

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 15.01.2024 15:49:26
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc2a448b11

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет _____ инженерный _____

Кафедра _____ автомобильного транспорта _____



М.К. Беданок

« 26 » 08 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.04.01 Грузоведение

по направлению подготовки бакалавров 23.03.01 Технология транспортных процессов

по профилю подготовки Логистика на транспорте

квалификация (степень)
выпускника Бакалавр

форма обучения Очная, заочная

год начала подготовки 2021

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки бакалавров 23.03.01 Технология транспортных процессов

Составитель рабочей программы:

д-р техн. наук, проф.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)


Гукетлев Ю.Х.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Автомобильного транспорта

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой
«*26*» *08* 20*21* г.


(подпись) *Гукетлев Ю.Х.*
(Ф.И.О.)


Одобрено научно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

«*26*» *08* 20*21* г.

Председатель
научно-методического
совета направления (специальности)
(где осуществляется обучение)


(подпись) *Гукетлев Ю.Х.*
(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)


(подпись) *Беданок М. К.*
(Ф.И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)


(подпись) *Гукетлев Ю.Х.*
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:
Начальник УМУ

Чудесова Н.Н.
(подпись) *Чудесова Н.Н.*
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Формирование у студентов представлений, касающихся видов и свойств грузов, определяющих требования к их транспортированию, обращению с ними в процессе перевозок и об их хранении.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки

Дисциплина находится в части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору.

Содержание данной учебной дисциплины базируется на изучении следующих дисциплин: основы транспортно-экспедиционного обслуживания; транспортная логистика; грузовые перевозки; пассажирские перевозки.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Грузоведение», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

знать: (ПКУВ-1.1)

- основы процессного управления;
- основы логистики и управления цепями поставок;
- цели компании, распределение обязанностей в подразделении;
- корпоративные информационные системы;
- управление персоналом;
- порядок разработки бизнес-планов;
- назначение и функции различных подразделений организации;
- основы системного анализа;
- методологию организации перевозок грузов в цепи поставок;
- нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки;
- особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта;
- правила перевозки грузов по видам транспорта;
- правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов;
- организационную структуру управления организацией.

уметь: (ПКУВ-1.1)

- анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки;
- анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов;
- работать в различных корпоративных информационных системах.

владеть: (ПКУВ-1.1)

- постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок;
- контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги;
- разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок;
- систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза;

- получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках;
- составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта;
- организация планирования услуг, этапов, сроков доставки;
- организацией формирования пакета документов для отправки груза;
- контролем поступления информации о прибытии груза.

По окончании изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПКУВ-1. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок:

ПКУВ-1.1. Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры		
		7		
Аудиторные занятия (всего)	68,35/1,9	68,35/1,9		
В том числе:				
Лекции (Л)	34/0,94	34/0,94		
Практические занятия (ПЗ)	34/0,94	34/0,94		
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,01	0,35/0,01		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)				
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	40/1,11	40/1,11		
В том числе:				
Расчетно-графические работы				
Реферат				
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>				
1. Составление плана-конспекта	40/1,11	40/1,11		
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных				
Курсовой проект (работа)				
Контроль (всего)	35,65/0,99	35,65/0,99		
Форма итоговой аттестации: экзамен		экзамен		
Общая трудоемкость	144/4	144/4		

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры			
		9			
Аудиторные занятия (всего)	12,35/0,34	12,35/0,34			
В том числе:					
Лекции (Л)	4/0,11	4/0,11			
Практические занятия (ПЗ)	8/0,22	8/0,22			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,01	0,35/0,01			
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)					
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	123/3,4	123/3,4			
В том числе:					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>					
1. Составление плана-конспекта	123/3,4	123/3,4			
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных					
Курсовой проект (работа)					
Контроль (всего)	8,65/0,24	8,65/0,24			
Форма итоговой аттестации: экзамен		экзамен			
Общая трудоемкость	144/4	144/4			

