

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет Информационных систем в экономике и юриспруденции

Кафедра Информационной безопасности и прикладной информатики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.В.15. Автоматизация бизнес-планирования

**По направлению
подготовки бакалавров** 09.03.03 Прикладная информатика

по профилю подготовки Прикладная информатика в экономике

**Квалификация
выпускника** Бакалавр

Программа подготовки: бакалавриат

Форма обучения Очная

Год начала подготовки 2016

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Составитель рабочей программы:
профессор, д.э.н., профессор
(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Ашинова М.К.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
Информационной безопасности и прикладной информатики
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

«31» 08 2016 г.

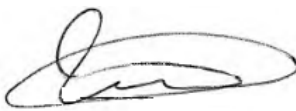

(подпись)

Чефранов С.Г.
(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической
комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

«31» 08 2016 г.

Председатель
научно-методического
совета направления (специальности)
(где осуществляется обучение)


(подпись)

Чефранов С.Г.
(Ф.И.О.)

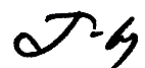
Декан факультета
(где осуществляется обучение)
«31» 08 2016 г.


(подпись)

Доргушаова А.К.
(Ф.И.О.)

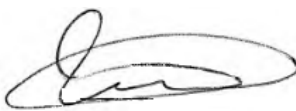
СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ
«31» 08 2016 г.


(подпись)

Гук Г.А.
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)


(подпись)

Чефранов С.Г.
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов научно-прикладного аппарата бизнес-планирования и перспективного моделирования бизнеса на ближайшую и долгосрочную перспективы с учетом многочисленных и постоянно меняющихся условий внешней и внутренней среды, а также подготовка будущих специалистов к реализации прикладных задач бизнес-планирования посредством научных подходов и инструментария смежных дисциплин, таких как стратегическое планирование, прогнозирование, инвестиционное и финансовое планирование.

Изучение курса «Автоматизация бизнес-планирования» позволяет достигнуть следующих целей и **задач**:

- образовательных: сформировать представление о бизнес-планировании, как важном направлении деятельности фирмы; изучить теорию и практику бизнес-планирования в условиях рынка; виды бизнес-планов и цели их разработки; усвоить логику и методику составления бизнес-плана предприятия, а также методику разработки типовых разделов бизнес-плана.

- воспитательных: воспитать интерес к самостоятельной творческой деятельности по управлению предприятием в рыночной экономике; умение соизмерять свои производственные и финансовые возможности с условиями рыночной среды; составлять, корректировать планы и контролировать их выполнение.

- развивающих: развить логический подход к планированию, умение обобщать, выделять главное, использовать стратегическое мышление, развить способность достигать поставленных целей.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Автоматизация бизнес-планирования» является дисциплиной вариативной части учебного плана направления подготовки "Прикладная информатика" профиля подготовки "Прикладная информатика в экономике" по подготовке бакалавров. Данный курс включает теоретические аспекты современного бизнес-планирования и практические рекомендации к методике составления различных типов бизнес-планов с использованием компьютерных технологий, а также отдельных разделов как типового, так и специальных бизнес-планов (составленных для определенных целей).

Изучаемая дисциплина рассматривает понятие бизнес-плана, его назначение, возможную структуру, информационное обеспечение процесса разработки бизнес-плана.

Уделено внимание как аналитическим, так и ключевым разделам бизнес-плана, технологии бизнес-планирования. Особо отмечается место и роль бизнес-плана при управлении предприятием.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин, «Экономическая теория», «Экономика фирмы (предприятия)».

В результате освоения дисциплины бакалавр овладеет инструментарием автоматизации разработки бизнес-планов.

Знания, навыки и умения, приобретенные в процессе изучения дисциплины в ходе лекций, семинарских занятий и самостоятельной работы, должны всесторонне использоваться студентами на завершающем этапе обучения, а также в процессе дальнейшей профессиональной деятельности при решении широкого класса прикладных задач финансово-экономического характера.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения учебной дисциплины у обучающегося формируются компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1);
- способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании ИС (ПК-13);

В результате освоения дисциплины бакалавр должен:

знать:

- объективные основы составления экономических планов (ОК-3);
- основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования (ПК – 1);
- основные методы решения аналитических и исследовательских задач (ОК – 3);
- современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач (ПК – 13).

