

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 23.10.2019 19:00  
Уникальный программный ключ:  
faa404d1aeb2a023b5f4a331e5fddc540496512d

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»**

**Факультет** \_\_\_\_\_ **Экономики и сервиса**

**Кафедра** \_\_\_\_\_ **Финансов и кредита**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан факультета  
экономики и сервиса  
**С.К. Ешутева**  
« 20 » \_\_\_\_\_ г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по дисциплине** \_\_\_\_\_ **Б1.В.10 Аудит**

**по направлению  
подготовки бакалавров** \_\_\_\_\_ **38.03.01 Экономика**

**по профилю подготовки** \_\_\_\_\_ **Бухгалтерский учет и аудит**

**Квалификация (степень)  
выпускника** \_\_\_\_\_ **Бакалавр**

**Программа подготовки** \_\_\_\_\_ **Академический бакалавриат**

**Форма обучения** \_\_\_\_\_ **Заочная**

**Год начала подготовки** \_\_\_\_\_ **2019**

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению (специальности) 38.03.01 Экономика

Составитель рабочей программы:

Доцент, к.э.н.  
(должность, ученое звание, степень)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

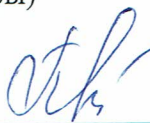
Яхутль С.К.  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Финансов и кредита

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой  
«15» мая 2019 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пригода Л.В.  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета  
(где осуществляется обучение)

«15» мая 2019 г.

Председатель  
учебно-методического  
совета направления (специальности)  
(где осуществляется обучение)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пригода Л.В.  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Декан факультета  
(где осуществляется обучение)  
«15» мая 2019 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ешугова С.К.  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник УМУ  
«15» мая 2019 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Чудесова Н.Н.  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой  
по направлению (специальности)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пригода Л.В.  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## 1. Цели и задачи учебной дисциплины

**Целью** освоения учебной дисциплины «Аудит» является формирование у обучающихся специальных знаний в области нормативного регулирования процессов аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, знакомство с современной практикой проведения аудиторской проверки, получение навыков применения основных положений нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность, а также получение навыков проведения аудиторских процедур.

**Задачи** изучаемой дисциплины:

- получение представления о сущности аудита, концептуальных подходах к организации аудиторской деятельности в России;
- получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
- получение знаний и развитие навыков методики проверки отдельных объектов аудита.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Учебная дисциплина «Аудит» является дисциплиной вариативной части ОП.

Программа дисциплины «Аудит» базируется на знаниях дисциплин «Математика», «Бухгалтерский учёт и анализ», «Практикум по бухгалтерскому учёту». Знания, полученные при изучении дисциплины «Аудит» используются в дальнейшем при изучении специальных дисциплин связанных с анализом и оформлением финансово-экономической, бухгалтерской информации, а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме контрольных работ и зачёта. Итоговая оценка успеваемости выставляется по результатам сдачи экзамена и учитывает оценки, получаемые обучающимися на промежуточных этапах аттестации.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Аудит», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

а) профессиональными (учётная деятельность):

- Способностью оформлять платёжные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);
- Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- Способностью организовывать и осуществлять налоговый учёт и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** теоретические основы аудита; основные дефиниции, трактовки и классификации таких понятий как стандарты аудита, учетные политики, методики и процедуры; требования стандартов аудиторской деятельности в области оценки рисков, проведения аудиторских процедур и формирования мнения аудитора; организацию оказания аудиторских услуг; методы сбора, обработки и обобщения информации бухгалтерского учета для целей планирования и проведения аудита (ПК-16, ПК-18).

**Уметь:** оценивать возможности применения аудиторских стандартов и установить их непротиворечивость законодательству РФ, использовать современные методы аудита и

обосновывать их использование при планировании проверки, оценки существенности и аудиторских рисков; оценивать информацию, полученную в ходе аудита (ПК-17, ПК-18).

**Владеть:** достижениями науки и практики, методологией и методами научных исследований; материалами для презентации основных положений заданной тематики, проблематикой развития стандартов аудита, навыками сравнительного анализа российских и зарубежных подходов к интерпретации и классификации категориального аппарата аудита; методами оценки ошибок и пропусков, выявленными в ходе проверки и оценке их влияния на достоверность бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17, ПК-18).