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
7 семестр									
1.	Классификация грузов	1-2	4	4				2	опрос
2.	Транспортная характеристика грузов	3-4	4	4				4	опрос
3.	Тара и упаковка грузов	5-6	4	4				4	опрос
4.	Маркировка грузов	7	4	4				2	блиц-опрос
5.	Требования к ПС и ПРМ	8-9	4	4				6	обсуждение
6.	Ответственность сторон при перевозке груза	10-11	4	4				4	обсуждение
7.	Хранение грузов	12-13	2	2				4	опрос
8.	Технологические схемы перевозки грузов	14-15	4	4				6	обсуждение
9.	Виды ПРМ	16-17	4	4				8	обсуждение
	Итоговая аттестация.							35,65	экзамен
	Итого:		34	34	0,35			35,65	40

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
			Л	ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
9 семестр								
1.	Классификация грузов	1-2	0,5	1				12
2.	Транспортная характеристика грузов	3-4	0,5	1				14
3.	Тара и упаковка грузов	5-6	0,5	1				14
4.	Маркировка грузов	7	0,25	0,5				12
5.	Требования к ПС и ПРМ	8-9	0,5	1				13
6.	Ответственность сторон при перевозке груза	10-11	0,5	1				14
7.	Хранение грузов	12-13	0,5	1				14
8.	Технологические схемы перевозки грузов	14-15	0,5	1				16
9.	Виды ПРМ	16-17	0,25	0,5				14
	Итоговая аттестация: экзамен.						8,65	
	Итого:		4	8	0,35		8,65	123

5.3. Содержание разделов дисциплины «Грузоведение», образовательные технологии

Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1.	Грузы на транспорте: понятие, классификация.	4/0,111	0,5/0,01 4	Понятие и определение груза. Классификация грузов	ПКУВ-1.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес-планов; - назначение и функции различных подразделений организации; - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления 	лекции

					<p>транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационную структуру управления организацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных корпоративных информационных системах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе
--	--	--	--	--	--

					<p>оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза; - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования пакета документов для отправки груза; <p>- контролем поступления информации о прибытии груза.</p>	
Тема 2.	Транспортная характеристика грузов и грузовых перевозок	4/0,111	0,5/0,014	Транспортная характеристика грузов. Определение объемно-массовых показателей	<p>ПКУВ-1.1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес- 	Лекции-беседы, работа в малых группах

					<p>планов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение и функции различных подразделений организации; - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов; - организационную структуру управления организацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; 	
--	--	--	--	--	---	--

					<ul style="list-style-type: none"> - работать в различных корпоративных информационных системах. Владеть: - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза; - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; 	
--	--	--	--	--	---	--

						<ul style="list-style-type: none"> - организацией формирования пакета документов для отправки груза; - контролем поступления информации о прибытии груза. 	
Тема 3.	Требования к таре и упаковке грузов	4/0,111	0,5/0,014	Понятие упаковки. Требования к таре. Упаковочные материалы	ПКУВ-1.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес-планов; - назначение и функции различных подразделений организации; - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, 	Лекция-визуализация, коллективное обучение

					<p>транспортно-экспедиционных документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационную структуру управления организацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных корпоративных информационных системах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги 	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>перевозки груза в цепи поставок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза; - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования пакета документов для отправки груза; <p>- контролем поступления информации о прибытии груза.</p>	
Тема 4.	Маркировка грузов	4/0,111	0,25/0,007	Назначение маркировки. Требования к маркировке. Виды маркировки	<p>ПКУВ-1.1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес-планов; 	Лекции

					<ul style="list-style-type: none"> - назначение и функции различных подразделений организации; - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов; - организационную структуру управления организацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных
--	--	--	--	--	--

					<p>корпоративных информационных системах.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза; - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования
--	--	--	--	--	---

						<p>пакета документов для отправки груза;</p> <p>- контролем поступления информации о прибытии груза.</p>	
Тема 5.	Требования к ТС и ПРР при перевозке различных грузов	4/0,111	0,5/0,014	Требования к ТС. Организация ПРР. Механизация ПРР.	ПКУВ-1.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес-планов; - назначение и функции различных подразделений организации; - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных 	Слайд-лекции, кейс-метод

					<p>документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационную структуру управления организацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных корпоративных информационных системах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; 	
--	--	--	--	--	--	--