уметь:

- анализировать экономические разделы планов (ОК – 3);
- использовать информацию, необходимую для составления различных разделов планов (ПК – 1);
- обосновывать расчёты, представленные в отдельных разделах плана (ОК – 3);
- решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты (ПК – 1);
- собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов (ПК – 13);
- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями (ПК – 13).

владеть:

- методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации (ПК – 1);
- навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач (ПК – 13).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часа).

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Вид учебной работы	Всего часов (зач. ед.)	Семестры	
		5	6
Контактные часы (всего)	102,6/2,85	51,25/1,42	51,35/1,43
В том числе:			
Лекции (Л)	68/1,89	34/0,94	34/0,94
Практические занятия (ПЗ)	34/0,9	17/0,47	17/0,47
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,01	-	0,35/0,01
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,01	0,25/0,01	-
Самостоятельная работа (СР) (всего)	77,75/2,6	20,75/0,58	57/1,58
В том числе:			
Доклад	20/0,56	10/0,28	26/0,72
Реферат	22/0,6	8/0,22	14/0,39
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
1. Составление плана-конспекта	9/0,25	2/0,06	7/0,19
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных	10/0,28	-	10/0,28
Курсовой проект (работа)			
Контроль (всего)	35,65/0,99		35,65/0,99
Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)		зачет	экзамен
Общая трудоемкость (часы/ з.е.)	216/6	72/2	144/4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
5 семестр									
1.	Содержание и организация бизнес-планирования предприятия	1-4	8/0,22	4/0,11				5/0,14	Обсуждение докладов
2.	Типы бизнес-планов фирмы	5-9	8/0,22	4/0,11				5/0,14	Блиц-опрос
3.	Бизнес-план организации	10-14	8/0,22	4/0,11		0,25/0,01		5/0,14	Тестирование
4.	Структура и содержание разделов бизнес-плана	15-17	10/0,27	5/0,14				5,75/0,2	Блиц-опрос
5	Промежуточная аттестация	17							Зачет в устной форме
	Всего за 5 семестр:		34/0,94	17/0,47		0,25/0,01		20,75/0,6	
6 семестр									
6.	Оценка и страхование риска	1-5	8/0,22	4/0,11				19/0,53	Обсуждение докладов
7.	Компьютерные технологии в бизнес-планировании	6-11	8/0,22	4/0,11				19/0,53	Блиц-опрос
8.	Оценка экономической эффективности	12-17	8/0,22	4/0,11				19/0,53	Тестирование

	инвестиционных проектов								
9	Промежуточная аттестация	18			0,35/0,01	'	35,65		Экзамен в устной форме
	Всего за 6 семестр:		34/0,94	17/0,47	0,35/0,01	0,25/0,01	35,65	57/1,58	
	ИТОГО:		68/1,89	34/0,9	0,35/0,01	0,25/0,01	35,65	77,75/2,6	

5.2. Содержание разделов дисциплины «Автоматизация бизнес-планирования», образовательные технологии

Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1.	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	8/0,22		Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием Организация процесса бизнес-планирования на предприятии Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана	ОК-3	Знать: сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению организации процесса бизнес-планирования на предприятии Владеть: навыками составления бизнес-плана.	Слайд-лекция
2.	Типы бизнес-планов фирмы	8/0,22		Внутренний бизнес-план фирмы Бизнес-план для получения кредита с целью пополнения оборотных средств Инвестиционный бизнес-план План финансового оздоровления фирмы	ПК-1	Знать: внутренний бизнес-план фирмы Уметь: организовать свою самостоятельную работу по инвестиционному бизнес-планированию Владеть: навыками планирования финансового оздоровления фирмы	Лекция, интерактивные методы обучения

3.	Бизнес-план организации	8/0,22		Отличие бизнес-плана от других плановых документов Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана	ОК-3	Знать: отличие бизнес-плана от других плановых документов. Уметь: строить и анализировать различные математические индикаторы. Владеть: навыками анализа, планирования и контроля финансовых рисков	Слайд-лекция
4.	Структура и содержание разделов бизнес-плана	10/0,27		Общая структура бизнес-плана История бизнеса организации (описание отрасли) Характеристика объекта бизнеса организации Анализ бизнес-среды организации План маркетинга Производственный план Организационный план Финансовый план	ПК-1	Знать: общую структуру бизнес-плана, исследование отрасли Уметь: анализировать бизнес-среду организации, разрабатывать план маркетинга, производственный план, организационный план и финансовый план Владеть: навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений.	Проблемная лекция

