

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет Информационных систем в экономике и юриспруденции

Кафедра Информационной безопасности и прикладной информатики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л. И. Задорожная

«25» 10 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.Б.08 Основы управленческой деятельности

по направлению

подготовки специалистов 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности

специализация №2 Информационная безопасность финансовых и экономических структур

Квалификация (степень)

выпускника Специалист

Форма обучения Очная

Год набора 2018

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению (специальности) 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности

Составитель рабочей программы:

Доцент, кандидат экономических наук, доцент

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Маськова Н.Г.

(Ф.И.О.)


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Информационной безопасности и прикладной информатики

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

«25» ___ 10 ___ 2017 г..



(подпись)

Чефранов С.Г.

(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение) «25» ___ 10 ___ 2017 г.

Председатель
учебно-методического
совета направления
(где осуществляется обучение)



(подпись)

Чефранов С.Г.

(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)
«25» ___ 10 ___ 2017 г.



(подпись)

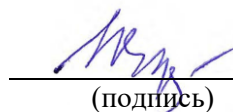
Доргушаова А.К..

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ

«25» ___ 10 ___ 2017 г.

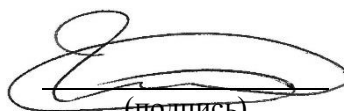


(подпись)

Чудесова Н.Н.

(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению



(подпись)

Чефранов С.Г.

(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью курса «Основы управленческой деятельности» является рассмотрение методологии управления и технологии разработки управленческих решений.

В результате освоения дисциплины бакалавры должны:

- знать содержание ключевых понятий дисциплины: «управление», «управленческое решение», проблемы или задачи управления, цель управления, альтернатива, результат, «модель», понятие о технологии и разработке управленческих решений, «неопределенность», «риск», модели и методы принятия решений, виды математических моделей принятия решений, виды контроля за исполнением управленческих решений.
- понимать значение современной концепции разработки управленческих решений, связанной с общей теорией систем, менеджментом.
- овладеть навыками применения разнообразных методов разработки управленческих решений в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки

Дисциплина входит в перечень базовых дисциплин. Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплинами «Культурология», «Психология», «Экономика». Освоению данной дисциплины должно сопутствовать изучение дисциплины базовой части «Социология».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины у специалиста формируются следующие компетенции:

- **ПК-17: способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, принимать и реализовывать управленческие решения в сфере профессиональной деятельности**
- **Знать:**
 - основные понятия и методы в области управленческой деятельности; порядок выработки и реализации управленческих решений; состав системы управления и требования к ее элементам; содержание управленческой работы руководителя подразделения.
 - основные понятия и методы в области управленческой деятельности; порядок выработки и реализации управленческих решений; состав системы управления и требования к ее элементам; содержание управленческой работы руководителя подразделения.
 - основные понятия и методы в области управленческой деятельности.
- **Уметь:**
 - осуществлять планирование и организацию работы рабочего коллектива при выполнении поставленных задач; разрабатывать, реализовывать, оценивать и корректировать процессы управления информационной безопасностью.
 - осуществлять планирование и организацию работы рабочего коллектива при выполнении поставленных задач; разрабатывать, реализовывать, оценивать и корректировать процессы управления информационной безопасностью.
 - осуществлять планирование и организацию работы коллектива при выполнении поставленных задач.
- **Владеть:**
 - навыками обоснования, выбора, реализации и контроля результатов управленческого решения.
 - навыками обоснования, выбора, реализации и контроля результатов управленческого решения.
 - навыками обоснования, реализации и контроля результатов управленческих решений по организации работы коллектива.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетные единицы (72 часа)**.

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры	
		5	6
Контактные часы (всего)	36,25/1,1		36,25/1,05
В том числе:			
Лекции (Л)	18/0,5		18/0,5
Практические занятия (ПЗ)	18/0,5		18/0,5
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)			
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,01		0,25/0,01
Самостоятельная работа (СР) (всего)	35,75/0,9		35,75/1,58
В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат	28/0,78		28/0,78
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
Составление эссе	28,75/0,8		28,75/0,8
Курсовой проект (работа)			
Контроль (всего)	+		+
Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)	+		+
Общая трудоемкость (часы/ з.е.)	72/2		72/2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	ЛР	СРП	Контроль	СРС	
1.	Раздел 1. Методология разработки управленческого решения. Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения. Значение, сущность и функции решений. Интеллектуальная	1	1	1				5	Реферат, составление эссе