						<ul style="list-style-type: none"> - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза; - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования пакета документов для отправки груза; - контролем поступления информации о прибытии груза. 	
Тема 6.	Ответственность АТП и грузовладельцев при перевозке грузов	4/0,111	0,5/0,01 4	Виды материальной ответственности. Ответственность за сохранность грузов.	ПКУВ-1.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес-планов; - назначение и функции 	Слайд-лекции, имитационное моделирование

					<p>различных подразделений организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов; - организационную структуру управления организацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных корпоративных информационных
--	--	--	--	--	--

					<p>системах.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза; - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования пакета документов для отправки
--	--	--	--	--	---

						груза; - контролем поступления информации о прибытии груза.	
Тема 7.	Требования к размещению и хранению грузов	к и	2/0,056	0,5/0,01 4	Требования к складским помещениям. Требования к хранению и обработке грузов	ПКУВ- 1.1 Знать: - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес-планов; - назначение и функции различных подразделений организации; - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов;	Лекция-беседа, метод проектов

					<ul style="list-style-type: none"> - организационную структуру управления организацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных корпоративных информационных системах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; - систематизацией документов,
--	--	--	--	--	--

					<p>регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования пакета документов для отправки груза; - контролем поступления информации о прибытии груза. 	
Тема 8.	Транспортно-технологические схемы перевозок различных грузов	4/0,111	0,5/0,013	Технология перевозок массовых грузов. Технология перевозок негабаритных и тяжелых грузов.	<p>ПКУВ-1.1</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес-планов; - назначение и функции различных подразделений 	Проблемная лекция

					<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов; - организационную структуру управления организацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных корпоративных информационных системах. 	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза; - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования пакета документов для отправки груза; 	
--	--	--	--	--	---	--

						- контролем поступления информации о прибытии груза.	
Тема 9.	Перевозки грузов укрупненными грузовыми единицами	4/0,111	0,25/0,007	Перевозка грузов в контейнерах. Пакетные перевозки грузов	ПКУВ-1.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы процессного управления; - основы логистики и управления цепями поставок; - цели компании, распределение обязанностей в подразделении; - корпоративные информационные системы; - управление персоналом; - порядок разработки бизнес-планов; - назначение и функции различных подразделений организации; - основы системного анализа; - методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; - нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; - особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; - правила перевозки грузов по видам транспорта; - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов; - организационную структуру 	Лекция

					<p>управления организацией.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных корпоративных информационных системах. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие 	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>участников логистического процесса перевозки груза;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования пакета документов для отправки груза; - контролем поступления информации о прибытии груза. 	
	Итого	34/0,94 4	4/0,111			

5.4. Практические занятия, их наименование и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Объем в часах / трудоемкость в з.е. ОФО		Объем в часах / трудоемкость в з.е. ЗФО	
1.	Грузы на транспорте: понятие, классификация.	Понятие и определение груза. Классификация грузов	4	0,111	1	0,028
2.	Транспортная характеристика грузов и грузовых перевозок	Транспортная характеристика грузов. Определение объемно-массовых показателей	4	0,111	1	0,028
3.	Требования к таре и упаковке грузов	Понятие упаковки. Требования к таре. Упаковочные материалы	4	0,111	1	0,028
4.	Маркировка грузов	Назначение маркировки. Требования к маркировке. Виды маркировки	4	0,111	0.5	0,015
5.	Требования к ТС и ПРР при перевозке различных грузов	Требования к ТС. Организация ПРР. Механизация ПРР.	4	0,111	1	0,028
6.	Ответственность АТП и грузовладельцев при перевозке грузов	Виды материальной ответственности. Ответственность за сохранность грузов. Ответственность за сохранность грузов.	4	0,111	1	0,028
7.	Требования к размещению и хранению грузов	Требования к складским помещениям. Требования к хранению и обработке грузов	2	0,056	1	0,028
8.	Транспортно-технологические схемы перевозок различных грузов	Технология перевозок массовых грузов. Технология перевозок негабаритных и тяжелых грузов.	4	0,111	1	0,028
9.	Перевозки грузов укрупненными грузовыми единицами	Перевозка грузов в контейнерах. Пакетные перевозки грузов	4	0,111	0.5	0,015
Итого:			34	0.944	8	0,222

5.5. Лабораторные работы, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрены.