	Всего за 5 семестр:	34/0,94					
5.	Оценка и страхование риска	8/0,22		Избежание и лимитирование финансовых рисков предприятия Хеджирование финансовых рисков предприятия с использованием производных ценных бумаг Диверсификация, трансферт и самострахование рисков предприятия	ПК-13	Знать: методы анализа финансовых рисков. Уметь: анализировать различные виды финансовых рисков. Владеть: навыками исследования финансовых рисков.	Слайд-лекция
6.	Компьютерные технологии в бизнес-планировании	8/0,22		Пакет прикладных программ «Альт – Инвест»: назначение, функциональные особенности, преимущества и недостатки Project Expert — программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов	ПК-13	Знать: компьютерные программы для разработки инвестиционных проектов Уметь: использовать прикладные программы «Альт – Инвест» и Project Expert Владеть: навыками описания и обобщения полученных расчетов с использованием компьютерных технологий	Слайд-лекция, интерактивные методы обучения

7.	Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	8/0,22		Анализ безубыточности Оценка и анализ экономической эффективности проектов Анализ чувствительности	ПК-13	Знать: современные методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов Уметь: проводить анализ чувствительности и безубыточности Владеть: навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений.	Слайд-лекция
	Всего за 6 семестр:	34/0,94					
	Итого:	68/1,89					

5.4. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1.	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием Организация процесса бизнес-планирования на предприятии Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана	4/0,11	
2.	Типы бизнес-планов фирмы	Внутренний бизнес-план фирмы Бизнес-план для получения кредита с целью пополнения оборотных средств Инвестиционный бизнес-план План финансового оздоровления фирмы	4/0,11	
3.	Бизнес-план организации	Отличие бизнес-плана от других плановых документов Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана	4/0,11	
4.	Структура и содержание разделов бизнес-плана	Общая структура бизнес-плана История бизнеса организации (описание отрасли) Характеристика объекта бизнеса организации Анализ бизнес-среды организации План маркетинга Производственный план Организационный план Финансовый план	5/0,14	
5.	Всего за 5 семестр:		17/0,47	
6.	Оценка и страхование риска	Избежание и лимитирование финансовых рисков предприятия Хеджирование финансовых рисков предприятия с использованием производных ценных бумаг Диверсификация, трансферт и самострахование рисков предприятия	4/0,11	

7.	Компьютерных технологий в бизнес-планировании	Пакет прикладных программ «Альт – Инвест»: назначение, функциональные особенности, преимущества и недостатки Project Expert — программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов	4/0,11	
8.	Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	Анализ безубыточности Оценка и анализ экономической эффективности проектов Анализ чувствительности	4/0,11	
9.	Всего за 6 семестр:		17/0,47	
10.	Итого:		34/0,94	

5.5. Примерная тематика курсовых работ

Курсовая работа по учебному плану не предусмотрена

5.6. Самостоятельная работа бакалавров

Содержание и объем самостоятельной работы бакалавров

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
1.	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	Написание реферата, подготовка доклада	1-2 недели	5/0,14	
2.	Типы бизнес-планов фирмы	Написание реферата, подготовка доклада	3-4 недели	5/0,14	
3.	Бизнес-план организации	Изучение научной литературы	5-6 недели	5/0,14	
4.	Структура и содержание разделов бизнес-плана	Изучение информационной базы	7-8 недели	5,75/0,2	
5.	Всего за 5 семестр:			20,75/0,6	
6.	Оценка и страхование риска	Конспектирование материалов, работа со справочной литературой	9-10 недели	19/0,53	
7.	Компьютерных технологий в бизнес-планировании	Конспектирование материалов, работа со справочной литературой	11-12 недели	19/0,53	
8.	Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	Изучение научной и учебной литературы	13-17 недели	19/0,53	
9.	Всего за 6 семестр:			57/1,58	
	Итого			77,75/2,6	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Методические указания (собственные разработки)