#### 4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц (216 часов).

##### 4.1. Объём дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры		
		7	8	
<b>Контактные часы (всего)</b>	<b>84,6/2,35</b>	<b>51,25/1,42</b>	<b>33,35/0,93</b>	
В том числе:				
Лекции (Л)	28/0,78	17/0,47	11/0,31	
Практические занятия (ПЗ)	56/1,56	34/0,94	22/0,61	
Семинары (С)	-	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,01		0,35/0,01	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,01	0,25/0,01		
<b>Самостоятельная работа студентов (СР) (всего)</b>	<b>77,75/2,16</b>	<b>56,75/1,58</b>	<b>21/0,58</b>	
В том числе:				
Реферат	23/0,64	15/0,42	8/0,22	
<i>Другие виды СР</i>				
1. Составление плана-конспекта	15,75/0,4	10,75/0,30	5/0,139	
2. Проведение мониторинга, решение задач	4 39/1,08	31/0,86	8/0,22	
Форма промежуточной аттестации: <b>зачёт, экзамен</b>	<b>53,65/1,49</b>	<b>зачёт</b>	<b>экзамен</b> <b>53,65/1,49</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>216/6</b>	<b>108/3</b>	<b>108/3</b>	

##### 4.2 Объём дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры		
		7	8	
<b>Контактные часы (всего)</b>	<b>20,6/0,57</b>	<b>10,25/0,28</b>	<b>10,35/0,29</b>	
В том числе:				
Лекции (Л)	6/0,167	4/0,11	2/0,056	
Практические занятия (ПЗ)	10/0,27	4/0,11	6/0,167	
Семинары (С)	-	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,6/0,02	0,25/0,01	0,35/0,01	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)				
<b>Самостоятельная работа студентов (СС) (всего)</b>	<b>186,65/5,19</b>	<b>92/2,56</b>	<b>94,65/2,63</b>	
В том числе:				
Реферат	72/2	36/1	36/1	
<i>Другие виды СР</i>				
1. Составление плана-конспекта	72/2	36/1	36/1	
2. Проведение мониторинга, анализ данных	42,65/1,18	20/0,56	22,65/0,63	
Форма промежуточной аттестации: <b>зачёт, экзамен</b>	<b>12,75/0,34</b>	<b>зачёт</b> <b>3,75/0,10</b>	<b>экзамен</b> <b>9/0,25</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>216/6</b>	<b>104/2,89</b>	<b>112/3,11</b>	

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль		СР
<b>7 семестр</b>									
1.	Основы аудита и аудиторской деятельности	1	4	4				6,75	Обсуждение докладов
2.	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	6	6	15				25	Интерактивный семинар
3.	Порядок подготовки аудиторского заключения	11	7	15				25	Тестирование
	Промежуточная аттестация зачёт	17				0,25			
	<b>Всего за 7 семестр 108</b>		<b>17</b>	<b>34</b>		<b>0,25</b>		<b>56,75</b>	
<b>8 семестр</b>									
10	Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	1	1	2				4	Блиц-опрос
11	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	1	5	10				4	Блиц-опрос
12	Анализ в аудите: оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации, роль финансового аудита	3	5	10				4	Блиц-опрос
	Промежуточная аттестация экзамен				0,35		53,65		
	<b>Всего за 8 семестр 108</b>		<b>11</b>	<b>22</b>	<b>0,35</b>		<b>53,65</b>	<b>21</b>	
	<b>ИТОГО: 216</b>		<b>28</b>	<b>56</b>	<b>0,35</b>	<b>0,25</b>	<b>53,65</b>	<b>77,75</b>	

## 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					СР
		Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	
<b>7 семестр</b>							
1.	Основы аудита и аудиторской деятельности	1					30
2.	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	1	2				30
3.	Порядок подготовки аудиторского заключения	2	2				32
	Промежуточная аттестация Зачёт			0,25		3,75	
	Всего за 7 семестр 104	4	4	0,25		3,75	92
<b>8 семестр</b>							
10.	Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	1	1				33
11.	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики						33
12.	Анализ в аудите: оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации, роль финансового аудита	1	1				28,65
	Промежуточная аттестация <b>экзамен</b>			0,35		9	
	Всего за 8 семестр 112	2	6	0,35		9	94,65
	<b>ИТОГО: 216</b>	6	14	0,6		12,75	186,65

