

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 31.08.2022 17:06:27
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee540496512d

Аннотация

учебной дисциплины «**Б1.В.12 Создание и организация предприятия**»

направления подготовки бакалавров **38.03.02 Менеджмент**

Дисциплина учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент профиля Менеджмент

Целью дисциплины «Создание и организация предприятия» является:

- Получить представление о процесс регистрации и начале деятельности нового предприятия;

Задачами дисциплины являются:

- получение представление о документальном оформления решений в управлении операционной деятельностью;

- изучение существующих организационно-правовых формы предприятий

- получение навыков по разработке учредительных документов предприятия

- ознакомление со стратегией развития организации на этапе ее создания

Основные блоки и темы дисциплины:

Раздел 1. Основы организации предпринимательства

Сущность виды и формы предпринимательства.

Малое предпринимательство понятие и сущность

Организационно-правовые формы предприятий.

Раздел 2. Создание нового предприятия

Разработка стратегии и тактики нового предприятия

Юридические лица: понятие, признаки, виды. Порядок образования и реорганизации

Регистрация ИП и юридического лица

Документирование предпринимательской деятельности

Государственная поддержка малого бизнеса

Имидж предпринимателя

Перечень планируемых результатов обучения и воспитания по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции (или их элементы), предусмотренные ФГОС ВО.

ПКУВ -1.1. Умеет руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

ПКУВ -1.2. Осуществляет тактическое управление процессами организации производства

В результате изучения дисциплины бакалавр должен

Знать:

- типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения;

- методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений;

- порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации;

- методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними;

- методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности;

- отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики.

Уметь:

- использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество;
- обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования;
- формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота;
- осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации.
- обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования;
- распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта.

Владеть:

- навыками организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленные на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства;
- навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемых в производстве
- навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения
- навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и

Дисциплина «Б1.В.12 Создание и организация предприятия» изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими занятиями, контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов, 4 зачетных единиц.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Разработчик:
к.э.н., доцент

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению



С.В. Горбанев

Л.И. Задорожная