6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: Инфра-М, 2014. - 296 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426936>
2. Бронникова Т.С. Разработка бизнес-плана проекта [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2014. - 224 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=424617>
3. Лапыгин, Д.Ю. Бизнес-план. Стратегия и тактика развития компании [Электронный ресурс]: учебное пособие / Лапыгин Д.Ю., Лапыгин Ю.Н. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 332 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=567394>
4. Баркалов, С.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Баркалов С.А., Бекирова О.Н. - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет.- 2015. - 266 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54994>
5. Чараева, М.В. Инвестиционное бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Чараева, Г.М. Лапицкая, Н.В. Крашениникова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2014. - 176 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429037>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)	Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
4	Экономика
1,2	Теория организации
4	Разработка управленческих решений
6	Основы бухгалтерского учета
5	Сетевая экономика
5,6	Автоматизация бизнес-планирования
8	Технико-экономическое обоснование проектных решений
8	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1: способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	
6,7,8	Информационные системы в экономике
6,7,8	Проектный практикум
1	Введение в специальность
5,6	Автоматизация бизнес-планирования
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
5	Системы электронного документооборота
ПК-13: способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании ИС	
5,6	Автоматизация бизнес-планирования
8	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности					
Знать: объективные основы составления экономических планов; современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, рефераты, экзамен
Уметь: выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; собирать экономическую информацию используя ее при составлении экономических разделов планов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-1: способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе					
Знать: методы системного анализа и математического моделирования	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, рефераты, экзамен
Уметь: пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями; моделировать прикладные и информационные процессы	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий; способностью выполнять необходимые для	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы					
ПК-13: способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании ИС					
Знать: современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, рефераты, экзамен
Уметь: осуществлять сбор детальной информации для формализации предметной области проекта	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия управленческих решений для выбора инструментария автоматизированного решения прикладных задач, создания и эксплуатации ИС	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний:

1) Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы:

1. Да;

2. Нет;

3. Только организационный;

4. Только финансовый;

5. Только маркетинговый и план производства;

2) Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

1. Управленческих групп;

2. Управленческих команд;

3. Связей между управленческими группами и командами;

4. Верно 1 и 2;

5. Все ответы верны

3) Выбрать верное утверждение.

А. Для реализации бизнес-плана важно, чтобы оргструктура управления соответствовала принятой стратегии и кадровой политике предприятия;

Б. Организационная структура управления не является основанием для разработки штатного расписания;

В. Организационная структура управления служит основанием для разработки штатного расписания;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Верно А и В

4) Ключевые менеджеры это -

А. Менеджеры, занимающие основные руководящие посты;

Б. Менеджеры, отвечающие за разработку концепции и стратегии компании;

В. Все менеджеры являются ключевыми;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Все варианты верны

5) Информация по ключевым менеджерам должна включать в себя :

А. ФИО, год рождения;

Б. Номер и серия паспорта;

В. Стаж работы;

Г. Занимаемая должность;

Д. Уровень и условия вознаграждения;

1. А, В, Д;

2. Б, Г, Д;

3. А, Б, В, Г, Д;

4. А, Г, Д;

5. А, Б, Г;

6) В случае предполагаемого расширения существующей команды менеджеров необходимо указать потребности в руководящих работниках, а именно:

1. Должности;

2. Основные обязанности и полномочия

3. Требуемая квалификация и опыт

4. Процесс найма персонала
5. Сроки занятости
6. Ожидаемый вклад в успех компании
7. Уровень и условия вознаграждения

А. 1,3,5,7

Б. 2,4,6,8

В. 1,2,5,7

Г. 1,2,3,4,5,6,7,8

Д. 3,4,7,8

7) Кадровая политика -

А. Система правил и норм работы с персоналом;

Б. Обеспечивает процессы воспроизводства, управления и развития персонала;

В. Осуществляется в соответствии с выбранной стратегией организации;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Нет правильного ответа

5. Все ответы верны

8) При разработке календарного плана учитываются:

1. Затраты времени на выполнение работ;

2. Сроки выполнения;

3. Последовательность проведения работ;

4. Учитываются только 1 и 2

5. Учитывается все 1,2,3

9) Затраты времени на выполнение работ это затраты на :

А. Государственную регистрацию;

Б. Оформление лицензий;

В. Заключение договоров аренды помещений;

Г. Разработка рабочего проекта;

1. А,В,Г

2. А,Б,Г

3. Б,В,Г

4. А,Б,В, Г

5. А,Г

10) В финансовом плане необходимо отразить следующие разделы:

