

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Куижева Саида Казбековна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 28.08.2022 17:49:33
 Уникальный программный ключ:
 71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Б.1.В.ДВ.09.02 Суд присяжных направления подготовки бакалавров 40.03.01 Юриспруденция

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)	Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
<i>ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</i>	
3,4	Конституционное право
4	Проектный практикум
6	Практикум по составлению процессуальных документов
6	Суд присяжных
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности № 1
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности №2
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
<i>ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов</i>	
5,6	Уголовный процесс
1	Ораторское искусство юриста
6	Практикум по составлению процессуальных документов
6	Суд присяжных
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности № 1
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности №2
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
<i>ПК-13: способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</i>	
5,6	Уголовный процесс
5	Гражданский процесс
6	Арбитражный процесс
6	Практикум по составлению процессуальных документов
6	Суд присяжных
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности №2
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
---	--

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности					
Знать: - основы разработки нормативных правовых актов в суде присяжных.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовое задание, темы рефератов, темы докладов, темы научных дискуссий (круглых столов), вопросы к зачету
Уметь: разрабатывать нормативные правовые акты в суде присяжных	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
- Владеть: - навыками участия в разработке нормативных правовых актов в суде присяжных.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов					
Знать: основы подготовки юридических документов в суде присяжных.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовое задание, темы рефератов, темы докладов, вопросы к зачету
Уметь: правильно подготавливать юридические документы в суде присяжных.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками подготовки юридических документов в суде присяжных	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-13: способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации					
Знать: основы отражения результатов профессиональной	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические	Тестовое задание, темы

деятельности в юридической и иной документации, издаваемые в суде присяжных			пробелы знания	знания	рефератов, темы докладов, темы научных дискуссий (круглых столов), вопросы к зачету
Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

1. Конституция Российской Федерации о суде с участием присяжных заседателей.
2. Возникновение суда с участием присяжных заседателей в России. Суд присяжных в России (судебные реформы 1864 г.). .
3. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям. . Составление списков присяжных заседателей. Общий и запасной списки присяжных заседателей. Их направление в суд. .
4. Порядок и срок, на которые граждане призываются к исполнению обязанностей присяжных заседателей в суде. Гарантии независимости и неприкосновенности присяжного заседателя. Ответственность лиц, препятствующих присяжному заседателю в исполнении его обязанностей. .
5. Подсудность дел суду с участием присяжных заседателей. .
6. Ходатайство о рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей и порядок его рассмотрения на стадии предварительного расследования.
7. Определение порядка производства при участии в деле нескольких обвиняемых.
8. Обязательность участия защитника и государственного обвинителя в рассмотрении дела судом с участием присяжных заседателей. Последствия отказа прокурора от обвинения и изменения обвинения.
9. Состязательность в суде с участием присяжных заседателей.
10. Компетенция профессионального судьи и присяжных заседателей.
11. Права и обязанности присяжных заседателей. Недопустимость незаконного воздействия на них.
12. Структура судебного разбирательства в суде с участием присяжных заседателей, её особенности.
13. Предварительное слушание, задачи и порядок его производства.
14. Участники предварительного слушания и сроки его проведения.
15. Решения, выносимые по итогам предварительного слушания.
16. Особенности подготовки к рассмотрению дела судом с участием присяжных заседателей. Работа аппарата суда с присяжными заседателями. Предварительный список присяжных заседателей
17. Отбор присяжных заседателей в суде. Формирование коллегии присяжных заседателей.
18. Запасной присяжный заседатель.
19. Старшина присяжных заседателей.
20. Тенденциозность состава коллегии присяжных заседателей.
21. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.
22. Особенности предмета и пределов доказывания в суде с участием присяжных заседателей.
23. Исследование доказательств в отсутствие присяжных заседателей. Пределы исследования данных о личности подсудимого.
24. Порядок принятия решения о недопустимости доказательств по делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей.
25. Прения сторон и последнее слово подсудимого.
26. Вопросный лист. Его структура.
27. Основные вопросы вопросного листа. Варианты их постановки.
28. Частные вопросы вопросного листа. Вопрос о снисхождении. Недопустимые вопросы.
29. Процессуальный порядок формулирования вопросного листа. Уточнения его

формулировок.

