Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2022 17:47:52
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d48021fb3c1b975e8f

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Б1.В.ДВ.01.01 Муниципальное право

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)	Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	
1,2	Римское право
3,4	Теория государства и права
3,4	Гражданское право (общая часть)
5,6	Гражданское право (особенная часть)
4,5	Уголовное право
6	Международное право
4	Трудовое право
8	Избирательное право
8	**Муниципальное право**
3,4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности № 1
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности №2
7	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов	
2	Ораторское искусство юриста
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности № 1
5,6	Уголовный процесс
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности №2
8	Избирательное право
8	**Муниципальное право**
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
ПК-6: способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства					
Знать: приемы и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств в конкретных видах юридической деятельности,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовое задание, темы рефератов, темы докладов, темы научных дискуссий (круглых столов), вопросы к зачету
Уметь: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов					
Знать: основы содержания и подготовки юридических документов в избирательном процессе	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовое задание, темы рефератов, темы докладов, вопросы к
Уметь: подготавливать документы по избирательному праву	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками подготовки юридических	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое	

документов в избирательном процессе			допускаются пробелы	применение навыков	зачету

1.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Примерный перечень вопросов к зачету по всему курсу:

1. Понятие муниципального права;
2. Принципы организации и деятельности органов государственной власти.
3. Специфика правового статуса органов государственной власти.
4. Компетенция государственного органа
5. Источники муниципального права
6. Уставы (конституции) и другие нормативно-правовые акты субъектов РФ
7. Местное самоуправление, его система;
8. Орган государственной власти (местного самоуправления) как публичное юридическое лицо.
9. Представительные и исполнительные органы местного самоуправления;
10. Территориальное общественное самоуправление;
11. Институты прямой демократии в местном самоуправлении;
12. Материальные и финансовые основы местного самоуправления;
13. Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления;
14. Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения, физической культуры и спорта.
15. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства.
16. Полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения.
17. Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления;
18. Гарантии и защита прав местного самоуправления.
19. Защита права на осуществление местного самоуправления путем конституционного правосудия.
20. Судебная защита права на осуществление местного самоуправления
21. Муниципальные правонарушения.
22. Понятие и состав муниципальной собственности.
23. Понятие и виды гарантий права на осуществление местного самоуправления
24. Понятие финансово-экономическая основа местного самоуправления.
25. Меры муниципально-правовой ответственности.
26. Соотношение конституционной и муниципальной ответственности.
27. Понятие и структура местного бюджета.
28. Муниципальный служащий.
29. Полномочия органов местного самоуправления в области общественного порядка и пожарной безопасности.
30. Понятие и виды ответственности в местном самоуправлении.
31. Понятие территориального общественного самоуправления.
32. Устав муниципального образования
33. Континентальная система местного самоуправления
34. Представительный орган местного самоуправления.
35. Понятие правовой основы местного самоуправления
36. Муниципальные выборы.
37. Англосаксонская система местного самоуправления.
38. Местное самоуправление как институт народовластия
39. Система муниципального права
40. Система общих принципов местного самоуправления

41. Сущность территориального общественного самоуправления.
42. Местная администрация.
43. Судебная защита права на осуществление местного самоуправления

Вопросы для проведения текущего контроля знаний

1. Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения, физической культуры и спорта.
2. Муниципальные правонарушения.
3. Защита права на осуществление местного самоуправления путем конституционного правосудия.
4. Судебная защита права на осуществление местного самоуправления
5. Понятие и состав муниципальной собственности.
6. Полномочия органов местного самоуправления в области жилищно-коммунального хозяйства.
7. Понятие и виды гарантий права на осуществление местного самоуправления
8. Понятие финансово-экономическая основа местного самоуправления.
9. Меры муниципально-правовой ответственности.
10. Соотношение конституционной и муниципальной ответственности.
11. Полномочия органов местного самоуправления в области социальной защиты населения.
12. Понятие и структура местного бюджета.
13. Муниципальный служащий.
14. Полномочия органов местного самоуправления в области общественного порядка и пожарной безопасности.
15. Понятие и виды ответственности в местном самоуправлении.
16. Понятие правовой основы местного самоуправления
17. Реформа местного самоуправления конца 20 века.
18. Муниципальные выборы.
19. Англосаксонская система местного самоуправления.
20. Местное самоуправление как институт народовластия
21. Система муниципального права
22. Система общих принципов местного самоуправления
23. Сущность территориального общественного самоуправления.
24. Местная администрация.
25. Источники муниципального права
26. Уставы (конституции) и другие нормативно-правовые акты субъектов РФ

Материалы для проверки остаточных знаний
Вариант 1

1. Что такое местное самоуправление?
а) система органов, решающих вопросы местного значения
б) самоорганизация граждан
в) общественное самоуправление

2. Местное самоуправление является:
а) ячейкой гражданского общества
б) разновидностью государственных органов
в) публично-правовой корпорацией.