А. Прибыль;

Б. Цены на продукцию;

В. Денежный поток;

1. Верно только А

2. Верно только Б

3. Верно только В

4. Верно А и Б

5. Верно А и В

6. Верно Б и В

11) Предпринимателям и менеджерам финансовый план показывает:

1. Какое соотношение запланированных доходов от продаж и ожидаемых расходов;

2. На какую прибыль можно рассчитывать в результате осуществления проекта и реализации выбранной стратегии;

3. Когда и откуда ожидается поступление денежных средств;

4. Каким будет финансовое положение предприятия к концу года;

5 Все ответы верны;

12) Потенциальным инвесторам(кредиторам) финансовый план позволяет получить ответы на вопросы:

- А. Сколько реально потребуется денежных средств;
- Б. На получение какой прибыли можно рассчитывать;
- В. Какова экономическая эффективность проекта;

- 1. Верно А и Б;
- 2. Верно А и В;
- 3. Верно Б и В
- 4. Верно А

5. Верно А, Б, В;

13) Финансовый раздел бизнес-плана включает в себя разработку трех основных документов:

- А. План прибылей и убытков;
- Б. Реестр цен;
- В. План денежных потоков;
- Г. Баланс;

- 1. А,Б, В;

2. А,В,Г;

- 3. Б,В,Г;
- 4. Нет правильного ответа;
- 5. Все ответы верны;

14) Активы складываются из:

- А. Текущие активы;
- Б. Побочные активы;
- В. Основные активы;
- Г. Прочие активы;

- 1. А,Б,В;

- 2. Б,В,Г;

3. А,В,Г;

- 4. А,Б;

- 5. А,Б,В,Г;

15) Чистая прибыль равна:

- 1. Выручка + Затраты;

2. Выручка - Затраты;

- 3. Выручка × Затраты;

- 4. Выручка / Затраты;

- 5. Выручка = Чистая прибыль;

16) План денежных потоков включает :

- А. Инвестиционная деятельность;
- Б. Операционная деятельность;
- В. Хозяйственная деятельность;
- Г. Финансовая деятельность;

- 1. А,В,Г;

- 2. Б,В,Г;

- 3. В,Г;

- 4. А,Б,В,Г;

5. А,Б,Г;

17) Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты деятельности предприятия за определенный период :

- 1. План денежных потоков;

2. План прибылей и убытков;

- 3. Реестр цен;

- 4. Баланс;

- 5. Нет правильного ответа;

18) Показывает потоки денежных средств предприятия от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия за период:

1. План денежных потоков;

2. План прибылей и убытков;
3. Реестр цен;
4. Баланс;
5. Нет правильного ответа;

19) Характеризует финансовое положение предприятия на определенную дату:

1. План денежных потоков;
2. План прибылей и убытков;
3. Реестр цен;

4. Баланс;

5. Нет правильного ответа;

20) Все виды издержек делят на две основные категории :

- А. Относящиеся к переменным затратам;
- Б. Относящиеся к постоянным затратам;
- В. Относящиеся к переменным расходам;
- Г. Относящиеся к постоянным расходам;

1. А,Б;

2. Б,В;

3. А,Г;

4. Б,Г;

5. А,Б,В,Г;

21) Включает в себя поступления денежных средств от покупателей, прочие поступления от текущей деятельности, а также выплаты поставщикам, работникам, уплату налогов и прочих платежей, возникающих непосредственно в результате текущей операционной деятельности предприятия:

1. Операционный денежный поток;

2. Финансовый денежный поток;
3. Хозяйственный денежный поток;
4. Инвестиционный денежный поток;
5. Нет правильного ответа;

22) Отражает платежи за приобретенное оборудование и прочие расходы, а также поступления от реализации активов, которые не используются в производстве:

1. Операционный денежный поток;
2. Финансовый денежный поток;
3. Хозяйственный денежный поток;

4. Инвестиционный денежный поток;

5. Нет правильного ответа;

23) Отражает поступление денежных средств от выпуска акций, в виде долгосрочных и краткосрочных кредитов, вкладов владельцев предприятия, а также платежи в виде выплаты дивидендов, процентов по кредитам, финансовые вложения свободных денежных средств:

1. Операционный денежный поток;

2. Финансовый денежный поток;