5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрены.

5.7. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Объем в часах / трудоемкость в з.е. ОФО		Объем в часах / трудоемкость в з.е. ЗФО	
1.	Грузы на транспорте: понятие, классификация.	Понятие и определение груза. Классификация грузов	2	0,055	12	0,333
2.	Транспортная характеристика грузов и грузовых перевозок	Транспортная характеристика грузов. Определение объемно-массовых показателей	4	0,111	14	0,389
3.	Требования к таре и упаковке грузов	Понятие упаковки. Требования к таре. Упаковочные материалы	4	0,111	14	0,389
4.	Маркировка грузов	Назначение маркировки. Требования к маркировке. Виды маркировки	2	0,056	12	0,333
5.	Требования к ТС и ПРР при перевозке различных грузов	Требования к ТС. Организация ПРР. Механизация ПРР..	6	0,166	13	0,361
6.	Ответственность АТП и грузовладельцев при перевозке грузов	Виды материальной ответственности. Ответственность за сохранность грузов. Ответственность за сохранность грузов.	4	0,111	14	0,389
7.	Требования к размещению и хранению грузов	Требования к складским помещениям. Требования к хранению и обработке грузов	4	0,111	14	0,389
8.	Транспортно-технологические схемы перевозок различных грузов	Технология перевозок массовых грузов. Технология перевозок негабаритных и тяжелых грузов.	6	0,166	16	0,444
9.	Перевозки грузов укрупненными грузовыми единицами	Перевозка грузов в контейнерах. Пакетные перевозки грузов	8	0,223	14	0,389
Итого:			40	1,111	123	3,416

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1 Методические указания (собственные разработки)

Не имеются

6.2. Литература для самостоятельной работы

Курочкин, В.А. Транспортно-грузовые системы. Машины и оборудование [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Курочкин. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 166 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85753.html>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки

Этапы формирования компетенции	Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы	
ПКУВ-1. Организация процесса перевозки груза в цепи поставок		
ПКУВ-1.1. Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок		
4	5	Проектирование логистической инфраструктуры
5,6	6,7	Грузовые перевозки
7,8	8,9	Перевозки автомобильным транспортом
7	3	Основы транспортно-экспедиционного обслуживания
8	8	Транспортная логистика
4,5,6,7	8	Проектный практикум
6	7	Технологическое предпринимательство
6	7	Коммерческая деятельность на транспорте
7	9	Грузоведение
7	9	Основы проектирования автотранспортных систем доставки грузов
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	7	Организация специальных грузовых перевозок

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ПКУВ-1 Организация процесса перевозки груза в цепи поставок					
ПКУВ-1.1. Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок					
<p>знать: - основы процессного управления;</p> <p>- основы логистики и управления цепями поставок;</p> <p>- цели компании, распределение обязанностей в подразделении;</p> <p>- корпоративные информационные системы;</p> <p>- управление персоналом;</p> <p>- порядок разработки бизнес-планов;</p> <p>- назначение и функции различных подразделений организации;</p> <p>- основы системного анализа;</p> <p>- методологию организации перевозок грузов в цепи поставок;</p> <p>- нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки;</p> <p>- особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта;</p> <p>- правила перевозки грузов по видам транспорта;</p> <p>- правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных,</p>	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	опрос тестирование блиц-опрос обсуждение устный экзамен

<p>транспортно-экспедиционных документов; - организационную структуру управления организацией.</p>					
<p>уметь: - анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; - анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов; - работать в различных корпоративных информационных системах.</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	
<p>владеть: - постановкой целей, задач работникам подразделений, участвующим в процессе перевозки груза в цепи поставок; - контролем выполнения операционных заданий, своевременным выполнением поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; - разработкой эффективных схем взаимоотношений в процессе</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	

<p>оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизацией документов, регламентирующих взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза; - получением и анализом информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; - составлением графиков грузопотоков, определением способов доставки, вида транспорта; - организация планирования услуг, этапов, сроков доставки; - организацией формирования пакета документов для отправки груза; - контролем поступления информации о прибытии груза. 					
---	--	--	--	--	--

