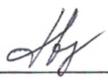




**Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки бакалавров 35.03.06.«Агроинженерия»**

Составитель рабочей программы:

Кандидат филологических наук, доцент  
(должность, ученое звание, степень)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.А. Глевцева  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры иностранных языков  
(наименование кафедры)

Протокол № 9 от 25.04.19г.

Заведующий кафедрой  
«14» 05 2019г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

З.М. Шадже  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета  
(где осуществляется обучение)


«14» 05 2019г.

Председатель  
учебно-методического  
совета направления (специальности)  
(где осуществляется обучение)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Х.Р. Сиюхов  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Декан факультета  
(где осуществляется обучение)  
«14» 05 2019г.


  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.А. Схаляхов  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ

«14» 05 2019г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Н.Н. Чудесова  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой  
по направлению (специальности)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Х.Р. Сиюхов  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины.

**Целями** освоения дисциплины «Иностранный язык» в рамках первой ступени высшего профессионального образования являются повышение исходного уровня владения иностранным языком, обучение практическому владению языком специальности для его активного применения в профессиональной деятельности.

Задачами аспекта «Профессиональный ориентированный язык» являются:

- Развитие умений чтения литературы по специальности с целью извлечения информации;
- Развитие навыков аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы;
- Развитие основных навыков письма для ведения переписки и подготовки публикаций;
- Развитие умений говорения в рамках знакомой профессионально ориентированной лексики;
- Развитие информационной культуры.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП по направлению подготовки

Дисциплина «Иностранный язык», входит в базовый цикл ОП. Обучение иностранному языку студентов рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и ситуациях социального общения.

Наличие необходимой коммуникативной компетенции дает выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а также в сфере делового профессионального общения.

Для обеспечения связей с последующими дисциплинами, лексико-тематический материал подбирается в соответствии с профессиональной направленностью обучения студентов.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Иностранный язык», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

**Знать:** Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.

**Уметь:** Использовать информационно - коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;

уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;

**Владеть:** умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет **360 часов (10 зачетных единиц)**

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры		
		1	2	3
<b>Контактные часы (всего)</b>	<b>153,95/4,2</b>	<b>51,25/1,4</b>	<b>51,35/1,4</b>	<b>51,35/1,4</b>
В том числе:				
Лекции (Л)	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	<b>153/4,2</b>	<b>51/1,4</b>	<b>51/1,4</b>	<b>51/1,4</b>
Семинары (С)	-	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,70/0,02	-	0,35/0,01	0,35/0,01
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,006	0,25/0,006	-	-
<b>Самостоятельная работа студентов (СР) (всего)</b>	<b>116,75/3,3</b>	<b>56,75/1,6</b>	<b>21/0,6</b>	<b>39/1</b>
В том числе:				
Курсовой проект (работа)	-	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>	40,25/1,1	18/0,5	7/0,2	10/0,2
	40,25/1,1	18/0,5	7/0,2	10/0,2
1. Подготовка устного сообщения по теме	36,25/1,1	20,75/0,6	7/0,2	19/0,6
2. Выполнение переводов				
3. Заучивание новых лексических единиц				
<b>Контроль (всего)</b>	<b>89,3/2,5</b>	-	<b>35,65/1</b>	<b>53,65/1,5</b>
<b>Форма промежуточной аттестации:</b>		<b>зачет</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>360/10</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	<b>144/4</b>

#### 4.2 Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения 360 часов

Общая трудоемкость дисциплины составляет 360 часов (10 зачетных единиц)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры		
		1	2	3
Контактные часы (всего)	<b>36,95/1,02</b>	<b>12,25/0,34</b>	<b>12,35/0,34</b>	<b>12,35/0,34</b>
В том числе:				
Лекции (Л)	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	<b>36/1</b>	<b>12/0,33</b>	<b>12/0,33</b>	<b>12,033</b>
Семинары (С)	-	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,95/0,02	0,35/0,01	0,35/0,01	0,25/0,006
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	-	-	-	-
<b>Самостоятельная работа студентов (СР) (всего)</b>	<b>302/8,4</b>	<b>92/2,56</b>	<b>87/2,42</b>	<b>123/3,42</b>
В том числе:				
Курсовой проект (работа)	-	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-	-
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>	100/2,8	36/1	29/0,8	36/1
1. Подготовка устного сообщения по теме;	101/2,8	36/1	29/0,8	36/1
2. Выполнение переводов;	101/2,8	20/0,56	29/0,8	51/1,42
3. Заучивание новых лексических единиц.				
<b>Контроль (всего)</b>	<b>21/0,5</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>8,65/0,24</b>	<b>8,65/0,24</b>
<b>Форма промежуточной аттестации:</b>		<b>зачет</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>360/10</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	<b>144/4</b>

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

#### 1 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПС	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
1.	History of agriculture	1-3		7				8	Talk on the topic Grammar tests
2.	Agricultural machinery	4-6		7				8	Talk on the topic Computer tests
3.	Combine Harvesting	7-8		7				8	Talk on the topic Grammar tests
4.	Cultivators	9-10		7				8	Discussion Writing formal letters
5.	Elevators	11-12		7				8	Talk on the topic Control work
6.	Excavators	13-14		8				8	Role play Grammar tests
7.	Mechanical Harvesting	15-16		8				8,75	Talk on the topic Computer tests
8.	<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>	16				0,25			<b>Зачет</b> в устной и письменной форме
	<b>Итого:</b>			51	-	0,25	-	56,75	

### 2 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
1.	Implements for Growing Crops	1-3		7				3	Talk on the topic Grammar tests
2.	Implements for Harvesting Crops	4-6		7				3	Discussion Computer tests
3.	Automated assembly.	7-8		7				3	Talk on the topic Computer tests
4.	Heavy plow.	9-10		7				3	Discussion Control work
5.	Modern plow.	11-12		7				3	Talk on the topic Grammar tests Presentation
6.	Tillers.	13-14		8				3	Talk on the topic Computer tests
7.	Threshing-machine	15-16		8				3	Computer tests Discussion: advantages and disadvantages
8.	<b>Промежуточная аттестация: экзамен</b>	16					-		<b>Экзамен</b> в устной и письменной форме
	<b>Итого:</b>			51	0,35		-	35,65	21

### 3 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
-------	-------------------	-----------------	---	--	--	--	--------------------------------------