3. Хозяйственный денежный поток;
4. Инвестиционный денежный поток;
5. Нет правильного ответа;

24) Построение денежного потока проекта может быть осуществлено:

1. Прямым и обратным методами;

2. Прямым и косвенным методами;

3. Обратным и косвенным методами;
4. Все ответы верны;
5. Нет правильного ответа;

25) Баланс в финансовом плане составляется на конец первого года и характеризует:

- А. Активы и пассивы фирмы;

Б. Средства, вложенные в развитие производства самим предпринимателем и его партнерами;
В. Нераспределенную прибыль;

1. Только А;
2. Только Б;
3. Только В;
4. А и В;

5. А,Б,В;

26) Выделяют три основных варианта финансирования:

- А. Финансирование из собственных средств;
- Б. Финансирование из заемных средств;
- В. Частное финансирование;
- Г. Государственное финансирование;
- Д. Смешанное финансирование;

1. А,Б,В;
2. А,Б,Г;

3. А,Б,Д;

4. В,Г,Д;
5. Б,В,Г;

27) Риск - это:

1. "Вероятность того, что произойдет какое-нибудь неблагоприятное событие";
2. Опасность, незащищенность от потерь или ущерба;
3. Вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или появления дополнительных расходов в результате осуществления проекта;
4. Верно 2 и 3;

5. Все варианты ответа верны;

28) Виды рисков:

- А. Производственный риск;
- Б. Коммерческий риск;
- В. Рыночный риск;
- Г. Инфляционный риск;
- Д. Финансовый риск;
- Е. Научно-технический риск;
- Ж. Политический риск;
- З. Внешнеэкономический риск;
- И. Чистый риск;

1. А,В,Д,Ж,И;
2. Б,Г,Е,З;
3. А,Б,В,Ж,Е,З;

4. А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И;

5. Б,В,Д,Е,З;

29) Риск связанный с падением спроса на продукт, колебаниями курса валют, неопределенностью действий конкурентов и т.д.:

1. Производственный риск;
2. Комерческий риск;

3. Рыночный риск;

4. Инфляционный риск;
5. Финансовый риск;

30) Риск, связанный с убытками от пожаров, несчастных случаев, катастроф и других стихийных бедствий:

1. Финансовый риск;
2. Научно-технический риск;
3. Политический риск;
4. Внешнеэкономический риск;

5. Чистый риск.

Темы рефератов

1. Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности фирмы.
2. Особенности бизнес-плана для малого предприятия.
3. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
4. Формы планирования на российских предприятиях.
5. Бизнес-план как инструмент выживания фирмы в российской экономике.
6. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.
7. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.
8. Конкурентная ситуация на российском рынке розничной торговли.
9. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.
10. Анализ маркетинговой среды предприятия.
11. Конкурентная ситуация на российских рынках промышленного производства.
12. Роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана.
13. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.

Темы докладов

1. Финансовое состояние российских предприятий.
2. Организационные проблемы создания предприятий.
3. Особенности бизнес-плана инвестиционного проекта.
4. Значение финансового планирования для управления предприятием.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Использование возможностей компьютера при разработке бизнес-плана.
7. Конкурентоспособность предприятия в рыночной экономике.
8. Особенности управленческого бизнес-плана.
9. Роль бенчмарок в контроле выполнения бизнес-плана.
10. Проблемы корректировки бизнес-плана.
11. Направления использования целевых бизнес-планов в российской экономике.
12. Бизнес-план инновационного проекта.
13. Проблемы составления целевых бизнес-планов.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Автоматизация бизнес-планирования»

1. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием
2. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии
3. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана
4. Внутренний бизнес-план фирмы
5. Бизнес-план для получения кредита с целью пополнения оборотных средств
6. Инвестиционный бизнес-план
7. План финансового оздоровления фирмы
8. Отличие бизнес-плана от других плановых документов
9. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана
10. Общая структура бизнес-плана
11. История бизнеса организации (описание отрасли)
12. Характеристика объекта бизнеса организации
13. Анализ бизнес-среды организации
14. План маркетинга
15. Производственный план
16. Организационный план

17. Финансовый план
18. Избежание и лимитирование финансовых рисков предприятия
19. Хеджирование финансовых рисков предприятия с использованием производных ценных бумаг
20. Диверсификация, трансферт и самострахование рисков предприятия
21. Пакет прикладных программ «Альт – Инвест»: назначение, функциональные особенности, преимущества и недостатки
22. Project Expert — программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов
23. Анализ безубыточности
24. Оценка и анализ экономической эффективности проектов
25. Анализ чувствительности

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы магистранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;
- обоснованность выбора источника;
- степень раскрытия сущности вопроса;
- соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания реферата:	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; невыдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Тематика рефератов выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен может проводиться в форме устного опроса по билетам (вопросам) или без билетов, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов по дисциплине должен содержать 15—20 билетов.