	деятельность при разработке решений. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.								
2.	Тема 1.2. Типология управленческих решений. Классификация решений. Типология решений. Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации.	2	1	1				5	Реферат, составление эссе
3.	Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений. Свойства качественных решений Условия и факторы качества решений. Организационно-психологические предпосылки качества решений.	3	1	1				5	Реферат, составление эссе
4.	Раздел 2. Технология разработки управленческих решений. Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений. Технология разработки решений. Моделирование процесса разработки решений. Разновидности математических моделей и их использование. Использование технических средств в процессе моделирования.	4	1	1				5	Реферат, составление эссе
5.	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений. Методология процесса разработки решений. Организация разработки решений. Организация и	5-6	1	2				5	Реферат, составление эссе

	эффективность использования экспертных оценок.								
6.	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений. Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей и выбор решения. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.	7	1	1				5	Реферат, составление эссе
7.	Тема 2.4. Анализ альтернатив управленческих решений. Выявление управляемых факторов и альтернатив. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.	8-9	1	2				5	Реферат, составление эссе контрольная работа
8.	Раздел 3. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Воздействия факторов внешней среды на функцию предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды.	10-11	1	2				5	Реферат, составление эссе
9.	Тема 3.2. Условия неопределенности и риска при разработке решений. Источники и виды неопределенности. Риск и его разновидности. Анализ и оценка последствий риска.	12	2	1				-	Опрос
10.	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора	13-14	2	2				5	

	управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Разработка решений при неопределенности ситуации. Оценка степени риска.								Реферат, составление эссе
11.	Раздел 4. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений. Организация выполнения принятых решений. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.	15	2	1				5	Реферат, составление эссе
12.	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений. Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений. Методологические подходы к оценке эффективности решений.	16	2	1				6,75	Реферат, составление эссе контрольная работа
13.	Тема 4.3. Управленческие решения и ответственность. Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности.	17	2	2				-	Тест
14.	Промежуточная аттестация: зачет		-	-					Зачет в устной форме
15.	ИТОГО		18	18		0,25		56,75	

5.3. Содержание разделов дисциплины «Основы управленческой деятельности», образовательные технологии
Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоёмкость (часы / зач. ед.)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО				
Тема 1.	Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения.	2/0,06	Значение, сущность и функции решений. Интеллектуальная деятельность при разработке решений. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.	ПК-17	Знать: значение, сущность и функции решений, аспекты интеллектуальной деятельности при разработке решений, информационное обеспечение решений и информационную безопасность, формальные и неформальные аспекты в разработке решений. Уметь: собирать информацию, выявлять формальные и неформальные аспекты в разработке решений, Владеть: терминологией по теории управленческих решений, навыками сбора и анализа информации, организации безопасности решений	Слайд-лекция

Тема 2.	Тема 1.2. Типология управленческих решений.	2/0,06	Классификация решений. Типология решений. Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации.	ПК-17	Знать: классификацию решений, типологию решений, проблемы в управлении и их решение Уметь: классифицировать решения по различным признакам, определять тип решения, решать управленческие проблемы. Владеть: методологией анализа и методикой решения проблем, возникающих в управлении	Слайд-лекция
Тема 3.	Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений.	2/0,06	Свойства качественных решений. Условия и факторы качества решений. Организационно-психологические предпосылки качества решений.	ПК-17	Знать: свойства качественных решений, условия и факторы качества решений, организационно-психологические предпосылки качества решений. Уметь: выявлять свойства качественных решений, определять условия и факторы качества решений Владеть: способностью оценивать условия и факторы качества	Слайд-лекция

					решений.	
Тема 4.	Раздел 2. Технология разработки управленческих решений. Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений.	2/0,06	Технология разработки решений. Моделирование процесса разработки решений. Разновидности математических моделей и их использование. Использование технических средств в процессе моделирования.	ПК-17	Знать: технологию разработки решений, вопросы моделирования процесса разработки решений, математические модели процесса разработки решений, использование технических средств в процессе моделирования. Уметь: применять количественные и качественные модели при разработке и принятии решений, использовать технические средства в моделировании. Владеть: технологией разработки решений, методами моделирования процесса разработки решений	Слайд-лекция
Тема 5.	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений.	4/0,11	Методология процесса разработки решений. Организация разработки решений. Организация и эффективность использования экспертных оценок.	ПК-17	Знать: методологию процесса разработки решений, организацию разработки решений, методы проведения экспертиз. Уметь: организовывать	Проблемная лекция