			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	(по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации(по семестрам)
1.	Harvesting machinery	1-3		7				5	Talk on the topic Grammar tests
2.	Storage of agricultural produce	4-6		7				5	Talk on the topic Presentation
3.	Agricultural plants processing technologies	7-8		7				5	Talk on the topic Computer tests
4.	Innovation in agriculture	9-10		7				6	Discussion Grammar tests Writing formal letters
5.	The power shafts	11-12		7				6	Talk on the topic Control work
6.	Portable irrigators	13-14		8				6	Class survey and class profiles Role-play
7.	Safety engineering	15-16		8				6	Talk on the topic Computer tests Job interview
8.	Промежуточный контроль	17							<b>Экзамен</b> в устной и письменной форме
	<b>ИТОГО:</b>			51	0,35	-	53,65	39	
	<b>ВСЕГО:</b>			153	0,70	0,25	89,3/2,5	116,75	



## 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

### 1 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
1.	History of agriculture	1-3		2				13
2.	Agricultural machinery	4-6		2				13
3.	Combine Harvesting	7-8		2				13
4.	Cultivators	9-10		2				13
5.	Elevators	11-12		2				13
6.	Excavators	13-14		1				13
7.	Mechanical Harvesting	15-16		1				14
8.	Промежуточный контроль: <b>Зачет</b> в устной и письменной форме	17						
	<b>ИТОГО:</b>			12	0,25	-	3,75	92

### 2 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
1.	Implements for Growing Crops	1-3		2				13
2.	Implements for Harvesting Crops	4-6		2				13
3.	Automated assembly.	7-8		2				13
4.	Heavy plow.	9-10		2				12

5.	Modern plow.	11-12		2				12
6.	Tillers.	13-14		1				12
7.	Threshing machine	15-16		1				12
	Промежуточный контроль: <b>Экзамен</b> в устной и письменной форме	17						
	<b>ИТОГО:</b>			12	0,35	-	8,65	87

### 3 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
1.	Harvesting machinery	1-2		2				18
2.	Storage of agricultural produce	3-4		2				18
3.	Agricultural plants processing technologies	5- 6		2				18
4.	Innovation in agriculture	7-8		2				18
5.	The power shafts	9-10		2				17
6.	Portable irrigators	11-12		1				17
7.	Safety engineering	13-14		1				17
	Промежуточный контроль: <b>Экзамен</b> в устной и письменной форме							
	<b>ИТОГО:</b>			12	0,35	-	8,65	123
	<b>ВСЕГО:</b>			36	0,95	-	21,05	302

**5.3. Содержание разделов дисциплины «Иностранный язык», образовательные технологии  
1 семестр**

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1.	History of agriculture	7/0,2	1/0,02	<p><b>Grammar:</b> Reading rules, word order, questions, personal pronouns Verb to be</p> <p><b>Vocabulary</b> introduced in the unit</p> <p><b>Reading:</b> “History of agriculture”</p> <p><b>Speaking</b> : : Asking questions about historical facts</p> <p><b>Listening:</b> «Agricultural equipment»</p> <p><b>Writing:</b> Personal letter</p>	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p><b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Использование мультимедийного учебника английского языка (интерактивный курс)
Тема 2.	Agricultural machinery	7/0,2	1/0,02	<p><b>Grammar:</b> Nouns, articles, my/mine, myself</p> <p><b>Vocabulary</b> introduced in the unit</p> <p><b>Reading:</b> “Agricultural machinery</p>	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства</p>	Фронтальная, групповая, парная

				<p><b>Speaking:</b> Asking questions about historical facts</p> <p><b>Writing:</b> Some Facts about History of agriculture</p>	<p>взаимодействия с партнерами;  Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.  <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;  <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	<p>работа  Ролевая игра</p>
Тема 3.	Combine Harvesting	7/0,6	2/0,06	<p>Grammar: Present Simple/Present Continuous/Present Perfect  Continuous much/many; a lot (of), (a) little, (a) few  Vocabulary introduced in the unit  Reading:“ Combine Harvesting”  Speaking: Presentations  Writing: a biography (Famous people of Science and Engineering - Bill Gates)</p>	<p>УК-4</p> <p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;  Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.  <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;  <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку,</p>	<p>Фронтальная,  групповая,  парная работа  Компьютерное тестирование</p>

					учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках		
Тема 4.	Cultivators	7/0,2	2/0,06	Grammar: Past Simple Regular verbs Irregular verbs Time expressions Past Continuous Linking words: while, during, for Vocabulary introduced in the unit Reading: "Cultivators" Speaking: Describing graphs and statistics Writing: Displaying statistical information	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p><b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Использование ресурсов Интернета
Тема 5.	Elevators	7/0,2	2/0,06	Grammar: Present and Past Simple Passive Vocabulary introduced in the unit Reading: « Elevators” Listening: An experimental and theoretical study		<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод</p>	Фронтальная, групповая, парная работа Компьютерн

				Writing: formulas	УК-4	<p>профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p><b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	о е тестировани е
Тема 6.	Excavators	8/0,2	2/0,06	<p>Grammar: Quantity, something, anyone, nobody, everywhere; articles, numerals</p> <p>Vocabulary introduced in the unit</p> <p>Reading: "Excavators"</p> <p>Speaking: Describing procedures</p> <p>Listening: Making suggestions and giving information</p> <p>Writing: Filling in forms</p>	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p><b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,</p>	Использован ие мультимеди йного учебника английского языка (интерактив ный курс) Ролевая игра

						социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	
Тема 7.	Mechanical Harvesting	8/0,2	2/0,06	Grammar: Prepositions of place, there is/are, have/have got, some/any/no/every, one/ones Vocabulary introduced in the unit Reading: Mechanical Harvesting Role-play: acting a dialogue Listening: Problem page – three problems, six suggestions Writing: Writing letters. Formal letters.	УК-4	<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Компьютерное тестирование Использование ресурсов Интернета Ролевая игра
	<b>Итого</b>	<b>51/1,4</b>	<b>12/0,33</b>				