3. Местное самоуправление функционирует на уровнях:
а) края
б) области

в) города
г) района
д) села
е) поселка.

4. Формами осуществления местного самоуправления являются:
а) прямая демократия
б) выборные органы
в) администрации
г) суды.

5. Структуру органов местного самоуправления вправе определять:
а) краевые, областные власти
б) органы местного самоуправления
в) само население.

6. Муниципальными образованиями называются:
а) органы местного самоуправления
б) территории самоорганизации населения
в) учреждения, создаваемые городской думой.

7. Право граждан России на местное самоуправление состоит в:
а) праве избирать и быть избранными в органы местного самоуправления
б) доступе к муниципальной службе
в) праве на информацию о деятельности органов местного самоуправления
г) все вышеуказанное.

8. Муниципальным образованием называется городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией, часть поселения, в котором имеется:
а) муниципальная собственность
б) администрация
в) местный бюджет
г) суд
д) выборные органы.

9. Представительной властью в местном самоуправлении РФ являются:
а) Советы народных депутатов
б) Земские собрания
в) городские Думы
г) муниципальные комитеты.

10. Можно ли преобразовать органы местного самоуправления в государственные?
а) да, можно
б) можно, только по истечении полномочий местного самоуправления
в)необходим учет мнения населения.

11. Органы государственной власти РФ могут:
а) принимать законы об общих принципах организации местного самоуправления
б) регулировать порядок передачи объектов собственности субъектов РФ в муниципальную собственность
в) обеспечивать жизнедеятельность населения.

12. Субъекты Федерации могут:
а) регулировать передачу объектов федеральной собственности в муниципальную,
б) определять отношения между бюджетами субъектов Федерации и местными бюджетами
в) содержать жилищный фонд.

13. Само местное самоуправление решает вопросы:
а) регулирования прав граждан на осуществление местного самоуправления
б) установления порядка образования преобразования или упразднения муниципального образования
в) распоряжения муниципальной собственностью.

14. Допускается ли подчиненность одного муниципального образования другому?
а) да, допускается
б) нет.

15. К числу государственных полномочий, могущих быть переданными местному самоуправлению, относятся:
а) гражданская оборона
б) благоустройство территории
в) соблюдение социальных стандартов
г) местные финансы и бюджет
д) контроль и учет использования земель.

Вариант-2

«Муниципальное право России»

1. В компетенции представительной власти местного самоуправления находятся:
а) утверждение местного бюджета
б) назначение и освобождение руководителей структурных подразделений администрации города, района
в) принятие планов и программ экономического и социального развития территории
г) руководство мерами по защите города от чрезвычайных ситуаций
д) установление местных налогов и сборов.

2. Глава муниципального образования имеет следующие полномочия:
а) возглавляет деятельность по осуществлению местного самоуправления
б) устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью
в) назначает и освобождает руководителей муниципальных предприятий и учреждений
г) принимает общеобязательные правила по предметам ведения муниципального образования.

3. Конкретные даты проведения выборов органов местного самоуправления назначает:
а) федеральный закон
б) органы государственной власти субъектов РФ
в) сама представительная власть местного самоуправления.

4. Как соотносятся акты местных референдумов и органов местного самоуправления?
а) первые выше по юридической силе вторых
б) вторые выше первых
в) они равноценны.

5. Какими актами регулируются формы прямой демократии в местном самоуправлении?
а) Положениями

б) Уставами
в) Законами.

6. Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования - это:
а) собрание
б) общественное территориальное самоуправление
в) народная правотворческая инициатива.

7. Что такое муниципальная собственность?
а) местный бюджет
б) имущество органов местного самоуправления
в) муниципальные земли
г) жилищный фонд
д) школы, больницы
е) предприятия, банки
ж) крупные заводы.

8. Отношения с крупнейшими предприятиями не муниципальной собственности, находящимися на территории муниципального образования, органы местного самоуправления строят на основе:
а) власть - подчинения
б) договоров
в) координации.