					<p>процесс разработки решений, формировать экспертную группу, применять экспертные методы</p> <p>Владеть: навыками организации процесса разработки управленческих решений, проведения экспертиз</p>	
Тема 6.	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений.	2/0,06	Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей и выбор решения. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.	ПК-17	<p>Знать: взаимосвязь целей и решений, альтернативы достижения целей и выбор решения, стратегические и тактические решения</p> <p>Уметь: выявлять взаимосвязь целей и решений, стратегических и тактических решений, выбирать решения из возможных альтернатив.</p> <p>Владеть: методикой выбора эффективных управленческих действий с учетом альтернатив</p>	Проблемная лекция
Тема 7.	Тема 2.4. Анализ альтернатив управленческих	4/0,11	Выявление управляемых факторов и определение альтернатив. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ	ПК-17	<p>Знать: управляемые и неуправляемые факторы среды предприятия,</p>	Проблемная лекция

	решений.		альтернатив при разработке групповых решений.		<p>условия определенности, неопределенности и риска, сравнение альтернатив и выбор решения, анализ альтернатив при разработке решений группой лиц.</p> <p>Уметь: определять управляемые и неуправляемые факторы среды функционирования предприятия, анализировать альтернативные варианты и осуществлять выбор решения.</p> <p>Владеть: навыками выбора решения в различных условиях</p>
--	----------	--	---	--	--

Тема 8.	<p>Раздел 3. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.</p>	4/0,11	<p>Воздействия факторов внешней среды на функционирование предприятия. Элементы внутренней среды предприятия. Классификация ситуаций и проблем. Прогнозирование состояния внешней среды</p>	ПК-17	<p>Знать: воздействие факторов внутренней и внешней среды на функционирование предприятия, классификацию ситуаций и проблем, прогнозирование состояния внешней среды Уметь: навыками сбора и анализа информации, определять роль факторов внутренней и внешней среды на деятельность предприятия, классифицировать ситуации и проблемы управления. Владеть: навыками сбора и анализа информации, методами прогнозирования состояния внешней среды предприятия</p>	Проблемная лекция
Тема 9.	<p>Тема 3.2. Условия неопределенности и риска при разработке решений.</p>	2/0,06	<p>Источники и виды неопределенности. Риск и его разновидности. Анализ и оценка последствий риска.</p>	ПК-17	<p>Знать: источники и виды неопределенности, риск и его разновидности, анализ и оценку последствий риска Уметь: выявлять</p>	Проблемная лекция

					источники неопределенности, анализировать и оценивать последствия риска. Владеть: навыками анализа и оценки последствий риска	
Тема 10.	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.	4/0,11	Разработка решений при неопределенности ситуации. Оценка степени риска. Теория полезности	ПК-17	Знать: выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска, основы теории полезности Уметь: оценивать степень риска, принимать решения в условиях неопределенности и риска. Владеть: приемами разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска, навыками сбора и анализа информации.	Проблемная лекция
Тема 11.	Раздел 4. Организация и контроль исполнения управленческих решений,	2/0,06	Организация выполнения принятых решений. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.	ПК-17	Знать: организацию и контроль выполнения решений, значение, функции и виды контроля, методы контроля и механизм его	Проблемная лекция

	система ответственности Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений.				осуществления. Уметь: проводить контроль выполненных решений. Владеть: методами организации и контроля выполненных решений	
Тема 12.	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений.	2/0,06	Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений. Методологические подходы к оценке эффективности решений.	ПК-17	Знать: роль решений в процессе изменений функционирования предприятия, оценку эффективности решений, методологические подходы к оценке эффективности решений. Уметь: оценивать эффективность принятых решений Владеть: методикой и методами оценки эффективности решений	Слайд-лекции
Тема 13.	Тема 4.3. Управленческие решения и ответственность.	2/0,06	Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности	ПК-17	Знать: сущность и виды ответственности руководителя, назначение регламентного управления и разделения ответственности при принятии решений Уметь: организовать	Слайд-лекции

					<p>свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы.</p> <p>Владеть: механизмом регламентного управления и разделением ответственности</p>	
	Итого	18/0,94				