## 2семестр

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1.	Implements for Growing Crops	7/0,2	1/0,02	<p><b>Grammar:</b> Nouns; -ing form or infinitive / prefer, would rather, had better, infinitives of purpose</p> <p><b>Vocabulary</b> introduced in the unit</p> <p><b>Reading:</b> “Implements for Growing Crops”</p> <p>Speaking. Writing: Famous people of Science and Engineering – Babbage, Charles.</p>	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p><b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Фронтальная, групповая, парная работа Ролевая игра
Тема	Implements	7/0,2	1/0,02	Grammar: Questions/ question tags		<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и	Использован



2.	for Harvesting Crops			/ indirect questions Affirm. agreement/negative agreement Vocabulary introduced in the unit Reading Harvesting Crops Speaking: Information gap Role-play – exchanging information Writing: Informal letters	УК-4	<p>иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p><b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	ие ресурсов Интернета
----	----------------------------	--	--	--	------	---	--------------------------

Тема 3.	Automated assembly.	7/0,2	2/0,06	Grammar: Reported speech, reported questions ; Modal Verbs: ability, permission, advice, obligation, degrees of certainty Vocabulary introduced in the unit Reading "Automated assembly. Speaking. Writing a narrative.	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p><b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Фронтальная, групповая, парная работа Компьютерное тестирование Презентация
Тема 4.	Heavy plow.	7/0,2	2/00,6	Grammar: Regular verbs Irregular verbs Time expressions Past Continuous Linking words: while, during, for; used to do Relative clauses / participles Vocabulary introduced in the unit Reading: Heavy plow. Speaking: Information gap	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с</p>	Использование ресурсов Интернета

				Writing: a letter to a problem page.		иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	
Тема 5.	Modern plow.	7/0,2	2/00,6	Grammar: Passive. Have/get smth done Unreal past / wishes / contrast Vocabulary introduced in the unit Reading Modern plow Speaking: Information gap Telling stories <i>fortunately / unfortunately</i> Writing: Linking words <i>while, during, and for</i> Writing a story	УК-4	<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на	Фронтальная, групповая, парная работа Компьютерное тестирование

						государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	
Тема 6.	Tillers.	8/0,2	2/00,6	Grammar: Inversions / possessives Vocabulary introduced in the unit Reading: tillers Research and technology Speaking. Tillers. Writing: Filling in forms	УК-4	<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и	Использование мультимедийного учебного английского языка (интерактивный курс)

						неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	
Тема 7.	Thrashing - machines	8/0,2	2/00,6	Revision: Present tenses, Comparatives and superlatives/ so, such, enough Reading: Thrashing - machines Role-play: acting a dialogue Group work - a letter to a problem page Listening: Problem page – three problems, six suggestions Writing: Writing letters. Formal letters.	УК-4	<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Компьютерное тестирование Использование ресурсов Интернета Ролевая игра
	Итого	51/1,4	12/0,33				

### 3 семестр

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1.	Harvesting machinery	7/0,2	1/0,02	Grammar: English tenses. Finite forms of the verbs/intransitive and intransitive forms of verbs Vocabulary introduced in the unit Reading: Harvesting machinery Speaking: Dialogues on the topic Writing: Business letters	УК-4	<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Использование мультимедийного учебника английского языка (интерактивный курс) Project work “Safety at my workplace”
Тема	Storage of	7/0,2	1/0,02	Grammar: Prepositions and		<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и	Фронтальная,

2.	agricultural produce			postpositions Vocabulary introduced in the unit Reading: “Storage of agricultural produce» Speaking: Dialogues on the topic Listening: In the laboratory Writing: Formal letters	УК-4 иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	групповая, парная работа. Ролевая игра
----	----------------------	--	--	---	--	---

Тема 3.	Agricultural plants processing technologies	7/0,2	2/0,06	Grammar: The conjunction/the interjection. Gerund Vocabulary introduced in the unit Reading “Symbols, formulas and equations” Speaking: Dialogues on the topic Listening: Three complains Writing: Symbols, formulas and equations	УК-4	<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Фронтальная, групповая, парная работа Компьютерное тестирование.
Тема 4.	Innovation in agriculture	7/0,2	2/0,06	Grammar: Gerund/ Infinitive The subject/the object Vocabulary introduced in the unit Reading: “Chemical engineering” Creativity in engineering Speaking: Exchanging information about objects of chemical engineering	УК-4	<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	Использование ресурсов Интернета.



				<p>Listening: Functions and applications of chemical objects  Writing: Writing a review  Написание e-mail</p>		<p><b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;  уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;  <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	
Тема 5.	The power shafts	7/0,2	2/0,06	<p>Grammar: Sentences with homogenous parts/independent elements  Vocabulary introduced in the unit  Reading: "Types of plastics "  Speaking: Tools and equipment  Writing: procedures</p>	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;  Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.  <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;  уважать высказывания других, как в плане</p>	<p>Фронтальная, групповая, парная работа  Компьютерное тестирование</p>

						<p>содержания, так и в плане формы;  <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	
Тема 6.	Portable irrigators.	8/0,2	2/0,06	<p>Grammar: declarative sentences/interrogative sentences  Participle I, Participle II  Vocabulary introduced in the unit  Reading: General information  Building materials  Speaking: Dialogues on the topic  Listening: What do chemical engineers do?  Writing: Profile</p>	УК-4	<p><b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;  Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.  <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;  уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;  <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	<p>Использование мультимедийного учебника английского языка (интерактивный курс)  Ролевая игра</p>

Тема 7.	Safety engineering	8/0,2	2/0,06	Grammar: Imperative sentences/exclamatory sentences Prepositions; the Passive voice for giving information. Vocabulary introduced in the unit Reading: "Safety engineering" Speaking: Dialogues on the topic Role play –Are you good for this job? Listening: International etiquette Writing: e-mails	УК-4	<b>Знать:</b> Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; <b>Владеть:</b> умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Компьютерное тестирование Использование ресурсов Интернета Ролевая игра
	<b>Итого:</b>	51/1,4	12/0,33				
	<b>ВСЕГО:</b>	153/4,2	36/1				

5.4. Практические занятия, их наименования, содержание и объем в часах.

