

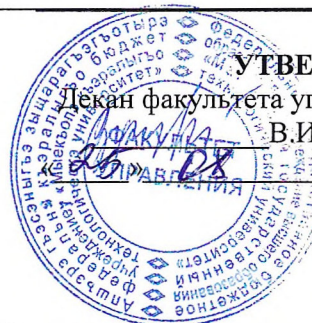
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.04.2022 15:25:38  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет \_\_\_\_\_ Управления \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_ Менеджмента и региональной экономики \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета управления

В.И. Зарубин

20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.01.02 Инновации и стартапы

по направлению подготовки (специальности)  
бакалавров 38.03.02 Менеджмент

по профилю подготовки  
(специализации) Менеджмент

квалификация (степень)  
выпускника бакалавр

программа подготовки бакалавриат  
академический/прикладной бакалавриат/магистратура (при наличии программы подготовки во ФГОС ВО)

форма обучения очная, очно-заочная, заочная

год начала  
подготовки 2021

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению (специальности) 38.03.02 Менеджмент

Составитель рабочей программы:

Доцент, кандидат экономических наук  
(должность, ученое звание, степень)

  
(подпись)

Савицкая И.М.  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Менеджмента и региональной экономики

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой  
«23» 08 20 21 г.


  
(подпись)

Задорожная Л.И.  
(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета  
(где осуществляется обучение)


«23» 08 20 21 г.

Председатель  
научно-методического  
совета направления (специальности)  
(где осуществляется обучение)

  
(подпись)

Задорожная Л.И.  
(Ф.И.О.)

Декан факультета  
(где осуществляется обучение)  
«23» 08 20 21 г.

  
(подпись)

Зарубин В.И.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник УМУ  
«23» 08 20 21 г.

  
(подпись)

Чудесова Н.Н.  
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой  
по направлению (специальности)

  
(подпись)

Задорожная Л.И.  
(Ф.И.О.)

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель курса** «Инновации и стартапы» - способствовать формированию у бакалавров системы устойчивых знаний об инновациях и механизме управления ими.

**Задачи курса** «Инновации и стартапы» состоят в следующем:

- формирование у бакалавров теоретических знаний об основных понятиях и приемах инновационного менеджмента и об инновационном процессе;
- обучение бакалавров основам построения стратегии и политики в сфере инноваций;
- создание у будущих бакалавров современных представлений о коммерциализации инноваций в производственной сфере, об особенностях и механизмах инновационной деятельности;
- ознакомление бакалавров с отечественным и зарубежным практическим опытом инновационной деятельности.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата**

Дисциплина по выбору входит в перечень дисциплин вариативной части блока Б1 подготовки бакалавра по направлению Менеджмент. Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплиной базовой части «Теория организации и организационное поведение», а также сопутствующие связи с дисциплинами вариативной части «Управление интеллектуальными продуктами».

Инновации связывают различные по характеру и способам управления области хозяйственной деятельности: науку, производство, включая строительство, финансы. Менеджмент в этой области охватывает не только экономико-технические проблемы, но и мировоззренческие. Управляющему предстоит побудить и объединить большое количество организаций и людей на обновление, создать необходимые и достаточные экономические условия и стимулы для достижения цели инновации.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

**УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта**

**Знать:** необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.

**Уметь:** проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения.

**Владеть:** технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.

**УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели**

**Знать:** основные тенденции развития современной экономической мысли;

**Уметь:** самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений;

**владеть:** культурой экономического мышления, способностью обобщать и анализировать информацию экономического характера.

ПКУВ-3.4. Умеет разрабатывать методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений

**Знать:**

- положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;

- законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками.

**Уметь:**

- разрабатывать методическую документацию по управлению рисками;

- организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов;

- осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики.