5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е. ОФО
1.	Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения.	Взаимосвязь управленческих решений и процесса управления	1/0,03
2.	Тема 1.2. Типология управленческих решений.	Подходы к классификации и типологии решений	1/0,03
3.	Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений.	Условия и факторы качества управленческих решений.	1/0,03
4.	Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений.	Технология и моделирование процесса разработки управленческих решений.	1/0,03
5.	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений.	Методология и организация процесса разработки решений	2/0,06
6.	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений.	Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей.	1/0,03
7.	Тема 2.4. Анализ альтернатив управленческих решений.	Сравнение альтернатив и выбор решения	2/0,06
8.	Тема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.	Факторы внутренней внешней среды предприятия и их влияние на реализацию альтернатив	2/0,06
9.	Тема 3.2. Условия неопределенности и риска при разработке решений.	Неопределенность и риск при разработке решений	2/0,03
10.	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.	Принятие решений в условиях неопределенности и риска.	2/0,06
11.	Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений.	Сущность организации и контроля выполнения принятых решений.	1/0,03
12.	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений.	Общие методологические подходы и методы определения эффективности решений	1/0,03
13.	Тема 4.3. Управленческие решения и ответственность.	Ответственность руководителя при принятии решений, регламентное управление	1/0,03
	Итого		18/0,47

5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах / трудоемкость в з.е.
-	-	-	-

5.7. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполне ния	Объем в часах /трудоем кость в з.е.
				ОФО
1.	<p>Раздел 1. Методология разработки управленческого решения.</p> <p>Тема 1.1. Процесс управления и управленческие решения.</p> <p>Порядок работы руководителя при разработке решений и управлении деятельностью персонала</p> <p>Иерархия, структура, уровни управления и их влияние на разработку управленческих решений.</p> <p>Особенности методологии исследования процессов менеджмента и разработки управленческих решений.</p>	<p>Составление плана-конспекта</p> <p>Написание реферата</p> <p>Написание реферата</p>	2 неделя	5/0,14
2.	<p>Тема 1.2. Типология управленческих решений.</p> <p>Информационный подход к разработке управленческих решений.</p> <p>Понятие управленческого решения, его многозначность и классификация.</p> <p>Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления.</p>	<p>Написание реферата</p> <p>Составление плана-конспекта</p> <p>Написание реферата</p>	3 неделя	5/0,14
3.	<p>Тема 1.3. Условия и факторы качества управленческих решений.</p> <p>Формирование качества управленческих решений.</p> <p>Разработка</p>	<p>Дискуссия</p> <p>Написание реферата</p>	4-5 неделя	5/0,14

	управленческих решений в условиях диверсификации управления качеством.			
4.	Раздел 2. Технология разработки управленческих решений. Тема 2.1. Технологии и модели процесса разработки управленческих решений. Модели процесса разработки управленческих решений Математические подходы к разработке управленческих решений в сложных организационных системах.	Составление плана-конспекта Написание реферата	6-7 неделя	5/0,14
5.	Тема 2.2. Организация процесса разработки управленческих решений. Методы проведения экспертиз. Интернет – технологии в разработке управленческих решений	Составление плана-конспекта Написание реферата	8 неделя	5/0,14
6.	Тема 2.3. Целевая ориентация управленческих решений. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь. Взаимосвязи процесса разработки альтернативных управленческих решений и процедур выбора, принятия и реализации альтернатив.	Составление плана-конспекта Написание реферата	9 неделя	5/0,14
7.	Тема 2.4. Анализ альтернатив управленческих решений. Разработка управленческих решений на малых предприятиях. Разработка решений маркетинга.	Написание реферата Написание реферата	12-13 неделя	5/0,14
8.	Раздел 3. Разработка управленческих решений		19 неделя	5/0,14

	в условиях неопределенности и риска. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 3.1. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив. Воздействия факторов внутренней и внешней среды на функционирование предприятия.	Составление плана-конспекта		
9.	Тема 3.3. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Роль риска и неопределенности в разработке управленческих решений.	Написание реферата	22 неделя	5/0,14
10.	Раздел 4. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности Тема 4.1. Организация и контроль выполнения управленческих решений. Методологические основы автоматизации поддержки принятия решений	Составление плана-конспекта	24 неделя	5/0,14
11.	Тема 4.2. Оценка эффективности управленческих решений. Параметры и показатели эффективности управленческих решений	Написание реферата	25 неделя	6,75/0,19
12.	Итого			35,75/1

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

1. Управление изменениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Г. Маськова и др. – Майкоп: Магарин О.Г., 2013. – 158 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100002270>

6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, И.Б. Уткин. - М.: Дашков и К, 2018. - 496 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=327956>