№ п/п	№ раздела дисципли ны	Наименование практических и семинарских занятий		Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
<b>1 семестр</b>					
1.	1	History of agriculture		7/0,2	1/0,02
2.	2	Agricultural machinery		7/0,2	1/0,02
3.	3	Combine harvesting		7/0,2	2/0,06
4.	4	Cultivators		7/0,2	2/0,06
6.	6	Excavators		7/0,2	2/0,06
5.	5	Elevators		8/0,2	2/0,06
7.	7	Mechanical harvesting		8/0,2	2/0,06
				<b>51/1,4</b>	<b>36/1</b>
<b>2 семестр</b>					
1.	1	Implements for Growing Crops		7/0,2	1/0,02
2.	2	Implement for Harvesting Crops		7/0,2	1/0,02
3.	3	Automated assembly		7/0,2	2/0,06
4.	4	Heavy plow		7/0,2	2/0,06
5.	5	Modem plow		8/0,2	2/0,06
6.	6	Tillers		8/0,2	2/0,06
7.	7	Thrashing machines		<b>51/1,4</b>	<b>36/1</b>
<b>3 семестр</b>					
1.	1	Harvesting machinery		7/0,2	1/0,02
2.	2	Storage of agricultural produce		7/0,2	1/0,02
3.	3	Agricultural plants processing technologies		7/0,2	2/0,06
4.	4	Innovation in agriculture		7/0,2	2/0,06
5.	5	The power shafts		8/0,2	2/0,06
6.	6	Portable irrigators		8/0,2	2/0,06
7.	7	Safety engineering		<b>51/1,4</b>	<b>36/1</b>

**5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах**  
**Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены**

**5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)**  
**Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрены.**

**5.7. Самостоятельная работа студентов**

**. Содержание и объем самостоятельной работы студентов**  
**1 семестр**

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем (трудоемкость) в часах	
				ОФО	ЗФО
1.	History of agriculture	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа по теме History of agriculture.	1-3 недели	8/0,22	13/0,36
2.	Agricultural machinery	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Индивидуальное чтение.	4-6 недели	8/0,22	13/0,36
3.	Combine Harvesting	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа по теме Combine Harvesting	7-9 недели	8/0,22	13/0,36
4.	Cultivators	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме и	10-11 недели	8/0,22	13/0,36

		составление темы Cultivators .			
5.	Elevators	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме. Перевод текста. Подготовка пересказа текста с использованием спец. лексики	12-13 недели	8/0,22	13/0,36
6.	Excavators	Выполнение письменных упражнений. Заучивание новых лексических единиц. Ознакомительное чтение.	14-15 недели	8/0,22	13/0,36
7.	Mechanical Harvesting	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме. Перевод текста. Подготовка устного рассказа по теме Mechanical Harvesting	16-17 недели	8,75/0,22	14//0,39
	<b>Итого:</b>			<b>56,75/1,6</b>	<b>92/2,56</b>

### 2семестр

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Выполнение устных упражнений, заучивание новых ЛЕ и РО, просмотровое чтение, письменный перевод текста, подготовка к пересказу текста.	Сроки выполнения	Объем / трудоемкость в часах	
				ОФО	ЗФО
1	Implements for Growing Crops	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного сообщения по теме.	1-3 недели	3/0,08	13/0,36

2	Implements for Harvesting Crops	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Ознакомительное чтение.	4-6 недели	3/0,08	13/0,36
3	Automated assembly.	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного сообщения по теме.	7-9 недели	3/0,08	13/0,36
4	Heavy plow.	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме. Перевод текста.	10-11 недели	3/0,08	12/0,33
5	Modern plow.	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме. Перевод текста.	12-13 недели	3/0,08	12/0,33
6	Tillers.	Выполнение письменных упражнений. Заучивание новых лексических единиц. Ознакомительное чтение.	14-15 недели	3/0,08	12/0,33
7	Threshing –machines.	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме. Перевод текста. Подготовка устного сообщения по теме.	16-17 недели	3/0,08	12/0,33
<b>Итого:</b>				<b>21/0,6</b>	<b>87/2,42</b>

**3 семестр**

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем / трудоемкость в часах	
				ОФО	ЗФО
1	Harvesting machinery	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного сообщения по теме.	1-3 недели		18/0,5
2	Storage of agricultural produce	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание клишированных выражений и их использование в диалогах.	4-6 недели		18/0,5
3	Agricultural plants processing technologies	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного сообщения по теме.	7-9 недели		18/0,5
4	Innovation in agriculture	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме. Перевод текста.	10-11 недели		18/0,5
5	The power shafts	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме. Перевод текста.	12-13 недели		17/0,4
6	Portable irrigators	Выполнение письменных упражнений. Заучивание новых лексических единиц. Поисковое	14-15 недели		17/0,4



		чтение.			
7	Safety engineering	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц по теме. Перевод текста. Изучающее чтение. Подготовка устного сообщения по теме.	16-17 недели	39/1	17/0,4
	<b>Итого:</b>			<b>57/1,6</b>	<b>123/3,5</b>
	<b>ВСЕГО:</b>			<b>116,75/3,3</b>	<b>302/8,4</b>

## **6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1 Методические указания (собственные разработки)**

1. EnglishforGeneralPurposes [Электронный ресурс] : учебное пособие по английскому языку для студентов 1 курсов неязыковых вузов / [сост.: А.Э. Токтаньязова, З.Н. Шумахова]. - Майкоп : Кучеренко В.О., 2014. - 264 с. – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024456>, авторизированный
2. GeneralEnglish [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов неязыковых факультетов. Уровень В1-Intermediate / [сост.: Л.В. Чистобаева, З.М. Шадже]. - Майкоп :Магарин О.Г., 2015. - 308 с. – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024572>, авторизированный
3. BusinessEnglish [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов неязыковых факультетов. Уровень В1-Intermediate / [сост.: Л.В. Чистобаева, З.М. Шадже]. - Майкоп :Магарин О.Г., 2015. - 262 с. – Режим доступа:<http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024571>, авторизированный

### **6.2 Литература для самостоятельной работы**

- 1.Агабекян, И.П. Английский для технических вузов : учеб.пособие / И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 347 с. (30 экз.)
- 2.Дюканова, Н.М. Английский язык[Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.М. Дюканова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 319 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368907>, авторизированный
3. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронныйресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015. - 88 с. – ЭБС «Znanium. com» Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498984>, авторизированный
- 4.Английский язык. Стратегии понимания текста. В 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учеб.пособие / Е.Б. Карневская [и др.] ; под общ. ред. Е.Б. Карневской. – Минск :Выш. шк., 2013. – 320 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508647>, авторизированный
- 5.Английский язык. Стратегии понимания текста. В 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс]: учеб.пособие / Е. Б. Карневская [и др.] ; под общ. ред. Е. Б. Карневской. - Минск: Выш. шк., 2013. – 255 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=508667>, авторизированный