### 5.3. Содержание разделов дисциплины «Аудит», образовательные технологии (ЗФО)

Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
<b>7 семестр</b>							
1.	Основы аудита и аудиторской деятельности	4/0,11	1/0,028	1. Сущность аудита и его экономическая обусловленность 2. Цели и задачи аудита 3. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики 4. Пользователи материалов аудиторских заключений 5. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности в Российской Федерации: система нормативного регулирования аудиторской деятельности 6. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России 7. Экономические субъекты, подлежащие аудиту 8. Права и обязанности аудиторов 9. Права и обязанности проверяемых субъектов.	ПК-16 ПК-17 ПК-18	<b>Знать:</b> Сущность аудита и его экономическую обусловленность. <b>Уметь:</b> Определять роль аудита в развитии функции контроля. <b>Владеть:</b> Нормативно-правовыми материалами регулирования аудиторской деятельности	Лекция
2.	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	6/0,17	1/0,028	1. Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор. 2. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ для клиента, предварительные переговоры. 3. Мотивация отказа от проведения аудита. 4. Объект аудиторской проверки.	ПК-16 ПК-17 ПК-18	<b>Знать:</b> Основные этапы технологии проведения аудиторских проверок. <b>Уметь:</b> Разрабатывать этапы проверки. <b>Владеть:</b> Технологией проведения аудиторских проверок.	Лекция



				<p>5. Письмо-обязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание.</p> <p>6. Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы.</p> <p>7. Оценка стоимости аудиторских услуг.</p> <p>8. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.</p>			
3.	Порядок подготовки аудиторского заключения	7/0,19	2/0,56	<p>1. Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке.</p> <p>2. Общие требования к аудиторскому заключению.</p> <p>3. Элементы аудиторского заключения.</p> <p>4. Виды аудиторского заключения.</p>	<p>ПК-16</p> <p>ПК-17</p> <p>ПК-18</p>	<p><b>Знать:</b> Аудиторское заключение, его роль в аудиторской проверке.</p> <p><b>Уметь:</b> Формировать требования к аудиторскому заключению.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками составления аудиторского заключения.</p>	Проблемная лекция
	<b>Всего</b>	<b>17/0,47</b>	<b>4/0,11</b>				
8 семестр							
4.	Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	1/0,03	1/0,028	<p>1. Методика аудита.</p> <p>2. Учет бухгалтерского, юридического, специального, отраслевого подходов при формировании методик аудита.</p> <p>3. Структура методики.</p> <p>4. Методики и технология проведения подтверждающего аудита.</p> <p>5. Понятие и методика консультационного аудита.</p> <p>6. Понятие и методика аудиторского сопровождения.</p>	<p>ПК-16</p> <p>ПК-17</p> <p>ПК-18</p>	<p><b>Знать:</b> Методики аудита.</p> <p><b>Уметь:</b> Составлять методику проведения подтверждающего аудита.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками методики аудиторского сопровождения.</p>	Слайд-лекция
5.	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	5/0,14		<p>1. Способ организации и ведения бухгалтерского учета. Соответствие записей в бухгалтерском учете действующей методологии. Соблюдение</p>	<p>ПК-16</p> <p>ПК-17</p> <p>ПК-18</p>	<p><b>Знать:</b> Значение учетной политики.</p> <p><b>Уметь:</b> Создавать учетную политику.</p>	Лекция-визуализация

				<p>типовой корреспонденции счетов бухгалтерского учета.</p> <p>2. Правильность отражения хозяйственных операций в соответствующих синтетических и аналитических регистрах бухгалтерского учета. Правильность отражения итоговых данных по Главной книге и другим синтетическим регистрам по соответствующим статьям бухгалтерской отчетности.</p>		<p><b>Владеть:</b> Навыками отражения хозяйственных операций, отраженных в учетной политике.</p>	
	Анализ в аудите: оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации, роль финансового	5/0,14	1/0,028	<p>1. Роль анализа в аудите.</p> <p>2. Анализ финансового состояния.</p> <p>3. Оценка платежеспособности и кредитоспособности аудируемого лица.</p> <p>4. Прогноз банкротства предприятия и анализ форм бухгалтерской отчетности.</p>	ПК-16 ПК-17 ПК-18	<p><b>Знать:</b> Роль анализа в аудите.</p> <p><b>Уметь:</b> Характеризовать финансовое состояние предприятий.</p> <p><b>Владеть:</b> Определением ретроспективного анализа (прогноз банкротства).</p>	Проблемная лекция
	<b>Всего</b>	<b>11/0,31</b>	<b>2/0,56</b>				
	<b>Итого</b>	<b>28/0,78</b>	<b>6/0,17</b>				

