

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 02.09.2022 12:39:04  
Универсальный идентификатор:  
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Майкопский государственный технологический университет»**

**Факультет экономики и управления**  
Универсальный идентификатор:  
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

Кафедра менеджмента и региональной экономики

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ Л.И. Задорожная  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине  
по направлению подготовки  
по профилю подготовки (специализации)  
квалификация (степень) выпускника  
форма обучения  
год начала подготовки

**Б1.В.07 Инновационный менеджмент**  
38.03.02 Менеджмент  
Менеджмент  
бакалавр  
Очная, Заочная, Очно-заочная  
2022

Майкоп



Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент

**Составитель рабочей программы:**

Доцент кафедры  
менеджмента и региональной  
экономики, Доцент, кандидат  
экономических наук  
(должность, ученое звание, степень)

Подписано простой ЭП  
02.09.2022

Савицкая Инна Михайловна

\_\_\_\_\_ (подпись)

(Ф.И.О.)



## 1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины «Инновационный менеджмент» - важная составляющая часть подготовки бакалавров в области менеджмента. Курс рассчитан на повышение образовательного и профессионального уровня студентов за счет знакомства с новыми, перспективными технологиями инновационной деятельности организации.

Главной целью изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» является подготовка высококвалифицированных специалистов, способных на базе полученных знаний развить практические навыки управления процессами разработки и реализации инноваций - основного фактора развития экономики современного общества; формирование у будущих менеджеров современных представлений об инновационном характере предпринимательства в производственной сфере, особенностях и механизмах инновационной деятельности. «Инновационный менеджмент» является одной из основных специальных дисциплин, которая позволяет подготовить будущего профессионала, имеющего высокий уровень теоретических знаний в области управления, необходимый в дальнейшем для углубленного изучения других дисциплин и для успешного применения на практике. Необходимость изучения этой дисциплины диктуется потребностями рыночной экономики, в условиях которой эффективная деятельность основывается на интенсивных факторах экономического роста.

Цель курса - формирование у студентов системы устойчивых знаний об инновациях и механизме управления ими.

Задачи курса:

- формирование у студентов теоретических знаний об основных понятиях и приемах инновационного менеджмента и об инновационном процессе;
- обучение студентов основам построения стратегии и политики в сфере инноваций;
- создание у будущих менеджеров современных представлений о коммерциализации инноваций в производственной сфере, об особенностях и механизмах инновационной деятельности;
- ознакомление студентов с отечественным и зарубежным практическим опытом инновационной деятельности.

Инновации связывают различные по характеру и способам управления области хозяйственной деятельности: науку, производство, включая строительство, финансы. Менеджмент в этой области охватывает не только экономико-технические проблемы, но и мировоззренческие. Управляющему предстоит побудить и объединить большое количество организаций и людей на обновление, создать необходимые и достаточные экономические условия и стимулы для достижения цели инновации.



## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)**

Дисциплина входит в перечень курсов базовой части ОП бакалавриата. Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплинами базовой части «Теория менеджмента», «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами»; «Стратегический менеджмент».

Дисциплина основана на знаниях научных законов организации общества и человекознания. Для освоения дисциплины необходимы представления о базовых экономических понятиях: спрос, предложение, цена, рынок; типологии рынков и способах организации производственных систем; инновации; классификации потребностей человека.

В рамках данной дисциплины студентами изучаются следующие основополагающие аспекты: политика повышения эффективности инноваций; политика рационального использования каналов инноваций; инновационная политика; политика позиционирования продуктов; коммуникационная политика.

Данный курс поддерживает изучение дисциплин «Риск-менеджмент», «Контроллинг».



### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством.
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, исходя из действующих правовых норм
УК-2.3	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-2.4	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта



#### 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
			Эк	Лек	Пр	КРАТ	Контроль		
Курс 4	Сем. 7	1	17	34	0.35	35.65	21	<b>108</b>	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
			Эк	Лек	Пр	КРАТ	Контроль		
Курс 4	Сем. 7	1	8	8	0.35	8.65	83	<b>108</b>	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
			Эк	Лек	Пр	КРАТ	Контроль		
Курс 4	Сем. 8	1	8	17	0.35	35.65	47	<b>108</b>	3



## 5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

### 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							Формы текущего/проме жуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР		СЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	Основы инновационного развития	1-4	3		6				5		Блиц-опрос
7	Основные факторы инновационного развития.	5-7	4		8				5		Обсуждение докладов
7	Проблематика инновационного менеджмента	8-11	5		10				5		Обсуждение докладов
7	Разработка программ и проектов нововведений.	12-16	5		10				6		Блиц-опрос
7	Промежуточная аттестация						0,35	35,65			
	<b>ИТОГО:</b>		<b>17</b>		<b>34</b>		<b>0,35</b>	<b>35,65</b>	<b>21</b>		

### 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Основы инновационного развития	2		2				20	
7	Основные факторы инновационного развития.	2		2				20	
7	Проблематика инновационного менеджмента	2		2				20	
7	Разработка программ и проектов нововведений.	2		2				23	
7	Промежуточная аттестация					0,35	8,65		
	<b>ИТОГО:</b>	<b>8</b>		<b>8</b>		<b>0,35</b>	<b>8,65</b>	<b>83</b>	

### 5.3. Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Основы инновационного развития	2		3				10	
8	Основные факторы инновационного развития.	2		4				10	
8	Проблематика инновационного менеджмента	2		5				10	
8	Разработка программ и проектов нововведений.	2		5				17	
8	помежуточная аттестация					0,35	35,65		
	<b>ИТОГО:</b>	<b>8</b>		<b>17</b>		<b>0.35</b>	<b>35.65</b>	<b>47</b>	



#### 5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Инновационный менеджмент», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Основы инновационного развития	3	2	2	Предмет и прикладная область инновационного менеджмента. Периодичность возникновения радикальных нововведений (для самостоятельного изучения) Условия возникновения развития. Понятия развития, прогресса, стагнации, кризиса (для самостоятельного изучения). Тенденции развития.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения. Владеть: технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного инструментария для	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.	
7	Основные факторы инновационного развития.	4	2	2	Основные составляющие инновационного процесса. Инновационная инфраструктура. Классификация нововведений. Управленческие нововведения. Управление нововведениями: границы возможного и тенденции необходимого. Факторы реализации нововведений.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения. Владеть: технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного	, Лекции-визуализации

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.	
7	Проблематика инновационного менеджмента	5	2	2	Специфика организации инновационного менеджмента. Функции и формы организации инновационного менеджмента. Границы формального и неформального в инновационном менеджменте.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения. Владеть: технологией разработки и реализации проектов, навыками	, Интеллектуальная игра

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.	
7	Разработка программ и проектов нововведений.	5	2	2	Разработка идей нововведений методом инновационной игры. Методологические и организационные особенности инновационных игр. Функции инновационных игр: аккумуляция идей, интенсивное обучение, активизация персонала, психологические регулирование деловых отношений.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;	Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения. Владеть: технологией разработки и реализации	, Лекции-визуализации

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							проектов, навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.	
	ИТОГО:	17	8	8				

### 5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
7	Основы инновационного развития	Предмет и прикладная область инновационного менеджмента. Периодичность возникновения радикальных нововведений (для самостоятельного изучения) Условия возникновения развития. Понятия развития, прогресса, стагнации, кризиса (для самостоятельного изучения). Тенденции развития.	8	2	3
7	Основные факторы инновационного развития.	Основные составляющие инновационного процесса. Инновационная инфраструктура. Классификация нововведений. Управленческие нововведения. Управление нововведениями: границы возможного и тенденции необходимого. Факторы реализации нововведений.	8	2	4
7	Проблематика инновационного менеджмента	Специфика организации инновационного менеджмента. Функции и формы организации инновационного менеджмента. Границы формального и неформального в инновационном менеджменте.	9	2	5
7	Разработка программ и проектов нововведений.	Разработка идей нововведений методом инновационной игры. Методологические и организационные особенности инновационных игр. Функции инновационных игр: аккумуляция идей, интенсивное обучение, активизация персонала, психологическое регулирование деловых отношений.	9	2	5
<b>ИТОГО:</b>			<b>34</b>	<b>8</b>	<b>17</b>

### Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

### 5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

### 5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

## 5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
7	Основы инновационного развития	Составление плана-конспекта.	1-3 неделя	5	20	10
7	Основные факторы инновационного развития.	Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода	4-8 неделя	5	20	10
7	Проблематика инновационного менеджмента	Составление плана-конспекта.	9-11 неделя	5	20	10
7/8	Разработка программ и проектов нововведений.	Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода	12-16 неделя	6	23	17
	<b>ИТОГО:</b>			<b>21</b>	<b>83</b>	<b>47</b>

## 5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Учебным планом не предусмотрено

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

### 6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: [методические рекомендации] / [сост. Савицкая И.М.]. - Майкоп : МГТУ, 2014. - 32 с.	<a href="http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000053003">http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000053003</a>

### 6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Ю. М. Беляев. - Москва: Дашков и К, 2020. - 218 с. - ЭБС «Znanium.com»	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1093437">https://znanium.com/catalog/product/1093437</a>
Городов, О.А. Правовое обеспечение инновационной деятельности [Электронный ресурс]: монография / О.А. Городов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - ЭБС «Znanium.com»	<a href="http://znanium.com/catalog/product/982626">http://znanium.com/catalog/product/982626</a>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.





## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
<b>УК-2.1</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством.			
2	3	3	Правоведение
3	3	4	Экология
7	8	8	Трудовое право
4	4	5	Теория организации
7	7	7	Стратегический менеджмент
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Инновационный менеджмент
5	5	5	Анализ хозяйственной деятельности
6	8	6	Цифровая трансформация отрасли
5	5	5	Экономика фирмы
7	9	8	Корпоративная социальная ответственность
7	9	8	Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
4	4	4	Планирование и прогнозирование в условиях рынка
4	4	4	Налоги и налогообложение
6	6	7	Международный менеджмент
6	6	7	Рекламный менеджмент
7	7	8	Управление проектами
7	7	8	Информационный менеджмент
7	9	8	Система государственного и муниципального управления
7	9	8	Государственная и муниципальная служба
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
<b>УК-2.2</b> Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, исходя из действующих правовых норм			
2	3	3	Правоведение
3	3	4	Экология
7	8	8	Трудовое право
4	4	5	Теория организации
7	7	7	Стратегический менеджмент
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Инновационный менеджмент
5	5	5	Анализ хозяйственной деятельности
6	8	6	Цифровая трансформация отрасли
5	5	5	Экономика фирмы
7	9	8	Корпоративная социальная ответственность
7	9	8	Реинжиниринг и управление бизнес-процессами



