

Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Задорожная Валерия Ивановна

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 24.10.2023 13:32:12

Уникальный программный ключ:

faa404d1aeb2a025b5f4a551ee5ddc540496512d

учебной дисциплины Б.1.О.24 «Деловой иностранный язык»

направления подготовки бакалавров 23.03.01 Технология транспортных процессов

Дисциплина учебного плана подготовки бакалавра 23.03.01 Технология

транспортных процессов, профиль «Логистика на транспорте»

Цели изучения курса: повышение исходного уровня владения иностранным языком и овладение компетенциями необходимыми для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи курса:

-развитие коммуникативной компетенции: формирование умений и навыков опосредованного письменного (чтение и письмо) и непосредственного устного (говорение, аудирование) профессионального иноязычного общения;

-расширение кругозора обучаемых, а также культуры общения и речи;

-формирование личностной активности обучаемых, развитие способности к самореализации и социальной адаптации;

-формирование уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов.

Основные блоки и темы дисциплины (дидактические единицы):

Вы и ваша компания. Организация и структура компании. Ведение переговоров. Проведение презентаций. Деловая поездка. В компании. Реклама и презентации. Заключение договоренностей. Культурная осведомлённость в бизнесе. Вопросы межкультурной коммуникации. Глобальная сеть Интернет. Основы деловой переписки. Составление контрактов. Изменения в компании и стрессовые ситуации. Устройство на работу.

Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык» входит перечень курсов базовой части цикла ОП.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Знать:

- правила организации личной и деловой устной и письменной коммуникации;

- инновационные коммуникативные лингвистические технологии;

Уметь:

-применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы профессионального общения для решения задач академического и делового взаимодействия на русском и иностранном (ых) языке(ах);

Владеть:

- навыками межличностного делового общения на русском и иностранном (ых) языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» изучается посредством и практических занятий, все разделы программы закрепляются самостоятельной работой, выполнением тестов, контрольных работ и переводов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетных единицы.

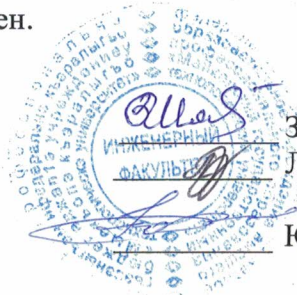
Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Разработчики

канд.филолог.наук

канд.филолог.наук

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению



З.М.Шадже

Л.В.Чистобаева

Ю.Х. Гукетлев