**Владеть:**

- навыками разработки методик управления разными видами рисков в соответствии с принятой в организации классификацией рисков;

- навыками разработки и актуализации отдельных методов и нормативных документов системы управления рисками;

- навыками проведения мониторинга системы управления рисками, актуализации карт рисков по бизнес-процессам, направлениям бизнеса;

- навыками проведения анализа применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

**4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры
		7
<b>Контактные часы (всего)</b>	<b>34,25/0,9</b>	<b>34,25/0,9</b>
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	17/0,45	17/0,45
Практические занятия (ПЗ)	17/0,45	17/0,45
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)		
Контактная работа в период аттестации (КРАт)	-	-
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,007	0,25/0,007
<b>Самостоятельная работа (СРС) (всего)</b>	<b>37,75/1,05</b>	<b>37,75/1,05</b>
В том числе:	-	-
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат	20/0,5	20/0,5
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	17,75/0,5	17,75/0,5
2. Контрольная работа		
Форма промежуточной аттестации: зачет		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>

**4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	<b>часов/з.е.</b>	<b>7</b>
<b>Контактные часы (всего)</b>	<b>10,25/0,3</b>	<b>10,25/0,3</b>
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	4/0,1	4/0,1
Практические занятия (ПЗ)	6/0,2	6/0,2
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)		
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,25/0,007	0,25/0,007
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	-	-
<b>Самостоятельная работа (СРС) (всего)</b>	<b>58/1,6</b>	<b>58/1,6</b>
В том числе:	-	-
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат	29/0,8	29/0,8
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	29/0,8	29/0,8
2. Контрольная работа		
Форма промежуточной аттестации: зачет	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>

#### 4.3. Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры
		8
<b>Контактные часы (всего)</b>	<b>20,25/0,6</b>	<b>20,25/0,6</b>
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	10/0,3	10/0,3
Практические занятия (ПЗ)	10/0,3	10/0,3
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)		
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	-	-
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,007	0,25/0,007
<b>Самостоятельная работа (СРС) (всего)</b>	<b>51,75/1,4</b>	<b>51,75/1,4</b>
В том числе:	-	-
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат	36/1	36/1
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	15,75/0,4	15,75/0,4
2. Контрольная работа		
Форма промежуточной аттестации: зачет		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>

#### 5. Структура и содержание дисциплины

##### 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную и	Формы текущего
-------	-------------------	----------------	--	----------------

		а	трудоёмкость (в часах)					контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	СРП	Конт роль	СРС	
7 семестр								
1.	Тема 1. Тенденции и разновидности развития	1-2	3	3			5	Обсуждение докладов
2.	Тема 2. Управление стартапами.	3-4	3	3			5	Блиц-опрос
3.	Тема 3. Нововведения как объект инновационного управления	5- 6	3	3			10	Тестирование
4.	Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	7-8	4	4			7,75	Блиц-опрос
5.	Тема 5. Организация инновационного менеджмента	9-11	4	4			10	Тестирование
6.	Промежуточная аттестация	12	-	-	0,25		-	Зачет
<b>ИТОГО:</b>			<b>17</b>	<b>17</b>	<b>0,25</b>		<b>37,75</b>	

### 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоёмкость (в часах)				
		Л	ПЗ	КРАТ	Конт роль	СРС
1.	Тема 1. Тенденции и разновидности развития	1	1			11
2.	Тема 2. Управление стартапами.	1	1			11
3.	Тема 3. Нововведения как объект инновационного управления	1	1			11
4.	Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	1	1			11
5.	Тема 5. Организация инновационного менеджмента		2			14
6.	Промежуточная аттестация: зачет.	-	-	0,25	3,75	-
<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>0,25</b>	<b>3,75</b>	<b>58</b>

### 5.3. Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоёмкость (в часах)				
		Л	ПЗ	СРП	Конт роль	СРС
1.	Тема 1. Тенденции и разновидности развития	2	2			10
2.	Тема 2. Управление стартапами.	2	2			10

3.	Тема 3. Нововведения как объект инновационного управления	2	2			10
4.	Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	2	2			10
5.	Тема 5. Организация инновационного менеджмента	2	2			11,75
6.	Промежуточная аттестация: зачет.	-	-	0,25	3,75	-
	<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>0,25</b>	<b>3,75</b>	<b>51,75</b>