Экзаменатор может проставить экзамен без опроса или собеседования тем магистрантам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Отметка «отлично» - магистрант глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Магистрант не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических

работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Отметка «хорошо» - магистрант твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «удовлетворительно» - магистрант усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «неудовлетворительно» - магистрант не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. - М.: Вузовский учебник: Инфра-М, 2014. - 296 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426936>
2. Лапыгин, Д.Ю. Бизнес-план. Стратегия и тактика развития компании [Электронный ресурс]: учебное пособие / Лапыгин Д.Ю., Лапыгин Ю.Н. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 332 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=567394>

8.2. Дополнительная литература

3. Бронникова Т.С. Разработка бизнес-плана проекта [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.С. Бронникова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2014. - 224 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=424617>
4. Баркалов, С.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Баркалов С.А., Бекирова О.Н. - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет.- 2015. - 266 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54994>
5. Чараева, М.В. Инвестиционное бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Чараева, Г.М. Лапицкая, Н.В. Крашенникова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2014. - 176 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429037>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет» Ресурсы Интернет открытого доступа (Open Access)

1. ФСТЭК России. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://fstec.ru/> – Текст: электронный.
2. Информика: [сайт] / Федеральное государственное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций». – Москва. – URL: <https://informika.ru/>. – Текст: электронный.
3. Всероссийский научно-исследовательский институт автоматизации управления в непромышленной сфере имени В. В. Соломатина (ВНИИНС им. В.В. Соломатина): официальный сайт. – Москва. – URL: <http://www.vniins.ru/index.php?lang=%D0%A0%D1%83%D1%81>. – Текст: электронный.

4. Parallel.ru. Лаборатория Параллельных информационных технологий: [сайт] / Научно-исследовательский вычислительный центр Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова. – Москва. – URL: <https://parallel.ru/about>. – Текст: электронный.
5. RSDN: [сайт]. – [Москва]. – URL: <http://rsdn.org/>. – Текст: электронный.
6. Лаборатория Касперского: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://www.kaspersky.ru/>. – Текст: электронный.
7. InformationSecurity. Информационная безопасность: [сайт]. – Москва. – URL: <http://www.itsec.ru/news>. – Текст: электронный.
8. МФД-ИнфоЦентр: [сайт]. – Москва. – URL: <http://mfd.ru/> – Текст: электронный.

Зарубежные ресурсы

1. RePEc (Research Papers in Economics): сайт. – URL: <http://repec.org/#uses>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Б1.В.15. Автоматизация бизнес-планирования

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
Тема 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	<p>по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование</p> <p>по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний</p> <p>по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	Самостоятельная работа обучающегося, домашние задания	Учебники, учебные пособия	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-3)
Тема 2. Типы бизнес-планов фирмы	<p>по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование</p> <p>по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний</p> <p>по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	Самостоятельная работа обучающегося, домашние задания	Учебники, учебные пособия	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-1)
Тема 3. Бизнес-план организации	<p>по источнику знаний: лекция, чтение,</p>	Самостоятельная работа	Учебники, учебные пособия	способностью выполнять

	<p>конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	<p>обучающегося, домашние задания</p>		<p>необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ОК-3)</p>
<p>Тема 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана</p>	<p>по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	<p>Самостоятельная работа обучающегося, домашние задания</p>	<p>Учебники, учебные пособия</p>	<p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-1)</p>
<p>Тема 5. Оценка и страхование риска</p>	<p>по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный,</p>	<p>Самостоятельная работа обучающегося, домашние задания</p>	<p>Учебники, учебные пособия</p>	<p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-13)</p>