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык»**

**7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**7.1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по очной форме обучения**

<b>Этапы формирования компетенции ( номер семестра согласно учебному плану)</b>	<b>Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы</b>
---	--

**7.1.2.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по заочной форме обучения**

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Устный опрос, контрольный перевод, лексико-грамматический тест, написание письма, эссе, ролевая игра реферат, зачет, экзамен
	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



### 7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**7.3.1. Текущий контроль** осуществляется в течение семестра на аудиторных групповых занятиях под руководством преподавателя в виде устных и письменных опросов (фронтального, индивидуального, комбинированного, взаимного), наблюдений, собеседования, анкетирования, тестирования, контрольных работ, проверки самостоятельной работы. Он помогает принять оперативные решения по коррекции программы освоения учебного материала. При текущем контроле проявляются следующие функции контроля в обучении общим дисциплинам: проверочная, оценочная, стимулирующая, дисциплинирующая.

#### Примерные вопросы и задания для проведения текущего контроля

##### Test:

- 1) \_\_\_\_\_ have you been waiting?  
a) How long                      b) what time                      c) how far                      d) When
- 2) He arrived \_\_\_\_\_ airport just in time.  
a) in                                  b) at                                  c) on                                  d) by
- 3) What's the name of the fruit you ... with such pleasure?  
a) eat                                  b) are eating                      c) to eat                      d) eats
- 4) I have to go to the bank \_\_\_\_\_ some money.  
a) for getting                      b) to get                      c) to getting                      d) for to get
- 5) When ... this wonderful ring?  
a) did you get                      b) do you got                      c) are you got                      d) you got
- 6) John ... in ghosts.  
a) doesn't believe                      b) is believing                      c) believe                      d) isn't believe
- 7) Is there ... meat in the fridge?  
a) much                                  b) many                                  c) few                                  d) a lot
- 8) Who ... my apple yesterday?  
a) ate                                  b) did eat                                  c) was eaten                      d) it eating
- 9) Don't drop that vase, ... !  
a) do you                                  b) will you                                  c) well                                  d) won't you
- 10) John is the manager, you need to speak to \_\_\_\_\_ .  
a) it                                  b) him                                  c) her                                  d) his
- 11) . - ... I open it for you? - No thanks. I can do it myself.  
a) Would                                  b) Do                                  c) Have                                  d) Shall
- 12) What ... he do for a living?  
a) do                                  b) is                                  c) are                                  d) does

13) Your jeans ... torn.

a) is                    b) are                    c) was                    d) has been

14) This room ... cleaned yesterday.

a) is                    b) has been                    c) was                    d) were

15) What is ... popular sport in your country?

a) most                    b) more                    c) the most                    d) the more

16) I \_\_\_\_\_ him at 7 tonight.

a) see                    b) seeing                    c) am seeing                    d) will see

17) The TV broke down while we ... the news.

a) were watching    b) watched                    c) are watching                    d) have watched

18) What are corn-flakes generally ... with?

a) eaten                    b) eat                    c) eating                    d) ate

19) The weather is getting \_\_\_\_\_.

a) worst                    b) worse                    c) badly                    d) more bad

20) Which is the biggest ocean... ?

a) in the world    b) on the world    c) out of the world    d) of the world

**Complete the sentences using the following words.**

*Increasingly, manufacture, engineers, fields, is known, engineering, methods, widespread,*

Among various recent trends is the \_\_\_\_\_ profession computerization is the most \_\_\_\_\_. The trend in modern engineering offices is also towards computerization. Computers are \_\_\_\_\_ used for solving complex as well as for handling, storing, and generating the enormous volume of data modern engineers must work with.

Scientific \_\_\_\_\_ of engineering are applied in several \_\_\_\_\_ not connected directly to \_\_\_\_\_ and construction. Modern engineering is characterized by the broad application of what \_\_\_\_\_ as systems engineering principles.

**Тематические разделы для устной беседы:**

1. Agricultural machinery
2. Mechanical harvesting
3. Implements for Growing Crops
4. Automated assembly
5. An Introduction Tillers
6. Harvesting machinery
7. Agricultural plants processing technologies
8. Innovation of agriculture
9. Grain and food microbiology
10. Education and training

## Типовая контрольная работа Agricultural Machinery

Agricultural machines are used to till soil and to plant, cultivate, and harvest crops. *Since ancient times*, when cultures first began cultivating plants, people have used tools to help themselves grow and harvest crops. They used *pointed tools* to dig and keep soil loosened, and sharp, knife-like objects to harvest ripened crops. Modifications of these early implements led to the development of small hand tools that are still used in gardening, such as the spade, hoe, rake and trowel, and larger implements, such as ploughs and larger rakes that are drawn by humans, animals, or simple machines.

Modern machinery is used extensively in *Western Europe, Australia, the United States, the Russian Federation and Canada*.

Modern large agricultural implements, adapted to large-scale farming methods, are usually powered by diesel- or petrol-fuelled internal-combustion engines. The most important implement of modern agriculture is *the tractor*. It provides locomotion for many other implements and can *furnish power*, shaft, for the operation of machines drawn behind the tractor. The power shafts of tractors can also be set up to drive belts that operate equipment such as feed grinders, pumps, and electric-power generators. Small implements, such as *portable irrigators*, may be powered by individual motors.

### I. Дайте ответы на вопросы на английском языке:

1. Where is machinery used extensively?
2. Why people have used tools?
3. What small tools are still used in the gardening?
4. What is the most important implement of modern agriculture?

### II. Задайте вопросы к выделенным словам.

### III. Напишите словами:

7; 17; 70; 700; 853; 5,643,907; 7-ой; 135-ый; 15 сентября 1985.

### IV. Определите временную форму подчеркнутых глаголов в тексте.

### V. Выберите правильную форму прилагательного или наречия:

1. My brother (elder-older) than Robert.
2. This pencil is (sharpest-sharper) of the two.
3. A (worse-worst) habit could not be found.
4. This bus will not carry (much more-many more) than thirty people.
5. The icebreaker is equipped with the (last-latest) navigation instruments.
6. The (next-nearest) house was a new building.
8. There are three routes leading to Court Square; but this one has the (least-fewer) turns.
9. Boys are always (noise-noisier) than girls.
10. My dog is as (good-better) as yours.