30. Процессуальный порядок формулирования вопросного листа. Вопрос о снисхождении. Недопустимые вопросы.
31. Напутственное слово председательствующего судьи. Возражения на напутственное слово.
32. Порядок совещания и голосования присяжных при вынесении вердикта.
33. Вынесение и провозглашение вердикта коллегией присяжных заседателей.
34. Обсуждение последствий вердикта коллегии присяжных заседателей.
35. Обязательность вердикта коллегии присяжных заседателей.
36. Виды решений, принимаемых судьей по итогам судебного разбирательства в суде с участием присяжных заседателей.
37. Проблемы оправдания в суде с участием присяжных заседателей.
38. Основания вынесения оправдательных оправдательного приговора в суде с участием присяжных заседателей и особенности его изложения.
39. Виды обвинительного приговора в суде с участием присяжных заседателей и особенности его изложения.
40. Последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения.
41. Приговоры и постановления суда с участием присяжных заседателей, подлежащие обжалованию в кассационном порядке.
42. Основания для отмены или изменения судебных решений в кассационном порядке. Отмена оправдательного приговора, постановленного на основании оправдательного вердикта присяжных заседателей.

Темы рефератов

1. Суд с участием присяжных заседателей в системе судов общей юрисдикции Российской Федерации
 2. История и современность суда с участием присяжных заседателей
 3. Требования, предъявляемые к присяжным заседателям.
 4. Организация суда с участием присяжных заседателей в России
 5. Порядок формирования общих и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели.
 6. Особенности назначения судебного заседания
 7. Особенности подготовки к рассмотрению дела судом присяжных.
 8. Подготовительная часть судебного заседания и формирование коллегии присяжных заседателей
 9. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности.
 10. Компетенция профессионального судьи и присяжных заседателей при разбирательстве дела судом с участием присяжных заседателей.
 11. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей
 12. Постановка вопросов, подлежащих разрешению коллегией присяжных заседателей.
- Вынесение вердикта**
13. . Содержание вердикта.
 14. Приговор суда с участием присяжных заседателей и процессуальный порядок его обжалования
 15. Постановление приговора. Особенности изложения приговора, постановленного судом с участием присяжных заседателей.
 16. Последствия признания подсудимого заслуживающим снисхождения.

Вопросы к зачету

1. История становления суда присяжных в странах Западной Европы и США.
2. Мировой опыт и основные модели суда присяжных.
3. Судебные реформы 1864 г. в России и создание суда присяжных
4. Особенности судопроизводства с участием присяжных в 1864 – 1917 гг.

5. Восстановление суда присяжных в России в 1993 г.
6. Анализ современной нормативно – правовой базы суда присяжных
7. Основные принципы деятельности суда присяжных
8. Суд присяжных в механизме прав и обязанностей человека и гражданина
9. Проблемы совершенствования нормативно – правовой базы суда присяжных
10. Особенности формирования суда присяжных
11. Особенности производства в суде присяжных

Примерные тестовые задания

ТЕСТ №1

Суд присяжных впервые возник в:

- а) Англии
- б) Франции
- в) Германии
- г) США

ТЕСТ №2

В период 1864 – 1917 для включения в состав присяжных существовали цензы:

- а) возрастной
- б) имущественный
- в) религиозный
- г) профессиональный

ТЕСТ №3

Уголовные дела с участием присяжных могут рассматриваться только:

- а) мировыми судами
- б) судами субъектов РФ
- в) гражданскими судами
- г) народными судами

Тематика контрольных работ для студентов ЗФО

1. Основные модели суда присяжных в странах Западной Европы и США
2. Возникновение суда присяжных в России (1864 - 1917)
3. Восстановление суда присяжных в современной России (1993 – наст. вр.)
4. Суд присяжных в механизме конституционных прав и обязанностей человека и гражданина
5. Проблема совершенствования нормативно-правовой базы суда присяжных в современной России
6. Особенности формирования и производства суда присяжных
7. Перспективы дальнейшего развития суда присяжных

Требования к выполнению тестового задания

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Цель тестовых заданий – заблаговременное ознакомление магистров факультета аграрных технологий с теорией изучаемой темы по курсу «Современные проблемы агрономии» и ее закрепление.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью.

Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Выбрать верные варианты ответа.

В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов. Предлагается выбрать номер правильного ответа из предлагаемых вариантов. При этом следует учесть

важное требование: в ответах к заданию обязательно должен быть верный ответ и он должен быть только один.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но

при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться в форме устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опроса или собеседования тем студентам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка «**зачтено**» ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- о полном знании материала по программе;
- о знании рекомендованной литературы,
- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия на семинарских занятиях, а также содержит в целом правильное и аргументированное изложение материала.

Оценка «**не зачтено**» ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Преподаватель
К.ю.н.

Е.М. Курбанова

Зав. каф. АиУП

Е.М. Курбанова

Зав. каф. АиУП

Е.М. Курбанова