	репродуктивный			
Тема 6. Компьютерных технологий в бизнес-планировании	<p>по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование</p> <p>по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний</p> <p>по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	Самостоятельная работа обучающегося, домашние задания	Учебники, учебные пособия	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-13)
Тема 7. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	<p>по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование</p> <p>по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний</p> <p>по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный</p>	Самостоятельная работа обучающегося, домашние задания	Учебники, учебные пособия	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-13)

Учебно-методические материалы по практическим (лабораторным) занятиям дисциплины

Б1.В.15. Автоматизация бизнес-планирования

№ раздела дисциплины	Наименование семинарских работ	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1		2	3	4
Тема 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Устная речь, раздаточный материал
Тема 2. Типы бизнес-планов фирмы	Типы бизнес-планов фирмы	по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Устная речь, задачи
Тема 3. Бизнес-план организации	Бизнес-план организации	по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Устная речь, раздаточный материал
Тема 4. Структура и содержание разделов бизнес-плана	Структура и содержание разделов бизнес-плана	по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности:	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Устная речь, задачи

		объяснительно-иллюстративный, репродуктивный		
Тема 5. Оценка и страхование риска	Оценка и страхование риска	по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Устная речь, методическое пособие, задачи
Тема 6. Компьютерных технологий в бизнес-планировании	Компьютерных технологий в бизнес-планировании	по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Устная речь, проектор
Тема 7. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов	по источнику знаний: лекция, чтение, конспектирование по назначению: приобретение знаний, анализ, закрепление, проверка знаний по типу познавательной деятельности: объяснительно-иллюстративный, репродуктивный	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Устная речь, проектор

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение и лицензионное программное обеспечение компаний Microsoft и Kaspersky:

1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;
2. Свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:
 - 2.1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;
 - 2.2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;
 - 2.3. Офисный пакет «WPS office»;
 - 2.4. Программа для работы с архивами «7zip»;
 - 2.5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».
 - 2.6. Программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов Project Expert 7.5

10.2 Перечень необходимых информационных справочных систем и профессиональных баз данных:

Электронно-библиотечные системы

1. Znaniyum.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва. – URL: <http://znaniyum.com/catalog>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. IPRBooks. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.

Электронные библиотеки

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва. – URL: <https://нэб.рф/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. Электронная библиотека: библиотека диссертаций: сайт / Российская государственная библиотека. – Москва: РГБ. – URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва. – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

4. CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва. – URL: <https://cyberleninka.ru/> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

Архивы научных журналов

1. Cambridge University Press: архивы научных журналов: сайт / Министерство образования и науки Российской Федерации, Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН), Издательство Кембриджского университета. – Москва. – URL: <https://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/905824/browse?type=source> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. Oxford University Press (OUP): архивы научных журналов: сайт / Министерство образования и науки Российской Федерации, Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН), Издательство Оксфордского университета. – Москва. – URL: <https://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1417890/browse?type=source>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: ауд. 3,12, 3-13, 3-15, 3-17, 3-22, адрес: г. Майкоп ул. Пушкина,177</p> <p>Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 3,1, 3-13, 3-15, 3-17, 3-22, адрес: г. Майкоп ул. Пушкина,177</p> <p>Компьютерный класс: ауд. 3-13, адрес: г. Майкоп ул. Пушкина,177</p> <p>Лаборатория научно-методического проектирования: кафедра финансов и кредита каб.3-25</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования: информационно-технический отдел, г. Майкоп, ул. Первомайская ,191, каб.318.</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс <i>на 15 посадочных мест</i>, оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет</p>	<p>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет «WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»;
Помещения для самостоятельной работы		
<p>Учебные аудитории для самостоятельной работы: ауд. 3-25 адрес: г. Майкоп ул. Пушкина,177</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс <i>на 15</i></p>	<p>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое</p>

<p>В качестве помещений для самостоятельной работы могут быть: компьютерный класс, (3-13) читальный зал: ул. Первомайская ,191, 3 этаж.</p>	<p><i>посадочных мест,</i> оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет</p>	<p>(бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет «WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»;</p>
---	---	---

Дополнения и изменения в рабочую программу на _____/_____ учебный год

В рабочую программу Б1.В.05 Автоматизация бизнес-планирования

(наименование дисциплины)

для направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика»
(номер направления)

Изменений и дополнений нет.

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры информационной безопасности и прикладной информатики

«___» _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

Чефранов С.Г.