

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФИО: Куижева Саида Казбековна

Должность: Ректор **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

Дата подписания: 12.09.2021 12:13:22 **высшего образования**

Уникальный программный ключ: **«Майкопский государственный технологический университет»**

71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Факультет Экономики и сервиса

Кафедра Маркетинга, сервиса и туризма



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ЛВ.03.02 Медиакарта региона

по направлению
подготовки бакалавров 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

по профилю подготовки Реклама и связи с общественностью в коммерческой
сфере

квалификация (степень)
выпускника бакалавр

форма обучения очная, заочная

год начала подготовки 2019

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана ФГБОУ ВО «МГТУ» по направлению (специальности) _____

Составитель рабочей программы

[подпись] [подпись]

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры маркетинга, сервиса и туризма

Заведующий кафедрой
«15» 05 2015 г.

[подпись] Кумпилова А.Р.
(подпись) (Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией
факультета экономики и сервиса

«15» 05 2015 г.

Председатель
учебно-методического
совета направления

[подпись] Кумпилова А.Р.
(подпись) (Ф.И.О.)

Декан факультета экономики и сервиса

«15» 05 2015 г.

[подпись] Ешугова С.К.
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ
«15» 05 2015 г.

[подпись] Кочев С.З.
(подпись) (Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)

[подпись] Кумпилова А.Р.
(подпись) (Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью преподавания дисциплины является подготовка специалиста, владеющего знаниями основных форм и конкретных видов информационно-управленческой деятельности и навыками системного анализа в информационной сфере. Совершенствование информационно-коммуникационных технологий, современные процессы медиатизации политики и политизации масс-медиа актуализируют значимость информационной политики для эффективной реализации государственного и муниципального управления.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- изучение процесса распространения своевременной, достоверной, полной, разносторонней информации о политических и социально-экономических и иных событиях, явлениях и процессах, происходящих в регионе, стране и окружающем мире посредством локальных СМИ;
- исследование системы мер по обеспечению конституционных прав граждан на своевременное получение достоверной информации;
- изучение законодательной базы, обеспечивающей свободу мысли и слова, политический и идеологический плюрализм, независимость средств массовой информации как неотъемлемых элементов демократического общества.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки 42.03.01. Реклама и связи с общественностью.

Дисциплина входит в перечень дисциплин вариативной части. Она имеет предшествующую логическую и содержательно-методическую связь с рядом дисциплин.

Содержательная часть дисциплины - усвоение комплексного представления о региональных факторах в социально-экономическом преобразовании общества, позволяющий анализировать медийные региональные проблемы и принимать обоснованные управленческие решения; рассмотрение особенностей становления местного самоуправления и современных проблем регионального развития и региональной политики в области массовых коммуникаций России; ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной медиаполитики; изучение основных показателей, характеризующих региональное развитие; овладение методами региональных исследований и основами региональной статистики. Программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 42.03.01. Реклама и связи с общественностью.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Медиакарта региона», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате изучения учебной дисциплины у обучающегося формируются компетенции:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений - УК-2.
- создает эффективную коммуникационную инфраструктуру организации, обеспечивает внутренние и внешние коммуникации, в том числе с государственными органами, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации - ПКУВ-1.

Знать:

- необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач – УК-2;
- специфику информационно-коммуникативных процессов, оказывающих существенное влияние на современную политику и механизмы реализации государственной информационной политики – ПКУВ-1.

Уметь:

- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения – УК-2;
- опираться на научные основы социальной информатиологии при подготовке и принятии управленческих решений, осуществляя теоретическую и практическую оценку эффективности информационной политики в системе отношений – ПКУВ-1.