2. Учитель, Ю.Г. Разработка управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 383 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81839.html>

3. Бережная, Е.В. Методы и модели принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=661263>

4. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Сендеров и др. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 227 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=541911>

5. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикова. - М.: Дашков и К, 2016. - 324 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430348>

6. Кузнецова, Н.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова - М.: ИНФРА-М, 2015. - 224 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491686>

СОГЛАСОВАНО
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ
 /САМУСОВА Е.Е./

7.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы управленческой деятельности»
Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия	
2	История и культура адыгов
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
4	Проектно-технологическая практика
5	Культурология
6	Социология
6	<i>Основы управленческой деятельности</i>
8	Преддипломная практика
8	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	
ПК-17 способностью организовывать работу малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности	
2	Психология
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
4,5,6,7	Проектный практикум
4	Проектно-технологическая практика
6	Социология
6	<i>Основы управленческой деятельности</i>
8	Организация системы обеспечения информационной безопасности
8	Преддипломная практика
8	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные и иные различия					
знать: принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, курсовая работа, составление эссе, тест, рефераты, зачет, экзамен
уметь: работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-17 способностью организовывать работу малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности					
знать: методы организации работы малого коллектива	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, курсовая работа, составление эссе, тест, рефераты, зачет, экзамен
уметь: организовывать работу малых коллективов исполнителей в профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: методами организации работы малого коллектива исполнителей в профессиональной деятельности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов:

1. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность.
2. Регламентное управление и разделение ответственности
3. Роль человеческого фактора в процессе разработки управленческого решения.
4. Этические основы управленческого решения.
5. Проблемы совершенствования методики разработки УР в технической системе.
6. Особенности разработки УР в человеко-машинных системах.
7. Современные тенденции использования информационных технологий в процессе разработки управленческого решения.
8. Программные средства для автоматизации элементов творческой деятельности.
9. Демократизация процессов разработки управленческих решений.
10. Интеллектуальная деятельность при разработке управленческих решений.
11. Особенности разработки управленческих решений в малых предприятиях.
12. Системный подход при разработке УР.
13. Разработка и поддержка стратегических решений.
14. «Прогнозирование – планирование» - единая система методических приемов при разработке управленческого решения.
15. Бизнес – планирование при разработке управленческого решения.

Темы для составления эссе:

1. Использование системы сетевого планирования при разработке управленческого решения.
2. Применение теории полезности при принятии управленческих решений.
3. Характеристика управленческих рисков при разработке управленческих решений.
4. Эвристические методы разработки УР.
5. Страхование рисков при разработке управленческого решения.
6. Стандарты качества при разработке УР.
7. Использование баз данных для разработки УР на предприятии.
8. Ответственность и обязанность – неотъемлемый атрибут управленческой деятельности.
9. Социальная и экологическая ответственность руководителя в процессе разработки и реализации управленческого решения.
10. Применение "теории игр" при разработке управленческого решения.
11. Особенности принятия решений в экстремальных ситуациях.
12. Нравственная ответственность руководителя.
13. Диагностика возможных конфликтов и разработка мер по их разрешению при разработке управленческих решений.
14. Разработка управленческих решений: тайна и конфиденциальность.

Задания для контрольной работы (по темам дисциплины)

Вопросы к контрольной работе №1

1. Методология разработки управленческого решения.
2. Технология разработки управленческих решений.

Вопросы к контрольной работе №2

1. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
2. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности
3. Организация и контроль исполнения управленческих решений, система ответственности

Тест

Выберите правильные ответы:

1. Принятие решений - это:

- a) совокупность действий, определяющих направление управленческой деятельности;
- b) выбор из множества наиболее предпочтительной альтернативы;
- c) регламентируемая последовательность действий для достижения поставленной цели;
- d) определение состояния объекта, предмета, явления или процесса управления посредством реализации комплекса управленческих процедур.

2. Управленческое решение - это:

- a) конструктивное направление процессов управления;
- b) совокупность методов и моделей, направленных на решение задач управления организацией;
- c) метод изучения задач системы управления;
- d) творческий акт субъекта управления, определяющий программу деятельности коллектива по эффективному разрешению проблемы.

3. Под технологией разработки (принятия) решений понимают:

- a) совокупность последовательно повторяющихся действий, складывающихся из отдельных этапов, процедур, операций;
- b) классификацию или упорядочение данных;
- c) процесс накопления информации об объекте управления путем проведения наблюдений;
- d) изучение схемы управления системы.