#### 5.4. Практические занятия, их наименование, содержание и объём в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объём в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
<b>7 семестр</b>				
1.	Основы аудита и аудиторской деятельности	1. Сущность аудита и его экономическая обусловленность 2. Цели и задачи аудита 3. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики	4/0,11	2/0,056
2.	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	1. Экономические субъекты (клиенты) аудита и их выбор. 2. Источники информации о клиенте, экспресс-анализ для клиента, предварительные переговоры. 3. Мотивация отказа от проведения аудита.	15/0,42	2/0,056
3.	Порядок подготовки аудиторского заключения	1. Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. 2. Общие требования к аудиторскому заключению.	15/0,42	
	Всего		34/0,94	<b>4/0,11</b>
<b>8 семестр</b>				
4.	Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	1. Методика аудита. 2. Учет бухгалтерского, юридического, специального, отраслевого подходов при формировании методик аудита. 3. Структура методик.	2/0,056	1/0,028
5.	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	1. Способ организации и ведения бухгалтерского учета. Соответствие записей в бухгалтерском учете действующей методологии. 2. Правильность отражения хозяйственных операций в соответствующих синтетических и аналитических регистрах бухгалтерского учета.	10/0,27	
6.	Анализ в аудите: оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации	1. Роль анализа в аудите. Анализ финансового состояния. 2. Оценка платежеспособности и кредитоспособности аудируемого лица. 3. Прогноз банкротства предприятия и анализ форм бухгалтерской отчетности.	10/0,27	1/0,028
7.	Всего		<b>22/0,61</b>	<b>6/0,17</b>
	Итого		56/1,56	<b>10/0,27</b>

### 5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объём в часах

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

### 5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрена.

### 5.7. Самостоятельная работа обучающихся

#### 5.7.1. Содержание и объём самостоятельной работы обучающихся ОФО и ЗФО

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объём в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
<b>7 семестр</b>					
1.	Основы аудита и аудиторской деятельности	1. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России 2. Экономические субъекты, подлежащие аудиту 3. Права и обязанности аудиторов 4. Права и обязанности проверяемых субъектов.	2 неделя	6,75/0,19	30/0,83
2.	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	1. Письмо-обязательство аудитора, условия его подготовки, форма и содержание. 2. Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы. 3. Оценка стоимости аудиторских услуг. 4. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.	8 неделя	25/0,69	30/0,83
3.	Порядок подготовки аудиторского заключения	1. Элементы аудиторского заключения. 2. Виды аудиторского заключения.	12 неделя	25/0,69	32/0,89
	Всего			<b>56,75/1,58</b>	<b>92/2,56</b>
<b>8 семестр</b>					
4.	Тема 13. Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	1. Методики и технология проведения подтверждающего аудита. 2. Понятие и методика консультационного аудита. 3. Понятие и методика аудиторского сопровождения.	3 неделя	4/0,11	33/0,9
5.	Тема 16. Аудит организации	1. Правильность отражения итоговых данных по Главной книге и другим синтетическим	10 неделя	4/0,11	33/0,9

	бухгалтерского учета и учетной политики	регистрам по соответствующим статьям бухгалтерской отчетности.			
6.	Тема 22. Анализ в аудите: оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации, роль финансового анализа в аудиторской деятельности, прогноз финансовой отчетности и ее оценка	1. Прогноз банкротства предприятия и анализ форм бухгалтерской отчетности.	15 неделя	4/0,11	28,65
	<b>Всего</b>			<b>21/0,58</b>	<b>94,65/2,63</b>
	Итого			<b>77,75/2,16</b>	<b>186,65/5,19</b>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1. Методические указания (собственные разработки)