Владеть:

- технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений – УК-2;
- навыками системно-аналитического подхода к социальной информации, а также установками и ценностями социально-коммуникативного подхода к политическим процессам – ПКУВ-1.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	семестр
		6
Аудиторные занятия (всего)	51/1,42	51/1,42
В том числе:		
Лекции (Л)	17/0,48	17/0,48
Практические занятия (ПЗ)	34/0,96	34/0,96
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
КРАг	0,4/0,01	0,4/0,01
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	57/1,58	57/1,58
В том числе:		
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Реферат	36/1	36/1
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	18/0,5	18/0,5
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных	3/0,08	3/0,08

Форма промежуточной аттестации: экзамен.	36/1	36/1
--	-------------	------

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	семестр
		6
Аудиторные занятия (всего)	12/0,33	12/0,33
В том числе:		
Лекции (Л)	4/0,11	8/0,11
Практические занятия (ПЗ)	8/0,22	10/0,22
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,01	0,35/0,01
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	123/3,4	123/3,4
В том числе:		
Контрольная работа	36/1	36/1
Расчетно-графические работы	-	-
Реферат	36/1	36/1
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	36/1	36/1
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных	15/0,4	15/0,4
Форма промежуточной аттестации: экзамен	9/0,25	9/0,25
Общая трудоемкость	144/4	144/4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
6 семестр									
1.	Введение. Информация и общество. Этапы информатизации.	1-2	2	4				4	Блиц-опрос
2.	Информационные процессы и массовое сознание как объект управления.	3-4	2	4				6	Блиц-опрос
3.	Информационно-	5-6	2	4				4	Блиц-опрос

	коммуникативная сущность власти как субъекта государственной информационной политики.								
4.	Особенности и проблемы реализации государственной информационной политики.	7-8	2					6	Модуль
5	Современные информационно-психологические технологии в системе информационной политики.	9-10	2		0,4			4	Блиц-опрос
6.	Информационная политика в системе государственного управления: сущность, функции, виды.	11	2	4				6	Блиц-опрос
7.	Универсум информации: ресурсы и учреждения.	12		4				5	Блиц-опрос
8.	Информационные процессы. Анализ и синтез информации.	13	2					6	Блиц-опрос
9.	Библиография и средства информационного поиска.	14	2	4				4	Блиц-опрос
10.	Эвристические стратегии информационного поиска.	15	1	4	0,4			6	Модуль
11	Человек в современном учебно-информационном пространстве. Подготовка и оформление научных работ.	16		6				6	Блиц-опрос
12.	Контроль	17					36		экзамен
	Итого		17	34	0,4		36	57	

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				
		Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	КОНТ
6 семестр						

1.	Введение. Информация и общество. Этапы информатизации.	2					10
2.	Информационные процессы и массовое сознание как объект управления.	2					10
3.	Информационно-коммуникативная сущность власти как субъекта государственной информационной политики.		2				10
4.	Особенности и проблемы реализации государственной информационной политики.		2				10
5.	Современные информационно-психологические технологии в системе информационной политики.		2		0,25		10
6.	Информационная политика в системе государственного управления: сущность, функции, виды.		2				10
7.	Универсум информации: ресурсы и учреждения.		2				13
8.	Информационные процессы. Анализ и синтез информации.					8	
9.	Итоговое занятие						12
10.	Промежуточная аттестация – экзамен.						
	Итого:	4	10		0,25	8	85

**5.3. Содержание разделов дисциплины «Медиакарта региона», образовательные технологии (ОФО, ЗФО).
Лекционный курс.**

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоёмкость		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1.	Введение. Информация и общество. Этапы информатизации.	2/0,06	2/0,06	Знаковые формы информационного воздействия: сигналы, изображения, письмо. Вербальная и невербальная информация. Первичная и вторичная информация. Способы и масштабы распространения информации. Документированная и без документная информация. Типы информационных учреждений. Информационные ресурсы: типология, общее и особенное.	УК-2; ПКУВ-1.	Знать: основные этапы эволюции региональной медиа экономики и выявить её основные направления; Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации	Проблемная лекция.
Тема 2.	Информационные процессы и массовое сознание как объект управления	2/0,06	2/0,06	Совокупность информационных потоков, инфраструктуры образует массовые информационные процессы. Массовая информационная сфера - проекция политической и экономической трансформации российского общества; Сфера деятельности, связанная с созданием, преобразованием и использованием информации; Информационная сфера как инструмент самоорганизации социальной системы, сохранения стабильности Информационная потребность в структуре потребностей личности. Возможность целенаправленного формирования и управления инфопотоками. Информационное	УК-2; ПКУВ-1.	Знать: основные элементы, складывающиеся понятие региональной медийной политики, а также признаки и типы её норм. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации, технологиями совместной работы в малых творческих группах.	Лекция-беседа, интерактивные методы обучения (мозговой штурм).