5.3. Содержание разделов дисциплины «Инновации и стартапы», образовательные технологии  
Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
Тема 1.	Тема 1. Тенденции и разновидности и развития	3/0,08	1/0,03	2/0,05	Предмет и прикладная область инновационного менеджмента. Периодичность возникновения радикальных нововведений .	УК-2.4	<b>Знать:</b> необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач. <b>Уметь:</b> проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения. <b>Владеть:</b> технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.	Слайд-лекции
Тема 2.	Тема 2. Управление стартапами.	3/0,08	1/0,03	2/0,05	Возможность, и потребность и необходимость управления стартапами. Условия,	УК-10.1	<b>Знать:</b> основные тенденции развития современной экономической мысли; <b>Уметь:</b> самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений; <b>Владеть:</b> культурой экономического мышления, способностью обобщать и анализировать информацию	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения





Тема 4.	4.	4/0,11	1/0,03	2/0,05	Основные положения инноватики. Общая концепция инновационных процессов. Стадии инновационного процесса.	УК-2.4	<p><b>Знать:</b> необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения.</p> <p><b>Владеть:</b> технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.</p>	Проблемные лекции
Тема 5.	5.	4/0,11		2/0,05	Специфика организации инновационного менеджмента. Функции и формы организации инновационного менеджмента.	УК-10.1	<p><b>Знать:</b> основные тенденции развития современной экономической мысли;</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений;</p> <p><b>владеть:</b> культурой экономического мышления, способностью обобщать и анализировать информацию экономического характера.</p>	Слайд-лекции, деловая игра
	<b>Итого</b>	<b>17/0,45</b>	<b>4/0,1</b>	<b>10/0,3</b>				

**5.4 Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1.	Тема 1. Тенденции и разновидности развития	Предмет и прикладная область инновационного менеджмента. Периодичность возникновения радикальных нововведений (для самостоятельного изучения)	3/0,08	1/0,03	2/0,06
2.	Тема 2. Управление стартапами.	Возможность, потребность и необходимость управления стартапами. Виды управления развитием. Условия, требования и результаты управления стартапами.	3/0,08	1/0,03	2/0,06
3.	Тема 3. Нововведения как объект инновационного управления	Основные составляющие инновационного процесса. Инновационная инфраструктура. Классификация нововведений. Управленческие нововведения. Управление нововведениями: границы возможного и тенденции необходимого.	3/0,08	1/0,03	2/0,06
4.	Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление.	Основные положения инноватики. Инновационные теории. Общая концепция инновационных процессов. Стадии инновационного процесса.	4/0,1	1/0,03	2/0,06
5.	Тема 5. Организация инновационного менеджмента	Специфика организации инновационного менеджмента. Функции и формы организации инновационного менеджмента. Границы формального и неформального в инновационном менеджменте.	4/0,1	2/0,06	2/0,06
6.	<b>Итого</b>		<b>17/0,45</b>	<b>6/0,2</b>	<b>10/0,3</b>

**5.5 Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах / трудоемкость в з.е.
-	-	-	-

**5.6 Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрены.

**5.7. Самостоятельная работа бакалавров**

**Содержание и объем самостоятельной работы бакалавров**

	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
	Тема 1. Тенденции и разновидности развития	Написание реферата	2 неделя	7/0,2	10/0,25	10/0,25
	Тема 2. Управление стартапами.	Составление плана-конспекта	4 неделя	7/0,2	10/0,25	10/0,25
1.	Тема 3. Нововведения как объект инновационного	Составление плана-конспекта	5 неделя	7/0,2	10/0,25	10/0,25

	управления					
2.	Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	Составление плана-конспекта	7 неделя	7/0,2	10/0,25	10/0,25
3.	Тема 5. Организация инновационного менеджмента	Составление плана-конспекта	11 неделя	9,75/0,3	18/0,5	11,75/0,25
	<b>Итого</b>			<b>37,75/1</b>	<b>58/1,6</b>	<b>51,75/1,4</b>