### VI. Переведите данные сова и словосочетания:

Современные машины, небольшие ручные инструменты, плуг, лопата, грабли, двигались людьми и животными, убирать урожай, обеспечивает передвижение, модификация ранних сельхоз. Орудий, приводные валы тракторов, двигатель внутреннего сгорания, крупно-масштабные методы ведения сельского хозяйства, переносные ирригаторы, возделывать и собирать урожай, содержать почву рыхлым.



**VII. Перепишите следующие предложения, определите в них видо-временные формы глаголов-сказуемых и укажите их инфинитив; переведите предложения.**

1. The most important implement of modern agriculture is the tractor. 2. Modifications of these early implements led to the development of small hand tools that are still used in gardening. 3. People have used tools to help themselves grow and harvest crops. 4. The development of the World Wide Web leads to the rapid introduction of new business tools. 5. Many types of implements have been developed for the activities involved in growing crops. 6. Ground is broken by ploughs to prepare the seed-bed. 7. Fertilizer can be distributed, along with seeds, by drills and planters. 8. Most cereal crops are harvested by using a combine. 9. Farmers use crop rotation to prevent pests that feed on a certain crop. 10. The cleaned grain is accumulated in an attached grain tank.

**VIII. Complete the sentences using the following words.**

*scientific method properties experiments chemistry changes composition science matter law branch*

1. (1)\_\_\_\_\_, which is the study of the (2)\_\_\_\_\_ and (3)\_\_\_\_\_ of (4)\_\_\_\_\_ and of the (5)\_\_\_\_\_ that it undergoes, is a (6)\_\_\_\_\_ of (7)\_\_\_\_\_, which itself provides us with the way of knowing and understanding the universe we live in.
2. In the operation of the (8)\_\_\_\_\_ we ask questions of the universe through test and (9)\_\_\_\_\_.
3. By observing the results we can formulate additional questions, perform additional experiments, and finally develop a tentative explanation of what we have learned.
4. If this tentative explanation is confirmed by others and becomes widely accepted, it becomes a (10)\_\_\_\_\_ and helps us understand better the world around us.

**7.3.2. Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации**

***Содержание зачета (1 семестр)***

1. Прочитать без словаря и пересказать на английском языке текст из адаптированной оригинальной литературы по специальности объемом 1500 печатных знаков. Время выполнения задания – 30 минут. Ответить на вопросы по тексту.
2. Устно изложить любую пройденную тему профессиональной направленности (выбор по билетам).

***Содержание экзамена (2,3 семестры)***

1. Письменный перевод текста по специальности с английского на русский язык объемом 1800 знаков. Время выполнения – 60 минут

2. Прочитать и пересказать на английском языке текст из оригинальной литературы по специальности объемом 1500 печатных знаков. Время выполнения задания – 30 минут. Ответить на вопросы по тексту.

3. Устно изложить любую пройденную тему профессиональной направленности (выбор по билетам).

**Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине  
«Иностранный язык» (1 сем.)**

**К концу 1-го семестра студенты должны знать грамматический материал в следующем объеме:**

Reading rules; word order; questions; personal pronouns; verb to be; nouns; articles; my/mine; myself; prepositions of place and time; there is/are; have/have got; some/any/no/every; one/ones; a lot(of)/much, many/(a)few,(a)little; Present Simple Active; Present Continuous Active; Present Perfect Continuous Active; Past Simple/Past Continuous Active; compound nouns; regular verbs/irregular verbs; linking words(while/during/for); numerals; comparative and superlative adjectives; modals; verb patterns; relative clauses.

leaves the crops unharmed. Finally, some crops are being genetically engineered to be more resistant to pests.

**Примерный перечень устных тем к зачету  
1 семестр**

*Talk on the topic:*

1. History of agriculture
2. Agricultural machinery
3. Combine harvesting
4. Cultivators
5. Elevators
6. Excavators
7. Mechanical harvesting
8. Vegetable harvesting machine
9. Root harvesting machine

**2 семестр**

**К концу 2-го семестра студенты должны знать грамматический материал в следующем объеме:**

Regular verbs/irregular verbs; linking words(while/during/for); numerals; comparative and superlative adjectives; modals; verb patterns; relative clauses; tenses active and passive; articles; prepositions; pronouns; causatives; conditionals; complex object/complex subject; gerund/infinitive; subjunctive; have/get smth done.

**Примерный перечень устных тем к экзамену(2 семестр):**

1. Implements for Growing crops
2. Implements for harvesting crops
3. Heavy plow
4. Modern plow
5. Tillers
6. An introduction tillers
7. Automated assembly
8. History of tractors
9. Harvester threshers

**К концу 3-го семестра студенты должны знать грамматический материал в следующем объеме:**

Reading rules; word order; questions; personal pronouns; verb to be; nouns; articles; my/mine; myself; prepositions of place and time; there is/are; have/have got; some/any/no/every; one/ones; a lot(of)/much, many/(a)few,(a)little; Present Simple Active; Present Continuous Active; Present Perfect Continuous Active; Past Simple/Past Continuous Active; compound nouns; regular verbs/irregular verbs; linking words(while/during/for); numerals; comparative and superlative adjectives; modals; verb patterns; relative clauses. Causative verbs; relative clauses; inclusives; know/know how; clauses of concession; problem verbs; tell/say; redundancy; parallel structure; adverbials at the beginning of a sentence; ing/to; Active voice; Passive voice; reported speech.

**Примерный текст для письменного перевода по специальности  
Basic Principles of Welding. (I)**

A weld can be defined as a coalescence of metals produced by heating to a suitable temperature with or without the application of pressure, and with or without the use of a filler material.

In fusion welding a heat source generates sufficient heat to create and maintain a molten pool of metal of the required size. The heat may be electricity or by a gas flame. Electric resistance welding can be considered fusion welding because some molten metal is formed.

Solid-phase processes produce welds without melting the base material and without the addition of a filler metal. Pressure is always employed, and generally some heat is provided. Frictional heat is developed in ultrasonic and friction joining, and heating is usually employed in diffusion bonding.

