканчивая моментом ее полного выхода из употребления всеми пользователями.

3. Управление информационными системами на всех этапах их жизненного цикла является предметом:

а) менеджмента;

- b) инновационного менеджмента;
 - c) информационного менеджмента;
 - d) финансового менеджмента;
 - e) маркетинга.
4. Объект управления - это:
- a) тот, кто осуществляет управленческие функции;
 - b) то, над чем осуществляются управленческие функции;
 - c) управленческие функции.
5. Субъект управления - это:
- a) тот, кто осуществляет управленческие функции;
 - b) то, над чем осуществляются управленческие функции;
 - c) управленческие функции.
6. Информационное окружение ЛПП - это:
- a) совокупность информации, необходимой лицу, принимающему решения для принятия решений;
 - b) система, предназначенная для хранения, поиска, обработки и выдачи информации по запросам пользователя;
 - c) формирование конкуртоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее.
7. Технология - это:
- a) вероятность того, что какие-то цели при реализации проекта автоматизации деятельности предприятия не будут достигнуты;
 - b) средства, полученные из бюджета для осуществления мероприятий целевого назначения;
 - c) последовательность работ по преобразованию объекта из исходного состояния в желаемое, определяемое целью такого преобразования.
8. Технология включает в себя: ВСЕ
- a) исходный объект;
 - b) цель преобразования объекта;
 - c) ресурсы (финансовые, материальные, информационные, кадровые и т.д.), необходимые для преобразования объекта;
 - d) инструментарий преобразования объекта;
 - e) субъект преобразования.
9. Компьютерная информационная технология - это:
- a) технология обработки информации, которая может использоваться как инструментарий в различных предметных областях для решения различных задач;
 - b) система методов и способов сбора, накопления, хранения, поиска и обработки информации на основе применения средств вычислительной техники;
 - c) последовательность технологических этапов по модификации первичной информации в результатную в какой-либо предметной области без применения средств электронно- вычислительной техники;
 - d) модификация обеспечивающих ИТ, реализующая какую-либо из предметных технологий.
10. Компьютерные информационные технологии включают: ВСЕ
- a) обеспечивающие ИТ;
 - b) функциональные ИТ;
 - c) предметные технологии.
11. Риск - это:
- a) вероятность потерь вследствие неопределённости;
 - b) следствие неопределённости, приводящее к потерям и дополнительным возможностям;

- с) вероятность того, что какие-то цели при реализации проекта автоматизации деятельности предприятия не будут достигнуты;
- д) последовательность работ по преобразованию объекта из исходного состояния в желаемое, определяемое целью такого преобразования
12. Существуют следующие группы рисков:
- организационные;
 - технические;
 - технологические;
 - временные;
 - финансовые.
13. Организационный риск - это: ВСЕ
- зависимость от ключевого персонала;
 - несанкционированные действия;
 - риск контрагентов
14. К организационным рискам относятся:
- компьютерные вирусы;
 - саботаж;
 - чрезвычайные ситуации;
 - сбой оборудования;
 - недоступность человека.
15. Для регулирования организационных рисков необходимо: ВСЕ
- разделение обязанностей;
 - антивирусы;
 - социальный фактор;
 - обучение.
16. Информационными системами, поддерживающими производственный цикл, являются:
- MRP;
 - EPSS;
 - DSS;
 - APS;
 - ERP.
17. Информационными системами, поддерживающими производственный цикл, являются:
- MRPII;
 - IPSS;
 - PLM;
 - GPSS;
 - TPS.
18. Информационными системами, поддерживающими процесс принятия решений, являются:
- MRP;
 - EPSS;
 - DSS;
 - APS;
 - ERP.
19. Информационными системами, поддерживающими процесс принятия решений, являются:
- MRPII;
 - IPSS;
 - PLM;
 - GPSS;

- e) TPS.
- 20. MRP (Material Requirements Planning) - это:
 - a) система поддержки принятия решений;
 - b) системы планирования материальных потребностей;
 - c) системы планирования производственных ресурсов;
 - d) система транзакционной обработки.