### 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Март, 2025 г., ФГБОУ ВО МГТУ	Проблемы социальной ответственности бизнеса	Семинар-диспут	Савицкая И.М.	Сформированность компетенций УК-2.4, УК-10.1, ПКУВ-3.4

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

#### 6.1 Методические указания (собственные разработки)

1. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: [методические рекомендации] / [сост. Савицкая И.М.]. - Майкоп : МГТУ, 2014. - 32 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000053003>

#### 6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Вики, Т. Корпоративный стартап: как создать инновационную экосистему в крупной компании [Электронный ресурс] : практическое руководство / Т. Вики, Д. Тома, Э. Гонс. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 288 с. - ЭБС «Znaniy.com» - Режим доступа: <https://znaniy.com/catalog/document?id=387176>

2. Пейл, Ж. Реальная стратегия: как планировать только то, что можно воплотить [Электронный ресурс]: практическое руководство / Ж. Пейл. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 370 с. - ЭБС «Znaniy.com» - Режим доступа:

СОГЛАСОВАНО  
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ  
*Е.Е. САМУСОВА*

<https://znaniy.com/catalog/document?id=387314>

### 7. Фонд оценочных средств измерения уровня освоения дисциплины **Б1.В.ДВ.01.02** Инновации и стартапы направления подготовки бакалавров **27.03.05** Инноватика

#### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)			Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ОЗФО	ЗФО	
<b>УК- 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</b>			
1	3	1	Экономика
4,5,6,7	4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
7	8	7	Инновационный менеджмент
4	5	7	Региональная экономика и управление
4	5	7	<b>Инновации и стартапы</b>

7	8	7	Управление проектами
7	8	7	Информационный менеджмент
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике</b>			
1	1	1	Основы финансов
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
4	5	7	Региональная экономика и управление
4	5	7	<b><i>Инновации и стартапы</i></b>
7	8	9	Система государственного и муниципального управления
7	8	9	Государственная и муниципальная служба
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПКУВ -3.4 Умеет разрабатывать методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</b>			
7	7	7	Стратегический менеджмент
8	9	9	Антикризисный менеджмент
4	5	7	Региональная экономика и управление
4	5	7	<b><i>Инновации и стартапы</i></b>
7	8	9	Корпоративная социальная ответственность
7	8	9	Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
6	7	8	Стратегия продукта
6	7	8	Аутсорсинг
5	5	6	Риск-менеджмент
5	5	6	Контроллинг
4	4	4	Ознакомительная практика
6	6	6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	
<b>УК- 2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</b>				
<p><b>Знать:</b> необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения.</p>	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
<p><b>Владеть:</b> технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного инструментария для решения</p>	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.						
<b>УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике</b>						
<b>Знать:</b> основные тенденции развития современной экономической мысли;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания		
<b>Уметь:</b> самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения		Тесты, рефераты, доклады, зачет
<b>владеть:</b> культурой экономического мышления, способностью обобщать и анализировать информацию экономического характера	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков		
<b>ПКУВ -3.4 Умеет разрабатывать методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений</b>						
<b>Знать:</b> - положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам; - законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания		Тесты, рефераты, доклады, зачет
<b>Уметь:</b> - разрабатывать методическую документацию по управлению рисками; - организовывать процесс управления рисками в организации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения		

<p>с учетом отраслевых стандартов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики</li> </ul>					
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки методик управления разными видами рисков в соответствии с принятой организацией классификацией рисков;</li> <li>- навыками разработки и актуализации отдельных методов и нормативных документов системы управления рисками;</li> <li>- навыками проведения мониторинга системы управления рисками, актуализации карт рисков по бизнес-процессам, направлениям бизнеса;</li> <li>- навыками проведения анализа применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками.</li> </ul>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	