9. Гарантиями местного самоуправления являются:
а) запрет на ограничение прав местного самоуправления
б) не ответственность местного самоуправления перед государством
в) арбитражная защита местного самоуправления.

10. обладают ли правом законодательной инициативы в представительной власти субъекта РФ представительные органы местного самоуправления?
а) да, обладают
б) нет.

11. Являются ли обязательными для исполнения всеми гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями на территории муниципального образования решения органов местного самоуправления?
а) да
б) нет.

12. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц перед населением наступает в результате:
а) нарушений Конституции РФ
б) утраты доверия населения
в) принятия незаконных решений.

13. Должностные лица и депутаты органов местного самоуправления не вправе заниматься:
а) преподаванием
б) научной деятельностью
в) предпринимательством

г) штатной работой в общественных объединениях.

14. Несут ли органы местного самоуправления ответственность перед физическими и юридическими лицами?
а) да, несут
б) нет.

15. Что нужно, чтобы признать несоответствие деятельности органа местного самоуправления, выборного должностного лица Конституции РФ, конституции республики, Уставу субъекта федерации, муниципального образования?
а) заключение суда
б) приговор суда
в) определение суда
г) местный референдум
д) решение Областного Законодательного Собрания.

Вариант-3

«Муниципальное право России»

1. В каком случае в законодательстве Российской Федерации применяется термин «муниципальный»?
а) в редком случае;
б) в международном частном праве;
в) для характеристики городского и сельского самоуправления;
г) . довольно часто;
д) в крайнем случае.

2. Какое политико-правовое и экономическое своеобразие отражали термины «муниципалитет» и «муниципальное хозяйство»?
а). самоуправленческое;
б) исторически сложившейся городской общины;
в). сельской общины;
г) 4. земства;
д) . городского самоуправления.

3. Какие понятия используются в Конституции Российской Федерации вместо понятий «муниципалитет», «муниципальные органы», «муниципальное право»?
а) городской Совет;
б). городская управа;
в). органы управления;
г). местное самоуправление, органы местного самоуправления;
д). сельская управа.

4. Какую форму собственности закрепляет Конституция РФ, признавая право самостоятельного управления ею за органами местного самоуправления?
а). муниципальную;
б). городскую;
в). частную;
г). государственную;
д). совместную.

5. Назовите год принятия Федерального закона «об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

а). 1991;
б) 1992;
в). 1993;
г). 1994;
д). 1995.

6. По каким критериям различаются отрасли права?
а). по объекту права;
б). по содержанию права;
в). по предмету регулирования;
г). по функциям права;
д) по субъекту права.

7. Какая сфера жизни общества регулируется нормами международного права?
а) губернская;
б). местное самоуправление;
в) городская;
г). сельская;
д). поселковая.

8. С чем связано местное самоуправление как целостная система общественных отношений?
а). с выборностью;
б). с подконтрольностью;
в) с решением конкретных задач;
г). с территориальной самоорганизацией населения;
д). с местным активом.

9. Назовите отличительные признаки отношений, составляющих предмет муниципально-правового регулирования.
а) . локально-территориальный и комплексный характер;
б). традиционный характер;
в) коллегиальный;
г). социально-экономический;
д). императивный характер.

10. Кто выступает обязательным субъектом муниципально-правовых отношений?
а). органы управления;
б). городские управы;
в). сельские управы;
г). государственные органы;
д). население, орган, должностное лицо местного самоуправления.

11. Назовите правовые приемы (способы), с помощью которых муниципальное право воздействует на общественные отношения.
а). решения;
б). постановления;
в). предписание, дозволение, запрет;
г). установление;
д). разъяснение.

12. Сколько основных методов правового регулирования общественных отношений различают в юриспруденции?
а). один;
б). два;
в). три;
г). четыре;
д). пять.

13. Назовите основные методы правового регулирования общественных отношений.
а). юридический;
б). управленческий;
в). императивный (властный) и диспозитивный;
г). договорный;
д) правовой.

14. Какие сферы права охватывает предмет муниципального права?
а). публичного и частного;
б). семейного;
в). уголовного;
г). международного;
д). конституционного.

15. Назовите статью Конституции РФ, которая содержит запрет на ограничение прав местного самоуправления.
а). 129;
б). 130;
в). 131;
г). 1322;
д). 133.

Вариант-4

«Муниципальное право России»

1. Какой метод, помимо императивного и диспозитивного, используется в муниципальном праве?
а) . защитный;
б). организационный;
в). метод гарантии;
г). экономический;
д). процессуальный.