				поле как базовый элемент информационного пространства. Подходы к определению информационного пространства (инфосфера). Основное противоречие функционирования информационной сферы как результат взаимодействия целенаправленных внешних управленческих воздействий и интерпретации социальной ситуации в сознании коллективного субъекта.			
Тема 3.	Информационно-коммуникативная сущность власти как субъекта государственной информационной политики.	2/0,06	-	Природа политической и информационной власти. Власть как механизм доминирования и влияния, один из видов взаимодействий и взаимоотношений. Коммуникация как социальный механизм возникновения и реализации власти в обществе. Важнейшая функция власти - функция коммуникации. Модели власти: волюнтаристская, герменевтическая (коммуникативная), структуралистская, постмодернистская. Коммуникативная сущность политической власти раскрывается как процесс коммуникативно-дискурсного взаимодействия. Легитимность власти как доверие, признание, подтверждение законности. Публичность власти, дискурсивность, открытость в принятии и реализации большинства политических решений как фактор преодоления отчуждения. Информационная власть как способность и возможность оказывать воздействие на сознание, психику и поведение людей с помощью информации.	УК-2; ПКУВ-1.	Знать: понятие информации, специфичность её движения; базовые элементы транзакционных и трансформационных издержек в накоплении информационного капитала. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации	Проблемная лекция.
Тема	Особенности и	2/0,06	-	Субъекты информационного		Знать: базовые понятия уровня	Проблемная

4.	проблемы реализации государственной информационной политики		<p>пространства, с которыми взаимодействуют органы государственной власти. Основные направления информационной деятельности власти. Информационные ресурсы государственной службы: информационная открытость для народа; положительный имидж российского чиновника. Информационный ресурс гражданского общества: создание общественных СМИ. Информационный ресурс журналистского сообщества: следование объективному закону - СМИ в той степени должны служить государству, медиавладельцам, элите, в какой степени данные субъекты служат народу, гражданскому обществу. Субъекты информационно-коммуникативной деятельности органов государственной власти - информационные службы. Задачи пресс-службы в соответствии с целями и задачами органов власти. Структурно-функциональная амбивалентность как институциональный признак пресс-службы. Конфликтные начала пресс-службы.</p>	УК-2; ПКУВ-1.	<p>информационной политики региона, индекс стоимости жизни; поведение институционального механизма поведения медиа субъектов. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации</p>	я лекции.
Тема 5.	Современные информационно-психологические технологии в системе информационной политики региона	2/0,06	<p>- Информационное общество и современные информационно-коммуникативные технологии (технологический и коммуникативный аспект). Информационное противоборство: субъекты, объекты, цели, средства. Современные средства инф. противоборства и их характеристики. Основные политические способы создания благоприятных условий для</p>	УК-2; ПКУВ-1.	<p>Знать: иерархическую региональную систему дохода регионов, формальные и неформальные институты при торговых операциях. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и</p>	Проблемная лекция.

				<p>управления инф. процессами: информационная зависимость от внешних ресурсов; дезориентация ГИП; политическая дезорганизация внутри государства; информационно-психологическая экспансия. Информационное противоборство как политический конфликт. Стадии развития политических конфликтов в информационно-психологической сфере: противоборство, агрессия, война. Социальные функции информационно-психологической войны: деструктивная и регулирующая. Основные составляющие защиты от ИПВ: противодействие информационно-психологической войне (устранение или локализация конфликта); управление информационно-психологической войной (изменение системных свойств войны в избранном направлении).</p>		анализа информации	
Тема 6.	<p>Информационная политика в системе государственного управления: сущность, функции, виды.</p>	2/0,06	-	<p>Система государственного управления как информационно - коммуникативная система. Модель К. Дойча. Доктрина информационной безопасности России: национальные интересы России в информационной сфере. Взаимоотношения государства и средств массовой информации как составляющая государственной информационной политики. Пространство информационной политики: общественный модус (общество-СМИ-государство); государственный модус (государство-СМИ-общество). Информационно-коммуникативное пространство как поле</p>	УК-2; ПКУВ-1.	<p>Знать: механизм финансовой контрактной организации в интеграционных процессах и экономических взаимодействиях контрагентов Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации</p>	Проблемная лекция.