**7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные тесты**

**Тест 1**

1. Что такое инновация:
  - а) инновация означает открытие;
  - б) инновация –это нововведение;
  - в) инновация –это новшество;
  - г) инновация –это инвестиция.
2. Инновация выполняет следующую функцию:
  - А) инновационную;
  - Б) воспроизводственную;
  - В) структурную;
  - Г) техническую
3. Имя ученого, который впервые ввел в научный оборот термин «инновация»:
  - а) А.Н. Цветков;
  - б) И.Шумпетер;
  - в) П.Н. Завлин;
  - г) Э.А. Уткин
4. Инновации бывают:
  - а) кризисные;
  - б) хозяйственные;
  - в) венчурные;
  - г) ценовые
5. Технологический парк (технопарк):
  - а) центр науки и высоких технологий;
  - б) технополис;
  - в) инкубатор;
  - г) группа инновационных предприятий, объединенных организационно и территориально.

**Тест 2**

1. Метод Дельфи –это:
  - а) метод написания сценариев;
  - б) метод прогноза;
  - в) метод игр;
  - г) метод проб и ошибок.
2. Начальным элементом инновационного процесса является:
  - а) инициация;
  - б) маркетинг;
  - в) оценка экономической эффективности инновации;
  - г) выпуск (производство) инновации
3. Продажа инновации может осуществляться с помощью:
  - а) прямого метода;
  - б) побочного метода;
  - в) через посредника
4. Метод сетевого планирования и управления основан на:
  - а) теории игр;
  - б) теории вероятности;
  - в) теории графов;

- г) теории решения изобретательских задач.
- 5. Ноу-хау это:
  - а) изобретение;
  - б) промышленный образец;
  - в) секреты производства;
  - г) фирменное наименование.

### Тест 3

1. Научно-технический прогресс:
  - а) развитие организации;
  - б) развитие науки и техники, производства и сферы потребления;
  - в) стагнация;
  - г) кризис
2. Процесс коммерциализации это:
  - а) инновационный лаг;
  - б) введение новшества на рынок;
  - в) жизненный цикл инновации;
  - г) инновационный процесс
3. К объектам инвестиций могут быть отнесены:
  - а) иностранные инвестиции;
  - б) различные формы заемных средств;
  - в) здания, сооружения;
  - г) ассигнования из федерального бюджета
4. Синтез оптимальных для сложившейся ситуации управленческих решений это:
  - а) факторный подход;
  - б) системный подход;
  - в) функциональная концепция;
  - г) ситуационный подход
5. К основным функциям инновационного менеджмента относится функция:
  - а) делегирование;
  - б) мотивация;
  - в) планирование инноваций;
  - г) коммуникации.

### Темы рефератов

1. Источники научно – технической информации.
2. Анализ динамики изобретательства в СССР и РФ.
3. Существующие системы управления НТП и изобретательством.
4. Процесс внедрения технологического нововведения по Шумпетеру И.
5. Кондратьев Н.Д. и Шумпетер И. об экономическом развитии.
6. Закономерности развития науки, природа и характер научных революций, условия возникновения новых теорий.
7. Реформа предприятий.
8. Век технологических разрывов.
9. Роли и позиции в нововведениях.
10. Некоторые характеристики последовательных технико-экономических парадигм.
11. Система ПЕРТ.
12. Инновационная деятельность в директивной экономике.
13. Инновационная активность в рыночной экономике.
14. Теоретическая концепция длинных волн социально – экономического и научно – технического развития.

### Темы докладов

1. Новые организационные структуры инновационной деятельности.

2. Венчурные организации. Совместные предприятия и их роль в распространении нововведений.
3. Метод творческого решения проблем. «Мозговая атака».
4. Виды и методы научно-технического прогнозирования.
5. Понятие стратегии нововведений.
6. Разработка стратегии нововведений.
7. Интеллектуальная собственность (ИС). Патенты.
8. Лицензирование. Соглашения о ноу-хау. Новые объекты ИС и их правовая охрана.
9. Социальные оценки инноваций.
10. Преодоление психологических барьеров восприятия нового.
11. Новые организационные структуры инновационной деятельности.
12. Венчурные организации. Совместные предприятия и их роль в распространении нововведений.
13. Метод творческого решения проблем. «Мозговая атака».
14. Виды и методы научно-технического прогнозирования.
15. Понятие стратегии нововведений.
16. Разработка стратегии нововведений.
17. Интеллектуальная собственность (ИС). Патенты.
18. Лицензирование. Соглашения о ноу-хау. Новые объекты ИС и их правовая охрана.
19. Социальные оценки инноваций.

