

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 28.11.2022 22:20:38
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет _____ экономики и сервиса

Кафедра _____ финансов и кредита



СОГЛАСОВАНО
Декан факультета

С.К. Ешугова
2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Л.И. Задорожная
« 28 » 11 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине _____ Б2.В.03(Н) Научно-исследовательская работа

По направлению
подготовки бакалавров _____ 38.03.01 Экономика

По профилю подготовки _____ Финансы и кредит

Квалификация (степень)
выпускника _____ Бакалавр

Программа подготовки _____ Академический бакалавриат

Форма обучения _____ Очная, заочная

Год начала подготовки _____ 2020

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению (специальности) 38.03.01 Экономика

Составитель рабочей программы:

Доцент, кандидат экономических наук
(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Кадакоева Г.В.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и кредита протокол №____ от «29» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

Пригода Л.В.

(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи практики

Цель практики — освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области научно-исследовательской работы в сфере экономики и реализация их в своей профессиональной деятельности.

К *задачам* практики бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, относятся:

- становление профессионального научно-исследовательского мышления, формирования представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование навыков использования современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, современных методов исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному и личностному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- обеспечение готовности к взаимодействию с коллегами, социальными партнерами, в том числе с иностранными, при решении актуальных исследовательских задач;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Форма и способ проведения практики

2.1. Место практики в структуре образовательной программы

Выпускающая кафедра финансов и кредита.

2.2. Форма проведения практики

Практика проводится в дискретной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

2.3. Способ проведения практики

Стационарная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программ

В результате прохождения практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6).

По окончании практики студент должен

знать: философские основы профессиональной деятельности, актуальность, теоретическую и практическую значимость выбранной темы научного исследования, основные принципы, систему современного русского и иностранного языков, основные виды правовых институтов и правовых инструментов, процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации, показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике, основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей, основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций, систему экономических процессов и явлений, специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности, структуру социально-экономических показателей. (ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6);

уметь: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет, анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере, определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации, проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей, делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы, анализировать экономические разделы планов, оперативно находить нужную информацию, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, формулировать и логично аргументировать исчисленные показатели статистики, обобщать и критически анализировать результаты, полученные отечественными и зарубежными учеными в определенной области научного знания, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы, подготовить научную статью и тезисы докладов для научных конференций, выступить на научных конференциях с представлением материалов исследования, участие в научных дискуссиях, представить результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада, осуществлять методической работы по проектированию и организации учебного процесса, выступать перед аудиторией и создания творческой атмосферы в процессе занятий, владеть

методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности студента, преобразовывать результаты современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе (ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6);

владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности, навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме, навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта, основами предлагаемых для расчетов типовых методик, методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты, методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада, навыками разработки плана и программы проведения научного исследования, навыками проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой, навыками разработки теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, навыками работы с методической литературой, (ОК-4, ОК-7, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-6).

4. Объем практики

Форма обучения	Семестр обучения	Общая трудоемкость практики			Форма контроля
		в неделях	в зачетных единицах	в академических часах	
ОФО	6	2	3	108	Зачет с оценкой
ЗФО	6	2	3	108	Зачет с оценкой

5. Структура и содержание практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Бюджет времени (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Детальное изучение проведения и контроля всех видов занятий по одной из учебных дисциплин. Уточнение темы научного исследования, постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы исследования, характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать	3 дня
2.	Основной этап	Подготовка учебно-методической документации по проведению конкретных занятий. Проведение семинарского, лабораторного или практического занятия, анализ их эффективности. Работа со специальной научно-методической литературой. Изучение специальной литературы по теме научного исследования: изучение, обобщение и критический анализ нормативных источников, регламентирующих предметную область	5

		исследования, изучение и обобщение монографической отечественной и зарубежной литературы, определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения практики, в интернет-источниках, периодической печати, обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.	
3.	Завершающий этап	Подготовка материалов для отчета о практике. Оформление отчетных документов о практике. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета	2
	Итого		10 дней

6. Формы отчетности практики

Формой отчетности по научно-исследовательской работе является отчет по научно-исследовательской работе.

Объем отчета 10-15 страниц печатного текста.

Отчет оформляется на листах белой бумаги формата А4 через полтора межстрочных интервала в печатном виде. Текст набирается нежирным шрифтом Times New Roman размером 14 пунктов. Размер абзацного отступа – 1,25.

Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм.

Отчёт выполняется в соответствии с заданием на практику и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским учебным и научно-исследовательским работам.