Вопросы к зачету

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине для бакалавров

1. Как классифицируются риски ИС и каковы методы их регулирования?
2. Какие риски существуют на различных этапах их жизненного цикла ИС?
3. Что такое MRP, MRPII, ERP, APS, PDM, CRM, SCM, PLM-системы?
4. Что такое TPS; MIS; EPSS; IPSS; EIS; GPSS; DSS-системы?
5. Каковы особенности, позитивные и негативные стороны внедрения DSS-систем?
6. Что такое заказная, уникальная, тиражируемая ИС?
7. Что такое система-трансформер (система-конструктор)?
8. Что такое адаптируемые ИС?
9. Какие существуют способы приобретения ИС?
10. Каковы преимущества и недостатки покупки ИС?
11. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС фирмой-разработчиком ИС?
12. Каковы преимущества и недостатки разработки ИС собственными силами?
13. Каковы преимущества и недостатки покупки и доработки ИС?
14. Каковы преимущества и недостатки заказных, уникальных и тиражируемых информационных систем?
15. 23. Что такое аутсорсинг?
16. Каковы преимущества и недостатки аутсорсинга?
17. Какие составляющие включает цена приобретения ИС?
18. Какие составляющие совокупная стоимость владения ИС?
19. Какие этапы жизненного цикла ИС влияют на цену владения ИС?
20. Каковы преимущества и недостатки аутсорсинга?
21. Какие составляющие включает цена приобретения ИС?
22. Какие составляющие совокупная стоимость владения ИС?
23. Какие этапы жизненного цикла ИС влияют на цену владения ИС?
24. Каковы особенности управления ИС на различных этапах их жизненного цикла?
25. Что такое стратегическое планирование ИС?
26. Каковы различия стратегического и оперативного планов автоматизации предприятий?
27. Как оценить необходимость установки ИС?
28. Как оценивается эффективность инвестиций в ИТ?
29. Какие существуют подходы к автоматизации?
30. Какие существуют конструкции ИС и каковы их особенности?
31. В чем заключается анализ требований фирмы-потребителя и фирмы-производителя к ИС?
32. Что такое модель требований к ИС?
33. Как управлять проектированием, программированием, тестированием и отладкой ИС?
34. Какие существуют стратегии внедрения ИС и каковы их особенности? 43 Какие существуют методы преодоления сопротивления инновациям?
35. Каковы проблемы выбора и контроля проекта по внедрению ИС?
36. Каковы проблемы эксплуатации и сопровождения ИС?

37. В чем состоит сущность информационного менеджмента и каково место IT-менеджера в управлении ИС?
39. Что такое информационная система?
40. Каковы функции IT-менеджера на фирме-потребителе и фирме-производителе ИС?
41. Каковы особенности управления информационным процессом? 1 5. Что такое информационное окружение ЛПР?
42. Что такое организационная структура?
43. Что такое технологическая среда?
44. Что является риском ИС?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы бакалавра, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;
- обоснованность выбора источника;
- степень раскрытия сущности вопроса;
- соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания реферата:	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; невыдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Тематика рефератов выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к написанию эссе

Средство, позволяющее оценить умение бакалавра письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Требования к оформлению эссе

1. Текст должен отражать позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Автор должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.
2. В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.
3. Текст должен быть законченным и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике.
4. Стилизовое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.
5. Объем – не более 7 стр., шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный.