Нет

### 6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Савин, А. А. Аудит налогообложения: учебное пособие / А.А. Савин, А.А. Савина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 367 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=369388/>
2. Арабян К.К. Организация и проведение аудиторской проверки: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит" / Арабян К.К., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 551 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=881384>
3. Парушина Н.В., Кыштымова Е.А. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок: Уч. пос. / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012 - 560 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=365145>
4. Суглобов, А.Е. Аудит [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 368 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513792>
5. Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс] / Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Электрон. журн. – Москва: Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Издаётся с 2014 года. – Режим доступа: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=51819](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=51819). – Загл. с экрана.
6. Сайт ФНС России. – Режим доступа: <https://nalog.ru> – Загл. с экрана.
7. Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс] / Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Электрон. журн. – Москва: Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Издаётся с 2014 года. – Режим доступа: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=51819](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=51819). – Загл. с экрана.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<b>ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</b>	
5,6	Практикум по бухгалтерскому учету
7,8	<i>Аудит</i>
7,8	Бюджетный учет и отчетность
2	Бухгалтерская управленческая отчетность
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
<b>ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</b>	
7,8	<i>Аудит</i>
7,8	Бюджетный учет и отчетность
6	Международные стандарты финансовой отчетности
6	Финансовый бухгалтерский учет
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
<b>ПК-18: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</b>	
7,8	<i>Аудит</i>
7	Налоговое право
7	Аудит налогообложения
7	Контроль налогообложения внешнеэкономической деятельности
4	Налогообложение и учет в малом бизнесе
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>ПК-16:</b> способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды					
<b>Знать:</b> - основные виды платежных документов и правила их оформления; - правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; - бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; - порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование
<b>Уметь:</b> - оформлять платежные документы; - формировать бухгалтерские проводки; - проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> - навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; - способами перевода	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

платежных документов при перечислении налогов и сборов.						
<b>ПК-17:</b> способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации						
<b>Знать:</b> - цели и задачи бухгалтерского учета; - цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы бухгалтерской отчетности; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование	
<b>Уметь:</b> - анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций; - составлять формы статистической отчетности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения		
<b>Владеть:</b> - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков		



учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.					
---	--	--	--	--	--

<b>ПК-18: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</b>					
<b>Знать:</b> - систему современного налогообложения; - статьи Налогового Кодекса; - специфику различных систем налогообложения; - деление налогов на федеральные, региональные и местные; - организацию налогового планирования.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проведение занятия, отчет, собеседование
<b>Уметь:</b> - анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; - составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; - провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; - составить налоговую декларацию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b>	Частичное владение	Несистематическое	В систематическом	Успешное и система-	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу;</li> <li>- способами формирования налоговой базы по различным видам налогов;</li> <li>- анализом расчета налогов по предприятию.</li> </ul>	<p>навыками</p>	<p>применение навыков</p>	<p>применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>тическое применение навыков</p>	
---	-----------------	---------------------------	---	------------------------------------	--

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### **6.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля для студентов очной формы обучения**

1. Понятие и цель аудита. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ.
2. Виды аудита. Критерии для проведения ежегодной обязательной аудиторской проверки.
3. Порядок аттестации и повышения квалификации аудиторов в РФ.
4. Международные стандарты аудита: назначение, порядок применения, состав
5. Характеристика правил (стандартов) аудиторской деятельности, применяемы в РФ.
6. Права и обязанности аудитора и проверяемого экономического субъекта.
7. Планирование аудита: этапы планирования, их содержание.
8. Аудиторский риск: понятие, компоненты; факторы, влияющие на риск.
9. Уровень существенности в аудите.
10. Аудиторская выборка. Методы отбора элементов выборки.
11. Аудиторские доказательства. Методические приемы получения аудиторских доказательств.
12. Документирование аудита. Рабочие документы аудитора.
13. Действия аудитора и ответственность сторон при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
14. Аудиторские заключения: виды, состав, порядок составления.
15. Дата подписания аудиторского заключения. Отражение событий, происходящих после даты составления бухгалтерской отчетности.
16. Этапы проведения аудита. Содержание разделов методики аудита.
17. Внутрифирменные стандарты аудита.
18. Аудит по специальным аудиторским заданиям.