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине

1. Понятие и определение груза.
2. Классификация грузов
3. Транспортная характеристика грузов.
4. Определение объемно-массовых показателей.
5. Понятие упаковки.
6. Требования к таре.
7. Упаковочные материалы.
8. Назначение маркировки.
9. Требования к маркировке.
10. Виды маркировки.
11. Требования к ТС.
12. Организация ПРР.
13. Механизация ПРР.
14. Виды материальной ответственности.
15. Ответственность за сохранность грузов.
16. Требования к складским помещениям.
17. Требования к хранению и обработке грузов.
18. Технология перевозок массовых грузов.
19. Технология перевозок негабаритных и тяжелых грузов.
20. Перевозка грузов в контейнерах.
21. Пакетные перевозки грузов.

Тестовые задания для текущего контроля знаний студентов

1. На каком маятниковом маршруте число ездов совпадает с количеством оборотов?

1. На маятниковом маршруте с обратным холостым пробегом
2. На маятниковом маршруте с обратным груженым пробегом
3. На маятниковом маршруте с обратным частично груженым пробегом

2. Какое значение коэффициента соответствует 2-му классу груза?

1. $\gamma_c = 0,8$
2. $\gamma_c = 0,6$
3. $\gamma_c = 1,0$
4. $\gamma_c = 0,5$

3. На каком маршруте t_0 определяется по формуле: $t_0 = 2l\eta / V_T + t_{п-р}$?

1. На маятниковом маршруте с обратным холостым пробегом
2. На маятниковом маршруте с обратным груженым пробегом
3. На кольцевом маршруте
4. На маятниковом маршруте с обратным частично груженым пробегом

4. Каковы пути повышения коэффициента использования пробега? Укажите неправильный ответ.

1. Снижение нулевых пробегов

2. Уменьшение холостого пробега
3. Увеличение пробега с грузом

- 4.Повышение использования грузоподъемности автомобиля
- 5. На каком маршруте груженный пробег за оборот равен длине маршрута?**
- 1.На маятниковом маршруте с обратным холостым пробегом
 - 2.На маятниковом маршруте с обратным груженным пробегом
 - 3.На маятниковом маршруте с обратным частично груженным пробегом
 - 4.На кольцевом маршруте
 - 5.Ни на одном
- 6. Какой показатель характеризует выпуск п.с. на линию?**
1. α_v
 2. γ_d
 3. α_T
 4. $\gamma_{ст}$
- 7. На какую величину время на маршруте (T_m) меньше времени в наряде(T_n)?**
- 1.На время нулевых пробегов
 - 2.На время простоя под погрузкой-разгрузкой
 - 3.На время последней холостой ездки
 - 4.На время первого нулевого пробега
- 8. Чему равен объем перевезенного груза, если грузооборот составляет 300 т-км при расстоянии перевозки 10 км?**
1. 3000 т.
 2. 30т.
 3. 300т.
 4. 4000т.
 5. 2500т.
- 9. Как изменится количество ездки при замене маятникового маршрута с обратным холостым пробегом на маятниковый маршрут с обратным частично груженным пробегом?**
- 1.Не изменяется
 - 2.Увеличивается в 2 раза
 - 3.Увеличивается, но менее чем в 2 раза
- 10. На каком маршруте груженный пробег за оборот равен длине маршрута?**
1. На маятниковом маршруте с обратным холостым пробегом
 2. На маятниковом маршруте с обратным груженным пробегом
 3. На маятниковом маршруте с обратным частично груженным пробегом
 4. На кольцевом маршруте
 5. Ни на одном

Тестовые задания для контроля остаточных знаний

- 1.Укажите формулу для определения эксплуатационной скорости.**
1. $L_{сут}/T_n$
 2. $L_{сут}/T_{дв}$
 3. $L_{сут}/T_m$
 4. $L_{тр}/T_{дв}$
- 2.Какой показатель характеризует степень выпуска подвижного состава на линию?**
1. γ_c
 2. β_c
 3. α_v
 4. β
- 3.Какое значение коэффициента соответствует 1-му классу груза?**
1. $\gamma_c = 0,6$

2. $\gamma_c = 1,0$
3. $\gamma_c = 0,8$
4. $\gamma_c = 0,5$

4. Сколько тонн груза 2кл. ($\gamma = 0,8$) можно перевезти за три ездки на автомобиле грузоподъемностью 5 т?