				<p>взаимодействия гражданских структур, массмедиа, органов власти. Государственная информационная политика как система идей, установок, методов и средств, с помощью которых государство осуществляет регулирование информационных отношений в политической системе в целях обеспечения сбалансированности интересов личности, общества и государства. Субъекты информационной политики - государство, государственные органы, институты гражданского общества, медиахолдинги, СМИ и МК, частные лица. Субъекты государственной информационной политики - акторы властных, политических отношений, государственная служба.</p>			
Тема 7.	Государственная имиджевая политика как инструмент информационной деятельности государства.	2/0,06	-	<p>Имидж власти как эффективное средство коммуникации в процессе государственного управления. Авторитет власти как стержневой компонент имиджа. Доверие как оценочное отношение, как базис авторитета, предпосылка к формированию положительного имиджа, синтез рационального, эмоционального и психического; выражается в общественном мнении. Стереотипы восприятия государственной службы. Амбивалентность отношения к госслужбе - оценка престижа как уважения статуса, сложившегося в общественном, профессиональном мнении. Уровни и специфика восприятия: 1) в общественном мнении не престижна, т.к. деятельность ее представителей оценивается</p>	УК-2; ПКУВ-1.	<p>Знать: основные виды имиджевой политики государства, особенность координационных процессов глобальных субъектов и объектов.</p> <p>Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной литературы.</p> <p>Владеть: навыками формирования оптимальной социально-психологической среды межличностного общения в процессе хозяйственности.</p>	Лекция-беседа, интерактивные методы обучения (мозговой штурм).

				как малопродуктивная; 2) на уровне индивидуального сознания престижна, т.е. удовлетворяет актуальные потребности конкретных индивидов.			
Тема 8.	Итоговое занятие	3/0,1	-				
	Итого	17/0,48	4/0,11				

5.4. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1.	Введение в предмет.	Информация и регион. Этапы информатизации региона	2/0,06	2/0,06
2.		Универсум информации: ресурсы и учреждения	2/0,06	
3.		Информационные процессы. Анализ и синтез региональной информации	2/0,06	2/0,06
4.		Информационные ресурсы государственной службы	2/0,06	2/0,06
5.	Региональная медийная политика.	Научные принципы формирования государственной информационной политики.	2/0,06	
6.		Библиография и средства информационного поиска.	2/0,06	2/0,06
7.		Эвристические стратегии информационного поиска	2/0,06	
8.		Подготовка и оформление научных работ	2/0,06	
9		Аннотирование и реферирование. Подготовка обзорных материалов.	2/0,06	
10	Итоговое занятие		3/0,08	2/0,06
	Итого		17/0,48	10/0,28

5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах / трудоемкость в з.е.
-	-	-	-

5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ) для обучающихся ОФО, ЗФО.

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрены.

5.7. Самостоятельная работа бакалавров

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы для самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах/трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
6 семестр					

	Раздел 1. Введение в теорию	Региональная идеология и информационная политика	1 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 1. Введение в теорию.	Теории размещения производства теория «центральных мест»	2 неделя	13/0,36	22/0,61
	Раздел 1. Введение в теорию.	Учение о пространственной организации хозяйства. Теории региональной специализации и межрегиональной торговли	2 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 1. Введение в теорию.	Имидж региона как информационно-коммуникативный ресурс	3 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 2. Региональные аспекты медиакартирования.	Понятия и модели информационной политики в социуме.	3 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 2. Региональные аспекты медиакартирования.	Система административно-территориального деления страны. Районирование территории	4 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 2. Региональные аспекты медиакартирования.	Процесс медиатизации политики	5 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 2. Региональные аспекты медиакартирования.	Факторы размещения производительных сил и развития регионов	6 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 2. Региональные аспекты медиакартирования.	Основные экономические показатели развития регионов	6 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 2. Региональные аспекты медиакартирования.	Информационное общество и современные информационнокоммуникативные технологии.	7 неделя	8/0,24	14/0,38
	Раздел 2. Региональные аспекты медиакартирования.	Специфика информационной агрессии на уровне региона	8 неделя	8/0,24	14/0,38
		Итого		38/1,06	85/2,36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1. Методические указания