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
4	4	4	Планирование и прогнозирование в условиях рынка
4	4	4	Налоги и налогообложение
6	6	7	Международный менеджмент
6	6	7	Рекламный менеджмент
7	7	8	Управление проектами
7	7	8	Информационный менеджмент
7	9	8	Система государственного и муниципального управления
7	9	8	Государственная и муниципальная служба
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
<b>УК-2.3</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время			
3	3	4	Экология
3	6	4	Основы бережливого производства
8	8	9	Управление качеством
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Инновационный менеджмент
5	5	5	Анализ хозяйственной деятельности
5	5	5	Экономика фирмы
7	9	8	Корпоративная социальная ответственность
7	9	8	Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
4	4	4	Налоги и налогообложение
4	4	4	Планирование и прогнозирование в условиях рынка
6	6	7	Международный менеджмент
6	6	7	Рекламный менеджмент
7	7	8	Управление проектами
7	7	8	Информационный менеджмент
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
<b>УК-2.4</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта			
3	6	4	Основы бережливого производства
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Инновационный менеджмент
4	7	5	Региональная экономика и управление
4	7	5	Инновации и стартапы
7	7	8	Управление проектами
7	7	8	Информационный менеджмент
2	2	2	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством.					
<b>Знать:</b> - понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод.- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, рефераты, доклады, зачет
<b>Уметь:</b> - работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков;- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> - навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права- методикой	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.					
УК-2: Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, исходя из действующих правовых норм					
<b>Знать:</b> - основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности-необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, рефераты, доклады, зачет
<b>Уметь:</b> - воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения-соотнести главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> - навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера-навыками применения	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
современного инструментария для решения экономических задач.					
УК-2: Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время					
<b>Знать:</b> основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, рефераты, доклады, зачет
<b>Уметь:</b> определять круг задач в рамках профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> навыками применения современного инструментария для решения экономических задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта					
<b>Знать:</b> необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, рефераты, доклады, зачет
<b>Уметь:</b> - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
явлений					

**7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Примерные тесты**

**Тест 1**

1. Что такое инновация:

- а) инновация означает открытие;
- б) инновация –это нововведение;
- в) инновация –это новшество;
- г) инновация –это инвестиция.

2. Инновация выполняет следующую функцию:

- А) инновационную;
- Б) воспроизводственную;
- В) структурную;
- Г) техническую

3. Имя ученого, который впервые ввел в научный оборот термин «инновация:

- а) А.Н. Цветков;
- б) И.Шумпетер;
- в) П.Н. Завлин;
- г) Э.А. Уткин

4. Инновации бывают:

- а) кризисные;
- б) хозяйственные;
- в) венчурные;
- г) ценовые

5. Технологический парк (технопарк):

- а) центр науки и высоких технологий;



- б) технополис;
- в) инкубатор;
- г) группа инновационных предприятий, объединенных организационно и территориально.

## Тест 2

1. Метод Дельфи –это:
  - а) метод написания сценариев;
  - б) метод прогноза;
  - в) метод игр;
  - г) метод проб и ошибок.
2. Начальным элементом инновационного процесса является:
  - а) инициация;
  - б) маркетинг;
  - в) оценка экономической эффективности инновации;
  - г) выпуск (производство) инновации
3. Продажа инновации может осуществляться с помощью:
  - а) прямого метода;
  - б) побочного метода;
  - в) через посредника
4. Метод сетевого планирования и управления основан на:
  - а) теории игр;
  - б) теории вероятности;
  - в) теории графов;
  - г) теории решения изобретательских задач.
5. Ноу-хау это:
  - а) изобретение;
  - б) промышленный образец;
  - в) секреты производства;
  - г) фирменное наименование.

## Тест 3

1. Научно-технический прогресс:



- а) развитие организации;
- б) развитие науки и техники, производства и сферы потребления;
- в) стагнация;
- г) кризис

2. Процесс коммерциализации это:

- а) инновационный лаг;
- б) введение новшества на рынок;
- в) жизненный цикл инновации;
- г) инновационный процесс

3. К объектам инвестиций могут быть отнесены:

- а) иностранные инвестиции;
- б) различные формы заемных средств;
- в) здания, сооружения;
- г) ассигнования из федерального бюджета

4. Синтез оптимальных для сложившейся ситуации управленческих решений это:

- а) факторный подход;
- б) системный подход;
- в) функциональная концепция;
- г) ситуационный подход

5. К основным функциям инновационного менеджмента относится функция:

- а) делегирование;
- б) мотивация;
- в) планирование инноваций;
- г) коммуникации.