Критерии оценивания эссе:	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию эссе: владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета; представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы; раскрытие проблемы на теоретическом уровне или на бытовом уровне, с использованием научных понятий в контексте раскрытия темы эссе, аргументация своей позиции с опорой на научные концепции, факты, соблюдены требования к внешнему оформлению эссе.
«хорошо»	Основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются недостатки в оформлении.
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена лишь частично; анализ проблемы не полный, отсутствуют выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме, концепции и аналитический инструментарий использованы в недостаточном объеме
«неудовлетворительно»	Тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся проанализировал материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке магистрантов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на зачете

Форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Проведение зачета организуется на последней неделе семестра до начала экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным расписанием занятий. Зачет принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине. Экзаменатор может проставить зачет без опроса или собеседования тем обучающимся, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено»- выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Информационный менеджмент" по специальности 080801 Прикладная информатика (в экономике, в юриспруденции) и направлению подготовки бакалавров 080200.62 Менеджмент. Ч. III [Электронный ресурс] / [сост.: Н.Г. Маськова, Н.Н. Чудесова]. - Майкоп: Магарин О.Г., 2013. - 64 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100002273>

8.2. Дополнительная литература

1. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Карпузова и др. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 301 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=356001>
2. Пименов, В. И. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Пименов, И. В. Пименов. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 143 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/102426.html>
3. Гринберг, А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Гринберг А.С., Король И.А. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 415 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81776.html>
4. Федотова, Е.Л. Информационные технологии и системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2022. - 352 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=386738>
5. Акперов, И.Г. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебник / И.Г. Акперов, А.В. Сметанин, И.А. Коноплева. - М.: ИНФРА-М, 2019. – 400с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354895>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- <http://infomanagement.ru/> - Менеджмент – новости, лекции, статьи, литература
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru/> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе подготовки письменной работы (курсовой работы, реферата, эссе, контрольной работы) студенты имеют возможность обосновать свое понимание темы, внести свои предложения. При подготовке письменной работы целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов:

- уяснение (осмысление), с учетом полученных в университете знаний, избранной темы письменной работы;
- подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;
- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов;
- подготовка плана написания работы;
- написание текста работы в объеме, определяемом видом работы: курсовая работа – 25-30 стр.; реферат – 10-15 стр.; эссе – 7-8 стр.; контрольная работа – 3-5 стр.
- оформление рукописи работы в соответствии с предъявляемыми требованиями (оформление титульного листа, сносок, библиографии).

При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие литературные источники, так и на предшествующие последних 5-15 лет.

В ходе анализа и систематизации имеющихся по теме материалов намечается структура работы. Целесообразно план работы согласовать с научным руководителем, предложив для обсуждения несколько вариантов. В соответствии с согласованным планом осуществляется группировка материалов по главам, параграфам либо по пунктам и их систематизация, т.е. расположение в определенной логической последовательности. Рубрики или иные выделения в тексте должны акцентировать внимание на важных, узловых аспектах темы, выводах, рекомендациях, предложениях.

Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных (для научной работы - точное указание фамилии, имени, отчества автора (ов), название научного труда, место издания, название издательства, год издания, номера страниц. Уточняется правильность оформления работы, написания научно-справочного аппарата в тексте и в конце письменной работы.

Письменные работы оформляются на стандартной бумаге А4. Текст печатается через полтора интервала и только с одной стороны листа. Сноски оформляются внизу страницы через один интервал или в квадратных скобках в тексте работы. Необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое – 30 мм., правое – 10 мм., верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт: Times New Roman. 14 кегль для основного текста и 10 кегль для сносок внизу страницы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

1. Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095
2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020
3. Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019
4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный
5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL.
6. 7-zip.org GNU LGPL

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем и профессиональных баз данных:

Электронно-библиотечные системы

1. Znanium.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 – URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. IPRBooks. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.

Электронные библиотеки

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 – URL: <https://нэб.рф/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
3. CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru/> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № ауд. 5-22, 5-21 адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p> <p>Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № ауд. 5-22, 5-21 адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p> <p>Компьютерный класс: № ауд. 5-23, адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс <i>на 15 посадочных мест</i>, оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Office 2010 номерпродукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095 2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Сроклицензии 07.02.2020 3. Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019 4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный 5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL. 6. 7-zip.org GNU LGPL

Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу Информационный менеджмент
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) 38.03.02 Менеджмент
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

(наименование кафедры)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)