Заголовки и подзаголовки располагают по ширине текста и выделяют жирным шрифтом. Не допускается подчеркивание заголовков, переносы слов, точки в конце заголовка. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точками.

Расстояние между названием главы и названием параграфа, а также между названием параграфа и текстом должно быть равно одному 1,5 интервалу.

Каждую главу следует начинать с новой страницы.

Допускается использование общепринятых аббревиатур и сложносокращенных слов.

Титульный лист и содержание входят общую нумерацию, но не нумеруются. На последующих страницах номер ставят в верхнем правом углу без точки в конце.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, диаграммы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они впервые упоминаются или на следующей странице. На все рисунки и таблицы должны быть даны ссылки в тексте, например, на таблицу (см. табл. 1.1.), на рисунок (см. рис. 1.1.) и т.п.

Иллюстрации обозначаются словом «Рис.» и нумеруются в пределах главы, за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (например, рисунок 1.2 - второй рисунок первой главы). Название рисунка выделяют жирным шрифтом и выравнивают по центру (см. Приложение 2).

Таблицы нумеруются в пределах главы за исключением таблиц, приведенных в приложении. Номер таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. В правом верхнем углу таблицы над заголовком таблицы, выделенным жирным шрифтом и выровненным по центру, помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы с выделением жирным шрифтом.

При переносе части таблицы на другую страницу, слово «Таблица», ее номер и название указывают на первой странице, на следующей странице пишут «Продолжение таблицы 1.1», выравнивают по правому краю и выделяют жирным шрифтом. Кроме того, на первой странице таблицы после строки-заголовка вводят строку-нумерацию столбцов, которую затем переносят и на следующую страницу.

Цифровой материал в таблицах должен излагаться корректно:

Формулы в работе, если их более одной, нумеруют арабскими цифрами в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в главе, разделенных точкой. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, например: (2.1.) – первая формула второй главы. Ссылка на формулу приводится либо по тексту (например, «Согласно формуле 2.1»), либо в круглых скобках (см. формулу 2.1).

Приложения оформляют как продолжение отчета на последующих его страницах, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами жирным шрифтом. Приложение должно иметь содержательный заголовок, располагающийся по центру строки, выделенный жирным шрифтом. Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами без знака «№», например: ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Если приложение размещается на нескольких страницах, то у правого края следующего листа помещают слова «Продолжение приложения» с указанием его номера. Например: «ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ 1».

Если в качестве приложения в работе используется копия документа, имеющая самостоятельное значение и оформляемая согласно требованиям к документам данного вида, ее приводят без изменений в оригинале. На титульном листе копии документа в правом верхнем углу печатают слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» и проставляют его номер, а страницы, на которых размещен документ, включают в общую нумерацию.

Отчет по научно-исследовательской работе должен включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- разделы (тема и актуальность темы научного исследования; объект и предмет научного исследования; библиографический список; научная статья (если статья опубликована, с указанием выходных данных); доклад (макет доклада) для участия в научной конференции, полный текст пробной лекции, содержание практических и семинарских занятий, план и описание интерактивного занятия, тексты подготовленных учебно-методических материалов: кейсов, деловых ситуаций, задач, презентаций и т.п., тексты подготовленных контрольно-измерительных материалов: тестов, практических заданий и т.п.);
- приложения (при необходимости);
- список использованной литературы.

По завершению работы оформленный отчет сдается научному руководителю от кафедр для проверки и допуска бакалавра к защите отчета.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)	Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-1 Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
1	Философия
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
3,4	Международные валютно-кредитные отношения
5	Деньги, кредит, банки
4	Теория отраслевых рынков
5	Маркетинг
1,2	Экономическая теория
4	Экономика
5	Ценообразование
7,8	Инновации в экономических и бизнес-системах
6,7	Основы финансовых вычислений
6	Экономика фирмы
5	Корпоративные финансы
6	Бухгалтерский учет в страховых организациях
7	Банковское законодательство
3	Организация деятельности коммерческих банков
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОК-4 Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
1,2,3	Иностранный язык
1	Русский язык и культура речи
4	Адыгейский язык
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОК-6 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
3	Институциональная экономика
3	Правоведение

7,8	Оценка стоимости бизнеса
7	Целевые бюджетные и внебюджетные фонды
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
6	Противодействие коррупции в профессиональной сфере
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	
1	История
1,2,3	Иностранный язык
2	Социология
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
1	Информатика
7,8	Инновации в экономических и бизнес-системах
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-2 Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	
1,2	Математика
3,4	Международные валютно-кредитные отношения
4	Бухгалтерский учет и анализ
8	Статистика
4	Теория отраслевых рынков
5	Ценообразование
6	Государственные и муниципальные финансы
6	Экономика фирмы
5	Корпоративные финансы
5	Экономико-математическое моделирование
5	Экономический анализ
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-1 Способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
4	Бухгалтерский учет и анализ
5	Деньги, кредит, банки
4	Теория отраслевых рынков
4	Методы оптимальных решений
4	Экономика