### **Перечень вопросов к зачёту по дисциплине «Аудит» для студентов**

1. Понятие и цель аудита. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ.
2. Виды аудита. Критерии для проведения ежегодной обязательной аудиторской проверки.
3. Порядок аттестации и повышения квалификации аудиторов в РФ.
4. Международные стандарты аудита: назначение, порядок применения, состав
5. Характеристика правил (стандартов) аудиторской деятельности, применяемы в РФ.
6. Права и обязанности аудитора и проверяемого экономического субъекта.
7. Планирование аудита: этапы планирования, их содержание.
8. Аудиторский риск: понятие, компоненты; факторы, влияющие на риск.
9. Уровень существенности в аудите.
10. Аудиторская выборка. Методы отбора элементов выборки.
11. Аудиторские доказательства. Методические приемы получения аудиторских доказательств.
12. Документирование аудита. Рабочие документы аудитора.
13. Действия аудитора и ответственность сторон при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
14. Аудиторские заключения: виды, состав, порядок составления.

15. Дата подписания аудиторского заключения. Отражение событий, происходящих после даты составления бухгалтерской отчетности.
16. Этапы проведения аудита. Содержание разделов методики аудита.
17. Внутрифирменные стандарты аудита.
18. Аудит по специальным аудиторским заданиям.
19. Контроль качества аудита.
20. Аудит в системе компьютерной обработки данных.

### **Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Аудит» для студентов**

21. Сопутствующие аудиту виды услуг и требования, предъявляемые к ним.
22. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита.
23. Использование в процессе аудита информации третьих лиц.
24. Цель и основные принципы аудита финансовой отчетности. Этика аудитора.
25. Характеристика обстоятельств, приводящих к выражению мнения, отличного от безоговорочно положительного.
26. Классификация методик аудита.
27. Методика аудита правоустанавливающих документов предприятия.
28. Методика аудита учета амортизируемого имущества.
29. Типичные ошибки и нарушения, выявляемые в процессе аудита основных средств.
30. Методика аудита учета производственных запасов.
31. Методика аудита учета затрат.
32. Методика аудита учета финансовых результатов.
33. Методика аудита учета расчетов с дебиторами и кредиторами.
34. Методика аудита учета реализации продукции.
35. Методика аудита учета расчетов по кредитам и займам.
36. Типичные ошибки и нарушения, выявляемые в процессе аудита затрат и финансовых результатов.
37. Методика аудита расчетов по оплате труда.
38. Методика аудита учетной политики.
39. Виды искажений бухгалтерской отчетности. Факторы, влияющие на увеличение риска искажений.

### **Тематика контрольных работ**

1. Возникновение аудита. Понятие аудиторской деятельности.
2. Правовые основы аудиторской деятельности. Права и обязанности аудиторских организаций.
3. Этапы проведения аудита. Планирование аудита.
4. Аудиторская выборка. Аналитические процедуры.
5. Необходимость, сущность, цели и задачи аудита.
6. Саморегулируемые организации аудиторов.
7. Письмо-обязательство и договор на оказание аудиторских услуг.
8. Контроль качества работы аудиторов.
9. Структура аудиторского заключения. Порядок оформления и представления заключения.
10. Виды аудиторского заключения.
11. Виды аудита. Критерии обязательности аудита.
12. Стандарты в аудите. Роль, значение, виды.
13. Действия аудитора при выявлении искажений. Оценка непрерывности деятельности в аудите.

14. Использование работы эксперта. Аудиторский риск.
15. Оценка существенности в аудите.
16. Методы аудиторской проверки. Документация аудитора.
17. Этика аудиторов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.
18. Права и обязанности аудируемых лиц. Ответственность аудиторов, аудиторских организаций и аудируемых лиц.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### **Требования к выполнению тестового задания**

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма – наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие – части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

- установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Цель тестовых заданий – заблаговременное ознакомление магистров факультета аграрных технологий с теорией изучаемой темы по курсу «Современные проблемы агрономии» и ее закрепление.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью.

Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

#### **Выбрать верные варианты ответа.**

В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов. Магистру предлагается выбрать номер правильного ответа из предлагаемых вариантов. При этом следует учесть важное требование: в ответах к заданию обязательно должен быть верный ответ и он должен быть только один.

Магистр должен выбрать верный ответ на поставленный вопрос и сверить его с правильным ответом, который дается в конце.

#### **Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

### **Требования к экзамену**

Экзамен может проводиться в форме устного опроса по билетам (вопросам) или без билетов, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов по дисциплине должен содержать 25—30 билетов.