1. 15
2. 12
3. 10
4. 9

5. Как подсчитать в тоннах количество груза, которое перевозится за ездку?

1. $q_{\phi} = q_n \gamma_c$
2. $q_{\phi} = q_n / \gamma_c$
3. $q_{\phi} = q_n n_c$
4. $q_{\phi} = q_n \beta$

6. Укажите формулу для расчета среднего расстояния перевозки 1 т груза.

1. Q/P
2. P/Q
3. $Z_{гр}/n_e$
4. $Z_{сут}/n_e$

7. Укажите формулу для определения коэффициента выпуска автомобилей на линию за сутки по АТП.

1. $A_{сп}/A_э$
2. $A_э/A_{сп}$
3. $A_э/A_T$
4. $A_T/A_{сп}$

8. Списочное число автомобилей в АТП $A_{сп} = 200$. Коэффициент технической готовности $\alpha_T = 0,9$. Сколько автомобилей находится в ремонте?

1. 30 авт.
2. 40 авт.
3. 10 авт.
4. 20 авт.

9. 1 авт. $V_T = 24$ км/ч, $V_э = 17$ км/ч
 2 авт. $V_T = 24$ км/ч, $V_э = 18$ км/ч
 3 авт. $V_T = 24$ км/ч, $V_э = 20$ км/ч

У какого автомобиля наименьшее время простоя под погрузкой-разгрузкой?

1. У 1-го авт.
2. У 1-го авт.
3. У 1-го авт.
4. Одинаковое

10. На какую величину время на маршруте ($T_{дв}$) меньше времени в наряде (T_n)?

1. На время нулевых пробегов
2. На время простоя под погрузкой-разгрузкой
3. На время последней холостой ездки
4. На время первого нулевого пробега

Ключи к тестовым заданиям для текущего контроля знаний

1-1	2-4	3-2	4-1	5-2	6-1	7-2	8-4
9-2	10-4	11-1	12-2	13-1	14-3	15-2	16-4
17-4	18-3	19-2	20-4				

Ключ к тестовым заданиям для контроля остаточных знаний

1-1	2-2	3-1	4-2	5-1	6-1	7-2	8-3	9-2	10-2
11-1	12-1	13-3	14-2	15-2	16-2	17-3	18-2	19-2	20-2

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на экзамене

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса» проводится в соответствии с учебным планом в 4-ом семестре в виде устного экзамена.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (для обучающихся по очной форме – успешного прохождения текущего контроля).

Экзаменационные билеты утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой.

При оценке знаний обучающегося на экзамене преподаватель может принимать во внимание его учебные достижения в семестровый период, результаты текущего контроля знаний. Экзаменатор может выставить оценку без экзаменационного билета тем студентам, которые досрочно выполнили все лабораторные работы и самостоятельные задания к ним.

Оценка знаний в соответствии с установленными критериями реализуется следующим образом:

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Агешкина, Н.А. Организация перевозок грузов на особых условиях (автомобильный транспорт) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А.

Агешкина. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 289 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа:

2. Корчагин, В.А. Грузоведение на автомобильном транспорте. Ч. 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Корчагин, Д.И. Ушаков. - Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. - 55 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55629.html>

3.8.2. Дополнительная литература

1. Агешкина, Н.А. Грузоведение (наземный транспорт) [Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Агешкина. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 318 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80363.html> Рябчинский, А.И. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса: учебник / А.И. Рябчинский, В.А. Гудков, Е.В. Кравченко. – М.: Академия, 2014. – 256 с.
2. Аксёнов, А.А. Технология перевозки грузов [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Аксёнов. - М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2014. - 226 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46866.html>
3. Корчагин, В.А. Грузоведение на автомобильном транспорте. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Корчагин, Д.И. Ушаков. - Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012. - 80 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22862.html>
4. **8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»**

1. Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
2. Министерство транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrans.ru/>
3. Министерство строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-stroitelstva-transporta-zhilishchno-kommunalnogo-i-dorozhnogo-khozyaystva/>
4. - Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>
5. - Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
6. - Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
7. - Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;>
8. - Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Для успешного освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить тестовое задание и сдать экзамен.