5	Ценообразование
5,6	Банковское дело
8	Инвестиции
6	Экономика фирмы
5	Корпоративные финансы
4,5	Финансы
2	Основы бережливого производства
5	Экономико-математическое моделирование
6	Бухгалтерский учет в банках
7	Банковский менеджмент
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-2 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
4	Методы оптимальных решений
6,7	Страхование
6,7	Налоги и налоговая система
7,8	Оценка стоимости бизнеса
6,7	Основы финансовых вычислений
7	Финансовая среда и предпринимательство
2	Организация деятельности центрального банка
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
3	Бизнес-планирование
4	Менеджмент
2	Дискретная математика для экономистов
7	Банковское законодательство
4	Бюджетное планирование и прогнозирование

4	Долгосрочная финансовая политика предприятия
8	Проектная деятельность
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-4 Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
3	Институциональная экономика
1	Эконометрика
1,2	Экономическая теория
7,8	Инновации в экономических и бизнес-системах
2	Основы бережливого производства
2	Управление изменениями
2	Теория игр в экономике
5	Экономико-математическое моделирование
5	Экономический анализ
2	Организация деятельности страховых компаний
4	Бюджетное планирование и прогнозирование
8	Проектная деятельность
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
4	Бухгалтерский учет и анализ
6,7	Финансовый менеджмент
7,8	Финансовые рынки
5	Корпоративные финансы
4,5	Финансы
2	Инвестиционный и инновационный анализ
6	Бухгалтерский учет в банках
6	Бухгалтерский учет в страховых организациях
7	Целевые бюджетные и внебюджетные фонды
7	Банковское законодательство
3	Организация деятельности коммерческих банков
3	Краткосрочная финансовая политика
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы

8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-6 Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
6	Теория вероятностей и математическая статистика
3,4	Международные валютно-кредитные отношения
8	Статистика
3	Концепции современного естествознания
5	Ценообразование
2	Инвестиционный и инновационный анализ
2	Управление изменениями
6	<i>Научно-исследовательская работа</i>
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
8	Стратегическое планирование развития региона

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОК-1 Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции					
Знать: -философские основы профессиональной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Собеседование, отчет
Уметь: -анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; -системно анализировать и выбирать социально-психологические концепции	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: -технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОК-3: Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности					
Знать: - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; - основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; - основы функционирования	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Собеседование, отчет

<p>финансовых рынков; - условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - знать основы российской налоговой системы.</p>					
<p>Уметь: - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	
<p>Владеть: - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	

ОК-4 Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -систему современного русского и иностранного языков; -нормы словоупотребления; -нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; -орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; -литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка: -специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста. 	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Собеседование, отчет
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по 	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет					
Владеть: - различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; - технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОК-6 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности					
Знать: - базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения; - основные виды правовых институтов и правовых инструментов	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование
Уметь: - анализировать правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем; - находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - методами правового регулирования	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое	

в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике.			навыков допускаются пробелы	применение навыков	
ОК-7: Способность к самоорганизации и самообразованию					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги, повышение квалификации, магистратура, аспирантура; - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития. 	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. 	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

<p>Владеть: -навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	
<p>ОПК-1: Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>					
<p>Знать: -основы системы информационной и библиографической культуры; -основы информационно-коммуникационных технологий; -основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; -специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Проведение занятия, отчет, собеседование</p>
<p>Уметь: -анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; - определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	

<p>Владеть: -навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	
<p>ОПК-2 Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>					
<p>Знать: -возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: - варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности..</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Проведение занятия, отчет, собеседование</p>
<p>Уметь: -определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; -соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; -анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	

- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.					
Владеть: -навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; -приемами анализа сложных социально-экономических показателей; -навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-1 Способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов					
Знать: - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; - показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование
Уметь: - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

<p>экономические показатели;</p> <ul style="list-style-type: none"> - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.. - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. 					
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности. 	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<p>ПК-2 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную нормативно-правовую базу экономических показателей; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - виды расчетов экономических показателей. 	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; 	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