The electric arc used in welding is a high-current, low-voltage discharge generally in the range 10-2,000 amperes at 10-50 volts. An arc column is complex but, broadly speaking, consists of a cathode that emits electrons, a gas plasma for current conduction, and an anode region that becomes comparatively hotter than the cathode due to electron bombardment. Therefore, the electrode, if consumable, is made positive and, if non-consumable, is made negative. A direct current arc is usually used, but alternating current arcs can be employed.

Total energy input in all welding processes exceeds that which is required to produce a joint, because not all the heat generated can be effectively utilized. Efficiencies vary from 60 to 90 percent, depending on the process; some special processes deviate widely from this figure. Heat is lost by conduction through the base metal and by radiation to the surroundings.

Most metals, when heated, react with the atmosphere or other nearby metals. These reactions can be extremely detrimental to the properties of a welded joint. Most metals, for example, rapidly oxidise when molten. A layer of oxide can prevent proper bonding of the metal. Molten-metal droplets coated with oxide become entrapped in the weld and make the joint brittle. Some valuable materials added for specific properties react so quickly on exposure to the air that metal deposited does not have the same composition as it had initially. These problems have led to the use of fluxes and inert atmospheres.

**Примерный текст по специальности для чтения, пересказа и обсуждения**

### **Basic Principles of Welding (II)**

In fusion welding the flux has a protective role in facilitating a controlled reaction of the metal and then preventing oxidation by forming a blanket over the molten material. Fluxes can be active and help in the process or inactive and simply protect the surfaces during joining.

Inert atmospheres play a protective role similar to that of fluxes. In gas-shielded metal-arc and gas-shielded tungsten-arc welding an inert gas – usually argon – flows from a tube surrounding the torch in a continuous stream, displacing the air from around the arc. The gas does not chemically react with the metal but simply protects it from contact with the oxygen in the air.

The metallurgy of metal joining is important to the functional capabilities of the joint. The arc weld illustrates all the basic features of a joint. Three zones result from the passage of a welding arc: (I) the weld metal, or fusion zone, (II) the heat-affected zone, (III) the unaffected zone. The weld metal is that portion of the joint that has been melted during welding. The heat-affected zone is a region adjacent to the weld metal that has not been welded but has undergone a change in microstructure or mechanical properties due to the heat of welding. The unaffected material is that which was not heated sufficiently to alter its properties.

Weld-metal composition and the conditions under which it freezes significantly affect the ability of the joint to meet service requirements. In arc welding, the weld metal comprises filler material plus the base metal that has melted. After the arc passes, rapid cooling of the weld metal occurs. A one-pass weld has a cast structure with columnar grains extending from the edge of the molten pool to the centre of the weld. In a multipass weld, this cast structure may be modified, depending on the particular metal that is being welded.

**Устно изложить любую пройденную тему по специальности с активным использованием формул речевого этикета.**

Talk on the topic:

1. Harvesting machinery
2. Storage of agricultural produce
3. Agricultural plants processing technologies
4. Grain and food microbiology
5. Innovative Agricultural crop storage technologies
6. Technological machinery for processing agricultural produce
7. What's weed control
8. Innovation in agriculture
9. Education and training

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 90% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 80 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 60 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 60 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные номера в списке студентов.

##### **Критерии оценки знаний при написании контрольной работы**

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

### **Критерии оценки знаний на экзамене**

Экзамен может проводиться в форме устного и письменного опроса по билетам (вопросам), с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задания по программе данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов по дисциплине должен содержать 15 билетов.

### **На экзамене студент должен:**

1. Сделать письменный перевод иноязычного текста на русский язык со словарем по специальности. Объем текста - 1500 печатных знаков. Время выполнения – 60 мин.
2. Прочитать без словаря текст по специальности. Кратко изложить его содержание на иностранном языке. Объем текста - 600 печатных знаков.
3. Устно изложить одну из предложенных тем.

### **Критерии оценки сформированности навыков и умений ознакомительного чтения с извлечением информации**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристика ответа студента</b>
<b>отлично</b>	Пересказ адекватно отражает содержание текста.
<b>хорошо</b>	В пересказе допущены лексико-грамматические ошибки, не искажающие

	смысл текста.
<b>удовлетворительно</b>	Содержание текста передано не полностью.
<b>неудовлетворительно</b>	Допущены многочисленные лексические, грамматические, стилистические ошибки. Содержание текста непонятно.

**Критерии оценки сформированности навыков перевода  
иноязычного текста на русский язык**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристика перевода текста</b>
<b>отлично</b>	Перевод представляет собой адекватную передачу иноязычного текста средствами русского языка в неразрывном единстве содержания и формы.
<b>хорошо</b>	Перевод представляет собой адекватную передачу иноязычного текста средствами русского языка в неразрывном единстве содержания и формы. Допущено 30% грамматических и стилистических ошибок, приводящих к неточности перевода.
<b>удовлетворительно</b>	В переводе допущено 50% грамматических и стилистических ошибок. Текст переведен не полностью.
<b>неудовлетворительно</b>	Смысл текста искажен.

**Критерии оценки сформированности навыков и умений говорения**

**Монологическая форма**

<b>Оценка</b>	<b>Характеристика ответа студента</b>
<b>отлично</b>	Логично построенное монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно. Речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно, соблюдается правильный интонационный рисунок. Объем высказывания - не менее 12-15 фраз-предложений.

<p style="text-align: center;"><b>хорошо</b></p>	<p>Логично построенное монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые не препятствуют пониманию речи. Речь понятна при наличии фонематических ошибок. Объем высказывания - не менее 10 фраз-предложений.</p>
<p style="text-align: center;"><b>удовлетворительно</b></p>	<p>Построенное монологическое высказывание (описание, рассказ) не всегда логично. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание. Речь не всегда понятна. Объем высказывания - не менее 6 фраз-предложений.</p>
<p style="text-align: center;"><b>неудовлетворительно</b></p>	<p>Содержание ответа не соответствует коммуникативной задаче. Допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки. Речь не воспринимается на слух из-за большого количества фонематических ошибок.</p>

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1 Основная литература:

1. Дюканова, Н.М. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.М. Дюканова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 319 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368907>
2. Агабекян, И.П. Английский для технических вузов: учебное пособие / И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 347 с.

