

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.12.2022 18:49:01  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

## Аннотация

**к рабочей программе практики «Б2.В.04 (Пд) Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы» направления подготовки бакалавров «38.03.02 Менеджмент»**  
**Программа практики учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент профиля Менеджмент.**

### **Цели преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы**

- участие студентов в конкретном производственном процессе или исследовании;
- закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за время обучения в соответствии с программой практики;
- изучение организационной структуры предприятия, организации научно-исследовательской, проектно-конструкторской, инновационной, технологической, финансовой деятельности отдельных подразделений и служб;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- использование инновационных технологий.

### **Задачи преддипломной практики**

Для эффективного достижения целей практики студенты за время практики должны осуществить выполнение следующих задач:

- сбор, обработка и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- совершенствование качества профессиональной подготовки;
- практическое использование полученных теоретических знаний;
- совершенствование навыков практического решения управленческих задач на конкретном рабочем месте в качестве исполнителя.
- освоение на практике методов обследования хозяйственного субъекта;
- анализ информационного обеспечения управления предприятием;
- выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления инновациями.

### **Основные блоки практики**

1. Общая характеристика предприятия.
2. Правовое обеспечение производства.
3. Организационная структура управления.
4. Управление производством.
5. Анализ хозяйственно-финансовой деятельности предприятия.
6. Управление персоналом.
7. Информационная система управления.

Преддипломная практика представляет базовую часть цикла Б2 «Практики».

В результате освоения производственной практики у обучающегося формируются следующие профессиональные(ПК) компетенции (или их элементы), предусмотренные ФГОС ВО.

ПК-5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-7 владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

ПК-15 умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-17 способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18 владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

В результате прохождения преддипломной практики студент должен **знать:** способы сбора, анализа и обработки информации, социальную значимость коллектива; современные методы; нормы и правила действующих правовых актов, иметь представление о документальном оформлении решений в управлении операционной деятельностью; представление о сущности бизнес-модели, о научных подходах к оценке новых рыночных возможностей, о методах исследования и реализации рыночных возможностей и бизнес-процессов, представление о сущности риска и механизме влияния его на эффективную деятельность предприятия, навыки анализа риска.

**уметь:** самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений; анализировать информационные источники; использовать прикладные программы, сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области; подготавливать исходные данные для выбора и обоснования технических и организационно-экономических решений по управлению

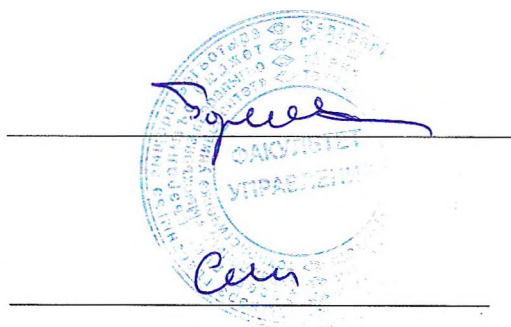
**владеть:** способностью обобщать и анализировать информацию экономического характера. навыками организации самообразования. методами и инструментами управления информацией в процессе работы над проектом; разработкой оперативных планов работы.

Преддипломная практика для выполнения ВКР осуществляется самостоятельно, все разделы программы закрепляются практическими наблюдениями, написанием отчета, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой.

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 216 часа, 6 зачетных единиц.

**Вид промежуточной аттестации:** экзамен.

Разработчик:  
к.э.н., доцент



С.В. Горбанев

Зав. выпускающей кафедрой  
по направлению

Л.И. Задорожная