### **Тематика контрольных работ**

Источники научно – технической информации. Анализ динамики изобретательства в СССР и РФ. Существующие системы управления НТП и изобретательством. Процесс внедрения технологического нововведения по Шумпетеру И. Кондратьев Н.Д. и Шумпетер И. об экономическом развитии. Закономерности развития науки, природа и характер научных революций, условия возникновения новых теорий. Реформа предприятий. Век технологических разрывов. Роли и позиции в нововведениях. Некоторые характеристики последовательных технико-экономических парадигм. Система ПЕРТ. Инновационная деятельность в директивной экономике. Инновационная активность в рыночной экономике. Теоретическая концепция длинных волн социально – экономического и научно – технического развития. Выбор стратегии НИОКР (например в рамках транспортного предприятия, осуществляющего международные





перевозки, можно любого другого предприятия). Особенности японского и немецкого подходов к использованию функционально – стоимостного анализа. Авторское право. Понятие и признаки объектов авторского права. Патент как форма защиты объектов промышленной собственности.

### **Вопросы к экзамену**

1. Сущность и содержание понятий: «развитие организации», «прогресс», «стагнация», «кризис».
2. Нововведения в структуре процессов развития.
3. новшество. Принципиальное отличие нововведения от новшества.
4. Классификация инноваций.
5. Факторы и условия для успешной реализации нововведений.
6. Сущность и содержание понятий: процесс коммерциализации, инновационный лаг, жизненный цикл инновации.
7. Инновационная инфраструктура.
8. Разработка программ и проектов нововведений.
9. Тенденции и разновидности развития.
10. Создание благоприятных условий нововведений.
11. Организация инновационного менеджмента.
12. Основные черты инновационного менеджмента.
13. Инновационные игры : понятия, процесс.
14. Нововведения как объект инновационного управления.
15. Прогнозирование в инновационном менеджменте.
16. Формы инновационного менеджмента.
17. Инновационный менеджмент и стратегическое управление.
18. Характеристика рынка новшеств.
19. Научно-исследовательская деятельность в т.ч. фундаментальные научные исследования; прикладные научные исследования.
20. Рынок чистой конкуренции нововведений.
21. Рынок капитала (инвестиций).
22. Основные этапы инновационного процесса.
23. Основные теоретические положения и концепции инновационного менеджмента.
24. Система функции инновационного менеджмента
25. Содержание процесса управления инновациями.



26. Технология и методы инновационного менеджмента.
27. Функции и формы организации инновационного менеджмента.
28. Специфика организации инновационного менеджмента.
29. Стимулирование нововведений и организационная поддержка их реализации.
30. Человеческий фактор инновационного менеджмента.
31. Цели и условия нововведений.
32. Инновационный проект: основные этапы создания и реализации.
33. Информационное обеспечение проектной работы.
34. Основные показатели эффективности инновационного проекта.
35. Сущность чистого дисконтированного дохода
36. Индекс доходности и внутренняя норма доходности.
37. Отбор инвестиционных проектов с помощью перечня критериев.
38. Факторы неопределенности и риска при выборе проекта.
39. Определение фактической результативности работы научно-технических организаций.
40. Методы уменьшения коммерческого риска инвестиций в инновационную деятельность.
41. Подходы к управлению изменениями.
42. Преодоление психологических барьеров восприятия нового.
43. Новые организационные структуры инновационной деятельности.
44. Венчурные организации. Совместные предприятия и их роль в распространении нововведений.
45. Метод творческого решения проблем. «Мозговая атака».
46. Виды и методы научно-технического прогнозирования.
47. Понятие стратегии нововведений.
48. Разработка стратегии нововведений.
49. Интеллектуальная собственность (ИС). Патенты.
50. Лицензирование. Соглашения о ноу-хау. Новые объекты ИС и их правовая охрана.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**



## Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или



изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

### **Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

### **Требования к контрольной работе**

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;



- обучающийся проанализировал материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке магистрантов.

### **Критерии оценки знаний при написании контрольной работы**

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

### **Требования к проведению экзамена**



Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (семестров) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении профессиональных задач.

#### Критерии оценки знаний бакалавра на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется бакалавру, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется бакалавру, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется бакалавру, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется бакалавру, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.





## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Ю. М. Беляев. - Москва: Дашков и К, 2020. - 218 с. - ЭБС «Znanium.com»	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1093437">https://znanium.com/catalog/product/1093437</a>

### 8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: [методические рекомендации] / [сост. Савицкая И.М.]. - Майкоп : МГТУ, 2014. - 32 с.	<a href="http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000053003">http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000053003</a>
Городов, О.А. Правовое обеспечение инновационной деятельности [Электронный ресурс]: монография / О.А. Городов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - ЭБС «Znanium.com»	<a href="http://znanium.com/catalog/product/982626">http://znanium.com/catalog/product/982626</a>

### 8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru> - Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/> - Научная электронная библиотека [www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU) - Режим доступа: <http://elibrary.ru/> - Электронный каталог библиотеки - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2>; - Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>





## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

### Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

В качестве темы контрольной (реферативной) работы студент по своему усмотрению выбирает одну из предложенных в перечне тем или совместно с преподавателем формулирует свою, но соответствующую программному материалу курса инновационного менеджмента.

После ознакомления с содержанием выбранной темы контрольной (реферативной) работы студенту следует ознакомиться со справочной, научно-методической, специальной и дополнительной литературой, необходимой для написания работы. Перед написанием контрольной (реферативной) работы студент должен обязательно продумать и составить четкий план ее изложения, который при необходимости можно уточнить с преподавателем. Важно помнить, что, чем четче план работы, чем он логичнее составлен, тем легче автору изложить свои мысли, сделать обоснованные выводы. В свою очередь, план контрольной (реферативной) работы является отражением ее структуры, под которой понимается четкий порядок ее построения, взаимосвязь ее отдельных частей.

Структура контрольной (реферативной) работы, как приняло, включает: титульный лист; план работы; введение (где излагается актуальность и основные положения выбранной темы, степень ее разработанности, объект и предмет анализа, цель и задачи, новизна, теоретическая и практическая значимость); основную часть (где рассматриваются вопросы содержания, структуры, форм и методов теории и практики социального менеджмента, раскрывающие тему контрольной (реферативной) работы), содержащую 3—5 вопросов; заключение (где формулируются выводы и рекомендации по данной теме) и список использованных литературных источников.

Контрольная (реферативная) работа выполняется студентами самостоятельно, она должна быть написана понятным языком и технически правильно оформлена. На правой стороне страницы должны быть оставлены поля, а страницы должны быть пронумерованы. Приводимые в тексте цитаты или другие данные из литературы должны быть точными, их необходимо давать в кавычках с обязательным указанием внизу страницы приводимого источника (автора, названия работы, издательства, года издания и номера страницы).

Объем контрольной работы - 15-20 страниц, в конце работы ставится подпись студента и дата выполнения.

Контрольная (реферативная) работа рецензируется преподавателем и оценивается им, как правило, по пятибалльной шкале. При получении отрицательной оценки работа вместе с рецензией отдается студенту на доработку и с учетом замечаний возвращается для

повторной проверки вместе с рецензией.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

### 10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

### 10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. - Москва, 2011 - - URL: <a href="http://znanium.com/catalog">http://znanium.com/catalog</a> (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. <a href="http://znanium.com/catalog/">http://znanium.com/catalog/</a>
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. - Саратов, 2010 - . - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/586.html">http://www.iprbookshop.ru/586.html</a> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. <a href="http://www.iprbookshop.ru/586.html">http://www.iprbookshop.ru/586.html</a>
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000. - . - URL: <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a> . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
----------



## 11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения ауд. 5-5-21, адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ ул. Пролетарская, дом №234, стр. 1), Учебный корпус № 5.</p>	<p>Учебная мебель на 28 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>	<p>Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765</p>
<p>Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций. Текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами, ауд. 5-5-22, адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ ул. Пролетарская, дом №234, стр. 1), Учебный корпус № 5</p>	<p>Учебная мебель на 28 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>	<p>Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся: 1-Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ», адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса</p>	<p>Мебель на 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест, специализированная мебель (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)</p>	<p>Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765</p>