#### **Вопросы к зачету**

1. Сущность и содержание понятий: «развитие организации», «прогресс», «стагнация», «кризис».
2. Нововведения в структуре процессов развития.
3. новшество. Принципиальное отличие нововведения от новшества.
4. Классификация инноваций.
5. Факторы и условия для успешной реализации нововведений.
6. Сущность и содержание понятий: процесс коммерциализации, инновационный лаг, жизненный цикл инновации.
7. Инновационная инфраструктура.
8. Разработка программ и проектов нововведений.
9. Тенденции и разновидности развития.
10. Создание благоприятных условий нововведений.
11. Организация инновационного менеджмента.
12. Основные черты инновационного менеджмента.
13. Инновационные игры: понятия, процесс.
14. Нововведения как объект инновационного управления.
15. Прогнозирование в инновационном менеджменте.
16. Формы инновационного менеджмента.
17. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.
18. Характеристика рынка новшеств.
19. Научно-исследовательская деятельность в т.ч. фундаментальные научные исследования; прикладные научные исследования.
20. Рынок чистой конкуренции нововведений.
21. Рынок капитала (инвестиций).
22. Основные этапы инновационного процесса.
23. Основные теоретические положения и концепции инновационного менеджмента.
24. Система функции инновационного менеджмента
25. Содержание процесса управления инновациями.
26. Технология и методы инновационного менеджмента.
27. Функции и формы организации инновационного менеджмента.

28. Специфика организации инновационного менеджмента.
29. Стимулирование нововведений и организационная поддержка их реализации.
30. Человеческий фактор инновационного менеджмента.
31. Цели и условия нововведений.
32. Инновационный проект: основные этапы создания и реализации.
33. Информационное обеспечение проектной работы.
34. Основные показатели эффективности инновационного проекта.
35. Сущность чистого дисконтированного дохода
36. Индекс доходности и внутренняя норма доходности.
37. Отбор инвестиционных проектов с помощью перечня критериев.
38. Факторы неопределенности и риска при выборе проекта.
39. Определение фактической результативности работы научно-технических организаций.
40. Методы уменьшения коммерческого риска инвестиций в инновационную деятельность.
41. Подходы к управлению изменениями.
42. Преодоление психологических барьеров восприятия нового.
43. Новые организационные структуры инновационной деятельности.
44. Венчурные организации. Совместные предприятия и их роль в распространении нововведений.
45. Метод творческого решения проблем. «Мозговая атака».
46. Виды и методы научно-технического прогнозирования.
47. Понятие стратегии нововведений.
48. Разработка стратегии нововведений.
49. Интеллектуальная собственность (ИС). Патенты.
50. Лицензирование. Соглашения о ноу-хау. Новые объекты ИС и их правовая охрана.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **Требования к выполнению тестового задания**

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

#### **Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

#### **Требования к написанию реферата**

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

#### **Критерии оценивания реферата:**

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

#### **Требования к написанию доклада**

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

#### **Критерии оценивания доклада:**

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

#### **Требования к проведению зачету**

Зачет - форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний при проведении зачета

«**Зачтено**» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«**Не зачтено**» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Основная литература

1. Лapidус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией [Электронный ресурс]: учебник / Л.В. Лapidус. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 479 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=374316>
2. Токарев, Б. Е. Маркетинг инновационно-технологических стартапов: от технологии до коммерческого результата [Электронный ресурс]: монография / Б. Е. Токарев. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2020. - 264 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1039933>