4. Основные функции управления - это:

- a) коммуникация, исследование и оценка;
- b) планирование, организация, мотивация и контроль;
- c) комплекс средств и возможностей (информационных, экономических, людских и пр.), обеспечивающих успешное управление и достижение его результатов;
- d) подбор персонала, ведение переговоров, исследование, мотивация.

5. Сетевая модель - это:

- a) модель разработки комплекса ключевых положений, определяющих общую направленность управления;
- b) модель, требующая максимально возможного учета всех аспектов проблемы в их взаимосвязи и целостности, выделения главного и существенного, определения характера связей между объектами;
- c) модель выбора одной грани проблемы, учитывая ее актуальность или ресурсы;
- d) модель, позволяющая графическим способом изобразить исследуемый процесс во времени, сохраняя существующую логическую взаимосвязь и последовательность, выполняемых работ.

6. Экономико-математическая модель:

- a) представляет исследуемый объект — аналог, который ведет себя как реальный объект, но не выглядит таковым;
- b) представляет то, что исследуется с помощью увеличенного или уменьшенного описания объекта или системы в том или ином масштабе;
- c) представляет объект в формализованном виде, она позволяет на базе количественного анализа выявить количественные соотношения элементов объекта;
- d) условный образ объекта, построенный для упрощения его исследования.

7. Эффективность управления - это:

- a) одна из итоговых характеристик управления;
- b) соотношение результата управленческой деятельности и затраченных ресурсов;
- c) показатель деятельности отдельных исполнителей и руководителей;
- d) совокупность функций управления, позволяющих формировать конкретную систему управления.

8. Неопределенность ситуации предполагает:
- недостаточность сведений об исследовании функционального разделения труда;
 - недостаточность сведений о технологии принятия управленческих решений;
 - недостаточность сведений о составе и численности структурных подразделений на каждом уровне управления;
 - недостаточность сведений об условиях, в которых будет протекать деятельность, низкая степень предсказуемости, предвидения этих условий.
9. Проектирование систем управления осуществляется с целью:
- анализа систем управления;
 - оптимизации систем управления;
 - изменения штатного расписания;
 - диагностики систем управления.
10. Проектирование управленческих решений необходимо в связи с:
- совершенствованием организационной технологии;
 - исследованием целей организации;
 - мотивацией сотрудников;
 - исследованием функций организации.
11. Альтернатива – это:
- один из возможных вариантов экономического поведения, сравниваемый с другим вариантом в целях выбора лучшего способа действий;
 - метод типа «мозговой атаки»;
 - правило действий, последовательность проведения вычислительных операций;
 - общенаучный подход к достижению цели.
12. Что такое проблема?
- Кризисные ситуации в развитии управления.
 - Направление исследования.
 - Совокупность информации о состоянии системы.
 - Противоречие, требующее разрешения.
13. Что является главным в системном подходе к управлению?
- возможность рассмотрения объекта управления как сложной системы с многообразными внутрисистемными связями между ее отдельными элементами и внешними связями с другими системами;
 - знание предмета исследования;
 - возможность имитационного моделирования процесса управления;
 - установление условий появления проблемы, ограничений и последствий решения.
14. Регламент управления – это:
- рекомендация по эффективному использованию ЭВМ при разработке управленческих задач;
 - описание порядка управленческих решений, которым четко определяется, кто, когда и в каких условиях решает конкретные задачи и кто несет ответственность за их успешную реализацию;
 - комплекс моделей принятия решений в условиях имитационного моделирования;
 - выявление взаимосвязей между различными сторонами деятельности предприятий.
15. Что является управляющей подсистемой управления?
- Ситуация.
 - Объект исполнения решения.
 - Субъект принятия решения.
 - Проблема.
16. По критерию определенности информации различают решения, принятые в условиях:
- информации, наличия фактов.
 - определенности, вероятностной определенности, неопределенности.
 - систематизации фактов, изменения внешней среды.