### 8.2. Дополнительная литература

1. Английский для направления подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) [Электронный ресурс]: учебное пособие / [сост. Тлевцежева М.А.]. - Майкоп: Магарин О.Г., 2017. - 216 с. – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100039171>
2. Гальчук, Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests - Грамматика английского языка: коммуникативный курс [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.М. Гальчук. - М.: Вузовский учебник:



ИНФРА-М, 2017. - 439 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=559505>

3. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015. - 88 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498984>

### 8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]:  
Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>, свободный

- Официальный сайт Правительства Российской Федерации.  
[Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный

- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]:  
Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, авторизованный

- Научная электронная библиотека [www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU) – Режим доступа:  
<http://elibrary.ru/>, свободный

- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа:  
[http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12;,"](http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12;,) свободный

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа:  
<http://window.edu.ru/>, свободный

Tutor–компьютерная обучающая программа (три уровня)

Baron's TOEFL - компьютерные тесты на CD

BBC English lessons (video)

BBC Business English (video)

Run Essential Grammar in Use from CD

“Wikipedia” <http://www.wikipedia.org>, свободный

BBC World Services <http://www.bbc.co.uk>, свободный

CNN <http://www.cnn.com>, свободный

“Britannica” <http://www.britannica.com>, свободный

“High Beam Encyclopedia” <http://www.encyclopedia.com>, свободный

#### Dictionaries

Словарь АБВУЯ Lingvo - <http://lingvo.abbyyonline.com/ru>, свободный

Словарь Мультилекс - <http://www.multilex.ru/>, свободный

Dictionaries (collection); <http://www.yourdictionary.com>, свободны

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модули)  
Учебно-методические материалы по практическим занятиям дисциплины.**

Раздел/Темы с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Методы обучения	Способы (формы обучения)	Средства обучения	Формируемые компетенции
History of agriculture (текст, упражнения)	Объяснение, лексико – грамм грамматический	Групповая, парная работа	1. Учебник 2. Учебно-методическое пособие	
History of agriculture (текст, упражнения)	Метод тренировки объяснение	Фронтальная, групповая	3. Информационно-коммуникативные технологии	
Agricultural Machinery (текст, таблица, карточки)	Метод чтения, коммуникативный	Презентация	4. Мульти-медийные программы	
Combine Harvesting (текст, схема, тренировочные задания)	Коммуникативный, лексико-грамматический	Ролевая игра Парная работа	5. Словари 6. Справочный материал	
Cultivators (текст, тест)	Интерактивный, коммуникативный	Использование интернет - ресурсов	1. Учебник 2. Учебно-	

Elevators (тест, таблица)	Метод чтения, тренировки		методическое пособие 3. Информационные коммуникативные технологии 4. Мультимедийные программы 5. Словари Справочный материал 6. Учебник 7. Учебно-методическое пособие 8. Информационные коммуникативные технологии 9. Мультимедийные	
Excavators (текст, лексикограмм. упраж.)	Коммуникативный, лексико-грамматический	Групповая, парная работа		
Mechanical Harvesting (текст. карточки, тест)	объяснение грамматико-переводной	Ролевая игра		
Implements for Growing Crops (Объяснение, текст, лексико-гр.тест)	Коммуникативный, лексико-грамматический	Индивидуально-групповая		
Implements for Harvesting Crops (текст, тест)	Метод чтения, тренировки	Компьютерное тестирование		
Automated Assembly,	грамматико-переводной метод чтения	Использование интернет - ресурсов		
Heavy plow (текст, тест, карточки)	метод чтения	Индивидуально-групповая, фронтальная		
Mode plow (текст; опоры; учебные задания)	Интерактивный, объяснение	Индивидуально-групповая		
Tillers (текст, метод тренировки, тест)	объяснение грамматико-переводной	Групповая, парная работа		

			программы	
Thrashing machine (текст, учебные задания)	грамматико-переводной метод чтения	Ролевая игра	10. Словари 11. Справочный материал	
Harvesting Machinery(текст,карточки, тест)	метод тренировки; конспектирование	Компьютерное тестирование	1. Учебник 2. Учебно-методическое пособие 3. Информационно-коммуникативные технологии 4. Мультимедийные программы 5. Словари 6.Справочный материал	
Storage of agricultural produce (таблица, учебные задания)	Метод чтения, тренировки	Использование интернет - ресурсов		
Agricultural Plant processing technologies (текст, карточки, тест)	объяснение, метод тренировки	Индивидуально-групповая, фронтальная		
Innovation in agriculture (текст, упражнения)	грамматико-переводной метод чтения	Компьютерное тестирование		
Portable irrigators(текст. лексико-гр. Упражн.)	объяснение, метод тренировки	Индивидуально-групповая Ролевая игра		
Safety engineering (таблица, учебные задания)	Интерактивный, коммуникативный			



**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;

- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;

- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;

- автоматизировать поиск информации посредством использования

справочных систем.

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное, не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система «Windows»;
2. Офисный пакет «WPS office»;
3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;
4. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;
5. Программа для работы с архивами «7zip»;
6. Программа для работы с документами формата pdf «Adobe reader»

**Перечень информационных справочных систем**

1. Электронная библиотечная система «ZNANIUM»  
([www.znanium.com](http://www.znanium.com))
2. Электронная библиотечная система «IPR books»  
(<http://www/iprbookshop.ru/>)

**11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>Специальные помещения</b>		
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: 3 этаж, ауд. 311, 313 ул. Первомайская, 210, Компьютерный класс: Ул. Первомайская, 191, 3эт.</p>	<p>Оснащена: -специализированная мебель, 40 посадочных мест; - мультимедийное оборудование; -компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет; -наборы демонстрационные; учебно-наглядные пособия; справочная литература.</p>	<p>1.Операционная система «Windows», договор 037600002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для</p>

		<p>воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;</p> <p>3. Офисный пакет «WPS office»;</p> <p>4. Программа для работы с архивами «7zip»;</p> <p>5. Программа для работы с Документами формата pdf «Adobe reader»</p>
<b>Помещения для самостоятельной работы</b>		
<p>Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: ул. Первомайская, 191, 3 этаж и компьютерный класс.</p>	<p>Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы)</p>	<p>1. Операционная система «Windows», договор 037600002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <p>6. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;</p> <p>7. Офисный пакет «WPS office»;</p> <p>8. Программа для</p>



		работы с архивами «7zip»; 9. Программа для работы с Документами формата pdf «Adobe reader»
--	--	---



## Дополнения и изменения в рабочей программе

за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) \_\_\_\_\_  
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)