1. Поляк, Г. Б. Региональная экономика [Текст] : учебник / Поляк Г. Б. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 463 с. - Режим доступа: ЭБС Ай Пи Ар Бук.
2. Дзялошинский, И. М. Профессиональная этика журналиста : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дзялошинский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 412 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1330DCF8-42CB-429C-8996-

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Агапов А.Б. Основы государственного управления в сфере информатизации в Российской Федерации. М.: Юристъ, 2017. 320 с.
2. Виноградов В.А. Проблемы информационной деятельности в области социального и гуманитарного знания: Ст. и док. / Рос. акад. наук. Ин-т науч. информации по обществ., наукам. М., 2011. 318 с.
3. Галатенко В.А. Информационная безопасность: Практ. подход / Под ред. В.Б. Бетелина. М.: Наука, 2008. 301 с.
4. Информационные ресурсы России / А.Б. Антопольский и др.; Науч.- Техн. центр «Информрегистр». М., 2009. 203 с.
5. Кин Дж. Средства массовой информации и демократия: Пер. с англ. М., 1994 167 с.
6. Мелюхин И. С. Информационное общество: истоки, проблемы, тенденции развития. М.: Изд-во Моск. ун-та, 2009. 206 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин и практик, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы.
УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	
1	Информатика
3	Информационно-коммуникационные технологии в рекламе и связях с общественностью.
4	Основы менеджмента в рекламе и связях с общественностью
6	<i>Медиакарта региона</i>
7	Мировые информационные ресурсы
7	Медиарилейшнз
ПКУВ-1 - способен осуществлять профессиональные функции в области маркетинга, рекламы и связей с общественностью в различных структурах.	
2	Основы медиапланирования
2	Коммуникационный менеджмент
4	Основы менеджмента в рекламе и связях с общественностью
4	Основы маркетинга
5	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ
6	Стратегический маркетинг
6	<i>Медиакарта региона</i>
7	Медиарилейшнз
8	Мерчандайзинг

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<i>УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</i>					
Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовое задание, темы рефератов, темы докладов, темы научных дискуссий (круглых столов), вопросы к зачету.
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

<p>Владеть: технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	
<p><i>ПКУВ-1 - способен осуществлять профессиональные функции в области маркетинга, рекламы и связей с общественностью в различных структурах.</i></p>					
<p>Знать: специфику информационно-коммуникативных процессов, оказывающих существенное влияние на современную политику и механизмы реализации государственной информационной политики.</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Тестовое задание, темы рефератов, темы докладов, темы научных дискуссий (круглых столов), вопросы к зачету.</p>
<p>Уметь: опираться на научные основы социальной информатиологии при подготовке и принятии управленческих решений, осуществляя теоретическую и практическую оценку эффективности информационной политики в системе отношений.</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	
<p>Владеть: навыками системно-аналитического подхода к социальной информации, а также установками и ценностями социально-коммуникативного подхода к политическим процессам.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Данный курс состоит из лекционного курса и практических занятий.

Лекционные занятия в основной массе выстроены по классическому принципу авторской лекции преподавателя. Кроме того в качестве активных форм проведения лекций используются следующие типы лекций:

1) Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией». Этот тип лекции предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов. В ходе лекции будет происходить возвращение к уже изученному материалу, а также к знаниям студентов, основанных на базовом школьном курсе истории России.

Темы лекций-бесед:

1. Эвристические стратегии информационного поиска

2. Студент-гуманитарий в современном учебно-информационном пространстве. Подготовка и оформление научных работ

2) Проблемная лекция. Лекция начинается с постановки проблемы, которую необходимо решить в ходе изложения материала путем размышления над проблемой.