<ul style="list-style-type: none"> - системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы. 					
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами предлагаемых для расчетов типовых методик; - действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономиче-ских показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта. 	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	
<p>ПК-3 Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты, используемые в мировом пространстве; - основные стандарты, действующие в России для предприятий и организаций; - базовые экономические понятия и стандарты, применяемые в организации; - объективные основы составления экономических планов; - основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. 	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Проведение занятия, отчет, собеседование</p>
<p>Уметь:</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные,</p>	<p>Сформированные</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономические разделы планов; - использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов; - обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана; - принимать обоснованные решения и применять стандарты в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты; - собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов. 			допускаются небольшие ошибки	умения	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации. 	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<p>ПК-4 Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>					
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему экономических процессов и явлений; - основные теоретические и эконометрические модели; - положения применения эконометрических моделей; - основные нормативно-правовые 	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование

документы.					
Уметь: - оперативно находить нужную информацию; - грамотно её использовать для построения эконометрических моделей; - использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике; - принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками построения стандартных эконометрических моделей; - методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-5 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений					
Знать: - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование

форм собственности.					
Уметь: – заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; – передавать составленные формы отчётности через сеть Интернет.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: – навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; – методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-6 Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей					
Знать: – основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике; – структуру социально-экономических показателей; – тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателях; – состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

<ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания о статистике как о системе обобщающей различные формы социальной практики; - формулировать и логично аргументировать исчисленные показатели статистики; - самостоятельно анализировать различные статистические показатели, влияющие на социально-экономические процессы развития общества; - выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей; - формулировать основные тенденции социально-экономических показателей. 			допускаются небольшие ошибки	умения	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики; - способами анализа статистической обработки социально-экономических показателей; - методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада. 	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Руководитель практики оценивает итоги практики на основе представленного отчета и пояснений бакалавра. Защита итогов практики проходит в форме свободного собеседования.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики:

1. Определение направления исследования.
2. Обоснование актуальности выбранного научного направления.
3. Постановка целей и задач исследования.
4. Определение предмета исследования.
5. Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать.
6. Обзор основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.
7. Сущность и предмет методики преподавания экономических дисциплин.
8. Цели и задачи дисциплины.
9. Сущность и факторы успеха педагогического процесса.
10. Основные слагаемые педагогического процесса.
11. Понятие и важнейшая задача обучения.
12. Принципы обучения экономическим дисциплинам.
13. Сущность современных методов обучения экономическим дисциплинам.
14. Классификация методов обучения.
15. Принцип научности и практической направленности учебного процесса.
16. Принцип доступности обучения.
17. Формы учебного процесса. Система форм высшего экономического образования в Российской Федерации.
18. Методика преподавания как современный механизм повышения качества экономического образования.
19. Сущность и цели наглядности в преподавании.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний студента при защите отчета по практике

- 1) «зачтено» с отметкой «отлично» выставляется студенту:
 - выполнившему в срок и на высоком уровне все задания практики;
 - проявившему самостоятельность, творческий подход и инициативу;
 - в установленные сроки представившему: дневник, письменный отчет;
 - в письменном отчете давшему полное, обстоятельное описание заданий практики, приложившему все необходимые документы, проведшему исследовательскую и/или аналитическую работу на должном уровне;
 - сделавшему правильные, глубокие выводы, внесшему предложения;
 - написавшему отчет написал грамотно, оформившему его в соответствии с установленными требованиями;
 - на защите логически верно, аргументировано и ясно давшему ответы на поставленные вопросы; демонстрировавшему понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней;
 - демонстрировавшему умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.
- 2) «зачтено» с отметкой «хорошо» выставляется студенту:
 - выполнившему в срок все задания практики, предусмотренные программой

практики;

- проявившему самостоятельность;
- в установленные сроки представившему: дневник, письменный отчет, характеристику, аттестационный лист;

- в письменном отчете давшему излишне подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, приложившему необходимые документы, проведшему исследовательскую и/или аналитическую работу на минимально достаточном уровне, сделавшему слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность);

- отчетная документация отчета которого оформлена в соответствии с требованиями.

3) «зачтено» с отметкой «удовлетворительно» выставляется студенту:

- выполнившему все задания, но не проявившему глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике;

- давшему в письменном отчете поверхностное, неполное описание заданий практики, приложившему не все документы, проведшему исследовательскую и/или аналитическую работу ненадлежащего качества;

- оформившему отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

4) «не зачтено» с отметкой «неудовлетворительно» выставляется студенту:

- не полностью и/или некачественно выполнившему программу практики;

- допускаяшему серьезные нарушения трудовой дисциплины;

- коммуникативная и речевая культура которого не соответствуют предъявляемым требованиям.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Бабёнышев, С. В. Бабёнышев, С. В. Математические методы и информационные технологии в научных исследованиях : учебное пособие / С. В. Бабёнышев, Е. Н. Матеров. - Железногорск : ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2018. - 215 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1082157> (дата обращения: 05.02.2020)

