

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2021 00:47:10
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b200d480271b9c1d975e6f

Аннотация

Б.2.0.05 Преддипломная практика
специальность 38.05.02 Таможенное дело

Цели преддипломной практики: окончательное закрепление сформированных умений и навыков, полученных в процессе обучения и выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

- обобщить и систематизировать теоретические знания на основе изучения опыта работы организации конкретного таможенного органа, его подразделений, а также организаций, совершающих таможенные операции и процедуры;
- приобрести навыки грамотного применения нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения таможенных органов и участников ВЭД;
- овладеть методами принятия решений и осуществления таможенного контроля, выполнения основных должностных функций;
- закрепить навыки практической деятельности при исполнении профессиональных обязанностей;
- овладеть методами аналитической и исследовательской работы по выявлению проблемных участков в деятельности таможенных органов и организаций, совершающих таможенные операции и процедуры и разработке оптимальных рекомендаций по их устранению.
- сбор и обработка материалов необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы;

Преддипломная практика является обязательным разделом ОП и относится к базовой части

Прохождение преддипломной практики базируется на освоении следующих дисциплин: «Управление таможенным делом», «Товароведение технически сложных товаров», «Экспертиза групп однородной продукции», «Товароведение и экспертиза оборудования и транспортных средств», «Идентификация и выявление фальсификации товаров», «Материаловедение» и др.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен сформировать следующие компетенции:

Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;

ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции утвержденные вузом (ПКУВ):

ПКУВ-1. Способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства Российской Федерации в сфере таможенного дела;

ПКУВ-2. Способность совершения таможенных операций и осуществления таможенного контроля и иных видов государственного контроля;

ПКУВ-3. Способен заполнять все виды таможенных деклараций и иные таможенные документы и осуществлять контроль сведений, содержащихся в них.

ПКУВ-4. Способность к контролю правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов; взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств; администрированию таможенных доходов;

ПКУВ-5. Способен осуществлять контроль за соблюдением мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка ЕАЭС, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности;

ПКУВ-6. Способен применять технические средства таможенного контроля;

ПКУВ-7. Способен назначать таможенные экспертизы в отношении товаров и транспортных средств, таможенных, транспортных(перевозочных), коммерческих и иных документов и использовать результаты в таможенных целях.

ПКУВ-8. Способен выполнять исследования с целью идентификации товаров, выявления фальсификации и контрафактности, принимать классификационные решения в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС и осуществлять контроль заявленного кода;

ПКУВ-9. Способен применять в таможенном деле информационные технологии, электронные способы обмена информацией, а также средства обеспечения их

функционирования, применяемые таможенными органами в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности;

ПКУВ-10. Владение навыками применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли, специальной таможенной статистики, внутриведомственной информации;

ПКУВ-11. Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью;

ПКУВ-12. Способен организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни (таможенного поста), организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, предоставлении услуг, формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников и их структурных подразделений, осуществлять контроль за деятельностью групп сотрудников, служащих и работников;

ПКУВ-13. Способен организовывать работы по внешнеэкономической деятельности;

ПКУВ-14. Способен обеспечить защиту законных прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в области таможенного дела, а также в пределах своей компетенции – защиту прав интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза.

ПКУВ-15. Способен выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в области таможенного дела, квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела. В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

знать:

- законодательство РФ и ЕАЭС в сфере таможенного дела;
- порядок действий должностных лиц таможенных органов при контроле и корректировке заявленного кода ТН ВЭД - правила определения страны происхождения товара;

- основы квалификации и расследования нарушений правил в таможенном деле в области экспертиз, основания и порядок назначения экспертиз и принятия решений по результатам экспертиз;

- порядок действий должностных лиц таможенных органов при контроле и корректировке заявленного кода ТН ВЭД;

- принципы управления в таможенном деле;

- информационные таможенные технологии;

- методологию таможенной статистики;

- электронный документооборот;

- методы защиты информации;

- методику расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов;

- методы проведения, принципы организации и планирования, а также требования к современному научному исследованию.

уметь:

- классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД ;

- выявлять риски при таможенном контроле товаров;

- контролировать и корректировать заявленный код в ТН ВЭД;

- управлять коллективом; оценивать результаты деятельности таможенных органов и их сотрудников;

- совершать юридически значимые действия по взаимодействию с экспертными учреждениями и организациями;
 - использовать специальные знания для повышения профессионального уровня при назначении и проведении экспертиз;
 - систематизировать и обобщать информацию, оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов;
 - выявлять перспективные направления научных исследований
 - проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности, критически оценивать полученные результаты и делать выводы;
 - оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов;
 - осуществлять проверку сведений о финансово-хозяйственной деятельности организации;
 - разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области таможенного дела;
 - применять необходимые методы научного исследования при разработке научных работ;
 - представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.
- владеть:
- технологией взимания таможенных платежей;
 - навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов, их структурных подразделений и служащих;
 - информационными технологиями и средствами обеспечения их функционирования;
 - современными математико-статистическими методами сбора и обработки информации;
 - приемами составления, обработки и контроля таможенных документов;
 - навыками контроля и корректировки заявленного кода ТН ВЭД;
 - способами определения качества товара, его соответствия маркировке и сопроводительным документам;
 - методами и средствами осуществлении экспертиз.
 - навыками поиска самостоятельного решения научных задач и способностью оценивать полученные результаты и делать выводы.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет: 216 часов, 6 зачетных единиц.

Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Разработчик

Зав. выпускающей кафедрой



Тазова З.Т.

Тазова З.Т.