### 8.2. Дополнительная литература

1. Вики, Т. Корпоративный стартап: как создать инновационную экосистему в крупной компании [Электронный ресурс] : практическое руководство / Т. Вики, Д. Тома, Э. Гонс. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=387176>
2. Пейл, Ж. Реальная стратегия: как планировать только то, что можно воплотить [Электронный ресурс]: практическое руководство / Ж. Пейл. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 370 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=387314>

### 8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

#### Ресурсы Интернет открытого доступа (Open Access)

1. Министерство экономического развития Российской Федерации: официальный сайт. — Москва. — Обновляется в течение суток. — URL: <http://economy.gov.ru/mines/main>. — Текст: электронный.
2. Министерство экономического развития и торговли Республики Адыгея // Республика Адыгея: официальный сайт исполнительных органов государственной власти. — Майкоп. — Обновляется ежедневно. — URL: <http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-ekonomicheskogo-razvitiya-i-torgovli/>. — Текст: электронный.
3. ЭСМ. Экономика Социология Менеджмент: федеральный образовательный портал. — Москва. — URL: <http://ecsocman.hse.ru/>. — Текст: электронный.
4. Корпоративный менеджмент: [сайт]. — Москва, 1998. — URL: <https://www.cfin.ru/> — Текст электронный.

#### Зарубежные ресурсы

1. DOAJ (Directory of Open Access Journals): каталог журналов открытого доступа: [сайт] / Лундский университет (Швеция). — Лунд, 2003. — URL: <https://www.doaj.org/>. — Текст: электронный.
2. RePEc (Research Papers in Economics): сайт. — URL: <http://repec.org/#uses>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

СОГЛАСОВАНО  
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ  
 /САМУСОВА Е.Е./

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

**9.1. Учебно-методические материалы по изучению лекционного курса и подготовке к лабораторным работам**

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
Тема 1. Тенденции и разновидности развития	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений и навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, чертежи, учебники, учебные пособия	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4
Семинар 1. Тенденции и разновидности развития	Словесные (устный опрос)	Проверка уровня готовности студента	Вербальные учебно-наглядные	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4
Тема 2. Управление стартапами.	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений и навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, чертежи, учебники, учебные пособия	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4
Семинар 2. Управление стартапами.	Словесные (устный опрос)	Проверка уровня готовности студента	Вербальные учебно-наглядные	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4
Тема 3. Нововведения как объект инновационного управления.	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений и навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, чертежи, учебники, учебные пособия	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4
Семинар 3. Нововведения как объект инновационного	Словесные (устный опрос)	Проверка уровня готовности студента	Вербальные учебно-наглядные	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4



управления.				
Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений и навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, чертежи, учебники, учебные пособия	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4
Семинар 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	Словесные (устный опрос)	Проверка уровня готовности студента	Вербальные учебно-наглядные	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4
Тема 5. Организация инновационного менеджмента.	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений и навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, чертежи, учебники, учебные пособия	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4
Семинар 5. Организация инновационного менеджмента.	Словесные (устный опрос)	Проверка уровня готовности студента	Вербальные учебно-наглядные	УК-2.4 УК-10.1 ПКУВ-3.4

## 9.2. Учебно-методические материалы по самостоятельной работе

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов (д.е.)	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
Тема 1. Тенденции и разновидности развития	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Тема 2. Управление стартапами.	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Комбинированные (смешанные) занятия самостоятельная работа, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Тема 3. Нововведения как объект	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-	Самостоятельная работа, домашние задания	Учебники, учебные пособия

инновационного управления	поисковый		
Тема 4. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Тема 5. Организация инновационного менеджмента	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа, домашние задания	Учебники, учебные пособия