- d) неопределенности информации, методов разработки решений.
17. Чем определяется эффективность использования метода «мозгового штурма»?
- Временным регулированием работы исследовательской группы.
 - Сочетанием методологии и организации работы исследовательской группы.
 - Организационными условиями реализации творческого потенциала каждого из членов исследовательской группы.
 - Подбором исследовательской группы.
18. Что является контролем?
- Проверка соответствия наблюдаемого состояния объекта управления желаемому и необходимому состоянию.
 - Разрешение проблемы, выступающей в качестве предмета исследования.
 - Определение формулы практического действия по разрешению проблемы.
 - Нормы, уровни качества, которым должен соответствовать товар, материал.
19. Что является объектом исследования теории принятия решений?
- Средства оптимизации исследования.
 - Проблемная ситуация.
 - Способы проведения исследования.
 - Способности менеджера.
20. Теория игр отражает:
- неопределенность среды, выбор, риск;
 - некоторые характеристики поведения человека в условиях взаимодействия с другими людьми и со средой;
 - психологические представления о потребностях человека и его мотивации;
 - проблемы, не имеющие методики количественной оценки.

Вопросы к зачету по дисциплине для студентов

- Значение, сущность и функции решений.
- Интеллектуальная деятельность при разработке решений.
- Информационное обеспечение решений и информационная безопасность.
- Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.
- Классификация решений.
- Типология решений.
- Проблемы и их решение. Графическое изображение проблемной ситуации.
- Свойства качественных решений
- Условия и факторы качества решений.
- Организационно-психологические предпосылки качества решений.
- Технология разработки решений.
- Моделирование процесса разработки решений.
- Разновидности математических моделей и их использование.
- Использование технических средств в процессе моделирования.
- Методология процесса разработки решений.
- Организация разработки решений.
- Организация и эффективность использования экспертных оценок.
- Взаимосвязь целей и решений.
- Альтернативы достижения целей и выбор решения.
- Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.
- Выявление управляемых факторов и определение альтернатив.
- Сравнение альтернатив и выбор решения.
- Анализ альтернатив при разработке групповых решений.
- Воздействия факторов внешней среды на функционирование предприятия.
- Элементы внутренней среды предприятия.
- Классификация ситуаций и проблем.

27. Прогнозирование состояния внешней среды.
28. Источники и виды неопределенности.
29. Риск и его разновидности.
30. Анализ и оценка последствий риска.
31. Разработка решений при неопределенности ситуации.
32. Оценка степени риска.
33. Организация выполнения принятых решений.
34. Значение, функции и виды контроля.
35. Методы контроля и механизм его осуществления.
36. Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений.
37. Методологические подходы к оценке эффективности решений.
38. Сущность и виды ответственности.
39. Регламентное управление и разделение ответственности.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы специалиста, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;
- обоснованность выбора источника;
- степень раскрытия сущности вопроса;
- соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания реферата:	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; невыдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны

«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Тематика рефератов выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к написанию эссе

Средство, позволяющее оценить умение специалиста письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Требования к оформлению эссе

1. Текст должен отражать позицию автора по какому-либо актуальному вопросу (проблеме). Автор должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.
2. В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.
3. Текст должен быть завершённым и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике.
4. Стилизовое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.
5. Объем – не более 7 стр., шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный.

Критерии оценивания эссе:	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию эссе: владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета; представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы; раскрытие проблемы на теоретическом уровне или на бытовом уровне, с использованием научных понятий в контексте раскрытия темы эссе, аргументация своей позиции с опорой на научные концепции, факты, соблюдены требования к внешнему оформлению эссе.
«хорошо»	Основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются недостатки в оформлении.
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена лишь частично; анализ проблемы не полный, отсутствуют выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме, концепции и аналитический инструментарий использованы в недостаточном объеме
«неудовлетворительно»	Тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся проанализировал материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке магистрантов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.
- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).
- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;
- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий. Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на зачете

Форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Проведение зачета организуется на последней неделе семестра до начала экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным расписанием занятий. Зачет принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине. Экзаменатор может проставить зачет без опроса или собеседования тем обучающимся, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин

8.1. Основная литература

1. Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, И.Б. Уткин. - М.: Дашков и К, 2018. - 496 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=327956>
2. Юкаева, В. С. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувилова. - М.: Дашков и К, 2016. - 324 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430348>

8.2. Дополнительная литература

1. Учитель, Ю.Г. Разработка управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 383 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81839.html>
2. Бережная, Е.В. Методы и модели принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.В. Бережная, В.И. Бережной. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=661263>
3. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Сендеров и др. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 227 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=541911>
4. Кузнецова, Н.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова - М.: ИНФРА-М, 2015. - 224 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491686>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- <http://infomanagement.ru/> - Менеджмент – новости, лекции, статьи, литература
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru/> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