2. Пижурин, А. А. Методы и средства научных исследований : учебник / А.А. Пижурин, А.А. Пижурин (мл.), В.Е. Пятков. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 264 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-102715-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/937995> (дата обращения: 05.02.2020)

8.2. Дополнительная литература:

1. Пастюк, О.В. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Пастюк. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 160 с. - ЭБС «Znaniium.com» - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=759898>

2. Основы психологии и педагогики. Практикум [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / [сост.: Ф.Г. Ловпаче, Б.К. Пафифова]. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2018. - 231 с. – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100032623>

3. Совершенствование образовательных программ и технологий для студентов с ограниченными возможностями здоровья. Монография / Е.А. Худоренко, Е.А. Назарова, К.А. Черевык – М.: Инфра-М, 2017. - 98 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=245393>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»:

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>
- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
 - Бухгалтер и закон [Электронный ресурс] / ООО «ИД Финансы и кредит». – Электрон. журн. – Москва: Финансы и кредит. – Издаётся с 1999 года. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=10587. – Загл. с экрана.
 - Все для бухгалтера [Электронный ресурс] / ООО «ИД «Финансы и кредит». – Электрон. журн. – Москва: Финансы и кредит. – Издаётся с 1996 года. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=10586. – Загл. с экрана.
 - Финансовые исследования [Электронный ресурс] / Ростов. гос. экон. ун-т. – Электрон. журн. – Ростов-на-Дону: Ростов. гос. экон. ун-т. – Издаётся с 2000 года. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=10488. – Загл. с экрана.
 - Экономические исследования [Электронный ресурс] / ООО «Центр эконом. исслед.». – Электрон. журн. – Тверь: Центр эконом. исслед. – Издаётся с 2010 года. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=32279. – Загл. с экрана.
 - Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс] / Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Электрон. журн. – Москва: Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Издаётся с 2014 года. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=51819. – Загл. с экрана.
 - Финансы: теория и практика [Электронный ресурс] / Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Электрон. журн. – Москва: Фин. ун-т при Правительстве РФ. – Издаётся с 1997 года. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=64644. – Загл. с экрана.
 - Финансовый журнал [Электронный ресурс] / Науч.-исслед. фин. ин-т. – Электрон. журн. – Москва: Науч.-исслед. фин. ин-т. – Издаётся с 2009 года. – Режим доступа: <http://www.nifi.ru/>. – Загл. с экрана.
- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12>;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>;
- Экономика и бизнес: теория и практика [Электронный ресурс] / ООО «Капитал». – Электрон. журн. – Новосибирск: Капитал. – Издаётся с 2015 года. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=53633;
- Экономика, управление и финансы в России и за рубежом устойчивого развития [Электронный ресурс] / Центр науч. знания «Логос». – Электрон. журн. – Ставрополь: Обществ. акад. инновац. устойчив. развития. – Издаётся с 2015 года. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=55173.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- организовать процесс образования путём визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;

- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

9.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Наименование программного обеспечения, производитель	Реквизиты подтверждающего документа (№ лицензии, дата приобретения, срок действия)
Операционная система «Windows»	договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015
Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение
Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение
Программа для работы с архивами «7zip»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение
Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение
Офисный пакет «WPS office»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение

9.2. Перечень необходимых информационных справочных систем

1. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com).
4. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
5. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
6. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
8. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
9. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
10. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

10. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Лекционные аудитории: 3-6, 3-12, 3-18, 3-19 Аудитории для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное

<p>консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 3-2, 3-13, 3-14, 3-15, 3-17, 3-20, 3-22</p> <p>Лаборатория научно-методического проектирования 3-25</p>	<p>компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет</p> <p>Мебель офисная, компьютеры с выходом в Интернет, наборы демонстрационного оборудования, учебно-наглядные пособия</p>	<p>обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет «WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».
<p>Помещения для самостоятельной работы</p>		
<p>Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.</p>	<p>Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы)</p>	<p>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет «WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»

Дополнения и изменения в рабочей программе на _____ учебный год

В рабочую программу _____ Б2.В.03(Н) Научно-исследовательская работа
(наименование дисциплины)

для направления подготовки _____ 38.03.01 Экономика
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

В п. 8.2 добавляется:

Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-107081-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1048468> (дата обращения: 05.02.2020)

Дополнения и изменения внёс Кадакоева Г.В., доцент, к.э.н.
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
финансов и кредита
(наименование кафедры)

« _____ » _____ 201_ г.

Заведующий кафедрой _____ Пригода Л.В.
(подпись) (Ф.И.О.)