

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2025 21:12:17
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Аннотация

Учебной дисциплины ОП.11 Экономика программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.11 Экономика учебного плана специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Программа учебной дисциплины ОП.11 Экономика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Дисциплина «ОП.11 Экономика» входит в перечень курсов вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Общая трудоемкость учебной дисциплины (при очной форме обучения) составляет 135 часов:

- аудиторные занятия – 90 час;
- самостоятельная работа – 33 часа;
- консультации – 12 часов.

Цель изучения учебной дисциплины ОП.11 Экономика: формирование у обучающихся знаний об общих аспектах экономики.

В результате изучения учебной дисциплины ОП.11 Экономика обучающийся должен:

уметь:

У1 – находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У2 – определять организационно- правовые формы организаций;

У3- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

знать:

31 – действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность;

32 – основные технико-экономические показатели деятельности организации;

33 – методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

34 – методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;

35 - основные принципы построения экономической системы организации;

36 - основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;

37 - основы организации работы коллектива исполнителей;

38 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.

Показатели их эффективного использования;

39 - основы планирования, финансирования и кредитования организации;

310 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

311- общую производственную и организационную структуру организации;

312 - современное состояние и перспективы развития, отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

313 - способы экономики ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;

314 - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

315 - формы организации оплаты труда.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

- ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

- ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

- ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

- ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

**Вид промежуточной аттестации при очной форме обучения:
дифференцированный зачет в 7-ом семестре.**