СОГЛАСОВАНО
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ
 /САМУСОВА Е.Е./

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе подготовки письменной работы (курсовой работы, реферата, эссе, контрольной работы) студенты имеют возможность обосновать свое понимание темы, внести свои предложения. При подготовке письменной работы целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов:

- уяснение (осмысление), с учетом полученных в университете знаний, избранной темы письменной работы;
- подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;
- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов;
- подготовка плана написания работы;
- написание текста работы в объеме, определяемом видом работы: курсовая работа – 25-30 стр.; реферат – 10-15 стр.; эссе – 7-8 стр.; контрольная работа – 3-5 стр.
- оформление рукописи работы в соответствии с предъявляемыми требованиями (оформление титульного листа, сносок, библиографии).

При сборе материалов для написания работы важно ориентироваться как на современные новейшие литературные источники, так и на предшествующие последних 5-15 лет.

В ходе анализа и систематизации имеющихся по теме материалов намечается структура работы. Целесообразно план работы согласовать с научным руководителем, предложив для обсуждения несколько вариантов. В соответствии с согласованным планом осуществляется группировка материалов по главам, параграфам либо по пунктам и их систематизация, т.е. расположение в определенной логической последовательности. Рубрики или иные выделения в тексте должны акцентировать внимание на важных, узловых аспектах темы, выводах, рекомендациях, предложениях.

Написание работы осуществляется самостоятельно путем творческого изложения собранных научных материалов и нормативных источников. При использовании идей, выводов либо текстового материала (цитат) других авторов необходимо делать ссылку на соответствующее издание, где содержатся используемые идеи и материалы. Подготовленная рукопись требует повторного прочтения, критической оценки материала, с целью выявления наиболее слабых, отвлеченно-описательных, недостаточно аргументированных моментов, а также тех частей текста, содержание которых выходит за пределы темы письменной работы. Одновременно осуществляется литературная правка, проверяется правильность написания выходных данных (для научной работы - точное указание фамилии, имени, отчества автора (ов), название научного труда, место издания, название издательства, год издания, номера страниц. Уточняется правильность оформления работы, написания научно-справочного аппарата в тексте и в конце письменной работы.

Письменные работы оформляются на стандартной бумаге А4. Текст печатается через полтора интервала и только с одной стороны листа. Сноски оформляются внизу страницы через один интервал или в квадратных скобках в тексте работы. Необходимо соблюдать следующие размеры полей: левое – 30 мм., правое – 10 мм., верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт: Times New Roman. 14 кегль для основного текста и 10 кегль для сносок внизу страницы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

1. Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095
2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020
3. Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019
4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный
5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL.
6. 7-zip.org GNU LGPL

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем и профессиональных баз данных:

Электронно-библиотечные системы

1. Znaniy.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 – URL: <http://znaniy.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. IPRBooks. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.

Электронные библиотеки

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 – URL: <https://нэб.рф/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
3. CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru/> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

СОГЛАСОВАНО
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ
 /САМУСОВА Е.Е./

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № ауд. 5-22, 5-21 адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p> <p>Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № ауд. 5-22, 5-21 адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p> <p>Компьютерный класс: № ауд. 5-23, адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс <i>на 15 посадочных мест</i>, оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095 2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020 3. Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019 4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный 5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL. 6. 7-zip.org GNU LGPL

**Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2020/2021 учебный год**

В рабочую программу для направления (специальности) 10.05.04 Информационно-аналитические системы безопасности вносятся следующие дополнения и изменения:

П. 3. читать в редакции: «Перечень планируемых результатов обучения и воспитания по дисциплине « наименование дисциплины», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы».

В п. 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения добавить «Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)

Наименование п. п. 5.5. читать в редакции: «Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины»

Добавить п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 2. Волонтерская (добровольческая) деятельность обучающихся

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Ноябрь 2021 МГТУ.	Волонтерская акция по оказанию бесплатной помощи населению в освоении основ кибербезопасности	Индивидуальная	Брикова И. В.	Сформированность ПК-8; ПК-9

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Октябрь 2021 МГТУ	Единый урок «Мы против террора»	Групповая	Чундышко В.Ю.	Сформированность ОПК-1; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

Дополнения и изменения внесли:

Чундышко В.Ю. _____, Брикова И.В. _____,
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры информационной безопасности и прикладной информатики

(наименование кафедры)

«25» августа 2021 год

Заведующий кафедрой



В. Ю. Чундышко