2. Как называются правовые нормы, закрепляющие и регулирующие общественные отношения, возникающие в процессе организации и деятельности местного самоуправления?
а) . муниципально-правовые;
б). императивные;
в). диспозитивные;
г). гарантийные;
д). конституционные.

3. Назовите нормы, на которые делится муниципальное право, по характеру содержащихся в них предписаний?
а) . устанавливающие;

б). управомочивающие, обязывающие, запрещающие;
в). постановляющие;
г). императивные;
д). территориальные.

4. На какие нормы делится муниципальное право по степени определенности (категоризации) содержащихся в них предписаний?
а). обязывающие;
б). запрещающие;
в). управомочивающие;
г). императивные и диспозитивные;
д). постановляющие.

5. Какими могут быть нормы муниципального права по территории действия?
а). районными;
б) городскими;
в). окружными;
г). губернскими;
д). федеральными и местными.

6. Какими могут быть нормы муниципального права по характеру актов (по источнику)?
а). Конституционными;
б). устанавливаемые Конституцией РФ, конституциями и уставами субъектов РФ;
в). президентскими;
г). местными;
д). уставными.

7. Назовите источники муниципального права.
а). Конституции субъектов РФ;
б). разъяснения;
в). акты, содержащие муниципально-правовые нормы;
г). постановления;
д). Указы.

8. Сколько групп источников муниципального права выделяется с учетом различных уровней правового регулирования муниципальных правоотношений?
а). пять;
б). один;
в). два;
г). три;
д). четыре.

10. На сколько видов можно условно разделить субъекты муниципально-правовых отношений?
а). один;
б). два;
в). три;
г). четыре;
д). пять.

11. Чем являются выборные и иные органы местного самоуправления в соответствии с уставом муниципального образования?

а)сторонами;
б) юридическими лицами;
в)муниципальными органами;
г)выборными органами;
д) организациями.

12. В какой форме граждане осуществляют свое право на самоуправление в муниципальных образованиях?
а). в прямой форме;
б). в опосредованной форме;
в). в демократической форме;
г). в форме прямого волеизъявления и через органы местного самоуправления;
д). непосредственно.

13. С чем связана реализация наиболее важных прав граждан - субъектов муниципально-правовых отношений?
а). с информацией;
б). с социальным статусом;
в). с возрастом;
г). с имущественным цензом;
д). с местом жительства.

14. С какого возраста граждане вправе избирать в выборные органы местного самоуправления?
а). с 20 лет;
б). с 19 лет;
в). с 16 лет;
г). с 17 лет;
д). с 18 лет.

15. Назовите минимальный возраст кандидата при выборах главы местного самоуправления, определенный федеральным законодательством.
а)21 год;
б) 20 лет;
в)19 лет;
г)18 лет;
д) 17 лет.

Требования к выполнению тестового задания

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма – наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);
- установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью.

Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Выбрать верные варианты ответа.

В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов. Обучающемуся предлагается выбрать номер правильного ответа из предлагаемых вариантов. При этом следует учесть важное требование: в ответах к заданию обязательно должен быть верный ответ и он должен быть только один.

Обучающийся должен выбрать верный ответ на поставленный вопрос и сверить его с правильным ответом, который дается в конце.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержаниидокладаилиприответенадополнительныевопросы,вовремязащиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем.

Критерии оценивания круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов:

- знание и понимание современных тенденций развития российского образования и общества, в целом, и регионального, в частности;
- масштабность, глубина и оригинальность суждений;
- аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений;
- умение вести дискуссию;
- умение отстаивать свое мнение;
- активность в обсуждении;
- общая культура и эрудиция.

Шкала оценивания: четырехбальная шкала – 0 – критерий не отражён; 1 – недостаточный уровень проявления критерия; 2 – критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах; 3 – критерий отражен полностью.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться в форме устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опроса или собеседования тем студентам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка «зачтено» ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- о полном знании материала по программе;
- о знании рекомендованной литературы,
- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия на семинарских занятиях, а также содержит в целом правильное и аргументированное изложение материала.

Оценка «не зачтено» ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

ФОС составлен на основе учебного плана ФГОС ВО «МГТУ» по направлению подготовки бакалавров Б.1.В.ДВ.03.02 Страховое право Б1.В.ДВ.01.01 Муниципальное право

Доцент кафедры АиУП С.Т. Шефрукова

Заведующий
выпускающей кафедрой Е.М. Курбанова