### 9.3. Тематика контрольных работ для СРС и методические рекомендации по их выполнению

#### Тематика контрольных работ

1. Источники научно – технической информации.
2. Анализ динамики изобретательства в СССР и РФ.
3. Существующие системы управления НТП и изобретательством.
4. Процесс внедрения технологического нововведения по Шумпетеру И.
5. Кондратьев Н.Д. и Шумпетер И. об экономическом развитии.
6. Закономерности развития науки, природа и характер научных революций, условия возникновения новых теорий.
7. Реформа предприятий.
8. Век технологических разрывов.
9. Роли и позиции в нововведениях.
10. Некоторые характеристики последовательных технико-экономических парадигм.
11. Система ПЕРТ.
12. Инновационная деятельность в директивной экономике.
13. Инновационная активность в рыночной экономике.
14. Теоретическая концепция длинных волн социально – экономического и научно – технического развития.
15. Выбор стратегии НИОКР (например, в рамках транспортного предприятия, осуществляющего международные перевозки, можно любого другого предприятия).
16. Особенности японского и немецкого подходов к использованию функционально – стоимостного анализа.
17. Авторское право. Понятие и признаки объектов авторского права.
18. Патент как форма защиты объектов промышленной собственности.

#### Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

В качестве темы контрольной (реферативной) работы студент по своему усмотрению выбирает одну из предложенных в перечне тем или совместно с преподавателем формулирует свою, но соответствующую программному материалу курса инновационного менеджмента.

После ознакомления с содержанием выбранной темы контрольной (реферативной) работы студенту следует ознакомиться со справочной, научно-методической, специальной и дополнительной литературой, необходимой для написания работы. Перед написанием контрольной (реферативной) работы студент должен обязательно продумать и составить четкий план ее изложения, который при необходимости можно уточнить с преподавателем. Важно помнить, что, чем четче план

работы, чем он логичнее составлен, тем легче автору изложить свои мысли, сделать обоснованные выводы. В свою очередь, план контрольной (реферативной) работы является отражением ее структуры, под которой понимается четкий порядок ее построения, взаимосвязь ее отдельных частей.

Структура контрольной (реферативной) работы, как приняло, включает: титульный лист; план работы; введение (где излагается актуальность и основные положения выбранной темы, степень ее разработанности, объект и предмет анализа, цель и задачи, новизна, теоретическая и практическая значимость); основную часть (где рассматриваются вопросы содержания, структуры, форм и методов теории и практики социального менеджмента, раскрывающие тему контрольной (реферативной) работы), содержащую 3—5 вопросов; заключение (где формулируются выводы и рекомендации по данной теме) и список использованных литературных источников.

Контрольная (реферативная) работа выполняется студентами самостоятельно, она должна быть написана понятным языком и технически правильно оформлена. На правой стороне страницы должны быть оставлены поля, а страницы должны быть пронумерованы. Приводимые в тексте цитаты или другие данные из литературы должны быть точными, их необходимо давать в кавычках с обязательным указанием внизу страницы приводимого источника (автора, названия работы, издательства, года издания и номера страницы).

Объем контрольной работы - 15-20 страниц, в конце работы ставится подпись студента и дата выполнения.

Контрольная (реферативная) работа рецензируется преподавателем и оценивается им, как правило, по пятибалльной шкале. При получении отрицательной оценки работа вместе с рецензией отдается студенту на доработку и с учетом замечаний возвращается для повторной проверки вместе с рецензией.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень**

**программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**10.1. Перечень необходимого программного обеспечения**

1. Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095
2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020
3. Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019
4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный
5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL.
6. 7-zip.org GNU LGPL

**10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем и профессиональных баз данных:**

**Электронно-библиотечные системы**

1. Znanium.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 – URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. IPR Books. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

**Электронные библиотеки**

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 – URL: <https://нэб.рф/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
3. CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru/> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

СОГЛАСОВАНО  
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ  
 /САМУСОВА Е.Е./

**11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>Специальные помещения</b>		
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № ауд. 5-22, 5-21 адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p> <p>Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № ауд. 5-22, 5-21 адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p> <p>Компьютерный класс: № ауд. 5-23, адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс <i>на 15 посадочных мест</i>, оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Office 2010номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095</li> <li>2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020</li> <li>3. Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019</li> <li>4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный</li> <li>5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL.</li> <li>6. 7-zip.org GNU LGPL</li> </ol>

**Дополнения и изменения в рабочей программе  
за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год**

В рабочую программу Б1.В.ДВ.01.02 Инновации и стартапы по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)