Методические указания к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.
- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).
- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;
- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Методические указания к проведению экзамена

Экзамен направлен на проверку конечных результатов обучения, выявление степени усвоения обучающимися системы знаний, умений и навыков, полученных в результате изучения данной дисциплины. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине. В аудитории, где проводится экзамен, могут находиться одновременно не более 5-6 экзаменуемых обучающихся. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения ректора или проректора по учебной работе не допускается. В процессе сдачи экзамена преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы курса. Для подготовки к ответу на экзамене обучающимся предоставляется не менее 10 минут. Длительность устного опроса

обучающегося не должна превышать 15 минут. Обучающемуся, явившемуся на экзамен и отказавшемуся от ответа, в зачетную ведомость проставляется оценка «не зачтено», без учета причин отказа. При неявке обучающегося на экзамен без уважительной причины в ведомости проставляется «неявка», что приравнивается к неудовлетворительной оценке и обучающийся считается имеющим академическую задолженность. Во время проведения экзамена обучающимися запрещается пользоваться письменными материалами, учебниками, пособиями, аудиоаппаратурой, мобильными телефонами и иными техническими средствами без разрешения преподавателя. Обучающийся нарушивший данное требование, удаляется с экзамена и в ведомости ему проставляется оценка «не зачтено» и он считается имеющим академическую задолженность. Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета обучающемуся дается 10 минут с момента получения им билета. Положительным также будет стремление обучающегося изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система на базе Linux;
2. Офисный пакет Open Office;
3. Графический пакет Gimp;
4. Тестовая система на базе Moodle
5. Тестовая система собственной разработки, правообладатель ФГБОУ ВО «МГТУ», свидетельство №2013617338.

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. IPRBooks. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
2. Znanium.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - URL: <http://znanium.com/catalog> . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. - URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
2. CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. URL: <https://cyberleninka.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004. - URL: <https://нэб.рф/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.
4. Естественно-научный образовательный портал: сайт / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – Москва, 2002. – URL: http://www.en.edu.ru/#_blank.

5. Единое окно доступа к информационным ресурсам: сайт / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – Москва, 2005. - URL: <http://window.edu.ru/>

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
<p>Лекционные аудитории: 2-10, 2-12 (г. Майкоп, ул. Первомайская 210), 8-3, 8-5 (г. Майкоп, ул. Шовгенова 354). Аудитории для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, компьютерный класс: 2-45 (г. Майкоп, ул. Первомайская 210), 8-3 (г. Майкоп, ул. Шовгенова 354).</p>	<p>Специализированная мебель для аудиторий, набор учебно-наглядных пособий по безопасности дорожного движения, магнитная доска, диапроектор «Epson», экран, компьютеры, выход в локальную сеть, выход в ИНТЕРНЕТ</p>	<p>1.Соглашение (подписка) на программные продукты компании Microsoft для государственных образовательных учреждений (Microsoft Open Value Subscription Education Solutions Agreement № V8209819. Срок действия до 07.2018 г.). Пакет включает в себя весь спектр программ (операционные системы разного класса, СУБД, средства разработки, офисный пакет). 2.Антивирусные программы: Kaspersky Endpoint Security - № лицензии 17E0-160128-131746-407-72. Количество: 400 рабочих мест. Срок действия 1 год.</p>
Помещения для самостоятельной работы		
<p>Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.</p>	<p>Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы)</p>	<p>Свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1.Операционная система на базе Linux; 2.Офисный пакет Open Office; 3.Графический пакет Gimp; 4.Векторный редактор Inkscape; Антивирусные программы: Kaspersky Endpoint Security - № лицензии 17E0-160128-131746-407-72. Количество: 400 рабочих мест. Срок действия 1 год.</p>

--	--	--

**Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____ / _____ учебный год**

В рабочую программу _____
(наименование дисциплины)

для направления подготовки _____
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

(наименование кафедры)

« ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)