Темы проблемных лекций:

3. Информационные процессы. Анализ и синтез информации

4. Библиография и средства информационного поиска.

Темы, вынесенные на практические занятия, требуют от студентов самостоятельной работы с достаточно большим массивом исторических источников, в результате которой студент должен сформировать самостоятельную точку зрения. Поэтому наиболее распространенной формой практического занятия является семинар. Темы семинарских занятий не рассматриваются в рамках лекционного курса или затрагиваются лишь в общей характеристике проблемы. Особое внимание студентов в ходе изучения будет сконцентрировано на самостоятельном изучении документальных источников: законодательных актов, переписки, мемуарных свидетельств, статистики.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

1. Понятие информации.
2. Основные этапы информатизации общества.
3. Структура универсума информации.
4. Социальная информация и ее особенности.
5. Понятие и особенности научной информации.
6. Научная информация и научные знания.
7. Документ как форма представления информации.
8. Издания и их классификация.
9. Типология издательской продукции.
10. Структура документа, его внутренние и внешние элементы (на примере книги и др.).
11. Научно-справочный аппарат к тексту документа.
12. Формы представления научной информации.
13. Определение библиографии. Библиография как общественное явление.
14. Библиографическая информация и ее формы.
15. Библиографическая запись и ее элементы.
16. Библиографическое описание и его виды.
17. Типы библиографических пособий.
18. Государственная система научно-технической информации и её структура.

19. Российская книжная палата, ее деятельность. Издания РКП.
20. Всероссийский институт научной и технической информации, ее деятельность. Издания ВИНТИ.
21. Институт научной информации по общественным наукам, его деятельность. Издания ИНИОН.
22. Научная библиотека вуза и ее библиографическая деятельность.
23. Основные библиографические пособия по социальным и гуманитарным наукам.
24. Система каталогов и картотек библиотеки.
25. Информационный поиск и его критерии.
26. Виды информационного поиска.
27. Этапы информационного поиска
28. Основные виды учебной и научной работы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Работа студентов направлена на решение следующих задач:

- формирование знания о путях и методах поиска информации;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками информации;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников.

Для решения указанных задач студентам предлагаются конкретные задания, в процессе которых отрабатываются навыки и методы поиска необходимой информации. Formой рубежного контроля является зачет. Оценка знаний студентов по рубежным формам контроля осуществляется на основании следующих критериев.

Отметка «зачтено» ставится при:

- правильном, полном и логично построенном ответе;
- умении оперировать специальными терминами;
- использовании в ответе дополнительного материала.

Но в ответе могут иметься:

- негрубые шибки или неточности;
- затруднения в использовании материала источников;
- не вполне законченные выводы или обобщения.

Отметка «не зачтено» ставится при:

- схематичном неполном ответе;
- неумении оперировать специальными терминами или их незнании;
- грубых ошибках;
- неумением приводить примеры из исторических источников.

Тематика контрольных работ для студентов ЗФО

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля, практики, ГИА)

8.1. Методические указания.

1. Информационная политика: Учеб. / [П.В. Беспалов, В.Б. Вепринцев, В.В. Воробьев и др.]; Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации; Под общ. ред. В.Д.Попова.—М.: Изд-во РАГС, 2009.—459с.
2. Массовая информация: история. Теория. Практика / С. И. Гольдфарб ;

Иркут. гос. ун-т ; [авт. предисл. А. О. Клейн] .— Иркутск , 2013 .— 395 с

3. Комаровский В.С. Государственная служба и СМИ/ Курс лекций. - Воронеж, 2033

4. Леонтьева Л.С. Государственное управление информационными процессами: учебно-методическое пособие для студентов по специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление" / Л.С. Леонтьева; Акад. гос. и муницип. упр. при Президенте Татарстан.—Казань: Центр инновационных технологий, 2018.- 132с.

8.2. Литература для самостоятельной работы

1. Аронсон Э., Пратканис Э. Эпоха пропаганды: Механизмы убеждения - повседневное использование и злоупотребление.- М., 2012.