### **Критерии оценки знаний на экзамене**

Экзаменатор может проставить экзамен без опроса или собеседования тем студентам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Отметка «отлично» - студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Отметка «хорошо» - студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «удовлетворительно» - студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «неудовлетворительно» - студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

### **Требования к кейс-заданию**

Кейс-задание – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

### **Критерии оценивания выполнения кейс-заданий.**

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задания, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

### **Требования к заданиям**

Задания представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим заданиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу, решение задач по теме.

#### **Критерии оценивания заданий.**

Оценка «отлично» выставляется, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Основная литература:**

1. Савин, А. А. Аудит налогообложения: учебное пособие / А.А. Савин, А.А. Савина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 367 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=369388/>

2. Парушина Н.В., Кыштымова Е.А. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок: Уч. пос. / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012 - 560 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=365145>

### **8.2. Дополнительная литература:**

3. Арабян К.К. Организация и проведение аудиторской проверки: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит" / Арабян К.К., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 551 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=881384>

4. Суглобов, А.Е. Аудит [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. Е. Су-

глобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 368 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513792>

### 8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

5. Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс] / Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Электрон. журн. – Москва: Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Издаётся с 2014 года. – Режим доступа: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=51819](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=51819). – Загл. с экрана.
6. Сайт ФНС России. – Режим доступа: <https://nalog.ru> – Загл. с экрана.
7. Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс] / Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Электрон. журн. – Москва: Финанс. ун-т при Правительстве РФ. – Издаётся с 2014 года. – Режим доступа: [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=51819](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=51819). – Загл. с экрана.
8. Журнал «Бухгалтер и закон» – Издательский дом «Финансы и кредит» – <http://www.fin-izdat.ru/journal/buhright>
9. Практический журнал для бухгалтера «Главбух» – <http://www.glavbukh.ru/>
10. Журнал «Актуальная бухгалтерия» – Размещено на GAAP.RU – <http://gaap.ru/magazines/123346/>
11. Журнал «Бухгалтерия. Просто, понятно, практично» – Размещено на GAAP.RU - <http://gaap.ru/magazines/121811/>
12. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» – <http://www.garant.ru>
13. Справочно-правовая система «Консультант плюс» – <http://base.consultant.ru>
14. Справочно-правовая система «Кодекс» – <http://www.kodeks.ru/>
15. Бухгалтеру /Клерк.Ру – <http://www.klerk.ru/buh/>



## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### Учебно-методические материалы по лекциям дисциплины Аудит

Раздел / Тема с указанием основных учеб- ных элементов	Методы обучения	Способы (формы) обуче- ния	Средства обучения	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
Основы аудита и аудиторской деятельности	<b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование <b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний <b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия, книги, тестовые задания	ПК-16 ПК-17 ПК-18
Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	<b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование <b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний <b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, программные средства, учебники, учебные пособия, книги, тестовые задания, задачи	ПК-16 ПК-17 ПК-18
Порядок подготовки аудиторского заключения	<b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование <b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний <b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, программные средства, учебники, учебные пособия, книги, тестовые задания, задачи	ПК-16 ПК-17 ПК-18
Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профи-	<b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование <b>по назначению:</b> приобретение	Изучение нового учебного материала,	Устная речь, программные средства,	ПК-16 ПК-17 ПК-18

ля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	знаний, анализ, закрепление, проверка знаний <b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	контроль знаний, самостоятельная работа	учебники, учебные пособия, книги, тестовые задания, задачи	
Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики	<b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование <b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний <b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, программные средства, учебники, учебные пособия, книги, тестовые задания, задачи	ПК-16 ПК-17 ПК-18
Анализ в аудите: оценка финансового состояния, платежеспособности организации, роль финансового	<b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование <b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний <b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, программные средства, учебники, учебные пособия, книги, тестовые задания, задачи	ПК-16 ПК-17 ПК-18

Учебно-методические материалы по семинарским занятиям дисциплины Аудит

№ раздела дисциплины	Наименование семинарских работ	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1		2	3	4
Основы аудита и аудиторской деятельности	Сущность и содержание международных стандартов финансовой отчетности	<p><b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование</p> <p><b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний</p> <p><b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, раздаточный материал
Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	Элементы финансовой отчетности	<p><b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование</p> <p><b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний</p> <p><b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, раздаточный материал
Порядок подготовки аудиторского заключения	Структура и содержание финансовой отчетности	<p><b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование</p> <p><b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний</p> <p><b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, раздаточный материал, деловая игра
Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	Учет налогооблагаемой прибыли	<p><b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование</p> <p><b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний</p> <p><b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, раздаточный материал
Аудит организации	Формирование по-	<b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение,	Изучение нового	Устная речь,

