

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.08.2021 08:33:24
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa690206d480271b5c1a975e6f

Аннотация

учебной дисциплины Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы»

направления подготовки бакалавров 40.03.01 Юриспруденция

Дисциплина учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 Юриспруденция профили «Государственно-правовой», «Уголовно-правовой».

Цель преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы (далее преддипломная практика), заключается в получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в юриспруденции для выполнения выпускной квалификационной работы, а также в углубленном изучении правовых и нормативных актов, Постановлений Правительства РФ, Указов Президента РФ и других законодательных актов, необходимых для формирования практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности, а так же в изучении, анализе и оценке информации для написания выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- определить роль и место правоохранительного органа, определенного для прохождения практики, в системе органов государства (принципы и основные направления деятельности, организационно-правовые основы деятельности, предоставляемые законом полномочия и компетенция, основные тенденции развития и совершенствования деятельности);

- изучение нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность правоохранительного органа;

- ознакомление со структурой, а также функциями отдельных структурных подразделений правоохранительного органа;

- подбор и анализ законодательной базы, монографической и публицистической базы для написания выпускной квалификационной работы;

- систематизация эмпирического материала, написание первоначального варианты выпускной квалификационной работы, формулировка выводов и предложений.

Основные блоки и темы практики (дидактические единицы):

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Бюджет времени (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	1. Изучение программы практики и получение методических материалов. 2. Инструктаж по технике безопасности.	Трудоемкость: 27/ 0,75 з.е. 3 дня
2.	Основной этап	1. Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность организации. 2. Сбор, обработка, анализ и систематизация материалов. 3. Выполнение индивидуального задания.	162/ 4,5 з.е. 18 дней
3.	Завершающий этап	1. Подготовка материалов для отчета о практике.	27/ 0,75 з.е. 3дня

		2. Оформление отчетных документов о практике. 3. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета.		
	Итого		218/6	24 дней

Преддипломная практика: «Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы» является учебным курсом, входящим в вариативную часть **ОПОП**

Она представляет собой форму организации образовательного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика проводится согласно учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция после 8 семестра для студентов очной формы обучения и после 9 семестра для студентов заочной формы обучения.

Преддипломная практика по направлению подготовки «Юриспруденция» логически связана с изучением всех дисциплин базовой части и вариативной части.

Формами отчетности по преддипломной практике являются дневник преддипломной практики и отчет по преддипломной практике о проделанной работе. По завершению преддипломной практики оформленные формы отчетности (дневник прохождения практики с соответствующими подписями, отметками, датами, и отчет по практике) сдаются руководителю практики от кафедры для проверки и допуска студента к защите отчета.

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося формируются компетенции:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

- способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);
- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

По окончании преддипломной практики студент должен

Студент должен уметь:

- повышать уровень своей профессиональной компетентности;
- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;
- толковать нормативные правовые акты;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

Студент должен знать:

- нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права;
- способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;
- правильность и полноту отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- основы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

Студент должен владеть:

- самоорганизацией и самообразованием;
- способностью работать на благо общества и государства
- навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;
- навыками подготовки юридических документов;
- способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

Дисциплина ***Б2.В.04(По) «Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы»*** проводится по средствам практической деятельности заполнением и сбором соответствующего материала для написания квалификационной работы.

Общая трудоемкость преддипломной практики для написания ВКР составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, продолжительность производственной практики составляет 4 недели.

Вид промежуточной аттестации зачет с оценкой

Разработчик



Темзоков А.К.
Ф.И.О.

Зав. выпускающей кафедрой

Курбанова Е.М.
Ф.И.О.