2. Журналистика и информационная политика в регионе: теория и практика функционирования: Материалы всероссийской научно-практической конференции (15-16.11.2007)/ сост. Н.Ф.Федотова; ред.кол. В.Д.Попов, П.К.Киричек, Н.В.Удалов.- фил.КГУ, - Н.Челны, 2007.

3. Информация и коммуникация в стратегии социальных реформ: Сб. научных статей /Под общ. ред. В.Д.Попова.- М.: РАГС, 2016.

4. Кастельс М. Информационная эпоха. Экономика, общество и культура. - Пер. с англ. под науч. ред. О.И. Шкаратана.- М., 2000.

5. Киричек П.Н. Современная информационная политика: императивно- модусная трансформация// Социс.- 2007.- №10.- С.86-96.

6. Коновченко С.В., Киселев А.Г. Информационная политика в России. - М.: РАГС, 2004.- 528с.

7. Манойло А.В. Государственная информационная политика в особых условиях. М.: МИФИ, 2013.

8. Маркелов К.В. Информационная политика и общественный идеал.- М.: РАГС, 2015.

9. Политическая культура: теория и национальные модели /Гаджиев К., Гудименко Д., Каменская Г. и др. - М., 2008.

10. Почепцов Г.Г. Информационные войны. - М.: Рефл- бук:Ваклер, 2010

11. Система средств массовой информации России: Учебное пособие для вузов / Под ред. Я. Н. Засурского. - М., 2001.

12. Ситников А., Гундарин М. Победа без победителей. Очерки теории прагматических коммуникаций.- М.: Имидж-Контакт, 2013.- 256с.

13. Хабермас Ю. Моральное сознание и коммуникативное действие. СПб, 2012.

14. Шевченко А.В. Государственная служба и СМИ: правовое регулирование отношений. Учебное пособие.- М.: РАГС, 2007.

9. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

<http://www.rui.ru> Союз журналистов России

<http://www.oprf.ru> Общественная Палата РФ

<http://www.presscouncil.ru> Общественная коллегия по жалобам на прессу <http://www.cies.ru> Центр экстремальной журналистики Союза журналистов России

<http://www.frip.ru> Фонд развития информационной политики <http://www.gdf.ru> НО «Фонд защиты гласности» <http://www.svobodainfo.org> Институт развития Свободы информации.

<http://www.medialaw.ru> Институт проблем информационного права <http://www.wan-press.ru> Всемирная газетная ассоциация <http://www.kreml.org> Политическая экспертная сеть

<http://www.informanalytic.ru> Кафедра информационной политики РАГС при Президенте <http://www.arpp.ru> Ассоциация распространителей печатной продукции.

<http://www.gipp.ru> Гильдия издателей периодической печати <http://www.nat.ru> Национальная ассоциация телерадиовещателей <http://www.mediacratic.ru> ООО

«Ассоциация «Медиакратия»» <http://www.tatmedia.ru>/ ОАО «Татмедиа»

<http://rus-reform.ru> Ежемесячный независимый журнал «Национальные проекты»
<http://wciom.ru> ВЦИОМ <http://www.levada.ru> Левада-Центр
<http://www.unesco.ru> ЮНЕСКО (Материалы по профессиональной этике и саморегулированию в средствах массовой информации).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

10.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
3. Электронная библиотечная система «BOOK.ru» (<https://www.book.ru>)
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com).
5. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
6. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
8. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
9. Кибер Ленинка (<http://cyberleninka.ru>)
10. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы)	Свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Операционная система на базе Linux; 2. Офисный пакет Open Office; 3. Графический пакет Gimp; 4. Векторный редактор Inkscape; Антивирусные программы: Kaspersky Endpoint Security – № лицензии 17E0-160128-131746-407-72. Количество: 400 рабочих мест. Срок действия 1 год.

9. Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.03.02. Медиакарта региона
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) 42.03.01. Реклама и связи с общественностью
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
маркетинга, сервиса и туризма
(наименование кафедры)

« ____ » _____ 20_ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

Кумпилова А.Р.
(Ф.И.О.)