бухгалтерского учета и учетной политики	казателей финансовой отчетности	конспектирование <b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний <b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	раздаточный материал
Анализ в аудите: оценка финансового состояния, платежеспособности организации, роль финансового	Формирование показателей финансовой отчетности	<b>по источнику знаний:</b> лекция, чтение, конспектирование <b>по назначению:</b> приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний <b>по типу познавательной деятельности:</b> объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Изучение нового учебного материала, контроль знаний, самостоятельная работа	Устная речь, раздаточный материал

Учебно-методические материалы по лабораторным занятиям дисциплины Аудит

Не предусмотрены

Учебно-методические материалы по самостоятельной работе дисциплины Аудит

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Формируемые компетенции	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1	2	3	4	5
Основы аудита и аудиторской деятельности	ПК-16 ПК-17 ПК-18	Составление лекции в виде слайд-шоу конспектирование	Реконструктивная самостоятельная работа	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы
Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	ПК-16 ПК-17 ПК-18	Составление лекции, выполнение заданий	Тренировочная самостоятельная работа	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы
Порядок подготовки аудиторского заключения	ПК-16 ПК-17 ПК-18	Составление лекции, выполнение заданий	Творческая самостоятельная работа	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы
Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	ПК-16 ПК-17 ПК-18	Составление лекции, выполнение заданий	Тренировочная самостоятельная работа	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы, задания
Аудит организации бухгалтерского учета и учетной	ПК-16	Составление лекции,	Тренировочная	Компьютер, учебные по-

политики	ПК-17 ПК-18	выполнение заданий	самостоятельная работа	собия, интернет-ресурсы, задания
Анализ в аудите: оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации, роль финансового	ПК-16 ПК-17 ПК-18	Составление лекции, выполнение заданий	Тренировочная самостоятельная работа	Компьютер, учебные по- собия, интернет-ресурсы, задания

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

### 10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Наименование программного обеспечения, производитель	Реквизиты подтверждающего документа (№ лицензии, дата приобретения, срок действия)
Операционная система «Windows»	договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015
Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение
Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение
Программа для работы с архивами «7zip»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение
Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение
Офисный пакет «WPS office»	свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение

### 10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система «Znaniium.com» (<http://znaniium.com/>)
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)

## 11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>Специальные помещения</b>		
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: ауд. 3-12, 3-13, 3-15, 3-17, 3-22, адрес: г. Майкоп ул. Пушкина,177</p> <p>Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 3,12, 3-13, 3-15, 3-17, 3-22, адрес: г. Майкоп ул. Пушкина,177</p> <p>Компьютерный класс: ауд. 3-13, адрес: г. Майкоп ул. Пушкина,177</p> <p>Лаборатория научно- методического проектирования: кафедра финансов и кредита каб.3-25</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования: информационно-технический отдел, г. Майкоп, ул. Первомайская ,191, каб.318.</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045- 0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение;</li> <li>2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;</li> <li>3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;</li> <li>4. Офисный пакет «WPS office»;</li> <li>5. Программа для работы с архивами «7zip»;</li> <li>6. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».</li> </ol>
<b>Помещения для самостоятельной работы</b>		
<p>Учебные аудитории для самостоятельной работы: ауд. 3-25 адрес: г. Майкоп ул. Пушкина,177.</p> <p>В качестве помещений для самостоятельной работы могут быть: компьютерный класс,(3-13) читальный зал: ул. Первомайская ,191, 3 этаж.</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045- 0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение;</li> <li>2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;</li> <li>3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;</li> <li>4. Офисный пакет «WPS office»;</li> <li>5. Программа для работы с архивами «7zip»;</li> <li>6. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».</li> </ol>

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе на 2020 / 2021 учебный год**

В рабочую программу \_\_\_\_\_ Аудит \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

для направления подготовки \_\_\_\_\_ 38.03.01 Экономика \_\_\_\_\_  
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внёс Реунова Л.В., доцент, к.э.н. \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
финансов и кредита \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Пригода Л.В. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)