

## Аннотация рабочей программы

**Цель изучения курса** - повышение исходного уровня владения иностранным языком, обучение практическому владению языком специальности для его активного применения в профессиональной деятельности.

**Задачами курса являются:**

- развитие умений чтения литературы по специальности с целью извлечения информации;
- формирование навыков и умений аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы;
- обучение основным навыкам письма для ведения переписки и подготовки публикаций;
- развитие умений говорения в рамках знакомой профессионально ориентированной лексики;
- развитие информационной культуры.

**Основные блоки и темы дисциплины:**

The basic greenhouse effect. First Aid. The Effects Of Melting. Glaciers Fire safety. Safe energy. Solar Power. Nuclear energy. Wind energy. Energy Conservation. General concepts of emergency. Hazard Analysis. Industrial hygiene. Personal Protective Equipment. Occupational accident. General concepts of emergency. Hazard Analysis. Industrial hygiene. Personal Protective Equipment. Occupational accident. First Aid. Fire safety.

**Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык» входит в перечень курсов базовой части ОПОП.**

В результате изучения дисциплины «Деловой иностранный язык» у обучающегося формируются следующие универсальные компетенции (УК), предусмотренные ФГОС ВО:

- владение письменной и устной речью на русском языке, способностью использовать профессионально-ориентированную риторику, владением методами создания понятных текстов, способностью осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков (ОК-13);
- готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики (ПК-9).

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

**знать:** нормы устной и письменной речи на русском и на одном из иностранных языков; принципы выделения и использования функциональных стилей и логические основы построения речи и аргументации, а также принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности; основы охраны труда, охраны окружающей среды; организационные основы осуществления мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий аварий и катастроф природного и антропогенного характера; методы технико-экономического анализа защитных мероприятий; способы организации жизнедеятельности человека в чрезвычайных ситуациях;

**уметь:** логически верно, аргументированно, ясно строить устную и письменную речь и вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; применять знания одного из иностранных языков при работе с иноязычным текстом; организовать мероприятия по охране труда и окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях; рассчитывать социально-экономическую эффективность защитных мероприятий;

**владеть:** грамотной письменной и устной речью на русском языке; приемами ведения дискуссии; навыками использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками работы с текстами на одном из иностранных языков; готовностью использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики; способностью прогнозировать развитие негативной ситуации в среде обитания; способностью принимать участие в проведении

экологических экспертиз регионов и аттестации объектов и регионов по защите в чрезвычайных ситуациях, в инспекции и аудиторских проверках промышленных предприятий, других объектов экономики и их комплексов на соответствие требованиям безопасности и охраны окружающей среды.

Дисциплина «Деловой иностранный язык» изучается посредством практических занятий, выполнения контрольных работ, тестов, самостоятельной работы в виде подготовки устных сообщений по темам, переводов, заучивания лексических единиц и завершается экзаменом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 зачетные единицы).

Вид промежуточной аттестации: зачет (4 семестр).

Разработчик:

канд. соц. наук, доцент

Чечев

Т.М. Чечева

И.о. зав. выпускающей кафедрой

по направлению

Чечев

Ю.И. Сухоруких

